

Microsoft project

Albertus dwiyoga widiantoro, M.Kom.

Instalasi Microsoft project

- Instalasi seperti instalasi office

Kegunaan Microsoft project

- Tools/alat bantu yang digunakan pengelolaan proyek

Tampilan pembuka

Project

Recent

BASELINE PER TASK KE-1.mpp

E: » ngajar » 2015-2016gasal » aplikom-hukum

BASELINE PER TASK KE-1.mpp

E: » ngajar » manajemen proyek » software » B. ...

JADWAL PROYEK KE-2.mpp


E: » ngajar » manajemen proyek » software » B. ...

JADWAL PROYEK KE-1.mpp

E: » ngajar » manajemen proyek » software » B. ...

SOX Compliance and Technology.mpt

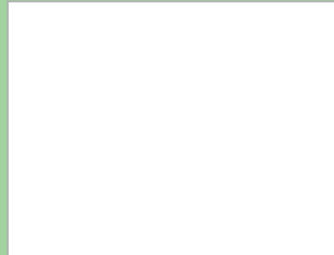
C: » Users » yog » AppData » Roaming » Micros...

 Open Other Projects

Search for online templates



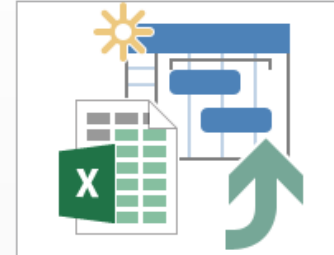
Sign in to get the most out of Project



Blank Project



New from existing project



New from Excel workbook



New from SharePoint Tasks List

Istilah dalam ms project

- Task
 - Lembar kerja yang berisi tugas yang menjadi bagian dari proyek

GANTT CHART

	Task Name	Cost
1	1 Analisis dan Desain Sistem	Rp (
2	1.1 Menganalisa Sistem Kepegawaian dengan melakukan wawancara kepada pihak yang ditunjuk	Rp (
3	1.2 Membuat Statement of Purpose, Event List dan Context Diagram	Rp (
4	1.3 Membuat Data Flow Diagram (DFD) Levelled.	Rp (
5	1.4 Membuat Kamus Data.	Rp (
6	1.5 Membuat Process Specification.	Rp (
7	1.6 Membuat Entity Relationship Diagram (ERD).	Rp (
8	1.7 Dokumentasi Analisa & Desain Sistem.	Rp (
9	2 Desain Aplikasi	Rp (
10	2.1 Membuat Desain Menu Aplikasi + Form Entri.	Rp (
11	2.2 Membuat Desain Report + Form Report	Rp (
12	2.3 Dokumentasi Desain Aplikasi .	Rp (

duration

- Jangka waktu yang digunakan untuk penyelesaian pekerjaan
- Satuannya menit, jam, hari, minggu, bulan

Gugus Tugas Proyek		Durasi
1	1 Analisis dan Desain Sistem	9 days
1.1	Menganalisa Sistem Kepegawaian dengan melakukan wawancara kepada pihak yang ditunjuk	2 days
1.2	Membuat Statement of Purpose, Event List dan Context Diagram	1 day
1.3	Membuat Data Flow Diagram (DFD) Levelled.	1 day
1.4	Membuat Kamus Data.	1 day
1.5	Membuat Process Specification.	1 day
1.6	Membuat Entity Relationship Diagram (ERD).	1 day
1.7	Dokumentasi Analisa & Desain Sistem.	2 days
2	2 Desain Aplikasi	1 day
2.1	Membuat Desain Menu Aplikasi + Form Entri.	
2.2	Membuat Desain Report + Form Report.	
2.3	Dokumentasi Desain Aplikasi .	

start

- Adalah tanggal dimulainya proyek. Proses pengisian hanya sekali pada saat awal proyek.
- Tanggal mlai pekerjaan yang lain akan otomatis diisi oleh ms project dengan acuan hitungan durasi yang diinput. Jika menggunakan penjadwalan auto scheduled.

