



УМОВИ ВИКОРИСТАННЯ

Затверджено 10 грудня 2024 року
адміністрацією AlgoWizards
для платформи FarmsteadHelper

Ці Умови використання (далі — «Умови») визначають правила, права та обов'язки користувачів (далі — «Користувач» або «Користувачі») під час використання веб-платформи FarmsteadHelper (далі — «Платформа»), що належить та адмініструється AlgoWizzards (далі — «Адміністрація»). Реєстрація або використання функціоналу Платформи означає повну згоду Користувача з цими Умовами.

Умови розроблені з метою забезпечення безпеки, прозорості та належного функціонування сервісів Платформи, а також для запобігання порушенням, які можуть завдати шкоди іншим Користувачам, Платформі чи третім сторонам.

1. Вступ.....	5
1.1. Мета і застосування Умов	5
1.2. Юридичний характер Умов	5
1.3. Основні принципи використання Платформи	5
1.4. Цілі Платформи.....	5
1.5. Прийняття та дотримання Умов	6
1.6. Оновлення Умов.....	6
1.7. Основні принципи використання Платформи	6
1.8. Обмеження відповідальності.....	6
1.9. Політика конфіденційності.....	7
1.10. Контактна інформація.....	7
1.11. Додаткові положення	7
2. Реєстрація та обліковий запис	8
2.1. Умови створення облікового запису	8
2.2. Вимоги до інформації під час реєстрації	8
2.3. Відповідальність за збереження пароля	8
2.4. Верифікація облікового запису	9
2.5. Обмеження та блокування облікових записів.....	9
2.6. Важливі застереження.....	9
3. Використання Платформи	11
3.1. Загальні положення	11
3.2. Обмеження використання.....	11
3.3. Правила поведінки в обговореннях та інших інтерактивних елементах.....	12
3.4. Наслідки порушення Умов	12
3.5. Застереження та обмеження відповідальності	13
4. Контент користувачів	14
4.1. Загальні положення щодо контенту.....	14
4.2. Авторські права та право власності.....	14
4.3. Ліцензія на використання контенту	14
4.4. Зобов'язання користувачів щодо контенту.....	15
4.5. Модерація та моніторинг	15
4.6. Вирішення спірних питань.....	15

5.	Інтелектуальна власність	17
5.1.	Загальні положення	17
5.2.	Торговельні марки та логотипи	17
5.3.	Права користувачів на контент	17
5.4.	Ліцензійні угоди	18
5.5.	Заборони щодо використання інтелектуальної власності	18
5.6.	Захист інтелектуальної власності	19
5.7.	Права та обов'язки адміністрації	19
6.	Відмова від відповідальності	20
6.1.	Загальні положення щодо відмови від відповідальності	20
6.2.	Відповідальність за контент	20
6.3.	Взаємодія з третіми сторонами	21
6.4.	Технічні збої та помилки	22
6.5.	Форс-мажорні обставини	22
6.6.	Безпека даних і конфіденційність	23
6.7.	Дії користувачів і їх наслідки	23
6.8.	Використання сторонніх сервісів	24
6.9.	Претензії, скарги та вирішення суперечок	25
6.10.	Звільнення від відповідальності в межах чинного законодавства	25
7.	Зміни в умовах	27
7.1.	Право на зміну умов	27
7.2.	Процедура внесення змін	27
7.3.	Повідомлення користувачів про зміни	28
7.4.	Суттєві зміни	28
7.5.	Тимчасові положення	29
7.6.	Відповідальність за прийняття змін	30
8.	Контактна інформація	31
8.1.	Основні положення	31
8.2.	Способи зв'язку	31
8.3.	Час обробки звернень	31
8.4.	Обов'язки адміністрації	31
8.5.	Обов'язки користувачів	31

1. Вступ

1.1. Мета і застосування Умов

- 1.1.1. Мета Умов: Ці Умови визначають порядок використання веб-платформи FarmsteadHelper, яка надає інструменти, інформацію та сервіси для Користувачів (господарів і господарок). Умови регулюють всі аспекти взаємодії Користувача з Платформою, включаючи доступ до її функцій, зберігання даних та участь у спільноті.
- 1.1.2. Сфера застосування: Ці Умови є юридично обов'язковими для всіх осіб, які використовують Платформу, незалежно від їхньої географічної локації, мети використання або рівня доступу до функціоналу.
- 1.1.3. Хто є Користувачем: Умови застосовуються до будь-якої особи, яка створила обліковий запис на Платформі, використовує Платформу без реєстрації або взаємодіє з її контентом.

1.2. Юридичний характер Умов

- 1.2.1. Умови як договір: Умови є юридичним договором між Користувачем і Адміністрацією Платформи, укладеним шляхом акцептування.
- 1.2.2. Акцепт Умов: Користувач вважається таким, що прийняв Умови, якщо:
Реєструється на Платформі.
Використовує будь-який її функціонал (включаючи перегляд публічних розділів).
- 1.2.3. Відсутність згоди: Якщо Користувач не згоден з будь-яким пунктом Умов, він повинен припинити використання Платформи негайно.

1.3. Основні принципи використання Платформи

- 1.5.1. Прозорість та відповідальність: Адміністрація прагне забезпечити прозорість усіх взаємодій на Платформі та вимагає від Користувачів відповідального ставлення до своїх дій.
- 1.5.2. Захист прав користувачів: Платформа створена для захисту прав та інтересів своїх користувачів, включаючи конфіденційність даних та забезпечення безпеки.
- 1.5.3. Законність: Використання Платформи можливе лише у межах чинного законодавства. Будь-які дії, які можуть порушити законодавство або завдати шкоди іншим користувачам, заборонені.

1.4. Цілі Платформи

- 1.4.1. Інформування: Надання доступу до актуальної інформації щодо догляду за рослинами, тваринами, планування господарської діяльності.
- 1.4.2. Підтримка спільноти: Забезпечення інструментів для обміну досвідом і консультацій між користувачами.
- 1.4.3. Персоналізація: Надання персоналізованих рекомендацій та нагадувань для оптимізації догляду за господарством.

1.4.4. Інноваційність: Інтеграція автоматизованих рішень, таких як інтерактивний календар, база знань та аналітичні інструменти.

1.5. Прийняття та дотримання Умов

1.5.1. Умови є обов'язковими: Реєстрація, створення облікового запису або використання функцій Платформи свідчить про згоду Користувача дотримуватися Умов.

