

2021
소프트웨어공학
종합프로젝트
추진방법

김경백

향후 일정

- 3/24 : 계획서 및 주제발표 (실시간)
 - 계획서 (지도교수 서명) : 제출기한 3/23
 - 발표 : 팀 별 3분 주제발표, 실시간 회의
- 4/28 : 중간보고서 및 중간 발표 (실시간)
 - 중간보고서 (지도교수 서명) : 제출기한 4/27
 - 발표 : 팀 별 3분 진행상황 발표, 실시간 회의
- 6/9 : 최종발표 (실시간) 및 최종보고서
 - 최종발표 : 5분 이내 발표동영상 (데모포함), 실시간 회의
 - 발표 후 2분 QnA 세션
 - 발표동영상 - 사전제출 6/8일까지
 - 최종보고서 (지도교수 서명) : 제출기한 6/14
- 모든 계획서, 보고서는 PDF로 제출

계획서 : 문제 + 요구사항

- 2021년 3월 23일까지 eClass를 통해 제출
- 다음의 내용을 포함하여 계획서 작성
 - 제목
 - 배경 및 문제 (동기 및 목적, 필요성, 기대효과 포함)
 - 목표
 - 팀구성
 - 요구사항 목록 (일련번호) ➔ 평가 주요항목
 - 일정 (간트 차트 : 담당자, 업무) ➔ 평가 주요항목
 - 기타 (자유내용)
- 계획서 표지
 - 제목, 팀원, 지도교수 서명

중간보고서 : 설계 및 추진사항

- 2021년 4월 27일까지 eClass를 통해 제출
- 다음의 내용을 포함하여 계획서 작성
 - 제목
 - 배경 및 문제 (동기 및 목적, 필요성, 기대효과 포함)
 - 목표
 - 팀구성
 - 요구사항 목록 (일련번호)
 - 일정 (간트 차트 : 담당자, 업무) [갱신] ➔ 평가 주요항목
 - 설계 (아키텍처) [추가] ➔ 평가 주요항목
 - 요구사항 목록 별 주요 추진사항 ➔ 평가주요항목
 - 기타 (자유내용)
- 보고서 표지
 - 제목, 팀원, 지도교수 서명

최종보고서 : 실제 사용 + 협업

- 2021년 6월 14일까지 eClass를 통해 제출
- 다음의 내용을 포함하여 계획서 작성
 - 제목
 - 배경 및 문제 (동기 및 목적, 필요성, 기대효과 포함)
 - 목표
 - 팀구성
 - 요구사항 목록 (일련번호)
 - 일정 (간트 차트 : 담당자, 업무) [갱신] ➔ 평가 주요항목
 - 설계 (아키텍처)
 - 구현 내용 (소스코드 저장소 GitHub 등) [추가] ➔ 평가 주요항목
 - 실제사용 (학내배포, 논문, 경진대회 등)[추가] ➔ 평가 주요항목
 - 기타 (자유내용)
- 최종보고서 표지
 - 제목, 팀원, 지도교수 서명

주간보고

- 실시간 회의가 없는 주에 실시
- 모든 학생이 다음의 내용을 포함하여 작성 (1페이지 이내)
 - 팀원명단 (팀장, 팀원1, 팀원2)
 - 본인의 계획서 일정상 이번 주에 할 일
 - 본인이 이번 주에 진행한 사항
 - 계획대로 진행되지 못한 사항이 있을 경우,
 - 1) 무엇이고,
 - 2) 그 이유는 무엇이며,
 - 3) 언제까지 완료 예정인지
 - 기타 (자유롭게 서술)
- eClass 팀별 과제를 통해 PDF 파일 제출

평가방법

- 평가기준
 - 중간보고서 15점
 - 주요항목별 평가 : 15점
 - 중간발표 5점
 - 발표 충실도 평가
 - 최종발표 40점
 - 교수 평가 : 25점
 - 동료평가 : 15점
 - 최종보고서 30점
 - 주요항목별 평가 : 20점
 - 실제사용여부 : 10점