

**ЗВЕДЕННЯ ВИТЯГІВ ІЗ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ АКТІВ,
ЯКІ РЕГУЛЮЮТЬ ВЗАЄМОВІДНОСИНИ
УЧНІВ КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ОСВІТИ
«ДНІПРОВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ
ПРИ ДНІПРОВСЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ
ІМЕНІ ОЛЕСЯ ГОНЧАРА» ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
З УЧАСНИКАМИ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ,
ОРГАНАМИ ДЕРЖАВНОГО ТА МІСЦЕВОГО
УПРАВЛІННЯ І КОНТРОЛЮ**

Укладачі:

Чучва Владислав Дмитрович,

студент І курсу факультету фізики,

електроніки та комп'ютерних систем

Дніпровського національного університету

імені Олеса Гончара;

Волков Андрій Олексійович,

учень 8-Б класу Комунального закладу освіти

«Дніпровський ліцей інформаційних технологій

при Дніпровському національному університеті

імені Олеса Гончара» Дніпровської міської ради

ЗМІСТ

ЗАКОН УКРАЇНИ ПРО ЗАГАЛЬНУ СЕРЕДНЮ ОСВІТУ	7
Розділ I. Загальні положення	7
Стаття 1. Законодавство України про загальну середню освіту	7
Стаття 2. Основні завдання законодавства України про загальну середню освіту	7
Стаття 3. Загальна середня освіта	7
Стаття 5. Завдання загальної середньої освіти	8
Стаття 6. Здобуття повної загальної середньої освіти	9
Розділ III. Організація навчально-виховного процесу у загальноосвітніх навчальних закладах	9
Стаття 17. Виховний процес у загальноосвітніх навчальних закладах.....	9
Розділ IV. Учасники навчально-виховного процесу в загальноосвітніх навчальних закладах	10
Стаття 19. Учасники навчально-виховного процесу.....	10
Стаття 20. Учень (вихованець)	10
Стаття 21. Соціальний захист учнів (вихованців)	11
Стаття 22. Охорона та зміцнення здоров'я учнів (вихованців).....	12
Стаття 23. Заохочення учнів (вихованців)	13
Розділ V. Державний стандарт загальної середньої освіти	13
Стаття 34. Атестація та оцінювання знань учнів (вихованців).....	13
Розділ VI. Управління системою загальної середньої освіти.....	14
Стаття 35. Органи управління системою загальної середньої освіти	14
Стаття 36. Основні завдання органів управління системою загальної середньої освіти.....	14
Стаття 37. Повноваження органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування в системі загальної середньої освіти	15
Стаття 38. Повноваження загальноосвітнього навчального закладу	18
Стаття 39. Управління та громадське самоврядування загальноосвітнього навчального закладу	19
Стаття 40. Державний контроль за діяльністю загальноосвітніх навчальних закладів.....	20
Розділ VII. Науково-методичне забезпечення системи загальної середньої освіти	21

Стаття 41. Завдання науково-методичного забезпечення системи загальної середньої освіти.....	21
Стаття 42. Здійснення науково-методичного забезпечення системи загальної середньої освіти.....	21
Розділ X. Відповідальність у сфері загальної середньої освіти	22
Стаття 47. Відповідальність за порушення законодавства про загальну середню освіту.....	22
ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЗАГАЛЬНООСВІТНІЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД	23
Загальна частина.....	23
Пункт 1	23
Пункт 2	23
Пункт 3	23
Пункт 9	23
Пункт 10	23
Зарахування учнів (вихованців) до загальноосвітнього навчального закладу та їх відрахування	24
Пункт 21	24
Організація навчально-виховного процесу	24
Пункт 48	24
Пункт 49	24
Оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців).....	24
Пункт 54	24
Виховний процес у закладах.....	25
Пункт 67	25
Пункт 70	25
Учасники навчально-виховного процесу	25
Пункт 71	25
Пункт 72	25
Пункт 73	25
Пункт 74	25
Пункт 75	26
Пункт 76	27
Пункт 77	27
Пункт 86	27

Управління закладом	28
Пункт 99	28
Пункт 100	29
СТАТУТ КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ОСВІТИ	
«ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ	
ПРИ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ	
ІМЕНІ ОЛЕСЯ ГОНЧАРА» ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ.....	
	30
Розділ I. Загальні положення	30
Пункт 1.1	30
Пункт 1.5	30
Пункт 1.6	31
Пункт 1.7	31
Пункт 1.9	31
Пункт 1.10	32
Пункт 1.11	32
Розділ II. Завдання, права та обов'язки Ліцею.....	32
Пункт 2.1	32
Пункт 2.2	33
Пункт 2.4	35
Розділ III. Структура Ліцею	35
Пункт 3.4	35
Пункт 3.7.1	35
Розділ IV. Організація навчально-виховного процесу	36
Пункт 4.16	36
Розділ V. Учасники навчально-виховного процесу	36
Пункт 5.3	36
Пункт 5.4	37
Пункт 5.6	38
Пункт 5.7	38
Пункт 5.8	39
Пункт 5.13	39
Розділ VI. Управління Ліцеєм.....	40
Пункт 6.5	40
Пункт 6.6	41

Пункт 6.6.1	41
Пункт 6.6.2	41
Пункт 6.6.3	41
Пункт 6.6.4	41
Пункт 6.6.5	42
Пункт 6.7	42
Пункт 6.7.1	42
Пункт 6.7.2	42
Пункт 6.7.3	43
Пункт 6.7.4	43
Пункт 6.7.5	44
Пункт 6.7.6	44
Пункт 6.7.7	44
Пункт 6.7.8	44
Пункт 6.7.9	44
Пункт 6.7.10	44
Пункт 6.7.11	45
Пункт 6.7.12	45
Пункт 6.7.13	45
Пункт 6.7.14	47
Пункт 6.9.1	47
Пункт 6.9.2	48
Пункт 6.9.3	48
Пункт 6.11	48
Пункт 6.11.1	48
Пункт 6.11.2	48
ДЕРЖАВНІ САНІТАРНІ ПРАВИЛА І НОРМИ ВЛАШТУВАННЯ, УТРИМАННЯ ЗАГАЛЬНООСВІТНІХ НАВЧАЛЬНИХ ЗАКЛАДІВ ТА ОРГАНІЗАЦІЇ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ	49
Розділ 1. Загальні положення	49
Пункт 1.1	49
Пункт 1.2	49
Розділ 12. Санітарно-гігієнічна освіта учнів, формування здорового способу життя, самообслуговування	49

ПОЛОЖЕННЯ ПРО НАВЧАЛЬНІ КАБІНЕТИ ЗАГАЛЬНООСВІТНІХ НАВЧАЛЬНИХ ЗАКЛАДІВ	53
Розділ 1. Загальні положення.....	53
Розділ 2. Мета, завдання та основні форми організації навчальних кабінетів	53
Пункт 2.1	53
Пункт 2.2	54
Пункт 2.4	54

ЗАКОН УКРАЇНИ

ПРО ЗАГАЛЬНУ СЕРЕДНЮ ОСВІТУ

Розділ I. Загальні положення

Стаття 1. Законодавство України про загальну середню освіту

Законодавство України про загальну середню освіту базується на Конституції України і складається з Закону України «Про освіту», цього Закону, інших нормативно-правових актів та міжнародних договорів України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

Стаття 2. Основні завдання законодавства України про загальну середню освіту

Основними завданнями законодавства України про загальну середню освіту є:

- забезпечення права громадян на доступність і безоплатність здобуття повної загальної середньої освіти;
- забезпечення необхідних умов функціонування і розвитку загальної середньої освіти;
- забезпечення нормативно-правової бази щодо обов'язковості повної загальної середньої освіти;
- визначення структури та змісту загальної середньої освіти;
- визначення органів управління системою загальної середньої освіти та їх повноважень;
- визначення прав та обов'язків учасників навчально-виховного процесу, встановлення відповідальності за порушення законодавства про загальну середню освіту.

Стаття 3. Загальна середня освіта

Загальна середня освіта – цілеспрямований процес оволодіння систематизованими знаннями про природу, людину, суспільство, культуру та виробництво засобами пізнавальної і практичної діяльності, результатом якого є

інтелектуальний, соціальний і фізичний розвиток особистості, що є основою для подальшої освіти і трудової діяльності.

Загальна середня освіта є обов'язковою основною складовою безперервної освіти.

Загальна середня освіта спрямована на забезпечення всебічного розвитку особистості шляхом навчання та виховання, які ґрунтуються на загальнолюдських цінностях та принципах науковості, полікультурності, світського характеру освіти, системності, інтегративності, єдності навчання і виховання, на засадах гуманізму, демократії, громадянської свідомості, взаємоповаги між націями і народами в інтересах людини, родини, суспільства, держави.

