

# ANDRÉA RAKOTOMIHAMINA

06/04/1997

## À MON SUJET

Diplômée d'un Bachelor en Management avec une spécialisation en marketing et communication, j'ai accumulé une solide expérience en gestion et en coordination au fil de mon parcours. Mon engagement envers l'excellence a toujours été une force motrice dans mon développement professionnel. C'est pourquoi je suis actuellement à la recherche de nouvelles opportunités pour évoluer et mettre en valeur mes compétences et atouts, dans le but de contribuer de manière significative au succès de votre entreprise. Mon objectif premier est d'appliquer mon expertise afin de laisser une empreinte unique et positive, tout en continuant à développer mes compétences dans le monde professionnel.

+261 34 34 262 98

a.tianamichele@gmail.com

Lot II E 94 Ter C Tsarahonenana  
Antananarivo 101

## Formation

### CFRH Institute Madagascar

2023 - 2024

- Formation continue en Gestion des ressources humaines

### Vatel Madagascar

2016 - 2019

- Bachelor ( BAC +3) en Management: Tourisme et Event (notamment la gestion stratégique, la planification financière, la gestion des ressources humaines, le marketing et la communication)
- Spécialisation en marketing et communication



## Expérience Professionnelle

### Housekeeping manager

#### Radisson Serviced Apartment Ambohijatovo

Février 2023 - Juin 2023

- Recrutement du personnel, formation du personnel, planification et organisation des plannings et gestion du personnel, gestion de l'approvisionnement du département, contrôle de la qualité, communication, et service à la clientèle.

### Housekeeping manager

#### IBIS Hotel Ankorondrano

Avril 2022 - Aout 2022

- Recrutement du personnel, formation du personnel, planification et organisation des plannings et gestion du personnel, gestion de l'approvisionnement du département, contrôle de la qualité, communication, et service à la clientèle.

### Coordinatrice événementiel, marketing & communication

#### Entreprise familiale - Gauftime Party

2021

- Planification et organisation d'événements corporatifs, tels que des lancements de produits, des séminaires et des conférences.
- Création et gestion d'une stratégie marketing pour promouvoir les événements sur les réseaux sociaux et les médias traditionnels.

## EMAP Madagascar

2014 - 2016

- *BAC +2 en Architecture d'intérieur et design*

### Compétences

- Créativité | Organisée
- Aisance relationnelle | Écoute active
- Polyvalente
- Maîtrise de la communication interpersonnelle et digitale
- Maîtrise des réseaux sociaux et des outils de création de contenu

### Langages

- Français
- Anglais
- Malagasy

- Élaboration et suivi d'un budget marketing.
- Évaluation des résultats des événements en termes de participants, de visibilité et de satisfaction.

### Conseillère en développement de compétences

**Association TAN.TSA.H Madagascar**

2020

- Conception et coordination d'un programme de formation sur les compétences en marketing numérique pour les petites entreprises.
- Réalisation de supports de communication pour promouvoir le programme, tels que des brochures, des affiches et des vidéos.
- Évaluation du programme en termes de satisfaction des participants et d'atteinte des objectifs.

### Stagiaire en RH

**Hôtel Gatsby Chassieu Lyon France**

2019

- Assistance dans le processus recrutement, accompagnement des nouveaux employés pendant leur intégration, participation aux activités de formation et de développement professionnel, gestion des relations avec les employés.

### Stagiaire en RH

**Hôtel Parksaône Lyon France**

2018

- Assistance dans le processus recrutement, accompagnement des nouveaux employés pendant leur intégration, participation aux activités de formation et de développement professionnel, gestion des relations avec les employés.