



TOAVINA ANDRIANINA

ASSISTANT VIRTUEL POLYVALENT

PROFIL

Un assistant virtuel indépendant prêt à vous aider pour alléger vos tâches.
Si vous pensez à externaliser quoi que ce soit, pensez à moi

FORMATION ET DIPLOME

- | | |
|-------------|---|
| 2019 | Formation en Community Managment - Antananarivo |
| 2018 | Diplôme de Master en Finance et Comptabilité - Institut Supérieur Polytechnique de Madagascar |

EXPERIENCE PROFESSIONNEL

- | | |
|----------------------------|--|
| Depuis Juin 2022 | Assistant Virtuel chez Glee Box (Freelance) <ul style="list-style-type: none">- Satisfaction Client- Gestion mailing- Suivi de livraison- Prospection- Réseaux Sociaux- Prise de rendez-vous- Recrutement- Opérateur de saisie polyvalent |
| Depuis Janvier 2018 | Photographe/ Vidéaste événementiel / Gestionnaire de compte - Wide Unity Film |
| 2021 - 2022 | Responsable Marketing & Communication / Réceptionniste - Espace Roberto (Hôtel - Restaurant) |
| 2020 | Vendeur en détail - Galerie Arena |
| 2019 | Enseignant en Comptabilité - Rossignol Inside University |
| 2018 | Comptable Junior - brain2soft |
| 2016 | Chargé de la Gestion de Stock (Stage de trois mois) - DHL Express |

COORDONNÉES

101 - Antananarivo
Madagascar

tkjtoavina@gmail.com

+261 34 01 050 05 (Whastapp & Mobile)

LinkedIn:
<https://www.linkedin.com/mwlite/in/toavina-tkj-9505aa160>

COMPETENCES

Travail en Freelance
Satisfaction client
Gestion mailing
Prospection
Réseaux sociaux
Prise de rendez-vous
Recrutement
Saisie
Maîtrise du Pack Office
Gestion de Stock
Comptabilité
Photographie
Montage vidéo
Beat Making

LANGUES

Malagasy - Langue maternelle
Français - Couramment
Anglais - Lu et Ecrit