

Manual de usuario de la tienda en línea APPSOFT

Inicio de sesión Miembro Honorario

1. En el menú de inicio, seleccione la opción "Inicio de sesión Miembro Honorario" e ingrese su ID de socio y su contraseña.
2. Si el inicio de sesión es exitoso, se le presentará el siguiente menú:
 - Mensaje: Bienvenida exclusiva para el miembro APPSOFT
 - Mensaje: Productos en promoción
 - Buscar producto: Busque un producto ingresando su nombre en el campo de búsqueda. Si encuentra el producto que desea comprar, se le preguntará si desea agregarlo a su carrito y la cantidad que desea comprar.
 - Ver carrito: Muestra los productos que ha agregado a su carrito y el total de su compra.
 - Editar Carrito: En el carrito puede eliminar un producto o modificar la cantidad de unidades por producto.
 - Comprar: Si ha agregado productos a su carrito, puede realizar la compra. Se le pedirá que seleccione una forma de pago, que puede ser Efectivo, Puntos, Tarjeta de Crédito o Débito. Si selecciona Tarjeta de Crédito o Débito, se le pedirá que ingrese el número de la tarjeta, el nombre del titular, el código de verificación y la fecha de vencimiento. Si no hay suficiente stock del producto que desea comprar, se le notificará y no podrá realizar la compra. Si desea una factura, se le pedirá que ingrese su RFC, dirección fiscal y forma de pago. Después de realizar la compra, se le mostrará su ticket virtual con la información de la compra, incluida la fecha de compra, el ID de compra y la tienda que procesará la compra.
 - Actualizar Datos Personales: Actualice su información personal, incluido su nombre, correo electrónico, dirección y teléfono de contacto.
 - Ver Mis Compras: Muestra un historial de sus compras anteriores.
 - Ver Mis Beneficios Miembro AppSoft: Muestra sus beneficios como miembro de AppSoft según su nivel en el programa de lealtad.
 - Cerrar sesión: Cierre la sesión actual.

Inicio de sesión Cliente

1. En el menú de inicio, seleccione la opción "Inicio de sesión Cliente" e ingrese su correo electrónico y su contraseña.
2. Si el inicio de sesión es exitoso, se le presentará el siguiente menú:

- Mensaje: Bienvenida Cliente.
- Buscar producto: Busque un producto ingresando su nombre en el campo de búsqueda. Si encuentra el producto que desea comprar, se le preguntará si desea agregarlo a su carrito y la cantidad que desea comprar.
- Ver Carrito: Muestra los productos que ha agregado a su carrito y el total de su compra.
- Editar carrito: En el carrito puede eliminar un producto o modificar la cantidad de unidades por producto.
- Comprar: Si ha agregado productos a su carrito, puede realizar la compra. Se le pedirá que seleccione una forma de pago, que puede ser Efectivo, Puntos, Tarjeta de Crédito o Débito. Si selecciona Tarjeta de Crédito o Débito, se le pedirá que ingrese el número de la tarjeta, el nombre del titular, el código de verificación y la fecha de vencimiento. Si no hay suficiente stock del producto que desea comprar, se le notificará y no podrá realizar la compra. Si desea una factura, se le pedirá que ingrese su RFC, dirección fiscal y forma de pago. Después de realizar la compra, se le mostrará su ticket virtual con la información de la compra, incluida la fecha de compra, el ID de compra y la tienda que procesará la compra.
- Actualizar Datos Personales: Actualice su información personal, incluido su nombre, correo electrónico, dirección y teléfono de contacto.
- Ver Mis Compras: Muestra un historial de sus compras anteriores.
- Cerrar sesión: Cierre la sesión actual.

