

# Sistema de Recursos Humanos San Gabriel

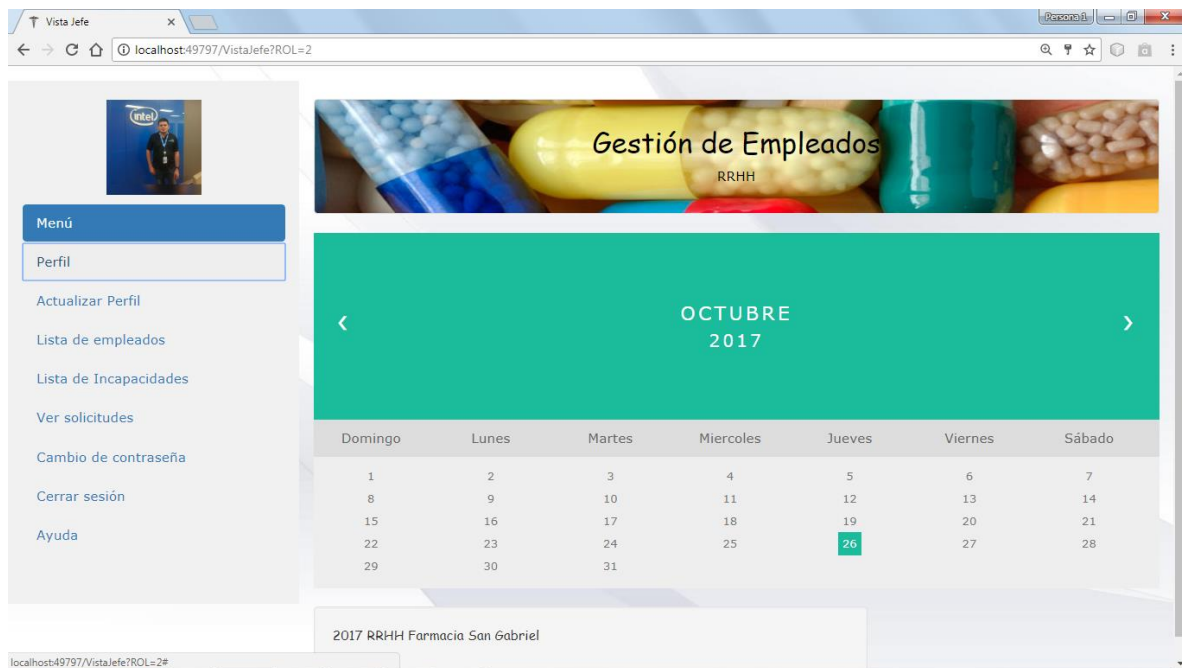
Vista de jefe de departamento:

The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying 'localhost:49797/Vista/Jefe?ROL=2'. The application interface includes a sidebar menu on the left with options: Perfil, Actualizar Perfil, Lista de empleados, Lista de Incapacidades, Ver solicitudes, Cambio de contraseña, Cerrar sesión, and Ayuda. The main content area features a header with the title 'Gestión de Empleados' and 'RRHH' over a background image of pills. Below this is a calendar for 'OCTUBRE 2017'. The calendar table shows the following dates:

