



Kickoff - Gestão de LabMulti UFPE

Angel Willyan

Caio Elias

Eduardo Teles

Giovanna Machado

Guilherme Ribeiro

Josef Jaeger



Contexto

O que é LabMulti?

Os Laboratórios Multiusuários de Pesquisa (LaMPs) são instalações de pesquisa ou de apoio à pesquisa, de caráter multiusuários, disponíveis para usuários internos e externos à UFPE, que congregam equipamentos de médio e grande porte e que oferecem serviços de média e alta complexidade aos usuários, executados por técnicos especialistas ou pelo próprio usuário após treinamento

O Problema

Não existe atualmente uma forma de disponibilização de catálogo de insumos, equipamentos e espaços dos laboratórios de múltiplos usuários da UFPE.

Isso dificulta bastante a realidade de estudantes e pesquisadores que desejam usufruir das tecnologias presentes na Universidade, que acabam passando por fluxos demorados e não tem acesso aos reais insumos disponíveis

Contexto Geral

Existem 12 Laboratórios Multiusuários de Pesquisa cadastrados na PROPESQI/UFPE

Cada laboratório possui seu próprio método de gerenciamento de informações

Iremos focar na Micoteca, por escolha do Professor Marlos, pois ela abrange os principais problemas presentes nos outros laboratórios

A ideia inicial é idealizar uma solução para a Micoteca e escalar ela para os outros laboratórios

O que é a Micoteca?

A Micoteca URM é uma coleção de culturas de fungos mantida pelo Departamento de Micologia da Universidade Federal de Pernambuco. Ela abriga aproximadamente 8.000 culturas de fungos filamentosos e leveduras, preservadas por métodos como óleo mineral, liofilização e água destilada esterilizada. A Micoteca URM fornece amostras, realiza identificação e treinamento na área de taxonomia de fungos, e também realiza estudos genéticos, biotecnológicos e de patogenicidade.

Micoteca URM

- Principais dores:

Possuem um catálogo de fungos em uma planilha, mas só os funcionários têm acesso. O usuário tem acesso no site da Micoteca a um catálogo, mas está desatualizado e a procura nele não é fácil.

Se o usuário deseja realizar o estudo de algum fungo específico ou utilizar algum equipamento do laboratório, ele não tem acesso aos horários disponíveis. Ele envia um e-mail solicitando a reserva para um horário específico.



Possíveis Soluções

Remodelação do Processo de Solicitação de Insumos e Agendamento

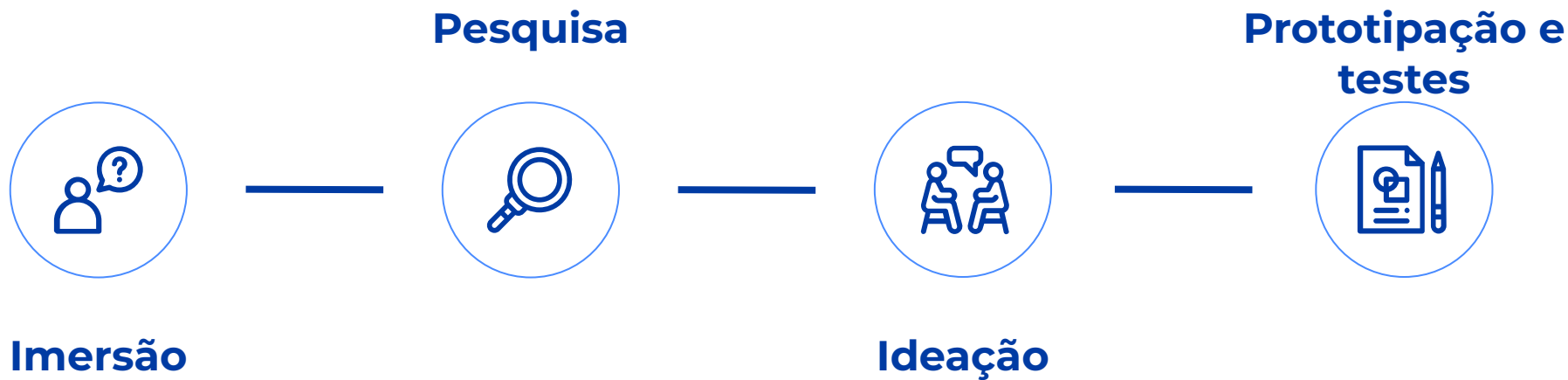
Sistema que abrangerá a catalogação de insumos, gerenciamento do uso dos laboratórios e cadastro dos clientes

Integração dos catálogos presentes em planilhas para o site existente e futuramente para o sistema



Metodologia

Design Thinking



Imersão e Pesquisa

Fase de imergir no contexto do problema e entender todos os pontos de dores e oportunidades vislumbradas . Além disso, validar todas as possíveis hipóteses levantadas a partir de pesquisas por referências externas, contato com clientes e usuários, análises de soluções similares e outros

Ideação

Fase criativa e colaborativa, que gera uma ampla gama de ideias sem restrições. Os participantes se envolvem em sessões de brainstorming, exploram diferentes perspectivas e abordam o problema de maneiras inovadoras. Abordaremos fluxos da solução, jornada do usuário, entre outros

Prototipação e Testes

Fase de tradução de todas as ideias em realidade. Com os fluxos construídos anteriormente, partimos para o desenvolvimento de Protótipos em Baixa e Alta Fidelidade. O cliente terá o Design funcional de sua solução construído e pronto para ser testado. O próximo passo é, de fato, testá-los para chegar aos resultados mais assertivos.

