



# ANDRIAMANANA

## Narindra

## Ambinintsoa

☎ 034 30 984 76

✉ ambinintsoa.andriamanana@gmail.com

📍 Lot III J 42 Andavamamba

### EDUCATION

BTS EN INFORMATIQUE  
MDF ISORAKA  
2011

### FORMATIONS

ASSISTANTE VIRTUELLE  
LIBERE TOI

TELESECRETAIRE MEDICALE  
MA FORMATION PROFESSIONNELLE MADAGASCAR

### COMPETENCES

- Photoshop
- Illustrator
- Canva
- Doctolib
- Callibri
- Ubicentrex

### LANGUE

Malagasy   
Français   
Anglais

### EXPERIENCES

#### Assistante Virtuelle Administratif

Freelance

Juin 2022 - Novembre 2022

- Gestion des Mails
- Gestion d'Agenda
- Mise en page des documents
- Prise de rendez-vous (appel entrant)

#### Responsable Site

Augias Madagascar

juin 2017- Mars 2022

- Représentant de la société dans les sites
- Gestion des réclamations et recommandations des clients
- Contrôle qualité des travaux sur sites
- Manager une équipe (Superviseur)
- Briefing et formation des superviseur
- Organisation des plannings sur sites
- Effectuée les visites des lieux
- Réception des nouveaux sites

#### Assistante de Direction

Augias Madagascar

Février 2013 - Mars 2017

- Accueil des visiteurs
- Réception des courriers et appels téléphonique
- Gestion des mails
- Chargé de l'embauche et débauche des personnels (contrat de travail, déclaration CNAPS et OSTIE)
- Enregistrement des absences (Congé, permission,...)
- Classement et archivages des documents
- Etablir les variables de paie
- Gestion de Caisse
- Gestion de Stock avec saisie des données (tableaux, graph)
- Etablir le planning des chauffeurs pour la distribution des produits sur divers sites.

#### Superviseur

ATW Consultant

Mars 2012 - Juillet 2012

- Diriger une équipe (enquêteur)
- Accompagnement des enquêteurs
- Faire les cohérences des questionnaires
- Vérification sur écoute et sur terrain des enquêteurs