



TikiPark

Εγχειρίδιο Χρήσης

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. Λογαριασμός

1. [Δημιουργία καινούργιου λογαριασμού](#)
2. [Σύνδεση με υπάρχοντα λογαριασμό](#)

2. Στάθμευση

1. [Αναζήτηση Στάθμευσης](#)
2. [Ολοκλήρωση Στάθμευσης και Πληρωμή](#)

3. Λειτουργίες Χρήστη

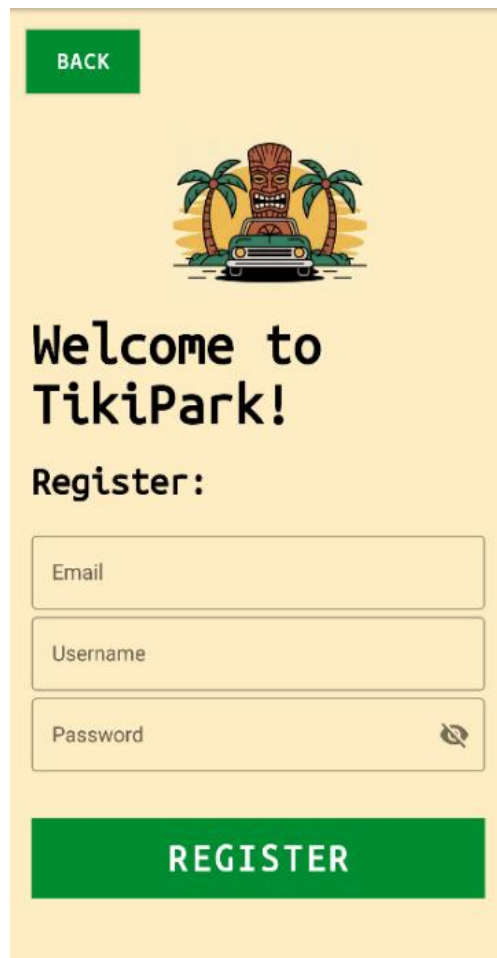
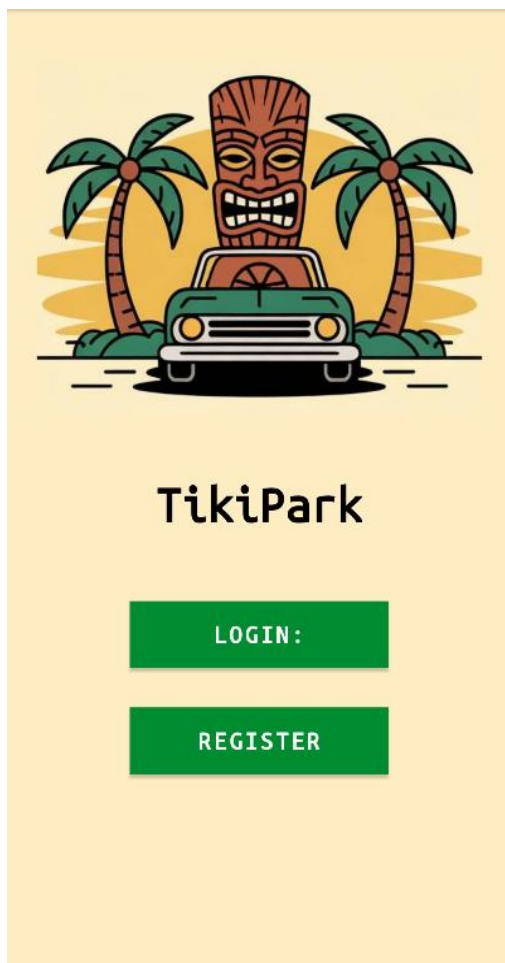
1. [Πορτοφόλι](#)
2. [Στατιστικά](#)

4. Διαχείριση

1. [Σύνδεση Διαχειριστή](#)
2. [Διαχείριση Χρηστών](#)
3. [Επεξεργασία Θέσεων Στάθμευσης](#)
4. [Δημιουργία Θέσεων Στάθμευσης](#)

1.1. Δημιουργία καινούργιου λογαριασμού


Για να δημιουργήσετε καινούργιο λογαριασμό, πατήστε το κουμπί Register και εισάγετε στην οθόνη που εμφανίζεται το email σας, ένα username και ένα password. Μόλις τα συμπληρώσετε πατήστε Register ξανά και πλέον είστε logged in με τον καινούργιο σας λογαριασμό.



