

ŠTATÚT

**neziskovej organizácie poskytujúcej všeobecne prospešné služby s názvom
KOMPAS – Komunitná pomoc a starostlivosť, n.o.**

Zakladatelia neziskovej organizácie vydávajú dňa 8.8.2008 tento

Š T A T Ú T

neziskovej organizácie

Článok I

Názov a sídlo neziskovej organizácie

1. Názov: KOMPAS – Komunitná pomoc a starostlivosť, n.o.
2. Sídlo: Vladimíra Clementisa 13/A, 917 01 Trnava

Článok II

Čas na aký sa nezisková organizácia zakladá

Nezisková organizácia sa zakladá na čas neurčitý.

Článok III

Druh všeobecne prospešných služieb

Nezisková organizácia poskytuje nasledovné druhy všeobecne prospešných služieb:

1. Poskytovanie zdravotnej starostlivosti v zmysle zákona č. 576/2004 Z.z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v nadväznosti na zákon č 578/2004 Z.z. o poskytovaní

zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkov, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, a to v zariadení ambulantnej zdravotnej starostlivosti:

1. v ambulancii;
 2. v stacionári;
 3. v agentúre domácej ošetrovateľskej starostlivosti.
2. Poskytovanie sociálnej pomoci v zmysle zákona č. 195/1998 Z.z. o sociálnej pomoci v znení neskorších predpisov a to:
1. opatrovateľskej služby;
 2. organizovanie spoločného stravovania;
 3. prepravnej služby;
 4. starostlivosti v zariadeniach sociálnych služieb.
3. Tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt.
4. Ochrana ľudských práv a základných slobôd.
5. Vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry.
6. Výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby.
7. Tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva.
8. Služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti.
9. Zabezpečovanie bývania, správy, údržby a obnovy bytového fondu.

Nezisková organizácia sa zriaďuje za účelom komplexnej starostlivosti o ľudí s psychiatrickým ochorením, rozvoja komunitnej starostlivosti pre ľudí s duševnou poruchou a prevencie a vzdelávania v oblasti duševných porúch.

Článok IV

Orgány neziskovej organizácie

Orgány neziskovej organizácie sú:

1. Správna rada
2. Riaditeľ
3. Dozorná rada

Článok V

Správna rada

1. Správna rada je najvyšším orgánom neziskovej organizácie. Prvých členov správnej rady vymenúvajú zakladatelia.

2. Správna rada má troch členov. Funkčné obdobie jej členov je dvojročné.

3. Správna rada najmä:

1. schvaľuje rozpočet neziskovej organizácie (do 31.3. príslušného roka),
2. schvaľuje ročnú účtovnú závierku a výročnú správu o činnosti a hospodárení,
3. rozhoduje o zrušení, zlúčení, splynutí alebo rozdelení neziskovej organizácie,
4. podáva návrhy na zmeny zapisovaných skutočností v registri,
5. volí a odvoláva riaditeľa a určuje jeho plat a výšku jeho odmeny,
6. volí a odvoláva členov správnej rady a dozornej rady,
7. schvaľuje právne úkony týkajúce sa nehnuteľného majetku,
8. rozhoduje o zmenách v štatúte s výnimkou ustanovení, ktoré si zakladateľ vyhradzuje v zakladateľskej listine,
9. rozhoduje o obmedzení práva riaditeľa konať v mene organizácie,
10. môže svojím rozhodnutím vytvoriť poradné a výkonné orgány
11. schvaľuje interné smernice upravujúce činnosť a hospodárenie neziskovej organizácie,
12. rozhoduje o použití zisku a úhrade strát vrátane určenia spôsobu ich vyporiadania najneskôr do skončenia nasledujúceho účtovného obdobia.

4. Členom správnej rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a bezúhonná. Členstvo v správnej rade, v dozornej rade a funkcia riaditeľa sú vzájomne nezlučiteľné.

5. Správna rada volí zo svojich členov predsedu správnej rady. Predseda správnej rady zvoláva, pripravuje a riadi schôdze správnej rady.

6. Správna rada sa schádza podľa potreby, najmenej však dvakrát ročne. Správna rada musí byť zvolaná do desať dní od doručenia návrhu dozornej rady alebo jednej tretiny členov správnej rady.

