

HARIMANANA

Joano

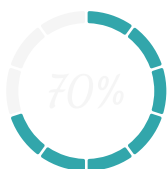
IIB 148 ter andoharanofotsy

joanorh@gmail.com

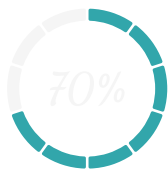
0329146402



◆ DOMAINE DE COMPETENCES



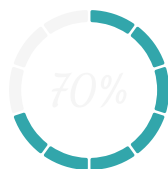
souci du détail



flexible



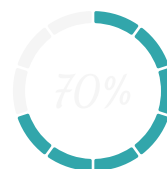
organisé



sympathique/empathique



attitude positive



calme même sous la pression

◆ INFORMATIQUE



canva

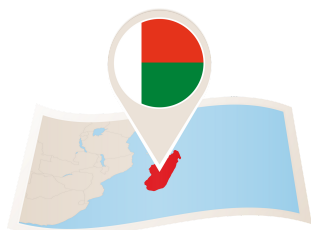


MS office



project

◆ LINGUISTIQUE



◆ QUALITES PERSONNELLES



réactif



persuasif



convainquant



actif



innovant



à l'écoute



créatif

◆ EXPERIENCES

mars 2018 -decembre 2018

- serveur

soupe and tea

Ma fonction de le restaurant est d'assurer le service de salle. Après présentation du menu ou de la carte, je sers les plats et boissons puis encaisse le prix du repas. Je peux assurer également la préparation et la desserte des tables et parfois l'entretien de la salle.

octobre 2019- octobre 2021

- caissier

zébulon

Mon rôle de caissier était d'enregistrer, totaliser, et encaisser la somme correspondant aux achats d'un client. J'avais également souvent la responsabilité de l'ouverture et de la fermeture des caisses.

octobre 2021- octobre 2022

- gérant

zébulon

J'étais notamment en charge de maintenir les objectifs de recettes, rentabilité et qualité du restaurant. M'assurez une exploitation efficace du restaurant, et veillerez à l'observation de normes élevées de production, productivité, qualité et service client.

◆ FORMATION

- **premier secoure Croix-Rouge**

- **aide aux personnes agé(e)s**

centre TOKIKO

- **création de pépinière**

CHM Network

◆ EDUCATION

- L2 en cours **antananarivo university**
- BACC
- BEPC
- CEPE

◆ OBJECTIF PROFESIONNEL

Servir aux mieux les intérêts de l'entreprise pour avoir une relation win-win dans tout les domaines.