|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Probabilidad | | Impacto | |
| Alta | 40 | Alto | 3 |
| Media | 20 | Media | 2 |
| Baja | 10 | Baja | 1 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Probabilidad | Impacto | Probabilidad \* Impacto | Riesgo | Tratamiento |
| 20 | 3 | 60 | El personal no cuenta con los conocimientos requeridos para enfrentar la complejidad del requisito. | Transferir: Se tendrá que capacitar o en su caso, contratar a personas capacitadas para dicho requisito. |
| 10 | 2 | 20 | El cliente no pueda participar en revisiones y en reuniones. | Aceptar: Se pondría una fecha próxima en la cual el cliente pueda asistir. |
| 20 | 2 | 30 | Personal clave enfermo o no disponible en momentos críticos. | Transferir: Desde un inicio se pondrá a una persona ayudando a este, para que, en dicho caso, pueda seguir adelante con el proyecto. |
| 20 | 3 | 60 | Problemas financieros de la organización reducen el presupuesto del proyecto. | Aceptar: Pero inicialmente en el contrato se estipulan ciertas clausulas, en las cuales se reduce los requisitos del proyecto. |
| 40 | 1 | 40 | Los clientes no comprenden el impacto de los cambios en los requerimientos | Evitar: Se Explica de una forma que el cliente logre entender mejor los cambio. |