

ITSCOPE PMO v9.0

사용 설명서

User Documentation

V1.1

주식회사 솔루션링크



 **SOLUTIONLINK**

This report is solely for the use of client personnel. No part of it may be circulated, quoted, or reproduced for distribution outside the client organization without prior written approval from SOLUTIONLINK. This material was used by SOLUTIONLINK during a presentation or knowledge delivery; it is not a complete record of the discussion.

산출물 자산정보

Asset/Deliverable Information

문서 정보(Document Information)

문서(고유)번호	ITSCOPE_PMO_UD
문서명	ITSCOPE PMO v9.0 사용설명서
문서버전	v1.1
제품명	ITSCOPE PMO v9.0
작성부서	주식회사솔루션링크 플랫폼사업부
문서작성참여자	노미경, 김동규, 백영민
문서검토/승인자	김동규, 김무중
문서최초작성일	2022.02.18
문서상태	작성중 [] 검토됨 [] 승인됨 [<input checked="" type="checkbox"/>] 공유됨 []
공유처	
주요 키워드	프로젝트 관리 시스템(PMS), 프로젝트 관리, 일정 관리

저작권 (Copyright)

- ※ 「ITSCOPE PMO v9.0」의 저작권은 「주식회사솔루션링크」에 있으며, 본 소프트웨어 및 제품설명서의 일부 또는 전부를 무단복제, 사용할 수 없습니다.
- ※ 「ITSCOPE PMO v9.0」에서 제공되는 모든 콘텐츠 즉, 이미지, DB정보 등은 저작권법에 의하여 보호받는 저작물로 별도 저작권 표시 또는 출처를 명시하지 않는 경우를 제외하고는 원칙적으로 「주식회사솔루션링크」에 저작권이 있습니다.
- ※ 「ITSCOPE PMO v9.0」의 자료 및 UI를 무단 복제, 배포하는 경우에는 저작권법 위반에 해당되면 관련 법규에 의해 처벌받을 수 있습니다.

SOLUTIONLINK

- 개발회사 : 주식회사솔루션링크
- 공급회사 : 주식회사솔루션링크
- 주소 : 대전시 유성구 유성대로 1689번길 70, KT대덕2연구센터 2동 2101호
- Tel. : 042-861-4202 | Fax. : 042-861-4202
- Website : <http://www.sol-link.com>

자산개정 이력 (Asset Revision History)

버전	날짜	내용	작성자	승인자
0.1	2022.02.18	최초 작성	노미경	김무중
0.5	2022.04.21	개발관리 기능 추가	노미경	김무중
0.7	2022.05.16	표준 프로젝트 기능 정의 추가	김동규	김무중
0.9	2024.05.14	PMO 업데이트 내용 반영, 디자인 변경	김동규	김무중
0.95	2024.06.26	표준 산출물 템플릿 적용, 일부 컨텐츠 수정	백영민	김동규
1.0	2024.06.28	문서 포맷 변경	김동규	김무중
1.1	2024.09.05	제품구성도 변경, 오타 수정, 대시보드 기능 설명 구체화	김동규	김무중

목차

1. 제품 개요	5
1.1. 제품 개요 및 용도	5
1.2. 제품 운영환경 및 구성	5
1.2.1. 최소 운영환경	5
1.2.2. 제품 구성도	5
1.3. 기타 환경	6
1.3.1. 클라이언트 운영 환경	6
1.4. 제품 정보 및 공급자 정보	6
1.5. 제품 공통 적용사항	6
1.6. 제품 제한 사항	6
1.7. 온라인 도움말 및 튜토리얼	6
1.8. 사용자 설명서의 구성 및 제공방법	6
2. 제품 상세 정보	7
2.1. 전체 메뉴 구조	7
2.2. 메뉴 설명	9
2.2.1. 메인	9
2.2.2. 나의업무	11
2.2.3. 의사소통관리	14
2.2.4. 프로젝트	26
2.2.5. 개발관리	109
2.2.6. 업무표준	159
2.2.7. 현황 및 통계	178
2.2.8. 시스템관리	183
2.3. 시스템 기초 설정	221
2.3.1. 시스템 설정 순서	221
3. 시스템 운영 지침	228
3.1. 시스템 오류처리	228
3.1.1. 개요	228
3.1.2. 사용자 장애처리 방법	228
3.2. 시스템 유지, 백업 및 복구	228
3.2.1. 개요	228
3.2.2. 시스템 유지	228
3.2.3. 시스템 백업	228
3.2.4. 시스템 복구	230
3.3. 시스템 기타 정보	232

3.3.1. 접속 로그 백업 (성공).....	232
3.3.2. 접속 로그 백업 (실패).....	233
3.3.3. 데이터 접근 로그 백업.....	233
4. 지원사항.....	235
4.1. 제품 설치.....	235
4.2. 제품 납품 목록	235
4.3. 고객 지원.....	235
5. 부록	236
5.1. 용어 정리.....	236
5.2. 색인	236

1. 제품 개요

1.1. 제품 개요 및 용도

- ITSCOPE PMO v9.0(이하 'ITSCOPE PMO'라고 칭함)은 프로젝트를 수행하면서 수작업으로 관리하는 복잡한 프로젝트를 체계적으로 관리할 수 있도록 지원하는 소프트웨어입니다.
 - ✓ ITSCOPE PMO은 품질 관리 & 성과 관리, 표준 프로세스 관리, 연구관리, 테스트 관리, 프로젝트 관리 등을 제공
 - ✓ ITSCOPE PMO은 프로젝트의 정량적인 성과 및 진행 지표를 체계적으로 관리하기 위한 기능을 제공
 - ✓ ITSCOPE PMO은 프로젝트의 진행 현황과 산출물 등의 관리 뿐만 아니라, 체계적인 시스템화를 통해 조직 내 다양 한 이해관계자들의 프로젝트 관리 용이성과 업무 생산성을 향상시키도록 지원

1.2. 제품 운영환경 및 구성

1.2.1. 최소 운영환경

구분	항목	사양	
서버	HW	CPU	Intel Core i7-6500U 2.5 GHz
		RAM	8 GB (권장 32GB)
		HDD	1 TB
		NIC	10/100/1000 Mbps 1 Port
	SW	OS	MS Windows 10 Home 64 bit (권장 MS Windows 11 64 bit)
		DBMS	MariaDB 10.6.14
		Web Server	Apache Tomcat 9.0.89

※ 클라이언트 PC는 데스크탑, 노트북으로 사용이 가능합니다.

1.2.2. 제품 구성도

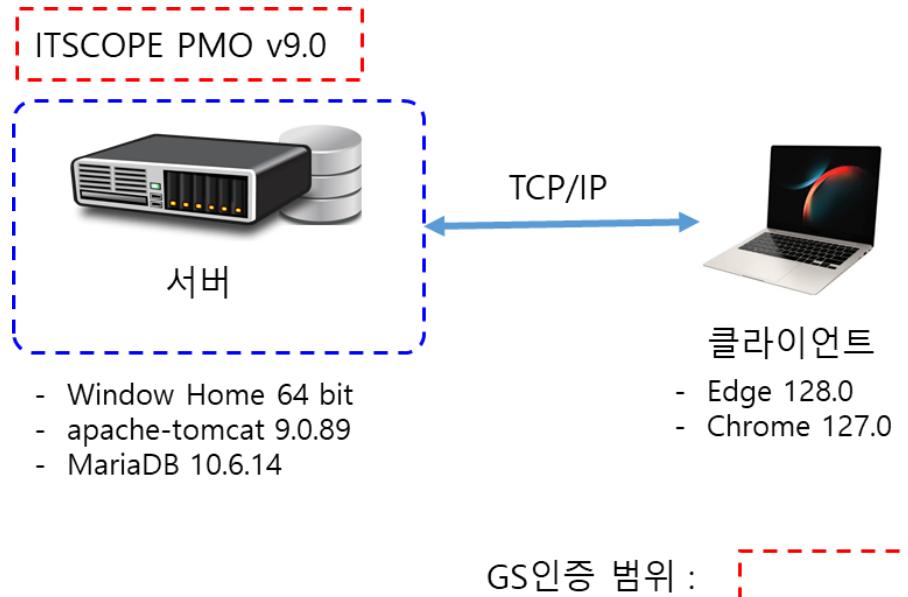


그림 1. ITSCOPE PMO 구성도 (요약)

● 기타제품 설명

- ✓ ITSCOPE PMO은 J2EE 환경의 웹 기반 시스템으로써 Spring Framework를 활용해 Layered Architecture로 구축
- ✓ ITSCOPE PMO은 사용자의 편의를 위해 Web 기반의 GUI(그래픽 사용자 인터페이스)를 지원
- ✓ ITSCOPE PMO은 브라우저 Microsoft Edge, Google Chrome에서 최적으로 동작

1.3. 기타 환경

1.3.1. 클라이언트 운영 환경

구분	항목	사양	
클라이언트	HW	CPU	Intel Core i5-8265U 1.6 GHz
		RAM	8 GB
		해상도	1920px x 1080px
	SW	OS	Windows 11 pro 64 bit

※ 클라이언트 PC는 데스크탑, 노트북으로 사용이 가능합니다.

1.4. 제품 정보 및 공급자 정보

제품명	ITSCOPE PMO
버전	v9.0
구성요소	ITSCOPE PMO v9.0
출시일	2024.01.21.
제조 및 공급업체	주식회사 솔루션링크
제조 및 공급업체 주소	대전시 유성구 유성대로 1689번길 70, KT대덕2연구센터 2동 2101호 Web : http://www.sol-link.com Tel. 042-861-4202

※ ITSCOPE PMO v9.0에 적용된 표준, 규격 및 법령이 존재하지 않음.

1.5. 제품 공통 적용사항

- 데이터 조회를 할 때 “Processing…Please Wait!” 메시지를 표시하고 조회가 완료되면 자동으로 닫습니다.
- 프로젝트 데이터를 조회할 때 기본 프로젝트 ID를 사용하여 조회합니다
- 특정 화면(개발관리 → 테스트관리 → 테스트수행)을 제외 한 모든 메뉴는 클릭 시 데이터 조회 결과를 출력합니다.

1.6. 제품 제한 사항

- ITSCOPE PMO의 가능한 최대 동시 사용자 수는 30명입니다.
- 클라이언트 브라우저는 Microsoft Edge, Google Chrome 최적화되어 있습니다.
- ITSCOPE PMO은 고장발생 시 연속운영과 관련된 기능을 제공하지 않습니다.
- 고장, 오류발생 시 기용성을 위한 자체 복구 및 백업 기능을 제공하지 않습니다.
- 본 솔루션은 사용자가 잘못 입력한 데이터에 대해 자동 점검 기능을 제공하지 않습니다.

1.7. 온라인 도움말 및 튜토리얼

- http://www.itscope.co.kr/kr/01_product/product02.php

1.8. 사용자 설명서의 구성 및 제공방법

- ITSCOPE PMO의 제품설명서 1부, 사용자설명서는 1부의 문서로 구성되어 있으며, PDF 파일을 제공합니다.
- 인쇄본의 경우 기본 제공되지 않으며, 고객사 요청에 의하여 별도 제공합니다.

대상	세부대상	설명서
운영 및 사용자	관리자/사용자	ITSCOPE PMO 사용자설명서 v1.0
		ITSCOPE PMO 제품설명서 v1.0

ITSCOPE PMO 설치 매뉴얼 v1.0

2. 제품 상세 정보

2.1. 전체 메뉴 구조

메뉴구조					
No.	1단계	2단계	3단계	4단계	메뉴설명
1	메인	로그인			사용자 로그인
		메인			사용자 로그인 성공 후 화면
2	나의업무	나의업무	마이페이지		사용자에게 할당된 업무 관리
			휴가/세미나/출장		휴가, 세미나, 출장 정보 조회
3	의사소통관리	공지관리	공지		공지사항 관리
		회의관리	회의실예약		회의실 예약상황 및 예약
		자료실			프로젝트에 필요한 자료관리
4	프로젝트	마스터 프로젝트	마스터 프로젝트	대시보드	마스터 프로젝트의 대시보드
				주요일정	프로젝트 주요일정 현황
				서브프로젝트생성	서브 프로젝트 생성 관리
				인력계획	인력 관리
				공지사항	공지사항 관리
				위험/이슈	위험/이슈 관리
				액션 아이템	액션 아이템 관리
				시정조회	시정조치 관리
				회의록	회의록 관리
				변경내역	변경내역 관리
				간트 차트	일정 간트 차트 보기
				인력투입계획및실적	인력투입계획 및 실적 관리
				쪽지	쪽지 관리
				프로젝트 관리	프로젝트 유형 관리
		프로젝트 정보	서브 프로젝트	대시보드	서브 프로젝트의 대시보드
				인력계획	인력 관리
				일정	프로젝트 일정 관리
		서브 프로젝트	서브 프로젝트	간트 차트	일정 Gantt Chart 보기
				회의록	회의록 관리
				위험/이슈	위험/이슈 관리
				액션 아이템	액션 아이템 관리
				시정조치	시정조치 관리
				공지사항	공지사항 관리
				변경이력	변경이력 관리
				인력투입계획및실적	인력투입계획 및 실적 관리
				애자일 관리	애자일 기능 관리
				대시보드(애자일)	애자일 대시보드
				대시보드(스프린트)	스프린트 대시보드
		애자일 프로젝트	애자일 프로젝트	애자일(로드맵)	애자일 로드맵 조회
				애자일(백로그)	애자일 백로그, 스프린트 관리
				애자일(스크럼보드)	애자일 스크럼보드 관리

