

# ANDRÉS FELIPE PRADA TRUJILLO

ATENCIÓN AL CLIENTE - DESARROLLO WEB - SOPORTE TÉCNICO

### PERFIL PERSONAL

Tengo como objetivo principal el desarrollo de mis habilidades para el crecimiento optimo como persona y profesional,
Motivado, apto para el trabajo en equipo y con fuertes habilidades organizativas e interpersonales.
Siempre buscando aprender nuevas habilidades, asumir responsabilidades adicionales y crecer profesionalmente..

#### CONTACTO

- MZ E Casa 24
  Barrio Jardin Ciudad
  Blanca
- andresfelipepradatrujillo@gm ail..com
- 319 576 8097
- in https://www.linkedin.com/i n/andres-felipe-pradatrujillo-149019175

# EDUCACIÓN

Corporacion tegnologica empresarial Bogotá - Bachiller AGO-2017 DIC-2017

Universidad Nacional Abierta y a Distancia Ibague - Tegnologo en Desarrollo de Software en formación

Politecnico de Colombia -Diplomado Programación en java

#### HABILIDADES

- Confiablidad a la hora de relizar tareas complejas
- Increible capacidad en la atención al cliente
- Gran rendimiento bajo presión
- Facilidad para seguir instrucciones y generar resultados de calidad

#### EXPERIENCIA LABORAL

# **Grupo Exito Colina Campestre - Cajero Temporada** SEPT 2018 - OCT 2018

Cajero de temporada manejo de grandes cantidades de dinero

#### **CM Art Vinilos y Avisos led - Diseñador**

ENE 2020 - JUN 2020

 Se realizaron trabajos como Avisos publicitarios, mugs, vinilos para paredes, techos y neveras, entrega y programación de avisos led

#### Messlife - Mensajero

OCT 2020 - MAY 2021

- Mensajero con una compañia independiente vinculada con distintos restaurantes de la ciudad de bogota.
- Se tiene experiencia con las direcciones

# Calidad Digital - Desarrollador web fronted, Digitador

AGOS 2021 - ACTUALIDAD

- Trabajo de lunes a viernes en horario de oficina realizando paginas web, y administrando bases de datos para empresas inmobiliarias
- Desarrollo de proyectos en PHP-MySQL
- Diseño front-end en HTML5, JQuery, Bootstrap y CSS3
- Desarrollo de aplicaciones en JavaScript y HTML5
- Planificación de las tareas y cumplimiento de los objetivos
- Soporte tecnico para correos corporativos

Ingles - Intermedio A2