



SERVICIO NACIONAL DE ADIESTRAMIENTO EN TRABAJO INDUSTRIAL

FORMACIÓN PROFESIONAL DUAL



Proyecto Final



CÓDIGO Nº 89001677





DIRECCIÓN ZONAL

FORMACIÓN PROFESIONAL DUAL

CFP/UCP/ESCUELA: INDEPENDENCIA / TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

ESTUDIANTES:

- ÁNGEL HERNÁN PATRICIO ARROYO
- JARED JULIO GALINDO DÁVILA
- VICTOR HUGO EVANGELISTA CACHA
- JORDY JOSEPH MONTALVO ALFARO

Nro.: 4 Grupo: GRUPO N1

CARRERA: INGENIERÍA DE SOFTWARE CON INTELIGENCIA ARTIFICIAL

INSTRUCTOR: WILMAN SILVER VASQUEZ GUTIERREZ

SEMESTRE: III DEL: 13/02/2024 AL: 02/06/2024



PLAN DE AVANCE DE PROYECTOS

PLANIFICACION DEL SISTEMA	PERÍ	ODO	SEMANAS
	DESDE	HASTA	
PROGRAMACIÓN PARA DESARROLLO DE SOFTWARE WITH ORACLE	12/02/2024	06/04/2024	6



1. INTRODUCCIÓN

1. Misión:

Proporcionar un entorno seguro, cómodo y enriquecedor para que los perros disfruten mientras sus dueños están lejos, ofreciendo servicios de cuidado de alta calidad que promuevan la salud, la felicidad y el bienestar de cada mascota.

2. Visión:

Ser reconocidos como el principal destino de hospedaje para perros, ofreciendo instalaciones modernas, personal altamente calificado y un enfoque personalizado para satisfacer las necesidades individuales de cada mascota.

Propósito :

Nuestro propósito es proporcionar un entorno seguro, cómodo y enriquecedor para que los perros disfruten mientras sus dueños están lejos. Queremos ofrecer servicios de cuidado de alta calidad que promuevan la salud, la felicidad y el bienestar de cada mascota. Además, aspiramos a ser reconocidos como el principal destino de hospedaje para perros. Para lograrlo, nos comprometemos a ofrecer instalaciones modernas, contar con personal altamente calificado y proporcionar un enfoque personalizado para satisfacer las necesidades individuales de cada mascota. Nos esforzamos por garantizar que tanto las mascotas como sus dueños se sientan completamente satisfechos con nuestra atención y servicio.

4. Alcance:

El alcance de nuestro servicio es proporcionar cuidado de alta calidad para perros mientras sus dueños están ausentes. Esto incluye ofrecer un entorno seguro, cómodo y enriquecedor para las mascotas, así como garantizar su salud, felicidad y bienestar. Además, nos esforzamos por brindar un servicio personalizado y excepcional que satisfaga las necesidades individuales de cada perro y sus dueños.

5. Objetivos:

- * Proporcionar alojamiento seguro y confortable para mascotas de todas las razas y tamaños.
- * Ofrecer servicios de cuidado personalizado, ejercicio adecuado, atención médica, baños, cortes de pelo y entre más.



MOLESTIAS

- Poca originalidad con los nuevos servicios.

6. Diagrama de Persona:

HECHO

Ubicación: Av. Los Álamos 183, Chilca 15870, Chilca,

Perú	- Reducción del promedio de clientes mensual.
Somos profesionales con más 23 años de experiencia en administración de empresas y más de 8 años dedicados al rubro hotelero de canes.	
COMPORTAMIENTO	OBJETIVO
Actualmente, la empresa cuenta con 14 miembros.	Tipo de Sistema:
Jefe - Administrador(2) - Recepcionista	Sistema de Reserva
Cuidador(3) - Ayudante de cuidador(4)	
Limpieza(2) - Mantenimiento a áreas.	

Los beneficiarios directos: Son aquellos que participarán directamente en el proyecto, y por consiguiente, se beneficiarán de su implementación. Estas son las personas que usarán el producto del proyecto, los desarrolladores del proyecto, los proveedores de materia prima u otros bienes y servicios.