finish

- Tanggal akhir pekerjaan

	Gugus Tugas Proyek ▼	Durati ▼	Start ▼	Finish ▼
1	1 Analisis dan Desain Sistem	9 days	Tue 10/20/15	Fri 10/30/15
2	1.1 Menganalisa Sistem Kepegawaian dengan melakukan wawancara kepada pihak yang ditunjuk	2 days	Thu 10/22/15	Fri 10/23/15
3	1.2 Membuat Statement of Purpose, Event List dan Context Diagram	1 day	Fri 10/23/15	Fri 10/23/15
4	1.3 Membuat Data Flow Diagram (DFD) Levelled.	1 day	Sat 10/24/15	Sat 10/24/15
5	1.4 Membuat Kamus Data.	1 day	Sun 10/25/15	Sun 10/25/15
6	1.5 Membuat Process Specification.	1 day	Mon 10/26/15	Mon 10/26/15
7	1.6 Membuat Entity Relationship Diagram (ERD).	1 day	Wed 10/21/15	Wed 10/21/15
8	1.7 Dokumentasi Analisa & Desain Sistem.	2 days	Thu 10/22/15	Fri 10/23/15
9	2 Desain Aplikasi	1 day	Sat 10/24/15	Sat 10/24/15
10	2.1 Membuat Desain Menu Aplikasi + Form Entri.			
11	2.2 Membuat Desain Report + Form Report.			
12	2.3 Dokumentasi Desain Aplikasi .			

predecessor

- Adalah hubungan keterkaitan antara satu pekerjaan dengan pekerjaan lain sebelumnya
- Pembuatan database akan dapat dilakukan jika desain database telah selesai dikerjakan
- Maka desain database disebut predecessors bagi pekerjaan pembuatan database

resources

- Adalah sumberdaya yang digunakan dalam proses. Sumberdaya manusia maupun material

cost

- Adalah biaya keseluruhan yang digunakan untuk menyelesaikan seluruh proyek yang disepakati

Gantt chart

- Gantt chart di pakai pertama kali oleh Henry L. Gantt
- Adalah grafik dalam bentuk batang horizontal yang menandai masing-masing pekerjaan dengan durasi waktu.

tracking

- Adalah proses peninjauan hasil kerja di lapangan dengan rencana semula. Dengan tracking dapat membandingkan antara rencana dan kenyataan di lapangan

tracking

- Adalah proses peninjauan hasil kerja di lapangan dengan rencana semula. Dengan tracking dapat membandingkan antara rencana dan kenyataan di lapangan.

milestone

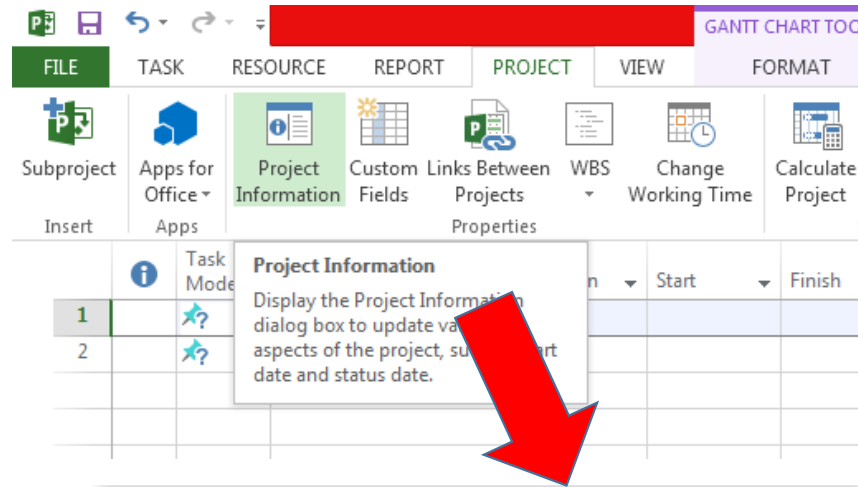
- Adalah penanda pekerjaan yang menunjukkan pekerjaan yang dimaksud telah selesai
- Digambarkan dengan nilai durasi 0

Work breakdown structure (WBS)

- Menentukan tanggal proyek
- Mengisi kolom task name
- Mengedik pekerjaan
- Menghapus dan menyisipkan task name
- Mengganti judul kolom
- Mengelompokkan pekerja (outline)