		이슈/위험 현황		이슈, 위험 현황 조회
		액션 아이템 현황		액션 아이템 현황 조회
		시정조치 현황		시정조치 현황 조회
		산출물 등록현황		프로젝트의 산출물 현황 조회
5	개발관리	요구사항 관리	RFP 요구사항	RFP 요구사항 관리
		요구사항정의		요구사항 정의 및 관리
		설계관리	화면목록	화면 정의 및 관리
		개발관리	프로그램 목록	프로그램 정의 및 관리
			개발진척 현황	개발진척 현황 조회
			업무별 진척 현황	업무별 진척 현황 조회
			개발 지역 현황	개발 지역 현황 조회
			개발자 생산성 추이	개발자 생산성 현황 조회
		테스트 관리	테스트 계획	테스트 계획 정의 및 관리
			테스트 수행	테스트 수행 및 결과 관리
			테스트 진척현황	테스트 진척현황 조회
			테스트 지역현황	테스트 지역현황 관리
6	업무표준	표준관리	테스트 결함현황	테스트 결함현황 관리
			프로그램 결함현황	프로그램 결함현황 관리
			테스트 결합 통계	테스트 결합 통계 조회
		시스템정의 기능	표준 산출물	표준 산출물 정의 및 관리
			표준 체크리스트	표준 체크리스트 정의 및 관리
7	현황 및 통계	표준화 관리	표준 WBS	표준 WBS 정의 및 관리
			표준 프로젝트 관리 기능 정의	표준 프로젝트 정의 및 관리
			표준 게시판 기능 정의	표준 게시판 정의 및 관리
			이미지 화면 기능 정의	이미지 화면 정의 및 관리
		카테고리 기능 정의		카테고리 정의 및 관리
8	시스템 관리	대시보드		대시보드로 프로젝트 현황 조회
		프로젝트 진행현황		프로젝트 계획, 실적 현황 조회
		프로젝트별 투입현황		프로젝트별 투입현황 조회
		시스템정보 관리	메뉴	메뉴 정의 및 관리
			권한관리	등급별 관한 할당
			회사관리	회사 정의 및 관리
			부서관리	부서 정의 및 관리
			사용자관리	사용자 정의 및 관리
		사용자접속 로그	기초코드	기초코드 정의 및 관리
			Tab 설정	Tab 메뉴 설정
			연간일정관리	연간일정 정의 및 관리
			회의실장소관리	회의실 장소 관리
		시스템메시지 관리	사용자접속로그 (전체)	사용자 접속 현황 조회 (전체)
			사용자접속로그 (일별)	사용자 접속 현황 조회 (일별)
			사용자접속로그 (접속실패)	사용자 접속 현황 조회 (접속실패)
			데이터접근로그	데이터 접근로그 조회
		기초정보 설정	TODo 메시지	TODo 메시지 정의 및 설정
			에러로그관리	에러로그 조회
			산출물 다운로드 로그	산출물 다운로드 로그 조회
		기초정보 설정		기초 설정 메뉴

•

2.2. 메뉴 설명

2.2.1. 메인

2.2.1.1. 로그인

2.2.1.1.1. 개요

- 사용자 로그인 기능입니다. 모든 사용자는 로그인을 해야 사용이 가능 합니다.

2.2.1.1.2. 로그인 화면구성



[사용자로그인]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	아이디	아이디를 입력합니다.
2	패스워드	패스워드를 입력합니다.
3	로그인	로그인 버튼을 클릭하여 로그인을 실행합니다. ※ 잠금 사용자 해제 시 비밀번호는 ID와 동일하게 설정됩니다.

• 입력제한사항

입력	제한 사항
아이디	• 최대 20자 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성
패스워드	• 최소 9자리 이상 최대 20자 이내의 숫자, 특문, 영문을 사용하여 구성 • 최초 등록한 사용자는 ID와 패스워드는 동일하면 로그인 후 변경 필요

• 메시지 출력 사항

기능	출력 메시지
로그인	아이디 또는 비밀번호가 일치하지 않을 경우 “사용자 계정이 없거나 비밀번호가 틀립니다. 시스템 관리자에게 문의 하십시오.”라는 메시지를 출력합니다.
	- 아이디를 입력하지 않은 경우 “ID를 입력하세요” 메시지를 출력합니다.
	- 패스워드를 입력하지 않은 경우 “Password를 입력하세요” 메시지를 출력합니다.

2.2.1.2. 메인

2.2.1.2.1. 개요

- 사용자가 로그인한 후 할 일 및 프로젝트 상태를 조회합니다. 참여 프로젝트가 없는 경우 표시하지 않습니다.

2.2.1.2.2. 메인 화면구성

The screenshot shows the main interface of the ITSCOPE PMOv9.0 system. It includes:

- KANBAN BOARD:** A board divided into three columns: **TO-DO** (1), **IN PROGRESS** (2), and **READY**. The **TO-DO** column contains a single item: "마케팅 및 판매 준비" (Marketing and Sales Preparation) due by 2024-03-29, with 0.00% completion. The **IN PROGRESS** column contains four items: "되풀이 예약" (Recurring Reservation) from 2023-06-01 to 2023-06-01, "예약" (Reservation) from 2023-06-01 to 2023-06-01, "되풀이 예약" (Recurring Reservation) from 2023-06-01 to 2023-06-01, and "테스트 예약" (Test Reservation) from 2023-06-07 to 2023-06-07. The **READY** column contains one item: "정상" (Normal) due by 2023-06-16 to 2023-06-16.
- 나의 할일 (My Work):** A section titled "나의 할일" (My Work) with a count of 3 items. It includes a table with columns: 프로젝트 (Project), 테스트 결과 (Test Result), and WBS (Work Breakdown Structure). The table shows 3 건 (3 items) for each category.
- 나의 프로젝트 (My Projects):** A section titled "나의 프로젝트" (My Projects) with a count of 4 projects. It includes a table with columns: 프로젝트 이름 (Project Name), 기간 (Period), and 진행률 (진행률/실제/계획) (Progress Rate/Actual/Planned). The table shows 1 건 (1 item) for each project.

[메인 화면]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	TO-DO	TO-DO 항목을 출력합니다. 제목을 클릭하면 팝업으로 정보를 출력합니다.
2	IN PROGRESS	IN PROGRESS 항목을 출력합니다. 제목을 클릭하면 팝업으로 정보를 출력합니다.
3	나의 할일	사용자에게 할당된 일을 구분하여 카운트로 출력합니다. 카운트(숫자)를 클릭하면 해당 상세로 이동합니다.
4	나의 프로젝트	사용자가 참여하고 있는 프로젝트 항목을 출력합니다. 해당 프로젝트를 클릭하면 프로젝트 상세로 이동합니다.

2.2.2. 나의업무

2.2.2.1. 나의업무-마이 페이지

2.2.2.1.1. 개요

- 사용자의 할 일을 WBS, 개발관리, 이슈/위험관리, 시정조치, 액션 아이템 등으로 구분하여 출력합니다.

2.2.2.1.2. 마이 페이지 화면구성

The screenshot shows the 'My Page' section of the ITSCOPE PMOv9.0 application. The main navigation bar at the top includes links for '나의업무', '의사소통관리', '프로젝트', '개발관리', '업무표준', '현황및통계', and '시스템관리'. A user profile icon is visible in the top right corner. The main content area displays a list of tasks under the heading '나의업무 > 나의업무 > 마이 페이지'. The list is filtered by 'To-Do 분류' (All). Item 1 is a task for '테스트 결과' dated 2024-02-16, which has been completed ('PASS'). Item 2 is a task for '프로젝트' dated 2023-09-01, labeled '제품 개발'. At the bottom of the list, there is a note about confirming completion. The footer of the page shows the URL 'localhost:8080/mypage/todo/list.do?p=Ocov8frj6gAz8%2Ff6Q2/bQ%3D%3D' and a page number indicator '1 / 1'.

구분	요청 일자	관리 번호/이름	제목	요청자	계획 시작일자	계획 종료일자	진행율(%)
테스트 결과	2024-02-16	스마트 홈 IoT 기기 출시 프로젝트 PL 이(가) 테스트를 PASS 처리 하였습니다.		tester02	2024-02-16	2023-05-12	0.00
프로젝트	2023-09-01	P20240214-0001-02	제품 개발	슈퍼관리자	2023-09-01	2024-01-31	100.00
WBS	2024-03-01	마케팅 및 판매 준비	[WBS]제품 발매 준비	tester02	2024-03-01	2024-03-29	0.00
프로젝트	2024-01-01	P20240214-0001-03	마케팅 및 판매 준비	슈퍼관리자	2024-01-01	2024-04-30	42.50
프로젝트	2023-05-01	P20240214-0001	스마트 홈 IoT 기기 출시 프로젝트	슈퍼관리자	2023-05-01	2024-05-31	74.91
프로그램결함	2024-06-13	제품 기획	결함확인자로 지정되었습니다. 결함을 원료확인 하십시오.	tester03	2024-06-13	2024-06-13	0.00
프로젝트	2024-01-02	P20240219-0002-01	애자일 프로젝트 개발_SUB	슈퍼관리자	2024-01-02	2024-06-28	

[나의업무-마이 페이지]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	To-Do 분류, 계획일자, 정렬기준을 사용하여 원하는 항목을 검색할 수 있습니다.
2	목록	로그인 사용자에게 할당된 업무를 출력합니다.

2.2.2.2. 나의업무-휴가/세미나/출장

2.2.2.2.1. 개요

- 휴가/세미나/출장자 정보를 휴가, 반차, 외부교육, 출장, 세미나, 기타로 구분하여 관리합니다.

2.2.2.2.2. 휴가/세미나/출장 화면구성

The screenshot displays a web-based application interface for managing leave requests. At the top, there's a navigation bar with links like '나의업무', '의사소통관리', '프로젝트', etc. Below the navigation is a search bar and a date range selector set from '2024-04-01' to '2024-07-31'. The main content area shows a table of leave records:

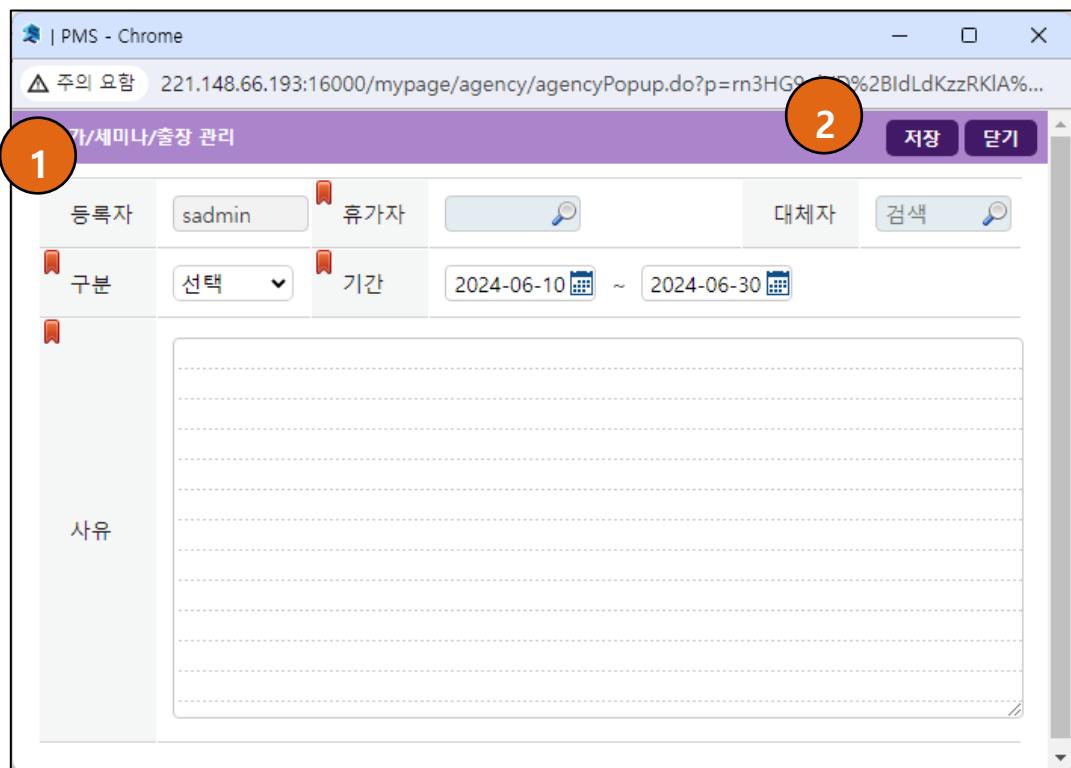
등록 일자	구분	휴가자	업무 대체자	시작	종료	사유	등록자	휴가일수
2024-06-04	휴가	tester01		2024-06-04	2024-06-04	개인사유	tester02	1
2024-06-04	출장	tester03		2024-06-04	2024-06-07	ITSCOPE 사용자 교육	tester02	4

[나의업무-휴가/세미나/출장]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	대체 기간, 구분(휴가, 반차, 외부교육, 출장, 세미나, 기타), 휴가자를 사용하여 원하는 항목을 검색할 수 있습니다.
2	목록	휴가/세미나/출장 일정을 출력합니다.
3	버튼	- Download 버튼은 등록한 일정을 엑셀로 저장합니다. - 신규등록 버튼은 새로운 일정을 등록합니다.

2.2.2.2.3. 휴가/세미나/출장 신규등록 화면구성



[나의업무-휴가/세미나/출장 신규등록]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	등록화면	<ul style="list-style-type: none"> - 등록자 : 로그인 사용자 정보로 자동 입력합니다. - 휴가자 : 휴가/세미나/출장자를 선택하는 팝업을 띄워줍니다. - 대체자 : 휴가/세미나/출장자의 업무를 대신할 사람을 선택하는 팝업을 띄워줍니다. - 구분 : 휴가, 반차, 외부교육, 출장, 세미나, 기타 선택합니다. - 기간 : 휴가/세미나/출장 기간을 선택합니다. - 사유 : 휴가/세미나/출장 사유를 작성합니다.
2	버튼	<ul style="list-style-type: none"> - 저장 버튼은 작성한 일정을 저장합니다. - 닫기 버튼은 신규등록 창을 닫습니다.

- 입력제한사항

입력	제한 사항
휴가자	<ul style="list-style-type: none"> • 사용자관리에 등록된 사용자를 선택
대체자	<ul style="list-style-type: none"> • 사용자관리에 등록된 사용자를 선택
구분	<ul style="list-style-type: none"> • 휴가, 반차, 외부교육, 출장, 세미나, 기타 선택
기간	<ul style="list-style-type: none"> • 달력을 사용하여 시작일, 종료일 선택
사유	<ul style="list-style-type: none"> • 최대 500Bytes까지 작성 가능

2.2.3. 의사소통관리

2.2.3.1. 공지관리-공지

2.2.3.1.1. 개요

- 공지사항을 관리하며 시작일, 종료일이 존재하여 해당 기간에만 공지사항을 출력합니다.