Los beneficiarios indirectos: Son, con frecuencia, pero no siempre, las personas que se encuentran en el interior de la zona de influencia del proyecto y que se ven impactadas por el mismo.



8. Costos y Recursos Estimados

	Cantidad (Hora)	Costo x Hora	Subtotal	Numero de Meses	Total
1Gestión del Proyecto					
Jefe del proyecto	40	70	2800	2	5600
Miembros del Equipo	60	20	1800	2	3600
Analista	50	30	1500	2	3000
Programador	55	40	2200	2	4400
Operador	45	35	1575	2	3150
2 Hardware					
Pc	20	100	2000	2	4000
Servidores	-	-	-	-	-
3 Software				2	
Licenciado	-	-	-	-	-
Office	2	300	600	2	1200
windows	4	300	1200	2	2400
antivirus	7	400	2800	2	5600
4 Pruebas	20	20	400	2	400
5 Capacitación	15	20	300	2	600
		otal de costo	o estimado		33950

2. VISTA GENERAL DEL PROYECTO

- 2.1 Entregables del Proyecto. Los artefactos que se generan en el desarrollo.
- 1. Plan de desarrollo del software.
- 2. Análisis del Sistema.
- 3. Requerimientos del Negocio
- 4. Pagina Web

https://www.mipatapethotel.net/

5. Modelo de datos

NUESTRO SISTEMA POSEE LOS SIGUIENTES OBJETOS:

PET HOTEL

RESERVA

COMPROBANTE

HISTORIAL

BOLETA

FACTURA

SERVICIO

CLIENTE

HABITACIÓN CANINA

CANINO

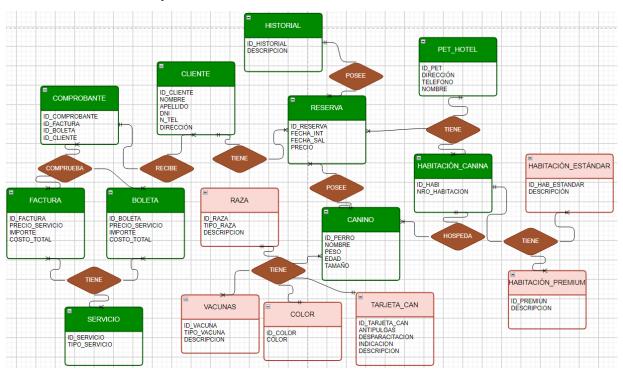
COLOR CANINO

VACUNA

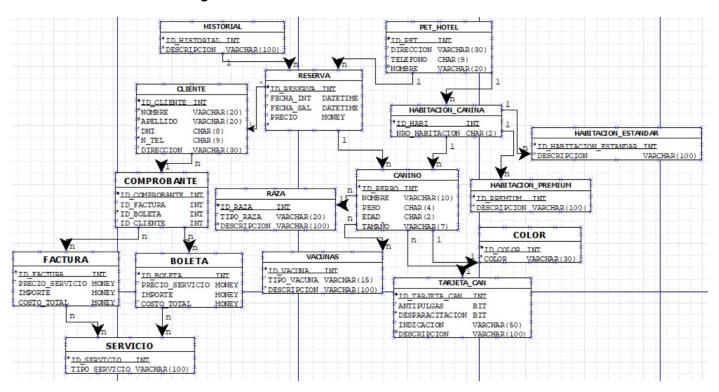


TARJETA DEL CANINO RAZA

6. Modelo Conceptual

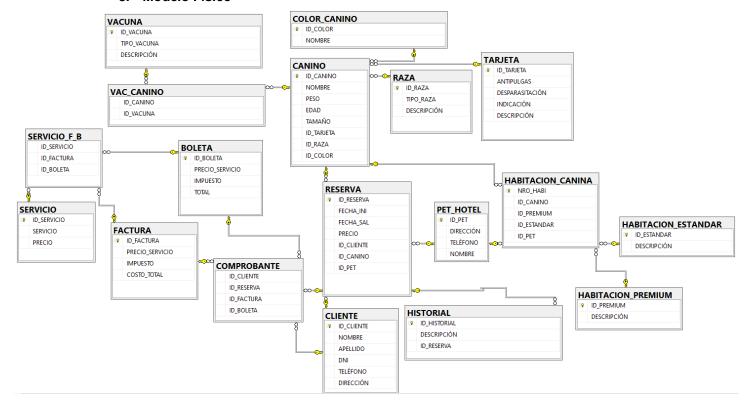


7. Modelo Lógico





8. Modelo Físico



- 9. Prototipos del Sistema
- 10. Sistema (Funcionamiento)
- 11. Pruebas de Calidad
- 12. Glosario.