1.5.2. Оновлення Умов: Адміністрація може періодично змінювати Умови для забезпечення їх відповідності чинному законодавству або вдосконалення роботи Платформи (детальніше в п. 1.6)

1.5.3. Відмова від подальшого використання: Якщо Користувач не згоден з оновленими Умовами, він має право припинити використання Платформи.

1.5.4. Використовуючи Платформу, Користувач підтверджує, що:

Ознайомлений з текстом Умов та повністю їх розуміє.

Зобов'язується виконувати правила, описані в Умовах.

Має законне право користуватися послугами Платформи відповідно до чинного законодавства своєї країни.

1.6. Оновлення Умов

1.6.1. Адміністрація залишає за собою право змінювати, доповнювати або редагувати Умови в будь-який час.

1.6.2. Актуальна версія Умов завжди доступна для перегляду на Платформі.

1.6.3. У разі внесення суттєвих змін Адміністрація зобов'язується повідомити Користувачів через сповіщення на Платформі або електронну пошту, якщо це можливо.

1.6.4. Подальше використання Платформи після внесення змін означає згоду Користувача з оновленою версією Умов.

1.7. Основні принципи використання Платформи

1.7.1. Платформа повинна використовуватися виключно в межах, дозволених цими Умовами, для особистих або професійних цілей, пов'язаних із господарською діяльністю.

1.7.2. Користувачам забороняється використовувати Платформу для незаконної, шахрайської діяльності або зловживань, які можуть завдати шкоди іншим учасникам, Адміністрації або третім сторонам.

1.8. Обмеження відповідальності

1.8.1. Адміністрація докладає зусиль для забезпечення безперебійної роботи Платформи, однак не гарантує відсутності технічних збоїв чи помилок.

1.8.2. Користувач несе повну відповідальність за всі дії, які він здійснює на Платформі, включаючи публікацію контенту та використання функцій.

1.8.3. Адміністрація не несе відповідальності за:

Неправильне використання Користувачем функцій Платформи.

Ушкодження, спричинені сторонніми атаками (вірусами, зломом).

Невідповідність рекомендацій очікуваним результатам.

Тимчасові збої у роботі сервісу.

Втрату даних через технічні причини.

1.8.4. Усі рекомендації та інформація, надані на Платформі, є загальними і не замінюють професійної консультації у відповідних галузях.

1.9. Політика конфіденційності

1.9.1. Використання Платформи регулюється Політикою конфіденційності, яка є невід'ємною частиною цих Умов.

1.9.2. Всі персональні дані Користувачів обробляються відповідно до чинного законодавства та зазначених у Політиці конфіденційності принципів.

1.10. Контактна інформація

1.10.1. Для зворотного зв'язку, запитів або скарг Користувачі можуть звертатися до Адміністрації за допомогою форми зворотного зв'язку.

1.11. Додаткові положення

1.12.1. Якщо будь-яке положення цих Умов буде визнано незаконним або недійсним у межах чинного законодавства, це не впливає на дійсність інших положень.

1.12.2. Заголовки розділів у цих Умовах використовуються лише для зручності та не мають юридичного значення.

1.12.3. У разі виникнення суперечностей між різними мовними версіями Умов, перевага надається україномовній версії.

2. Реєстрація та обліковий запис

2.1. Умови створення облікового запису

- 2.1.1. Обов'язковість реєстрації: Для доступу до всього функціоналу Платформи користувач має створити обліковий запис.
- 2.1.2. Право на створення облікового запису: Обліковий запис може створити лише фізична особа, яка досягла віку 12 років.
- 2.1.3. Особа, яка створює обліковий запис, підтверджує, що має право надавати свої персональні дані відповідно до Політики конфіденційності.
- 2.1.4. Один обліковий запис на користувача: Користувач може створити лише один обліковий запис. Створення декількох облікових записів для однієї особи без дозволу Адміністрації заборонене.
- 2.1.5. Активація облікового запису: Реєстрація вважається завершеною, коли користувач підтвердив свою електронну адресу через надане підтвердження (посилання або код).
- 2.1.6. Обмеження доступу: Адміністрація має право відмовити в реєстрації або видалити обліковий запис, якщо користувач надає некоректні або недостовірні дані, порушує Умови або законодавство.

2.2. Вимоги до інформації під час реєстрації

- 2.2.1. Перелік обов'язкових даних: Під час реєстрації користувач повинен надати:
 - Дійсну електронну пошту або номер телефону для зв'язку.
 - Унікальне ім'я користувача (логін).
 - Пароль, що відповідає вимогам безпеки.
- 2.2.2. Додаткова інформація: Для персоналізації сервісів Платформа може запитувати додаткові дані, такі як:
 - Ім'я та прізвище.
 - Тип господарства (квітникарство, тваринництво тощо).
- 2.2.3. Користувач гарантує, що надані дані є актуальними, точними та належать йому особисто.
- 2.2.4. Адміністрація залишає за собою право перевіряти точність даних через відкриті джерела або запити.
- 2.2.5. Оновлення даних: Користувач зобов'язується самостійно оновлювати свої персональні дані в обліковому записі, якщо вони змінюються.
- 2.2.6. Заборона на фальшиві дані: Забороняється реєструвати облікові записи з використанням чужих, вигаданих або недійсних даних.

2.3. Відповіальність за збереження пароля

- 2.3.1. Унікальність пароля: Користувач зобов'язаний створити пароль, який відповідає мінімальним вимогам безпеки.

- 2.3.2. Користувач несе повну відповіальність за збереження пароля в таємниці та захист свого облікового запису.
- 2.3.3. Забороняється передавати пароль третім особам або використовувати один і той самий пароль для різних сервісів.
- 2.3.4. У разі підозри на компрометацію пароля Користувач повинен негайно змінити його через налаштування облікового запису.
- 2.3.5. Якщо пароль було втрачено, Користувач може відновити доступ за допомогою електронної пошти, наданої під час реєстрації.
- 2.3.6. Усі дії, виконані через обліковий запис, вважаються такими, що виконані Користувачем.
- 2.3.7. Адміністрація не несе відповіальності за збитки, які можуть виникнути через використання облікового запису третіми особами.

2.4. Верифікація облікового запису

- 2.4.1. Мета верифікації: Верифікація допомагає забезпечити безпеку Платформи та захистити облікові записи Користувачів.
- 2.4.2. Адміністрація може вимагати від Користувача пройти додаткову перевірку особи шляхом підтвердження електронної пошти.
- 2.4.3. У разі відмови від верифікації Адміністрація має право тимчасово обмежити функціонал облікового запису або навіть видалити його.
- 2.4.4. Інформація для верифікації: Дані, надані для верифікації, використовуються виключно з метою підтвердження особи і зберігаються відповідно до Політики конфіденційності.

