Ansökan till tjänsten som {position} hos {employer}

Inled till brev med någon som direkt skapar intresse. Var tydlig och gå gärna rakt på sak. Du kan till exempel skriva något om dina viktigaste personliga egenskaper ( {keywords} ).

Presentera tydligt varför du söker den här tjänsten. Kom ihåg: {info} .

Avsluta med att skriva nåt mer som jag inte kommer på just nu.