Стаття 5. Завдання загальної середньої освіти

Завданнями загальної середньої освіти є:

- виховання громадянина України;
- формування особистості учня (вихованця), розвиток його здібностей і обдарувань, наукового світогляду;
- виконання вимог Державного стандарту загальної середньої освіти, підготовка учнів (вихованців) до подальшої освіти і трудової діяльності;
- виховання в учнів (вихованців) поваги до Конституції України, державних символів України, прав і свобод людини і громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення до обов'язків людини і громадянина;
- реалізація права учнів (вихованців) на вільне формування політичних і світоглядних переконань;
- виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної мови, регіональних мов або мов меншин та рідної мови, національних цінностей Українського народу та інших народів і націй;

- виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування гігієнічних навичок і засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я учнів (вихованців).

Стаття 6. Здобуття повної загальної середньої освіти

1. Громадянам України незалежно від раси, кольору шкіри, особливостей інтелектуального, соціального і фізичного розвитку особистості, політичних, релігійних та інших переконань, статі, етнічного та соціального походження, майнового стану, місця проживання, мовних або інших ознак забезпечується доступність і безоплатність здобуття повної загальної середньої освіти у державних і комунальних навчальних закладах.

2. Громадяни України мають право на здобуття повної загальної середньої освіти у приватних навчальних закладах.

3. Здобуття повної загальної середньої освіти у навчальних закладах незалежно від підпорядкування, типів і форм власності має відповідати вимогам Державного стандарту загальної середньої освіти.

4. Іноземці та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, здобувають повну загальну середню освіту у порядку, встановленому для громадян України.

5. Відповідальність за здобуття повної загальної середньої освіти дітьми покладається на їх батьків, а дітьми, позбавленими батьківського піклування, на осіб, які їх замінюють, або навчальні заклади, де вони виховуються.

Розділ III. Організація навчально-виховного процесу у загальноосвітніх навчальних закладах

Стаття 17. Виховний процес у загальноосвітніх навчальних закладах

1. Виховання учнів (вихованців) у загальноосвітніх навчальних закладах здійснюється в процесі урочної, позаурочної та позашкільної роботи з ними.

Цілі виховного процесу в загальноосвітніх навчальних закладах визначаються на основі принципів, закладених у Конституції України, законах та інших нормативно-правових актах України.

2. У загальноосвітніх навчальних закладах забороняється утворення і діяльність організаційних структур політичних партій, а також релігійних організацій і воєнізованих формувань.

3. Примусове залучення учнів (вихованців) загальноосвітніх навчальних закладів до вступу в будь-які об'єднання громадян, релігійні організації і воєнізовані формування забороняється.

Розділ IV. Учасники навчально-виховного процесу в загальноосвітніх навчальних закладах

Стаття 19. Учасники навчально-виховного процесу

Учасниками навчально-виховного процесу в загальноосвітніх навчальних закладах є:

- учні (вихованці);
- керівники;
- педагогічні працівники, психологи, бібліотекарі;
- інші спеціалісти;
- батьки або особи, які їх замінюють.

Стаття 20. Учень (вихованець)

1. Учень (вихованець) – особа, яка навчається і виховується в одному із загальноосвітніх навчальних закладів. Зарахування учнів до загальноосвітніх навчальних закладів здійснюється, як правило, з 6 років.

2. Статус учнів (вихованців) як учасників навчально-виховного процесу у загальноосвітніх навчальних закладах, їх права та обов'язки визначаються цим Законом та іншими нормативно-правовими актами.

Стаття 21. Соціальний захист учнів (вихованців)

1. Учням (вихованцям) загальноосвітніх навчальних закладів може подаватися додатково соціальна і матеріальна допомога за рахунок коштів центральних органів виконавчої влади та місцевих бюджетів, коштів юридичних і фізичних осіб України та громадян, які проживають за її межами, а також коштів фонду загальнообов'язкового навчання та за рахунок інших надходжень.

Органи місцевого самоврядування можуть забезпечувати пільговий проїзд учнів, вихованців до місця навчання і додому у порядку та розмірах, визначених органами місцевого самоврядування, та передбачати на це відповідні видатки з місцевих бюджетів.

2. Діти з вадами слуху, зору, опорно-рухового апарату забезпечуються засобами індивідуальної корекції в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

3. Вихованці шкіл-інтернатів усіх типів з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, перебувають на повному державному утриманні. Діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, які навчаються в інших загальноосвітніх навчальних закладах, забезпечуються харчуванням, одягом та іншими послугами у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України. Утримання вихованців, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку, у спеціальних загальноосвітніх школах (школах-інтернатах) здійснюється за рахунок держави.

Органи місцевого самоврядування та місцеві органи виконавчої влади забезпечують безкоштовним харчуванням дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей з особливими освітніми потребами, які навчаються у спеціальних і інклюзивних класах, та учнів 1-4 класів із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям».

4. Діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, діти, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку, працевлаштовуються або продовжують навчання згідно з одержаною освітою у порядку, встановленому законодавством України.

Стаття 22. Охорона та зміцнення здоров'я учнів (вихованців)

1. Загальноосвітній навчальний заклад забезпечує безпечні та нешкідливі умови навчання, режим роботи, умови для фізичного розвитку та зміцнення здоров'я, формує гігієнічні навички та засади здорового способу життя учнів (вихованців).

2. Учні (вихованці) загальноосвітніх навчальних закладів незалежно від підпорядкування, типів і форм власності забезпечуються медичним обслуговуванням, що здійснюється медичними працівниками, які входять до штату цих закладів або відповідних закладів охорони здоров'я, у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

Заклади охорони здоров'я разом з органами управління освітою та органами охорони здоров'я щорічно забезпечують безоплатний медичний огляд учнів (вихованців), моніторинг і корекцію стану здоров'я, проведення лікувально-профілактичних заходів у загальноосвітніх навчальних закладах незалежно від підпорядкування, типів і форм власності.

3. Відповідальність за організацію харчування учнів (вихованців) у загальноосвітніх навчальних закладах незалежно від підпорядкування, типів і форм власності додержання в них вимог санітарно-гігієнічних і санітарно протиепідемічних правил і норм покладається на засновників (власників), керівників цих навчальних закладів. Норми та порядок організації харчування учнів (вихованців) у загальноосвітніх навчальних закладах встановлюються Кабінетом Міністрів України.

4. Контроль за охороною здоров'я та якістю харчування учнів (вихованців) покладається на органи охорони здоров'я.

Стаття 23. Заохочення учнів (вихованців)

Для учнів (вихованців) встановлюються різні види морального стимулювання та матеріального заохочення, передбачені центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері освіти, іншими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування, статутом загальноосвітнього навчального закладу.

Розділ V. Державний стандарт загальної середньої освіти

Стаття 34. Атестація та оцінювання знань учнів (вихованців)

1. Контроль за відповідністю освітнього рівня учнів (вихованців), які закінчили загальноосвітній навчальний заклад I, II і III ступенів, вимогам Державного стандарту загальної середньої освіти здійснюється шляхом їх державної підсумкової атестації. Зміст, форми і порядок проведення державної підсумкової атестації визначаються і затверджуються центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері освіти.

2. Поточне та підсумкове оцінювання знань учнів та вибір їх форм, змісту та способу здійснює загальноосвітній навчальний заклад.

Особи, місцем проживання яких є територія проведення антитерористичної операції (на період її проведення), мають право пройти державну підсумкову атестацію та отримати документ державного зразка про повну загальну середню освіту у порядку, встановленому центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері освіти.

3. Переведення учнів (вихованців) до наступного класу загальноосвітнього навчального закладу здійснюється у порядку, встановленому центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері освіти.

4. Переведення учнів (вихованців) до іншого загальноосвітнього навчального закладу здійснюється за наявності особових справ учнів

(вихованців) встановленого центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері освіти зразка.

5. Випускникам загальноосвітніх навчальних закладів II і III ступенів видається відповідний документ про освіту. Зразки документів про загальну середню освіту затверджує Кабінет Міністрів України. Виготовлення документів про загальну середню освіту здійснюється за рахунок коштів Державного бюджету України.

Розділ VI. Управління системою загальної середньої освіти

Стаття 35. Органи управління системою загальної середньої освіти

Управління системою загальної середньої освіти здійснюється центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері освіти, іншими центральними органами виконавчої влади, яким підпорядковані навчальні заклади, зазначені у частині другій статті 9 цього Закону, органом виконавчої влади Автономної Республіки Крим у сфері освіти, обласними, Київською та Севастопольською міською, районними, районними у містах Києві та Севастополі державними адміністраціями, а також органами місцевого самоврядування.