1.2. Σύνδεση με υπάρχοντα λογαριασμό

Εάν επιθυμείτε να συνδεθείτε με υπάρχοντα λογαριασμό, τότε επιλέξτε Login και συμπληρώστε το username και το password σας.


Σε περίπτωση που ξεχάσατε τον κωδικό σας, πατήστε Forgot Password και ακολουθήστε τις οδηγίες του email που θα λάβετε.



Welcome back!

Login:

Username

Password 

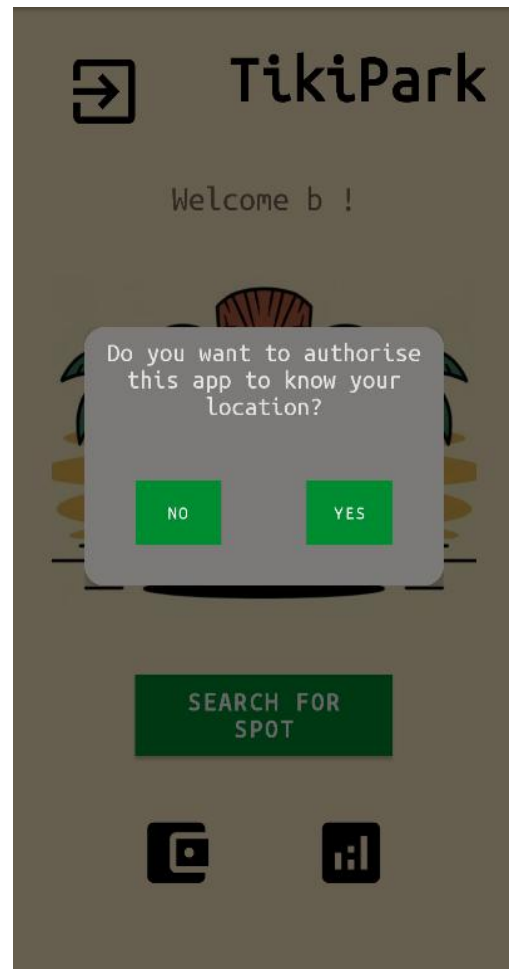
LOGIN:

New user? **REGISTER**

FORGOT PASSWORD?

2.1. Αναζήτηση Στάθμευσης

Στην αρχική οθόνη, πατήστε Search For Spot (προσοχή: χρειάζεται να δώσετε στην εφαρμογή δικαίωμα πρόσβασης στην τοποθεσία).

