1. 客户中心由接待人员和销售团队使用，需要了解详细的客户资料以及客户资料的建立和维护。
2. 客户中心实现功能：
3. 到场客户详细信息查看
4. 手动录入客户的基本信息
5. 允许批量导入导出，以方便已建立过客户档案的客户
6. 手动录入维护记录
7. 客户档案带一些简单的查询/统计功能：基于客户名称/联系方式的查询/关键字搜索、任意指定时间段内的消费次数统计和消费金额统计（单个和汇总）
8. 客户中心界面：



1. 客户资料管理界面：



1. 查看添加编辑对话框