2.2.3.1.2. 공지 화면구성

The screenshot shows the 'Notice Management - Notice' screen of the ITSCOPE PMOv9.0 application. At the top, there is a navigation bar with links for '나의업무', '의사소통관리', '프로젝트', '개발관리', '업무표준', '현황및통계', and '시스템관리'. On the far right, it shows the user's name '슈퍼관리자 님' and a profile icon. Below the navigation bar, there is a breadcrumb trail: '의사소통관리 > 공지'. Underneath the breadcrumb, there are two date fields: '종료 일자' with '2024-05-01' and '2024-07-10', and a search bar with a magnifying glass icon. To the right of the search bar are two buttons: '신규등록' and 'Download'. The main content area displays a table of notices:

공지 시작일	공지 종료일	제목	작성자
2024-06-05	2024-12-31	주간보고 일정 확인	슈퍼관리자
2024-06-05	2024-06-28	프로젝트 수행 시 보안사항	슈퍼관리자

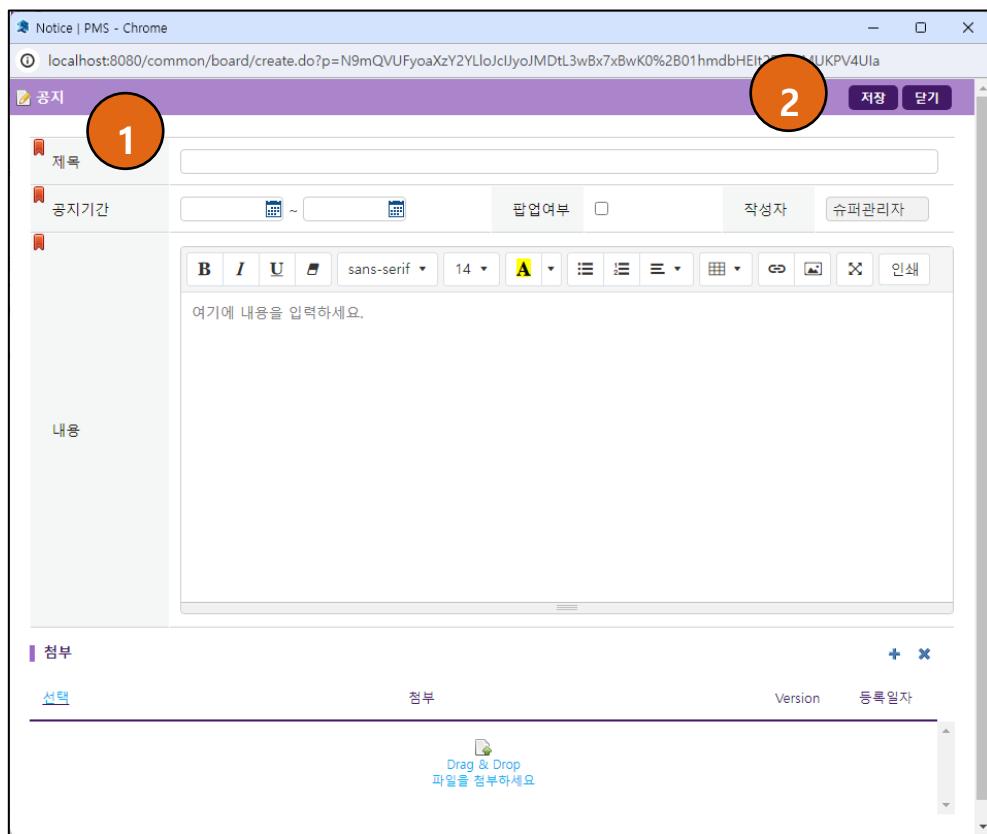
At the bottom of the table, there is a page navigation bar with buttons for '전체 : 2', '«', '<', '1 / 1', '>', and '»'.

[공지관리-공지]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	종료일자로 공지사항을 검색할 수 있습니다.
2	목록	공지사항을 출력합니다.
3	버튼	- 신규등록 버튼은 새로운 공지사항을 등록합니다. - Download 버튼은 검색한 공지사항을 엑셀로 저장합니다.

2.2.3.1.3. 공지 신규등록 화면구성



[공지관리–공지신규등록]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	등록화면	<ul style="list-style-type: none"> - 제목 : 공지사항 제목을 입력합니다. - 공지기간 : 공지사항을 일반 사용자에게 보여줄 기간을 선택합니다. - 팝업여부 : 팝업을 체크한 경우 로그인 후 메인화면에 팝업으로 공지사항을 출력합니다. - 작성자 : 로그인 사용자 정보로 자동 입력합니다. - 내용 : 공지사항의 상세내용을 작성합니다. - 첨부 : 공지사항에 첨부할 파일을 등록합니다.
2	버튼	<ul style="list-style-type: none"> - 저장 버튼은 작성한 공지사항을 저장합니다. - 닫기 버튼은 신규등록 창을 닫습니다.

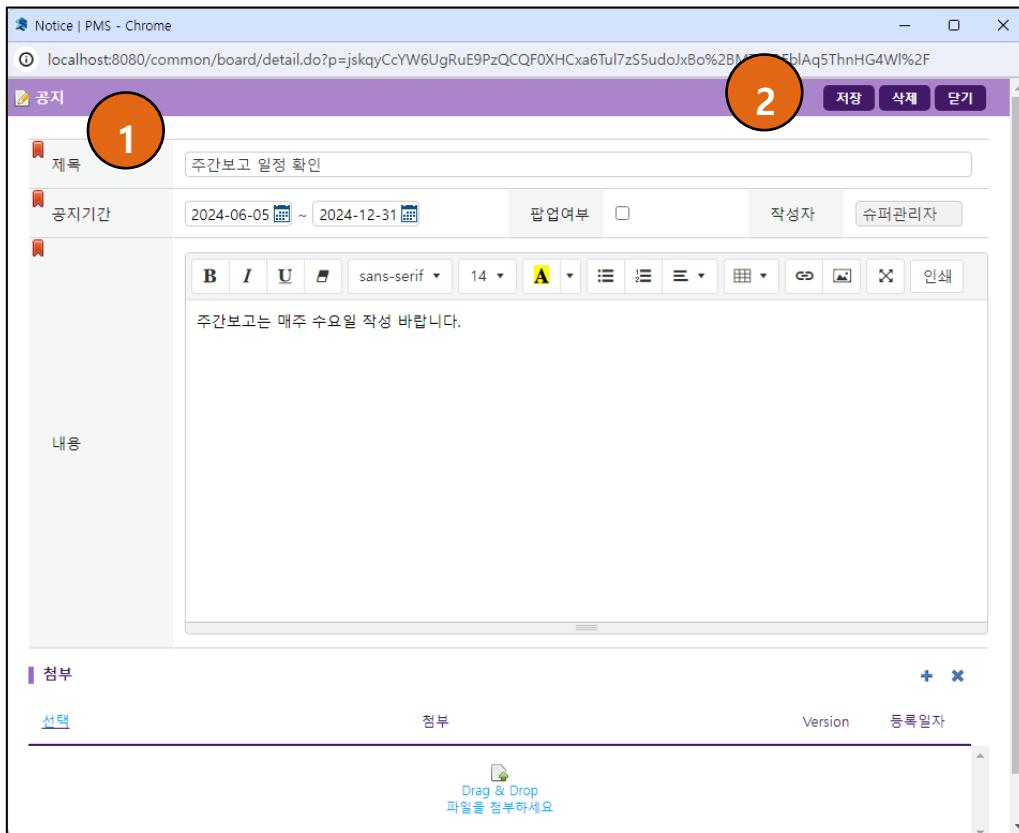
• 입력제한사항

입력	제한 사항
제목	• 최대 255Bytes까지 작성 가능
공지기간	• 달력을 사용하여 시작일, 종료일 선택
내용	• 최대 2000Bytes까지 작성 가능
첨부	• 최대 500MB까지 첨부 가능

• 메시지 출력 사항

입력	제한 사항
저장	필수항목을 입력하지 않은 경우 [제목/공지기간/내용]을(를) 입력하여야 합니다.

2.2.3.1.4. 공지 상세정보 화면구성



[공지관리-공지 상세정보]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	상세정보	등록된 공지사항의 상세정보를 출력합니다.
2	버튼	- 저장 버튼은 작성한 공지사항을 수정합니다. - 삭제 버튼은 등록한 공지사항을 삭제합니다. - 닫기 버튼은 신규등록 창을 닫습니다.

- 메시지 출력 사항

입력	제한 사항
삭제	삭제 하시겠습니까?

2.2.3.2. 회의관리 - 회의실예약

2.2.3.2.1. 개요

- 회의실 예약현황을 볼 수 있고 회의실을 예약할 수 있습니다. 예약현황은 일자별, 회의실별, 주간, 월간으로 확인이 가능합니다.

2.2.3.2.2. 회의실예약(일자별현황) 화면구성

회의실 예약 | PMO

localhost:8080/meeting/meeting/meetingSchedule.do?p=TCbhPsBy2%2FV960iF2JWObm1oPiIMsgEXfn3ZSk%3D

ITSCOPE PMO

나의업무 의사소통관리 프로젝트 개발관리 업무표준 현황및통계 시스템관리

슈퍼관리자님

의사소통 관리 회의실 예약

일자별현황 회의실별 일정 현황 주간 일정 월간 일정 날짜를 클릭하거나, 날짜가 있는 맨을 더블클릭하시면 회의실 예약을 등록할 수 있습니다. 예약은 효율적 회의실 사용을 위해 1개를 이내만 예약 가능합니다.

조회 일 2024-06-13 회의 장소 == 회의실 구분== == 회의실 ==

2024-06-13

회의시간 회의장소 / 회의주관자 / 회의시간 / 회의주제

회의시간	회의장소 / 회의주관자 / 회의시간 / 회의주제
오전 7:00	
오전 8:00	
오전 9:00	
오전 10:00	
오전 11:00	
오전 12:00	
오후 1:00	대전 회의실 / tester01 /13:00 ~ 14:00 /조달청 소프트웨어 등록 협의
오후 2:00	
오후 3:00	
오후 4:00	
오후 5:00	

[회의관리 - 회의실예약(일자별현황)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	조회현황	<ul style="list-style-type: none"> - 일자별 현황 : 1일의 회의일정을 시간대별로 조회합니다. - 회의실별 일정 현황 : 회의실별로 회의일정을 조회합니다. - 주간 일정 : 주단위로 회의일정을 조회합니다. - 월간 일정 : 월단위로 회의일정을 조회합니다.
2	일자별현황	회의일정 제목을 클릭하면 상세정보를 볼 수 있고 시간을 클릭한 경우 새로운 회의일정을 등록할 수 있습니다.

2.2.3.2.3. 회의실예약(회의실별 일정 현황) 화면구성

[회의관리 - 회의실예약(회의실별 일정 현황)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	조회현황	<ul style="list-style-type: none"> - 일자별 현황 : 1일의 회의일정을 시간대별로 조회합니다. - 회의실별 일정 현황 : 회의실별로 회의일정을 조회합니다. - 주간 일정 : 주단위로 회의일정을 조회합니다. - 월간 일정 : 월단위로 회의일정을 조회합니다.
2	회의실	회의실을 클릭하면 팝업 창으로 주간일정을 조회할 수 있습니다.

2.2.3.2.4. 회의실예약(주간 일정) 화면구성

The screenshot shows the ITSCOPE PMOv9.0 interface for managing meeting schedules. The top navigation bar includes links for '회의실 예약 | PMO', '나의업무', '의사소통관리', '프로젝트', '개발관리', '업무표준', '현황및통계', and '시스템관리'. On the right, there's a '슈퍼관리자' section with a user icon. The main content area is titled '회의실 예약' and shows a weekly calendar from June 9 to June 15, 2024. The calendar grid has columns for Monday through Sunday. A specific cell for June 9th is highlighted with a red circle labeled '2', indicating a scheduled meeting at '대전 회의실' from 13:00 to 14:00. Other rows show meetings at '서울 회의실 A' and '서울 회의실 B'. At the bottom of the calendar, there's a note about double-clicking to edit or delete entries.

[회의관리 - 회의실예약(주간 일정)]

- 사용방법**

순번	기능 명	기능 설명
1	조회현황	<ul style="list-style-type: none"> - 일자별 현황 : 1일의 회의일정을 시간대별로 조회합니다. - 회의실별 일정 현황 : 회의실별로 회의일정을 조회합니다. - 주간 일정 : 주단위로 회의일정을 조회합니다. - 월간 일정 : 월단위로 회의일정을 조회합니다.
2	주간일정	주단위로 회의실 예약 현황을 출력합니다.

2.2.3.2.5. 회의실예약(월간 일정) 화면구성

The screenshot displays the 'Meeting Schedule' section of the ITSCOPE PMOv9.0 application. At the top, there's a navigation bar with links like '나의업무', '의사소통관리', '프로젝트', '개발관리', '업무표준', '현황및통계', and '시스템관리'. On the far right, it shows a user profile and a 'Super Administrator' status. Below the navigation, a sub-menu for '회의실 예약' is open, showing options like '일자별 현황', '회의실별 일정 현황', '주간 일정', and '월간 일정'. The '월간 일정' tab is selected. A message at the top of this section says: '날짜를 클릭하거나, 날짜가 있는 맨을 더블클릭하시면 회의실 예약을 등록할 수 있습니다. 예약은 효율적 회의실 사용을 위해 1개를 이내만 예약 가능합니다.' Below this is a search bar with dropdowns for '조회 일' (2024년 06월), '회의 장소', '== 회의실 구분==', '== 회의실 ==', and a search icon. The main area is a weekly calendar grid from June 26 to July 2, 2024. The days of the week are labeled '일요일' through '토요일'. Specific dates are highlighted in blue, such as June 28, 29, 30, 1, 4, 5, 6, 11, 12, 13, 18, 19, 20, 21, 24, 25, 26, 27, 28, 29, and 30. A red circle labeled '1' points to the '회의실 예약' link in the sub-menu. A red circle labeled '2' points to the weekly calendar grid.

[회의관리 - 회의실예약(월간 일정)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	조회현황	<ul style="list-style-type: none"> - 일자별 현황 : 1일의 회의일정을 시간대별로 조회합니다. - 회의실별 일정 현황 : 회의실별로 회의일정을 조회합니다. - 주간 일정 : 주단위로 회의일정을 조회합니다. - 월간 일정 : 월단위로 회의일정을 조회합니다.
2	월간일정	월단위로 회의실 예약 현황을 출력합니다.

