

NJARATIANA Angelot Steward

Collaborateur Comptable



+261 32 83 733 48

rzfhiro@gmail.com

CU, Ankatso II, B68, P1
101 TANA

MALGACHE

Naissance : 01/07/1993

LANGUES

Français : Courant

Anglais : Notion

RESEAUX SOCIAUX

Steward_Njara

Steward_Njara

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

2019-2023
ANTANANARIVO

HEURZIE (Page Facebook)

Revendeur de téléphone en ligne

Tâches réalisées :

- Négocier et envoyer les commandes aux correspondants à l'étranger.
- Récupérer les commandes et gérer la vente via les réseaux sociaux
- Effectuer la livraison
- Tenue d'un système minimal de trésorerie (Livre de caisse et banque)

2018-2019
ANTANANARIVO

Eazyco Madagascar (COMDATA)

TELECONSEILLER FRANCOPHONE

Tâches réalisées :

- Traiter les demandes des clients de Darty et Bouygues Télécom France en émission ou en réception d'appels.
- Assister les nouveaux recrues dans l'accomplissement de leur travail en les rappelant l'utilisation des outils informatiques et les discours à tenir.
- Traiter les problèmes commerciaux, les réclamations de facturation, ... et prendre en charge les mécontentements des clients.

2011-2015
AMBILOBE

Famille ANJARASOA

TRADUCTEUR ET OUVRIER AGRICOLE

Tâches réalisées :

- Négociateur et traducteur auprès des étrangers collecteurs des matières premières locales (noix d'acajous, vanille, ...).

FORMATIONS

En cours

MASTER 2 EN GESTION

CNTEMAD Madagascar

Domaine : Science de la société / Mention Gestion

Parcours : Finance, Comptabilité et Audit

2022-2023
ANTANANARIVO

MASTER 1 EN GESTION

CNTEMAD Madagascar

Domaine : Science de la société / Mention Gestion

Parcours : Finance, Comptabilité et Audit

2021-2022
ANTANANARIVO

LICENCE EN GESTION

CNTEMAD Madagascar

Domaine : Science de la société / Mention Gestion

Parcours : Finance, Comptabilité et Audit

2016-2018
ANTANANARIVO

DTS (Diplôme de technicien supérieur) - Gestion
CNTEMAD Madagascar

2007-2010
SAMBAVA

BAC – Enseignement générale
Lycée Mixte de SAMBAVA

STAGES

Décembre 2022-
Février 2023

**ANALYSTE FINANCIER STAGIAIRE CHEZ NUMEN
MADAGASCAR (Campagne European Investment Fund)**

Tâches réalisées :

- Vérification de l'exhaustivité des dossiers reçus sur IHM
- Identification et extraction des données utiles du fond d'investissement (TRI, TVPI, Fund NAV, EIF NAV, ...)
- Faire une analyse de la situation actuelle des fonds investis dans des compagnies (Valeur actuelle, intérêts, compagnies actifs ou résiliés, ...)
- Saisie des données et envoi des requêtes aux managers de EIF
- Assister les collaborateurs comptables en fin de campagne

Septembre-Octobre
2022

**FORMATION PRATIQUE et STAGE (ASSISTANT Comptable)
AU CABINET Nakay AVARADOHA ANTANANARIVO**

Tâches réalisées :

- Saisies des écritures comptables sur Sage
- Lettrages et interrogations des comptes tiers
- Rapprochement bancaire
- Classements des documents et pièces comptables
- Imputation des pièces comptables
- Déclarations fiscales et sociales

Août-Octobre 2021
MANAKARA

**STAGE D'IMPREGNATION EN ENTREPRISE
ASSURANCE Aro MANAKARA**



Tâches réalisées :

- Saisies des journaux des caisses
- Traitement des sinistres
- Classement et archivages des dossiers

CENTRES D'INTERETS

- Sports
- Education financière
- Entrepreneuriat
- Nouvelles technologies

LOGICIELS

- Sage comptabilité (V15, i7)
- Excel 
- Word 
- IHM Webcapture