2.5. Обмеження та блокування облікових записів

- 2.5.1. Причини блокування: Адміністрація може заблокувати обліковий запис у разі порушення Умов використання, публікації недостовірної інформації та/або використання облікового запису для незаконної діяльності чи продажів та реклами.
- 2.5.2. Процедура блокування: У разі блокування облікового запису Користувачу буде надіслано сповіщення з поясненням причин та інструкціями щодо можливого розблокування.
- 2.5.3. Користувач може самостійно видалити свій обліковий запис через налаштування профілю.
- 2.5.4. Адміністрація залишає за собою право видаляти облікові записи, які залишаються неактивними понад 12 місяців.

2.6. Важливі застереження

- 2.6.1. Незаконна діяльність: Забороняється використовувати обліковий запис для будь-яких незаконних дій, включаючи розповсюдження шкідливого програмного забезпечення, шахрайство або розпалювання ненависті.

- 2.6.2. Зміна Умов облікового запису: Адміністрація має право вносити зміни до умов реєстрації та використання облікових записів, про що повідомлятиме Користувачів завчасно.
- 2.6.3. Забороняється будь-яка публікація реклами та посилань на платформі. У разі порушення цього пункту Адміністрація має право видалити обліковий запис без можливості відновлення.

3. Використання Платформи

3.1. Загальні положення

- 3.1.1. Користувач, починаючи використовувати веб-платформу FarmsteadHelper, автоматично підтверджує, що ознайомлений із цими Умовами та зобов'язується їх дотримуватись.
- 3.1.2. Основною метою Платформи є надання користувачам зручного середовища для обміну інформацією про ведення господарства, взаємодії між користувачами, доступу до баз даних та інструментів, необхідних для ефективного господарювання. Порушення цих Умов може привести до обмеження або припинення доступу до Платформи.
- 3.1.3. Всі дії на Платформі повинні відповідати законодавству України.
- 3.1.4. Забороняється використання Платформи для будь-якої незаконної діяльності або дій, що можуть завдати шкоди іншим користувачам або репутації Платформи.

3.2. Обмеження використання

- 3.2.1. Заборона на шахрайство. Заборонено будь-які дії, спрямовані на введення інших користувачів в оману, включаючи, але не обмежуючись, публікацією неправдивих оголошень, розміщенням фальшивих відгуків, створенням фальшивих акаунтів або наданням неправдивої інформації. Користувач, який викривається у шахрайських діях, може бути заблокований без попередження, а його дані можуть бути передані правоохоронним органам.
- 3.2.2. Заборона на спам. Розсылка масових повідомлень, які не мають прямого відношення до діяльності Платформи, категорично заборонена. Це включає як текстові, так і графічні або відеоматеріали рекламиного характеру, посилання на сторонні ресурси, а також повідомлення, які мають на меті збільшення трафіку до сторонніх сайтів.
- 3.2.3. Заборона на публікацію посилань. Заборонено розміщувати у будь-якій частині Платформи посилання на сторонні ресурси, за винятком випадків, коли це дозволено Адміністрацією у рамках спеціальних акцій чи партнерських програм. Порушення цього правила розцінюється як серйозне порушення Умов використання.
- 3.2.4. Заборона на образи. Користувачам заборонено створювати або поширювати контент, який може бути сприйнятий як образливий, принизливий або дискримінаційний щодо інших користувачів чи груп осіб. Це включає використання нецензурної лексики, ворожої мови, а також провокаційних висловлювань.
- 3.2.5. Заборона на використання автоматизованих інструментів. Використання ботів, скриптів або іншого автоматизованого програмного забезпечення для взаємодії з Платформою заборонене. Це обмеження включає, але не обмежується, масове створення акаунтів, автоматизоване надсилення повідомлень чи коментарів, а також інші дії, що імітують активність реального користувача.
- 3.2.6. Заборона на розповсюдження шкідливих матеріалів. Забороняється розміщувати або поширювати будь-які файли, програми або посилання, які містять віруси, трояни,

шкідливі скрипти або інші елементи, що можуть завдати шкоди обладнанню чи даним інших користувачів.

- 3.2.7. Заборона на несанкціонований доступ. Заборонено намагатися обійти системи безпеки Платформи, отримати доступ до даних інших користувачів без їх дозволу або використовувати будь-які методи злому.

3.3. Правила поведінки в обговореннях та інших інтерактивних елементах

3.3.1. Усі коментарі, публікації або інші матеріали, розміщені користувачами у форумі, коментарях, повідомленнях або інших інтерактивних елементах Платформи, мають бути відповідальними, поважати права інших осіб та відповідати загальноприйнятим нормам етикету.

3.3.2. Заборонено провокувати конфлікти, ображати інших користувачів або групи осіб, а також розпочинати суперечки, які не мають прямого стосунку до тематики Платформи.

3.3.3. Адміністрація залишає за собою право видаляти будь-який контент, який вважає недоречним, шкідливим або таким, що порушує ці Умови, без попереднього повідомлення автора.

3.3.4. Коментарі або повідомлення, які містять образи, провокації, політичну або релігійну пропаганду, а також будь-який інший контент, що може викликати конфлікти, будуть негайно видалені.

3.3.5. Забороняється розміщення особистої інформації інших користувачів без їхньої явної згоди. Це включає, але не обмежується, публікацією номерів телефонів, адрес, фотографій або іншої приватної інформації.

3.3.6. Заборонено поширювати неперевірену або недостовірну інформацію, яка може ввести інших користувачів в оману.

3.3.7. Усі користувачі мають дотримуватись принципу взаємної поваги. У разі виникнення конфліктних ситуацій, їх вирішення має відбуватися у приватному порядку, або через звернення до Адміністрації.

3.3.8. Адміністрація має право обмежувати доступ до інтерактивних елементів Платформи для користувачів, які порушують правила, у тому числі тимчасово або назавжди блокувати їхні акаунти.

3.4. Наслідки порушення Умов

3.4.1. У разі виявлення порушення Адміністрація має право вжити одного або кількох заходів, включаючи, але не обмежуючись: видаленням контенту, що порушує Умови; тимчасовим блокуванням користувача; повним видаленням облікового запису.

3.4.2. Користувач має право оскаржити рішення Адміністрації через офіційні канали комунікації. Розгляд апеляцій здійснюється протягом 10 робочих днів.