Registro Nuevo Cliente

1. En el menú de inicio, seleccione la opción "Registro Nuevo Cliente".
2. Se le presentarán las siguientes opciones:
 - Registro al programa de Lealtad: Si desea registrarse en el programa de lealtad, ingrese su nombre completo, correo electrónico, dirección, código postal, un teléfono de contacto, el nombre de su usuario y una contraseña. También puede seleccionar su forma de pago preferido, como el pago será con efectivo o tarjeta de débito/crédito es opcional. Si decide registrarse en el programa de lealtad, se le pedirá que seleccione su nivel de membresía y se le informará de los beneficios que recibirá.
 - Registro sin Programa de Lealtad: Si no desea registrarse en el programa de lealtad, ingrese su nombre completo, correo electrónico, dirección, código postal, un teléfono de contacto, el nombre de su usuario y una contraseña. También puede seleccionar su forma de pago preferido, como el pago será con efectivo o tarjeta de débito/crédito es opcional.

3. Después de completar el registro, se le redirigirá al menú de inicio de sesión del cliente. Inicie sesión con su correo electrónico y contraseña para comenzar a comprar en la tienda en línea de productos de cómputo.

Catálogo de productos

1. En el menú de inicio, seleccione la opción "Catálogo de productos".
2. Se le mostrará una lista de categorías de productos, como Computadoras, Periféricos, Software, Accesorios, etc.
3. Seleccione la categoría que le interesa para ver una lista de productos relacionados.
4. Seleccione el producto que le interesa para ver su descripción detallada, precio y stock disponible.
5. Si desea comprar el producto, seleccione la opción "Agregar al carrito" y especifique la cantidad que desea comprar.
6. Repita los pasos 3 a 5 para buscar y agregar otros productos a su carrito.
7. Una vez que haya agregado todos los productos que desea comprar a su carrito, seleccione la opción "Ver Carrito" para revisar su pedido y proceder al pago.

Proceso de pago

1. En el carrito, revise los productos que ha agregado y la cantidad que ha seleccionado.
2. Si desea eliminar un producto del carrito, seleccione la opción "Eliminar" junto al producto.
3. Si desea modificar la cantidad de unidades por producto, seleccione la opción "Editar" junto al producto y especifique la nueva cantidad.
4. Una vez que esté satisfecho con los productos en su carrito, seleccione la opción "Comprar" para proceder al pago.
5. Seleccione su forma de pago preferido, como Efectivo, Puntos, Tarjeta de Crédito o Débito.
6. Si selecciona Tarjeta de Crédito o Débito, se le pedirá que ingrese el número de la tarjeta, el nombre del titular, el código de verificación y la fecha de vencimiento.
7. Si no hay suficiente stock del producto que desea comprar, se le notificará y no podrá realizar la compra.
8. Si desea una factura, se le pedirá que ingrese su RFC, dirección fiscal y forma de pago.
9. Después de realizar la compra, se le mostrará su ticket virtual con la información de la compra, incluida la fecha de compra, el ID de compra y la tienda que procesará la compra.

Actualización de datos personales

1. En el menú de inicio de sesión del Miembro Honorario o del Cliente, seleccione la opción "Actualizar Datos Personales".
2. Ingrese su nombre completo, correo electrónico, dirección y teléfono de contacto.
3. Seleccione la opción "Guardar" para guardar los cambios.

Ver historial de compras

1. En el menú de inicio de sesión del Miembro Honorario o del Cliente, seleccione la opción "Ver Mis Compras".
2. Se le mostrará una lista de todas las compras que ha realizado anteriormente, incluyendo la fecha de compra, el ID de compra y los detalles de los productos comprados.

Ver beneficios de membresía del Miembro Honorario

1. En el menú de inicio de sesión del Miembro Honorario, seleccione la opción "Ver Mis Beneficios Miembro AppSoft".
2. Se le mostrará una lista de los beneficios que recibe según su nivel de membresía en el programa de lealtad, como descuentos, promociones especiales, acceso a eventos exclusivos, etc.

Cierre de sesión

1. En el menú de inicio de sesión del Miembro Honorario o del Cliente, seleccione la opción "Cerrar sesión".
2. Se cerrará la sesión actual y se le redirigirá al menú de inicio de sesión.