<青海省人力资源市场数据采集系统>

问题解决计划

版本 <1.0>

修订历史记录

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **日期** | **版本** | **说明** | **作者** |
| 2019.3.18 | 1.0 | 首次书写 | 李贵强 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

目录

1. 简介 3

1.1 目的 3

1.2 范围 3

1.5 概述 3

2. 问题解决任务 3

3. 组织和职责 3

4. 工具和技术 3

5. 问题跟踪 3

问题解决计划

# 简介

## 目的

通过问题解决计划的文档来提前预估项目开发过程中可能出现的问题和解决方案，来更好地完成任务而不需花费太多时间，做到提前预防。

## 范围

该计划仅对在项目开发过程中可能出现的常见问题进行罗列计划

## 概述

文档的组织方式是按照问题可能发生的概率大小进行陈述

# 问题解决任务

**遵循的问题报告过程：**首先将问题的出现进行归类看是否是某一成员负责的范围之内的问题，如果是则先找到该人员进行沟通看问题是否能够解决，对于不能解决的问题组织有效的团队会议小组成员进行开会来说明个人遇到的问题然后集体商讨问题的具体解决方案。

**使用的问题分析过程：**通过制订原因分析计划、选择缺陷分析数据而找出原 因、实施建议措施、评价变更的效果、记录数据等多 个环节，最终完成这一活动；选择决策技术和结构层次，制订决策分析与 决定的计划；建立作为决策基础的评价准则；建立并运用决策分析指导原则，确定推荐的 候选方案；选择评价方法，对照准则评价候选方案；选择解决方案 。

**执行适当的纠正操作时将遵循的过程：**确定所需采取的纠正和预防措施，防止问题的再次发生；评估纠正和预防措施的合理性、有效性和充分性；对实施纠正和预防措施过程中所有发生的变更应当予以记录；确保相关信息已经传递到小组所有成员来保证问题的再次发生；确保相关信息以及纠正和预防措施已经通过小组的统一和同意。

# 组织和职责

对于技术方面问题主要是向 吴宇杰 同学进行询问；

对于分工合作个人任务和在后续开发过程中出现的人员安排修改的的问题主要是向 李志浩 同学进行询问；

对于前端方面的问题主要向 刘伟杰，陈实，符宁波，李炬坪和殷思舜同学进行询问；

对于后端方面的问题主要向 吴宇杰，李志浩，李贵强同学进行询问；

对于文档方面的问题主要向 刘双恺，陈有贤，刘德靖，王登峰进行商讨；

对于软件开发过程中后面的大致的规划问题由 小组所有成员商讨进行；

# 工具或技术

问题跟踪工具：URTracker

# 问题跟踪

（1）产品和流程问题（缺陷）可以在变更跟踪系统中存储和跟踪。

（2）项目问题可以在问题列表中查找，后者是“状态评估”的一个构件。

（3）流程问题（不一致性问题）可以先记录在审计报告中，而后在变更跟踪系统中（作为一种变更请求）跟踪。

（4）复审所发现的异常情况将记录在复审记录中，并在此跟踪；如果问题的范围需要变更，则会提出变更请求。

]