3.4.3. Адміністрація залишає за собою право співпрацювати з правоохоронними органами у разі серйозних порушень, які можуть включати незаконну діяльність, злом системи, шахрайство або інші правопорушення.

3.5. Застереження та обмеження відповідальності

- 3.5.1. Усі дії, здійснені з облікового запису користувача, вважаються виконаними самим користувачем. Користувач несе повну відповідальність за збереження конфіденційності своїх облікових даних.
- 3.5.2. Адміністрація не несе відповідальності за дії користувачів, але залишає за собою право реагувати на порушення відповідно до цих Умов.
- 3.5.3. Адміністрація не гарантує безперебійної роботи Платформи та не несе відповідальності за втрату даних, що виникла внаслідок технічних проблем, але робить усе можливе для забезпечення стабільної роботи.

4. Контент користувачів

4.1. Загальні положення щодо контенту

- 4.1.1. Контент користувачів є невід'ємною частиною функціонування Платформи. Весь матеріал, розміщений або створений користувачами, спрямований на підтримку спільноти господарів і господарок та забезпечення взаємодії між ними.
- 4.1.2. Контентом вважається будь-яка форма даних, інформації або матеріалів, які користувач завантажує, розміщує, публікує або генерує через функціонал Платформи. Сюди входять, але не обмежуються: текстові матеріали, графіка, аудіовізуальні твори, коментарі, записи, описи, рейтинги тощо.
- 4.1.3. Користувач зобов'язується забезпечити, що весь розміщений контент є: законним, відповідним чинному законодавству; оригінальним або належним чином ліцензованим; відповідним цінностям спільноти Платформи.
- 4.1.4. Платформа залишає за собою право переглядати, модифікувати, видаляти або обмежувати доступ до будь-якого контенту, який порушує умови користування, не відповідає законодавству або став предметом скарг з боку інших користувачів чи третіх осіб.

4.2. Авторські права та право власності

- 4.2.1. Авторські права на контент, розміщений користувачами, залишаються виключно власністю відповідного автора або правовласника.
- 4.2.2. Користувач зберігає всі права інтелектуальної власності на створений ним контент.
- 4.2.3. Користувач підтверджує, що володіє необхідними правами на завантаження, публікацію чи поширення контенту через Платформу.
- 4.2.4. Адміністрація Платформи не претендує на право власності на контент, розміщений користувачами.
- 4.2.5. Користувач автоматично надає Платформі ліцензію на використання свого контенту для функціонування платформи (деталі у розділі 4.3).
- 4.2.6. Користувач зобов'язується не публікувати контент, який порушує права третіх осіб, включаючи авторські права, права на товарні знаки чи інші форми інтелектуальної власності.

4.3. Ліцензія на використання контенту

- 4.3.1. Розміщаючи контент, користувач надає Платформі невиключну, глобальну, безкоштовну та відкличну ліцензію на використання контенту.
- 4.3.2. Ліцензія надається виключно для таких цілей: забезпечення належного функціонування Платформи, включаючи відображення, публікацію та поширення контенту в межах платформи; оптимізація роботи Платформи, включаючи персоналізовані рекомендації для користувачів; використання контенту у маркетингових матеріалах Платформи (за умови анонімізації).

4.3.3. Ліцензія діє до моменту видалення контенту користувачем. Видалення контенту автоматично припиняє права Платформи на його використання, за винятком: кейсів, коли контент вже було інтегровано у внутрішні матеріали Платформи; випадків, передбачених законодавством.

4.3.4. Платформа зобов'язується не передавати ліцензію на використання контенту третім особам без письмової згоди користувача, за винятком випадків, передбачених чинним законодавством.

4.4. Зобов'язання користувачів щодо контенту

4.4.1. Користувач гарантує, що розміщений ним контент не порушує жодних чинних законів.

4.4.2. Користувач повністю відповідає за наслідки розміщення свого контенту, включаючи можливі юридичні претензії від інших користувачів, третіх осіб або державних органів.

4.4.3. Користувачам забороняється розміщувати контент, який: містить дезінформацію або вводить в оману; пропагує насильство, ненависть або дискримінацію; містить приватну інформацію третіх осіб без їх згоди.

4.4.4. Користувач зобов'язується не розміщувати конфіденційні дані про себе або третіх осіб без відповідного дозволу.

4.5. Модерація та моніторинг

4.5.1. Платформа залишає за собою право здійснювати моніторинг контенту для забезпечення відповідності умовам користування.

4.5.2. Адміністрація має право: видаляти контент, який порушує умови користування або законодавство; блокувати користувачів, які систематично розміщують заборонений контент.

4.5.3. Для моніторингу контенту можуть використовуватися автоматизовані алгоритми, які допомагають виявляти заборонений контент.

4.5.4. Користувачі мають право подавати скарги на контент інших користувачів. Адміністрація зобов'язується оперативно розглядати такі скарги та вживати відповідних заходів.

4.6. Вирішення спірних питань

У разі виникнення спорів щодо контенту, адміністрація Платформи застосовує наступний порядок:

4.6.1. Повідомлення про порушення. Будь-яка особа, яка вважає, що її права порушені, може подати офіційну скаргу через контактну форму Платформи, вказавши:
Деталі порушення.

Посилання на спірний контент.

Підтвердження прав власності або відповідні документи.

- 4.6.2. Після отримання скарги Платформа має право тимчасово видалити або заблокувати доступ до контенту, доки не буде з'ясовано всі обставини.
- 4.6.3. Остаточне рішення. Адміністрація зобов'язується ухвалити остаточне рішення щодо скарги в разумний строк, враховуючи інтереси всіх сторін та чинне законодавство.

5. Інтелектуальна власність

5.1. Загальні положення

- 5.1.1. Усі матеріали, розміщені на платформі (тексти, зображення, відео, аудіо, програмний код, бази даних тощо), є об'єктами інтелектуальної власності.
- 5.1.2. Платформа володіє всіма правами на використання, розповсюдження, зміну та публікацію цих матеріалів.
- 5.1.3. Заборонено будь-яке копіювання, модифікація або розповсюдження матеріалів платформи без письмового дозволу адміністрації.
- 5.1.4. Інтелектуальна власність захищена національним законодавством України, а також міжнародними угодами.
- 5.1.5. Користувачі не отримують жодних прав на інтелектуальну власність платформи лише через факт її використання.
- 5.1.6. Ліцензії на використання певних матеріалів можуть бути надані користувачам у межах, чітко визначених адміністрацією.
- 5.1.7. Порушення цього пункту може привести до юридичної відповідальності.