2.2.3.2.6. 회의실예약 등록/수정 화면구성

The screenshot displays the 'Meeting Schedule Registration/Modification' screen. At the top left, there is a button labeled '등록화면' (Registration Screen). At the top right, there are two buttons: '저장' (Save) and '닫기' (Close). The main form contains fields for '회의실 위치' (Meeting Room Location), '회의일자' (Meeting Date), '회의시간' (Meeting Time), '주관부서' (Supervisor Department), '회의 주관자' (Supervisor User), '회의주제' (Meeting Subject), and '되풀이여부' (Recurring). The '회의일자' field shows '2024-06-10' and the '회의시간' field shows '16:00 ~ 17:00'. The '주관부서' field is set to '기술연구소' (Technology Research Institute) and the '회의 주관자' field is set to 'super관리자' (supermanager) with the user ID 'sadmin'.

[회의관리 - 회의실예약 등록/수정]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	등록화면	<ul style="list-style-type: none"> - 회의실 위치 : 예약할 회의실 정보를 선택합니다. - 회의일자 : 회의실 예약날짜를 선택합니다. - 회의시간 : 회의실 예약시간을 선택합니다. (시작 ~ 종료 시간) - 주관부서 : 기본 로그인 사용자 부서로 입력되고 변경불가 합니다. - 회의 주관자 : 기본 로그인 사용자로 선택이 되고 변경 가능합니다. - 회의주제 : 회의실예약의 주제를 입력합니다. - 되풀이여부 : 회의실예약을 반복해야 되는 경우 사용합니다.
2	버튼	<ul style="list-style-type: none"> - 저장 버튼은 작성한 회의를 저장합니다. - 닫기 버튼은 신규등록 창을 닫습니다.

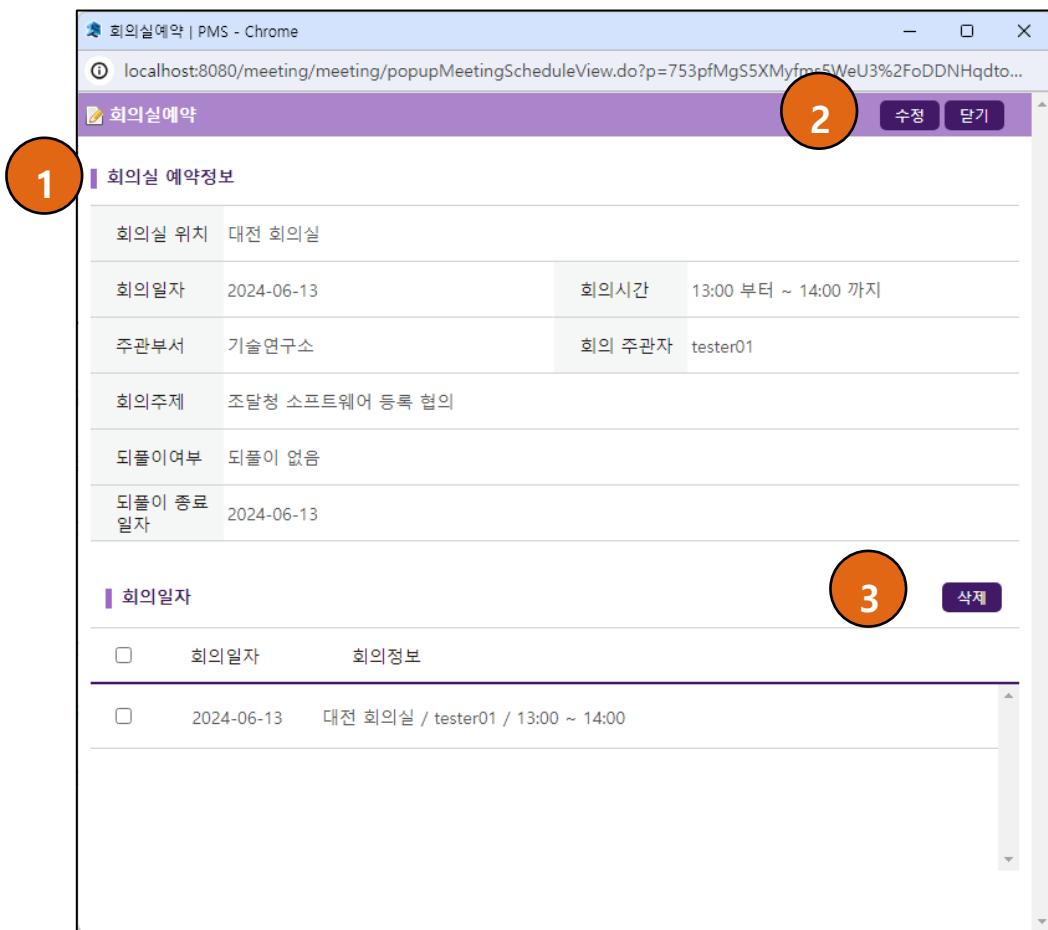
- 입력제한사항

입력	제한 사항
회의실 위치	<ul style="list-style-type: none"> • 회의실구분을 선택한 후 회의실 선택
회의일자	<ul style="list-style-type: none"> • 회의일자는 현재일보다 작을 수 없음
회의시간	<ul style="list-style-type: none"> • 회의시간은 시작시간보다 종료시간이 작을 수 없음
회의 주관자	<ul style="list-style-type: none"> • 사용자관리에 등록된 사용자만 선택
회의주제	<ul style="list-style-type: none"> • 최대 100Bytes까지 입력

- 메시지 출력 사항

기능	출력 메시지
저장	필수항목을 입력하지 않은 경우 [회의실 위치/회의주제]을(를) 입력하여야 합니다.
회의일자	회의일자는 현재일보다 작을 수 없습니다.
회의시간	회의종료시간은 시작시간과 같거나 작을 수 없습니다.

2.2.3.2.7. 회의실예약 상세화면구성



[회의관리-회의실예약상세]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	예약정보	회의실 예약 상세정보를 출력합니다.
2	버튼	- 수정 버튼은 작성한 회의를 수정합니다. - 닫기 버튼은 신규등록 창을 닫습니다.
3	회의일자	예약한 회의를 선택하여 삭제합니다.

- 메시지 출력 사항

기능	출력 메시지
삭제	삭제할 회의실 예약 현황을 1개 이상 선택 해주세요. 삭제하시겠습니까?

2.2.3.3. 자료실

2.2.3.3.1. 개요

- 프로젝트를 수행하면서 필요한 각종 자료들을 관리하고 유형, 구분별로 자료를 편리하게 조회할 수 있습니다.

2.2.3.3.2. 자료실 화면구성

유형	구분	제목	부서	등록자	등록일자
도움말	정책	PMO 메뉴관리 도움말(I)	기술연구소	슈퍼관리자	2023-06-19 14:10:07
문서	지원	프로젝트 참여인력 연락처	기술연구소	슈퍼관리자	2023-06-16 15:36:44
문서	정책	방화벽 신청 문서 포맷	기술연구소	슈퍼관리자	2023-06-14 10:10:33
문서	정책	개정신청 문서 포맷	기술연구소	슈퍼관리자	2023-06-14 10:10:26
문서	정책	주간보고 문서 포맷	기술연구소	슈퍼관리자	2023-06-14 10:10:22
문서	정책	설계 산출물 항목	기술연구소	슈퍼관리자	2023-06-14 10:10:18
문서	기술	개발 산출물 항목	기술연구소	슈퍼관리자	2023-06-14 10:10:12
문서	기술	보안 프로그램	기술연구소	슈퍼관리자	2023-06-14 10:10:07
문서	정책	DB 클라이언트 프로그램	기술연구소	슈퍼관리자	2023-06-14 10:09:58
문서	정책	결재문서 양식	기술연구소	슈퍼관리자	2023-06-14 10:09:52
문서	정책	물품구매 기안 양식	기술연구소	슈퍼관리자	2023-06-14 10:09:44

[자료실]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	기간, 유형, 구분, 제목, 부서/팀, 등록자 조건으로 검색할 수 있습니다.
2	목록	자료실에 등록한 자료를 목록으로 보여주고 등록된 자료가 16건 이상이면 페이지로 분리하여 출력합니다.
3	버튼	- 신규등록 버튼은 새로운 자료를 등록할 수 있는 팝업창을 실행합니다. - Download 버튼은 등록된 자료를 엑셀로 저장합니다.

2.2.3.3.3. 자료실 신규등록 화면구성

1

2

[자료실 신규등록]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	등록화면	<ul style="list-style-type: none"> - 유형 : 문서, 소프트웨어, 문의및개선, 기타, 도움말, 공지사항 중 선택합니다. - 제목 : 등록할 자료의 제목을 작성합니다. - 구분 : 정책, 기술, 지원, 소프트웨어, 기타, 테스트 중 선택합니다. - 공개 구분 : 전체는 모든 사용자가 볼 수 있고 내부는 회사관리에 회사등록 시 내부를 선택한 회사의 사용자만 볼 수 있습니다. - 내용 : 자료 상세내용을 작성합니다.
2	버튼	<ul style="list-style-type: none"> - 저장 버튼은 작성한 자료를 저장합니다. - 닫기 버튼은 신규등록 창을 닫습니다.

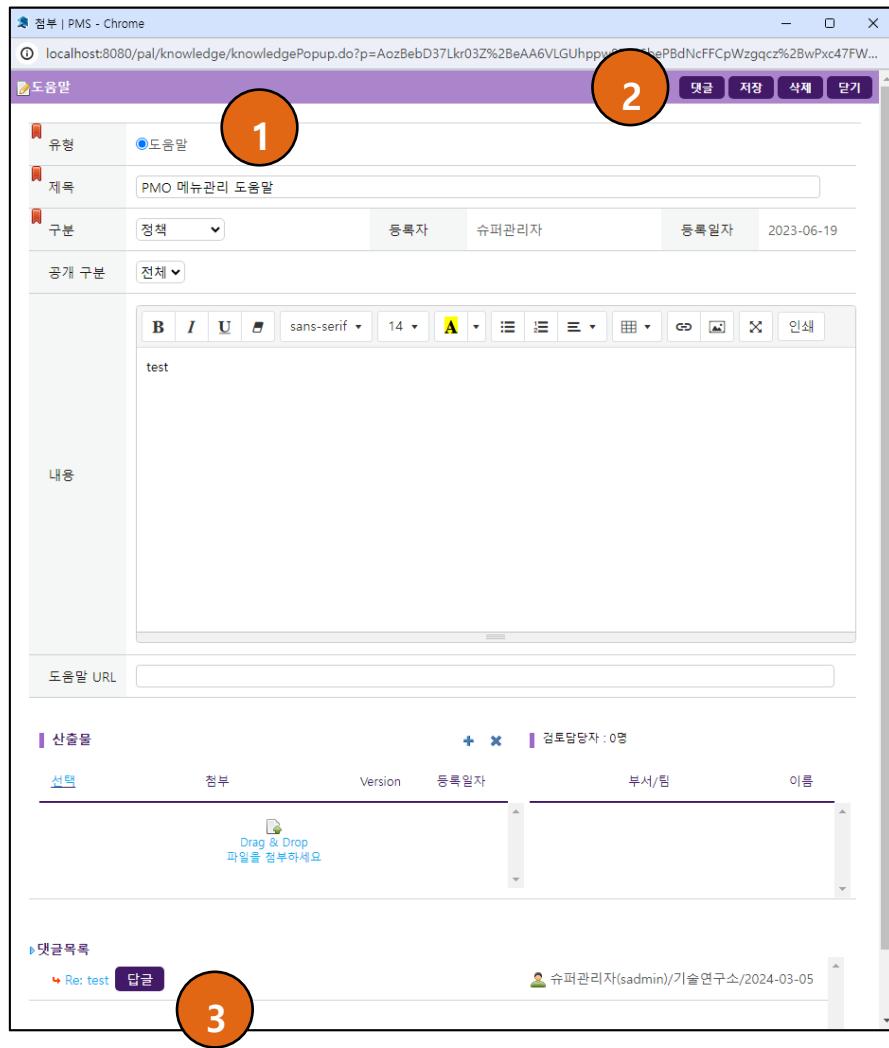
• 입력제한사항

입력	제한 사항
유형	• 문서, 소프트웨어, 문의및개선, 기타, 도움말, 공지사항 중 선택
제목	• 최대 500Bytes까지 입력
구분	• 정책, 기술, 지원, 소프트웨어, 기타, 테스트 중 선택
공개 구분	• 전체, 내부 중 선택
내용	• 최대 1900Bytes까지 입력

• 메시지 출력 사항

기능	출력 메시지
저장	필수항목을 입력하지 않은 경우 [유형/제목]은(는) 반드시 입력하여야 합니다. 필수항목을 선택하지 않은 경우 [구분]은(는) 선택해야 합니다.

2.2.3.3.4. 자료실 상세정보 화면구성



[자료실 상세정보]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	상세정보 화면	자료실에 등록한 상세정보를 출력합니다. - 댓글 버튼은 해당 자료에 대하여 댓글을 달 수 있습니다. - 저장 버튼은 수정한 내용을 저장합니다. - 삭제 버튼은 해당 자료를 삭제합니다. - 닫기 버튼은 상세정보 창을 닫습니다.
2	버튼	

- 메시지 출력 사항

기능	출력 메시지
삭제	하위 게시물 모두 삭제 됩니다. 그래도 삭제하시겠습니까?

2.2.4. 프로젝트

2.2.4.1. 프로젝트 정보 - 마스터 프로젝트

2.2.4.1.1. 개요

- 마스터 프로젝트를 관리하고 서브 프로젝트를 생성합니다. 로그인 사용자가 참여하는 마스터 프로젝트만 구분하여 조회할 수 있습니다.
- 마스터 프로젝트는 프로젝트 진행에 따라 <대기> → <실행및통제> → <완료> 상태로 관리되며, ITSCOPE PMO는 각 상태마다 조회할 수 있는 정보와 수행할 수 있는 프로젝트 관리 활동을 지원하는 기능을 제공합니다.