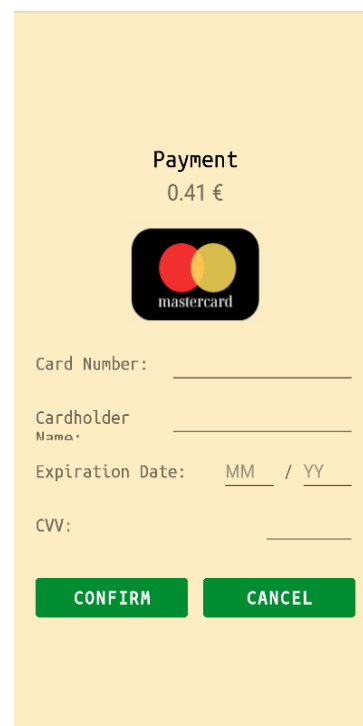
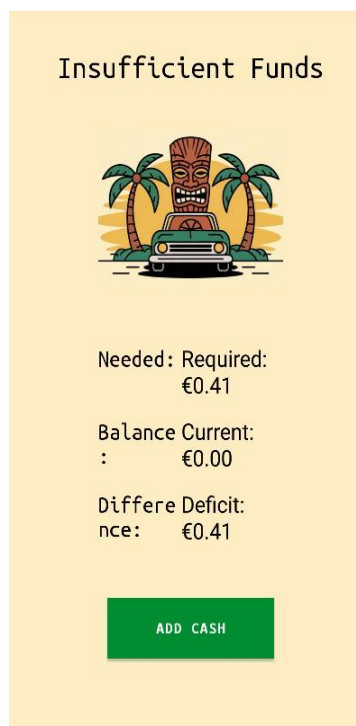
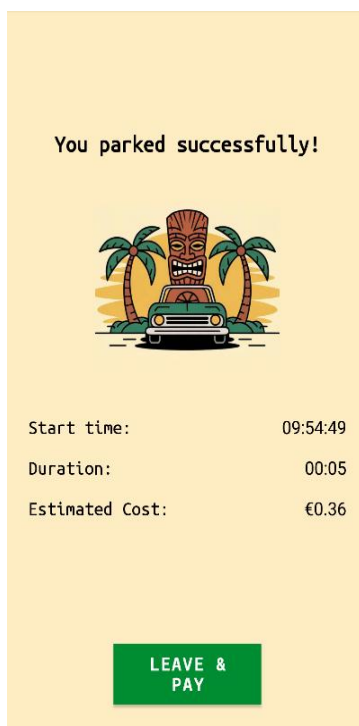


Με το που γίνει αυτό, επιλέξτε από το drop-down list στην κορυφή την θέση στάθμευσης που θέλετε. Πατήστε confirm για να ξεκινήσει η στάθμευση. Στην οθόνη που προκύπτει εμφανίζονται στοιχεία όπως η ώρα έναρξης της στάθμευσης, η συνολική διάρκεια σε λεπτά και το κόστος μέχρι στιγμής.



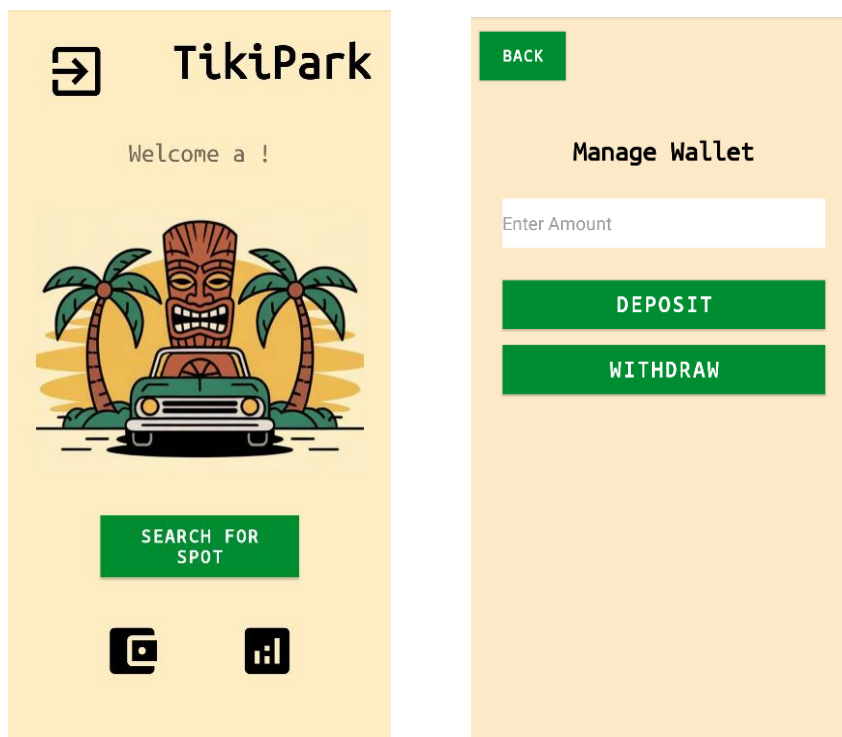
2.2. Ολοκλήρωση Στάθμευσης και Πληρωμή

Για να τερματίσετε την στάθμευση επιλέξτε Leave & Pay. Πατήστε Add Cash για να προσθέσετε χρήματα και στην οθόνη που εμφανίζεται συμπληρώστε τα στοιχεία της κάρτας σας. Μόλις γίνει αυτό, πατήστε Confirm και η πληρωμή της στάθμευσης ολοκληρώνεται.



