

LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/12/2018	Página 1 de 9

FASES REQUERIMIENTO DE SOFTWARE

1.	DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO	2
2.	FASE DE FORMALIZACIÓN	2
3.	ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS	3
5.	LEVANTAMIENTO DEL REQUERIMIENTO DETALLADO	6
6.	DISEÑO DE LA ARQUITECTURA DE SOLUCION	8

LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/12/2018	Página 2 de 9

1. DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO

PROYECTO	Despacho Gonzales.
Nombre Requerimiento:	Software Despacho Gonzales.
Fecha Solicitud:	16/02//2022
Responsable(s) Solicitud:	Enrique Gonzales Hurtado
Dependencia(s) Solicitante:	Despacho Gonzales
Responsable Funcional designado por el equipo de desarrollo de software:	Aneth Armenta Alvarez

2. FASE DE FORMALIZACIÓN

Descripción de la Solicitud	
Usuario Solicitante	Creación de página web útil para automatizar el proceso de demandas del despacho Gonzales. Esto por medio de un formulario brindado al usuario para ingresar los datos pertinentes para iniciar el proceso de la demanda, informándolo de cada detalle que suceda después el respectivo pago del servicio.
Líder Funcional	Software ofrecido al despacho Gonzales en colores azul marino y blanco, en el cual se automatiza el proceso de demandas dentro de su empresa comenzando por la creación de formularios dirigidos a los usuarios para recabar la información correspondiente para iniciar y enviar el formato de pago al usuario. Una vez recibido el pago se genera un archivo personalizado a la situación del usuario en donde se detalla todo lo necesario para continuar con el proceso de la demanda y en donde se especificaran todas las actualizaciones del proceso y este será enviado por correo al usuario en cada actualización.

FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

Enrique Gonzales Hurtado
Despacho Gonzales

Aneth Armenta Alvarez
Oficina Tecnologías de la Información

LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/12/2018	Página 3 de 9

3. ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS

Fecha Inicio	DD/MM/AAAA	Fecha Final	DD/MM/AAAA								
Modelamiento de Negocio											
Diagrama de actividades.											
Términos de Referencia											
Alcance de la solución	<p>Este software incluye página web automatizada para proceso de demandas del “Despacho Gonzales” en colores elegidos por el cliente, actualizaciones constantes del proceso al usuario y aclaraciones en caso de dudas por parte del mismo.</p> <p>No incluye soporte en fallos de pago por causas de algún banco externas al producto entregado.</p>										
Requerimientos Funcionales y criterios de aceptación y	<p>El cliente verá en la página web lo necesario para saber de su entorno. El usuario podrá registrarse dentro de la página para crear una nueva cuenta. El usuario podrá entrar a su cuenta y ver las notificaciones del proceso dentro de la página web.</p> <p>El cliente podrá redirigirse al formulario con el que podrá iniciar su trámite del proceso.</p>										
Requerimientos no Funcionales y de calidad	<p>Tiempo de respuesta rápido.</p> <p>Se dará mantenimiento al sistema cada que este lo requiera.</p>										
Interesados en la solución	<table> <tr> <th>Nombre/Rol/Perfil</th> <th>Descripción</th> </tr> <tr> <td>Asigne un rol o nombre que permita identificar un interesado que participa dentro de la solución adelantada</td> <td>Describa y justifique de qué manera participa el interesado dentro de la solución adelantada.</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </table>			Nombre/Rol/Perfil	Descripción	Asigne un rol o nombre que permita identificar un interesado que participa dentro de la solución adelantada	Describa y justifique de qué manera participa el interesado dentro de la solución adelantada.				
Nombre/Rol/Perfil	Descripción										
Asigne un rol o nombre que permita identificar un interesado que participa dentro de la solución adelantada	Describa y justifique de qué manera participa el interesado dentro de la solución adelantada.										
Precondiciones	Defina una lista de condiciones que deben cumplirse antes de iniciar con la solución										

LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/12/2018	Página 4 de 9

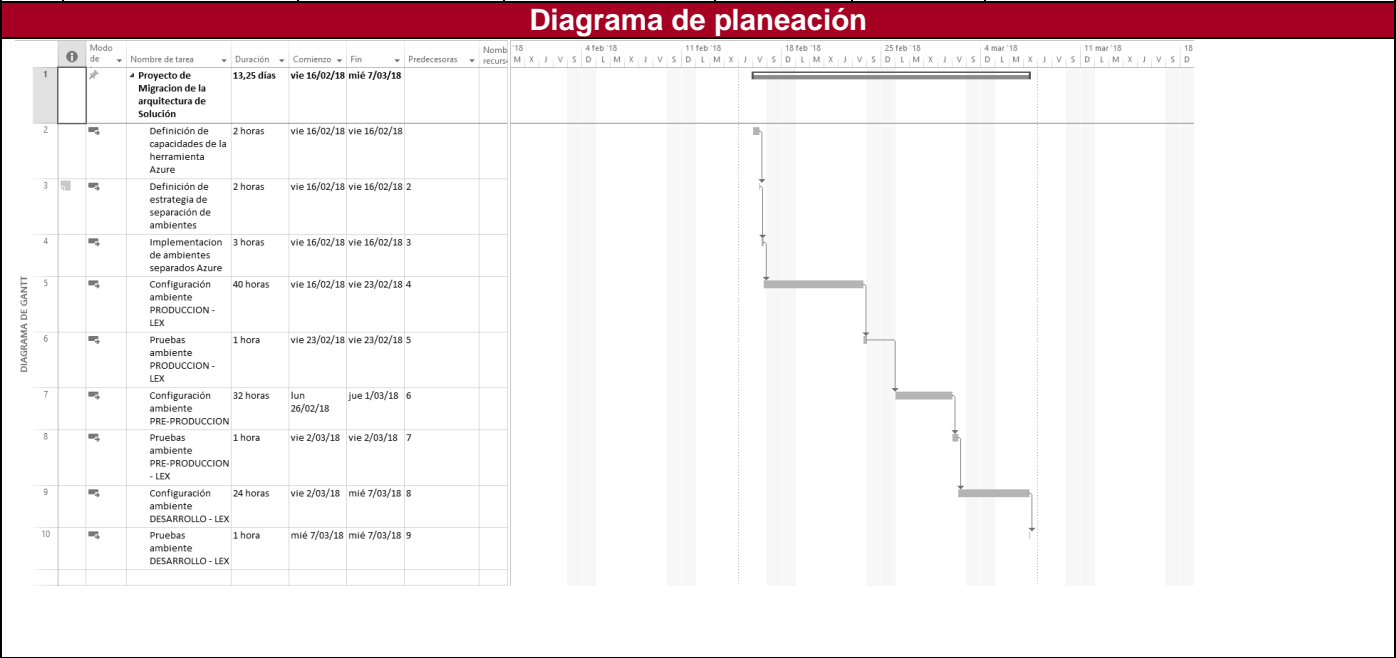
Requisitos Técnicos	Tipo de Desarrollo	<input type="checkbox"/> Web <input type="checkbox"/> Escritorio <input type="checkbox"/> Móvil <input checked="" type="checkbox"/> Servicio Web <input type="checkbox"/> Servicio Windows <input type="checkbox"/> Otro: _____	
	Base de Datos	<input type="checkbox"/> Oracle <input type="checkbox"/> SQL Server <input checked="" type="checkbox"/> MySQL <input type="checkbox"/> MongoDB <input type="checkbox"/> Otro: _____	Versión _____ 8.0.25 _____ _____ _____
	Lenguaje	<input type="checkbox"/> C# <input type="checkbox"/> VB <input type="checkbox"/> PHP <input checked="" type="checkbox"/> Java <input type="checkbox"/> JavaScript <input type="checkbox"/> Otro: _____	Versión _____ _____ _____ _____ _____
Viabilidad Técnica	Luego de adelantado el análisis de los requisitos y requerimientos es viable proponer una solución técnica para esta solicitud: SI (X) NO ()		

FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma
Aneth Armenta Alvarez	Grupo SW	5544789681	
Enrique Gonzales Hurtado	Despacho Gonzales	5526789893	

4. FASE DE PLANEACIÓN Y GERENCIA DEL PROYECTO

Responsable				Fecha			
Plan estratégico de fases del proyecto							
N°	Nombre Etapa	Actividad	Rol Responsable	Fecha Inicio	Fecha Fin	Comentarios	



NOTA: Las fechas de planeación establecidas en este documento son aproximadas y estarán sujetas a modificaciones que surjan por control de cambios u otros factores.

FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma

LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/12/2018	Página 6 de 9

5. LEVANTAMIENTO DEL REQUERIMIENTO DETALLADO

Las historias de usuario deben ser independientes y debidamente identificadas; deben corresponder a una única funcionalidad y deben ser cortas y concisas

HISTORIAS DE USUARIO	
Nº.	Identificador único de la historia de usuario
Título	Título claro y específico que define la fase o historia de usuario para el requerimiento
Fecha	DD/MM/YYYY
Estimación	Peso dado por un número entre 1 y 100 acotado por la serie Fibonacci

LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/12/2018	Página 7 de 9

Característica/Funcionalidad			
<p>Quiero que el sistema me genere automáticamente un formato Word con lo esencial para comenzar el proceso tomando la información del formulario antes brindado y con el pago respectivo ya realizado.</p>			
Razón/Resultado			
<p>Con la finalidad de controlar la eficiencia de la atención en los puntos por cada uno de los empleados...</p>			
Criterios de Aceptación			
Nº	Titulo	Contexto	Evento
1...	<p>Título del escenario</p> <p>Pe. Ingreso del empleado a la plataforma</p>	<p>Descripción de la situación que presenta el criterio de aceptación:</p> <p>P.e.: En caso de que ingresa el número de identificación del funcionario y es inexistente debe generar un mensaje de error.</p>	<p>Cuando o en qué momento ocurre el contexto</p> <p>P.e.: Cuando el empleado intenta ingresar diligenciando en el formulario identificación y nombre</p>
2	<p>Control de tiempo de respuesta</p>	<p>Registrar un tiempo superior a media hora y evidenciar que se genera una alerta de atención tardía</p>	<p>A partir del momento en que se efectúa el cierre del caso de atención al cliente por parte del empleado</p>
n...			
Firmas de aceptación			
Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma

LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/12/2018	Página 8 de 9

6. DISEÑO DE LA ARQUITECTURA DE SOLUCION

En caso de que existan excepciones asociadas a la arquitectura de referencia se debe incluir su correspondiente justificación en las vistas que aplique.

Fecha	DD/MM/AAAA
Vista Lógica	
Se puede utilizar alguno de los siguientes diagramas UML: Diagrama de Clase, Diagrama de Comunicación, Diagrama de Secuencia.	
Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí	
Vista de Implementación	
Se puede utilizar alguno de los siguientes diagramas UML: Diagrama de componentes o diagrama de Paquetes	

LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/12/2018	Página 9 de 9

Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí			
Vista de Proceso			
Se puede utilizar alguno de los siguientes diagramas UML: Diagrama de actividades o de flujo			
Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí			
Vista de Física			
Se puede utilizar el diagrama UML de despliegue.			
Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí			
Prototipos de interfaces de usuario			
Mockups o Bocetos de interfaces graficas para Front-End.			
Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí			
Firmas de aceptación			
Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma

Nota: En caso de considerar limitado el uso de UML, es posible utilizar diagramas Ad Hoc.