# METODIKA QO'LLANMA

# FIZIK MODELLARDAN FOYDALANIB DARS O'TISH

## 1. DARSNI REJALASHTIRISH

## A. Maqsad qo'yish

SMART prinsipi: - Specific (Aniq) - Aniq nima o'rgatiladi? - Measurable (O'lchanadigan) - Natijani qanday o'lchash mumkin? - Achievable (Erishuvchan) - 45 daqiqada amalga oshiriladimi? - Relevant (Tegishli) - O'quv dasturiga mos keladimi? - Time-bound (Vaqt bilan chegaralangan) - Qancha vaqt kerak?

## Misol (Rezerford darsi):

Maqsad: O'quvchilar Rezerford tajribasi orqali atom tuzilishini tushunishlari va interaktiv model yordamida alfa zarralarning sochilishini kuzata olishlari.

Kutilgan natija: Dars oxirida 80% o'quvchilar atom tuzilishi haqida to'g'ri tasavvurga ega bo'lishlari.

## B. Vaqt taqsimoti

#### 45 daqiqali dars uchun:

0-5 min:	Kirish va motivatsiya	11%
5-15 min:	Nazariy qism	22%
15-35 min:	Amaliy ish (model)	45%
35-42 min:	Mustahkamlash	16%
42-45 min:	Xulosalar, baholash	6%

# C. Resurslar tayyorlash

**Zarur:** - Kompyuter/laptop (har 2-3 o'quvchiga 1 ta) - Projektor yoki interaktiv doska - Model fayllari (offline nusxa) - Dars ishlanma - Ish varaqlari

Qo'shimcha: - Plak lar - Videomateriallar - Qo'shimcha misollar

#### 2. DARSNI O'TISH TEXNIKASI

- A. Kirish qismi (5 daqiqa)
- 1. Motivatsiya yaratish:

## Usul 1: Savol-javob

O'qituvchi: "Atomni ko'rish mumkinmi?"

O'quvchilar: "Yo'q..."

O'qituvchi: "Lekin biz uni o'rganishimiz mumkin! Qanday?"

## Usul 2: Hayotiy misol

"Telefoningiz qanday ishlaydi? Ekran, batareya, chiplar -bularning barchasi atomlardan tuzilgan. Bugun biz atom ichiga 'kirib' ko'ramiz!"

#### Usul 3: Tarixiy lavha

"100 yil oldin hech kim atomning ichida nima borligini bilmas edi. Keyin bir olim ajoyib tajriba o'tkazdi..."

**2. Darsning maqsadini aytish:** - Nimani o'rganamiz? - Nima uchun bu muhim? - Qanday natijaga erishamiz?

## B. Nazariy qism (10 daqiqa)

#### Effektiv tushuntirish usullari:

1. "Sodda tildan murakkabga" prinsipi:

Bosqich 1: Oddiy tasavvur

"Atom - kichkina gattiq to'pcha, shundaymi?"

Bosqich 2: Aniqlashtirish

"Yo'q, aslida atom asosan bo'sh joy!"

Bosqich 3: Chuqur tushunish

"Markazda kichik yadro, atrofida elektronlar..."

2. Vizual materiallar: - Rasmlar ko'rsatish - Sxemalar chizish - Animatsiyalar (agar mavjud bo'lsa)

## 3. Analogiyalar:

"Atom - futbol maydoniga o'xshaydi. Yadro - markazdagi to'p (kichkina) Elektronlar - maydon atrofidagi tamashabinlar"

## C. Amaliy qism (20 daqiqa)

## Guruh ishlari tashkil etish:

1. Guruh tuzish (2 daqiqa): - 3-4 kishilik guruhlar - Har bir guruhda turli darajadagi o'quvchilar - Har bir guruhga rol berish: \* Rahbar (kompyuterni boshqaradi) \* Yozuvchi (natijalarni yozadi) \* Tahlilchi (natijalarni tushuntiradi) \* Nazoratchi (vaqtni kuzatadi)

## 2. Topshiriq berish (3 daqiqa):

O'qituvchi: "Har bir guruh 3 ta tajriba o'tkazadi:

- 1. Standart sozlamalar bilan
- 2. Tezlikni o'zgartirish
- 3. Masofani o'zgartirish

Har bir tajribadan keyin natijani yozasizlar."

## 3. Model bilan ishlash (12 daqiqa):

O'qituvchining roli: - Guruhlar orasida yurib monitoring qilish - Qiynalayotganlarga yordam berish - Savollarga javob berish - Vaqtni eslatib turish

## Ko'p uchraydigan muammolar va yechimlar:

Muammo	Yechim
Model ishlamayapti	Sahifani yangilash (F5)
Nima qilishni bilmayapti	Ko'rsatma berish, misol ko'rsatish
Juda tez tugatdi	Qo'shimcha topshiriq berish
Vaqt yetmayapti	Muhim qismga e'tibor qaratish

## 4. Natijalarni muhokama qilish (3 daqiqa):

O'qituvchi: "Birinchi guruh, nimani topdingiz?" Guruh: "Tezlik oshganda, kam zarra qaytadi"

O'qituvchi: "Zo'r! Nima uchun?"