Стаття 36. Основні завдання органів управління системою загальної середньої освіти

Основними завданнями органів управління системою загальної середньої освіти є:

- створення умов для здобуття громадянами повної загальної середньої освіти;
- прогнозування розвитку загальної середньої освіти, мережі загальноосвітніх навчальних закладів відповідно до освітніх потреб громадян;
- атестація навчальних закладів системи загальної середньої освіти, оприлюднення результатів атестації через засоби масової інформації;

- ліцензування загальноосвітніх навчальних закладів, заснованих на приватній формі власності;
- контроль за додержанням Державного стандарту загальної середньої освіти, навчально-методичне керівництво та державне інспектування загальноосвітніх навчальних закладів незалежно від підпорядкування, типів і форм власності;
- забезпечення соціального захисту, охорони життя, здоров'я та захисту прав педагогічних працівників, психологів, бібліотекарів, інших спеціалістів, які беруть участь у навчально-виховному процесі, учнів (вихованців) загальноосвітніх навчальних закладів;
- сприяння розвитку самоврядування у загальноосвітніх навчальних закладах;
- комплектування системи загальної середньої освіти педагогічними працівниками, в тому числі керівними кадрами.

Стаття 37. Повноваження органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування в системі загальної середньої освіти

1. Центральний орган виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері освіти:

- здійснює в межах своїх повноважень нормативно-правове регулювання відносин у системі загальної середньої освіти;
- розробляє та подає на затвердження Кабінету Міністрів України нормативи матеріально-технічного та фінансового забезпечення загальноосвітніх навчальних закладів згідно з Державним стандартом загальної середньої освіти;
- визначає перспективи розвитку системи загальної середньої освіти;
- визначає загальну стратегію моніторингу якості загальної середньої освіти та забезпечує його проведення;
- розробляє, впроваджує Державний стандарт загальної середньої освіти;

- визначає порядок атестації педагогічних працівників загальноосвітніх навчальних закладів;
- приймає рішення щодо організації інноваційної діяльності в системі загальної середньої освіти, координує та контролює її проведення;
- затверджує типові переліки обов'язкового навчального та іншого обладнання (в тому числі корекційного), навчально-методичних та навчально наочних посібників, підручників, художньої та іншої літератури;
- здійснює міжнародне співробітництво у встановленому законодавством порядку;
- здійснює інші повноваження, визначені законами та покладені на нього актами Президента України. Акти центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері освіти, прийняті у межах його повноважень, є обов'язковими для інших центральних органів виконавчої влади, яким підпорядковані загальноосвітні навчальні заклади, органу виконавчої влади Автономної Республіки Крим у сфері освіти, місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, загальноосвітніх навчальних закладів незалежно від типів і форм власності.

2. Центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері освіти:

- контролює додержання Державного стандарту загальної середньої освіти;
- контролює діяльність органів управління освітою та навчальних закладів системи загальної середньої освіти;
- організовує нормативне, програмне, науково-методичне та інформаційне забезпечення системи загальної середньої освіти;

- організовує підготовку та підвищення кваліфікації педагогічних працівників, в тому числі керівних кадрів, у системі загальної середньої освіти;
- забезпечує підготовку та видання підручників, посібників;
- забезпечує соціальний захист, охорону життя, здоров'я та захист прав педагогічних працівників, спеціалістів, які беруть участь у навчально-виховному процесі, учнів (вихованців) загальноосвітніх навчальних закладів;
- заохочує педагогічних працівників;
- організовує безоплатне забезпечення підручниками, посібниками учнів загальноосвітніх навчальних закладів та педагогічних працівників у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України;
- забезпечує проведення зовнішнього незалежного оцінювання навчальних досягнень випускників навчальних закладів системи загальної середньої освіти, які виявили бажання вступати до вищих навчальних закладів;
- здійснює інші повноваження, визначені законами та покладені на нього актами Президента України.

3. Рада міністрів Автономної Республіки Крим, місцеві органи виконавчої влади та органи місцевого самоврядування в галузі загальної середньої освіти в межах їх компетенції:

- забезпечують реалізацію державної політики у сфері загальної середньої освіти на відповідній території;
- контролюють додержання вимог законів та інших нормативно-правових актів у галузі освіти, обов'язкове виконання Державного стандарту загальної середньої освіти всіма навчальними закладами системи загальної середньої освіти, розташованими на їх території;
- беруть участь у розробленні та реалізації варіативної складової змісту загальної середньої освіти;

- створюють умови для одержання громадянами повної загальної середньої освіти;
- у разі ліквідації в установленому законодавством порядку загальноосвітнього навчального закладу, заснованого на комунальній формі власності, вживають заходів щодо влаштування учнів (вихованців) до інших загальноосвітніх навчальних закладів;
- організовують нормативне, програмне, матеріальне, науково-методичне забезпечення, перепідготовку, підвищення кваліфікації, атестацію педагогічних працівників;
- здійснюють добір, призначення на посаду та звільнення з посади педагогічних працівників, у тому числі керівних кадрів, державних і комунальних загальноосвітніх навчальних закладів;
- забезпечують педагогічних працівників підручниками, посібниками, методичною літературою;
- проводять атестацію навчальних закладів системи загальної середньої освіти, розташованих на їх територіях, оприлюднюють результати атестації;
- сприяють проведенню інноваційної діяльності в системі загальної середньої освіти;
- забезпечують соціальний захист педагогічних працівників, спеціалістів, які беруть участь в навчально-виховному процесі, учнів (вихованців);
- здійснюють інші повноваження відповідно до Конституції України, Конституції Автономної Республіки Крим, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про освіту» та положень про них.

Стаття 38. Повноваження загальноосвітнього навчального закладу

Загальноосвітній навчальний заклад:

- реалізує положення Конституції України, Закону України «Про освіту», цього Закону, інших нормативно-правових актів у галузі освіти;

- задовольняє потреби громадян відповідної території в здобутті повної загальної середньої освіти;
- забезпечує єдність навчання і виховання;
- розробляє та реалізує варіативну складову змісту загальної середньої освіти;
- створює науково-методичну і матеріально-технічну бази для організації та здійснення навчально-виховного процесу;
- забезпечує відповідність рівня загальної середньої освіти Державному стандарту загальної середньої освіти;
- охороняє життя і здоров'я учнів (вихованців), педагогічних та інших працівників загальноосвітнього навчального закладу;
- формує в учнів (вихованців) засади здорового способу життя, гігієнічні навички;
- забезпечує добір і розстановку кадрів (крім педагогічних працівників державного і комунального загальноосвітнього навчального закладу);
- встановлює відповідно до законодавства України прямі зв'язки з навчальними закладами зарубіжних країн, міжнародними організаціями тощо;
- додержується фінансової дисципліни, зберігає матеріально-технічну базу;
- видає документи про освіту встановленого зразка;
- здійснює інші повноваження відповідно до статуту загальноосвітнього навчального закладу.

Стаття 39. Управління та громадське самоврядування загальноосвітнього навчального закладу

1. Керівництво загальноосвітнім навчальним закладом здійснює директор.

Колегіальним органом управління загальноосвітнім навчальним закладом є педагогічна рада, повноваження якої визначаються Положенням про загальноосвітні навчальні заклади.

2. Органом громадського самоврядування загальноосвітнього навчального закладу є загальні збори (конференція) колективу загальноосвітнього навчального закладу.

3. У загальноосвітніх навчальних закладах можуть функціонувати методичні об'єднання, що охоплюють учасників навчально-виховного процесу та спеціалістів певного професійного спрямування.

Стаття 40. Державний контроль за діяльністю загальноосвітніх навчальних закладів

1. Державний контроль за діяльністю загальноосвітніх навчальних закладів незалежно від підпорядкування, типів і форм власності здійснюється з метою забезпечення реалізації єдиної державної політики в сфері загальної середньої освіти.

2. Державний нагляд (контроль) у галузі загальної середньої освіти здійснюється центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері освіти, та місцевими органами управління освітою.

Повноваження центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері освіти, визначаються Законом України «Про освіту».

3. Основною формою державного контролю за діяльністю загальноосвітніх навчальних закладів усіх типів і форм власності є державна атестація закладу, яка проводиться не рідше одного разу на 10 років у порядку, встановленому центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері освіти. Результати державної атестації оприлюднюються.

Позачергова атестація проводиться, як виняток, лише за рішенням центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері освіти за поданням органу громадського самоврядування загальноосвітнього навчального закладу або відповідного органу управління освітою.

Розділ VII. Науково-методичне забезпечення системи загальної середньої освіти

Стаття 41. Завдання науково-методичного забезпечення системи загальної середньої освіти

Завданнями науково-методичного забезпечення системи загальної середньої освіти є:

- координація діяльності інститутів післядипломної педагогічної освіти, методичних кабінетів та методичних об'єднань педагогічних працівників;
- розроблення і видання навчальних програм, навчально-методичних та навчально наочних посібників;
- організація підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації педагогічних працівників, у тому числі керівних кадрів, системи загальної середньої освіти;
- вивчення рівня знань, умінь і навичок учнів загальноосвітніх навчальних закладів, вироблення відповідних рекомендацій;
- організація співпраці з вищими навчальними закладами всіх рівнів акредитації для підвищення ефективності навчально-методичного забезпечення;
- висвітлення в засобах масової інформації досягнень педагогічної науки та педагогічного досвіду.

