# Projekt - Qualitätsplan

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Gliederungspunkt** | | **Inhalt** |
| 1 | **Projektbeschreibung** | Q-relevante Rahmenbedingungen:  ● Projektziel  ● Projektorganisation  ● Schnittstellen zu anderen Projekten  ● beteiligte Lieferanten  ● Rahmenbedingungen zu Terminen und Aufwand |
| 2 | **Projektorganisation** | |
| 2.1 | Aufbauorganisation | Projektspezifische Q-Maßnahmen:  ● beteiligte Personen, deren Aufgaben und Verantwortlichkeiten  ● Qualitätssicherung in Projektorganisation einbinden: Vorgehensmodell, Entwurfsmuster, betriebliche Zuständigkeitsregeln (Datenschutz und -sicherheit z. B.)  ● Mittel und Ressourcen für die Q-Management-Aufgaben ausweisen (Ressourcen, Werkzeuge, Zeit, Geld) |
| 2.2 | Berichtswesen | ● Arten von Berichten  ● Auslöser für Berichte  ● Inhalte  ● Umfang der Berichterstattung  ● Informationswege, -quellen und -senken |
| 3 | **Qualitätsforderungen** | |
| 3.1 | Kunde | Qualitätsanforderungen des Kunden ermitteln, systematisieren, priorisieren |
| 3.2 | innerbetrieblich | Welche Regeln/ Forderungen gelten für derartige Projekte/ Produkte im eigenen Unternehmen (Entwurfsmuster, Programmiersprachen, Dokumentationen etc.) |
| 3.3 | Projekt | Qualitätsziele aus den Anforderungen (3.1, 3.2) ableiten, systematisieren, quantifizieren, qualifizieren (z. B. gemäß Qualitätsmodell Softwarequalität ISO 25000 und zur Projektdurchführung nach DIN 69900) |
| 4 | **Projektrisiken** ("Fehler-Einfluss-Analyse") | Projektrisiken identifizieren und gemäß industrieüblicher Standards beschreiben, systematisieren, qualitativ und ggf. quantitativ bewerten; Standard - Reduktionsmaßnahmen im eigenen Unternehmen bzw. für das Projekt darstellen |
| 5 | **Qualitätsmaßnahmeplan** | Darstellung aller für dieses Projekt relevanten qualitätssichernden- und steigernden Maßnahmen, gespiegelt an den Forderungen/ Problemen gemäß den Positionen 3 und 4 |
| 5.1 | Konstruktive Maßnahmen | |
| 5.1.1 | Problemmanagement und Verbesserungsmaßnahmen | Projektspezifische Verfahren zur Problemmeldung, Ursachenanalyse und die daraus abgeleiteten Korrektur- und Verbesserungsmaßnahmen beschreiben |
| 5.1.2 | Vorgehensmodell | Referenzierung auf das angewandte Vorgehensmodell, Beschreibung der projektspezifischen Abweichungen |
| 5.1.3 | Fortbildung | Ziele, Inhalte, Umfang und eingeplante Mittel für Fortbildungsmaßnahmen der Projektakteure |
| 5.1.4 | Technologie und technische Auslegung | Beschreibung des technischen Vorgehens und der Hilfsmittel zur Sicherung der produktbezogenen Qualitätsforderungen |
| 5.2 | Analytische Maßnahmen | |
| 5.2.1 | statische Maßnahmen | ● Durchführungsplan aller Inspektionen und Reviews  ● Terminauflistung und Gegenstände der Meilensteine  ● Verantwortlichkeiten  ● zu prüfende Objekte |
| 5.2.2 | dynamische Maßnahmen | ● Beschreibung von Testkonzepten  ● Verweis auf Testpläne  ● ereignisgesteuerte Prozessketten/ Kontrollmechanismen |
| 5.2.3 | Lieferantenkontrolle | Maßnahmen zur Sicherung der Eingangsqualität |
| 5.2.4 | Kundenkontakt | Maßnahmen zur Aktualisierung der Kundenanforderungen und zur Information des Kunden über den Projektstatus sowie zur Bestätigung der Projektergebnisse |