

RAVAOJANAHARY Nalisoa Nantenaina

Lot II B 40 Ambohibao Iavoloha

CONTACT : +261 34 84 712 34 / +261 34 39 470 32

MAIL: nantenaina.naly@gmail.com



ETAT CIVIL

AGE : 35 ans

SEXE : Masculin

SITUATION MATRIMONIALE : Fiancé

NATIONALITE : Malagasy

CURSUS SCOLAIRE

2009 – 2010 : Licence Professionnelle en Gestion et Management, Section Formation à distance à l'UPRIM, Mention très bien

2007 – 2009 : Diplôme de Technicien Supérieur en Gestion et Management, Section Formation à distance à l'UPRIM, Mention très bien

2005 – 2006 : BACC Série C, Mention Passable

FORMATION ET STAGE

2013 : Formation en technique d'enquête et d'analyse de donnée

Février - Mai 2012 : Formation en HACCP, ISO 14001, ISO 18001, ISO 9001 avec le groupe ITG et Qualité Sud

Octobre 2011 : Formation en call-center (appels entrants, appels sortants, traitement de mail), les attitudes au téléphone, la gestion de stress, la préconisation des types de clients selon leur caractère, ...

Novembre 2011 : Formation en Conduite d'Audit avec le groupe ITG

2010 : Formation en Entrepreneuriat avec CONFESJES / FIJ et le Ministère de la jeunesse et des loisirs

2010 : DELF et DALF avec l'Alliance Française de Majunga

EXPERIENCE PROFESSIONNELLES

Juillet 2021 – Jusqu'à ce jour : Prestataire en Offshoring (*Business developer*), Marketing et Commerce, Audio-Visuel

Septembre 2017 – Juin 2021 : Préstataire Chef de Projet au sein de Groupe Externalisation Tanjombato : Chargé de sourcing de nouvelles activités de la société, du recrutement des nouveaux recrues, de la formation des agents sur les activités, de l'accompagnements des agents (briefing, calibrage, montée en compétence), de la mise en place et du suivi des activités, des reportings hebdomadaires et mensuels et être la relation entre les donneurs d'ordres et la société

Décembre 2016 – Juin 2017 : Directeur de site de CallCom Soamanandrany : Chargé des affaires administratives, des relations avec les partenaires, de la logistique, des ressources humaines, de l'encadrement de l'équipe, des opérations de production et de qualité, ...

Mars 2013 – Octobre 2016 : Téléconseiller - Support métier - Formateur Métier en Gestion de la Relation Client - Responsable Plateau au sein de VIVETIC-MADCOM : Chargé de la conception, de la mise à jour et de l'adaptation du module de formation, de la mise en place des techniques et politiques de production, des suivis de production, de l'analyse des écarts et de la reconduction des opérations, de la mise en place des procédures de productions, garant de l'atteinte des objectifs, établissement du COPIL et du COPROD

Mars 2013 – Décembre 2013 : Téléconseiller au sein de VIVETIC - MADCOM pour des appels entrants et des appels sortants

Janvier 2011 – Janvier 2013 : Responsable Approvisionnement et Stock - Directeur Adjoint au sein de la société commerciale SABATEX Sambava : Chargé des Affaires Généraux de la société (Stock et Approvisionnement, Développement commercial et Marketing, Gestion des créances et relance des recouvrements, Gestion financière, Import et Export, Gestion et présentation du show-room, ...)

Mars 2010 – Décembre 2010 : Contrôleur Qualité de la Société SITAM à Mahajanga

DOMAINES DE COMPETENCE

Gestion, Management et Leadership

Gestion de la Relation Client

Technique de communication, analyse des informations, traitement des données

Manipulation des outils de communication Qualité Total : SMI-QSE

Logiciel : Open ERP, SAGE – SAARI, CIEL COMPTA, SPSS, CsPRO, EPIDATA, STATA,
les outils de Centre de Contact

Comptabilité

LANGUE

Malagasy : langue maternelle

Français : soutenu

Anglais : moyen

QUALITES PERSONNELLES

Honnête, Intègre, Persévérant, Perfectionniste, Ponctuel, Participatif, Meneur, Autodidacte

DIVERS

Loisirs : Film documentaire, Pétanque, Belote, Domino, Promenade, Musique et Vidéo

Permis de conduire : catégorie B

Je déclare sur l'honneur la véracité des renseignements mentionnés ci-dessus.

Le déclarant

RAVAOJANAHARY Nalisoa Nantenaina