



XX de mes de 202X

Dr. Nombre del Rector  
Universidad de Puerto Rico  
Recinto Universitario de Mayagüez

Estimado doctor apellido del Rector:

La Asociación Nombre de la Asociación del Recinto Universitario de Mayagüez deseamos celebrar la actividad XX en el Recinto con el propósito XXXX. La actividad se está planificando para llevarla a cabo el X día del mes X en el lugar X desde la hora XXXX.

Aquí un párrafo sencillo con alguna descripción adicional de la actividad, por ejemplo si tienen algún conferenciente invitado o alguna agenda de la actividad etc. EJEMPLO: Emma's Beauty Academy, Recinto de Mayagüez, será invitado como auspiciador nuevamente con un pequeño grupo de 5 estudiantes de corte de cabello para las donaciones de cabello que recibamos tanto de damas como caballeros.

Solicitamos su autorización para llevar a cabo la actividad. (*Si van a usar algún logo del RUM...*) Además solicitamos autorización para utilizar el logo del RUM en la promoción del evento que le incluimos para su referencia. (*Si la actividad conlleva gastos que van a pagar de su cuenta institucional incluyen...*) Los fondos para pagar los gastos asociados al evento están disponibles en la cuenta 30270.XXX.000.XXX.XX.XXXXXXXXXXXXX (número de la cuenta del Departamento X en UFIS si es que la actividad conlleva algún gasto que van a pagar con alguna cuenta del RUM). Deben hacer un pequeño desglose de los gastos:

- |               |       |
|---------------|-------|
| • Impresiones | \$100 |
| • Almuerzo    | \$300 |

Esperamos una respuesta positiva de su parte. Para cualquier duda se puede comunicar con nosotros al (787) 832-4040, extensiones XXXX o XXXX.

Respetuosamente,

Nombre del Presidente de la Asociación  
Presidente de la Asociación X

Nombre del consejero de la Asociación  
Puesto del Consejero y Departamento

Vo.Bo.: Nombre del Decano de Estudiantes vigente  
Decano/a de Estudiantes