2.2.4.1.2. 마스터 프로젝트 화면구성

프로젝트 ID	프로젝트 이름	시작일자	종료일자	완료예정일	일정	진행상태	실제(%)	계획(%)	프로젝트 팀
SM개발프로젝트	(주) 보령 PMS 유지보수	2024-03-02	2025-03-01	2025-03-01	대기	0.00	0.00	0.00	기술연구소 팀
SI프로젝트	단일 프로젝트 개발	2024-02-01	2024-05-31	2024-05-31	실행및통제	0.00	100.00	100.00	TEST2 팀
SI프로젝트	스마트 홈 IoT 기기 출시 프로젝트	2023-05-01	2024-05-31	2024-05-31	실행및통제	74.91	95.00	95.00	test 팀
SI프로젝트	에디털 프로젝트 개발	2024-01-02	2024-06-28	2024-06-28	실행및통제	0.00	0.00	0.00	TEST2 팀

[프로젝트 정보 - 마스터 프로젝트]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	계획기간, 유형, 상태, 부서/팀, 프로젝트 ID, 프로젝트 이름으로 검색할 수 있습니다. 나의 프로젝트를 체크하여 사용자가 속한 프로젝트만 볼 수 있습니다.
2	목록	마스터 프로젝트를 출력합니다.
3	버튼	신규등록 버튼은 새로운 마스터 프로젝트를 등록합니다.

2.2.4.1.3. 마스터 프로젝트 신규등록 화면구성

The screenshot shows the 'Master Project Registration' screen. At the top left, there is a button labeled '등록화면' (Registration Screen) circled in orange. At the top right, there are two buttons: '저장' (Save) and '닫기' (Close), also circled in orange.

[프로젝트 정보-마스터 프로젝트 신규등록]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	등록화면	<ul style="list-style-type: none"> - 프로젝트 이름 : 마스터 프로젝트 이름을 작성합니다. - 프로젝트유형 : SI프로젝트, SM개발프로젝트 중 선택합니다. - 프로젝트 구성 : 단일, 다중 중 선택합니다. - 진척계획기준일 : 프로젝트 진전현황을 설정하는 요일을 선택합니다. - PM 정보 : 프로젝트 PM을 선택합니다. - 프로젝트 팀 : PM이 속한 팀으로 자동 입력합니다. - 완료예정일 : 프로젝트 완료예정일을 선택합니다. - 계획 기간 : 프로젝트 기간을 선택합니다.
2	버튼	<ul style="list-style-type: none"> - 저장 버튼은 작성한 프로젝트를 저장합니다. - 닫기 버튼은 신규등록 창을 닫습니다.

• 입력제한사항

입력	제한 사항
프로젝트 이름	<ul style="list-style-type: none"> • 최대 500Bytes까지 입력
프로젝트 유형	<ul style="list-style-type: none"> • SI프로젝트, SM개발프로젝트 중 선택
프로젝트 구성	<ul style="list-style-type: none"> • 단일, 다중 중 선택
진척계획기준일	<ul style="list-style-type: none"> • 월요일, 화요일, 수요일, 목요일, 금요일, 토요일, 일요일 중 선택
PM 정보	<ul style="list-style-type: none"> • 사용자관리에 등록된 사용자를 선택
완료예정일	<ul style="list-style-type: none"> • 달력에서 날짜를 선택

계획 기간	• 달력에서 시작일과 종료일을 선택
개요	• 최대 1500Bytes까지 입력
• 메시지 출력 사항	
기능	출력 메시지
저장	필수항목을 입력하지 않은 경우 [프로젝트 이름/프로젝트유형/프로젝트 구성/진척계획기준 일/PM/완료예정일/계획 기간]은(는) 반드시 입력하여야 합니다.

2.2.4.1.4. 마스터 프로젝트 대기 화면구성

프로젝트 정보 ▶ 마스터 프로젝트

Master 프로젝트 P20240305-0001	상태	대기	실행및통제	완료	[프로젝트 요약 보기]	서브프로젝트 바로가기
프로젝트 이름	(주) 보령 PMS 유지보수					프로젝트 종료
프로젝트 개요						저장 확정
프로젝트 ID	P20240305-0001	프로젝트 이름	(주) 보령 PMS 유지보수			
PM/PL 정보	pm01	프로젝트 팀	기술연구소			
완료 예정일	2025-03-01	계획기간	2024-03-02	~	2025-03-01	
진행 개별단계	대기 진행률 : 0.00% / D-Day : -212Day					
프로젝트 유형	SM개발프로젝트	프로세스 모델	====선택=====			
계획 진척기준 일	금요일					
애자일 프로젝트	<input type="checkbox"/>					
프로젝트 구성	다중					
개요						

[프로젝트 정보-마스터 프로젝트 대기]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	프로젝트 정보	마스터 프로젝트의 상태 및 기타 정보를 출력합니다.
2	프로젝트 설정정보	마스터 프로젝트를 생성하여 설정한 정보를 출력합니다. 애자일프로젝트로 설정 가능합니다.
3	버튼	<ul style="list-style-type: none"> - 프로젝트종료 버튼은 프로젝트를 종료합니다. - 프로젝트삭제 버튼은 프로젝트를 삭제합니다. - 프로젝트중단 버튼은 프로젝트를 중단합니다. - 저장 버튼은 프로젝트의 설정정보를 변경한 경우 저장합니다. - 확정 버튼은 대기상태의 프로젝트를 확정하여 실행및통제 상태로 변경합니다.

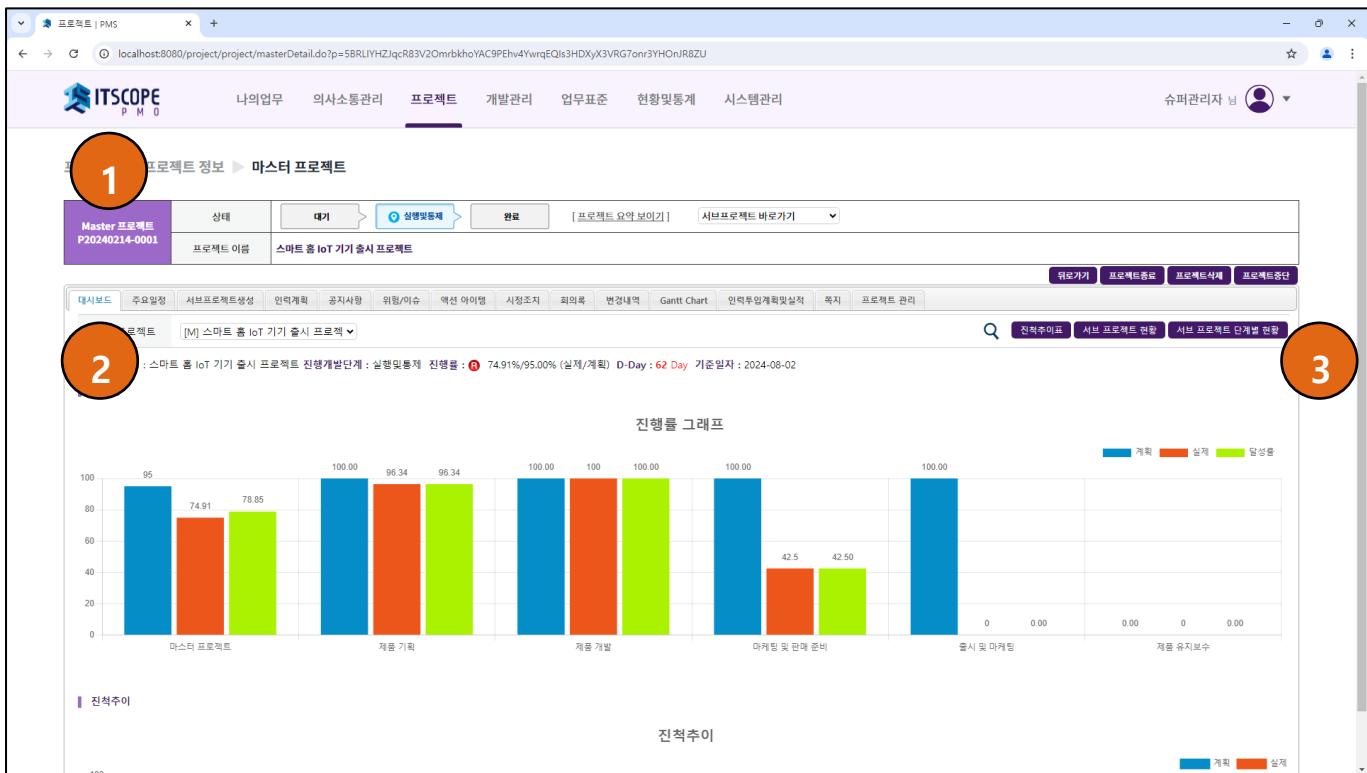
• 메시지 출력 사항

기능	출력 메시지
프로젝트종료	프로젝트를 종료하시겠습니까?
프로젝트삭제	Data를 영구적으로 삭제하시겠습니까?

프로젝트중단

프로젝트를 중단하시겠습니까?

2.2.4.1.5. 마스터 프로젝트 실행및통제(대시보드) 화면구성



[프로젝트 정보 – 마스터 프로젝트 실행및통제(대시보드)]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	프로젝트 정보	마스터 프로젝트의 상태 및 기타 정보를 출력합니다.
2	프로젝트 상세정보	마스터 프로젝트에서 사용하는 기능을 Tab 메뉴형태로 출력합니다. - 진척추이표 버튼은 진척추이를 테이블형식으로 출력합니다. - 서브 프로젝트 현황 버튼은 서브 프로젝트 현황을 엑셀로 다운로드 받을 수 있습니다.
3	버튼	- 서브 프로젝트 단계별 현황 버튼은 서브 프로젝트의 단계별 현황을 엑셀로 다운로드 받을 수 있습니다.

2.2.4.1.6. 마스터 프로젝트 실행및통제(주요일정) 화면구성

Master 프로젝트 P20240214-0001

상태 대기 실행 및 통제 완료 [프로젝트 요약 보기] 서브프로젝트 바로가기

프로젝트 이름 스마트 홈 IoT 기기 출시 프로젝트

1 스마트 홈 IoT 기기 출시 프로젝트

전체 진행률 계획/실제 : 95.00% / 74.91%

프로젝트 공지사항

번호	제목	공지일자	작성자
1	제품 선서 계획도 관련 공지	2023-06-12	tester02
2	프로젝트 진행 주의사항	2023-05-01	tester01

서브프로젝트

프로젝트 ID	프로젝트 명	진행률
P20240214-0001-01	제품 기획	100.00%
P20240214-0001-02	제품 개발	96.34%
P20240214-0001-03	마케팅 및 판매 준비	100.00%
P20240214-0001-04	출시 및 마케팅	42.5%
P20240214-0001-05	제품 유지보수	100.00%

0.00% 0.00% 0.00% 0.00%

제품 기획 제품 개발 마케팅 및 판매 준비 출시 및 마케팅

[프로젝트 정보 - 마스터 프로젝트 실행및통제(주요일정)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	주요일정	마스터 프로젝트의 전체 진행률, 프로젝트 공지사항, 서브프로젝트, 주요일정을 출력합니다.

2.2.4.1.7. 마스터 프로젝트 실행및통제(서브프로젝트생성) 화면구성

프로젝트 정보 > 마스터 프로젝트

상태	대기	실행및통제	완료	[프로젝트 요약 보기]	서브프로젝트 바로가기																														
Master 프로젝트 P20240214-0001																																			
프로젝트 이름	스마트 홈 IoT 기기 출시 프로젝트																																		
<input type="button" value="1. 서브프로젝트 생성"/> <input type="button" value="2. 저장"/>																																			
<input type="button" value="선택"/> 서브프로젝트 / 가중치(%) ※ Total 100% 주 담당자(PL)																																			
<table border="1"> <thead> <tr> <th>제품 기획</th> <th>40%</th> <th>tester02 (tester02)</th> <th>개요</th> <th>실행 및 통제</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>40%</td><td>(tester02)</td><td></td><td>96.34</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>30%</td><td>(tester02)</td><td></td><td>100.00</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>15%</td><td>(tester02)</td><td></td><td>42.50</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>10%</td><td>(tester02)</td><td></td><td>0.00</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>5%</td><td>(tester03)</td><td></td><td>0.00</td></tr> </tbody> </table>						제품 기획	40%	tester02 (tester02)	개요	실행 및 통제	<input type="checkbox"/>	40%	(tester02)		96.34	<input type="checkbox"/>	30%	(tester02)		100.00	<input type="checkbox"/>	15%	(tester02)		42.50	<input type="checkbox"/>	10%	(tester02)		0.00	<input type="checkbox"/>	5%	(tester03)		0.00
제품 기획	40%	tester02 (tester02)	개요	실행 및 통제																															
<input type="checkbox"/>	40%	(tester02)		96.34																															
<input type="checkbox"/>	30%	(tester02)		100.00																															
<input type="checkbox"/>	15%	(tester02)		42.50																															
<input type="checkbox"/>	10%	(tester02)		0.00																															
<input type="checkbox"/>	5%	(tester03)		0.00																															

[프로젝트 정보-마스터 프로젝트 실행및통제(서브프로젝트생성)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	서브프로젝트생성	마스터 프로젝트에 속한 서브 프로젝트를 생성합니다. + : 서브 프로젝트 추가, - : 서브 프로젝트 삭제
2	버튼	저장 : 생성한 서브 프로젝트를 저장합니다.

