



Ministério da Educação

**Instituto Federal do Ceará**

*Campus Acopiara*

Curso Técnico em Informática

Documento de Requisitos

Eventos e FIC

**Equipe:**

Anny Beatriz

Antonia Meliana

José Nilton

José Rogério

# Requisitos Funcionais

## RF. 1: Cadastro de Usuário.

**Descrição:** Usuário vai inserir seus dados para realizar Cadastro

**Entrada:** Nome de usuário, CPF, Sexo, Data Nascimento, Telefone, E-mail, Cep, Endereço, Rua, Nº, Bairro, Cidade, Estado, Escolaridade.

**Processo:** O cadastro será inserido no banco de dados

**Atores:** Administrador e Alunos.

**Saída:** Mensagem de confirmação do cadastro caso tenha sido efetuado com sucesso, senão, mensagem de erro.

## RF. 2: Logar

**Descrição:** Usuário vai inserir seu login e senha para ter acesso ao sistema.

**Entrada:** Nome do Usuário e senha e clicar em entrar.

**Processo:** Usuário terá acesso ao sistema de Eventos e Fic

**Atores:** Administrador e Alunos.

**Saída:** Quando o usuário inserir correto os dados receberá uma mensagem de confirmação, se inserir incorreto receberá mensagem de erro.

## RF. 3: Recuperar Senha.

**Descrição:** Usuário irá solicitar a recuperação de sua senha.

**Entrada:** Email informado no ato do cadastro e uma nova senha.

**Processo:** A recuperação de senha será enviado para o email e será recuperada.

**Atores:** Alunos

**Saída:** O usuário irá recuperar sua senha.

## **RF. 4: Cadastro de Ações.**

**Descrição:** O Adm do sistema irá Cadastrar todos eventos do instituto no sistema para que os alunos possam se inscrever.

**Entrada:** Nome do evento, Total de Vagas, Carga Horária, Data de Início e término do evento ou FIC.

**Processo:** O evento cadastrado será incluído no Banco de Dados

**Atores:** Administrador

**Saída:** Evento Incluído com Sucesso.

## **RF. 5: Inscrição nas Ações**

**Descrição:** Após ter acesso ao sistema o aluno tem o direito de escolher qual “Evento” irá participar selecionando a opção desejada, isso se houver vagas.

**Entrada:** Nome, Endereço, Email, Nome do Evento escolhido.

**Processo:** Depois da inscrição do aluno em tal ação, sua inscrição será inserida no Banco de Dados.

**Atores:** Alunos.

**Saída:** Dados inseridos pelo aluno no devido cadastro, se caso a inscrição tiver sido efetuada com sucesso o cadastro é inserido ao banco de dados.

## **RF. 6: Listagem de Alunos.**

**Descrição:** Depois do Aluno se inscrever em algum evento ou FIC, a partir de sua inscrição vai ser gerado uma listagem com todos os alunos inscritos em cada evento onde só o ADM terá acesso.

**Entrada:** Inscrições realizadas em Congresso, Palestra, Mini-Curso, Oficina, Seminário, Curso, Iniciação Científica, Extensão, FIC, Evento, Workshop e Debate.

**Processo:** O Administrador terá acesso ao sistema e verifica todos os alunos inscritos.

**Atores:** Administrador.

**Saída:** Lista com todos os alunos inscritos em cada ação.

## **RF. 7: Editar Ação**

**Descrição:** O ADM irá editar uma ação (editar nome do evento, tema, curso, tipo do evento, horário, quantidade de vagas, carga horária, local e data) sempre que for necessário.

**Entrada:** Tipo de Ação, Atributo a ser editado.

**Processo:** O ADM terá o acesso ao sistema e vai editar qual ação julgar necessária.

**Atores:** Administrador.

**Saída:** Ação editada com sucesso, se caso for editada de maneira correta.

## **RF. 8: Deletar Ação:**

**Descrição:** O ADM irá acessar o sistema e deletar uma ação sempre que for necessário.

**Entrada:** Tipo de Ação, Atributo ser deletado.

**Processo:** O ADM terá o acesso ao sistema e vai deletar ação que julgar necessária.

**Atores:** Administrador

**Saída:** Ação deletada com sucesso, se caso for deletada de maneira correta.

## **RF. 9: Cancelar Inscrição na Ação**

**Descrição:** O Aluno irá acessar o sistema e cancelar sua inscrição , quando desejar, mas respeitando o prazo de inscrições.

**Entrada:** Tipo de Ação, Cancelar inscrição.

**Processo:** O ADM terá o acesso ao sistema e vai cancelar uma ação que julgar necessária.

**Atores:** Alunos.

**Saída:** Ação cancelada com sucesso, se for cancelada de maneira correta.

## **RF. 10: Gerenciar Ações**

**Descrição:** O ADM irá acessar o sistema e fazer todas as modificações necessárias, tais como editar e deletar ações.

**Entrada:** O ADM e o aluno vai acessar o sistema através de uma senha e um login.

**Processo:** Ao digitar a senha e o login o ADM irá ter acesso a todo o sistema onde poderá fazer modificações e gerenciar todo sistema, o aluno pode escolher em qual ação deseja se inscrever.

**Atores:** Administrador e Alunos.

**Saída:** “Ação gerenciada com sucesso”.

## **RF. 11: Exportar Dados**

**Descrição:** Com a lista de dados dos alunos inscritos em cada evento o Administrador irá exportar esses dados para a emissão de Certificado.

**Entrada:** Lista de Dados.

**Processo:** O ADM terá acesso a listagem e vai exportar as listas de alunos.

**Atores:** Administrador

**Saída:** Exportação concluída com sucesso.