### D. Mustahkamlash (7 daqiqa)

## Faol usullar:

- 1. "Tushuntir do'stingga": O'quvchilar juft bo'lib ishlaydi Biri o'qituvchi, ikkinchisi o'quvchi Mavzuni bir-biriga tushuntirishadi
- 2. "Bir daqiqada yoz": 1 daqiqada mavzuni qisqacha yozish Eng muhim 3 narsani tanlash Sinf bilan bo'lishish
- 3. "Savol yaratish": Har bir guruh 2 ta qiyin savol o'ylab topadi Boshqa guruhlarga beradi Javoblarni muhokama qiladi
- 4. Quiz/Test: Tez test (5-10 savol) Kahoot yoki Google Forms Darhol natija ko'rish

## E. Yakunlash (3 daqiqa)

**1. Xulosalar:** - Bugun nima o'rgandik? - Eng muhim 3 narsa? - Qayerda qo'llash mumkin?

- **2. Uyga vazifa:** Aniq va tushunarli Turli darajada (oddiy, o'rta, qiyin) Ijodiy komponent bor
- **3. Baholash:** Guruhlarni baholash Faol o'quvchilarni rag'batlantirish Konstruktiv fikr bildirish

# 3. TURLI XILDAGI O'QUVCHILAR BILAN ISHLASH

- A. Qabul qilish darajasiga ko'ra
- 1. Vizual o'quvchilar (ko'rish orqali): Ko'proq rasm, sxema ko'rsating
   Rangli markerlarda foydalaning Modeldagi animatsiyalarga e'tibor bering
- **2. Audial o'quvchilar (eshitish orqali):** Batafsil og'zaki tushuntiring Audio materiallar qo'shing Guruh muhokamalarini tashkil eting
- **3. Kinestetik o'quvchilar (amaliy faoliyat):** Ko'proq amaliy ishlar bering O'zlari model bilan ishlashiga ruxsat bering Harakatli o'yinlar qo'shing
- B. Bilim darajasiga ko'ra
- 1. Kuchli o'quvchilar:

#### Topshiriq:

- Qo'shimcha murakkab masalalar
- Tadqiqot vazifalari
- Boshqalarga yordam berish
- Kreativ loyihalar
- 2. O'rtacha o'quvchilar:

#### Topshiriq:

- Standart vazifalar
- Guruh ishida faol ishtirok
- Bosqichma-bosqich ko'rsatmalar
- 3. Qiynalayotgan o'quvchilar:

#### Yordam:

- Alohida qo'llab-quvvatlash
- Oddiy tildan foydalanish
- Ko'proq vaqt berish
- Qadamma-qadam ko'rsatma

4

## 4. TEXNOLOGIYADAN SAMARALI FOYDALANISH

#### A. Kompyuter sinfida dars

#### Optimal jihozlanish:

Projektor / Interaktiv doska
(0'qituvchi)

(Guruh1) (Guruh2) (Guruh3)

(Guruh4) (Guruh5) (Guruh6)

**Qoidalar:** - Har bir guruh bitta kompyuterda ishlaydi - O'qituvchi boshqa saytlarni bloklaydi - Aniq vaqt chegarasi belgilanadi

#### B. Proyektor bilan dars

## Agar kompyuter kam bo'lsa:

### Strategiya:

- 1. O'qituvchi proyektorda ko'rsatadi (10 min)
- 2. 2-3 guruh navbatma-navbat ishlaydi (15 min)
- 3. Boshqalar ish varaqlarini to'ldiradi
- 4. Barchasi natijalarni muhokama qiladi (10 min)

### C. Texnik muammolarni oldini olish

**Darsdan oldin:** - Barcha kompyuterlarni yoqib tekshiring - Modelni har birida oching - Internet aloqasini tekshiring (agar kerak bo'lsa) - Zaxira noutbuk tayyorlang

Dars paytida: - Modelning offline nusxasini saqlang - Proyektor orqali ko'rsatishga tayyor bo'ling - Qog'oz materiallar tayyorlang

# 5. BAHOLASH TIZIMLARI

A. Formativ baholash (jarayon davomida)

#### 1. Kuzatish:

Nazorat qilish nima:
Guruhda kim faol?
Kim model bilan to'g'ri ishlayapti?
Kim yordam berayapti?

Kim yordamga muhtoj?

## 2. Savol-javob:

## Dars davomida:

- Har 5-7 daqiqada savol bering
- Turli darajadagi savolar
- Barcha o'quvchilarga imkoniyat bering

### 3. Ish varaqalari:

#### Tekshirish:

- Natijalar to'g'rimi?
- Xulosalar chiqariladimi?
- Grafiklar to'g'rimi?