- 입력제한사항

입력	제한 사항
서브 프로젝트	• 최대 100Bytes까지 입력
가중치	• 추가한 서브 프로젝트의 가중치 합이 100이여야 함(100일 넘을 수 없음)
주 담당자	• 사용자관리에 등록된 사용자를 선택
개요	• 최대 1500bytes까지 입력

- 메시지 출력 사항

기능	출력 메시지
저장	서브 프로젝트 가중치의 총 합이 100이 되어야 합니다. 현재 총합 :

2.2.4.1.8. 마스터 프로젝트 실행및통제(인력계획) 화면구성

프로젝트 정보 > 마스터 프로젝트

선택	(서브) 프로젝트	회사	이름	역할	상태	등급	전화 번호
<input type="checkbox"/>	스마트 품 IoT 기기 출시 프로젝트	슬루션링크	tester01 (tester01)	PM	참여	기술사	
<input type="checkbox"/>	스마트 품 IoT 기기 출시 프로젝트	슬루션링크	tester02 (tester02)	개발자	참여	기술사	
<input type="checkbox"/>	스마트 품 IoT 기기 출시 프로젝트	슬루션링크	슈퍼관리자 (sadmin)	개발자	참여	고급	

[프로젝트 정보 – 마스터 프로젝트 실행및통제(인력계획)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	인력 정보	<p>마스터 프로젝트에 속한 인력정보를 출력합니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 엑셀내려받기 버튼은 프로젝트에 속한 인력정보를 엑셀로 다운로드 합니다. - 엑셀신규등록 버튼은 프로젝트 인력정보를 엑셀로 업로드 합니다. - 변경이력 버튼은 프로젝트 인력의 변경사항을 출력합니다. - PM변경 버튼은 프로젝트의 PM을 다른 사용자로 변경합니다. - 수정 버튼은 인력의 역할, 등급을 수정합니다. (PM은 PM변경 버튼으로만 변경이 가능) - 추가 버튼은 프로젝트에 인력을 추가합니다. - 삭제 버튼은 프로젝트의 인력을 삭제합니다.
2	버튼	

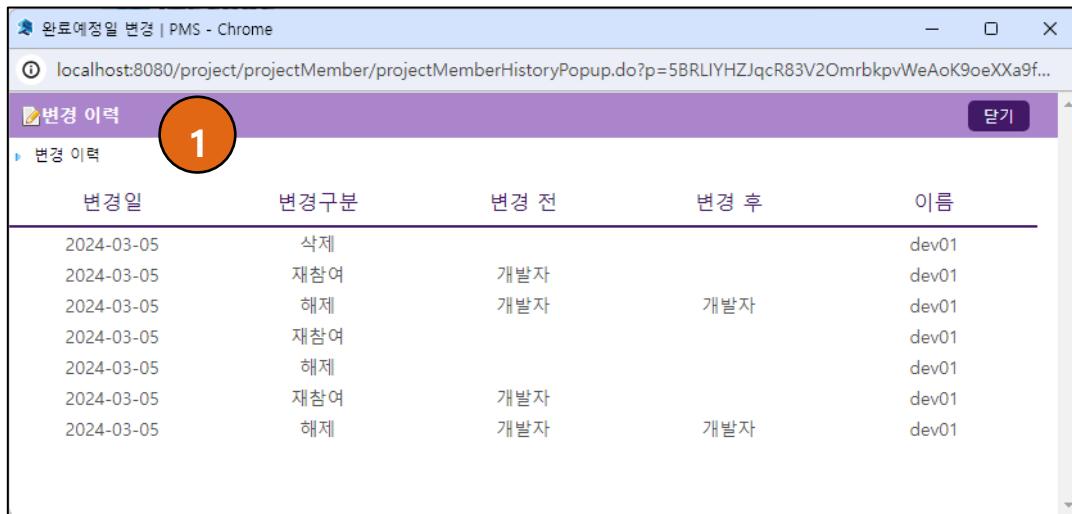
- 입력제한사항

입력	제한 사항
역할	• 개발자, 고객, PMO, Business Assist, QA 중 선택
등급	• 기술사, 특급, 고급, 중급, 초급, 미청구 중 선택

- 메시지 출력 사항

기능	출력 메시지
수정	수정 대상 팀원을 선택하십시오.
삭제	팀원은(는) 선택하여야 합니다.

2.2.4.1.9. 마스터 프로젝트 실행및통제(인력계획-변경이력) 화면구성



The screenshot shows a table with columns: Change Date (변경일), Change Category (변경구분), Before Change (변경 전), After Change (변경 후), and Name (이름). The data shows various changes made on March 5, 2024, such as deletion, addition, and modification of roles like developer and manager.

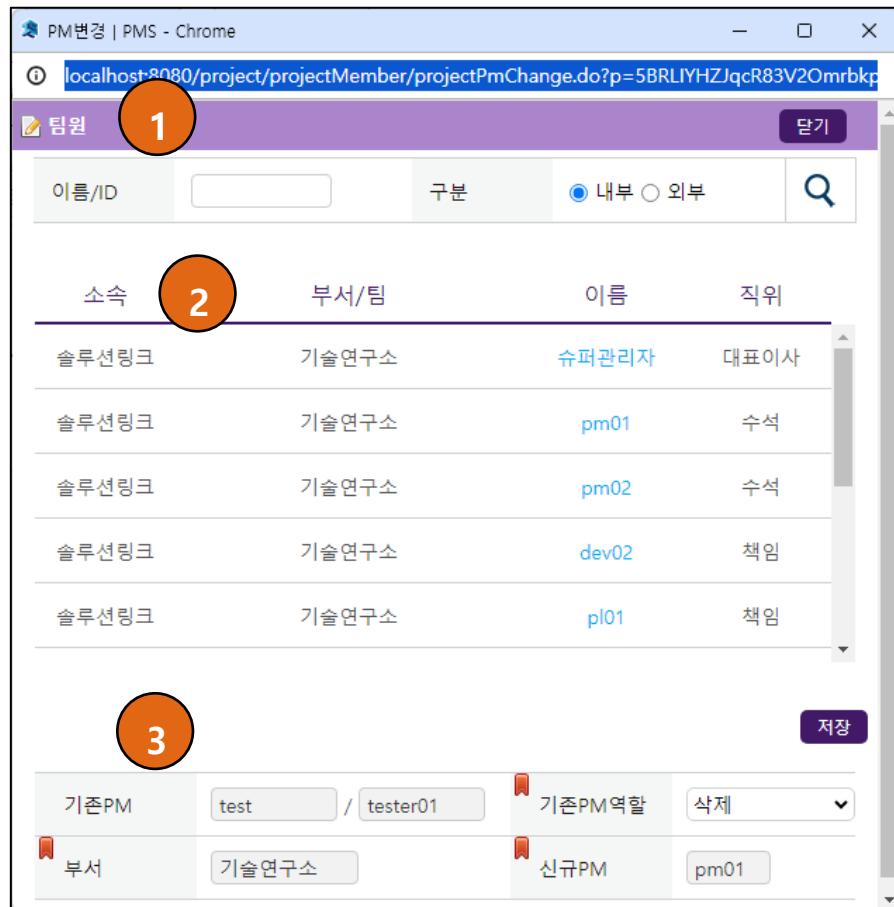
변경일	변경구분	변경 전	변경 후	이름
2024-03-05	삭제			dev01
2024-03-05	재참여	개발자		dev01
2024-03-05	해제	개발자	개발자	dev01
2024-03-05	재참여			dev01
2024-03-05	해제			dev01
2024-03-05	재참여	개발자		dev01
2024-03-05	해제	개발자	개발자	dev01

[프로젝트 정보 - 마스터 프로젝트 실행및통제(인력계획-변경이력)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	이력 정보	변경한 인력현황을 출력합니다.

2.2.4.1.10. 마스터 프로젝트 실행및통제(인력계획-PM변경) 화면구성



The screenshot shows a table with columns: Department (소속), Department/Team (부서/팀), Name (이름), and Position (직위). The data lists five team members from SolutionLink, all working at the Technology Research Institute. At the bottom, there are buttons for saving changes and navigating between current and new PMs.

소속	부서/팀	이름	직위
솔루션링크	기술연구소	슈퍼관리자	대표이사
솔루션링크	기술연구소	pm01	수석
솔루션링크	기술연구소	pm02	수석
솔루션링크	기술연구소	dev02	책임
솔루션링크	기술연구소	pl01	책임

[프로젝트 정보 - 마스터 프로젝트 실행및통제(인력계획-PM변경)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	마스터 프로젝트에 속한 인력정보를 출력합니다.
2	사용자 정보	사용자관리에 등록된 사용자 정보를 출력하고 이름을 클릭하면 아래 변경정보에 입력합니다.
3	변경 정보	선택한 사용자 정보가 입력된 정보를 출력하고 저장 버튼을 클릭하면 변경합니다.

2.2.4.1.11. 마스터 프로젝트 실행및통제(공지사항) 화면구성

프로젝트 정보 > 마스터 프로젝트

Master 프로젝트
P20240214-0001

상태 대기 실행및통제 원료 [프로젝트 요약 보기] 서브프로젝트 바로가기

프로젝트 이름 스마트 홈 IoT 기기 출시 프로젝트

등록일자 제목 작성자

2023-06-12 제품 센서 청화도 관련 공지 tester02

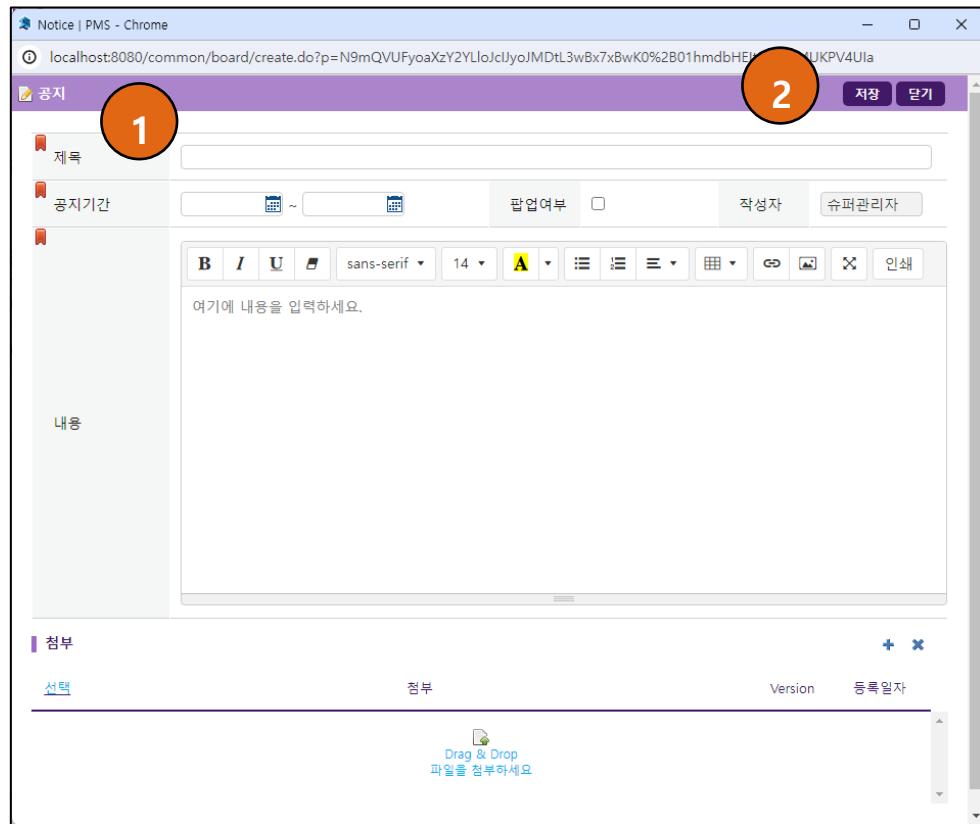
2023-05-01 프로젝트 진행 주의사항 tester01

[프로젝트 정보 – 마스터 프로젝트 실행및통제(공지사항)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	공지사항	공지사항을 출력합니다.
2	버튼	- Download 버튼은 공지사항을 엑셀로 다운로드 합니다. - 신규등록 버튼은 공지사항 팝업창을 실행합니다.

2.2.4.1.12. 마스터 프로젝트 실행및통제(공지사항-신규등록) 화면구성



[프로젝트 정보-마스터 프로젝트 실행및통제(공지사항-신규등록)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	등록화면	<ul style="list-style-type: none"> - 제목 : 공지사항 제목을 입력합니다. - 공지기간 : 공지사항을 일반 사용자에게 보여줄 기간을 선택합니다. - 팝업여부 : 팝업을 체크한 경우 로그인 후 메인화면에 팝업으로 공지사항을 출력합니다. - 작성자 : 로그인 사용자 정보로 자동 입력합니다. - 내용 : 공지사항의 상세내용을 작성합니다. - 첨부 : 공지사항에 첨부할 파일을 등록합니다.
2	버튼	<ul style="list-style-type: none"> - 저장 버튼은 작성한 공지사항을 저장합니다. - 닫기 버튼은 신규등록 창을 닫습니다.

- 입력제한사항

입력	제한 사항
제목	• 최대 255Bytes까지 작성 가능
공지기간	• 달력을 사용하여 시작일, 종료일 선택
내용	• 최대 2000Bytes까지 작성 가능
첨부	• 최대 500MB까지 첨부 가능

- 메시지 출력 사항

기능	출력 메시지
저장	필수항목을 입력하지 않은 경우 [제목/공지기간/내용]을(를) 입력하여야 합니다.

2.2.4.1.13. 마스터 프로젝트 실행및통제(공지사항-상세정보) 화면구성

제목 : 제품 센서 정확도 관련 공지

작성자 : tester02

내용 :

제품 센서 정확도 관련 공지
안녕하세요, 스마트 홈 IoT 기기 출시 프로젝트 팀원 여러분,
저희 프로젝트 팀에서는 최근 기기의 특정 센서의 정확도에 관한 문제점을 확인하였습니다. 해당 센서의 정확도가 예상보다 낮은 것으로 확인되었으며, 이에 대한 조치를 취하고자 합니다.
우선적으로 원인을 분석하고, 새로운 센서로의 교체 또는 프로그램 업데이트를 통해 이를 해결할 계획입니다. 이로 인해 기기의 성능 및 정확도가 향상될 것으로 기대합니다.
이번 문제로 인해 발생하는 불편함에 대해 사과의 말씀을 드리며, 빠른 시일 내에 문제를 해결하고 보다 나은 제품을 제공하기 위해 최선을 다하겠습니다. 추가 진행 사항에 대해서는 이후 공지드리도록 하겠습니다.
감사합니다.

첨부 :

선택 첨부 Version 등록일자

[프로젝트 정보 - 마스터 프로젝트 실행및통제(공지사항-상세정보)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	상세정보	등록된 공지사항의 상세정보를 출력합니다.
2	버튼	- 저장 버튼은 작성한 공지사항을 수정합니다. - 삭제 버튼은 등록한 공지사항을 삭제합니다. - 닫기 버튼은 신규등록 창을 닫습니다.

- 메시지 출력 사항

기능	출력 메시지
삭제	삭제 하시겠습니까?

2.2.4.1.14. 마스터 프로젝트 실행및통제(위험/이슈)화면구성

The screenshot shows the 'Master Project Execution and Control' screen. At the top, there are tabs for '상태' (Status), '대기' (Pending), '실행및통제' (Execution and Control), '완료' (Completed), '프로젝트 요약 보기' (View Project Summary), and '서브프로젝트 바로가기' (Jump to Sub-project). The main content area displays a table of risks and issues. The table has columns for 순번 (Sequence), 일자 (Date), ID, 제목 (Title), 유형 (Type), 원인 (Cause), 가능성 (Probability), 영향도 (Impact), 등급 (Grade), 담당자 (Owner), 발생일자 (Occurrence Date), 종료 (End Date), 상태 (Status), and 확인 (Check). A red circle labeled '1' points to the 'Risk/Issue List' button in the toolbar above the table. A red circle labeled '2' points to the 'Download' button in the same toolbar.

