

Mme Lehmann	Appel d'offres	PAE
		Page 1 / 4
		Version number: 1.0 Effective date: 30/01/2018

Gestion des stages d'observation

Depuis quelques années, je gère les stages d'observation et je rencontre souvent des problèmes pratiques :

- Impossibilité de lire l'email ou le nom de la personne responsable
- Adresse incorrecte ou illisible.

J'aimerais donc disposer d'un outil d'encodage de ces données de stages afin que les étudiants puissent encoder eux-mêmes les données qu'ils connaissent et peuvent donc déchiffrer.

L'application que je souhaite mettre en place doit me permettre de connaître les entreprises contactées et leur(s) personne(s) de contact¹.

L'application doit permettre aux étudiants de signaler les entreprises qu'ils contactent et éventuellement, de créer les entreprises dans le système, d'indiquer lorsqu'ils ont un stage, de préciser, à ce moment-là, l'entreprise, le responsable de stage et quelques informations pratiques.

Un professeur pourra remplacer un étudiant pour indiquer que celui-ci a un stage.

Les professeurs seront administrateurs et auront accès à toutes les fonctionnalités du système, c'est-à-dire qu'un professeur pourra également créer des entreprises et des personnes de contact.

Les professeurs pourront également « black-lister » une entreprise c'est-à-dire qu'il ne sera plus souhaitable que des étudiants fassent leur stage dans cette entreprise.

Tous les utilisateurs (étudiants et professeurs) pourront effectuer des recherches.

Un quidam ne peut rien faire dans le système s'il n'est pas un utilisateur sauf : s'inscrire et se connecter.

Lorsqu'il s'inscrit, un utilisateur doit absolument fournir un pseudo (qui n'est pas encore utilisé dans le système peu importe la casse et les espaces), un nom, un prénom, une date de naissance, un numéro de téléphone et un email. Le système gardera automatiquement la date d'inscription et déterminera l'année académique en cours.

Le rôle d'administrateur sera encodé manuellement dans le système (dans votre future base de données) sur un utilisateur précédemment inscrit comme étudiant.

¹ Une personne de contact est une personne de l'entreprise qui a eu des contacts (mail, téléphone, rendez-vous...) avec l'étudiant. Il n'est pas nécessaire que ce soit la personne responsable du stage.

Mme Lehmann	Appel d'offres	PAE
		Page 2 / 4
		Version number: 1.0 Effective date: 30/01/2018

1 Le processus de recherche d'un stage

La recherche d'un stage se passe généralement comme suit :

- 1 Madame Lehmann explique le processus aux étudiants et leur donne une convention de stage présignée par elle

- 2 L'étudiant contacte une entreprise

Le contact est initié dans l'application.

Le contact est donc une relation entre un étudiant et une entreprise, éventuellement par l'intermédiaire d'une personne de contact.

L'étudiant doit vérifier si l'entreprise est déjà connue dans le système.

Cependant, plusieurs filiales peuvent avoir la même dénomination. Plusieurs étudiants ont fait leur stage chez BNP Paribas Fortis mais l'un, dans une agence de Bruxelles et l'autre, dans une agence de la province de Namur.

Il s'agira donc de différencier ces entreprises en leur donnant une dénomination différente.

Exemple : BNP Paribas Fortis Bruxelles ; BNP Paribas Fortis Namur

Si l'entreprise n'est pas encore connue, l'étudiant la créera et introduira sa dénomination, son adresse, un éventuel numéro de téléphone ou un email.

Si la personne de contact n'existe pas, l'étudiant la crée.

Si l'étudiant n'a pas de personne de contact (par exemple, il a utilisé l'email général de la société), il prend contact directement avec l'entreprise.

- 3 L'étudiant rencontre l'entreprise

Le contact est pris.

- 4 L'entreprise accepte de prendre l'étudiant en stage

L'entreprise remplit le document des modalités pratiques qui contient le sujet de stage (si connu) et différentes contraintes pratiques. L'entreprise et l'étudiant signent conjointement la convention de stage qui a été remise précédemment par le professeur.

Le contact est accepté.

Dans le cas contraire, le contact est refusé.

Plusieurs étudiants peuvent faire un stage dans la même entreprise, ils peuvent avoir le même responsable de stage ou non.

- 5 L'étudiant remet la convention au professeur.

C'est à ce moment que l'étudiant devra se connecter à l'outil d'encodage et remplir les données relatives à son stage (voir ci-dessous).

Le stage sera créé et le contact sera dans l'état stage en ordre.

Il est possible de passer des étapes dans ce processus. Certains étudiants obtiennent une convention de stage dès que le contact est initié.

Mme Lehmann	Appel d'offres	PAE
		Page 3 / 4
		Version number: 1.0 Effective date: 30/01/2018

2 Le stage

Le stage est donc une relation entre un étudiant, une entreprise et un responsable de stage, à la suite d'un contact.

Le responsable de stage est une personne de contact de l'entreprise. L'étudiant doit vérifier si le responsable de stage est déjà connu dans le système, pour cette entreprise. Si le responsable de stage n'est pas encore connu, l'étudiant introduira ses nom et prénom, son numéro de téléphone et son e-mail.

Il connaît ses informations car elle se trouve dans le document des modalités pratiques :

Personne responsable du stage dans la société :

Nom :	<input type="text"/>
Prénom :	<input type="text"/>
Adresse e-mail :	<input type="text"/> @
	<input type="text"/>
Numéro de téléphone :	<input type="text"/> / <input type="text"/>

Un stage comporte une date de signature (celle de la convention).

Un stage comporte une adresse de stage (modalités pratiques).

Adresse du stage :

Adresse :	<input type="text"/>
	<input type="text"/>
Numéro :	<input type="text"/> Boite : <input type="text"/>
Code postal :	<input type="text"/> Ville : <input type="text"/>

Mme Lehmann	Appel d'offres	PAE
		Page 4 / 4
		Version number: 1.0 Effective date: 30/01/2018

3 L'année académique

L'année académique est un paramètre important à tous les niveaux : étudiants inscrits à l'UE, contacts avec les entreprises et stages.

Elle sera exprimée sous le format aaaa-aaaa. Par exemple, nous sommes dans l'année académique 2017-2018.

4 Les recherches

La recherche doit être aisée dans le système.

Les étudiants peuvent rechercher toutes les entreprises existantes et visualiser, pour une entreprise, ses personnes de contact.

Les professeurs ont également accès à cette recherche mais peuvent également voir, pour chaque entreprise, le nombre d'étudiants pris en stage, par année académique.

De plus, les professeurs peuvent rechercher

- les responsables de stage (*nom, prénom ou email, entreprise*) et,
- pour l'année académique en cours, tous les utilisateurs (*nom, prénom et stage trouvé ou non*) ; pour un étudiant ayant un stage, voir l'entreprise concernée par le stage et le responsable.

○ ~~Entreprises (*dénomination et adresse*) ; voir les responsables de stage et le nombre d'étudiants pris en stage~~

5 Demandes supplémentaires

Chaque utilisateur doit pouvoir modifier ses données personnelles et [visualiser](#) ses données de stage.

Toute suggestion de votre part est la bienvenue mais ne doit pas être développée sans l'accord des professeurs.

B. Lehmann