



RASOLOMANANA MITANTSOA ORIMA

Mes sept ans d'expérience professionnelle réussis m'ont permis de développer mes compétences en matière de gestion, analyse, conseil et résolution de problème.

CURSUS DE FORMATION

Formation en assistantat virtuel
chez HerHero juillet 2022

- Appui au niveau organisationnel et administratif
- Suivi administratif des clients

Université de CNTEMAD

FACULTÉ DE DROIT
PROMOTION 2013-2015

- Deuxième année

Baccalauréat avec mention 2011
série A2

COMPÉTENCES

- Gestion mail et courrier
- Relation client
- Microsoft Office : Word, Excel
- Google Drive
- Français excellent
- Anglais notion
- Capacité d'apprentissage aigüe
- Adaptation rapide
- Sponsoring page Facebook

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

CONSEILLERE CLIENTELE en appel entrant chez
INTELCIA

MARS 2023 JUSQU'EN JUILLET 2023

- Prise en charge du client
- Accompagnement client

SERVICE CLIENT par CHAT chez INTELCIA

2019 À MARS 2023

- Guider les clients sur les démarches
- Conseiller le client sur le plan commercial et technique
- Suivi dossier du client

AGENT BACK OFFICE chez INTELCIA

2016 à 2019

- Traitement par courrier et mail
- Analyse des dossiers du client

CENTRE D'INTERET

- Internet
- Voyages
- Films, séries



0349440103



Lo t II P 37 Bis Besarety



mitantsoa.rasolomanana@gmail.com