2.1 1 REQUERIMIENTOS

2.1.1 Requerimiento de interfaz/funcional (Desarrollo de Prototipo)

Requerimiento Funcional	Descripción
RF01	La interfaz debe ser fácil de usar y entender para los usuarios. Debe incluir elementos como botones, menús desplegables y campos de entrada de texto para interactuar con el sistema.
RF02	Debe permitir a los usuarios registrarse en el sistema proporcionando información básica como nombre, dirección, número de teléfono y detalles sobre su perro (nombre, raza, edad, etc.).
RF03	Debe mostrar la disponibilidad de espacios en el hotel para que los usuarios puedan seleccionar fechas convenientes para la reserva.
RF04	Debe proporcionar información detallada sobre los servicios ofrecidos por el hotel para perros, como horarios de alimentación, áreas de juego, actividades recreativas, etc.
RF05	Debe garantizar la seguridad de la información de los usuarios, incluida la protección de datos personales y de pago.



2.1.2 Requerimientos de Validación (Pruebas)

Requerimiento de Validación	Descripción
RV01	Verificar que todas las funciones de la interfaz funcionen correctamente, como el registro de usuarios, la reserva de espacios, la gestión de reservas, etc.
RV02	Evaluar la facilidad de uso de la interfaz, asegurando que los usuarios puedan completar tareas como hacer una reserva sin dificultades.

2.1.3 Requerimientos de documentación

	2.1.3 Requerimentos de documentación				
Requerimiento de documentación	Descripción				
Documentación de usuario	Se debe proporcionar un manual o guía de usuario que explique cómo utilizar la interfaz, paso a paso. Debe incluir instrucciones sobre cómo registrarse, hacer una reserva, gestionar una reserva, etc.				
Documentación Técnica	Se debe proporcionar documentación técnica para desarrolladores que explique la arquitectura de la interfaz, las tecnologías utilizadas, los requisitos del sistema, etc.				

3. ORGANIZACIÓN DEL PROYECTO

3.1 Participantes del Proyecto. - El equipo de desarrollo.

	Grupo	Nombre
Código	1	PET HOTEL

N °	Nombre	Apellidos	E-mail	Coordinador
1	ÁNGEL HERNÁ N	PATRICIO ARROYO	angelhernanpatricioarroyo@gmail. com	Delegado(DBA)
2	JARED JULIO	GALINDO DÁVILA		PROGRAMAD OR

Preparado por: Ing. WSVG	Página : 1 de 4
--------------------------	------------------------



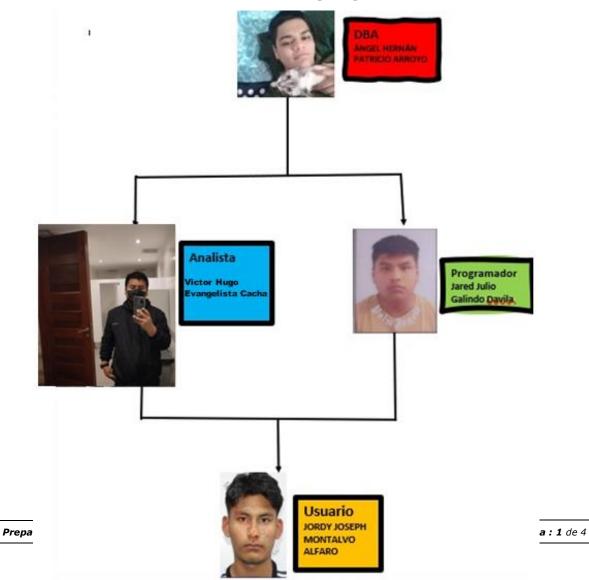
3	VICTOR HUGO	EVANGELIST A CACHA	ANALISTA
4	JORDY JOSEP H	MONTALVO ALFARO	USUARIO

