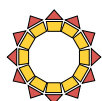


Aplikace CityVizor

METODIKA JEDNORÁZOVÉHO EXPORTU DAT IS GINIS

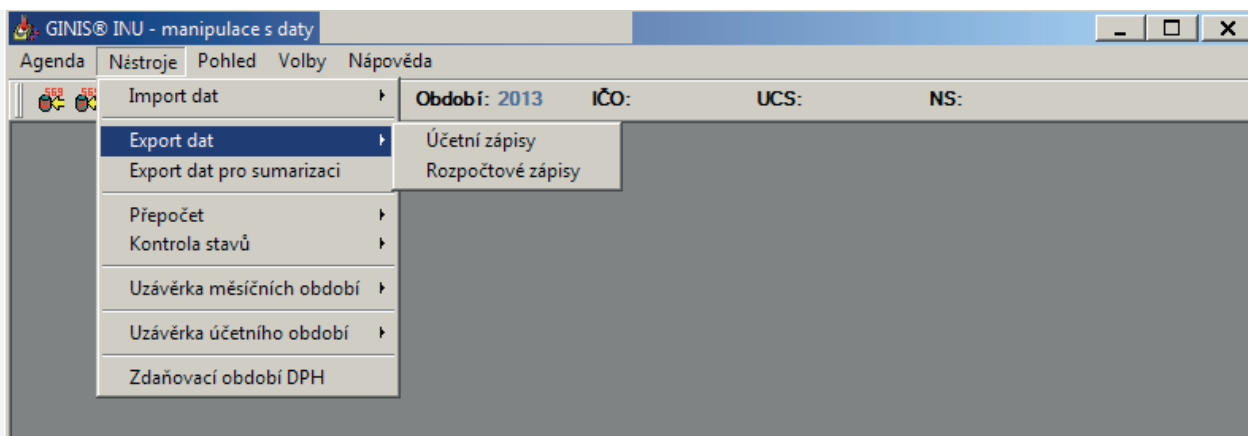


Otevřená města

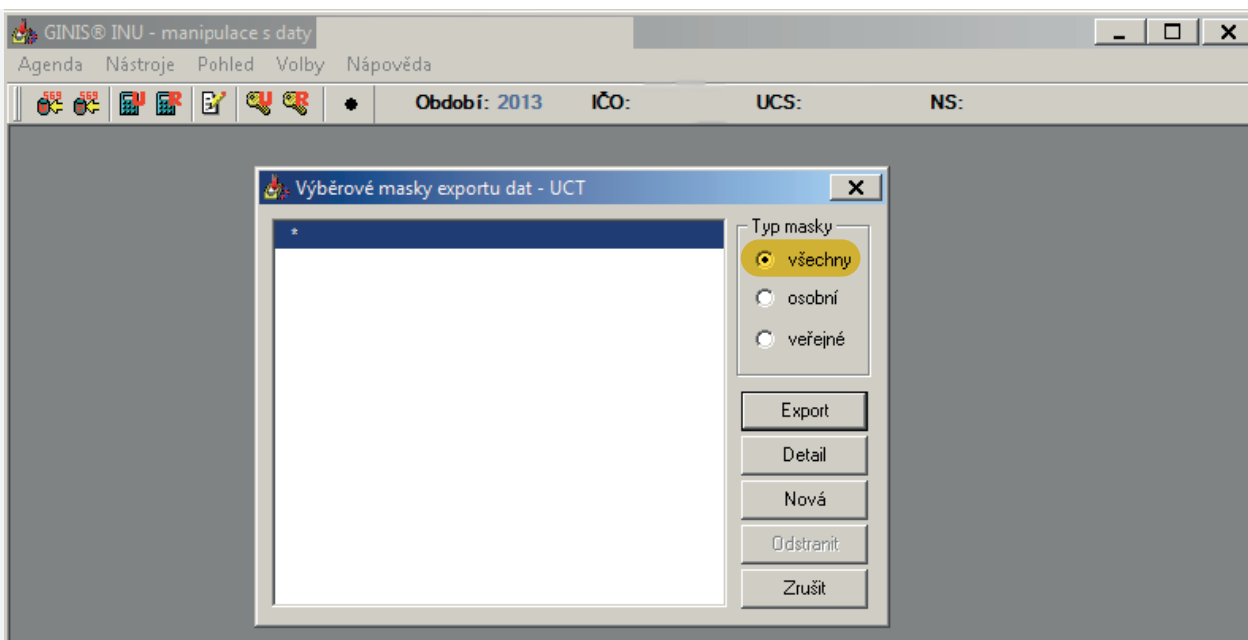
www.otevrenamesta.cz