Menentukan tanggal proyek

- Klik project
- Klik project information
- Isikan tanggal
- Klik OK



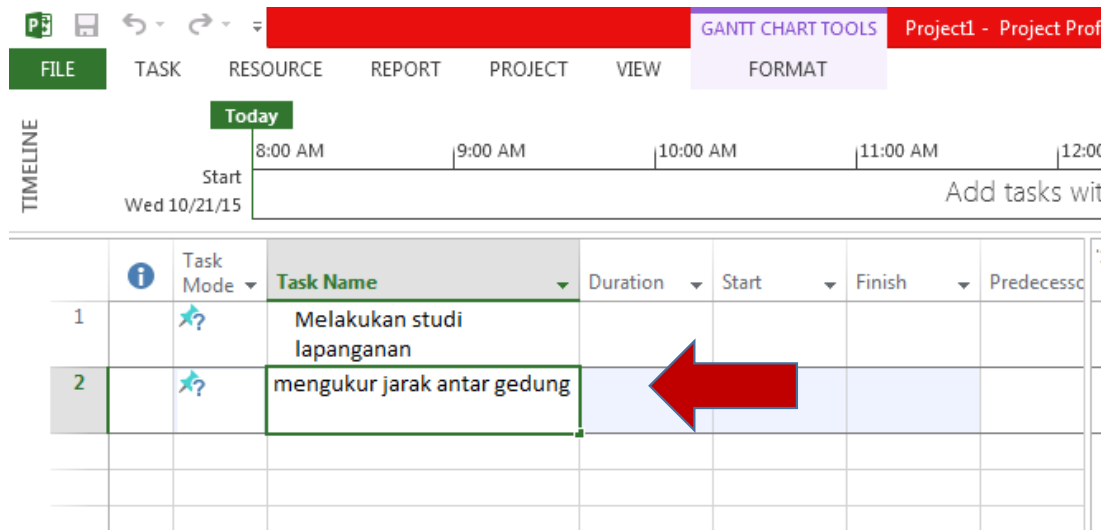
The 'Project Information for Project1' dialog box is displayed. It contains the following fields and options:

- Start date:** Tue 10/20/15
- Current date:** Tue 10/20/15
- Finish date:** Tue 10/20/15
- Status date:** NA
- Schedule from:** Project Start Date
- Calendar:** Standard
- Priority:** 500
- Enterprise Custom Fields:** Department: (empty dropdown)
- Custom Field Name** and **Value** table (empty)

At the bottom, there are buttons for 'Help', 'Statistics...', 'OK', and 'Cancel'.

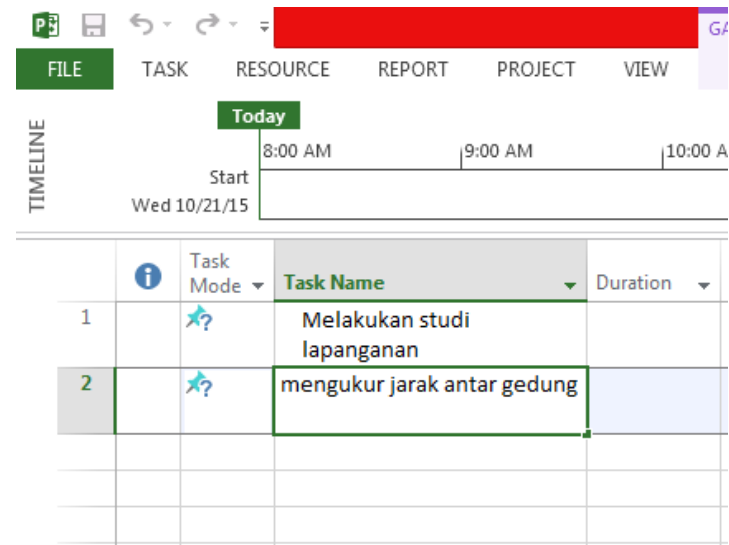
Mengisi kolom task name

- Pengisian taksname dapat dilakukan dengan pengisian langsung pada kolom



Mengedit pekerjaan

- Klik satu kali pada kolom
- Klik sekali lagi pada kolom yg sama
- Edit nama pekerjaan



