

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	5
Глава 1. ФОРМАТИРОВАНИЕ ТЕКСТА - ЭТО ПРОСТО	11
1.1 Принцип: единый источник - много форматов	12
1.1.1 Использование облегчённых языков разметки	13
1.1.2 Сравнение Markdown и AsciiDoc	14
1.2 Обзор современных текстовых редакторов Sublime Text, Atom, Coda	15
1.3 Предпросмотр финального вида документа	17
1.4 Сравнение с Microsoft Word	20
Глава 3. СОВМЕСТИМАЯ РАБОТА НАД ПРОЕКТОМ	11
3.1 Принцип работы систем контроля версий Git и Mercurial	24
3.2 Преимущества использования	24
ГЛАВА 5. ЧАТЫ ДЛЯ РАБОТЫ И УЧЁБЫ	13
5.1 Возможности Slack	27
5.2 Особенности Telegram	28
Глава 6. АВТОМАТИЗАЦИЯ	14
6.1 Варианты осуществления	18
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	24
СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ	26
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Название	30

ВВЕДЕНИЕ

В XXI веке, веке стремительного и, можно даже сказать, лавинного развития различных интернет-технологий новые веб-сайты, приложения, интернет-услуги, веб-сервисы появляются чуть ли не каждый день. За последние 15 лет число веб-сайтов возросло на 1 миллиард, а пользователями интернета на данный момент является половина населения земного шара, хотя в 1995 году их доля не составляла и 1%.^[1]

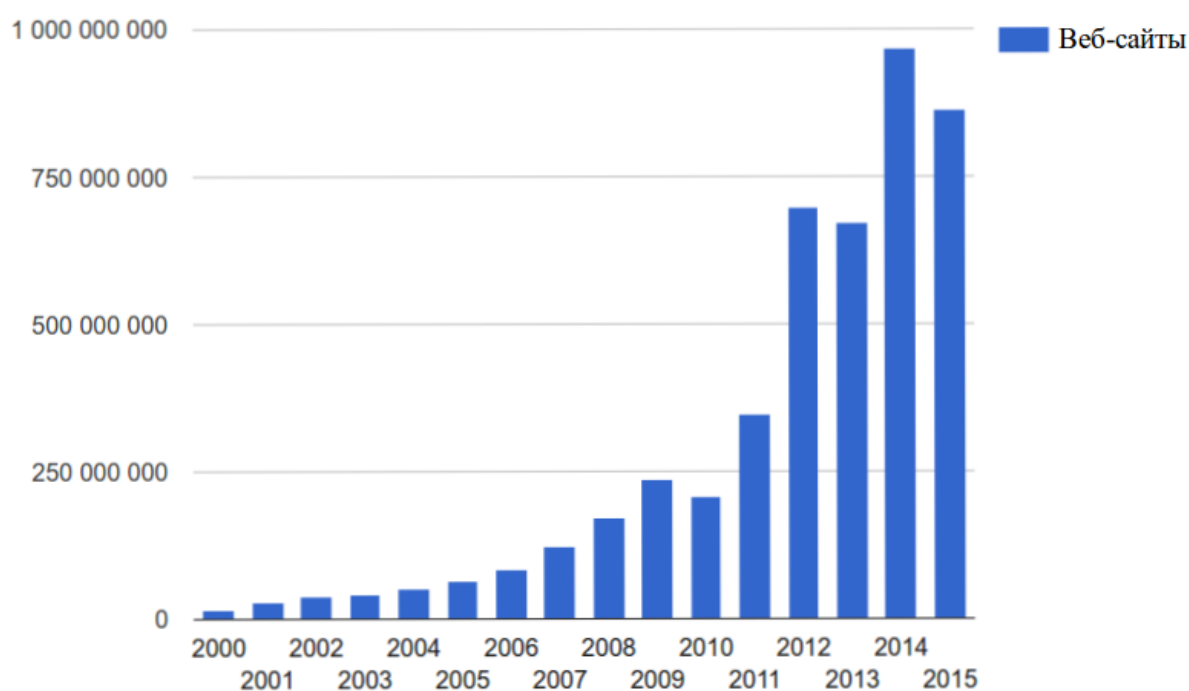


График роста количества веб-сайтов в мире

С момента "рождения" Всемирной Паутины прошло не более 30 лет, а уже каждый второй житель нашей планеты имеет доступ к интернет-ресурсам и услугам. Это в первую очередь связано с уменьшением цены на различные гаджеты, увеличением их мобильности и постоянной разработкой новых устройств. Простота использования и лёгкий доступ к различным ресурсам обеспечили каждому пользователю возможность попробовать себя в роли разработчика. Таким образом, Всемирная Паутина - площадка, где всё создаётся людьми и для людей. Благодаря новым разработкам, удобным графическим интерфейсам, фреймворкам, форумам, платформам всё большее количество людей начинает использовать интернет-ресурсы. Такое распространение интернет-технологий открыло для нас совершенно новые возможности для бизнеса, работы и, в особенности, для обучения.