3.1. Πορτοφόλι

Από την αρχική οθόνη, πατήστε το εικονίδιο του πορτοφολιού για να μεταβείτε στην αντίστοιχη οθόνη.



Εκεί έχετε την δυνατότητα να φορτώσετε το πορτοφόλι σας εισάγοντας το ποσό και πατώντας Deposit, όπου για να ολοκληρωθεί η διαδικασία συμπληρώνετε τα στοιχεία της κάρτας σας.

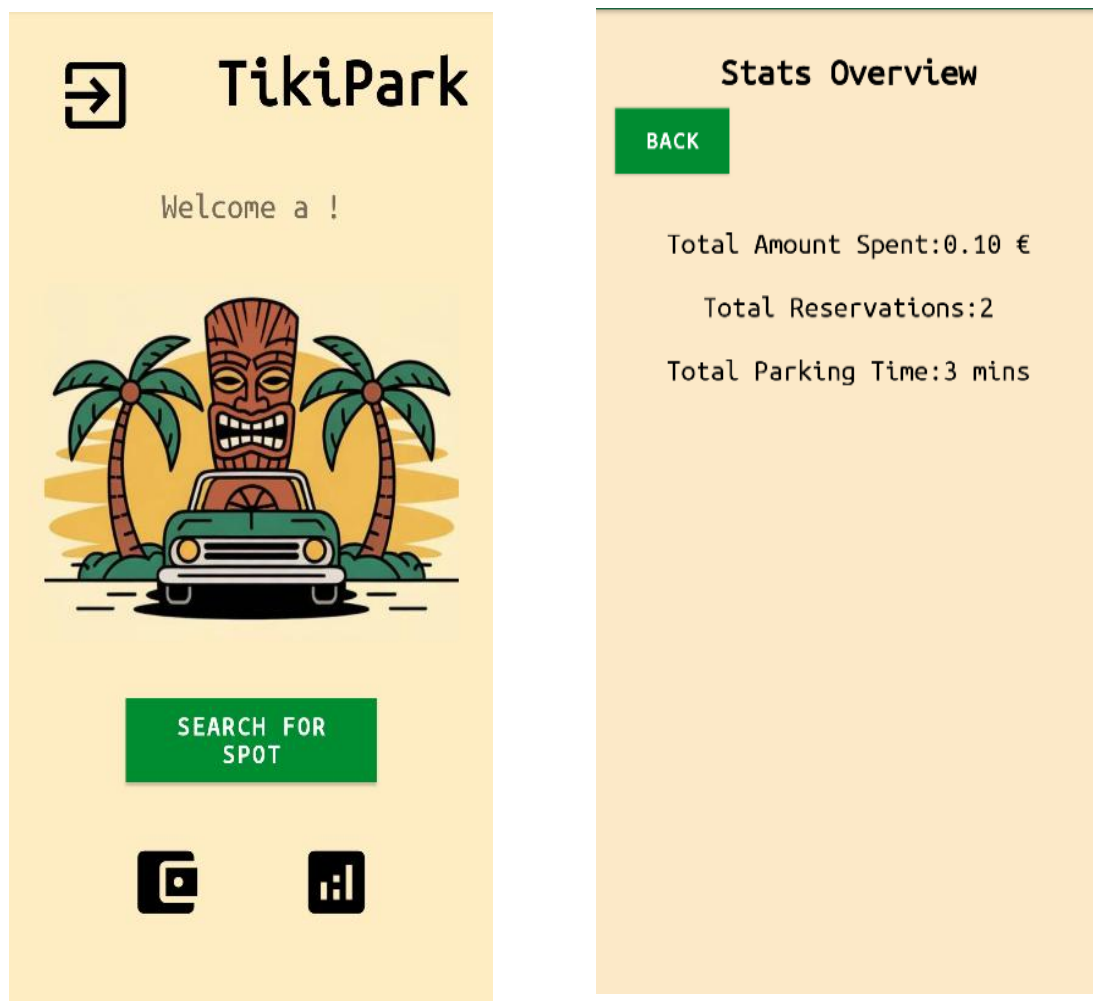
This screenshot shows the 'Payment' screen in the app. At the top, it displays 'Payment' and '28.00 €'. Below this is a Mastercard logo. The screen contains four input fields: 'Card Number:', 'Cardholder Name:', 'Expiration Date: MM / YY', and 'CVV:'. At the bottom, there are two green buttons: 'CONFIRM' and 'CANCEL'.

