



**RAMANANTSOA**  
**Harina Valérie**

**Empathique, Polyvalente, Diplomate, Organisée**

✓ **Situation matrimoniale**

- 27 ans
- Mariée

✓ **CONTACTS**



**034 71 606 76**



[valeriearinaval@gmail.com](mailto:valeriearinaval@gmail.com)



**II T 18 Bis Betongolo**

✓ **CENTRES D'INTERET**



Internet



Lecture



Voyage



Décoration intérieure

✓ **EXPERIENCES PROFESSIONNELLES**

• **2020 à 2022 :**

Téléconseiller au sein de l'ADM Value pour Total Energie Electricité et Gaz de France (suivi souscription de contrat, service clientèle)

• **2019 à 2020 :**

Téléconseiller au sein de l'ADM Value pour DPD France (suivi et reprogrammation de livraison de colis)

• **2018 :**

Stage à l'entreprise privée Teboka en tant qu'assistante chef de projet Canal+

✓ **FORMATION**

• **Septembre 2022 : formation en télésecrétariat médical**

Logiciels (doctolib, ubicentrex, callibri)

Gestion des RDV : créer, déplacer, supprimer un rdv

Transfert d'appels et prise des messages

Gestion des urgences

• **2017-2018 : Master I en gestion à l'Université d'Antananarivo Madagascar**

Parcours : « Audit et contrôle »

• **2016-2017 : diplôme de Licence en gestion à l'Université d'Antananarivo Madagascar**

Parcours : « Administration, Finances et Comptabilité »

• **2012-2013 : diplôme de Baccalauréat professionnel et technique (Mention : Bien) au Lycée Technique Commercial Ampefiloha Antananarivo**

Spécialité : « Comptabilité Gestion »

✓ **COMPETENCES**

• **Informatiques**

- Connaissance sur les logiciels **DOCTOLIB, UBICENTREX, CALLIBRI**
- Maîtrise **Microsoft Office** : Word, Excel avancé, Powerpoint, Access
- Maîtrise logiciel **SAGE Compta 100**

• **Linguistiques**

Français courant  
Anglais perfectible