5.2. Торговельні марки та логотипи

- 5.2.1. Усі торговельні марки, логотипи, знаки для товарів і послуг, представлені на платформі, є власністю платформи або відповідних партнерів.
- 5.2.2. Використання торговельних марок або логотипів без дозволу заборонено.
- 5.2.3. Забороняється створювати враження, що платформа підтримує сторонні товари чи послуги без офіційного підтвердження.
- 5.2.4. Користувачі не можуть використовувати логотипи платформи для створення власних матеріалів чи реклами без письмового дозволу.
- 5.2.5. Використання брендових елементів допускається лише в рамках узгоджених маркетингових кампаній.
- 5.2.6. Адміністрація залишає за собою право вимагати припинення несанкціонованого використання торговельних марок.
- 5.2.7. Порушення правил використання логотипів може бути підставою для судового позову.

5.3. Права користувачів на контент

- 5.3.1. Користувачі, створюючи контент (публікації, зображення, коментарі тощо), надають платформі невиключну ліцензію на його використання.

- 5.3.2. Ліцензія включає право на зберігання, відтворення, публікацію, переклад, модифікацію та розповсюдження контенту.
- 5.3.3. Контент користувачів залишається їхньою власністю, якщо інше не передбачено окремими угодами.
- 5.3.4. Платформа не зобов'язується видаляти контент користувачів після завершення використання.
- 5.3.5. Користувачі гарантують, що їхній контент не порушує авторські права, права на торговельні марки або інші права третіх осіб.
- 5.3.6. У разі порушення прав інтелектуальної власності третіми особами відповідальність за наслідки несе виключно користувач.
- 5.3.7. Платформа залишає за собою право видаляти контент, який порушує правила або закони.

5.4. Ліцензійні угоди

- 5.4.1. Використання будь-яких матеріалів платформи можливе лише за умови наявності ліцензії.
- 5.4.2. Ліцензія може бути виключною або невиключною залежно від характеру угоди.
- 5.4.3. Вартість ліцензії та її умови визначаються адміністрацією окремо.
- 5.4.4. Адміністрація має право відкликати ліцензію в разі порушення умов угоди.
- 5.4.5. Передача ліцензії третім особам без письмового дозволу адміністрації заборонена.
- 5.4.6. Користувачі, які отримали ліцензію, зобов'язані використовувати матеріали у відповідності до умов, зазначених в угоді.
- 5.4.7. Порушення умов ліцензії може привести до її аннулювання та юридичних наслідків.

5.5. Заборони щодо використання інтелектуальної власності

- 5.5.1. Заборонено використовувати матеріали платформи для створення конкурентних продуктів або послуг.
- 5.5.2. Заборонено видаляти або змінювати авторські знаки, логотипи чи інші позначення, що вказують на власника прав.
- 5.5.3. Матеріали платформи не можуть бути використані для протиправних цілей.
- 5.5.4. Заборонено передавати, продавати або публікувати матеріали платформи на сторонніх ресурсах без згоди.
- 5.5.5. Використання матеріалів у спосіб, що може завдати шкоди репутації платформи, суверо заборонено.

5.5.6. Несанкціоноване використання матеріалів може стати підставою для фінансової компенсації.

5.5.7. Заборони поширюються на всі матеріали платформи незалежно від їх форми та формату.

5.6. Захист інтелектуальної власності

5.6.1. Адміністрація здійснює моніторинг дотримання правил використання інтелектуальної власності.

5.6.2. У разі виявлення порушень платформа має право звертатися до суду або інших органів.

5.6.3. Усі заяви про порушення інтелектуальної власності розглядаються у встановлені терміни.

5.6.4. Користувачі зобов'язані повідомляти про виявлені порушення правил інтелектуальної власності.

5.6.5. Адміністрація може використовувати автоматизовані системи для відстеження несанкціонованого використання.

5.6.6. Будь-яке порушення може стати підставою для блокування доступу до платформи.

5.6.7. Платформа залишає за собою право публікувати інформацію про порушників.

5.7. Права та обов'язки адміністрації

5.7.1. Адміністрація має виключне право визначати політику використання інтелектуальної власності.

5.7.2. Адміністрація має право вносити зміни до правил використання, попередньо повідомляючи користувачів.

5.7.3. Платформа може надавати доступ до матеріалів третім сторонам виключно в межах законодавства.

5.7.4. Адміністрація зобов'язується захищати інтелектуальну власність від порушень з боку третіх осіб.

5.7.5. Користувачі мають право отримувати інформацію про використання їхнього контенту платформою.

5.7.6. Адміністрація не несе відповідальності за порушення, вчинені користувачами або третіми особами.

5.7.7. Усі суперечки, пов'язані з інтелектуальною власністю, вирішуються відповідно до чинного законодавства України.

6. Відмова від відповідальності

Цей розділ визначає обмеження відповідальності платформи перед користувачами, встановлює рамки її зобов'язань, а також детально описує ситуації, коли відповідальність платформи обмежується або виключається.

6.1. Загальні положення щодо відмови від відповідальності

- 6.1.1. Платформа надається "як є" без гарантій щодо її функціонування, доступності або безпеки.
- 6.1.2. Адміністрація платформи не несе відповідальності за можливі технічні неполадки, які можуть вплинути на доступ користувачів до платформи.
- 6.1.3. Використання платформи відбувається виключно на власний ризик користувача.
- 6.1.4. Платформа не гарантує точності, актуальності чи повноти інформації, розміщеної користувачами.
- 6.1.5. Всі рішення, які користувач приймає на основі використання платформи, є виключно його відповідальністю.
- 6.1.6. Платформа може бути тимчасово недоступною через технічне обслуговування, оновлення або з інших причин без зобов'язання попереджати користувачів.
- 6.1.7. Адміністрація платформи не несе відповідальності за втрату даних, спричинену діями третіх осіб, збоєм систем або іншими обставинами.
- 6.1.8. Відповідальність за доступ до платформи через сторонні пристрой або сервіси лежить на користувачі.
- 6.1.9. Адміністрація не надає жодних гарантій безперебійної роботи чи повної захищеності від кіберзагроз.
- 6.1.10. Жоден розділ цих умов не обмежує прав користувача, гарантованих законодавством, але платформу звільнено від відповідальності за втрати, не передбачені угодою.

6.2. Відповідальність за контент

- 6.2.1. Адміністрація не контролює та не несе відповідальності за контент, створений користувачами.
- 6.2.2. Відповідальність за правдивість, законність і відповідність контенту покладається виключно на автора.
- 6.2.3. Платформа не гарантує, що контент, опублікований іншими користувачами, не порушує прав третіх осіб.

