

(REF : B_TLV)

RAKOTONDRAIBE Claudia Lalaina
.Mariée / 2 enfants
032 81 827 42
rakotondraibeclaudia92@gmail.com



(DISPONIBLE DE SUITE)

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

- **Novembre 2020- Juillet 2023 : Responsable de Développement de Ventes (Télévendeur) et Formatrice chez PHYSALIS**

Activités principales :

Prospecter de nouveaux clients en immobilier pour la société TAFSQUARE
Répondre aux appels entrants
Analyser le besoin du client
Proposer des solutions à ce besoin
Rédiger et envoyer les propositions commerciales
Clôturer la vente et assurer son suivi

Former les nouveaux télévendeurs sur l'utilisation des outils et sur le process
Former les agents en difficulté.
Suivre les consignes et respecter les procédures établies par le client.
Préparer la formation, les contenus et les techniques

- **Avril 2020 - Octobre 2020: Coach Formateur en Télévente chez COMDATA**

Activités principales :

Développer le chiffre d'affaires des télévendeurs en perfectionnant les techniques commerciales.
Construire un argumentaire produit efficace et préparer les réponses aux objections.
Assurer un traitement de l'appel efficace et professionnel à travers une communication adaptée au téléphone.

- **Septembre 2019 - Mars 2020 : Commerciale Export chez ETECH**

Activités principales :

Analyse de marché
Etude de besoins
Veille concurrentielle et technologique
Développement/ suivi portefeuille clients
Négociation/fidélisation clients
Identification leads, opportunités

- **Décembre 2018 à Septembre 2019 : Commerciale BTOB chez ETECH**

Activités principales :

Emission d'appel: KHEPRI FORMATION
Réception d'appel / Télé secrétariat Médical : DOCTOLIB
Prise de rendez-vous :GPS SANTE- MARCHÉ LOCAL
Qualification et création de bases de données

- **2015 - 2018 : Téléopératrice Confirmée chez NOSYCOM**

Activités principales :

Emission d'appel
Réception d'appel / Télé secrétariat Médical: MEDIPHONE
Service après -vente : DOCTIPHARMA
Qualification et création des bases de données
Prise de rendez-vous : PREMIUM CONTACT
SAV : 118 (annuaire universel)

- **2013- 2015 : Téléopératrice chez WEB SPIRIT EDITION**

Activités principales :

Amélioration de la visibilité du site de la société de sa page, tout en instaurant une relation avec ses visiteurs, les internautes
Transmettre des demandes spécifiques
Faire des campagnes publicitaires
Saisir des demandes et d'autres informations

- **2012- 2013 : Opératrice Média chez MARKETICA**

Activités Principales :

Création des éléments graphiques de composition (dessins, illustrations, images de synthèse)
Sélection des images (photos, logos, dessins) dans une base de données
Traitement (colorimétrie, retouches photos, cadrage, détourage)

- **2008 – 2012 : Responsable Commerciale chez DECLIC**

Activités Principales :

Participer à la définition de la politique commerciale de l'entreprise, à partir de la stratégie de l'entreprise
Fixer les objectifs et les axes prioritaires
Diriger et accompagner l'équipe commerciale
Promouvoir l'image et la notoriété de l'entreprise
Participer à la négociation sur certains comptes stratégiques
Etre attentif aux évolutions du marché et aux offres de la concurrence afin d'adapter en permanence les offres de l'entreprise
Reporter à la Direction

FORMATIONS

- **Licence en Marketing et Communication** délivrée par l'**I.S.C.A.M** (Institut Supérieur de la Communication des Affaires et du Management) Ankadifotsy
- **Baccalauréat Série A1 mention Assez Bien**

CONNAISSANCES PARTICULIÈRES

Langues :

Malagasy : Langue maternelle
Français : Lu, écrit, parlé
Anglais: (Notion)

Informatique : Word, Excel, Internet, Powerpoint ,Google sheet

Qualités : Sens de la négociation, sens de la communication
Dynamique, sérieuse, motivée, autonome

DIVERS : Permis de conduire catégorie B