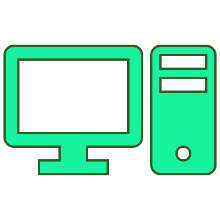
****

Collège Les Capucins

Annexe d’aide au stage de découverte des 3èmes

**Guide d’utilisation**

1. **Se connecter au site**

* Chaque élève de 3ème dispose de ses propres identifiants lui permettant de se connecter au site web. Si vous n’en disposez pas, renseignez-vous auprès de votre professeur principal.

**Nous vous rappelons qu’il vous est strictement interdit de vous connecter avec les identifiants d’un autre sous peine d’être sévèrement sanctionné(e) !**

****

* Une fois en possession de vos identifiants de connexion, rendez-vous sur le site : vous choisirez naturellement la section « élèves » pour vous authentifier.
* Une fois votre stage effectué, vous n’aurez plus accès au site internet. **Vous êtes, par conséquent, priés d’effectuer correctement les tâches qui vous sont demandées !**

1. **Chercher un stage**

Pendant plusieurs mois, vous allez être amenés à chercher un stage qui durera une semaine et se déroulera avant les vacances de Février. Afin de vous faciliter la tâche, le site vous propose une liste répertoriant diverses entreprises.

* La liste des entreprises vous propose diverses entreprises situées dans les villes alentours. Elles sont affichées par ordre alphabétique des villes où elles se situent.
* La liste présentée dispose d’une barre de recherche : elle vous permet de chercher les entreprises en fonction de leur activité professionnelle (santé, bâtiment, …).
* Toutes les entreprises situées à Melun et dans les villes voisines ne sont peut-être pas toutes présentes : **vous êtes, par conséquent, invités à ajouter des entreprises si vous en connaissez.**
* De même, si l’entreprise qui vous accepte en stage ne se trouve pas dans la liste mise à votre disposition, vous pouvez l’ajouter à la liste.

**Attention ! Toute utilisation à mauvais escient (entrée d’entreprise inexistante, de données à propos insultants) sera sanctionnée !**

****

1. **J’ai trouvé un stage !**

Après de longues recherches, vous disposez enfin d’un stage ! Une fiche de stage à compléter est à votre disposition sur le site internet afin de faire savoir à vos professeurs que vous avez bien un stage.

* Sélectionnez, dans les listes déroulantes, l’entreprise qui vous accueille ainsi que le tuteur qui sera responsable de vous durant cette semaine.
* Si vous ne trouvez pas l’entreprise ou le tuteur en question, des boutons sont à votre disposition sur la page pour les ajouter en remplissant un formulaire.

**Il vous faut savoir les numéros de téléphone de l’entreprise et de votre tuteur afin de valider les formulaires. Autrement ils seront invalides. Connaître les adresse emails n’est pas obligatoire.**

****

* Une fois entreprise et tuteur sélectionnés, vous serez redirigés vers une page recapitulant vos choix. Si vous les jugez bons, validez. Sinon, recommencez.

**Si, dans les listes déroulantes, vous sélectionnez une zone vide, un message d’erreur s’affichera et vous serez redirigés vers le début du formulaire de stage.**

****

* Une fois votre stage entré, il vous sera impossible d’en entrer un à nouveau. Faîtes donc bien attention à ce que vous sélectionnez et remplissez !