



*Vu la loi sur l'égalité des chances 2006 – 396 du 31/03/06 modifiée
Vu le décret 2006-757 du 29 juin 2006
Vu le décret 2006-1093 du 29 août 2006 modifié par le décret 2008-96 du 31 janvier 2008
Vu le Code de la sécurité sociale notamment ses articles L 241-3, L 242-4-1 et L 412-8
Vu la Charte des stages du 26 avril 2006*

ARTICLE 1 - Parties signataires de la Convention

La présente convention règle les rapports de
l'Entreprise :

AURLOM PREPA

2 bis rue Saint-Sauveur
75002 Paris
Tél. : 0144826567
E-mail :
SIRET : 75241787300011
APE : 8542Z

Représentée légalement par :

M. Franck ATTELAN

Directeur
Tél. (LD) : 0667301977
E-mail : aurlom@gmail.com

Représentée en qualité de tuteur du stage par :

M. Franck ATTELAN

Directeur
Tél. (LD) : 0667301977
E-mail : aurlom@gmail.com

avec l'Établissement :

HETIC

27 bis rue du Progrès
93100 MONTREUIL
Tél. : 01 41 72 77 71
E-mail : contact@hetic.net
SIRET : 493 361 372 000 11
APE : 8542 Z

Représenté légalement par :

Mme Elsa TIGRINE

Chargée des relations entreprises
Tél. (LD) : 01 41 72 77 74
E-mail : tigrine@hetic.net

Mme Anissa BOUABDALAOUI

Régulièrement inscrite à HETIC pour l'année 2017-2018
Date de naissance : 09/06/1998 à GONESSE
De nationalité : Française
Adresse : 25 chemin des Près de la Garenne - 93600 AULNAY-SOUS-BOIS

ARTICLE 2 - Période de stage

Dates de début et de fin du stage fixées d'un commun accord :

du 02/07/2018 au 21/09/2018 inclus

Soit une durée du stage de : 59 jours ouvrés

Horaires de travail : Du lundi au jeudi de 10h à 13h et de 14h à 18h30. Le vendredi de 10h à 13h et de 14h à 16h. Le vendredi de 10h à 13h et de 14h à 16h.

L'étudiant-stagiaire travaillera à temps plein, mais ses horaires de travail ne pourront en aucun cas se substituer à ses horaires de cours. Le temps de présence de l'étudiant-stagiaire ne peut être supérieur à la durée légale (35 heures) ou conventionnelle du travail en vigueur dans l'entreprise.
Toutefois, l'étudiant-stagiaire ne peut se prévaloir du bénéfice des conventions ou des accords collectifs applicables dans l'entreprise.

HETIC

27 bis, rue du Progrès - 93100 Montreuil
R.C.S. Bobigny 493 361 372 00011 Code NAF : 8542 Z
Tél : 01.41.72.77.71 - Fax : 01.41.72.77.78
Email : contact@hetic.net Web Site : www.hetic.net



ARTICLE 3 - Lieu où s'effectue le stage (si différent de l'adresse indiquée) : 16 rue Leopold Bellan (lieu principal) - 2 bis rue Saint-Sauveur Possibilité de télétravail (périodes à définir) - 75002 Paris

ARTICLE 4 - Objectif du stage et Mission assignée à l'étudiant-stagiaire

Le stage est une période de formation pratique complémentaire à la formation académique. Il prépare l'étudiant à son insertion dans le monde du travail et s'inscrit dans le cadre de la formation et du projet professionnel de l'étudiant.

Le stage a pour objet essentiel l'application pratique de l'enseignement dispensé. Les difficultés qui pourraient être rencontrées à l'occasion de l'exécution de ces travaux seraient aussitôt portées à la connaissance du responsable de stage à HETIC, surtout si elles mettent en cause l'aptitude de l'étudiant-stagiaire à tirer bénéfice de la formation dispensée. Actuellement en 1^{ère} année de la formation chef de projet multimédia, l'étudiant devra être capable de remplir les missions confiées par son employeur à la fin de cette année d'enseignement de 790 heures d'enseignements pédagogiques.

Le stage s'inscrit dans le cursus pédagogique de l'étudiant. Pendant la durée du stage, l'étudiant stagiaire conserve son statut d'étudiant.