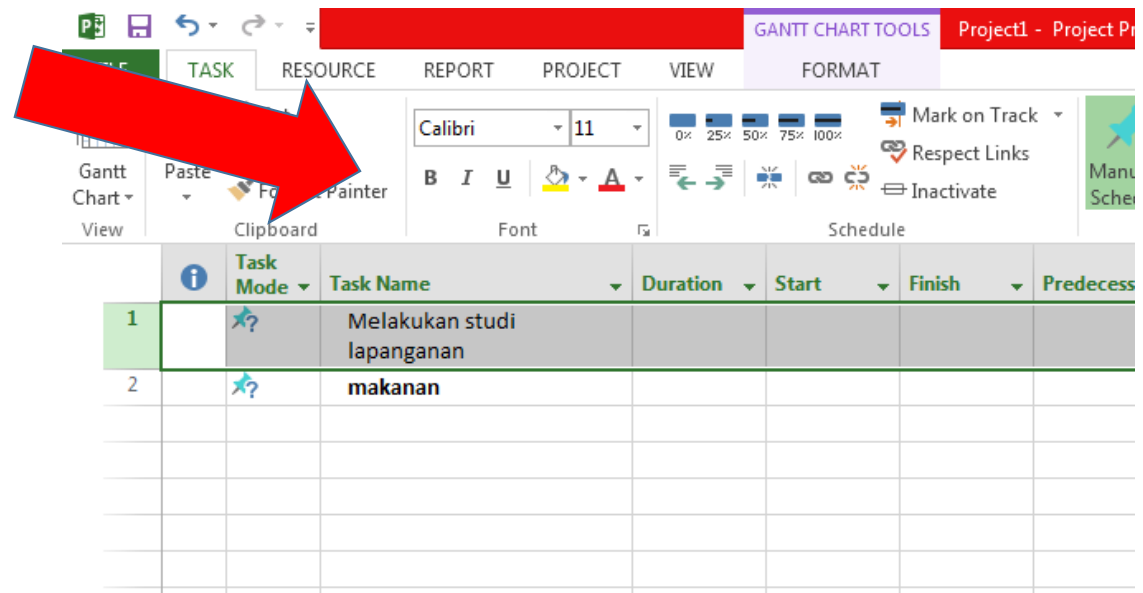
The screenshot shows a software interface with a menu bar (FILE, TASK, RESOURCE, REPORT, PROJECT, VIEW) and a timeline view. Below the timeline is a table with task details. The table has columns for Task ID, Task Name, and Duration. The first task is 'Melakukan studi lapangan' and the second is 'mengukur jarak antar gedung'. The second task's name is highlighted with a green border, indicating it is selected for editing.

	Task Mode	Task Name	Duration
1	★?	Melakukan studi lapangan	
2	★?	mengukur jarak antar gedung	