1. EXPORT DAT Z MODULU MANIPULACE S DATY

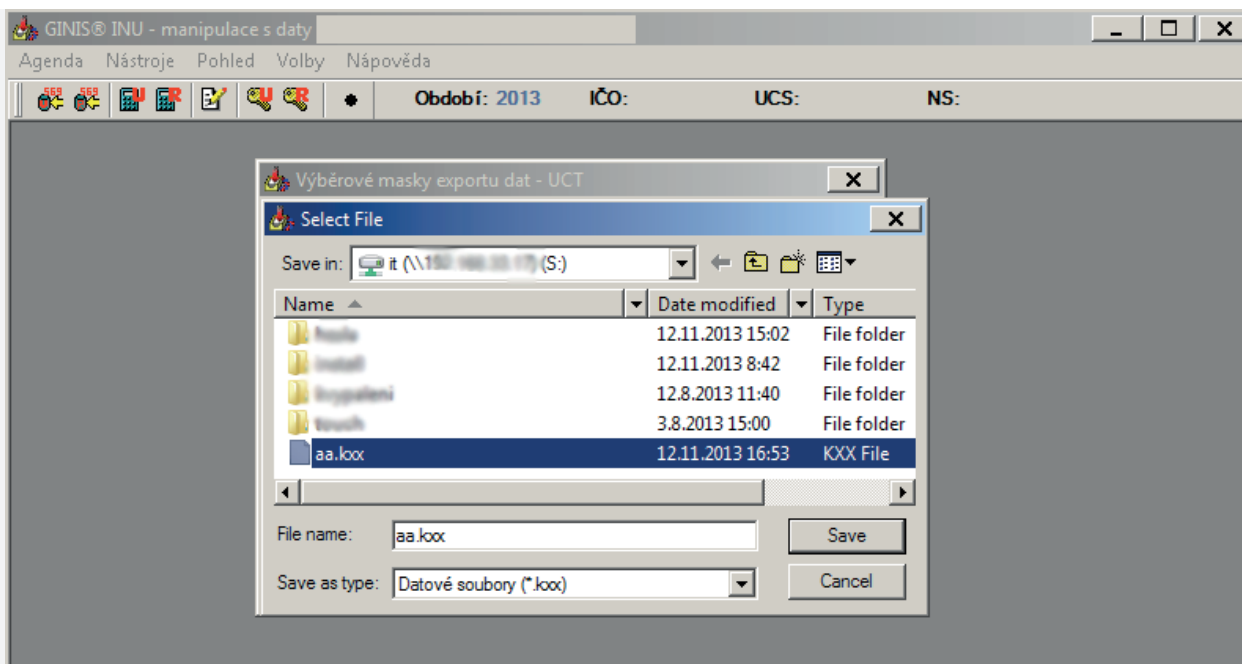
1. Vyberte v nabídce **‘Nástroje’**, dále **‘Export dat’**
Vyexportujte **‘Účetní zápisy’** i **‘Rozpočtové zápisy’**
(pro jednotlivé exporty pokračujte dále)



