



FELANA Nathalie Rasoarilalao

JURISTE & COMMUNICATEUR

Profil

Mon cursus m'a appris à être juriste, mais mon parcours a fait de moi un communicateur. Le premier comme le second m'a forgé à devenir compétente et efficace dans mes tâches respectives.

Compétences

Anglais	● ● ● ● ●
Français	● ● ● ● ●
Bureautique	● ● ● ● ●
Internet	● ● ● ● ●

Formations

MASTER en Droit Parcours Public - CNTEMAD / 2018

- les finances publiques ;
- le droit international public ;
- le droit constitutionnel ; etc...

Formation en assistant administratif et juridique

Formation en ressources humaines

Formation en Bureautique et Technique de secrétariat

Formation en Opératrice de Saisie

Formation en Télésecrétaire médicale

Contacts



nathaliafelana@gmail.com



034 85 184 04 / 034 44 935 61



LOT IPA 2A Ambohidahy Itaosy

Expériences

Adjointe en Communication & Chargée de suivi - CNAM 67ha (CDD)

Février 2023 – Mai 2023

Accueil physique et téléphonique, gestion et suivi mailing, participation aux salons et séances d'information, prospection auprès des établissements et entreprises, employabilité des élèves, gestion de l'agrément des tuteurs, gestion du suivi des diplômes.

Téléconseillère - INTEL CIA (CDD)

Janvier 2023 – Février 2023

Téléconseillère - TELEPERFORMANCE

Février 2022 – Octobre 2022

Chargée d'appui pour la distribution des semences de production

Septembre 2019 – Février 2020

ONG Conservation International de Madagascar dans la région Moramanga et Ambatondrazaka