Стаття 42. Здійснення науково-методичного забезпечення системи загальної середньої освіти

Науково-методичне забезпечення системи загальної середньої освіти здійснюють центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері освіти, підпорядковані йому науково-методичні установи та вищі навчальні заклади, а також Центральний інститут післядипломної педагогічної освіти Національної академії педагогічних наук України, Кримський республіканський, обласні, Київський і Севастопольський міські

інститути післядипломної педагогічної освіти, районні (міські) методичні кабінети, науково-дослідні установи Академії педагогічних наук України та Національної академії наук України.

Розділ X. Відповідальність у сфері загальної середньої освіти

Стаття 47. Відповідальність за порушення законодавства про загальну середню освіту

1. Посадові особи і громадяни, винні у порушенні законодавства про загальну середню освіту, несуть відповідальність у порядку, встановленому законами України.

2. Шкода, заподіяна учнями (вихованцями) загальноосвітньому навчальному закладу, відшкодовується відповідно до законодавства України.

3. Злісне ухилення батьків від виконання обов'язків щодо здобуття їх неповнолітніми дітьми повної загальної середньої освіти може бути підставою для позбавлення їх батьківських прав.

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЗАГАЛЬНООСВІТНІЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД

Загальна частина

Пункт 1

Це Положення визначає основні засади діяльності загальноосвітніх навчальних закладів усіх типів і форм власності.

Пункт 2

У цьому Положенні терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі України «Про загальну середню освіту» (651-14).

Пункт 3

Загальноосвітній навчальний заклад (далі – заклад) у своїй діяльності керується Конституцією України (254к/96-ВР), Законами України «Про освіту» (1060-12), «Про загальну середню освіту» (651-14), іншими законодавчими актами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, прийнятими відповідно до Конституції (254к/96-ВР) та законів України, Кабінету Міністрів України, наказами МОН, інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, цим Положенням та Статутом такого закладу.

Пункт 9

Заклад діє на підставі статуту, який розробляється на основі цього положення та положення про відповідний тип закладу, типового статуту, затвердженого МОН.

Пункт 10

Класи у закладі формуються за погодженням з відповідним органом управління освітою згідно з нормативами їх наповнюваності, встановленими законодавством, з урахуванням наявності приміщень, що відповідають

санітарно-гігієнічним вимогам для здійснення навчально-виховного процесу, та відповідно до кількості поданих заяв про зарахування до закладу.

Зарахування учнів (вихованців) до загальноосвітнього навчального закладу та їх відрахування

Пункт 21

Керівник закладу зобов'язаний вжити заходів до ознайомлення дітей та їх батьків або осіб, які їх замінюють, з порядком зарахування до закладу, його статутом, правилами внутрішнього розпорядку та іншими документами, що регламентують організацію навчально-виховного процесу.

Організація навчально-виховного процесу

Пункт 48

Відволікання учнів від навчальних занять для провадження інших видів діяльності забороняється (крім випадків, передбачених законодавством).

Пункт 49

Залучення учнів до видів діяльності, не передбачених навчальною програмою та робочим навчальним планом закладу, дозволяється лише за їх згодою та згодою батьків або осіб, які їх замінюють.

Оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців)

Пункт 54

Заклад може використовувати інші системи оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців) за погодженням з місцевими органами управління освітою. При цьому оцінки з навчальних предметів за семестри, рік, результати державної підсумкової атестації переводяться у бали відповідно до критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців).

Виховний процес у закладах

Пункт 67

Виховання учнів (вихованців) у закладах здійснюється під час проведення уроків, в процесі позаурочної та позашкільної роботи.

Пункт 70

Дисципліна в закладах дотримується на основі взаємоповаги усіх учасників навчально-виховного процесу, дотримання правил внутрішнього розпорядку та статуту навчального закладу.

Застосування методів фізичного та психічного насильства до учнів забороняється.

Учасники навчально-виховного процесу

Пункт 71

Учасниками навчально-виховного процесу в закладі є учні (вихованці), педагогічні працівники, психологи, бібліотекарі, інші спеціалісти закладу, керівники, батьки або особи, які їх замінюють.

Пункт 72

Статус, права та обов'язки учасників навчально-виховного процесу, їх права та обов'язки визначаються Законами України «Про освіту» (1060-12), «Про загальну середню освіту» (651-14), іншими актами законодавства, цим Положенням, статутом, правилами внутрішнього розпорядку закладу.

Пункт 73

Учень (вихованець) – особа, яка навчається і виховується в закладі.

Пункт 74

Учні (вихованці) закладу мають гарантоване державою право на:

- доступність і безоплатність повної загальної середньої освіти у державному та комунальному закладі;

- вибір певного закладу, форми навчання, профільного напрямку, факультативів, спецкурсів, позакласних занять;
- безпечні і нешкідливі умови навчання та праці;
- користування навчально-виробничою, науковою, матеріально-технічною, культурно-спортивною, корекційно-відновною та лікувально-оздоровчою базою закладу;
- участь в різних видах навчальної, науково-практичної діяльності, виставках, конкурсах тощо;
- отримання додаткових, у тому числі платних, навчальних послуг;
- перегляд результатів оцінювання навчальних досягнень з усіх предметів інваріантної та варіативної частини;
- участь в роботі органів громадського самоврядування закладу;
- участь в роботі добровільних самодіяльних об'єднань, творчих студій, клубів, гуртків, груп за інтересами тощо;
- повагу людської гідності, вільне вираження поглядів, переконань;
- захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насильства, від дій педагогічних та інших працівників, які порушують їх права, принижують честь і гідність.

Пункт 75

Учні закладу зобов'язані:

- оволодівати знаннями, вміннями, практичними навичками в обсязі не меншому, ніж визначено Державним стандартом загальної середньої освіти;
- підвищувати свій загальний культурний рівень;
- брати участь у пошуковій та науковій діяльності, передбаченій навчальними програмами та навчальним планом закладу, його статутом;
- дотримуватися вимог законодавства, моральних, етичних норм, поважати честь і гідність інших учнів та працівників;

- виконувати вимоги педагогічних та інших працівників закладу відповідно до статуту та правил внутрішнього розпорядку закладу;
- брати участь у різних видах трудової діяльності;
- дбайливо ставитися до державного, громадського і особистого майна, майна інших учасників навчально-виховного процесу;
- дотримуватися вимог статуту, правил внутрішнього розпорядку закладу;
- дотримуватися правил особистої гігієни.

Пункт 76

Учні закладу залучаються за їх згодою та згодою батьків або осіб, які їх замінюють, до самообслуговування, різних видів суспільно корисної праці відповідно до статуту і правил внутрішнього розпорядку з урахуванням віку, статі, фізичних можливостей.

Пункт 77

За невиконання учасниками навчально-виховного процесу своїх обов'язків, порушення статуту, правил внутрішнього розпорядку на них можуть накладатися стягнення відповідно до закону.

Пункт 86

Педагогічні працівники закладу зобов'язані:

- забезпечувати належний рівень викладання навчальних дисциплін відповідно до навчальних програм з дотриманням вимог Державного стандарту загальної середньої освіти;
- контролювати рівень навчальних досягнень учнів;
- нести відповідальність за відповідність оцінювання навчальних досягнень учнів критеріям оцінювання, затвердженим МОН, доводити результати навчальних досягнень учнів до відома дітей, батьків, осіб, що їх замінюють, керівника навчального закладу;

- сприяти розвитку інтересів, нахилів та здібностей дітей, а також збереженню їх здоров'я;
- виховувати повагу до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;
- виконувати статут закладу, правила внутрішнього розпорядку, умови трудового договору (контракту);
- брати участь у роботі педагогічної ради;
- виховувати в учнів шанобливе ставлення до батьків, жінок, старших за віком осіб;
- повагу до народних традицій та звичаїв, духовних і культурних надбань народу;
- готувати учнів до самостійного життя з дотриманням принципів взаєморозуміння, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;
- дотримуватися педагогічної етики, моралі, поважати особисту гідність учнів та їх батьків;
- постійно підвищувати свій професійний рівень, педагогічну майстерність, рівень загальної і політичної культури;
- виконувати накази і розпорядження керівника навчального закладу, органів управління освітою;
- вести відповідну документацію.

Управління закладом

Пункт 99

Органом громадського самоврядування закладу є загальні збори (конференція) його колективу, що скликаються не менш як один раз на рік.

Порядок скликання, повноваження, чисельність, склад загальних зборів (конференції) колективу визначаються статутом закладу і колективним договором.

Загальні збори (конференція) заслуховують звіт директора про здійснення керівництва закладом, розглядають питання навчально-виховної, методичної, економічної і фінансово-господарської діяльності закладу.