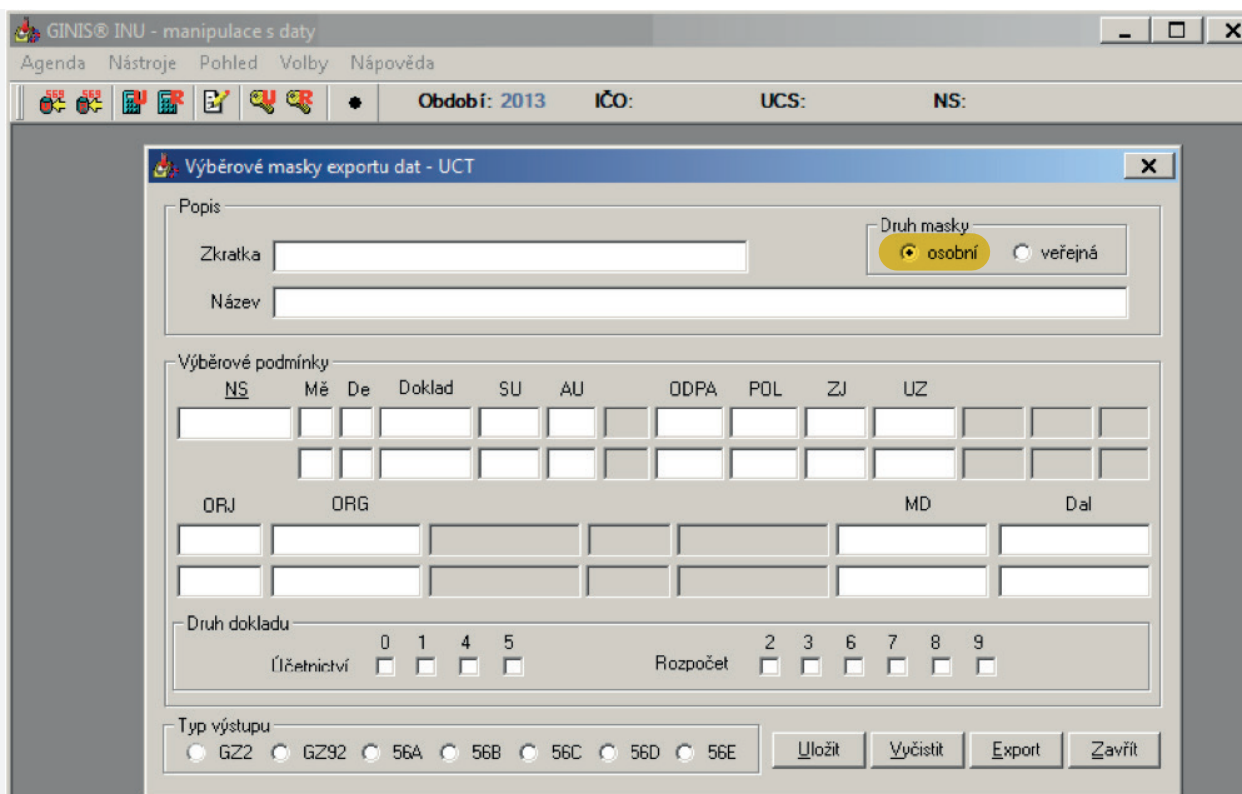
2. Dále zvolte **‘Typ masky’**, dále **‘všechny’**
3. Stiskněte tlačítko **‘Export’**