Αντίστοιχα παρέχεται και η δυνατότητα ανάληψης χρημάτων από το πορτοφόλι, πατώντας το κουμπί «Withdraw».

3.2. Στατιστικά

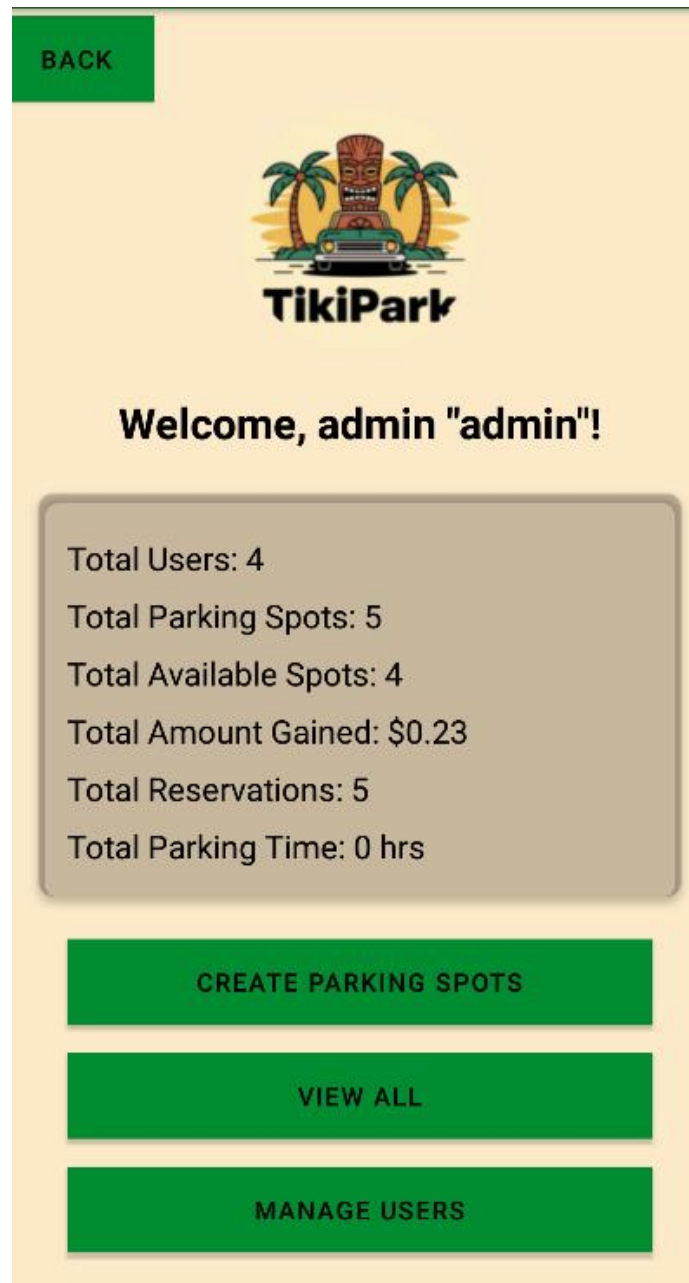
Η λειτουργία των στατιστικών επιτρέπει στον χρήστη να δει στοιχεία σχετικά με την χρήση της εφαρμογής. Πατώντας το εικονίδιο των στατιστικών από την αρχική οθόνη εμφανίζονται με την σειρά:

- Η συνολική χρέωση για όλες τις σταθμεύσεις μας
- Ο αριθμός των σταθμεύσεών μας
- Ο συνολικός χρόνος στάθμευσης



