

Бирюков Андрей

Мужчина, 21 год, родился 31 августа 2000

+7 (977) 3975358

andreyka.biryukov.00@inbox.ru — предпочитаемый способ связи

Проживает: Москва

Гражданство: Россия, есть разрешение на работу: Россия

Готов к переезду, не готов к командировкам

Желаемая должность

Помощник руководителя

Специализации:

— Секретарь, помощник руководителя, ассистент

Занятость: проектная работа, частичная занятость, полная занятость

График работы: полный день

Желательное время в пути до работы: не имеет значения

Опыт работы — 11 месяцев

Ноябрь 2021 —
настоящее время
5 месяцев

ООО Лев Клименко

Помощник патентного поверенного

Звонки входящие/исходящие, назначение встреч с клиентами, ведение CRM-системы (АМОCRM), подготовка и отправка документов, консультации клиентов по базовым вопросам (ст. 1483-1515 ГК РФ), подготовка скриптов для общения с клиентами, офис-менеджмент.

Май 2021 —
настоящее время
11 месяцев

Бранч-кафе Райдора

Администратор

Общение с клиентами, администрирование работы с курьерскими службами, кассовое обслуживание, контроль качества выполнения работы персонала, ведение финансового учёта.

Образование

Среднее специальное

2021

Колледж космического машиностроения и технологий, г. Королёв

Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем

Ключевые навыки

Знание языков

Русский — Родной

Навыки

Административная поддержка руководителя Высокая скорость печати Делопроизводство

Документооборот Закупка товаров и услуг Обеспечение жизнедеятельности офиса
Организация встреч Прием посетителей Исполнение личных поручений руководителя
исполнение поручений руководителя Пользователь ПК

Дополнительная информация

Обо мне

Энергичный молодой человек, не обременённый ограничивающими обязательствами. Стараюсь уходить в сторону интеллектуального труда, т.к. чувствую тягу и способности к этому. От призыва имею отсрочку из-за астмы (лёгкая степень, не мешает работе). Проживаю в близости от транспортного узла, как следствие имею достаточную мобильность. Исполнительный, имею полное, осознанное понимание своего текущего положения в рынке труда, стремлюсь получить как-можно больше опыта и полезных навыков. Имеется небольшой, но положительный опыт управления подчинёнными. Практика показывает, что хорошо умею находить общий язык с клиентами и представителями всех звеньев иерархии в компании. Так же имею положительные рекомендации от руководителей, с которыми взаимодействовал ранее.