ANDRIANARY SARIKA SÉVERINE

@ severinesarika@gmail.com

95 A Bis Andranoro Ambohibao





OBJECTIF

Travailler dans un environnement qui m'encourage à réussir et à évoluer professionnellement, où je peux utiliser mes compétences et mes connaissances de manière appropriée.

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

27/06/2016 -Eazyco Madagascar (ancien Comdata)

11/05/2017 Téléconseiller

Sur l'activité Fnac

09/04/2018 -Intelcia Madagascar

04/11/2022 Téléconseiller

Sur l'activité SFR

11/01/2023 -Ocean call

Télésecrétaire Avocats et Pôle Entreprises Jusqu'à ce

jour

COMPÉTENCES

• Conseiller Référent Process et Technique de vente depuis 01/06/2021 au 04/11/2022

• Sous traitant Manager et Formateur (assistant et coaching de l'équipe) depuis 01/06/2021 au 04/11/2022

· Maîtrise du Word, Excel et Powerpoint

STAGES ET FORMATIONS

- Stage en Sécrétariat et Bureautique chez la Société Textile COLORTEX Madagascar le 01/07/2008 à 01/09/2008
- Stage en chargé de rapport et compte rendu chez CINU Madagadcar le 05/07/2012 au 05/09/2012

ÉDUCATION

2019 **IMGAM**

Licence en Finance et Comptabilité en cours

2011 à 2013

Formation en Interpretariat et Diplomatie

2010 FJKM Majunga

Baccalauréat

INTÉRÊTS

- Lecture
- Sport
- Karting
- Paintball

LA LANGUE

• Français: très fluide • Anglais : niveau lycée