- Untuk bold arahkan pada baris

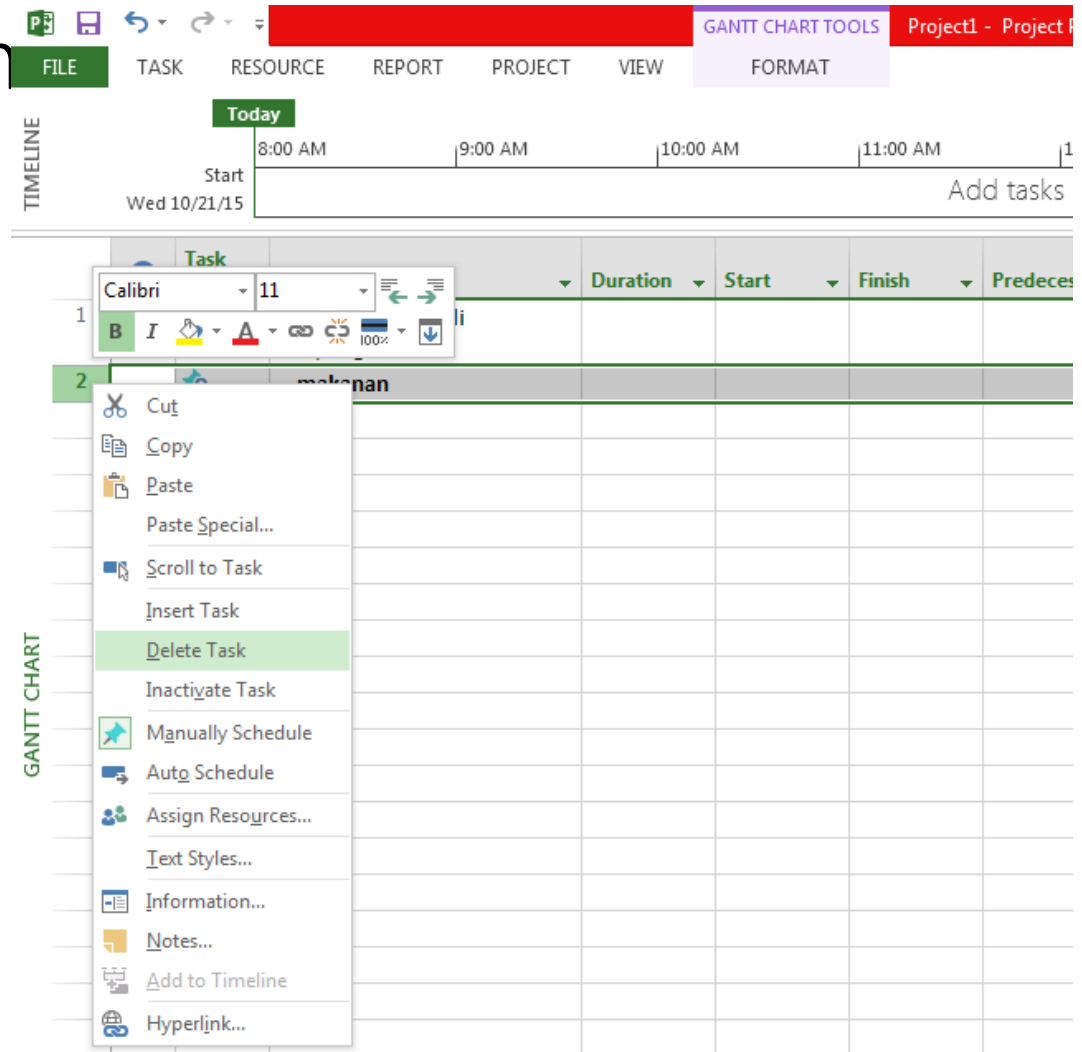
Bold/italic

- Arahkan kursor pada baris yang diinginkan
- Klik task
- Pilih tombol yang diinginkan



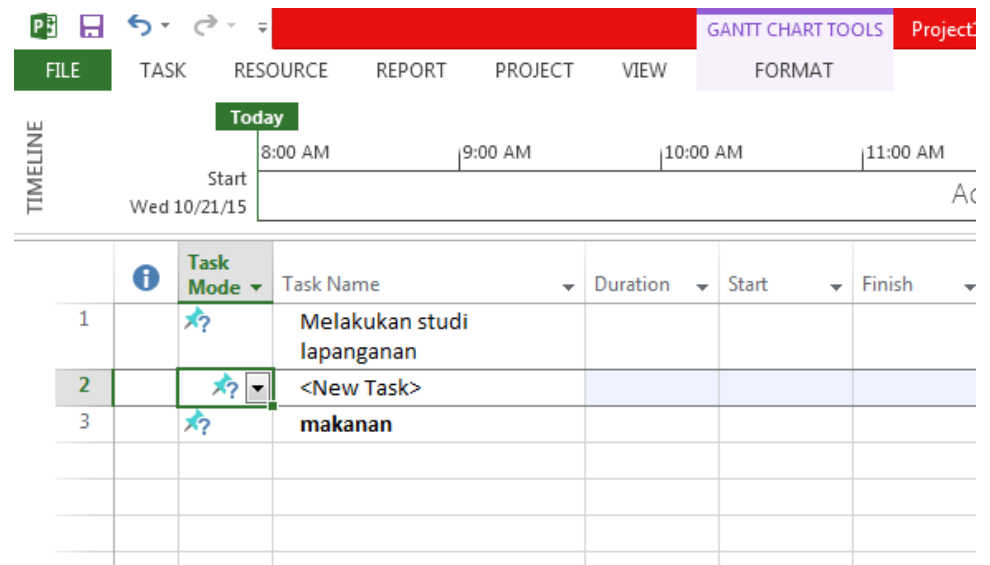
Menghapus task nam

- Arahkan kursor pada baris yang diinginkan
- Klik kanan
- Pilih tombol yang diinginkan