Пункт 100

У закладі за рішенням загальних зборів (конференції) можуть створюватися і діяти рада закладу, діяльність якої регулюється його статутом, а також піклувальна рада, учнівський комітет, батьківський комітет, методичні об'єднання, комісії, асоціації, положення про які розробляє і затверджує МОН.

До складу ради закладу обираються представники педагогічного колективу, учнів (вихованців) школи II-III ступеня, батьків і громадськості.

СТАТУТ
КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ОСВІТИ
«ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ
ПРИ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ
ІМЕНІ ОЛЕСЯ ГОНЧАРА» ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

Розділ І. Загальні положення

Пункт 1.1

Комунальний заклад освіти «Дніпропетровський ліцей інформаційних технологій при Дніпропетровському національному університеті імені Олеся Гончара» Дніпропетровської міської ради (далі – Ліцей) – це загальноосвітній навчальний заклад II-III ступенів (II ступінь відповідає 8-9 класам основної школи, III ступінь відповідає 10-11(12)-м класам старшої школи), зареєстрований виконкомом Дніпропетровської міської ради, рішення № 8 від 22 січня 2004 р. Ліцей знаходиться у комунальній власності територіальної громади міста.

Статут розроблено відповідно до чинного законодавства України і є основним документом, який визначає мету і предмет діяльності, регламентує діяльність Ліцею у взаємовідносинах із засновниками, юридичними та фізичними особами, комунальними та державними органами.

Повна назва Ліцею – Комунальний заклад освіти «Дніпропетровський ліцей інформаційних технологій при Дніпропетровському національному університеті імені Олеся Гончара» Дніпропетровської міської ради.

Скорочена назва Ліцею – Дніпропетровський ліцей інформаційних технологій або ЛІТ.

Пункт 1.5

Ліцей у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про професійно-технічну освіту», Положенням про середній загальноосвітній навчальний заклад,

затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України від 14 червня 2000 року № 964, іншими нормативно-правовими актами, власним Статутом, Угодою із засновниками.

Пункт 1.6

Взаємовідносини Ліцею з юридичними і фізичними особами визначаються згідно з чинним законодавством угодами, що укладені між ними. Втручання органів державного та місцевого управління і контролю в навчальну, виховну, господарську та іншу діяльність Ліцею допускається лише у випадках, передбачених законодавством України. Ліцей не несе відповідальності за зобов'язаннями інших юридичних і фізичних осіб, включно власників майна, що закріплено за Ліцеєм. Діяльність Ліцею не обмежується будь-яким визначеним терміном або моментом досягнення будь-якої визначеної мети.

Пункт 1.7

Ліцей є самостійним середнім навчально-виховним закладом і одночасно є базовим навчальним закладом Дніпропетровського національного університету імені Олеся Гончара та початковим ланцюгом безперервної підготовки фахівців, який самостійно приймає рішення і здійснює діяльність у межах своєї компетенції, передбаченої законодавством України та власним Статутом.

Пункт 1.9

Ліцей – загальноосвітній навчальний заклад для навчання та виховання здібний і обдарованих дітей, що забезпечує створення оптимальних умов для одержання фундаментальної загальноосвітньої підготовки на високому соціальному рівні, здобуття освіти понад державний мінімум та здійснює гуманітарну, загальнокультурну та науково-практичну допрофесійну підготовку за обраним профілем, задовольняє різнобічні освітні запити особи, суспільства і держави, сприяє самореалізації особистості, фізичному і психічному здоров'ю підлітків. Ліцей – це заклад, що надає системну освіту тим, хто в майбутньому планує займатися науковою чи іншою творчою діяльністю.

Пункт 1.10

Ліцей є відкритим, вільним для збагачення новими науково обґрунтованими ідеями у навчанні і вихованні інноваційним міським науково-методичним центром, який веде науковий пошук, розробку, впровадження нового змісту базового та підвищеного рівня навчання. В Ліцеї працює базова кафедра інформатизації освіти Дніпропетровського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти, за допомогою якої Ліцей здійснює підвищення кваліфікації та перепідготовку вчителів інформатики, вчителів-предметників середніх навчальних закладів міста з комп'ютерних технологій.

Пункт 1.11

Діяльність Ліцею будується на принципах гуманізму, демократизму, незалежності від політичних, громадських і релігійних об'єднань, взаємозв'язку розумового, морального, фізичного і естетичного виховання, рівності умов для повної реалізації здібностей і всебічного розвитку кожного учня Ліцею, органічного зв'язку з національною культурою і традиціями, науковості, розвиваючого характеру навчання, гармонійного синтезу класичної та проблемної моделей освітнього процесу, поєднанні державного управління і громадського самоврядування.

Розділ II. Завдання, права та обов'язки Ліцею

Пункт 2.1

Головна мета Ліцею – створення і забезпечення умов для розвитку особистості і творчої реалізації, навчання, виховання найбільш творчо обдарованих і здібних дітей Дніпропетровська, сприяння збагаченню інтелектуального, творчого, наукового, культурного потенціалу України. Спеціальною метою Ліцею є забезпечення достатньої освітньої підготовки учнів Ліцею для подальшого навчання в Дніпропетровському національному університеті імені Олеся Гончара, інших вищих навчальних закладах.

Пункт 2.2

Головні завдання Ліцею:

- забезпечення реалізації права громадян на повну загальну середню освіту;
- пошук і відбір творчо обдарованих та здібних дітей;
- забезпечення базової загальноосвітньої підготовки на рівні державних стандартів України, що включає розвиток дитини як особистості з урахуванням нахилів, інтересів, здібностей, в умовах самовизначення, саморозвитку, самореалізації;
- впровадження в ліцей системи керованої самоосвіти;
- надання учням Ліцею знань підвищеного рівня з математики, інформатики, фізики, іноземних мов, комп'ютерних технологій, можливостей для реалізації індивідуальних творчих запитів;
- створення умов для оволодіння учнями Ліцею психологічно і педагогічно обґрунтованою системою знань та практичних умінь і навичок наукової, проектної, дослідно-експериментальної, винахідницької діяльності, для окремих видів професійної підготовки, для робіт з сучасною обчислювальною технікою та новими інформаційними технологіями;
- розвиток особистості учнів Ліцею, його здібностей і обдарувань, наукового світогляду, підготовка учнів Ліцею до подальшої освіти і трудової діяльності;
- забезпечення рівня підготовки учнів Ліцею, необхідного для свідомого вибору професії та до вступу до Дніпропетровського національного університету імені Олеся Гончара та інших вищих навчальних закладів України;
- виховання громадянина України – людини демократичного світогляду, яка дотримується громадянських прав і свобод, шанобливо ставиться до родини, народних традицій, культури, державної та рідної мови, мови

спілкування народів світу, віросповідання, національних цінностей українського народу та інших народів і націй;

- забезпечення високих етичних норм, атмосфери доброзичливості і взаємної поваги у стосунках між учнями ліцею, і їх батьками, учителями та співробітниками Ліцею;
- формування і розвиток соціально зрілої, творчої особистості з усвідомленою громадянською позицією, почуттям національної свідомості, особисто підготовленої до професійного самовизначення;
- виховання у учнів Ліцею поваги до Конституції України, державних символів України, прав і свобод людини і громадянина, формування критичного мислення, почуття власної гідності, соціальної адаптованості, відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення до обов'язків громадянина, відповідальності за можливі наслідки власної діяльності для інших людей, за долю суспільства і людства, свідомого ставлення до обов'язків людини і громадянина, здатності до постійного оновлення наукових знань, вміння швидко орієнтуватися і бути успішним у світі, що постійно змінюється, професійної мобільності;
- реалізація права учнів Ліцею на вільне формування політичних світоглядних переконань;
- виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування засад здорового способу життя, забезпечення умов для збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я учнів;
- розробка та апробація нового змісту освіти, нових педагогічних технологій, методів і форм навчання, виховання, проведення науково-дослідницької та експериментальної роботи, популяризація та пропаганда позитивних результатів своєї діяльності;
- задоволення попиту населення в додатковій освіті шляхом введення платних освітніх послуг, доліцейської підготовки учнів шкіл міста.

Пункт 2.4

Ліцей зобов'язаний:

- створювати безпечні і нешкідливі умови освітньої та господарської діяльності, забезпечувати працівникам Ліцею та учням Ліцею умови праці згідно з вимогами законодавства України про охорону праці;
- здійснювати соціальний захист учасників навчально-виховного процесу та інших працівників Ліцею;
- дотримуватись вимог законодавства України про працю, оподаткування, охорону навколишнього середовища, виконувати інші обов'язки, покладені на нього відповідно до законодавства України;
- дотримуватися державних стандартів освіти, виконувати ліцензійні, акредитаційні вимоги;
- дотримуватись договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності та приватними особами, у тому числі зобов'язань за міжнародними угодами;
- забезпечувати вчасне введення в дію придбаного обладнання;
- дотримуватись фінансової дисципліни, зберігати майно.