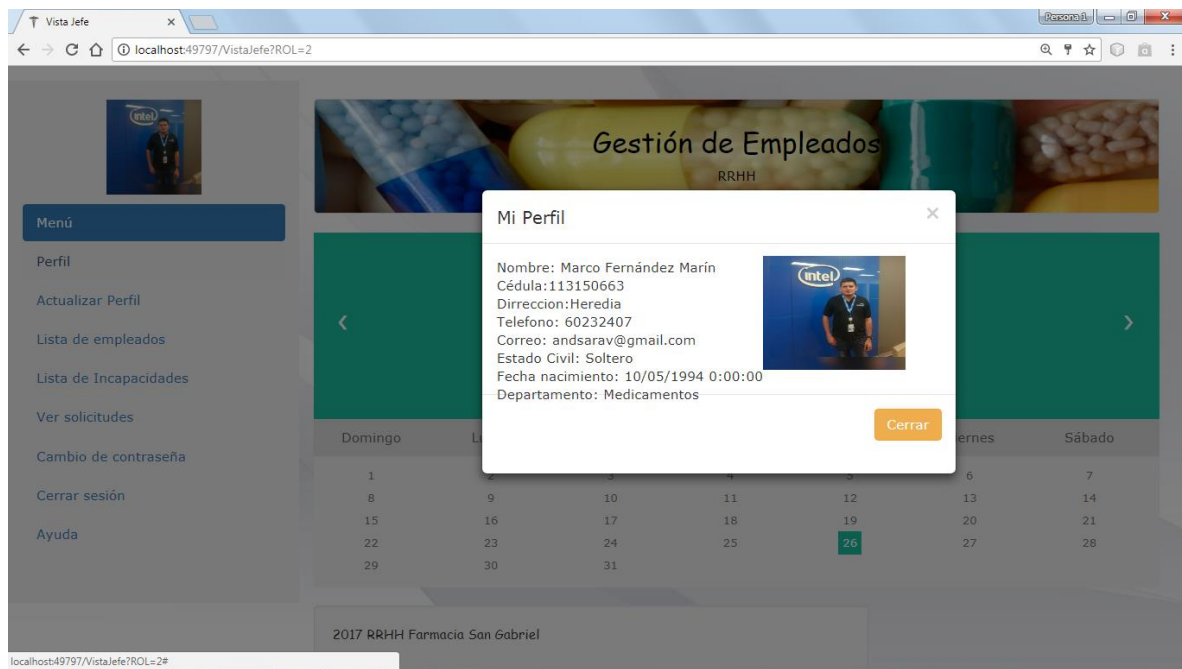
Domingo	Lunes	Martes	Miercoles	Jueves	Viernes	Sábado
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

At the bottom of the interface, a text box displays '2017 RRHH Farmacia San Gabriel'.

Ver perfil: Le damos click en perfil



Perfil del jefe: Una vez que le damos click en perfil nos muestra la información del jefe y para salir de la ventana le damos click en el botón de cerrar.



Opcion de actualizar perfil: Le damos click el la opcion de actualizar perfil.

The screenshot shows a web application titled "Gestión de Empleados RRHH". The interface is divided into a sidebar menu on the left and a main content area on the right. The sidebar menu includes options such as "Perfil", "Actualizar Perfil", "Lista de empleados", "Lista de Incapacidades", "Ver solicitudes", "Cambio de contraseña", "Cerrar sesión", and "Ayuda". The main content area features a large green header with the text "OCTUBRE 2017" and a calendar grid below it. The calendar grid shows the days of the month, with the 26th highlighted in green. Below the calendar, there is a text box labeled "2017 RRHH Farmacia San Gabriel". The browser's address bar shows the URL "localhost:49797/Vista/Jefe?ROL=2".

Domingo	Lunes	Martes	Miercoles	Jueves	Viernes	Sábado
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Vista de actualizar perfil: Una vez que le dimos click en actualizar perfil nos muestra los espacios con la informacion actual del perfil del jefe la cual podemos cambiar borrando la que queremos

quitar y digitar la nueva informacion asi como la foto del perfil. Con la foto solo le damos click en seleccionar archivo y posteriormente hacer click en adjuntar.

Una vez hecha alguna modificacion en el perfil ya sea datos, foto del perfil o alguno de los dos que haya significado un cambio, le daremos en el boton modificar para que el sistema guarde los cambios realizados.

