



IVATO AEROPORT
Téléphone : +261 34 99 881 80
Email :
jessicarambeloson92@gmail.com
Mariée ; 02 enfants

EXPÉRIENCES
PROFESSIONNELLE

ECOM REVOLUTION: Customer Manager (EMPLOI 2021-2022) FREELANCE

- Accompagner les nouveaux élèves dans leur parcours de formation ;
- Assister à la finalisation de leurs contrats,
- Assurer et gérer tous les documents administratifs
- Insérer et créer leurs dossiers
- Assurer l'envoi des modules et le suivi téléphonique des élèves
- Assurer la traçabilité des élèves dans le système d'informations en saisissant les informations, et en les mettant à jour.
- Vérifier les dossiers des élèves
- Appeler les élèves le jour J de la formation pour faire leur Onboarding
- Assurer leurs suivis au centre

ABL OUTSOURCING : Conseillère Clientèle (Emploi 2020)

- Gérer les Agendas des Juristes.
- Proposer des RDV selon le planning des Juristes pour les prospects intéressés.
- Faire des relances pour les clients qui n'ont pas pu finaliser la procédure sur le site
- Gérer les appels entrants.
- Faire des relances pour les clients qui n'ont pas encore su effectuer leurs paiements.
- Assurer l'envoi des devis et le suivi téléphonique des prospects.

AFI ASSURANCES : Conseillère Commerciale (Emploi 2018-2020)

- Qualifier les fiches et faire une prospection téléphonique en appel sortant en vue de proposer la souscription des contrats d'assurances de personnes, et plus particulièrement des contrats complémentaire santé et prévoyance.
- Assurer l'envoi des devis et le suivi téléphonique des prospects.

- Fidéliser une clientèle existante en proposant une nouvelle offre ou de nouveaux tarifs.
- Assurer la traçabilité du client dans le système d'informations en saisissant les informations, en mettant à jour la base client et en signalant les dysfonctionnements

FELINE PARFUM BEAUTE : Conseillère Commerciale (Emploi 2017)

- Ventes des produits de beauté et de parfums selon les besoins des clients
- Prospection sur terrain

STAGES

SOCIETE HOTELIERE DE LA GRANDE ILE OU SHGI : Chargé de clientèle

Juillet 2016 – Octobre 2016

- Prospection de clients par téléphone et par email pour le lancement de nouveaux produits d'accueil de haut de gamme : Savon, Shampoings, Gel douche,
- Mise en place de stratégies marketing pour les produits Dacom de marque Essentz venant de Maurice
- Etude de marché et processus pour le lancement des nouveaux produits d'accueil

MADARAIL : Chargé d'Approvisionnement Septembre 2015 – Novembre 2015

- Planning sur les heures aller/ retour des transports de carburants et marchandises
- Etablissement d'appels et de factures pour les achats et ventes import et export
- Appui au département sur l'amélioration du système d'approvisionnement

AIR MADAGASCAR : Commercial et Marketing Juillet 2013-Novembre 2013

Et Aout 2014 - Septembre 2021

- Agent de Comptoir pour les réservations de billets
- Aide de secrétariat de direction Commercial Passagers
- Appui au Département Marketing sur les nouveaux Flyers et goodies
- Participation à l'organisation du Salon de l'industrie de Madagascar ou SIM en 2014

COMPETENCES & CENTRES D'INTERET

**INFORMATIQUE
LINGUISTIQUE**

AUTRES : Maitrise des outils Zoho Books, Docusign, Digiforma

EDUCATIONS

MASTER I- Diplôme de Hautes Etudes en Science Commerciales

**ECOLE SUPERIEURE DE COMPTABILITES D'ADMINISTRATION ET
MANAGEMENT D'ENTREPRISE**

BACCALAUREAT Série A2