Missions ou activités confiées à l'étudiant-stagiaire : Stagiaire développement web et graphisme

Liste non exhaustive :

- *Création de landing pages*
- *Création de mini-sites destinés à qualifier des leads*
- *Optimisations graphiques et techniques des sites de la société*
- *Création de bannières publicitaires*

L'objet du stage ne peut être modifié qu'en accord avec l'école et de l'entreprise d'accueil. Toute modification substantielle de l'organisation du stage dans le temps et l'espace donne lieu à un avenant à la présente convention.

A la fin de cette période en milieu professionnel, le tuteur devra retourner à l'école une évaluation des compétences acquises par l'étudiant.

ARTICLE 5 - Statut de l'étudiant-stagiaire - accueil et encadrement

L'étudiant-stagiaire, pendant la durée de son stage dans l'Entreprise, demeure élève de l'Établissement où il est suivi par le directeur des études. L'Entreprise nomme un tuteur chargé de suivre et d'optimiser les conditions de réalisation du stage. L'étudiant-stagiaire peut revenir dans l'Établissement pendant la durée du stage pour y suivre certains cours, participer à des réunions ou remplir certaines obligations liées à son cursus (notamment les examens), dont les dates sont portées par avance à la connaissance de l'Entreprise.

S'il est prévu que l'étudiant-stagiaire rédige un rapport à la fin de son stage, il serait bon qu'il le soumette à son tuteur avant d'en remettre un exemplaire à l'Établissement. En cas de soutenance, le tuteur ou son représentant pourra être convié à y participer. Le tuteur devra, avant la fin du stage, nous retourner une évaluation sur la mission de l'étudiant stagiaire.

ARTICLE 6 – Discipline et confidentialité

L'étudiant-stagiaire est tenu de respecter les dispositions du règlement intérieur de l'entreprise relatives à l'hygiène et à la sécurité et à la discipline générale (accès à l'entreprise, utilisation du matériel et des moyens de communication).

Pendant toute la durée du stage ainsi qu'après son expiration, l'étudiant-stagiaire est soumis à la plus stricte obligation de réserve et au secret professionnel absolu.

L'étudiant-stagiaire prend donc l'engagement de n'utiliser en aucun cas les informations qu'il a recueillies, y compris le rapport de stage, pour en faire l'objet de publications, communication à des tiers sans accord préalable de la direction de l'entreprise. Cet engagement vaudra non seulement pour toute la durée du stage mais également après son expiration.

L'étudiant-stagiaire s'engage formellement à ne pas copier de logiciels sur le réseau informatique de l'entreprise. Le non-respect de ces dispositions exposera l'étudiant-stagiaire à des poursuites pénales.



ARTICLE 7 - Gratification - Avantages en nature - Remboursement de frais

La gratification et les avantages

L'étudiant-stagiaire n'est lié par aucun contrat de travail avec l'organisme qui l'accueille. Il ne peut prétendre à aucun salaire. Toutefois, une gratification peut être envisagée.

Au sein d'une même entreprise, lorsque la durée du stage est supérieure à deux mois, consécutifs ou non, au cours d'une même année scolaire ou universitaire, une gratification est due au stagiaire. Le décret n° 2014-1420 du 27 novembre 2014 fixe le montant de la gratification à 15 % à compter du 1^{er} septembre 2015. Cette gratification n'a pas le caractère d'un salaire au sens de l'article L.3221-3 du code du travail.

La durée du stage s'apprécie compte tenu de la présente convention et des éventuels avenants qui ont pour effet de prolonger le stage.

Les frais de formation nécessités éventuellement par le stage sont à la charge de l'entreprise d'accueil. L'étudiant-stagiaire est admis, sur sa demande, à bénéficier des services collectifs sociaux (titres restaurant, restaurant d'entreprise, cantine, remboursement carte orange etc.) sauf décision contraire de l'entreprise d'accueil. Les frais de transport, de nourriture et d'hébergement restent à la charge de celui-ci.

La gratification est due à l'étudiant-stagiaire sans préjudice du remboursement des frais engagés pour effectuer le stage et les avantages offerts, le cas échéant, pour la restauration, l'hébergement et le transport. Elle est due dès le premier jour du stage et est versée mensuellement.

En cas de suspension ou de résiliation de la convention de stage, le montant de la gratification est due au prorata de la durée du stage effectué.

Montant de la gratification : **577.50 euros bruts** par mois + Remboursement intégral du titre de transport

L'entreprise s'engage à s'acquitter de l'intégralité des cotisations et des contributions sociales conformément à la réglementation en vigueur.