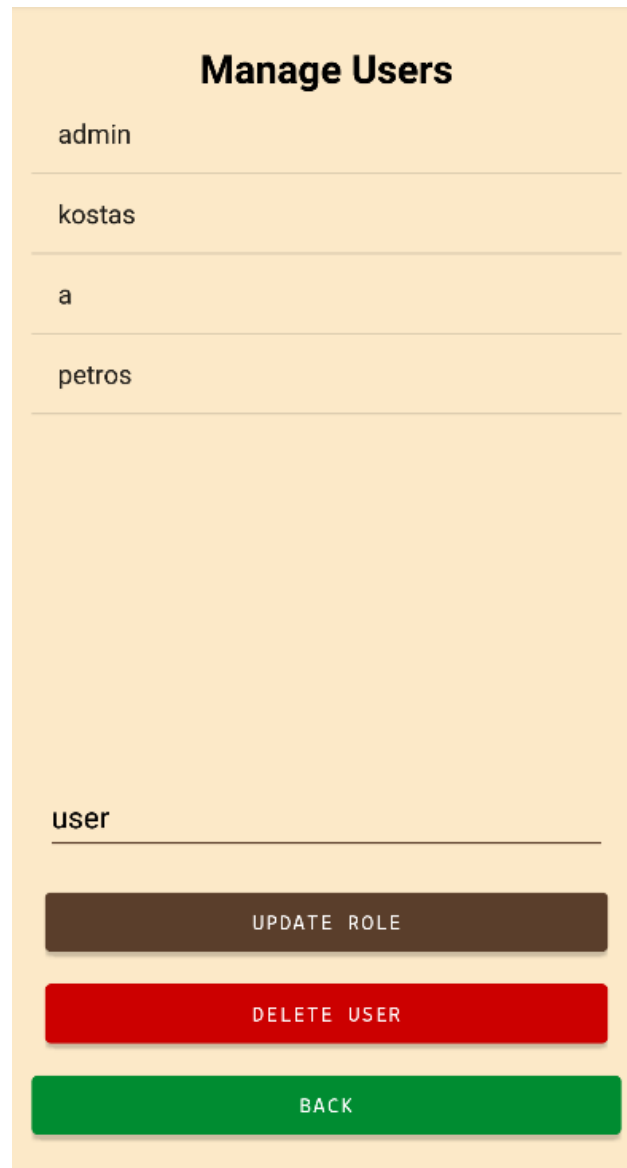
4.1. Σύνδεση Διαχειριστή

Για να συνδεθείτε ως διαχειριστής, συμπληρώστε τα κατάλληλα στοιχεία στην οθόνη του Login και θα μεταβείτε στην ειδική αρχική οθόνη διαχείρισης:



4.2. Διαχείριση Χρηστών

Επιλέγοντας το κουμπί Manage Users δίνεται η επιλογή στον διαχειριστή να δει λίστα με όλους τους χρήστες.



The screenshot displays a web interface titled "Manage Users" on a light orange background. It features a list of users, each with a text input field containing their name: "admin", "kostas", "a", and "petros". Below this list is an additional input field labeled "user". At the bottom of the interface are three prominent buttons: a brown "UPDATE ROLE" button, a red "DELETE USER" button, and a green "BACK" button.

User Name
admin
kostas
a
petros
user

UPDATE ROLE

DELETE USER

BACK

Για διαγραφή ενός χρήστη, πατήστε το όνομα του στην λίστα και έπειτα Delete User.

Αντίστοιχα, για αλλαγή ρόλου (user -> admin και αντίστροφα), πατήστε το όνομα του χρήστη και συμπληρώστε στο πεδίο κειμένου "user" ή "admin" αναλόγως. Επιλέγοντας μετά Update Role ο ρόλος του χρήστη αυτού ενημερώνεται.

4.3. Επεξεργασία Θέσεων Στάθμευσης

Αν από την αρχική οθόνη επιλέξετε View All εμφανίζεται μια λίστα με όλες τις θέσεις στάθμευσης, μαζί με τις βασικές πληροφορίες για τη καθεμία.

