

PROFIL

Dynamique et rigoureuse, apte à travailler en équipe et sous pression pour l'épanouissement de l'entreprise. Forte motivation pour atteindre les objectifs mensuels

FORMATION

BACC+2 en DROIT à l'université d'ANTANANARIVO

Avril 2019-Janvier 2020

Tâches réalisées : créatifs et méthodique dans l'accomplissement des tâches confiées par mon encadreur. mettre en valeur les besoins demandés

Informatique bureautique à l'université

Février 2017, mai 2017

Tâches réalisées : minuscule dans le domaine bureautique et avancé sur la manipulation des outils de travail et des tâches

BACCALAUREAT

juin 2016

Lycée Arcade Antanimena II

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

Téléconseiller chez COMDATA MADAGASCAR Ivandry

Juin 2020- Décembre 2021

Tâches réalisées :

Chargé de prise de commande et vente de produit supplétif pour la campagne TELESOPPING (appel entrant) et également chargé de vente en appel sortant pour le déstockage des produits.

Agent en "Back office" au près du service client pour les enquêtes transporteur et suivis des commandes pour le compte de TÉLÉSHOPPING

Suivi patient dans la campagne COVIDATA, orientation des patients et détection des cas graves pour les signaler à l'ambulance en urgence. Campagne, en étroite collaboration avec le Ministère de la Santé Publique et le Gouvernement Malagasy

Agent en renfort pour la campagne INTERFLORA dans le domaine du Service Client / Service après-vente



Modifié avec WPS Office



Kanto Sariaka MALALATIANA 23 ans (Célibataire)

CONTACT

☎ 032 63 341 20

📍 Lot B8 isotry, ANTANANARIVO

✉ malalatianakanto@gmail.com

COMPÉTENCES

°Microsoft office words

°Excel

°Web

°Réseaux sociaux

LANGUES

Anglais: Débutant

Français : Courant

Malagasy : langue Maternelle

CENTRE D'INTERET

°Surfer sur le net

°Lire

°chanter

°Sport...