- 6.2.4. Адміністрація залишає за собою право видалити або заблокувати контент, який порушує ці умови, але не зобов'язана це робити.
- 6.2.5. Контент користувачів може бути використаний лише відповідно до положень, зазначених у політиці конфіденційності та умовах користування.
- 6.2.6. Адміністрація не відповідає за шкоду, заподіяну користувачу через взаємодію з іншими користувачами.
- 6.2.7. Розміщення посилань або іншої інформації сторонніх джерел не означає їх схвалення платформою.
- 6.2.8. Платформа не несе відповідальності за можливу шкоду через використання інформації, розміщеної користувачами.
- 6.2.9. Адміністрація платформи залишає за собою право на видалення контенту без пояснення причин.
- 6.2.10. Контент, який видалено чи заблоковано, не підлягає відновленню, якщо це не передбачено адміністративним рішенням.

6.3. Взаємодія з третіми сторонами

- 6.3.1. Платформа не несе відповідальності за дії або бездіяльність третіх сторін, з якими взаємодіють користувачі.
- 6.3.2. Адміністрація не контролює й не гарантує якість, законність або достовірність послуг або товарів, пропонованих третіми сторонами.
- 6.3.3. Рішення про укладання угод із третіми сторонами приймаються користувачем самостійно.
- 6.3.4. Адміністрація не бере участі у спорах між користувачами та третіми сторонами.
- 6.3.5. Усі претензії, пов'язані з діяльністю третіх сторін, мають спрямовуватися безпосередньо їм.
- 6.3.6. Платформа може розміщувати рекламу, але не гарантує точності рекламного змісту.
- 6.3.7. Адміністрація платформи не несе відповідальності за фінансові втрати користувачів унаслідок взаємодії з третіми сторонами.
- 6.3.8. Розміщення відгуків або оцінок третіми сторонами не є рекомендацією адміністрації.
- 6.3.9. Умови використання послуг третіх сторін визначаються їхніми власними політиками та угодами.
- 6.3.10. Адміністрація залишає за собою право видалити будь-яке посилання на третю сторону, яке вважатиме неналежним.

6.4. Технічні збої та помилки

- 6.4.1. Адміністрація не гарантує відсутності технічних збоїв або помилок у роботі платформи.
- 6.4.2. Платформа може працювати з перебоями через форс-мажорні обставини або інші фактори, що не підконтрольні адміністрації.
- 6.4.3. Відповідальність за регулярне збереження копій важливої інформації лежить на користувачах.
- 6.4.4. Адміністрація не компенсує втрати, спричинені помилками або збоїми в роботі платформи.
- 6.4.5. У разі виявлення технічних несправностей користувач має повідомити адміністрацію для усунення проблеми.
- 6.4.6. Жоден пункт цієї угоди не гарантує безперервного доступу до платформи.
- 6.4.7. Платформа не несе відповідальності за збої в роботі через несправності мережі користувача.
- 6.4.8. Адміністрація залишає за собою право тимчасово припинити роботу платформи для проведення оновлень чи технічного обслуговування.
- 6.4.9. У разі виявлення помилок, що впливають на дані користувачів, адміністрація інформує їх про це.
- 6.4.10. Усі технічні оновлення виконуються на власний розсуд адміністрації.

6.5. Форс-мажорні обставини

- 6.5.1. Платформа не несе відповідальності за наслідки, спричинені форс-мажорними обставинами.
- 6.5.2. До форс-мажорних обставин належать стихійні лиха, військові дії, страйки, блокади, кібератаки тощо.
- 6.5.3. Адміністрація залишає за собою право обмежити доступ до платформи у разі виникнення непередбачуваних подій.
- 6.5.4. Форс-мажорні обставини не є підставою для пред'явлення претензій до адміністрації.
- 6.5.5. Користувачі мають право вимагати роз'яснення щодо доступності послуг після усунення форс-мажорних обставин.
- 6.5.6. Платформа не компенсує втрати через тимчасове припинення роботи.
- 6.5.7. Форс-мажорні обставини можуть вплинути на терміни реалізації змін або надання послуг.

- 6.5.8. Усі повідомлення про припинення роботи через форс-мажорні обставини публікуються на платформі.
- 6.5.9. Користувачі звільняються від зобов'язань, якщо вони не можуть їх виконати через форс-мажорні обставини.
- 6.5.10. У разі тривалої дії форс-мажорних обставин адміністрація може прийняти рішення про припинення діяльності платформи.

6.6. Безпека даних і конфіденційність

- 6.6.1. Платформа не несе відповідальності за втрату або несанкціонований доступ до даних користувачів унаслідок атак третіх сторін.
- 6.6.2. Адміністрація використовує стандартні засоби захисту даних, але не гарантує абсолютної безпеки.
- 6.6.3. У разі витоку даних, спричиненого діями користувачів (наприклад, через слабкі паролі), адміністрація не несе відповідальності.
- 6.6.4. Усі спроби несанкціонованого доступу до платформи з боку користувача є порушенням цих умов.
- 6.6.5. Адміністрація залишає за собою право інформувати користувачів про виявлені ризики безпеки.
- 6.6.6. Усі особисті дані обробляються відповідно до Політики конфіденційності.
- 6.6.7. У разі виявлення порушень безпеки користувач зобов'язаний негайно повідомити адміністрацію.
- 6.6.8. Платформа не несе відповідальності за втрату даних, якщо користувач не скористався доступними засобами захисту (наприклад, двофакторною автентифікацією).
- 6.6.9. Адміністрація не гарантує безпеки даних, якщо доступ до них здійснюється з пристроя із ненадійним захистом.
- 6.6.10. Усі дані, що зберігаються на платформі, можуть бути видалені у разі зловживань користувачем.

6.7. Дії користувачів і їх наслідки

- 6.7.1. Користувачі несуть повну відповідальність за свої дії на платформі, включно з розміщенням контенту та взаємодією з іншими користувачами.
- 6.7.2. Адміністрація не несе відповідальності за будь-які збитки, спричинені неправомірними діями користувача.

- 6.7.3. Усі дії, що порушують закони чи ці умови, можуть стати підставою для блокування користувача.
- 6.7.4. Адміністрація платформи не несе відповідальності за образи, наклепи чи інші неправомірні дії користувачів.
- 6.7.5. Платформа залишає за собою право обмежувати функціональність для окремих користувачів у разі порушення умов.
- 6.7.6. Відповідальність за втрати, що виникли через передачу особистої інформації іншим користувачам, лежить на тому, хто передав такі дані.
- 6.7.7. Адміністрація не компенсує збитки, спричинені порушенням правил іншими користувачами.
- 6.7.8. Будь-які спроби обійти системи безпеки платформи можуть привести до судового позову.
- 6.7.9. Адміністрація не втручається у спори між користувачами, але залишає за собою право видаляти суперечливий контент.
- 6.7.10. Всі дії користувачів, спрямовані на шкоду платформі, караються відповідно до чинного законодавства.