Edit Spot

BACK

Name: Ala Moana Mall | Status: available | Price: \$3.50

Name: Waikiki Beachfront | Status: available | Price: \$4.00

Name: Downtown Honolulu | Status: available | Price: \$3.00

Name: University of Hawaii Manoa | Status: occupied | Price: \$2.50

Name: Diamond Head Trail Lot | Status: available | Price: \$2.75

Status (available / occupied / reserved)

Price Per Hour

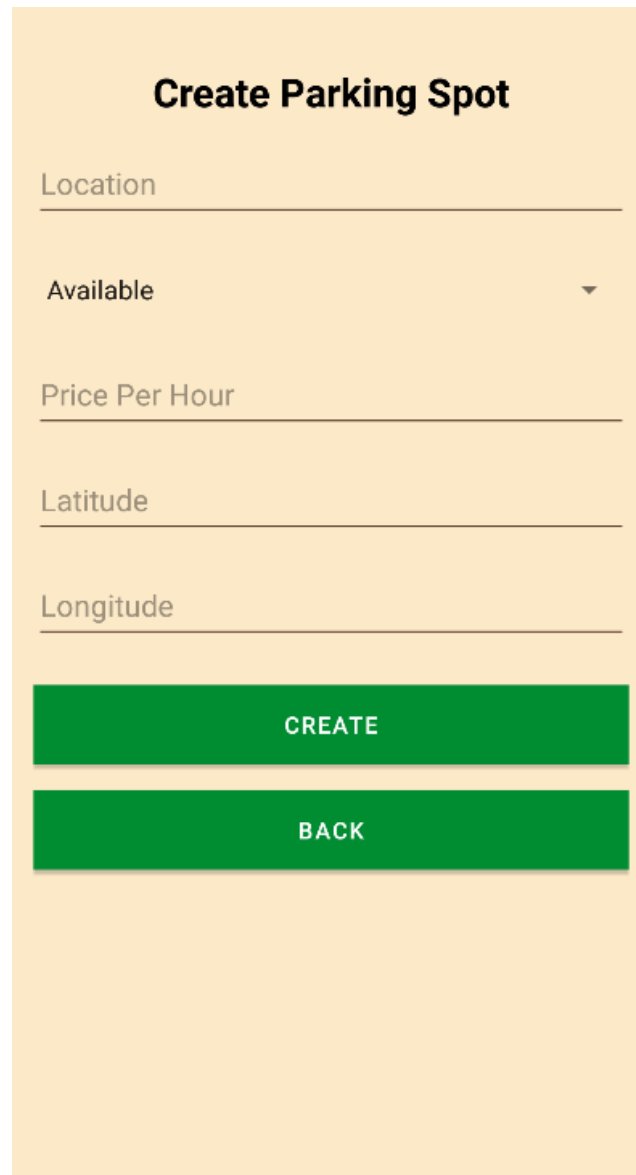
UPDATE SPOT

DELETE SPOT

Για διαγραφή μιας θέσης επιλέγετε το όνομα της και μετέπειτα Delete Spot, ενώ για τροποποίηση των στοιχείων της συμπληρώνετε τα πεδία κατάλληλα και πατάτε Update Spot.

4.4. Δημιουργία Θέσεων Στάθμευσης

Από την αρχική οθόνη του διαχειριστή επιλέξτε Create Parking Spots και εμφανίζεται η εξής οθόνη:



The screenshot shows a mobile application interface for creating a parking spot. The title 'Create Parking Spot' is centered at the top. Below it are five input fields: 'Location', 'Available' (a dropdown menu), 'Price Per Hour', 'Latitude', and 'Longitude'. At the bottom are two green buttons labeled 'CREATE' and 'BACK'.

Create Parking Spot

Location

Available ▼

Price Per Hour

Latitude

Longitude

CREATE

BACK

Εδώ έχετε τη δυνατότητα δημιουργίας μιας νέας θέσης στάθμευσης, συμπληρώνοντας όνομα, διαθεσιμότητα, χρέωση ανά ώρα και συντεταγμένες. Με το που εισαχθούν πατήστε Create και η νέα θέση καταχωρείται στην βάση δεδομένων.