

Государственное бюджетное стационарное учреждение  
социального обслуживания Московской области  
«Семейный центр имени А.И. Мещерякова»

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 4  
К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ  
на период с 01 июня 2022 года по 31 мая 2025 года

От имени работников:

Председатель профкома  
ГБСУСО МО «Семейный центр  
имени А.И. Мещерякова»



От имени работодателя:

Директор  
ГБСУСО МО «Семейный центр  
имени А.И. Мещерякова»



Регистрационный № 421/2023/КД Дата регистрации 07.08.2023

Регистрирующий орган – Министерство социального развития Московской области

## **ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 4 К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ**

Государственного бюджетного стационарного учреждения социального обслуживания  
Московской области «Семейный центр имени А.И. Мещерякова»  
на период с 01 июня 2022 года по 31 мая 2025 года

г. Сергиев Посад

«28» июля 2023 года

Государственное бюджетное стационарное учреждение социального обслуживания Московской области «Семейный центр имени А.И. Мещерякова», в лице директора Епифановой Галины Константиновны, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и работники Государственного бюджетного стационарного учреждения социального обслуживания Московской области «Семейный центр имени А.И. Мещерякова», в лице Председателя Профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации Государственного бюджетного стационарного учреждения социального обслуживания Московской области «Семейный центр имени А.И. Мещерякова» Сытовой Валентины Ивановны, действующей на основании Положения о профсоюзном комитете ГБУСО МО «Семейный центр имени А.И. Мещерякова», именуемые в дальнейшем «Работники», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии со ст. 44 Трудового кодекса Российской Федерации заключили настоящее дополнительное соглашение к Коллективному договору на период с 01 июня 2022 года по 31 мая 2025 года (далее – Коллективный договор) о нижеследующем:

1. В целях реализации пункта 4.5 Положения об оплате труда работников государственных учреждений социального обслуживания Московской области, утвержденного постановлением Правительства Московской области от 09.07.2007 № 507/23 «Об оплате труда работников государственных учреждений социального обслуживания Московской области» п. 4.6.3 Раздела 4 «Доплаты» Положения об оплате труда работников Приложения № 2 Коллективного договора изложить в новой редакции:

«4.6.3. Работникам учреждения устанавливается доплата за напряженный труд за фактически отработанное время в следующих размерах:

- руководителям учреждения с учетом выполнения показателей эффективности деятельности руководителей учреждений – до 5 000 рублей;

- работникам, должности которых указаны в Приложении № 3 положения, утвержденного Постановлением 507/23, секретарям учебной части, специалистам по работе с семьей, специалистам по реабилитационной работе в социальной сфере, специалистам по социальной работе, педагогическим работникам, не оказывающим услуги детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, психологам, инженерам по техническим средствам реабилитации инвалидов, техникам по техническим средствам реабилитации инвалидов, специалистам по реабилитации инвалидов, заведующим отделениями (отделами, службами), младшим воспитателям, дежурным по режиму, вожатым – 5 000 рублей;

- сиделкам (помощникам по уходу) – 8 500 рублей.

Размер и порядок выплаты доплаты за напряженный труд за фактически отработанное время руководителям (директору) учреждения с учетом квартальных показателей эффективности работы руководителей государственных учреждений социального обслуживания Московской области, подведомственных Министерству социального развития Московской области, утвержденные приказом министра социального развития Московской области от 25.06.2019 № 21П-257 «Об организации работы по оценке эффективности деятельности государственных учреждений социального обслуживания Московской области, подведомственных Министерству социального развития Московской области», определяется приказом министра социального развития Московской области.

Размер доплаты за напряженный труд за фактически отработанное время иным

работникам учреждения, должности которых отнесены к категории «Руководители» в соответствии с положением, утвержденным Постановлением 507/23, кроме директора учреждения, определяется на основании приказа директора учреждения с учетом выполнения показателей эффективности деятельности, которые указаны в Приложении № 1 Положения об оплате труда работников Приложения № 2 Коллективного договора.

Оценка эффективности деятельности осуществляется ежемесячно директором учреждения, по результатам которой составляется оценочный лист по форме, утвержденной в Приложении № 2 Положения об оплате труда работников Приложения № 2 Коллективного договора.

В зависимости от количества набранных баллов по ежемесячным показателям эффективности работы иных работников учреждения, должности которых отнесены к категории «Руководители» в соответствии с положением, утвержденным Постановлением 507/23, кроме директора учреждения, выплата доплаты за напряженный труд за фактически отработанное время производится в следующих размерах:

- при наборе 60 баллов – 100 процентов от установленного Положением, утвержденным Постановлением 507/23, максимального размера доплаты;
- при наборе от 30 до 59 баллов – 50 процентов от установленного Положением, утвержденным Постановлением 507/23, максимального размера доплаты;
- при наборе менее 30 баллов – доплата не выплачивается.».