순번	일자	ID	제목	유형	원인	가능성	영향도	등급	담당자	발생일자	종료	상태	확인
1	위험	2024-06-11	프로그램의 숨은 오류 찾을 보	프로젝트	범위	중	중	pI02	2024-06-11	2024-06-11	미발생해소	Y	
2	위험	2023-09-01	품질 불량	프로젝트	범위	하	하	tester03	2023-09-01	2023-09-08	발생해소	Y	
3	위험	2023-08-15	고객 요구사항 이해 부족	프로젝트	범위	하	하	tester03	2023-08-15	2023-08-18	발생해소	Y	
4	위험	2023-05-31	시장조사 불충분	프로젝트	범위	하	하	tester03	2023-05-31	2023-06-01	발생해소	Y	
5	이슈	2023-09-01	개발 지연	프로젝트	범위	하	하	tester03	2023-09-01	2023-09-22	발생해소	Y	
6	이슈	2023-07-28	고객 요구사항 모호함	프로젝트	범위	하	하	tester03	2023-07-28	2023-08-01	발생해소	Y	
7	이슈	2023-06-15	제품 기획 조정	프로젝트	범위	하	중	tester03	2023-06-30	2023-07-11	발생해소	Y	
8	이슈	2023-12-11	파도백 수용 부족	프로젝트	범위	중	중	tester03	2023-12-11	2023-12-22	발생해소	Y	
9	이슈	2023-11-24	개발지연	프로젝트	범위	중	상	tester03	2023-11-24	2023-12-15	발생해소	Y	
10	위험	2024-01-09	기술적 문제	프로젝트	범위	하	하	tester03	2024-01-09	2024-01-19	발생해소	Y	

[프로젝트 정보-마스터 프로젝트 실행및통제(위험/이슈)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	위험/이슈 정보	위험, 이슈를 구분하여 출력합니다.
2	버튼	- Download 버튼은 위험/이슈를 엑셀로 다운로드 합니다. - 신규등록 버튼은 위험/이슈를 등록하는 팝업창을 실행합니다.

2.2.4.1.15. 마스터 프로젝트 실행및통제(위험/이슈-신규등록) 화면구성

위험/이슈등록 | PMS - Chrome
localhost:8080/project/projectManagement/detailForNewRiskPopup.do?p=5BRLIYHZJqcR83V2Omrk...
위험/이슈 등록

1

식별

프로젝트이름	제품 기획	
ID	<input type="text"/>	
제목	<input type="text"/>	
구분	<input checked="" type="radio"/> 위험 <input type="radio"/> 이슈	
분류	프로젝트 <input type="button" value="▼"/>	영향범위 <input style="width: 100px; height: 25px; border: none; background-color: #f0f0f0; border: 1px solid #ccc; padding: 0 5px;" type="button" value="범위"/>
식별일자	2024-06-11 <input type="button" value="선택"/>	등록 슈퍼관리자 <input type="button" value=""/>
내용	<input type="text"/>	
첨부	<input style="width: 20px; height: 25px; border: none; background-color: #f0f0f0; border: 1px solid #ccc; padding: 0 5px;" type="button" value="+"/> <input style="width: 20px; height: 25px; border: none; background-color: #f0f0f0; border: 1px solid #ccc; padding: 0 5px;" type="button" value="X"/>	
선택	첨부	Version 등록일자

2

[프로젝트 정보-마스터 프로젝트 실행및통제(위험/이슈-신규등록)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	등록화면	<ul style="list-style-type: none"> - ID : 위험/이슈의 ID가 존재하는 경우 작성합니다. - 제목 : 위험/이슈의 제목을 작성합니다. - 구분 : 위험인지 이슈인지 선택합니다. - 분류 : 프로젝트, 기술, 경제, 사업관리, 비즈니스 중 선택합니다. - 영향범위 : 범위, 일정, 비용, 품질, 인력, 의사소통, 구매, 기술 중 선택합니다. - 식별일자 : 현재일이 기본이고 변경가능 합니다. - 등록 : 로그인 사용자 정보가 기본이고 변경가능 합니다.
2	버튼	<ul style="list-style-type: none"> - 저장 버튼은 작성한 위험/이슈를 저장합니다. - 닫기 버튼은 신규등록 창을 닫습니다.

- 입력제한사항

입력	제한 사항
ID	<ul style="list-style-type: none"> • 최대 15Bytes까지 작성 가능
제목	<ul style="list-style-type: none"> • 최대 100Bytes까지 작성 가능
구분	<ul style="list-style-type: none"> • 위험, 이슈 중 선택
분류	<ul style="list-style-type: none"> • 프로젝트, 기술, 경제, 사업관리, 비즈니스 중 선택
영향범위	<ul style="list-style-type: none"> • 범위, 일정, 비용, 품질, 인력, 의사소통, 구매, 기술 중 선택

식별일자	• 달력에서 선택
등록	• 프로젝트 인력에서 변경 가능
내용	• 최대 1000Bytes까지 작성 가능

- 메시지 출력 사항

기능	출력 메시지
저장	필수항목을 입력하지 않은 경우 [제목/내용]을(를) 반드시 입력하여야 합니다.

2.2.4.1.16. 마스터 프로젝트 실행및통제(위험/이슈-담당자 지정) 화면구성

The screenshot displays a web-based application interface for managing risks and issues. At the top, there's a navigation bar with tabs like 'Risk/Issue Management' and 'Assignment'. Below the navigation, there are several input fields: 'Category' (set to 'Risk'), 'Project Item' (set to 'Product'), 'ID' (empty), 'Type' (set to 'Project'), 'Severity Level' (set to 'Medium'), 'Title' (set to 'Method to find errors in programs'), 'Assignment Date' (set to '2024-06-11'), 'Assignee' (set to 'Super Manager'), and 'Content' (two text areas, the first one is empty, the second one contains 'No method found to find errors in programs'). At the bottom, there's a section for 'Assignment' with dropdowns for 'Risk Response' (set to '==Select==') and 'Assignee' (with a search icon), and buttons for 'Public Severity' (set to 'Public') and 'Non-Public'.

[프로젝트 정보 – 마스터 프로젝트 실행및통제(위험/이슈-담당자 지정)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	담당자 지정	<ul style="list-style-type: none"> - 위험대응 : 위험대응을 어떻게 처리할지 회피(Avoidance), 완화(Mitigation), 수용(Acceptance), 전가(Transfer) 중 선택합니다. - 담당자 : 위험/이슈를 처리할 담당자를 선택합니다. - 공개범위 : 위험/이슈를 공개할지 공개하지 않을지 선택합니다.
2	버튼	<ul style="list-style-type: none"> - Download 버튼은 위험/이슈를 엑셀로 다운로드 합니다. - 신규등록 버튼은 위험/이슈를 등록하는 팝업창을 실행합니다.

- 입력제한사항

입력	제한 사항
위험대응	• 회피(Avoidance), 완화(Mitigation), 수용(Acceptance), 전가(Transfer) 중 선택
담당자	• 사용자관리에 등록한 사용자 선택
공개범위	• 공개, 비공개 중 선택

2.2.4.1.17. 마스터 프로젝트 실행및통제(액션 아이템)화면구성

The screenshot shows the 'Master Project Execution and Control (Action Item)' screen. At the top, there are tabs for '상태' (Status), '대기' (Pending), '실행및통제' (Execution and Control), '완료' (Completed), and '프로젝트 요약 보기' (View Project Summary). A search bar and a dropdown for '서브프로젝트 바로가기' (Direct Link to Sub-project) are also present. The main area displays a table of action items with columns for No., 제목 (Title), 댓글 (Comment), 공개여부 (Public/Unpublic), 등록일자 (Registration Date), 완료요청일자 (Request Completion Date), 완료예정일 (Planned Completion Date), 확인일자 (Review Date), 상태 (Status), and 담당자 (Responsible Person). Two specific buttons are highlighted with orange circles: '신규등록' (New Registration) at the top right and 'Download' at the bottom right of the table.

No.	제목	댓글	공개여부	등록일자	완료요청일자	완료예정일	확인일자	상태	담당자
1	디자인 스펙치 및 프로토타입을 개발하여 개념을 시각화하고 고객 피드백을 수렴	(1)	비공개	2023-07-31	2023-07-31	2023-07-31	2023-08-01	확인완료	tester03
2	제품의 가격 정책과 판매 채널을 결정하고, 유통 파트너와의 계약을 체결		공개	2024-03-13	2024-03-13			접수	tester03
3	고객 요구사항을 수집하고, 이를 바탕으로 제품의 주요 기능과 사양을 정의		비공개	2023-06-30	2023-06-30	2023-06-30	2023-07-03	확인완료	tester03
4	프로토타입 제작 후, 테스트 및 사용자 피드백을 반영하여 제품을 완성		비공개	2023-12-21	2023-12-21	2023-12-21	2023-12-22	확인완료	tester03
5	제품 런칭 이벤트를 계획하고, 미디어 및 소셜 미디어를 활용하여 제품홍보		공개	2024-02-05	2024-02-05	2024-02-29		진행중	tester03
6	로그인 화면 암호화		공개	2024-06-11	2024-06-14	2024-06-14	2024-06-14	확인완료	tester02
7	시장 조사 및 경쟁 분석을 실시하여 유사 제품과의 차별화 포인트를 파악		비공개	2023-05-31	2023-05-31	2023-05-31	2023-06-01	확인완료	tester03
8	하드웨어 및 소프트웨어 개발 팀을 구성하고 업무를 할당		비공개	2023-09-29	2023-09-29	2023-09-29	2023-09-29	확인완료	tester03
9	대상 시장을 식별하고, 타겟 고객층에 맞는 마케팅 전략을 개발		공개	2024-01-31	2024-01-31	2024-02-09		진행중	tester03

[프로젝트 정보 - 마스터 프로젝트 실행및통제(액션 아이템)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	액션 아이템 정보	등록된 액션 아이템 정보를 출력합니다. 마스터 프로젝트에서는 서브 프로젝트에서 등록한 액션 아이템까지 조회가 가능합니다.
2	버튼	- 신규등록 버튼은 액션 아이템을 등록하는 팝업창을 실행합니다. - Download 버튼은 액션 아이템을 엑셀로 다운로드 합니다.

2.2.4.1.18. 마스터 프로젝트 실행및통제(액션 아이템-신규등록) 화면구성

[프로젝트 정보 - 마스터 프로젝트 실행및통제(액션 아이템-신규등록)]

- 사용방법**

순번	기능 명	기능 설명
1	등록화면	<ul style="list-style-type: none"> - 제목 : 액션 아이템의 제목을 작성합니다. - 내용 : 액션 아이템의 상세내용을 작성합니다. - 담당자 : 액션 아이템 처리 담당자를 선택합니다. - 완료요청일자 : 액션 아이템을 처리해야 할 날짜를 지정합니다.
2	버튼	<ul style="list-style-type: none"> - 저장 버튼은 작성한 액션 아이템을 저장합니다. - 닫기 버튼은 신규등록 창을 닫습니다.

- 입력제한사항**

입력	제한 사항
제목	• 최대 100Bytes까지 작성 가능
내용	• 최대 1000Bytes까지 작성 가능
담당자	• 프로젝트의 인력에서 선택
공개여부	• 공개여부를 체크하면 공개로 설정
완료요청일자	• 달력에서 완료요청일자를 선택

- 메시지 출력 사항**

기능	출력 메시지
저장	필수항목을 입력하지 않은 경우 [제목/내용/담당자/완료요청일자]을(를) 반드시 입력하여야 합니다.

2.2.4.1.19. 마스터 프로젝트 실행및통제(액션 아이템-접수&진행중&처리완료) 화면구성

Action Item | PMS - Chrome

localhost:8080/project/projectManagement/detailForActionItemPopup.do?p=82rMMelbQADNSw%2Fd%2BjlOTTflXmj7...

Action Item

2

상태 **접수** **진행중** **처리완료** **확인완료**

요청내용

ID	1	등록자	슈퍼관리자	등록일자	2024-06-11
제목	로그인 화면 암호화				
내용	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;">로그인 화면 암호화</div>				
담당자	tester02	공개여부	<input checked="" type="checkbox"/>	완료 요청 일자	2024-06-14

첨부

선택	첨부	Version	등록일자
	Drag & Drop 파일을 첨부하세요		

1

완료예정일	<input type="button" value="선택"/>	상태	접수
내용	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;">로그인 화면 암호화</div>		

[프로젝트 정보-마스터 프로젝트 실행및통제(액션 아이템-접수&진행중&처리완료)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	접수&진행중&처리완료화면	<ul style="list-style-type: none"> - 완료예정일 : 담당자가 완료예정일을 지정합니다. - 상태 : 담당자가 접수, 진행중, 처리완료 상태를 선택합니다. - 내용 : 진행상황이나 처리완료 내용을 작성합니다.

-
- | | | |
|---|----|---|
| 2 | 버튼 | <ul style="list-style-type: none"> - 댓글 버튼은 해당 액션 아이템에 대하여 댓글을 달 수 있습니다. - 저장 버튼은 진행내용을 저장합니다. - 닫기 버튼은 접수&진행중&처리완료 창을 닫습니다. |
|---|----|---|
-

• 입력제한사항

입력	제한 사항
완료예정일	• 달력에서 완료예정일을 선택
상태	• 접수, 진행중, 처리완료 중 선택
내용	• 최대 4000Bytes까지 가능

• 메시지 출력 사항

기능	출력 메시지
저장	<ul style="list-style-type: none"> - 완료예정일을 지정하세요. - 처리내용을 입력하세요.

2.2.4.1.20. 마스터 프로젝트 실행및통제(액션 아이템-확인완료) 화면구성

The screenshot shows the 'Action Item' management interface. At the top, there's a purple header bar with the title 'Action Item'. Below it, a toolbar has buttons for '댓글' (Comment), '확인' (Check), '저장' (Save), '삭제' (Delete), and '닫기' (Close). A status message '파일을 첨부하세요' (Please attach a file) is displayed below the toolbar. The main content area is divided into two sections:

- 진행 내용** (Progress Content): This section contains fields for '완료예정일' (Completion Date) set to '2024-06-14', '상태' (Status) set to '처리완료' (Completed), and a large text area labeled '내용' (Content) containing the text '로그인 화면 암호화 처리완료'.
- 확인** (Check): This section contains fields for '확인일자' (Check Date) set to '2024-06-11', '확인자' (Verifier) set to '슈퍼관리자' (Super Administrator), and a large text area labeled '내용' (Content) containing the text '확인'.