GESTION DEL PROCESO

4.1 Datos de la Empresa. -

NOMBRE				
TIPO DE	Mi Pata Pet Hotel	N° DE EMPLEADOS:		
EMPRESA			15	
ACTIVIDAD:	HOSPEDAJE DE MASCOTAS			
RESPONSABLE:				
DIRECCION:	Av. Los Álamos 183, Chilca 15870, Chilca, Perú			
TELEFONO:	987 507 189	FAX: 953313142		
WEB:	HTTPS://WWW.MIPATAPETHOTEL.NET/ EMAIL :			
		@MIPATAPETHOTEL.NET		
AREAS:	HOSPEDAJE, CORTES DE PELO, DE UÑAS, BAÑOS			

4.2 Organización de la Empresa. - Grafico del Organigrama Funcional.





4.3 Identificación de los objetos del negocio: Identificar los objetos

NRO	OBJETOS	DESCRIPCION
1	CAMAS PARA MASCOTAS	Superficies acolchadas diseñadas
		para que las mascotas puedan
		descansar cómodamente durante el
		día o la noche.
2	JUGUETES PARA MORDER	Objetos resistentes y duraderos
		diseñados para que las mascotas
		puedan satisfacer su instinto de
		morder y jugar, proporcionando
		entretenimiento y ejercicio.
3	Cuencos de comida y agua	Recipientes diseñados para contener
		comida y agua para las mascotas,
		garantizando que tengan acceso a la
		alimentación y la hidratación
		necesarias.
4	Productos de limpieza y	Artículos utilizados para limpiar y
	desinfectantes.	desinfectar las áreas utilizadas por las
		mascotas, manteniendo un ambiente
		limpio y saludable.
5	Correas y collares.	Accesorios utilizados para sujetar y
		controlar a las mascotas durante
		paseos o actividades al aire libre,
		proporcionando seguridad y manejo
	B	adecuado.
6	Puertas para perros.	Dispositivos instalados en puertas o
		paredes que permiten que las
		mascotas entren y salgan de manera
		independiente, facilitando el acceso al
7	Casotas nara norros	exterior.
'	Casetas para perros.	Pequeñas estructuras o refugios diseñados para proporcionar a las
		mascotas un espacio seguro y
		protegido donde puedan descansar o
		refugiarse.
8	Artículos de aseo para perros	Productos como champú, cepillos y
	Aitioulos de asco para perios	toallas diseñados para mantener la
		higiene y la apariencia de las
		mascotas, promoviendo su salud y
		bienestar.
9	Botiquín de primeros auxilios	Kit de emergencia que contiene
	para mascotas.	suministros médicos y herramientas
	Para massarasi	Saminotion modious y noridiniontas

Preparado por: Ing. WSVG	Página : 1 de 4
--------------------------	------------------------



		básicas para brindar atención médica inicial en caso de lesiones o enfermedades.
10	Equipos de entrenamiento	Herramientas y accesorios utilizados para entrenar y educar a las mascotas, fomentando el comportamiento deseado y fortaleciendo el vínculo entre la mascota y su dueño.
11	Bolsas de desechos para recoger excrementos.	Bolsas diseñadas para recoger y desechar de manera adecuada los desechos de las mascotas durante paseos al aire libre, manteniendo limpios los espacios públicos.

4.4 Proceso del negocio a informatizar. - Procesos a Automatizar

PROC 1:	Gestión de reservas de hospedaje para mascotas
PROC 2:	Gestión de atención médica para mascotas
PROC 3:	Seguimiento y comunicación con clientes

4.5 Matriz de elementos del proceso: Relación entre procesos y documentos

PROCESOS	ACTORES					
	¿Quién lo h	¿Quién lo hace?				
¿Qué hacen?	Actor1	Actor 2	Actor 3	Actor 4	Actor n	
Recibe y registra las	Personal					
solicitudes de reserva de los	de					
clientes.	recepción					
Realiza exámenes médicos y		Personal				
proporciona atención médica		médico				
a las mascotas.						
Prepara y mantiene informes			Personal de			
médicos para cada mascota			administración			
atendida.						
Confirma las reservas con los				Personal de		
clientes y responde a sus				atención al		
consultas.				cliente		
Prepara y envía correos					Person	
electrónicos promocionales a					marketi	ng
los clientes.						

