Принято педагогическим советом Протокол № 5 от « 31 » С5 2024г.



Положение

о порядке самообследования деятельности ООО Центр развития «Золотой ключик»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения самообследования деятельности ООО Центр развития «Золотой ключик» (далее – организация) разработано в соответствии с

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 29 декабря 2022 года,

- Приказом Минобразования и науки Российской Федерации № 462 от 14 июня 2013 года «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» с изменениями на 14 декабря 2017 года,

- Постановлением Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» с изменениями на 24 марта 2022 года,

- Уставом ООО Центр развития«Золотой ключик».

- 1.2. Настоящее Положение устанавливает правила проведения самообследования ООО Центр развития «Золотой ключик».
- 1.3. Самообследование проводится организацией ежегодно.

1.4. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

1.5. Организация в порядке, установленном настоящим Положением, определяет сроки и форму проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения.

1.6. Результаты самообследования оформляются в виде отчета, который подписывается генеральным директором ООО Центр развития и заверяется печатью.

2. Цели проведения самообследования

- 2.1. Целями проведения самообследования являются:
- обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации;
- получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в организации.

3. Этапы, сроки и ответственные за проведение самообследования:

- 3.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:
- планирование и подготовка работ по самообследования организации (март текущего года);
- организация и проведение самообследования в организации (март-апрель текущего года);
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета (апрель текущего года);
- рассмотрение отчета Педагогическим советом (апрель-май текущего года)
- 3.2. Для проведения самообследования деятельности организации, приказом генерального директора ООО Центр развития «Золотой ключик»:
- создается рабочая группа, в которую могут входить представитель от администрации организации, опытные педагоги, при необходимости представители иных органов и организаций;
- распределяются обязанности между членами рабочей группы по проведению самообследования
- 3.3. Руководство проведением самообследования осуществляет директор организации.
- 3.4. Ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или не выполнение самообследования несет рабочая группа

4. Содержание самообследования

- 4.1.В процессе самообследования проводится оценка:
- образовательной деятельности,

- системы управления организацией,
- содержания и качества подготовки воспитанников,
- организации образовательного процесса,
- качества кадрового, учебно методического, библиотечно-информационного обеспечения,
- материально-технической базы,
- функционирования внутренней системы оценки качества образования,
- анализ показателей деятельности детского сада, подлежащий самообследованию.

5. Структура отчета о самообследовании

- 5.1. Отчет о самообследовании состоит из аналитической части и результатов показателей организации, подлежащей самообследованию
- 5.2.В аналитической части описываются
- 5.2.1. Общие сведения об организации (полное и краткое наименование, дата создания, адрес, телефон, электронная почта и адрес Сайта организации; фамилия, имя, отчество руководителя; информация об учредителе; реквизиты лицензии на образовательную деятельность, общая площадь помещений и участков, используемых для образовательной деятельности, режим работы);
- 5.2.2. Оценка системы управления организацией (наименование и функции органов управления, действующие в организации);
- 5.2.3. Оценка образовательной деятельности (указываются образовательные программы дошкольного образования, которые реализуются в организации, количество воспитанников, групп, их направленность, воспитанников с ОВЗ и инвалидностью; уровень развития целевых ориентиров; отразить воспитательную, коррекционную работу, инновационную деятельность и дополнительное образование в организации);
- 5.2.4. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- 5.2.5. Оценка кадрового обеспечения (в том числе, участие педагогов в наиболее значимых мероприятиях за отчетный период);
- 5.2.6. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения;
- 5.2.7. Оценка материально-технического обеспечения.
- 5.3. Результаты анализа показателей деятельности организации в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 10 декабря 2013 г. № 1324)

6. Сроки размещения и хранения отчета о самообследовании

- 6.1. Размещение отчета самообследования организации на официальном сайте организации в сети "Интернет" и направление его учредителю осуществляется не позднее 20 апреля текущего года.
- 6.2. Отчеты о результатах самообследования хранятся в архиве организации сада в течение 5 лет.

7. Заключительное положение

- 7.1. Настоящее Положение о порядке самообследования является локальным нормативным актом организации, принимается на Педагогическом совете с учетом предложений, утверждается (либо вводится в действие) приказом директора.
- 7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.
- 7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Лист ознакомления с Положением о самообследовании организации

№ п/п	Фамилия имя отчество	дата	подпись
	Section 1 to 1		
			1. 154.000
			100
3. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1.			
		100	