Розділ III. Структура Ліцею

Пункт 3.4

В Ліцеї діє профспілкова організація, яка працює на підставі Закону України «Про профспілки, їх права та гарантії діяльності». В Ліцеї можуть бути створені наукові, громадські та інші добровільні товариства учителів, співробітників і учнів Ліцею, які діють в рамках чинного законодавства України.

Пункт 3.7.1

Задачі Служби психічного та фізичного здоров'я (або – Валеоцентр):

- діагностика та моніторинг стану здоров'я учнів та членів педколективу;
- розробка заходів зі зміцнення здоров'я;
- профілактика порушень здоров'я;

- валеологічна освіта учасників педагогічного процесу;
- впровадження заходів з оздоровлення та реабілітації учнів і викладачів;
- організація секцій фітнесу, плавання, ігрових видів спорту та інших;
- аналіз ефективності валеологічної освіти та її впливу на стан фізичного, психічного і духовного здоров'я;
- психологічний та медико-валеологічний супровід ДПЮ.

Розділ IV. Організація навчально-виховного процесу

Пункт 4.16

Учні ліцею можуть залучатися до самообслуговування та різних видів суспільно-корисної праці. Самообслуговування повинно організовуватися, базуючись на гігієнічних вимогах до охорони їх здоров'я. Робота із самообслуговуванням повинна проводитися за участю вчителів, кураторів тощо.

Відволікання учнів за рахунок навчального часу для виконання і здійснення заходів, не пов'язаних з процесом навчання, забороняється (крім випадків, передбачених рішенням Кабінету Міністрів України).

Розділ V. Учасники навчально-виховного процесу

Пункт 5.3

Учні Ліцею мають право:

- обирати профіль в межах, встановлених навчальним планом і нормативною наповнюваністю груп, відвідувати додатково будь-які види навчальних занять, що проводяться для них в Ліцеї та Дні навчальних занять, що проводяться для них в Ліцеї та Дніпропетровському національному університеті імені Олеся Гончара;
- обирати форми навчання, спецкурси, факультативи, позакласні заняття;
- користуватися навчально-виробничою, науковою, матеріально-технічною, культурно-спортивною, побутовою, оздоровчою базою Ліцею та Дніпропетровського національного університету імені Олеся Гончара;

- брати участь в обговоренні і вносити власні пропозиції щодо організації навчально-виховного процесу, дозвілля учнів;
- на відкриту оцінку знань та умінь, на своєчасне повідомлення про обсяг та термін навчальних завдань;
- брати участь в науково-дослідній, експериментальній, конструкторській роботі та інших видах науково-практичної діяльності, в наукових конференціях, олімпіадах, конкурсах, виставках;
- обирати та бути обраним до загальної конференції Ліцею, ради Ліцею, брати участь (особисту або через своїх представників) в органах самоврядування Ліцею для вирішення найважливіших питань діяльності Ліцею;
- на вільне вираження поглядів та переконань;
- на захист від будь-яких форм експлуатації, фізичного та психічного насильства від дій педагогічних працівників, які порушують права учнів або принижують їх честь та гідність;
- на безпечні та нешкідливі умови навчання й праці;
- брати участь у добровільних самодіяльних об'єднаннях, творчих студіях, клубах, гуртках тощо.

Пункт 5.4

Учні Ліцею зобов'язані:

- виконувати вимоги Статуту, Правила внутрішнього розпорядку Ліцею, рішення органів самоврядування, розпорядження та накази адміністрації ліцею, Кодекс честі ліцеїста;
- додержуватися законодавства України, дотримуватися правил громадського порядку, моральних і етичних норм, проявляти повагу до колег і дорослих, поважати погляди та переконання інших людей;
- поглиблено опановувати теоретичні знання, набувати вміння, практичні навички і сучасні методи дослідження за вибраним профілем відповідно навчальному плану та навчальним програмам;

- виконувати в установлені терміни всі види завдань, які передбачені відповідними навчальними програмами та навчальним планом;
- відвідувати всі види занять та всі види навчальної практики, відповідно навчальному плану;
- дбайливо ставитись до державного, громадського і особистого майна, відшкодовувати збитки, нанесені майну Ліцею;
- сприяти позитивному іміджу Ліцею, культурно поводити себе в Ліцеї і за його межами, підвищувати свій загальнокультурний рівень;
- брати участь у різних видах трудової діяльності у Ліцеї;
- дбати про власне здоров'я та охайний зовнішній вигляд, дотримуватись правил гігієни.

Учні Ліцею залучаються до самообслуговування, різних видів суспільно-корисної праці відповідно до Правил внутрішнього розпорядку.

Пункт 5.6

Учням Ліцею заборонено палити, вживати або продавати чи надавати безкоштовно іншим алкоголь, наркотики, здійснювати психічне або фізичне насильство над іншими людьми або інші протиправні дії (нанесення збитків Ліцею, псування ліцейського майна, крадіжка особистого майна, участь у бійці і т.і.), підробляти документи, здійснювати акти вандалізму, створювати загрозу психічному та фізичному здоров'ю своєму та інших людей, брехати, використовувати ненормативну лексику. Вказані порушення, а також пропуски занять без поважних причин у кількості, що перевищує 12 годин за семестр, вважаються несумісними з ліцейськими традиціями, учня, що має такі порушення, може бути відраховано з ліцею.

Пункт 5.7

За порушення Статуту Ліцею, Кодексу честі ліцеїста, Правил внутрішнього розпорядку до учня Ліцею можуть вживатися різні форми стягнення:

- зауваження викладачів або кураторів груп;

- зауваження або догана в наказі по Ліцею із занесенням в особову справу учня Ліцею;
- відрахування з Ліцею за рішенням ради ліцею або за рекомендацією педради та наказом директора.

Пункт 5.8

Виступ учнів Ліцею в захист своїх прав не переслідується і не може служити приводом для негативного до них ставлення.

Пункт 5.13

Педагогічні працівники зобов'язані:

- забезпечувати належний рівень викладання навчальних дисциплін відповідно до навчальних програм, створювати умови для засвоєння учнями навчальних програм на рівні не нижче обов'язкових державних вимог, виконувати навчальний план;
- надавати знання диференційовано, відповідно до індивідуальних можливостей, інтересів, нахилів, здібностей, формувати вміння і навички учнів Ліцею з різних напрямів освіти;
- здійснювати педагогічний контроль за дотриманням учнями Ліцею морально-етичних норм поведінки, Правил внутрішнього розпорядку Ліцею, вимог інших документів, що регламентують організацію навчально-виховного процесу;
- настановленнями і особистим прикладом утверджувати повагу до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі: правди, справедливості, відданості, патріотизму, гуманізму, доброти, стриманості, працелюбства та інших чеснот;
- готувати до свідомого самостійного життя в дусі взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, національними, релігійними групами;
- виховувати повагу до батьків, жінок, старших за віком, культурно-національних, духовних, історичних цінностей України, до державного

і соціального устрою, поглядів, що відмінні від власних, дбайливе ставлення до навколишнього середовища;

- дотримуватися норм педагогічної етики, високої моралі, поважати гідність учнів;
- берегти здоров'я учнів Ліцею, захищати учнів від будь-яких форм фізичного або психічного насильства, запобігати палінню, вживанню ними алкоголю, наркотиків, іншим шкідливим звичкам, пропагувати здоровий спосіб життя;
- виконувати статутні вимоги, правила і режим внутрішнього трудового розпорядку, умови контракту чи трудового договору та посадові обов'язки;
- виконувати накази і розпорядження адміністрації Ліцею, органів державного управління освітою, рішення, прийняті органами громадського самоврядування Ліцею;
- брати участь у роботі педагогічної ради Ліцею, методичних семінарах, періодично працювати кураторами груп, брати участь у доліцейній підготовці учнів міста, в інноваційній діяльності Ліцею;
- сприяти покращанню і зростанню іміджу Ліцею серед учнів шкіл, батьків, громадськості Дніпропетровська та України;
- постійно підвищувати свій професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну політичну культуру;
- вести документацію, пов'язану з виконанням посадових обов'язків (журнали, плани роботи, звіти тощо).

Розділ VI. Управління Ліцеєм

Пункт 6.5

У Ліцеї діють органи громадського самоврядування: конференція колективу, рада Ліцею, а також робочі органи: педагогічна та науково-методична ради. Порядок їх створення та зміст їх діяльності визначається Положенням про загальноосвітній навчальний заклад, положенням про раду Ліцею, педагогічну

раду Ліцею, науково-методичну раду Ліцею. За рішенням конференції або ради Ліцею та за наказом директора в Ліцеї можуть створюватися і діяти піклувальна рада, учнівський комітет (парламент), рада лідерів, батьківський комітет, методичні об'єднання, комісії, асоціації тощо, що функціонують за відповідними положеннями, які затверджуються директором.

Пункт 6.6

Вищим органом громадського самоврядування Ліцею є конференція колективу, що скликається не менше одного разу на рік.