ARTICLE 8 - Protection sociale

Pendant la durée de son stage, le stagiaire continue à bénéficier du régime de sécurité sociale auquel il est affilié (assurance maladie, maternité et éventuellement prestations familiales) : il conserve son statut étudiant. Les stages effectués à l'étranger doivent avoir été signalés préalablement au départ de l'étudiant(e) et avoir reçu l'agrément de la Sécurité Sociale. Les dispositions suivantes sont applicables sous réserve de conformité avec la législation du pays d'accueil et de celle régissant le type d'organisme d'accueil :

8.1 Lorsque la gratification est inférieure ou égale au montant obligatoire, les sommes versées ne sont pas soumises à cotisation sociale. L'étudiant stagiaire continue à bénéficier de la législation sur les accidents de travail au titre de l'article L 412-8-2 du code de la sécurité sociale, régime étudiant. En cas d'accident survenant à l'étudiant(e), soit au cours des travaux dans l'organisme, soit au cours du trajet, soit sur les lieux rendus utiles pour les besoins de son stage et pour les étudiant(e)s en médecine, en chirurgie dentaire ou en pharmacie qui n'ont pas un statut hospitalier, du stage hospitalier effectué dans les conditions prévues au b du 2^o de l'article L. 412-8, l'organisme d'accueil envoie la déclaration à la Caisse Primaire d'Assurance Maladie en mentionnant l'établissement comme employeur, avec copie à l'établissement.

8.2 Au-delà du plafond, les sommes versées prennent le caractère d'une rémunération, et les cotisations sociales sont alors perçues sur le différentiel entre le montant de la gratification et le montant obligatoire. L'étudiant(e) bénéficie de la couverture légale en application des dispositions des articles L 411-1 et suivants du code de la Sécurité Sociale. En cas d'accident survenant à l'étudiant(e), soit au cours des travaux dans l'organisme, soit au cours du trajet, soit sur des lieux rendus utiles pour les besoins de son stage, l'organisme d'accueil effectue toutes les démarches nécessaires auprès de la Caisse Primaire d'Assurance Maladie et informe l'établissement dans les meilleurs délais. Dans tous les cas, en cas d'accident survenu à l'étudiant(e), soit au cours de son travail, soit au cours du trajet, le responsable de l'organisme d'accueil s'engage à lui fournir les feuilles d'accident octroyant la gratuité des soins.

HETIC



ARTICLE 9 - Responsabilité civile et assurances

Chacune des trois parties (Entreprise, Établissement, étudiant-stagiaire) déclare être garantie au titre de la responsabilité civile; la responsabilité civile de l'étudiant-stagiaire étant couverte par une police d'assurance souscrite par ce dernier auprès de l'organisme d'assurance de son choix indiquée ci-après :

MACIF - n° 3584240

ARTICLE 10 - Absence et interruption du stage

Cas d'une interruption temporaire :

Toute absence doit être signalée par l'Entreprise à l'Établissement.

Au cours du stage l'étudiant-stagiaire peut bénéficier de congés, sous réserve que la durée minimale du stage soit respectée. Dans le cas d'une interruption pour congés non indemnisés, un avenant à la présente Convention doit être signé par les contractants au moins une semaine avant le départ en congés de l'étudiant-stagiaire. Pour toute autre interruption temporaire du stage (maladie, absence injustifiée), l'Entreprise apprécie, en fonction du degré de gravité, le besoin d'en avertir l'Établissement.

Cas d'une interruption définitive :

En cas de volonté d'une des trois parties (Entreprise, Établissement, étudiant-stagiaire) d'interrompre définitivement le stage, celle-ci doit immédiatement en informer les deux autres parties par écrit. Les raisons invoquées sont alors examinées en étroite concertation. La décision définitive d'interruption du stage n'est prise qu'à l'issue de cette concertation.

Fait en 3 exemplaires à Montreuil, le 26 juin 2018

Pour L'Entreprise

Faire précéder la signature
de la mention manuscrite
« lu et approuvé »

Pour le tuteur

Faire précéder la signature
de la mention manuscrite
« lu et approuvé »

L'étudiant -stagiaire

Faire précéder la signature
de la mention manuscrite
« lu et approuvé »

Pour L'Établissement Tuteur école et responsable stage

**CACHET DE
L'ENTREPRISE**

**CACHET DE
L'ÉTABLISSEMENT**