Menyisipkan task

- Arahkan kursor pada baris yang diinginkan
- Klik kanan
- Pilih tombol insert



Mengganti judul

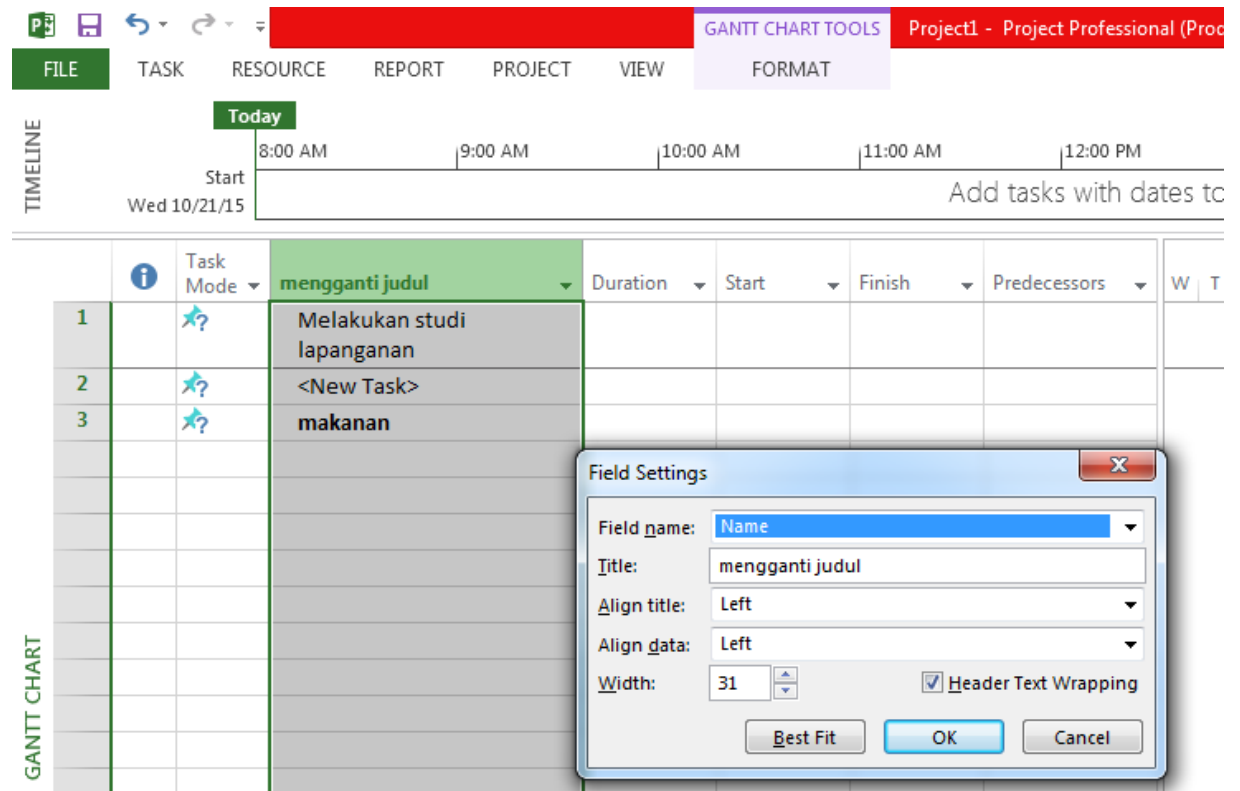
- Klik 2x kolom yang ingin diganti
- Ketikan judulnya

The screenshot shows the Microsoft Project interface with the 'GANTT CHART TOOLS' ribbon active. The 'FORMAT' tab is selected, and the 'Task Mode' dropdown is open, displaying a list of task fields. The 'Timeline' bar at the top shows the current date as Wednesday, 10/21/15, and the time from 8:00 AM to 11:00 AM. The 'GANTT CHART' area shows a list of tasks with columns for Duration, Start, and Finish.

Task Mode	Duration	Start	Finish
1	% Complete		
2	% Work Complete		
3	Active		
	Actual Cost		
	Actual Duration		
	Actual Finish		
	Actual Overtime Cost		
	Actual Overtime Work		
	Actual Start		
	Actual Work		
	ACWP		
	Assignment		
	Assignment Delay		
	Assignment Owner		
	Assignment Units		
	Baseline Budget Cost		
	Baseline Budget Work		
	Baseline Cost		
	Baseline Deliverable Finish		
	Baseline Deliverable Start		
	Baseline Duration		
	Baseline Estimated Duration		
	Baseline Estimated Finish		
	Baseline Estimated Start		
	Baseline Finish		

Mengganti judul

- Atau arahkan kursor pada kolom
- Klik kanan
- Seting



Mengelompokkan pekerjaan (outline)

- Arakan kursor pada rincian kerja
- Klik task → indent task

Indent Task (Alt+Shift+Right)
This task becomes a subtask.
Creating a hierarchy will help you better organize your tasks.

ID	Task Name	Duration	Start Date	End Date
1	Melakukan studi lapanganan	3 days	Sat 10/24/15	Tue 10/27/15
2	mengukur jarak antar gedung	3 days	Wed 10/28/15	Thu 10/29/15
3	konsultasi jalur tercepat	2 days	Fri 10/30/15	Thu 11/19/15
4	menggali jalur FO	15 days	Fri 11/20/15	Tue 11/24/15
5	memasang FO	3 days	Wed 11/25/15	Mon 11/30/15
6	memasang Hub antar gedung	4 days		

Outline number

- Format → centang outline number