4. Vyberte cíl pro export souboru *.kxx

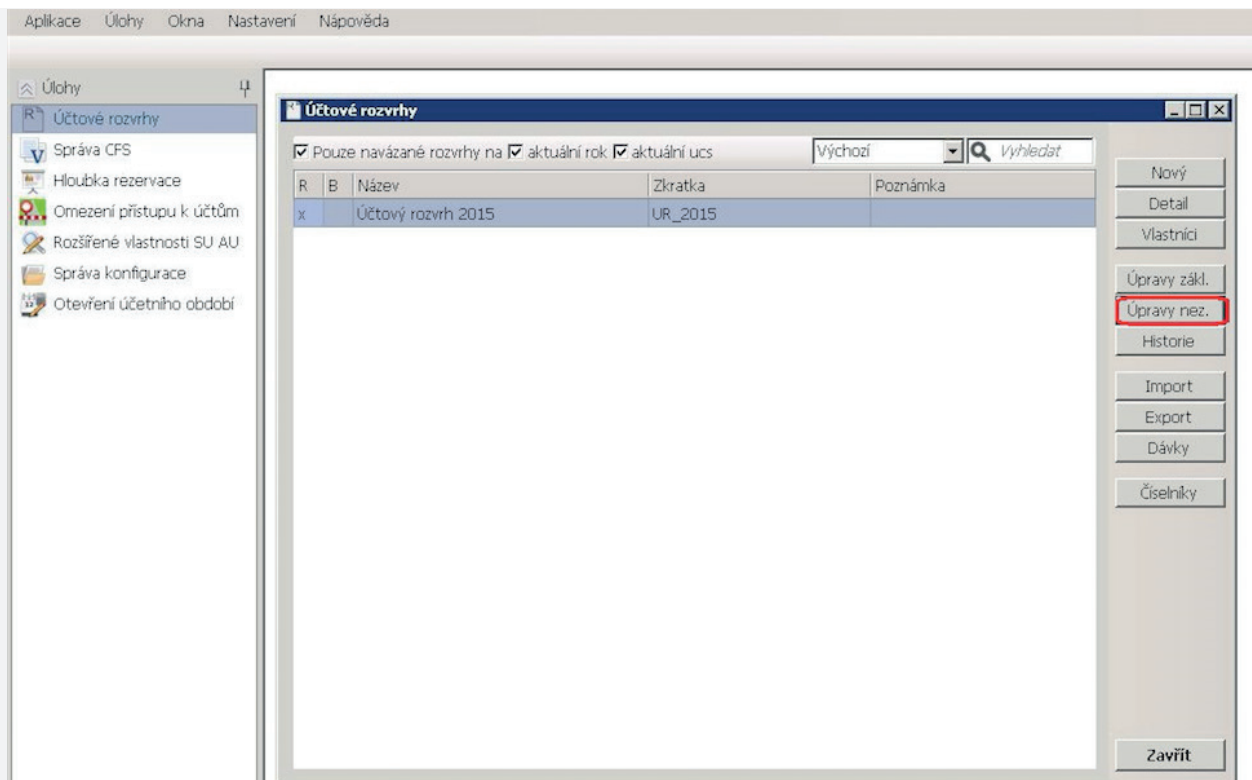


5. Nastavte masku dle následujícího nastavení a sestavu exportujte stisknutím tlačítka **Export**