7. Na platné rozhodnutie správnej rady je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny jej členov. Na zvolenie a odvolanie členov správnej rady, dozornej rady a riaditeľa a na rozhodnutie o zrušení a zániku, rozdelení alebo zlúčení neziskovej organizácie je potrebný súhlas dvojtretinovej väčšiny hlasov všetkých členov správnej rady.

8. Členstvo v správnej rade je dobrovoľnou a neplatenou funkciou. Členom správnej rady patrí úhrada preukázaných výdavkov, ktoré im vznikli pri výkone funkcie podľa osobitného predpisu.

9. Členstvo v správnej rade zaniká

1. uplynutím funkčného obdobia,
2. odstúpením,
3. odvolaním pre nezáujem člena o prácu v správnej rade, za ktorý sa považuje neúčast' na troch po sebe idúcich zasadaniach,
4. smrťou.

Článok VI

Riaditeľ

1. Riaditeľ je štatutárnym orgánom, ktorý riadi činnosť neziskovej organizácie a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach neziskovej organizácie, ak nie sú zákonom, zakladateľskou zmluvou alebo štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.

2. Za riaditeľa môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.

3. Riaditeľ je oprávnený zúčastňovať sa na rokovaníach správnej rady s hlasom poradným.

4. Riaditeľa volí a odvoláva správna rada.

5. Dĺžka volebného obdobia riaditeľa je 2 roky a je zvolený, ak zaň hlasovala dvojtretinová väčšina všetkých členov správnej rady.

6. Riaditeľa odvolá správna rada, ak:

1. bol právoplatne odsúdený za trestný čin spáchaný v súvislosti s výkonom funkcie riaditeľa alebo za úmyselný trestný čin,
2. vykonáva vo vlastnom mene alebo na vlastný účet obchody, ktoré súvisia s činnosťou neziskovej organizácie,
3. nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov,
4. koná v rozpore s ustanoveniami zákona, zakladateľskou listinou alebo štatútom,
5. to navrhla dozorná rada alebo člen správnej rady,
6. o to sám požiada.

Článok VII

Dozorná rada

1. Dozorná rada je kontrolným orgánom neziskovej organizácie, ktorý dohliada na činnosť neziskovej organizácie.
2. Členovia dozornej rady sú oprávnení nahliadať do všetkých dokladov a záznamov týkajúcich sa činnosti neziskovej organizácie a kontrolujú, či účtovníctvo je riadne vedené a či nezisková organizácia uskutočňuje svoju činnosť v súlade so všeobecno-záväznými právnymi predpismi, zakladateľskou zmluvou a štatútom.
3. Dozorná rada má troch členov. Členom dozornej rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná. Členom dozornej rady nemôže byť člen správnej rady a riaditeľ.
4. Členstvo v dozornej rade je dobrovoľnou a neplatenou funkciou. Členom dozornej rady patrí náhrada preukázaných výdavkov, ktoré im vznikli pri výkone funkcie.
5. Dozorná rada najmä:
 1. preskúmava ročnú účtovnú závierku a výročnú správu a predkladá svoje vyjadrenie správnej rade,
 2. kontroluje vedenie účtovníctva a iných dokladov, upozorňuje správnu radu na zistené nedostatky a podáva návrhy na ich odstránenie.
6. Dozorná rada je oprávnená:
 1. navrhnúť zvolanie mimoriadneho rokovania správnej rady, ak si to vyžaduje záujem neziskovej organizácie,
 2. podávať správnej rade návrh na odvolanie riaditeľa,
 3. navrhnúť obmedziť práva riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie,
 4. zúčastniť sa prostredníctvom svojich členov rokovania správnej rady s hlasom poradným,
 5. upozorniť správnu radu na zistené porušenie právnych predpisov, zakladateľskej zmluvy alebo štatútu.
7. Funkčné obdobie dozornej rady je dva roky.
8. Dvaja členovia dozornej rady sú vždy volení na návrh zakladateľov neziskovej organizácie.

Článok VIII

Zápisnice zo schôdzí orgánov neziskovej organizácie

Zo schôdzí orgánov neziskovej organizácie sa vyhotovujú zápisnice, ktoré nezisková organizácia uschováva po dobu troch rokov.

