# Pflichtenheft

Kurs:

Gruppe/Team:

*Vorbemerkung: Passend zum Lastenheft ist ein Pflichtenheft zu erstellen. Diese Vorlage soll dabei helfen und kann von den Teams ausgefüllt, ergänzt und angepasst werden. Mit dieser Vorlage erhalten Sie einen Überblick der Punkte bzw. Themen, die enthalten sein sollten.*

## Einleitung

*Ausgangssituation und Ziele beschreiben*

## Technische Lösung

*Hier erfolgt eine Beschreibung der gewählten Technologien. Beispiele: git, GitHub, Mockup-Tools, Frameworks, Projektmanagement-Tool, usw.*

## Beschreibung der Anforderungen bzw. Komponenten

*Hier wird beschrieben, welche Anforderungen geliefert werden. Dies kann z.B. nach Teilprojekten gegliedert werden. Die Anforderungen werden beschrieben und können mit Screenshots von den Skizzen, Wireframes oder Mockups dargestellt werden. Eine Einteilung in die Pflichtanforderungen (MUST-HAVEs) und zusätzlich geplanten Anforderungen (NICE-TO-HAVEs) ist sinnvoll.*

*Durch die Beschreibungen soll der Umfang (Scope) eines sinnvollen Lieferobjekts festgelegt werden. Falls möglich können Akzeptanzkriterien angegeben werden, sodass dadurch der Nachweis erbracht wird, dass eine Anforderung erfüllt ist*.

## Bereitstellung der Mockups und der Webanwendung

*Hier wird dargestellt wie das Ergebnis ausgeliefert und verwendet wird (Mockups oder Klickprototypen in der Cloud, Prototyp der Webanwendung usw.)*

## Qualität und Test

*Gibt es Qualitätskriterien? Wie werden Tests durchgeführt?*

## Projektplanung

*Terminplan, Meilensteine, Einsatzplanung (Kapazitäten, Rollen, Zuständigkeiten)*

## Anhang (optional)

*Begriffe und Definitionen*

*Hinweise zu Betrieb, Wartung und Weiterentwicklung*