Пункт 6.6.1

Делегати конференції з правом вирішального голосу обираються від таких трьох категорій:

- працівників Ліцею – зборами трудового колективу;
- учнів Ліцею – зборами навчальних груп;
- батьків, представників громадськості – батьківськими зборами груп.

Пункт 6.6.2

Кожна категорія обирає однакову кількість делегатів. Визначається така кількість делегатів: від працівників Ліцею – 30, учнів Ліцею – 30, батьків і представників громадськості – 30. Термін їх повноважень становить один рік.

Пункт 6.6.3

Конференція є правочинною, якщо в її роботі бере участь не менше половини делегатів кожної з трьох категорій. Рішення приймається простою більшістю голосів присутніх делегатів.

Пункт 6.6.4

Право скликати конференцію мають голова ради Ліцею, делегати минулої конференції, якщо за це висловилося не менше третини їх загальної кількості, директор Ліцею, засновники.

Пункт 6.6.5

Конференція колективу:

- обирає раду Ліцею, її голову, встановлює термін їх повноважень;
- заслуховує звіт директора і голови ради Ліцею;
- розглядає питання навчально-виховної, методичної і фінансово-господарської діяльності Ліцею;
- приймає рішення про стимулювання праці керівників та інших педагогічних працівників Ліцею.

Пункт 6.7

У період між конференціями діє рада Ліцею.

Пункт 6.7.1

Метою діяльності ради є:

- сприяння демократизації і гуманізації навчально-виховного процесу;
- об'єднання зусиль педагогічного і учнівського колективів, батьків, громадськості щодо розвитку Ліцею та удосконалення навчально-виховного процесу;
- формування позитивного іміджу та демократичного стилю управління Ліцеєм;
- розширення колегіальних форм управління ліцеєм;
- підвищення ролі громадськості у вирішенні питань, пов'язаних з організацією навчально-виховного процесу.

Пункт 6.7.2

Основними завданнями ради є:

- підвищення ефективності навчально-виховного процесу у взаємодії з сім'єю, громадськістю, державними та приватними інституціями;
- визначення стратегічних завдань, пріоритетних напрямків розвитку ліцею та сприяння організаційно-педагогічному забезпеченню навчально-виховного процесу;

- формування навичок здорового способу життя;
- створення належного педагогічного клімату в Ліцеї;
- сприяння духовному, фізичному розвитку учнів Ліцею та набуття ними соціального досвіду;
- підтримка громадських ініціатив щодо вдосконалення навчання і виховання учнів Ліцею, творчих пошуків і дослідно-експериментальної роботи педагогів;
- сприяння організації дозвілля та оздоровлення учнів Ліцею;
- ініціювання дій, що сприяли б неухильному виконанню положень чинного законодавства щодо обов'язковості загальної середньої освіти;
- стимулювання морального та матеріального заохочення учнів ліцею, сприяння пошуку, підтримки обдарованих дітей;
- зміцнення партнерських зв'язків між родинами учнів та Ліцеєм з метою забезпечення єдності навчально-виховного процесу.

Пункт 6.7.3

До ради обираються пропорційно представники від педагогічного колективу, учнів Ліцею, батьків і громадськості. Представництво в раді і загальна її чисельність визначаються конференцією Ліцею. На чергових виборах склад ради оновлюється не менше ніж на третину.

Пункт 6.7.4

Рада Ліцею діє на засадах:

- пріоритету прав людини;
- дотримання вимог законодавства України;
- колегіальності ухвалення рішень;
- добровільності і рівноправності членства;
- гласності.

Пункт 6.7.5

Рада працює за планом, що затверджується конференцією. Кількість засідань визначається їх доцільністю, але має бути не меншою чотирьох разів на навчальний рік.

Пункт 6.7.6

Засідання ради може скликатися її головою або з ініціативи директора ліцею, засновника, а також членами ради. Рішення ради приймається простою більшістю голосів за наявності на засіданні не менше двох третин її членів. У разі рівної кількості голосів вирішальним є голос голови ради.

Пункт 6.7.7

Рішення ради, які не суперечать чинному законодавству та Статуту Ліцею, доводяться в 7-денний термін до відома педагогічного колективу, учнів Ліцею, батьків або осіб, які їх замінюють, та громадськості.

Пункт 6.7.8

У разі незгоди адміністрації Ліцею з рішенням ради створюється узгоджувальна комісія, яка розглядає спірне питання. До складу комісії входять представники органів громадського самоврядування і адміністрації, профспілкового комітету Ліцею.

Пункт 6.7.9

Очолює раду Ліцею голова, який обирається із складу ради.

Пункт 6.7.10

Голова ради може бути членом педагогічної ради. Головою ради не може бути директор та його заступники.

Пункт 6.7.11

Для вирішення поточних питань рада може створювати постійні або тимчасові комісії з окремих напрямів роботи. Склад комісій і зміст їх роботи визначається радою.

Пункт 6.7.12

Члени ради мають право виносити на розгляд усі питання, що стосуються діяльності Ліцею, пов'язаної з організацією навчально-виховного процесу, проведенням оздоровчих та культурно-масових заходів.

Пункт 6.7.13

Рада ліцею:

- організовує виконання рішень конференції;
- вносить пропозиції щодо зміни типу, статусу, профільності навчання, вивчення іноземних мов та мов національних меншин;
- спільно з адміністрацією розглядає і затверджує план роботи Ліцею та здійснює контроль за його виконанням;
- разом з адміністрацією здійснює контроль за виконанням Статуту Ліцею;
- затверджує режим роботи Ліцею;
- сприяє формуванню мережі класів Ліцею, обґрунтовуючи її доцільність в органах виконавчої влади та місцевого самоврядування;
- приймає рішення спільно з педагогічною радою про представлення до нагородження випускників Ліцею золотою медаллю «За високі досягнення у навчанні» або срібною медаллю «За досягнення у навчанні» та нагородження учнів похвальними листами «За високі досягнення у навчанні» та похвальними грамотами «За особливі успіхи у вивченні окремих предметів»;
- разом з педагогічною радою визначає доцільність вибору навчальних предметів варіативної частини робочих навчальних планів, враховуючи

можливості, потреби учнів, а також тенденції розвитку регіону, суспільства і держави;

- погоджує робочий навчальний план на кожний навчальний рік;
- заслуховує звіт голови ради, інформацію директора та його заступників з питань навчально-виховної та фінансово-господарської діяльності;
- бере участь у засіданнях атестаційної комісії з метою обговорення питань про присвоєння кваліфікаційних категорій вчителям;
- виносить на розгляд педагогічної ради пропозиції щодо поліпшення організації позакласної та позаліцейної роботи з учнями;
- виступає ініціатором проведення добродійних акцій;
- виносить на розгляд педагогічної ради та відповідного органу управління освітою пропозиції щодо морального і матеріального заохочення учасників навчально-виховного процесу;
- ініціює розгляд кадрових питань та бере участь у їх вирішенні;
- сприяє створенню та діяльності центрів дозвілля, а також залучає громадськість, батьків (осіб, які їх замінюють) до участі в керівництві гуртками, іншими видами позакласної та позашкільної роботи, до проведення оздоровчих та культурно-масових заходів з учнями;
- розподіляє і контролює кошти фонду загального обов'язкового навчання, приймає рішення про надання матеріальної допомоги учням;
- розглядає питання родинного виховання;
- бере участь за згодою батьків або осіб, які їх замінюють, в обстеженні житлово-побутових умов учнів, які перебувають в несприятливих соціально-економічних умовах;
- сприяє педагогічній освіті батьків;
- сприяє поповненню бібліотечного фонду та передплаті періодичних видань;
- розглядає питання здобуття обов'язкової загальної середньої освіти учнями;

- розглядає звернення учасників навчально-виховного процесу з питань роботи Ліцею;
- організовує контроль за харчуванням і медичним обслуговуванням учнів;
- розглядає звернення учасників навчально-виховного процесу з питань роботи Ліцею;
- вносить пропозиції щодо морального і матеріального заохочення учасників навчально-виховного процесу;
- може створювати постійні або тимчасові комісії з окремих напрямів роботи.

Пункт 6.7.14

Склад комісій та зміст їх роботи визначається радою.

Пункт 6.9.1

Педагогічна рада розглядає питання:

- обговорення і рекомендація для затвердження радою Ліцею річного плану роботи Ліцею;
- переведення учнів до наступних класів і їх випуску, видачі документів про відповідний рівень освіти, нагородження за досягнення у навчанні;
- формування замовлення на підготовку, перепідготовку, підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, впровадження у навчально-виховний процес досягнень науки і передового педагогічного досвіду;
- обґрунтування пропозиції про моральні та матеріальні заохочення учнів, застосування стягнень, відрахування невстигаючих учнів, перехід встигаючих учнів до наступного класу Ліцею.

Пункт 6.9.2

Робота педагогічної ради планується в довільній формі відповідно до потреб Ліцею. Кількість засідань педагогічної ради визначається їх доцільністю, але не може бути менше чотирьох разів на рік.