Článok IX

Spôsob zverejnenia výročnej správy

1. Nezisková organizácia vypracuje výročnú správu v termíne určenom správnou radou, najneskoršie do 30. júna príslušného roka.
2. Výročná správa obsahuje:
 1. prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku s uvedením vzťahu k účelu založenia neziskovej organizácie,
 2. ročnú účtovnú závierku a hodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých,
 3. prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch,
 4. výrok audítora k ročnej účtovnej závierke, ak bola audítorom overovaná
 5. prehľad rozsahu príjmov v členení podľa zdrojov,
 6. stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie,
 7. zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie, ku ktorým došlo v priebehu roka,
 8. prehľad činností riaditeľa, správnej rady a dozornej rady organizácie vykonávaných v kalendárnom roku s uvedením vzťahu k účelu založenia neziskovej organizácie,
 9. ďalšie údaje určené správnou radou.
3. Výročná správa bude verejne prístupná v sídle neziskovej organizácie.
4. Jeden výtlačok výročnej správy zasiela nezisková organizácia príslušnému registrovanému úradu do 15. júla príslušného roka.

Článok X

Hospodárenie neziskovej organizácie

1. Nezisková organizácia zabezpečuje svoju činnosť a hospodári so svojimi príjmami, s vlastným majetkom, s majetkom, ktorý nadobudla svojou činnosťou a s majetkom, ku ktorému má právo hospodárenia, resp. s majetkom zvereným v súlade so všeobecne záväznými predpismi platnými pre tento typ organizácie.
2. Majetok neziskovej organizácie slúži na zabezpečenie jej účelu a rozvoj jej činnosti. Môže sa použiť len v súlade s podmienkami určenými v zakladateľskej listine a v štatúte neziskovej organizácie.
3. Majetok neziskovej organizácie tvoria:
 1. vklady zakladateľov,
 2. príjmy z vlastnej činnosti,

3. príjmy z podnikateľskej činnosti po zdanení,
 4. dedičstvo,
 5. dary od fyzických osôb a právnických osôb.
4. Neziskovej organizácii možno poskytnúť aj dotácie zo štátneho rozpočtu, rozpočtu štátneho fondu a rozpočtu obce.
5. Dotácie zo štátneho rozpočtu a rozpočtov štátnych fondov môžu byť neziskovej organizácii poskytnuté na rovnaké služby len z jedného miesta, spravidla z toho, ktoré má vzťah k prevažujúcej činnosti neziskovej organizácie. Z dotácii zo štátneho rozpočtu, rozpočtu štátneho fondu a rozpočtu obce sa nemôžu uhrádzať výdavky (náklady) na správu neziskovej organizácie.
6. Nezisková organizácia hospodári v súlade so schváleným rozpočtom. Návrh rozpočtu predkladá na schválenie správnej rade riaditeľ neziskovej organizácie najneskôr jeden mesiac pred začiatkom kalendárneho roka, na ktorý sa rozpočet zostavuje. Správna rada schvaľuje rozpočet neziskovej organizácie najneskôr do 31. marca príslušného kalendárneho roka.
7. Nezisková organizácia môže podnikáť podľa osobitných predpisov (napríklad Obchodný zákonník, zákon č 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní – živnostenský zákon – v znení neskorších predpisov) za podmienky, že touto činnosťou sa dosiahne účelnejšie využitie jej majetku a nebude ohrozená kvalita, rozsah a dostupnosť služieb, pre ktoré bola založená.
8. Nezisková organizácia sa nemôže zúčastňovať na podnikaní iných osôb a nemôže uzatvárať zmluvu o tichom spoločenstve.
9. Príjmy z činnosti neziskovej organizácie podliehajú daňovým povinnostiam podľa platných daňových zákonov.
10. Prostriedky neziskovej organizácie nesmú byť použité na financovanie činnosti politických strán a politických hnutí ani na prospech kandidáta na volenú funkciu.
11. Nezisková organizácia nesmie viazať poskytovanie svojich všeobecne prospešných služieb na poskytovanie darov od fyzických osôb alebo právnických osôb.
12. Ak fyzická alebo právnická osoba poskytla neziskovej organizácii dar alebo príspevok na konkrétny účel, nezisková organizácia je oprávnená ho použiť na iný účel len s predchádzajúcim súhlasom tej osoby, ktorá dar alebo príspevok poskytla.

