

Concevoir et rédiger une spécification fonctionnelle en IT & IA

1. Introduction

- **Objectif** : Précisez le but de la spécification fonctionnelle.
- **Portée** : Délimitez le champ d'application du document.
- **Public cible** : Identifiez les principaux destinataires (clients, utilisateurs, gestionnaires de projet).

2. Contexte

- **Description du système actuel** : Si le projet vise à améliorer ou remplacer un système existant, décrivez-le.
- **Justification du projet** : Expliquez pourquoi ce projet est nécessaire.

3. Utilisateurs et parties prenantes

- **Profils d'utilisateurs** : Détaillez les différents types d'utilisateurs qui interagiront avec le système.
- **Autres parties prenantes** : Identifiez toute autre partie ayant un intérêt dans le projet.

4. Exigences fonctionnelles

- **Scénarios utilisateur ou cas d'utilisation** : Décrit en détail comment les utilisateurs interagiront avec le système.
- **Fonctionnalités** : Liste des fonctionnalités avec une description précise de chacune.

5. Contraintes

- **Technologie** : Si certaines technologies doivent être utilisées ou évitées.
- **Réglementation** : Toute réglementation ou norme qui doit être respectée.
- **Coût et budget** : Limitations financières éventuelles.

6. Exigences spécifiques à l'IA

- **Objectifs de l'IA** : Définissez ce que l'IA doit accomplir (par ex., classification, prédiction).
- **Données** : Sources, format et volume des données nécessaires pour l'IA.
- **Interactions utilisateur** : Comment les utilisateurs interagiront-ils avec les fonctions d'IA ?

7. Interface utilisateur

- **Wireframes** : Esquisses illustrant l'aspect de l'interface utilisateur.
- **Navigation** : Description du flux de navigation et des interactions utilisateur.
- **Réactivité** : Exigences pour différentes tailles d'écran (mobiles, tablettes, ordinateurs de bureau).

8. Flux de données et intégrations

- **Flux de données** : Comment les données se déplacent à travers le système.

- **Intégrations** : Autres systèmes ou services avec lesquels le projet doit s'intégrer.

9. Acceptation

- **Critères d'acceptation** : Liste spécifique de conditions que le projet doit remplir pour être considéré comme complet.
- **Scénarios de test** : Cas spécifiques qui seront testés pour confirmer que les exigences sont satisfaites.

10. Astuces

- **Utilisez un langage clair** : Écrivez pour un public non technique.
- **Soyez collaboratif** : Impliquez les parties prenantes tout au long de la rédaction pour valider les exigences.
- **Révissez régulièrement** : Les besoins peuvent évoluer. Assurez-vous que le document reste à jour et pertinent.