



RANDRIAKOTOMALALA

ANDRY ANTHONY ARENAH

PROFIL

J'essaie de ne pas penser à l'objectif à atteindre, il faut seulement penser à avancer.

C'est ainsi, à force d'avancer, qu'on atteint ou qu'on double ses objectifs sans même s'apercevoir.

CONTACT

☎ 034 47 885 48

✉ rakutmalala@gmail.com

📍 Tananarive, Madagascar

COMPÉTENCES

- Relation client
- Travail en équipe
- Management
- Modération
- SEO

CENTRES D'INTÉRÊT

- Musique
- Football
- Etude

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

ODITY | 2022 – 2023

AGENT BACK-OFFICE

Taches : **Réouverture de compte (Banque Nickel)**

- Conseiller les clients sur les procédures à suivre
- Gérer et superviser les documents
- Enregistre et réalise les opérations administratives

GMOTEUR (Freelance à temps partiel) | 2020 – 2022

AGENT COMMERCIAL

Taches : **Responsable commercial sur leboncoin**

- Ajouter les prix des moteurs en ligne
- Gérer le stock des produits
- Prendre les commandes (tel/mail)
- Service après-vente
- Chargé de recruter
- Former les équipes pour l'atteinte des objectifs
- Chargée d'évaluer l'équipe

Référence : Nawrass (nawrass.ram@gmail.com)

WINEROO | 2018 – 2020 (FreeLancer à temps partiel)

AGENT MARKETING

Taches :

- Prospecter des clients potentiels
- Gérer des clients fidèle (par mail)
- Retoucher les photos à mettre sur le site

Référence: Romain Maquin (service@wineroo.ch)

LES NOUVELLES FORMATIONS | 2019 – 2021

OPERATEUR BPO

Taches :

Collecter des informations demandées (à grande échelle) par le client (Nom, contact, adresse, ect...)

Référence : Pierre Allary (pierre@lesnouvellesformations.com)

NETINO | 2014 – 2019 Netino By Webhelp 4 av de l'opera
Paris France

MODERATEUR (Freelancer)

Taches :

- Modérer les vidéos sur Dailymotion
- Recadrer les discussions en ligne s'éloignant de la charte instituée par le client

VIVETIC | 2012 – 2017 Vivetic Mad'Com Andraharo
Antananarivo 101

OPERATEUR MEDIA

Taches :

- Animateur chat
- Modérer le forum communautaire
- Références Web : Mettre en valeur le site de voyage du client avec

FORMATION

**Attestation de Fin d'Etudes en Comptabilité des
Matières | 2023**

Centre de Formation YS Groupe Training & Consulting

**Attestation de Fin de Formation sur la Création et
Fonctionnement d'une Association | 2021**

Madagascar consult

**Attestation de Fin d'Etudes en Informatique
Bureautique | 2011 – 2013**

Centre de Formation en Informatique Andravoahangy

**Diplôme Universitaire d'Etude supérieur (NIVEAU 1) |
2008 – 2012**

Facultés des Sciences Antananarivo-Madagascar
Andravoahangy

DISPONIBLE DE SUITE

*Je m'engage sur l'honneur que tous ces informations me
concernant sont exactes*