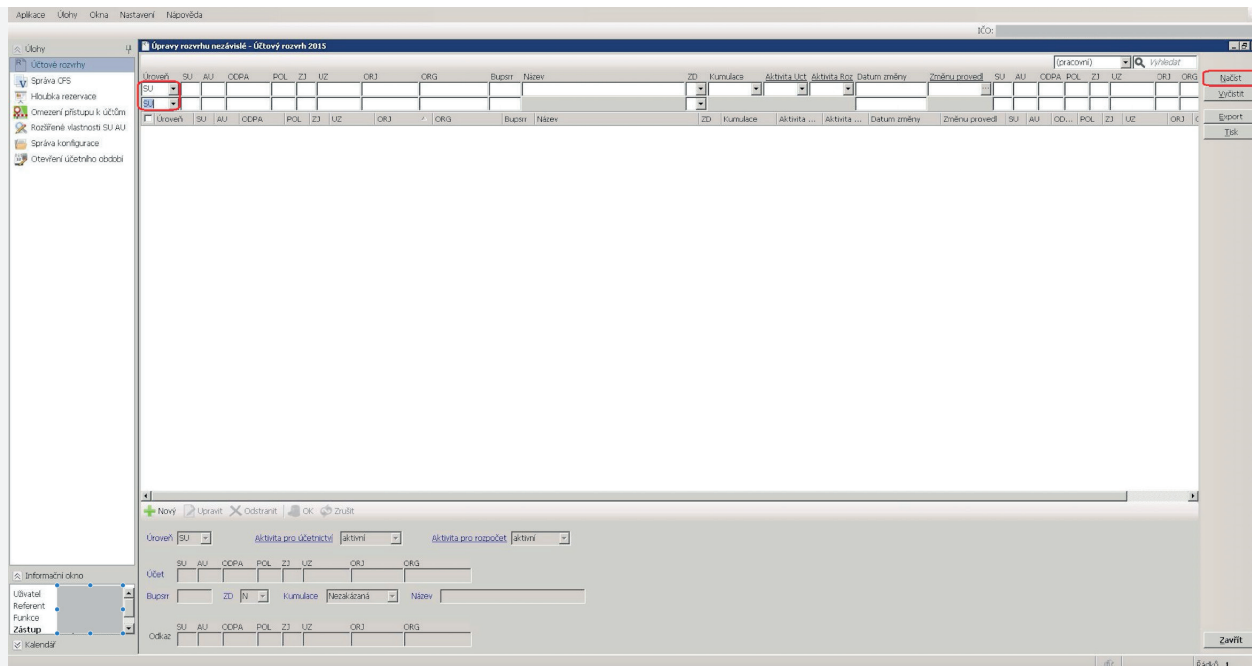


2. EXPORT ČÍSELNÍKU ORG

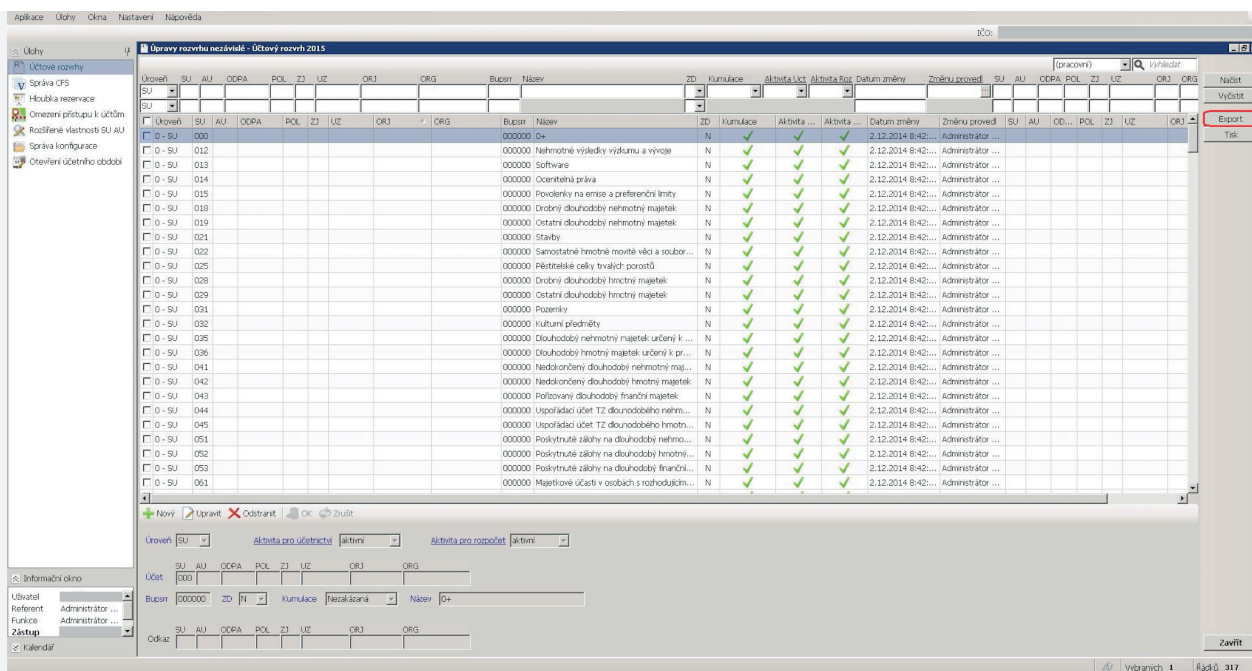
1. Spusťte modul ADR – Administrace účtového rozvrhu
2. Vyberte **Účtové rozvrhy**, dále **Úpravy nez.**