## B. Summativ baholash (yakuniy)

## 1. Test (30%):

#### Struktura:

- Oddiy savollar (10 ball)
- Chuqur tushunish (10 ball)
- Hisoblashlar (10 ball)

## 2. Amaliy ish (40%):

#### Baholash mezoni:

- Model bilan ishlash (15 ball)
- Natijalarni yozish (10 ball)
- Tahlil qilish (15 ball)

## 3. Uyga vazifa (30%):

#### Tekshirish:

- To'liqlik (10 ball)
- To'g'rilik (10 ball)
- Kreativlik (10 ball)

## C. Baholash jadvali

Ko'rsatkich	Ball	Tavsif
A'lo (5)	90-100	Mukammal
Yaxshi (4)	75-89	Yaxshi biladi
Qoniqarli(3)	60-74	O'rtacha
Qoniqarsiz(2)	0-59	Yaxshilash

# 6. TESKARI ALOQA VA TAKOMILLASHTIRISH

## A. O'quvchilardan fikr olish

Dars oxirida (1-2 daqiqa):

"Exit Ticket" - Chiqish bileti

#### 3 savol:

- 1. Bugun nima yangi bilib oldingiz?
- 2. Nima qiyin bo'ldi?
- 3. Yana nima o'rganishni xohlaysiz?

Onlayn so'rovnoma: - Google Forms - Telegram bot - QR kod orqali

#### B. Hamkasblar bilan fikr almashish

#### Darsdan keyin:

O'zingizga savol:
Maqsadga erishildimi?
Vaqt yetdimi?

O'quvchilar qiziqishmi? Texnologiya yordam berdimi?

Nima o'zgartirish kerak?

Yozib qo'yish: - Nima yaxshi bo'ldi? - Nima yaxshilash mumkin? - Keyingi safar nima qilish kerak?

## C. Doimiy takomillashtirish

**Har oy:** - O'quvchilar natijalarini tahlil qiling - Qiyin mavzularni aniqlang - Yangi usullarni sinab ko'ring

 $\mbox{\bf Har chorak:}$  - Yangi materiallar to'plang - Modellarni yangilang - Hamkasblar tajribasini o'rganing

**Har yil:** - O'quv dasturini qayta ko'rib chiqing - Texnologik yangilanishlar kiriting - To'liq tahlil o'tkazing

## 7. UMUMIY TAVSIYALAR

## QIL:

- 1. Bo'sh vaqt qoldiring:
  - Kutilmagan holatlar uchun
  - Savollarga javob berish uchun
  - Qo'shimcha tushuntirish uchun
- 2. Moslashuvchan bo'ling:

- Reja doim emas, yo'nalish
- O'quvchilarning ehtiyojiga qarab o'zgartiring
- Ijodiy yondashuvni qo'llang

## 3. Ijobiy muhit yarating:

- Xatoga yo'l qo'yish oddiy narsa
- Savollar rag'batlantiriladi
- Hamkorlik maqtaladi

### 4. Texnologiyani to'g'ri ishlatng:

- Maqsad uchun vosita
- Ortiqcha emas, yetarli
- Har doim zaxira variant bor

### QILMA:

### 1. O'qituvchi markazli bo'lmang:

- O'quvchilar faol ishtirok etishi kerak
- Faqat tinglab o'tirmasliklar kerak

#### 2. Juda tez o'tmang:

- Tushunmasdan keyingisiga o'tish
- Hamma bilan birga harakatlaning

### 3. Texnologiyaga haddan tashqari ishoning:

- Model ishlamasligi mumkin
- Har doim Plan B tayyorlang

#### 4. Baholashni unutmang:

- Faqat o'qitish yetarli emas
- Natijani tekshirish muhim

# 8. MUVAFFAQIYAT FORMULASI

Yaxshi dars =
 (Aniq maqsad × Qiziqarli material) +
 (Faol o'quvchilar × Zamonaviy texnologiya) +
 (Samarali boshqaruv × To'g'ri baholash) +
 Ijodkorlik + Sabr + Muhabbat

**Esda tuting:** - Maqsad aniq bo'lsin - Material qiziqarli bo'lsin - O'quvchilar faol bo'lsin - Texnologiya yordam bersin - Vaqtni to'g'ri taqsimlang - Ishingizni sevib qiling!

## 9. XULOSA

## Eng muhim 10 ta tavsiya:

1. Tayyorgarlik - Oldindan hamma narsani tekshiring

- 2. Aniqlik Maqsadlar aniq va tushunarli bo'lsin
- 3. Faollik O'quvchilarni jalb qiling
- 4. Vizuallik Ko'proq ko'rsating, kamroq gapiring
- 5. Amaliyot Nazariyadan amaliyotga o'ting
- 6. Muhokama Fikr almashishga vaqt ajrating
- 7. Moslashuvchanlik Vaziyatga qarab o'zgartiring
- 8. Baholash Natijalarni tekshirib boring
- 9. Rag'batlantirish Ijobiy muhit yarating
- 10. **Takomillashtirish** Doimo yaxshilashga intiling

Omad tilaymiz! Sizning darslaringiz eng yaxshisi bo'lsin!

Metodika muallifi: [Ismingiz] Tashkilot: [Maktab/Institut] Sana: 2024-yil Versiya: 1.0