

Cheat Sheet: Être un bon chef de projet dans l'IT/IA

1. Compréhension des fondamentaux IT/IA:

- Connaissance de base des technologies, des méthodologies et des outils spécifiques au secteur.
- Suivi des tendances et évolutions pour rester à jour.

2. Gestion de projet:

- **Planification:** Identifier les besoins, estimer les ressources, définir les étapes.
- **Suivi:** Utilisation d'outils comme Jira, Trello, MS Project pour le suivi des tâches.
- **Communication:** Mettre à jour l'équipe, les parties prenantes, assurer la liaison entre toutes les parties.
- **Gestion des risques:** Identifier, évaluer, planifier des solutions.

3. Leadership et management d'équipe:

- **Motivation:** Encourager, reconnaître et récompenser.
- **Développement de compétences:** Favoriser la formation continue.
- **Résolution de conflits:** Écouter, médier, trouver des compromis.
- **Délégation efficace:** Connaître les compétences de l'équipe, déléguer en confiance.

4. Technique et méthodologie:

- **Agile:** Scrum, Kanban, Lean.
- **Waterfall:** Modèle en cascade.
- **DevOps:** Intégrer les équipes de développement et d'exploitation.
- **Design Thinking:** Centré sur l'utilisateur pour la conception de solutions.

5. Relation avec les parties prenantes:

- **Écoute active:** Comprendre les besoins et les attentes.
- **Négociation:** Trouver un équilibre entre les demandes et les ressources disponibles.
- **Gestion des attentes:** Communiquer clairement sur ce qui est possible et ce qui ne l'est pas.

6. Éthique et conformité en IA:

- Être conscient des préoccupations éthiques (biais, confidentialité, transparence).
- Connaître les réglementations pertinentes dans le secteur.

7. Gestion financière:

- Établir et suivre un budget.
- Anticiper les dépassements et trouver des solutions.

8. Qualité et tests:

- Mettre en place des processus de QA (Quality Assurance).
- Assurer les phases de tests: unitaires, d'intégration, d'acceptation.

9. Formation continue:

- Participer à des ateliers, des conférences, des formations.
- Restez curieux et s'adapter aux évolutions du secteur.

10. Soft skills essentiels:

- **Résolution de problèmes.**
- **Pensée critique.**
- **Adaptabilité.**
- **Communication efficace.**
 - **Outils courants:** Slack, Git, Jenkins, Docker, Jira, Confluence, Teams.
 - **Évaluation et amélioration:**
 - Recueillir des retours d'expérience (feedback) régulièrement.
 - Effectuer des rétrospectives pour améliorer les processus.

Se rappeler que chaque projet est unique, et l'approche doit être adaptée en fonction des besoins, des contraintes et de l'environnement de l'organisation.