CURRICULUM VITAE

RAMAHAZOSOA Hanta Malalanirina

Née le 14 juillet 1990 à Antananarivo Mariée, deux (2) enfants à charge Lot II K 34 BIS R Mahatony Soavimasoandro Antananarivo 101

Tél.: 034 52 985 25 hanta5461@gmail.com

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

Juillet 2012

Animatrice de vente au sein de la société ETERIA Madagascar

11 Novembre 2016-28 Février 2017

Assistante Administrative au sein de la société EXPRESS WORLD LOGISTI (EWL)

22 Juin 2018- 24 Juillet 2018

Opérateur de saisie au sein de la société Makecall

26 Août 2019-Novembre 2021

Assistante comptable au sein du cabinet Karlit

Missions: *Tenue de la comptabilité des clients.

- *Saisie des factures de ventes et achats sur une plateforme « INTERFACE ».
- *Classement des factures.
- *Analyse des divers documents comptables.
- *Traitement comptable sur SAGE GENERATION (COALA),
- *Contrôle, analyse des comptes et rapprochement bancaire.
- *Préparation des déclarations sociales et fiscales.
- *Lister les éléments manquants dans la comptabilité à demande auprès des clients.
- *Déclaration des TVA (RM,RT, ST).
- *Etablissement du bilan.

23 Novembre 2021-31 Juillet 2022

Assistante comptable au sein du cabinet PROGRESSIO

Mission: *Tenue de la comptabilité des clients.

ETUDES POURSUIVIES

Supérieure <u>2010-2013</u> Institut de Management des Arts et Métiers (IMGAM) : Filière Finance et Comptabilité Diplôme obtenu : *Licence en Management d'Entreprise et Banque*

<u>2009-2010</u>-Ecole Supérieure de Comptabilité, d'Administration et de Management d'Entreprise (ESCAME)

Diplôme obtenu : - Baccalauréat de l'Enseignement Secondaire (Série A2)

STAGES

<u>1er mars au 30 avril 2013</u> -Domaine Comptabilité au sein du Groupe SIPROMAD <u>17 juin au 31 octobre 2014</u> -Finances publiques au sein de l'Aviation Civile de Madagascar (ACM)

COMPETENCES

- -Argumentation commerciale
- -Modalités d'accueil
- -Principes de la relation client
- -Procédure d'encaissement
- -Externalisation de comptabilité
- -Word, Excel

LANGUES

- -Français écrit et parler
- -Anglais moyen

AUTRES ATOUTS

-Honnête, Créatif, Autonome, dynamique

NB: Je vous assure que tous les renseignements ci-dessus sont exacts et sincères.

- Règles de gestion de stocks

-Techniques de mise en rayon

-Techniques de vente

- ITERFACE ».
- TICS