Однако, тенденция использования различных современных информационных технологий всё ещё не получила достаточно широкого признания. В особенности, она практически отсутствует в методическом обеспечении учебного процесса в современных ВУЗах нашей страны. Вот уже несколько лет студенты пользуются одними и теми же технологиями обработки и хранения данных, старыми программами, текстовыми редакторами - приходится постоянно конвертировать документы в уже давно устаревшие форматы. Это не только замедляет процесс обучения, но и не способствует приобщению студентов и преподавателей к мировому интернет-сообществу разработчиков, единомышленников и работодателей. Необходимо понять, что быть "на волне" современного информационного прогресса - значит иметь возможность быстрее найти сторонников своей идеи и реализовать себя в определённой сфере деятельности.

Одной из основных проблем, препятствующих внедрению новых информационных технологий в учебный процесс, является то, что львиная доля всей документации пишется на английском языке и редко переводится на русский язык. Хотя английский язык и является одним из преподаваемых курсов во многих ВУЗах, этого недостаточно, чтобы можно было спокойно прочесть и понять информацию, не заглядывая каждую минуту в словарь или онлайн-переводчик. Однако, если в учебном процессе будут постоянно использоваться и разбираться иностранные интернет-ресурсы, то студенты быстрее освоят технический английский язык и смогут укрепить и расширить свои познания в нужной им сфере деятельности, что принесёт огромную пользу не только в самообразовании, но и при поиске работы. Ни для кого уже не секрет, что в наше время знание английского языка является чуть ли не ключевым фактором при приёме на работу, особенно если эта работа связана с IT-технологиями.

Поэтому, в рамках данной курсовой работы ставится следующая цель:

Изучить наиболее популярные информационные технологии, потенциально применимые в области оформления документов, учебных и информационных материалов, и рассмотреть возможность их внедрения в учебный процесс.

ГЛАВА 1. ФОРМАТИРОВАНИЕ ТЕКСТА - ЭТО ПРОСТО

Несмотря на то, что наиболее распространённой программой для редактирования текста является Microsoft Word, она имеет ряд недостатков, о которых мы даже не задумывались в силу принципа - "все ей пользуются, и я тоже буду". Тем временем, в мире информационных технологий появились утилиты и текстовые редакторы, поддерживающие различные языки разметки и имеющие более широкий спектр функций, чем стандартный Word. Далее мы рассмотрим различные утилиты и языки разметки, которые значительно упростят написание и стилизацию текста.

1.1 Почему стоит забыть про Microsoft Word.

Допустим, требуется создать методическое пособие или разработать какой-либо материал курса, который в последствии можно спокойно конвертировать в известные форматы, такие как PDF, HTML, eBook. Если делать это в Microsoft Word, то, во-первых, при конвертации в формат PDF ваши диаграммы, картинки, схемы могут сместиться в другое положение или даже "волшебным образом" пропасть из документа. О конвертации документа в HTML можно даже и не говорить. Безусловно, существуют онлайн сервисы, выполняющие такой тип конвертации, но Вы можете сами при желании убедиться в их непрактичности.[\[2\]](#)

Во-вторых, при конвертации из того же DOC в PDF теряется стиль. Что тогда делать, если требуется оформить документа по ГОСТу? Придётся проводить махинации с поиском бесплатного PDF редактора или же приобретать ради этого лицензионную версию. Эти способы сомнительны и весьма мешают процессу создания какого-либо пособия или написания книги.

Третьей проблемой является неудобство прочтения методического пособия, выполненного в формате DOC, с устройств иного размера: со смартфонов, планшетов, электронных книг и т.д. На данный момент нет ни одного приложения, которые бы с точностью воспроизводили документ в формате DOC. Тем более, у всех устройств разные операционные системы, что ещё больше усложняет распространение учебных материалов среди обучающихся.

Учитывая вышеупомянутые проблемы, определим принципы, на которых

должны быть основаны утилиты для создания текстовых документов:

- Единый источник - много форматов. Написав текст единожды, мы должны иметь возможность конвертировать единый исходный документ в различные форматы.
- Стилизация конвертированных форматов. Необходимо иметь возможность редактировать стиль полученного формата.
- Простота написания. Процесс создания документа должен быть не сложнее, чем написание и форматирование текста в Microsoft Word.

Исходя из установленных принципов, мы останавливаем своё внимание на языках разметки Markdown, AsciiDoc и, в частности, на утилите AsciiDoctor.

1.1.1 Языки разметки AsciiDoc и Markdown в совокупности с утилитой AsciiDoctor

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Internet Live Stats. URL: <http://www.internetlivestats.com>
2. Онлайн конвертер DOC to HTML. URL: <https://word-to-html.ru>