6.8. Використання сторонніх сервісів

- 6.8.1. Адміністрація платформи не гарантує сумісності із зовнішніми сервісами чи додатками.
- 6.8.2. Використання сторонніх інструментів через платформу здійснюється виключно на розсуд користувача.
- 6.8.3. Платформа не несе відповідальності за наслідки використання сервісів третіх сторін.
- 6.8.4. Адміністрація не перевіряє надійність зовнішніх ресурсів, посилання на які надаються користувачами.
- 6.8.5. Використання зовнішніх сервісів може підпорядковуватися їхнім умовам та політикам конфіденційності.
- 6.8.6. Адміністрація залишає за собою право видаляти посилання на сторонні сервіси, якщо вони порушують умови використання.
- 6.8.7. Будь-які збої, що виникли через взаємодію з зовнішніми сервісами, не є відповідальністю платформи.
- 6.8.8. Платформа не компенсує фінансові втрати, пов'язані з оплатою послуг сторонніх сервісів.

- 6.8.9. Інтеграція сторонніх сервісів може бути змінена чи припинена в будь-який момент без попередження.
- 6.8.10. Адміністрація платформи не відповідає за функціонування сервісів третіх сторін, навіть якщо вони використовуються через платформу.

6.9. Претензії, скарги та вирішення суперечок

- 6.9.1. Усі претензії до адміністрації платформи мають подаватися у письмовій формі через офіційні канали зв'язку.
- 6.9.2. Користувачі зобов'язані надати детальну інформацію про проблему, щоб адміністрація могла її розглянути.
- 6.9.3. Адміністрація залишає за собою право не розглядати претензії, якщо вони подані з порушенням процедури.
- 6.9.4. Час розгляду претензії визначається адміністрацією, але не перевищує термінів, установлених законодавством.
- 6.9.5. Усі суперечки вирішуються мирним шляхом, якщо це можливо.
- 6.9.6. У разі неможливості мирного вирішення спору він передається до компетентних органів відповідно до чинного законодавства.
- 6.9.7. Адміністрація не відповідає на анонімні або неконкретні скарги.
- 6.9.8. Усі рішення адміністрації щодо претензій є остаточними та не підлягають оскарженню.
- 6.9.9. Адміністрація має право запросити додаткову інформацію або документи для розгляду претензії.
- 6.9.10. Платформа не компенсує збитки, які не можуть бути доведені користувачем документально.

6.10. Звільнення від відповідальності в межах чинного законодавства

- 6.10.1. Відповідальність адміністрації обмежується положеннями чинного законодавства.
- 6.10.2. Усі положення цього розділу не спрямовані на обмеження прав користувачів, передбачених законодавством.
- 6.10.3. Платформа не несе відповідальності за втрати, спричинені обставинами, передбаченими цими умовами.
- 6.10.4. У разі визнання окремих пунктів недійсними, решта положень залишаються чинними.

- 6.10.5. Адміністрація залишає за собою право інтерпретувати ці умови у разі виникнення суперечок.
- 6.10.6. Усі звільнення від відповідальності поширюються лише на ситуації, описані в цих умовах.
- 6.10.7. Адміністрація несе відповідальність лише за ті зобов'язання, які вона чітко взяла на себе.
- 6.10.8. Користувачі визнають, що ці умови можуть змінюватися, і несуть відповідальність за ознайомлення з актуальною версією.
- 6.10.9. Жоден пункт цих умов не звільняє адміністрацію від відповідальності, якщо це прямо заборонено законом.
- 6.10.10. Усі обмеження відповідальності, зазначені в цих умовах, діють у межах, дозволених чинним законодавством.

7. Зміни в умовах

7.1. Право на зміну умов

- 7.1.1. Адміністрація залишає за собою право змінювати, доповнювати або видаляти положення цих Умов використання без попереднього узгодження з користувачами.
- 7.1.2. Усі зміни набувають чинності після публікації оновленої версії Умов використання на платформі.
- 7.1.3. Повідомлення про внесення змін до умов може надаватися через електронну пошту або інші засоби зв'язку з користувачами, але не є обов'язковим.
- 7.1.4. Адміністрація зобов'язується вказувати дату останнього оновлення Умов використання.
- 7.1.5. Користувачі несуть відповідальність за періодичне ознайомлення з актуальною версією Умов.
- 7.1.6. У разі незгоди з внесеними змінами користувач має право припинити використання платформи.
- 7.1.7. Продовження використання платформи після змін означає повну згоду користувача з оновленими умовами.
- 7.1.8. Адміністрація не несе відповідальності за наслідки, пов'язані з незнанням користувачами змін до Умов.
- 7.1.9. Зміни можуть стосуватися всіх розділів Умов, включно з Політикою конфіденційності та іншими пов'язаними документами.
- 7.1.10. Будь-які технічні чи юридичні помилки в умовах можуть бути виправлені адміністрацією без попереднього повідомлення.

7.2. Процедура внесення змін

- 7.2.1. Усі зміни до Умов використання готуються адміністрацією та перевіряються на відповідність чинному законодавству.
- 7.2.2. Нові положення Умов проходять обов'язкову перевірку на технічну та юридичну відповідність.
- 7.2.3. Перед публікацією нової версії Умов використання адміністрація може інформувати користувачів про суттєві зміни.
- 7.2.4. Для великих змін адміністрація може надати пояснівальний документ із деталізацією основних нововведень.
- 7.2.5. Користувачі можуть залишати свої коментарі або звертатися із запитаннями щодо змін через офіційні канали зв'язку.

- 7.2.6. Якщо зміни мають вплив на використання платформи, адміністрація може запровадити тестовий період.
- 7.2.7. Адміністрація має право в односторонньому порядку скоротити або продовжити термін набуття чинності нових положень.
- 7.2.8. Усі попередні версії Умов втрачають свою чинність після публікації оновленого документа.
- 7.2.9. Адміністрація залишає за собою право оновлювати Умови частково або повністю, залежно від потреб платформи.
- 7.2.10. Інформація про всі зміни фіксується у внутрішній документації адміністрації.

