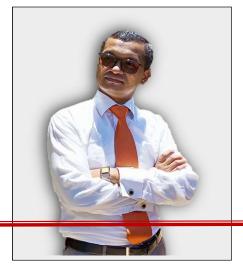


RASOLOVONINJATOVO Mady

Diplômé en Management et Développement d'Entreprise (Diplôme d'Etude Professionnel Approfondie en Management)

Tél: 034.90.715.31 E-mail: <u>mady.rasolo@gmail.com</u>

42 ans, Père de 3 enfants Adresse : VR 35 MAHAZOARIVO, ANTANANARIVO – 101 -



COMPETENCES PROFESSIONNELLES:

- Management et développement d'entreprise et Management de l'Administration publique
- Négociation et Relation Publique
- Inspection d'administration Publique et Contrôle de Gestion Publique
- Contrôle de Gestion d'Entreprise
- Analyse de la situation de l'Environnement économique
- Droit des Affaires, Droit Pénal des affaires
- Code du Travail et Droit Social
- Manipulation et Gestion des données statistiques
- Création et Gestion de projet (Business Plan)
- Leadership Managérial
- Capacité de travailler avec une ou plusieurs équipes pluridisciplinaires
- Capacité d'adaptation à diverses conditions de travail
- Excellent en capacité organisationnelle
- Maîtrise de la gestion des priorités
- Communication interpersonnelle
- Excellent en culture générale

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES:

- Septembre 2019- Aujourd'hui : **DIRECTEUR ADMINISTRATIF ET DES RESSOURCES HUMAINES à l'URBAN FUTSAL** (Zone GALAXY Andraharo Antananarivo : Centre sportif en salle à Antananarivo)
- 2017- JANVIER 2019: HUMAN RESOURCES DIRECTOR OF OMNIS
- 2015-2017: HUMAN RESOURCES MANAGER OF OMNIS
- 2013-2014: DIRECTEUR DES RESSOURCES HUMAINES AU MINISTERE DES MINES
- 2011-2013: Chef Protocole à l'OMNIS
- 2010-2017 : Conférencier Vacataire à l'Université d'Antananarivo, Faculté des Sciences INSTN

Secrétaire général de l'ONG « îles des Abeilles » Madagascar

• 2008-2009 : Responsable de la Relation Publique de l'**OMNIS**

Membre du Comité de l'Entreprise à l'OMNIS

• 2007 : Chef de département des ressources humaines Ministère de l'Energie et Mines

Chef Protocole du Ministère de la Jeunesse et du Sport

Chef Protocole du Ministère des Mines

• 2003-2007 : Inspecteur de l'Administration Publique de la Commune Urbaine d'Antananarivo



 2017: Formation of Assessment and workplace monitoring in Mining Industry (AIEA, Antananarivo).

• 2017 : Conférence de formation : « La relation et interculturel du personnel dans une Société », Paris IV - FRANCE

Formation de la mise en place de l'ISO 9001 et ISO 17025 (OMNIS, Antananarivo)

• 2015 : Formation de sécurité des produits et des éléments Radioactifs (AIEA, Afrique du Sud)

Formation des Gestions des déchets Radioactifs (AIEA, Gabon)

• 2012 : Diplôme d'Etude Professionnel Approfondie en Management et développement

d'Entreprise : DEPA (BAC+5)

Formation of « Petroleum Management » de l'Université de Strasbourg

2011-2012 : Formation en Management et Développement d'Entreprise, ISCAM

• 2009 : Formation en Administration (Licence en Administration)

2003 : Ingénieur Géophysicien (Bacc+5)
2001 : Licence en Sciences Naturelles
1999 : Baccalauréat série « A2 »
1998 : Baccalauréat série « D »

CONNAISSANCES EN :

Français (excellent)

- Anglais (excellent)
- Malagasy (langue Maternelle)
- Informatique avancée : bureautique, power point, internet et autres réseaux sociaux, logiciel d'analyse statistique SPHINX, EBP (logiciel de gestion d'entreprise).
- ISO 9001 et ISO 17025

AUTRES RESPONSABILITES:

- Président fondateur de l'association des Jeunes à Antananarivo 2em Arrondissement : « SEDERA »
- Membre de l'Association « Youth Light Association »

CENTRE D'INTERETS :

- Dessin et peinture : tableau, portrait...
- Musique du Monde, cinéma, lecture, Voyage
- Education des Jeunes,
- Pratiques d'Art Martiaux, Basket Ball, football et Fanorona
- Scout-Camping

CARACTERES DOMINANTS:

- Responsable
- Intègre
- Discret
- Sociable et relationnel
- Meneur d'Homme et d'équipe
- Non-fumeur, non buveur d'alcool

le déclare sur l'honneur l'exactitude des informations citées ci-dessus