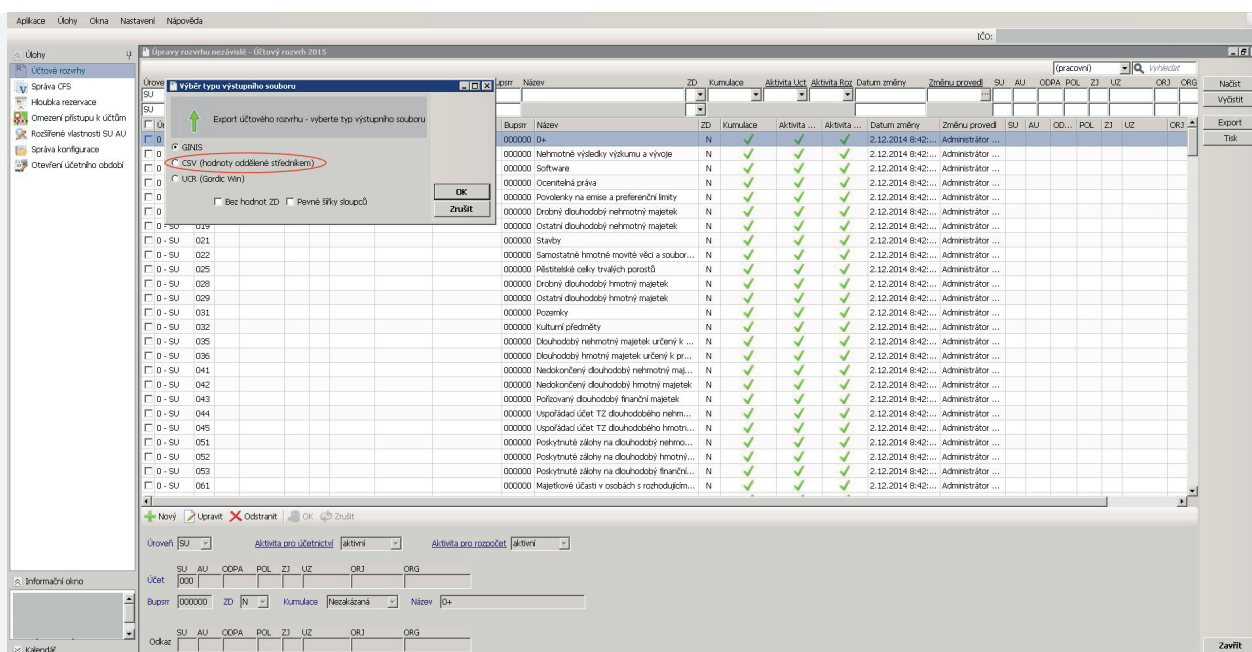
3. Dle požadovaného typu exportu zvolte v oblasti **Úroveň**: ORG a stiskněte **Načíst**



4. Pokračujte stisknutím tlačítka ,Export‘



5. Vyberte typ výstupního souboru ,CSV‘



6. Potvrďte stisknutím tlačítka ,OK‘

3. ODESLÁNÍ DAT

1. Pojmenujte vyexportované soubory pro rok 2018 takto:

ucetnictvi:	2018_uct.kxx
rozpocet:	2018_roz.kxx
ciselnik akci:	ORG_2018.csv

(u souborů s daty pro jiný rok postupujte obdobně, pouze změňte rok)

2. Data nahrajte přes File Transfer Protocol (FTP) dle přiložených údajů, popřípadě doručte pracovníkovi Otevřených měst jiným domluveným způsobem.