7.3. Повідомлення користувачів про зміни

- 7.3.1. Адміністрація може використовувати кілька каналів для інформування користувачів про зміни: електронна пошта, сповіщення на платформі, банери на головній сторінці.
- 7.3.2. У разі суттєвих змін адміністрація може надавати додаткові повідомлення перед їх впровадженням.
- 7.3.3. Усі повідомлення про зміни вважаються доставленими, якщо вони були опубліковані на платформі.
- 7.3.4. Користувачі зобов'язані забезпечити актуальність контактної інформації у своєму обліковому записі для отримання повідомлень.
- 7.3.5. Повідомлення про зміну умов є обов'язковим лише для випадків, які впливають на права або обов'язки користувачів.
- 7.3.6. Адміністрація залишає за собою право не повідомляти про незначні редакційні зміни, які не впливають на зміст умов.
- 7.3.7. Користувач може відмовитися від отримання електронних повідомлень, але це не звільняє його від ознайомлення зі змінами.
- 7.3.8. Адміністрація не несе відповідальності за незнання користувачем змін через неналежне отримання повідомлень.
- 7.3.9. Текст оновлених Умов публікується у вільному доступі на платформі одразу після внесення змін.
- 7.3.10. Для повідомлень про зміни можуть використовуватися спеціально створені інформаційні сторінки або розділи.

7.4. Суттєві зміни

- 7.4.1. Суттєвими вважаються зміни, що впливають на основні права чи обов'язки користувачів.

- 7.4.2. До суттєвих змін можуть належати: нові правила використання платформи, зміни у способі обробки персональних даних, нові технічні обмеження тощо.
- 7.4.3. Перед впровадженням суттєвих змін адміністрація зобов'язується надати користувачам можливість ознайомитися з ними заздалегідь.
- 7.4.4. Для суттєвих змін може бути встановлений перехідний період, під час якого користувачі можуть адаптуватися до нових правил.
- 7.4.5. Адміністрація залишає за собою право вимагати від користувачів повторного підтвердження згоди з Умовами у разі суттєвих змін.
- 7.4.6. Користувачі, які не погоджуються із суттєвими змінами, можуть припинити використання платформи.
- 7.4.7. Усі суттєві зміни фіксуються в окремому розділі для ознайомлення користувачів.
- 7.4.8. Адміністрація зобов'язується враховувати зворотний зв'язок користувачів під час впровадження суттєвих змін.
- 7.4.9. Суттєві зміни можуть бути обґрунтовані змінами у законодавстві, технічних умовах чи інших важливих факторах.
- 7.4.10. Користувачам надається право звертатися із запитаннями або уточненнями щодо суттєвих змін через офіційні канали платформи.

7.5. Тимчасові положення

- 7.5.1. Адміністрація може впроваджувати тимчасові зміни до Умов використання у зв'язку з тестуванням нових функцій.
- 7.5.2. Тимчасові положення зазначаються окремо та мають визначений термін дії.
- 7.5.3. Адміністрація залишає за собою право скасувати або продовжити дію тимчасових змін без попередження.
- 7.5.4. Під час дії тимчасових змін основні положення Умов залишаються чинними.
- 7.5.5. Усі тимчасові положення фіксуються в окремій частині Умов.
- 7.5.6. Користувачі мають право звертатися із запитаннями щодо впроваджених тимчасових змін.
- 7.5.7. Тимчасові положення не можуть суперечити чинному законодавству.
- 7.5.8. Адміністрація може обмежити доступ до окремих функцій або сервісів у період дії тимчасових положень.
- 7.5.9. Після закінчення терміну дії тимчасових положень усі пов'язані з ними дані видаляються або архівуються.

7.5.10. Користувачам повідомляється про завершення дії тимчасових змін окремим повідомленням.

7.6. Відповіальність за прийняття змін

- 7.6.1. Усі користувачі зобов'язані самостійно ознайомлюватися з оновленнями Умов.
- 7.6.2. Прийняття змін підтверджується продовженням використання платформи.
- 7.6.3. У разі незгоди з новими умовами користувач має припинити використання платформи.
- 7.6.4. Адміністрація не несе відповіальності за наслідки, пов'язані з неприйняттям змін користувачами.
- 7.6.5. У разі видалення облікового запису через незгоду з умовами адміністрація не компенсує втрачені дані чи інші збитки.
- 7.6.6. Користувачі, які погодилися з умовами, не можуть оскаржувати їх у майбутньому.
- 7.6.7. Всі права й обов'язки користувачів регулюються лише актуальною версією Умов.
- 7.6.8. У разі відмови від змін користувач не може вимагати повернення коштів за вже сплачені послуги.
- 7.6.9. Адміністрація має право блокувати облікові записи користувачів, які порушують прийняті Умови.
- 7.6.10. Прийняття змін автоматично означає згоду користувача з усіма новими правилами, включно з додатковими положеннями.

8. Контактна інформація

8.1. Основні положення

- 8.1.1. Користувачі можуть звертатися до адміністрації платформи для вирішення питань, технічної підтримки або скарг.
- 8.1.2. Контактні дані адміністрації вказані на сторінці "Контакти" платформи.
- 8.1.3. Адміністрація гарантує конфіденційність даних, наданих у зверненнях.
- 8.1.4. Усі звернення обробляються в порядку їх надходження.
- 8.1.5. Адміністрація залишає за собою право змінювати контактну інформацію із повідомленням користувачів.

8.2. Способи зв'язку

- 8.2.1. Доступні канали зв'язку: електронна пошта та форма зворотного зв'язку.
- 8.2.2. Запити через форму зворотного зв'язку обробляються швидше.
- 8.2.3. Соціальні мережі можуть використовуватися для загальних питань, але не для офіційних скарг.
- 8.2.4. Усі звернення фіксуються для забезпечення прозорості.

8.3. Час обробки звернень

- 8.3.1. Стандартний час обробки звернення становить до 10 днів.
- 8.3.2. Термінові запити розглядаються у пріоритетному порядку.
- 8.3.3. У разі затримки адміністрація інформує користувачів.

8.4. Обов'язки адміністрації

- 8.4.1. Надавати чіткі, точні та зрозумілі відповіді.
- 8.4.2. Гарантувати конфіденційність інформації зі звернень.
- 8.4.3. Вживати заходів для оперативного вирішення проблем.

8.5. Обов'язки користувачів

- 8.5.1. Надавати точну інформацію під час звернення.
- 8.5.2. Дотримуватися ввічливого та коректного стилю спілкування.
- 8.5.3. Поважати встановлені терміни відповіді.