Článok XI

Výdavky neziskovej organizácie

1. Výdavkami neziskovej organizácie sú:
 1. výdavky na financovanie účelu neziskovej organizácie,
 2. výdavky na správu neziskovej organizácie.
2. Výšku výdavkov na správu neziskovej organizácie určí správna rada každoročne v rozpočte.

Článok XII

Účtovníctvo

1. Nezisková organizácia vedie účtovníctvo podľa všeobecne záväzných predpisov platných pre tento typ organizácie.
2. Nezisková organizácia musí viesť vo svojom účtovníctve oddelene výnosy a náklady spojené so všeobecne prospešnými službami, výnosy a náklady spojené s podnikateľskou činnosťou a výnosy a náklady spojené so správou neziskovej organizácie.
2. Ročná účtovná závierka musí byť overená audítormi, ak:
 1. dotácie zo štátneho rozpočtu, z rozpočtu štátneho fondu a z rozpočtu obce prekročia v roku, za ktorý je ročná účtovná závierka zostavená, jeden milión Sk,
 2. všetky príjmy neziskovej organizácie prekročia päť miliónov Sk.
2. Výtlačok ročnej účtovnej závierky overenej audítormi podľa odseku 3 zasiela nezisková organizácia na zverejnenie v Obchodnom vestníku najneskôr do 15. apríla.

Článok XIII

Zrušenie, zánik a likvidácia neziskovej organizácie

1. Nezisková organizácia sa ruší:
 1. dňom uvedeným v rozhodnutí správnej rady o zrušení neziskovej organizácie, inak dňom, keď bolo toto rozhodnutie prijaté,
 2. rozhodnutím správnej rady o zlúčení, splynutí alebo rozdelení neziskovej organizácie,
 3. dňom uvedeným v rozhodnutí súdu o zrušení neziskovej organizácie, inak dňom, keď toto rozhodnutie nadobudlo právoplatnosť,
 4. vyhlásením konkurzu alebo zamietnutím návrhu na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,
 5. ak nesplní povinnosť podľa § 10 ods. 3 zákona 213/1997 Z.z. v znení neskorších predpisov, podľa ktorého ak má nezisková organizácia poskytovať služby upravené

osobitnými predpismi, je povinná do 30 dní od splnenia podmienok ustanovených týmito osobitnými predpismi preukázať ich splnenie registrovému úradu,

6. ak nezašle výročnú správu registrovému úradu podľa §34 ods. 3 zákona 213/1997 Z.z. v znení neskorších predpisov (čl. IX ods. 4).

2. Nezisková organizácia zaniká ku dňu výmazu z registra. Jej zániku predchádza zrušenie s likvidáciou alebo bez likvidácie.

3. Likvidácia sa nevyžaduje, ak majetok neziskovej organizácie prechádzajú na inú neziskovú organizáciu alebo nadáciu po zlúčení alebo splynutí.

4. Likvidačný zostatok môže byť prevedený len na inú neziskovú organizáciu alebo na nadáciu.

5. Odmenu likvidátora určí ten, kto likvidátora vymenoval.

6. Náklady likvidácie sa uhradia z majetku neziskovej organizácie.

7. Na zrušenie neziskovej organizácie s likvidáciou alebo bez likvidácie a na zánik neziskovej organizácie sa použijú primerane ustanovenia Obchodného zákonníka o zrušení a zániku obchodných spoločností, ak zákon o neziskových organizáciách neustanovuje inak.

Článok XIV

Záverečné ustanovenia

1. V prípade smrti jedného zo zakladateľov predchádzajú jeho práva na ostatných dvoch alebo jedného (v prípade úmrtia dvoch zakladateľov). V prípade úmrtia posledného zakladateľa prechádzajú jeho práva na jeho zákonných dedičov.

2. Zakladatelia po prečítaní znenia *Štatútu KOMPAS – Komunitná pomoc a starostlivosť, n.o.* vyhlasujú, že ich obsah vyjadruje ich vôľu a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

.....
Mgr. Dita Leczová

.....
MUDr. Magdalena Ciwoniuk

.....
MUDr. Peter Ohrablo

V Trnave, dňa 08. 08. 2008