2. Дополнить Коллективный договор Приложением № 1 Положения об оплате труда работников Приложения № 2 Коллективного договора и изложить в редакции согласно Приложению № 1 к настоящему Дополнительному соглашению.

3. Дополнить Коллективный договор Приложением № 2 Положения об оплате труда работников Приложения № 2 Коллективного договора и изложить в редакции согласно Приложению № 2 к настоящему Дополнительному соглашению.

4. Настоящее Дополнительное соглашение и приложения к нему являются неотъемлемой частью Коллективного договора.

5. Настоящее Дополнительное соглашение и приложения к нему подлежат направлению Работодателем в семидневный срок с момента подписания их на уведомительную регистрацию в электронном виде в Министерство социального развития Московской области.

6. Настоящее Дополнительное соглашение и приложения к нему вступают в силу с момента подписания их Сторонами и распространяют свое действие на правоотношения Сторон, возникшие с 01 января 2023 года.

7. Настоящее Дополнительное соглашение и приложения к нему составлены в 2 (двух) экземплярах для каждой из Сторон.

**От имени работников:**

Председатель профкома  
ГБСУСО МО «Семейный центр  
имени А.И. Мещерякова»



В.И. Сытова

**От имени работодателя:**

Директор  
ГБСУСО МО «Семейный центр  
имени А.И. Мещерякова»



Г.К. Епифанова



Приложение № 1 к Дополнительному соглашению  
№ 4 от 28.07.2023 года к Коллективному договору  
ГБСУСО МО «Семейный центр имени А.И.  
Мещерякова»

Приложение № 1  
к Положению об оплате труда работников  
ГБСУСО МО «Семейный центр имени А.И. Мещерякова»

**ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНЫХ РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
СТАЦИОНАРНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ «СЕМЕЙНЫЙ ЦЕНТР ИМЕНИ  
А.И. МЕЩЕРЯКОВА», ДОЛЖНОСТИ КОТОРЫХ ОТНЕСЕНЫ К КАТЕГОРИИ «РУКОВОДИТЕЛИ»**

№ п/п	Наименование показателя	Критерии оценки	Количество баллов
<b>Заместитель директора</b>			
1	Отсутствие экстренных ситуаций (самовольный уход, суицид, повреждение имущества, совершение правонарушений получателями социальных услуг	Имелись случаи	0
		Не имелось случаев	5
2	Соответствие сайта учреждения установленным требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 24.11.2014 № 1239 «Об утверждении Правил размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Соответствует	10
		Не соответствует	0
3	Удовлетворённость получателей качеством и доступностью социальных услуг, предоставленных консультаций	Отсутствие обоснованных жалоб	5
		Наличие обоснованных жалоб (обращений)	0
4	Отсутствие предписаний контролирующих надзорных органов по направлению деятельности заместителя директора	Отсутствуют	10
		Имеются	0
5	Организация и проведение мероприятий с получателями социальных услуг	Организовывались и проводились мероприятия	5
		Не организовывались и не проводились мероприятия	0

6	Вакцинация и диспансеризация сотрудников учреждений социального обслуживания	Охват 98% и более	5
		Охват менее 98%	0
7	Выполнение государственного задания	Выполняется	10
		Не выполняется	0
8	Отсутствие нарушений сроков исполнения поручений	Не нарушены	10
		Нарушены	0
Заместитель директора			
1	Своевременное и качественное представление служебных записок, технических заданий и коммерческих предложений на заключение контрактов	Наличие заключенных контрактов	10
		Контракты не заключены	0
2	Обеспечение сохранности имущества учреждения	Отсутствие порчи имущества	5
		Наличие случаев порчи имущества	0
3	Своевременное и качественное предоставление отчетов в контролирующие организации	Нет нарушений	5
		Есть нарушения	0
4	Отсутствие предписаний контролирующих надзорных органов по направлению деятельности заместителя директора	Отсутствуют	10
		Имеются	0
5	Обеспечение социально-бытовых условий, санитарных норм и правил в здании и на территории учреждения	Соответствует	10
		Не соответствует	0
6	Своевременное устранение аварийных ситуаций	Устранены	5
		Не устранены	0
7	Вакцинация и диспансеризация сотрудников учреждений социального обслуживания	Охват 98% и более	5
		Охват менее 98%	0
8	Отсутствие нарушений сроков исполнения поручений	Не нарушены	10
		Нарушены	0
Главный бухгалтер, заместитель главного бухгалтера			
1	Отсутствие просроченной кредиторской и дебиторской задолженности	Отсутствие	5
		Наличие	0
2	Соблюдение сроков и порядка составления ежемесячной, квартальной и годовой бухгалтерской отчетности	Нет нарушений	10
		Есть нарушения	0
3	Соблюдение сроков выплаты заработной платы	Соблюдаются	5
		Не соблюдаются	0

