

## Reparto de Tareas - Proyecto DAM: Sistema de Gestión de Vacantes de Empleo

Este documento presenta la distribución equitativa del trabajo para el desarrollo del sistema de gestión de vacantes de empleo. El equipo está formado por 4 personas, cada una con responsabilidades definidas para cubrir los aspectos técnicos y documentales del proyecto.

### Persona 1: Backend Developer

Responsable de la lógica del servidor y la conexión con la base de datos.

- Tareas:
  - Desarrollar la API RESTful con Spring Boot y JPA.
  - Implementar controladores, servicios y repositorios.
  - Definir los endpoints para las operaciones CRUD (vacantes, usuarios, empresas, solicitudes).
  - Implementar seguridad (autenticación y autorización) básica o con JWT.
  - Colaborar con los demás para pruebas de integración.
- Entregables:
  - Código fuente backend (GitHub o ZIP).
  - Script SQL (tablas, inserciones y triggers).
  - .jar ejecutable para consola.

### Persona 2: Frontend - Android Developer (usuarios finales)

Responsable de la app móvil para los usuarios que buscan empleo.

- Tareas:
  - Implementar la app en Android (Java o Kotlin).
  - Registro/login de usuario.
  - Búsqueda y filtrado de vacantes.
  - Postulación y seguimiento de solicitudes.
  - Consumir la API del backend.
  - Interfaz intuitiva y responsive.
- Entregables:
  - Código fuente Android (GitHub o ZIP).
  - Pantallazos para la presentación.
  - Colaborar en pruebas de usuario.

### Persona 3: Frontend - Java Swing Developer (empresas y admin)

Responsable de la interfaz para empresas y administradores.

- Tareas:
  - Desarrollar interfaz en Java Swing con pantallas para empresas y administrador.
  - Gestión de vacantes (empresas).
  - Gestión de usuarios, empresas, categorías, admins (administrador).
  - Consumo de la API RESTful del backend.
  - Control de estados (CREADA, CANCELADA, ASIGNADA, etc.).
- Entregables:
  - Código fuente Swing (GitHub o ZIP).
  - Vídeo MP4 mostrando la app funcionando (opcional pero recomendable).

### Persona 4: Documentación, Presentación y EIE

Responsable de la parte empresarial, presentación y despliegue.

- Tareas:
  - Redactar la guía de despliegue con pasos claros.
  - Preparar la presentación en inglés (PPTX, Canva o Prezi).
  - Añadir audio explicativo en inglés (MP3 o MP4).
  - Elaborar la parte de EIE (modelo de negocio, análisis DAFO, costes, marketing, etc.).
  - Coordinar el repositorio conjunto y validar entregables.
- Entregables:
  - PDF guía de despliegue.
  - Presentación en inglés + audio explicativo.
  - Documento EIE completo.