Rituais e Ferramentas

**Check points
semanais com o
cliente**

**Documentação
das atividades
no Notion**

**Comunicação
assíncrona pelo
Discord**

**Envolvimento do
cliente no
processo(Co-Criação)**

**Documentação
das entregas no
github**






Análise do processo atual

Matriz SIPOC

Gestão de <u>LabMulti</u> da UFPE				
Fornecedores (Suppliers)	Entradas (Inputs)	Processo (Process)	Saídas (Outputs)	Clientes (Customers)
Aluno/pesquisador	Equipamento/fungo desejado	Pesquisar no catálogo disponibilidade do equipamento	Informação da disponibilidade do laboratório/fungo	Aluno/pesquisador
Aluno/pesquisador	Informações do formulário(equipamentos, data, hora)	Preencher o formulário do site e enviar por e-mail	E-mail com a solicitação de agendamento	Gestores do laboratório
Gestores do laboratório	E-mail com a solicitação de agendamento	Analisar solicitações	Aprovação ou não da solicitação recebida	Aluno/pesquisador
Gestores do laboratório	O agendamento	Registrar a data agendada na planilha	Laboratório Reservado	Aluno/pesquisador

Diagrama de Escopo

NOME DO PROCESSO: Gestão de LabMulti da UFPE		DONO DO PROCESSO: Gestor do Laboratório	
LEIS, NORMAS & POLÍTICAS Resolução No. 06/2020 do CONSAD da UFPE - Cria normas para o credenciamento e funcionamento de Laboratórios Multiusuários da UFPE		MISSÃO Aprimorar os processos do Laboratório, como solicitações de reservas, e disposição das informações dos insumos presentes, a fim de evitar trabalhos manuais e facilitar a o fluxo do usuário que deseja usar o laboratório	INDICADORES Custo Tempo de execução da solicitação Tempo de resposta da solicitação Nível de precisão das informações presentes no site
EVENTO INICIAL (DE):	Necessidade de utilização de algum insumo do laboratório por parte de um aluno/pesquisador	RESULTADO (ATÉ):	Utilização do insumo ou espaço do laboratório
ENTRADAS  <u>Solicitações de reservas</u> - Documento para solicitar é baixado no site, preenchido e enviado por email <u>Visualização da micoteca</u> - Entra no site do laboratório para visualizar (desatualizado) <u>Catálogo dos fungos</u> - É feito manualmente numa planilha excel	PROCESSO (VISÃO DO CLIENTE)  - Preencher as informações, de forma manual, dos microorganismos que chegam, alocando um número a ele. - Atentar-se aos emails de solicitação de agendamento - Cadastrar a reserva do usuário, com base no equipamento e microorganismo que ele escolheu. - Alocar um papel, informando o horário de agendamento, nos equipamentos.		SAÍDAS  <u>Solicitações de reservas</u> - Enviam de volta um email confirmando ou não a reserva <u>Visualização da micoteca</u> - Enviam por email as fotos solicitadas <u>Catálogo dos fungos</u> - Feito manualmente numa planilha excel
ATORES ENVOLVIDOS UFPE, STI, Gestores, Alunos, Pesquisadores		SISTEMAS, INFRAESTRUTURA & INSTRUMENTOS - Planilhas Excel - E-mails - Papéis colados nos equipamentos reservados.	

Termo de Abertura

GP Guilherme Ribeiro		PITCH Projeto MultiLab	
JUSTIFICATIVAS Passado	PRODUTO	STAKEHOLDERS EXTERNOS & Fatores externos	PREMISSAS
Dada a importância dos laboratórios é necessário haver um melhor controle e administração das reservas e dos equipamentos	Sistema de agendamento, cadastro e catalogação para os laboratórios UFPE	Lucas Gabriel: Project Owner Cristina Maria: Sponsor Marlos Ribeiro: Cliente	O sistema primitivo de agendamento dos laboratórios é um problema para usuários e administração
OBJ SMART	REQUISITOS	EQUIPE	RISCOS
Melhorar o gerenciamento dos laboratórios através da modernização e automatização dos processos	A definir	-Guilherme Ribeiro(GP) -Caio Elias -Eduardo Teles -Josef Jeager -Giovanna Machado -Angel Willyan	Dificuldade da generalização do projeto
BENEFÍCIOS Futuro		GRUPO DE ENTREGAS	LINHA DO TEMPO
Agilização de processos		Ao fim do prazo deve ser entregue um plano de implementação do sistema	22/06: Kick-off
Diminuição de erros		Haverá entregas e reuniões semanais para o acompanhamento	25/07: 1º Status Report
Maior visibilidade para o laboratório		RESTRIÇÕES	CUSTOS
		O projeto não deve abranger especificidades do laboratório de micologia.	A definir

Resultados Esperados

- Modernização da forma de gerenciamento dos laboratórios
- Diminuição dos erros humanos através de automatização
- Maior visibilidade dos laboratórios através da melhor disponibilidade dos catálogos de insumos e agilização de processos

Obrigado!

CREDITS: This presentation template was created by **Slidesgo**, including icons by **Flaticon**, and infographics & images by **Freepik**