



Minora RAHARISON

CURRICULUM VITAE

Expérience professionnelle



Janvier 2020 – Octobre 2021 • WEBHELP • Chef de projet Senior

- Garantir la rentabilité et la réussite du projet
- Démarrer un projet, mettre en place et suivre les actions visant à développer le projet
- Livrer périodiquement la synthèse des analyses et des plans d'actions

Avril 2017 – Janvier 2020 • INTEL CIA Mada • Operations Manager

- Pilotage de la performance de l'activité avec un focus sur les indicateurs phares
- Planifier les instances avec les différents départements et rédiger le compte rendu
- Mise en place d'une feuille de route pour le bon fonctionnement de l'activité

Novembre 2016 – Mai 2017 • MINISTERE DE LA POPULATION • Superviseur au Centre SEBA

- Accueillir les personnes démunies au centre SEBA
- Superviser l'approvisionnement en nourriture, en eau et en couverture
- Rédaction du rapport quotidien

Octobre 2014 – Décembre 2016 • CSB II Ambohipo • Agent Communautaire

- Acteur de la Semaine de la Santé de la mère et de l'enfant
- Superviseur d'Equipe de la FAV/POLIO
- Rédaction des rapports de la campagne

Parcours Universitaire

2010 - 2014 • Etude Juridique • CNTEMAD Antananarivo • Spécialité Publique (M2)

2009 - 2012 • Etude Germanophone • Cercle Germano-Malagasy (CGM)

2016 - 2019 • Management et Leadership • INTEL CIA Madagascar

Compétences



Linguistiques :

Malagasy (courant), Français (courant), Anglais (notion), Allemand (notion)

Informatique:

Word, Excel, Internet, Access, PowerPoint, Google drive, Google Form

Centres d'intérêt

Randonnée

Documentaire

Musique

Sport : Natation, Jogging

Adresse : LOT VR 34
C BIS MAHAZOARIVO

Tél.
+261 32 69 338 94

Permis : B

Email :
minorarah@gmail.com

Né le 08/09/91
30 ans

Nationalité : Malagasy

Situation familiale :
Mariée