Preparado por: Ing. WSVG	Página : 1 de 4
--------------------------	-----------------



4.6 Sentencia que define el problema: El objeto de análisis del sistema

El problema del área	Falta de estabilidad económica en la
	empresa.
afecta a	Trabajadores.
El impacto asociado es	Incomodidad de los empleados.
Una adecuada solución seria	Buscar nuevas formas de atraer a los
	clientes.

4.7 Datos generales del sistema Propuesto. -

ÁREA DE NEGOCIO:	Hotel para mascotas (enfocado en perros)	
FUNCIONALIDAD:	 Alojamiento y cuidado de perros mientras sus dueños están ausentes. Alimentación y suministro de agua. Espacios para ejercicio y recreación. Servicios de higiene y aseo. Atención médica veterinaria en caso de emergencias. Servicios adicionales opcionales, como entrenamiento, paseos individuales, etc. 	
¿SISTEMA NUEVO?:	SÍ □NO	

4.8 Descripción funcional del sistema propuesto.-

NOMBRE DEL SISTEMA:	Mi Pata Pet Hotel	
CÓDIGO DEL SISTEMA:	00421314	
OBJETIVOS DEL SISTEMA :	* Proporcionar alojamiento seguro y confortable para mascotas de todas las razas y tamaños. * Ofrecer servicios de cuidado personalizado, ejercicio adecuado, atención médica, baños, cortes de pelo y entre más.	
DESCRIPCIÓN FUNCIONAL	Gestión de reservas y registro de	
DEL SISTEMA :	mascotas.	

Preparado por: Ing. WSVG	Página : 1 de 4
--------------------------	-----------------



	Programación de actividades y comunicación con clientes. Control de inventario y registro financiero. Seguridad y acceso. Generación de informes.
--	---

4.9 Plan del Proyecto.

FASE	NUM. ITERACIONES	DURACION
FASE DE INICIO	4	2 semanas
FASE DE ELABORACIÓN	6	3 semanas
FASE DE CONSTRUCCIÓN	5	3 semanas
FASE DE TRANSICIÓN	3	2 semanas

4.10 Calendario del proyecto

Artefactos generados o modificados durante la Iteración	Comienzo	Aprobación
Diseño de la Pagina Web		
Componentes	06/01/2024	100%
Modelado de Requisitos		
Análisis del Sistema	13/02/2024	90%
Prototipos GUI.	14/02/2024	100%
Modelado de BD		
Mod. Conceptual	16/03/2024	100%
Mod. Lógico	17/03/2024	100%
Mod. Físico	20/03/2024	100%
Modelado de Implementación		
Prototipos GUI Final	23/03/2024	100%
Ejecución Del Sistema		
	23/03/2024	95%

- 9. Conclusiones
- 10. Recomendaciones
- 11. Glosario
- 12. **Bibliografia**
- 13. Anexos



INFORME FINAL DEL PROYECTO

SEMESTRE	SEMANA N°8	DEL 02/04/2024 AL: 06/04/2024
SEMESTRE	SEMANA N°8	DEL 02/04/2024 AL: 06/04/2024

SEMANAS	TRABAJOS EFECTUADOS	HORAS
11		
12		
13		
14		
15		
16		
	TOTAL	



EVALUACIÓN DEL INFORME DE PROYECTO NOTA

OB	SERVACIONES Y RECOMENDAC	CIONES
DEL INSTRUCTOR:		
FIRMA DEL ESTUDIANTE:	OBSERVACION:	FIRMA DEL INSTRUCTOR:
Ángel Hernán Patricio Arroyo Jared Julio		
Galindo Davila		
Víctor Hugo Evangelista Cacha		



PROPIEDAD INTELECTUAL DEL SENATI. PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN Y VENTA SIN LA AUTORIZACIÓN

Preparado por: Ing. WSVG Página : 1	de 4
-------------------------------------	------

CORRESPONDIENTE