회의록

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 회의 일시 | 2025-09-11 오전 10 : 00 | | |
| 장소 | 글로벌아카데미학원 3층 3강의실 | 작성자 | 안준휘 |
| 참석자 | 안준휘, 강성빈, 강민서, 이주영, 문희성 | | |
| 회의 목적 | 현재 프로젝트의 진행도를 업무별로 팀원들이 서로 공유하며 WBS상에서 차주 일정을 계획하는 것을 논의 | | |
| 안건 | 1.금주 진행사항 공유  2.차주 일정 계획 | | |
| 회의내용 | 1. 금주 진행사항 공유  1) 안준휘 : 팀장  - 매일 팀원들의 진행사항을 점검하여 WBS 버전 업(v1.1 -> v1.2)  - 발표 자료 목차 부분까지 작성 완료  - 프론트담당 업무인 화면 설계 지원  2) 이주영 : 백엔드  - 서버 환경 구축 완료  - 로그인,회원가입,아이디 비밀번호 찾기 페이지 DB, API 연동 완료  - 창고재고관리 페이지 DB 연동 진행중  3) 문희성 : 백엔드  - 외부 API 연동 진행중(공공데이터, Dart API등)  4) 강민서 : 프론트  - figma툴을 활용하여 ERP 대시보드 화면 설계 진행중  - 로그인,회원가입,아이디, 비밀번호 찾기 페이지 화면 구상완료, 해당별 페이지 css작업 진행중  - 이슈 : 화면 설계가 계속 지연되는것으로 확인, 인력 1명(안준휘) 추가지원  하여 화면구상의 기능적인 부분은 설계 구상 완료하여 화면설계의 디자인  부분 수정 진행중(09/12까지 완료예정)  5) 강성빈 : 파이썬(머신러닝)  - 데이터 수집 완료(Dart, 삼성공식홈페이지 IR자료)  2. 차주 일정 계획  1) 안준휘 : 팀장  - RPA 업무자동화 시나리오 설계 작성 마무리 예정  - 팀원 진행사항 점검  2) 이주영 백엔드  - 메뉴별 모든 상세페이지 DB,API 연동  3) 문희성 : 백엔드  - 외부 API 연동 마무리 예정(공공데이터, Dart API등)    4) 강민서 : 프론트  - API 명세서 작성  - 로그인,회원가입,아이디,비밀번호 찾기 페이지 css작업 마무리 예정  - ERP 메인페이지 구현  5) 강성빈 : 파이썬(머신러닝)  - 데이터 전처리 계획서 및 코드 작성 | | |
| 향후 계획 | 1. 매주 회의 계획  1) 회의 시간 : 매주 수요일 오후에 회의할 예정  2) 회의 내용 : 프로젝트 진행사항 및 이슈 관련 공유  3) 회의 보고계획 : 수요일 오후에 회의 한 내용을 토대로 회의록 작성 후 매주 목요일 12시전까지 박유진 선생님께 메일로 회의록 전달할 예정 | | |