4	Соответствие сайта учреждения установленным требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 24.11.2014 № 1239 «Об утверждении Правил размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Соответствует	10
		Не соответствует	0
5	Своевременное и полное размещение сведений, предусмотренных приказом Минфина РФ от 21.07.2011 №86н в сети «Интернет» на официальном сайте www.bus.gov.ru	Размещены	10
		Не размещены	0
6	Вакцинация и диспансеризация сотрудников учреждений социального обслуживания	Охват 98% и более	5
		Охват менее 98%	0
7	Выполнение утвержденных учреждению значений целевых показателей (педагогические работники, средний и младший медицинский персонал)	Соблюдаются	10
		Не соблюдаются	0
8	Отсутствие нарушений сроков исполнения поручений	Не нарушены	5
		Нарушены	0
Начальник отдела			
1	Обеспечение мер антитеррористической защищенности, пожарной безопасности, требований ГО	Соблюдаются	10
		Не соблюдаются (наличие неисполненных предписаний, представлений, предложений или исполненных с нарушением указанных сроков, кроме случаев, не зависящих от учреждения и его руководителя)	0
2	Своевременное и качественное представление служебных записок, технических заданий и коммерческих предложений на заключение контрактов	Наличие заключенных контрактов	15
		Контракты не заключены	0
3	Своевременное и качественное предоставление отчетов в контролирующие организации	Нет нарушений	5
		Есть нарушения	0
4	Обеспечение подготовки и проведение учений, тренировок по гражданской обороне и пожарной безопасности	Проводились	5
		Не проводились	0
5	Наличие документации по физической охране учреждения, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности	Имеются	10
		Не имеются	0
6	Вакцинация и диспансеризация сотрудников учреждений социального обслуживания	Охват 98% и более	5
		Охват менее 98%	0

7	Отсутствие нарушений сроков исполнения поручений	Не нарушены	10
		Нарушены	0
Начальник гаража			
1	Организация выпуска на линию автотранспорта в технически исправном состоянии	Соблюдается	10
		Не соблюдается	0
2	Своевременное и качественное представление служебных записок, технических заданий и коммерческих предложений на заключение контрактов	Наличие заключенных контрактов	5
		Контракты не заключены	0
3	Своевременное и качественное предоставление отчетов в контролирующие организации	Нет нарушений	5
		Есть нарушения	0
4	Обеспечение текущего ремонта автотранспорта	Проводились	5
		Не проводились	0
5	Соблюдением водителями правил технической эксплуатации автотранспортных средств, правил и норм охраны труда и техники безопасности, противопожарной защиты и правил дорожного движения	Имеются нарушения	5
		Не имеются	0
6	Эффективное использование автотранспортных средств	Нет нарушений	5
		Есть нарушения	0
7	Своевременное предоставление документов на списание автотранспортных средств	Нет нарушений	5
		Есть нарушения	0
8	Своевременное предоставление документов и подача заявок на обеспечение поездок получателей социальных услуг автотранспортными средствами	Нет нарушений	5
		Есть нарушения	0
9	Вакцинация и диспансеризация сотрудников учреждений социального обслуживания	Охват 98% и более	5
		Охват менее 98%	0
10	Отсутствие нарушений сроков исполнения поручений	Не нарушены	10
		Нарушены	0



Приложение № 2 к Дополнительному соглашению  
№ 4 от 28.07.2023 года к Коллективному договору  
ГБСУСО МО «Семейный центр имени А.И.  
Мещерякова»

Приложение № 2  
к Положению об оплате труда работников  
ГБСУСО МО «Семейный центр имени А.И. Мещерякова»

«Форма оценочного листа»

### ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

выполнения показателей эффективности деятельности работником

(указывается должность, фамилия, имя, отчество)

на выплату доплаты за напряженный труд за фактически отработанное время за период работы

(указывается период работы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

№ п/п	Наименование показателя оценки	Наименование критерия оценки	Максимальное значение баллов	Фактический балл
1	Наименование показателя оценки №1	Наименование критерия оценки №1	...	...
		Наименование критерия оценки №2	...	...
2	Наименование показателя оценки №2	Наименование критерия оценки №1	...	...
		Наименование критерия оценки №2	...	...
...	...	...	...	...
ИТОГО (сумма баллов)				...

Директор \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

С оценочным листом ознакомлен (а): \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.



Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

8 (восемь) лист 06

Директор

ГБСУСО МО «Семейный центр

имени А.И. Мещерякова»

«06» 2023 год



Г.К. Епифанова/

Председатель

Профкома ГБУСО МО «Семейный центр

имени А.И. Мещерякова»

«06» 2023 год