The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying 'localhost:49797/ModificarDatosVistaEmpleado'. The page title is 'Actualizar datos'. On the left, there is an illustration of three stylized people. The main form area contains the following fields and options:

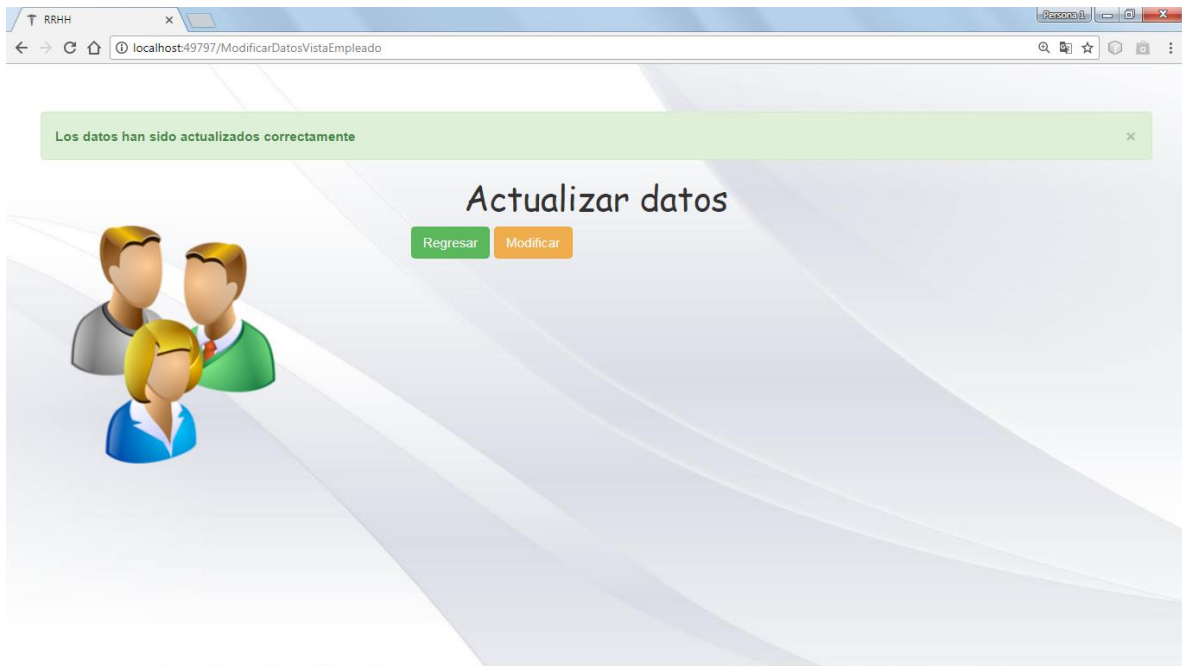
- Nombre:** Marco Fernández Marín
- Dirección:** Heredia
- Teléfono:** 60232407
- Correo:** andsarav@gmail.com
- Estado Civil:** Soltero (dropdown menu)
- Fecha Nacimiento:** 10/05/1994 0:00:00
- Departamento:** Medicamentos (dropdown menu)
- Rol:** Jefe (dropdown menu)
- Genero:** Masculino (dropdown menu)

On the right side, there is a photo upload section labeled 'Empleado:'. It features a placeholder image of a man in an Intel shirt. Below the image are the following elements:

- A button labeled 'Cambiar foto'.
- A button labeled 'Seleccionar archivo'.
- A status message: 'Ningún archivo seleccionado'.
- A green button labeled 'adjuntar'.

At the bottom right of the form, there are two buttons: a green 'Regresar' button and an orange 'Modificar' button.

Despues de darle click en el boton modifocar el sistema guarda los cambios realizados y muestra un mensaje de confirmacion "Los datos han sido actualizados correctamente"



Lista de empleados: Damos click en la opcion de lista de emplados

Vista Jefe

localhost:49797/Vista/Jefe?ROL=2

Menú

- Perfil
- Actualizar Perfil
- Lista de empleados
- Lista de Incapacidades
- Ver solicitudes
- Cambio de contraseña
- Cerrar sesión
- Ayuda

## Gestión de Empleados

RRHH

OCTUBRE 2017

Domingo	Lunes	Martes	Miercoles	Jueves	Viernes	Sábado
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

2017 RRHH Farmacia San Gabriel

localhost:49797/ListarEmpleados.aspx