



**RAHELIARIVONONA
SANDANIAINA**

@ rhcolder1@gmail.com

0348534877

IAB 24 Bis A



OBJECTIF

Je cherche un emploi de Télésecrétaire.



COMPÉTENCES

Dactylographie

Maîtrise des outils informatiques



INTÉRÊTS

Ponctuelle

Habitué à travailler en équipe si nécessaire mais aussi apte à travailler en toute autonomie

Apte à travailler sous pression

Professionnelle

Dynamique

Organisée

Rigoureuse

Méthodique



ACTIVITÉS

La lecture (passion)



EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

07/05/18 - Jusqu'à
aujourd'hui

Vivetic Group

Téléconseillère

Travailler en tant que
téléconseillères sur plusieurs
différentes prestations pour
des appels entrants, sortants,
mailing, back office,
modération.



ÉDUCATION

2015

Lycée FJKM Andriamanarefo

Baccalauréats

2016

Université Antananarivo

Droit 1ère année



LANGUES

Malagasy : langue maternelle

Français : couramment

Anglais : écrit