Пункт 6.9.3

Члени педагогічної ради мають право виносити на її розгляд будь-які актуальні питання навчально-виховного процесу.

Пункт 6.11

Учнівські збори груп – колективний орган учнівського самоврядування.

Пункт 6.11.1

Основною структурною ланкою Ліцею є група – колектив учнів, що формується з метою виконання завдань закладу на основі їхніх вікових або психофізичних особливостей, рівня розвитку.

Пункт 6.11.2

Учнівські збори груп:

- обирають органи учнівського самоврядування групи;
- висувають своїх представників для участі в роботі органів громадського самоврядування;
- обговорюють питання організації навчання, діяльності і дозвілля учнівського колективу.

**ДЕРЖАВНІ САНІТАРНІ ПРАВИЛА І НОРМИ
ВЛАШТУВАННЯ, УТРИМАННЯ
ЗАГАЛЬНООСВІТНІХ НАВЧАЛЬНИХ ЗАКЛАДІВ
ТА ОРГАНІЗАЦІЇ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ**

Розділ 1. Загальні положення

Пункт 1.1

Державні санітарні правила та норми визначають гігієнічний стандарт для всіх типів загальноосвітніх навчальних закладів (шкіл I, I-II, I-III ступенів, спеціалізованих шкіл, гімназій, ліцеїв тощо), далі за текстом – шкіл, незалежно від типу, форм власності і підпорядкування.

Пункт 1.2

Загальноосвітній навчальний заклад функціонує у відповідності з Положенням про загальноосвітній навчальний заклад, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 14.06.2000 р. N 964, створює необхідні умови для здобуття загальної середньої освіти на рівні Державних стандартів і сприяє вихованню морально і фізично здорового покоління.

Розділ 12. Санітарно-гігієнічна освіта учнів, формування здорового способу життя, самообслуговування

Одним із основних аспектів формування здорової особистості дитини шкільного віку є гігієнічне навчання і виховання.

Система гігієнічного виховання учнів загальноосвітніх шкіл включає наступні елементи:

- знайомство з основними гігієнічними вимогами та формування гігієнічних навичок відповідно до шкільної програми та в процесі позакласної роботи;
- гігієнічне виховання в сім'ї;
- формування в учнів необхідності розуміння щодо здійснення посильних для них заходів по збереженню власного здоров'я;

- контроль гігієнічних знань, навичок, умінь.

У гігієнічному вихованні слід виділити такі основні напрями роботи:

- оздоровче значення рухової активності, фізичної культури та загартовування;
- раціональний режим дня;
- гігієна розумової роботи школярів;
- гігієна трудового навчання;
- громадська і особиста гігієна;
- гігієна харчування;
- попередження інфекційних захворювань та отруєнь;
- профілактика травматизму;
- дотримання правил техніки безпеки;
- статеве виховання;
- запобігання формуванню шкідливих звичок та формування здорового способу життя.

Гігієнічне виховання учнів проводять вчителі, медичний персонал, батьки.

Самообслуговування повинно організовуватися у відповідності з віком, статтю, фізичними особливостями і станом здоров'я дітей, базуючись на гігієнічних вимогах та вимогах до охорони їх здоров'я. Робота із самообслуговування повинна проводитися за участю вчителів, класних керівників і медичних працівників.

Роботу із самообслуговування слід проводити з урахуванням двох напрямів:

- попередження забруднення земельної ділянки і навчально-побутових приміщень;
- очищення земельної ділянки та побутових приміщень від забруднення.

У процесі самообслуговування учні можуть виконувати прибирання класів, кабінетів, лабораторій:

- наприкінці кожного дня (учні 5-12 кл.);
- генеральне прибирання кожного тижня і місяця (учні 9-12 кл.).

Тривалість самообслуговування для учнів 2-4 класів у загальноосвітньому навчальному закладі не повинна перевищувати 1 години на тиждень, а для учнів 5-12 класів 2 години на тиждень.

Одноразова тривалість роботи із самообслуговування не повинна перевищувати для учнів 2-4 класів 30 хвилин, 5-9 класів 45 хвилин, 10-12 класів 1,5 години. Роботу необхідно проводити у спеціальному одязі. Усі види прибирання здійснюються лише вологим методом з наступним провітрюванням приміщень. У навчальному приміщенні необхідно передбачити місце для зберігання прибирального інвентарю, спецодягу та мила. Миття підлоги дозволяється школярам з 10 років при обов'язковому використанні швабри.

Допускається участь учнів (чергові класи) в накриванні обідніх столів (при використанні санітарного одягу). Перебування учнів у виробничих приміщеннях харчоблоку забороняється.

Учні не допускаються до виконання робіт, що небезпечні для їх життя та здоров'я, створюють загрозу зараження інфекційними хворобами:

- робота із значним фізичним навантаженням (допустима вага вантажу п. 8.4: «Максимальна маса вантажу для підняття школярами: 11-12 років до 4 кг, 13-14 років – до 5 кг, 15 років: хлопчики – 12 кг, дівчатка – 6,0 кг, 16 років відповідно 14 і 7 кг, 17 років – 16,0 і 8,0 кг»);
- робота з електроприладами;
- миття вікон, очищення даху і проїжджих частин вулиць від снігу, льоду;
- очищення освітлювальної апаратури, вентобладнання та витяжних шаф;
- перенесення скла та виробів із нього;
- прибирання санвузлів, умивальних та кімнат гігієни, медичних та допоміжних приміщень, сходів, рекреаційних приміщень, майстерень, спортивних приміщень, актового залу, харчоблоку, роздаткової, буфету, обіднього залу;

- прання постільної білизни;
- винесення та вивезення відходів;
- догляд за дорослими і хворими тваринами, птахами;
- догляд за дітьми, хворими на інфекційні хвороби;
- робота з хімічними речовинами (крім уроків хімії);
- робота у котельнях;
- проведення нічних чергувань.

Учні 2-4 класів можуть брати участь у прибиранні території школи, доглядати за квітами, учні 5-12 класів у генеральному та щодобовому поточному прибиранні ділянки (підмітати, очищувати від снігу, саджати дерева).

Усі приміщення та обладнання школи підлягають вологому прибиранню, у тому числі: підвіконня, підлога, опалювальні прилади, шафи, столи, парти, класні дошки. Прибирання здійснюють при відкритих вікнах або фрамугах, кватирках, не допускаючи протягів.

Прибирання класів, майстерень, навчальних кабінетів проводиться після закінчення останнього уроку, а спортивних залів після кожного уроку і після закінчення уроків, занять секцій.

Змінне взуття у школярів є одним із ефективних засобів зниження кількості пилу в приміщеннях школи.

До спортивного залу допускаються учні тільки в спортивному одязі і взутті.

Для збору сміття необхідно встановити в навчальних приміщеннях корзини для сміття.

ПОЛОЖЕННЯ ПРО НАВЧАЛЬНІ КАБІНЕТИ ЗАГАЛЬНООСВІТНІХ НАВЧАЛЬНИХ ЗАКЛАДІВ

Розділ 1. Загальні положення

Положення про навчальні кабінети (далі – кабінети) розроблено відповідно до Закону України «Про загальну середню освіту» (651-14) та інших законодавчих актів України.

Дія цього Положення поширюється на навчальні кабінети, що існують і створюються у загальноосвітніх навчальних закладах.

Це Положення визначає загальні та спеціальні вимоги до матеріально-технічного оснащення кабінетів згідно із санітарно-гігієнічними правилами та нормами і є обов'язковим для їх організації в загальноосвітніх навчальних закладах (далі – заклади) незалежно від типу та форми власності.

Кабінетом вважається класна кімната закладу зі створеним навчальним середовищем, оснащеним сучасними засобами навчання та шкільним обладнанням.

Розділ 2. Мета, завдання та основні форми організації навчальних кабінетів

Пункт 2.1

Основна мета створення кабінетів полягає у забезпеченні оптимальних умов для організації навчально-виховного процесу та реалізації завдань відповідно до Державного стандарту базової і повної середньої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 14 січня 2004 року N 24 (24-2004-П).

Пункт 2.2

Завданням функціонування навчальних кабінетів є створення передумов для:

- організації індивідуального та диференційованого навчання;
- реалізації практично-дійової і творчої складових змісту навчання;
- забезпечення в старшій школі профільного і поглибленого навчання;
- організації роботи гуртків та факультативів;
- проведення засідань шкільних методичних об'єднань;
- індивідуальної підготовки вчителя до занять та підвищення його науково-методичного рівня.

Пункт 2.4

Державні санітарні правила і норми облаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організації навчально-виховного процесу мають відповідати вимогам, затвердженим постановою Головного державного санітарного лікаря України від 14.08.2001 N 63 (v0063588-01) (далі – ДСанПіН 5.5.2.008-01), та ДБН В.2.2-3-97 «Будинки та споруди навчальних закладів».