[프로젝트 정보-마스터 프로젝트 실행및통제(액션 아이템-확인완료)]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	확인완료화면	<ul style="list-style-type: none"> - 완료예정일 : 액션 아이템 등록자가 확인한 일자를 지정합니다. - 확인자 : 등록자로 자동 입력합니다.

- 내용 : 액션 아이템 확인한 내용을 작성합니다.

- 댓글 버튼은 해당 액션 아이템에 대하여 댓글을 달 수 있습니다.

- 확인 버튼은 등록자가 확인을 완료할 때 사용합니다.

- 저장 버튼은 확인내용을 저장합니다.

- 닫기 버튼은 확인완료 창을 닫습니다.

• 입력제한사항

입력	제한 사항
확인일자	• 달력에서 확인일자를 선택
내용	• 최대 4000Bytes까지 가능

• 메시지 출력 사항

기능	출력 메시지
확인	- 확인일자를 입력하세요. - 확인 내용을 입력하세요.

2.2.4.1.21. 마스터 프로젝트 실행및통제(시정조치) 화면구성

The screenshot displays the 'Master Project Execution and Control (Corrective Action)' screen. At the top, there's a navigation bar with tabs like '나의업무', '의사소통관리', '프로젝트', '개발관리', '업무표준', '현황및통계', and '시스템관리'. Below the navigation is a search/filter bar with various dropdowns and buttons. The main content area shows a table of corrective actions with columns for 'No.', '프로젝트 이름', '산출물', '등록 일자', '등록자', '검토의견', '담당자', '우선순위', '개선유형', '단계', '완료예정일', '조치 내용', and '상태'. Two specific buttons are circled in orange: '1' points to the 'Download' button at the bottom right of the search/filter area, and '2' points to the '등록' (Register) button in the same area.

[프로젝트 정보 - 마스터 프로젝트 실행및통제(시정조치)]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	시정조치 정보	등록된 시정조치 정보를 출력합니다. 마스터 프로젝트에서는 서브 프로젝트에서 등록한 시정조치까지 조회가 가능합니다.
2	버튼	- Download 버튼은 시정조치를 엑셀로 다운로드 합니다. - 신규등록 버튼은 시정조치를 등록하는 팝업창을 실행합니다.

2.2.4.1.22. 마스터 프로젝트 실행및통제(시정조치-신규등록) 화면구성

1. 식별

등록일자: 2024-06-11
등록자: 슈퍼관리자
우선순위: 상
개선유형: 권고
담당자: tester01
단계: 선택

2. 등록

3. 검토의견, 산출물, 관련산출물

[프로젝트 정보-마스터 프로젝트 실행및통제(시정조치-신규등록)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	등록화면	<ul style="list-style-type: none"> - 등록일자 : 시정조치를 등록한 날짜를 현재일로 설정하고 변경가능 합니다. - 등록자 : 로그인 사용자 정보를 자동으로 입력합니다. - 우선순위 : 우선순위를 상, 중, 하 중 선택합니다. - 개선유형 : 시정조치 유형을 권고, 시정조치 중 선택합니다. - 담당자 : 프로젝트의 PM(PL)로 기본 설정되고 변경가능 합니다. - 단계 : 프로젝트 진행 단계를 선택합니다. - 검토의견 : 시정조치해야 되는 내용을 작성합니다. - 산출물 : 시정조치에 필요한 산출물을 작성합니다. - 관련산출물 : 시정조치에 필요한 관련산출물을 작성합니다.
2	버튼	<ul style="list-style-type: none"> - 저장 버튼은 작성한 시정조치를 저장합니다. - 닫기 버튼은 신규등록 창을 닫습니다.

- 입력제한사항

입력	제한 사항
등록일자	<ul style="list-style-type: none"> • 기본 현재일로 설정. 달력에서 선택 가능
우선순위	<ul style="list-style-type: none"> • 상, 중, 하 중 선택
개선유형	<ul style="list-style-type: none"> • 권고, 시정조치 중 선택

담당자	• 프로젝트의 PM(PL)로 설정되고 변경 가능
단계	• 분석, 설계, 구현, 테스트, 이행 중 선택
검토의견	• 최대 1000Bytes까지 가능
산출물	• 최대 4000Bytes까지 가능
관련산출물	• 최대 4000Bytes까지 가능

- 메시지 출력 사항

기능	출력 메시지
저장	필수항목을 입력하지 않은 경우 [등록일자/등록자/우선순위/담당자/단계/검토의견]을(를) 반드시 입력하여야 합니다.

2.2.4.1.23. 마스터 프로젝트 실행및통제(시정조치-처리) 화면구성

[프로젝트 정보 - 마스터 프로젝트 실행및통제(시정조치-처리)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	처리화면	<ul style="list-style-type: none"> - 조치상태 : 담당자가 시정조치를 전행하고 있는 상태를 선택합니다. - 완료예정일 : 조치 상태가 진행중인 경우 완료예정일을 설정합니다. - 조치 공수 : 시정조치를 처리하는데 걸린 시간을 입력합니다. - 조치 계획 및 결과 : 진행중인 경우 조치 계획을 작성하고 처리완료인 경우 결과를 작성합니다. - 조치 이력 버튼은 해당 시정조치의 변경 이력을 출력합니다. - 댓글 버튼은 해당 시정조치에 댓글을 작성합니다.
2	버튼	<ul style="list-style-type: none"> - 프로젝트이동 버튼은 시정조치가 등록된 프로젝트로 이동 합니다. - 처리 버튼은 작성한 조치 내용을 저장합니다. - 닫기 버튼은 신규등록 창을 닫습니다.

- 입력제한사항

입력	제한 사항
조치 상태	• 진행중, 처리완료 중 선택
완료예정일	• 달력에서 날짜를 선택

조치공수	• 숫자만 입력
조치 계획 및 결과	• 최대 4000Bytes까지 가능

- 메시지 출력 사항

기능	출력 메시지
처리	진행중에서는 완료예정일을 지정하세요. 처리완료에서는 조치 계획 및 결과를 입력하세요.

2.2.4.1.24. 마스터 프로젝트 실행및통제(시정조치-확인&반려) 화면구성

[프로젝트 정보-마스터 프로젝트 실행및통제(시정조치-확인&반려)]

- 사용방법

순번	기능명	기능 설명
1	조치 확인 화면	<ul style="list-style-type: none"> - 확인일자 : 등록자가 최종 확인인자를 선택합니다. - 확인내용 : 시정조치의 처리결과를 확인한 내용을 작성합니다. - 조치 이력 버튼은 해당 시정조치의 변경 이력을 출력합니다. - 댓글 버튼은 해당 시정조치에 댓글을 작성합니다. - 프로젝트이동 버튼은 시정조치가 등록된 프로젝트로 이동 합니다. - 저장 버튼은 수정한 내용을 저장합니다. - 확인 버튼은 처리 결과를 확인하고 완료합니다. - 보완요청 및 반려 버튼은 올바르게 처리가 안된 경우 반려합니다. - 삭제 버튼은 시정조치를 삭제합니다. - 닫기 버튼은 신규등록 창을 닫습니다.
2	버튼	

- 입력제한사항

입력	제한 사항
확인 일자	• 달력에서 날짜를 선택
확인 내용	• 최대 4000Bytes까지 가능

- 메시지 출력 사항

기능	출력 메시지
확인/보완요청 및 반려	확인 일자를 입력하세요. 확인 내용을 입력하세요.

2.2.4.1.25. 마스터 프로젝트 실행및통제(회의록) 화면구성

순번	ID	구분	제목	회의일자	회의시간
1	1	일반회의	설계 변경에 따른 일정조정	2024-06-12	14시00분~15시00분
2	1	이슈회의	제품 센서 정회도 관련 회의	2023-06-12	16시00분~17시00분

순번	ID	구분	제목	회의일자	회의시간
1	2	일반회의	설계 변경에 따른 일정조정	2024-06-12	14시00분~15시00분
2	2	이슈회의	제품 센서 정회도 관련 회의	2023-06-12	16시00분~17시00분

[프로젝트 정보-마스터 프로젝트 실행및통제(회의록)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	회의예약 정보	등록된 회의예약 정보를 출력합니다. 마스터 프로젝트에서는 서브 프로젝트에서 등록한 회의예약 정보까지 조회가 가능합니다.
2	회의예약 버튼	- Download 버튼은 회의예약 정보를 엑셀로 다운로드 합니다. - 신규등록 버튼은 회의를 등록하는 팝업창을 실행합니다.
3	회의록 정보	등록된 회의록을 출력합니다. 마스터 프로젝트에서는 서브 프로젝트에서 등록한 회의록까지 조회가 가능합니다.
4	회의록 버튼	- Download 버튼은 회의록 정보를 엑셀로 다운로드 합니다. - 신규등록 버튼은 회의록을 등록하는 팝업창을 실행합니다.

2.2.4.1.26. 마스터 프로젝트 실행및통제(회의예약-신규등록) 화면구성

1 회의 예약

2 참석대상자

3 회의실참조

[프로젝트 정보 - 마스터 프로젝트 실행및통제(회의예약-신규등록)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	등록화면	<ul style="list-style-type: none"> - 작성자 : 로그인 사용자 정보를 자동 입력합니다. - 프로젝트명 : 회의예약목록에서 선택한 프로젝트명을 자동으로 입력합니다. - 구분 : 회의 목적을 선택합니다. - 제목 : 회의 제목을 작성합니다. - 회의일자 : 회의 일자를 선택합니다. - 회의시간 : 회의 시작시간과 종료시간을 선택합니다. - 회의장소 : 예약한 회의실 정보를 입력합니다. - 회의내용 : 회의 내용을 작성합니다.
2	참석대상자	<ul style="list-style-type: none"> - 회의에 참석할 대상자를 선택합니다.
3	버튼	<ul style="list-style-type: none"> - 회의실참조 버튼은 회의실 예약 현황을 확인합니다. - 저장 버튼은 작성한 회의예약 정보를 저장합니다. - 닫기 버튼은 신규등록 창을 닫습니다.

- 입력제한사항

입력	제한 사항
구분	<ul style="list-style-type: none"> • 사전협의, 일반회의, 이슈회의, 위험회의, 요구검토회의, 변경요청 중 선택
제목	<ul style="list-style-type: none"> • 최대 200Bytes까지 가능

회의일자	• 달력에서 선택
회의시간	• 시작 및 종료시간 선택
회의장소	• 최대 100Bytes까지 가능
회의내용	• 최대 2000Bytes까지 가능
참석대상자	• 사용자관리에 등록된 사용자를 선택

- 메시지 출력 사항

기능	출력 메시지
저장	필수항목을 입력하지 않은 경우 [제목/회의일자/시작시간/종료시간]을(를) 반드시 입력해야 합니다.

2.2.4.1.27. 마스터 프로젝트 실행및통제(회의예약-상세정보) 화면구성

회의 예약 | PMS - Chrome
localhost:8080/project/projectMeet/reservePopup.do?CM=reservePopup&priMngNo=P20240214-0001&seq=1&readMode=U

회의 예약

작성자: 슈퍼관리자

프로젝트명: 스마트 홈 IoT 기기 출시 프로젝트

구분: 일반회의

제목: 설계 변경에 따른 일정조정

회의일자: 2024-06-12 회의시간: 14:00 ~ 15:00

회의장소: 회의장소ID:

회의 내용: 로그인 설계 변경에 따른 일정 협의

참석 대상자: 총 2명

선택	이름	ID	부서	직위	참석 예정
<input type="checkbox"/>	dev02	dev02	기술연구소	책임	

[프로젝트 정보-마스터 프로젝트 실행및통제(회의예약-상세정보)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	버튼	회의요청 버튼은 회의 참석대상자에게 메시지를 발송합니다. 메시지 발송 후 회의를 수정, 삭제할 수 없습니다.
2	참석대상자	참석대상자가 회의 참석 메시지를 확인하고 참석, 미참석을 선택하면 참석예정에 표시합니다.

2.2.4.1.28. 마스터 프로젝트 실행및통제(회의록-신규등록) 화면구성

1. 프로젝트명 (Project Name): SMART Home IoT 기기 출시 프로젝트

2. 참석자 (Participants): 선택자 : 총 0명

3. 저장 (Save): 저장 버튼

[프로젝트 정보-마스터 프로젝트 실행및통제(회의록-신규등록)]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	등록화면	<ul style="list-style-type: none"> - 프로젝트명 : 회의예약목록에서 선택한 프로젝트명을 자동으로 입력합니다. - 구분 : 회의 목적을 선택합니다. - 제목 : 회의 제목을 작성합니다. - 회의일자 : 회의 일자를 선택합니다. - 회의시간 : 회의 시작시간과 종료시간을 선택합니다. - 회의장소 : 예약한 회의실 정보를 입력합니다. - 회의내용 : 회의 내용을 작성합니다.
2	참석자	<ul style="list-style-type: none"> - 회의에 참석한 대상자를 선택합니다. - 외부참석자 정보를 수동으로 입력합니다.
3	버튼	<ul style="list-style-type: none"> - 저장 버튼은 작성한 회의록을 저장합니다. - 회의예약 참조 버튼은 예약한 회의를 선택하여 해당 회의의 회의록을 등록 할 수 있습니다. - 닫기 버튼은 신규등록 창을 닫습니다.

• 입력제한사항

입력	제한 사항
구분	<ul style="list-style-type: none"> • 사전협의, 일반회의, 이슈회의, 위험회의, 요구검토회의, 변경요청 중 선택
제목	<ul style="list-style-type: none"> • 최대 200Bytes까지 가능

회의일자	• 달력에서 선택
회의시간	• 시작 및 종료시간 선택
회의장소	• 최대 100Bytes까지 가능
회의내용	• 최대 2000Bytes까지 가능
참석자	• 사용자관리에 등록된 사용자를 선택

- 메시지 출력 사항

기능	출력 메시지
저장	필수항목을 입력하지 않은 경우 [제목/회의일자/시작시간/종료시간/회의장소]을(를) 반드시 입력하여야 합니다.

2.2.4.1.29. 마스터 프로젝트 실행및통제(회의록-상세정보) 화면구성

1

2

[프로젝트 정보-마스터 프로젝트 실행및통제(회의록-상세정보)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	버튼	참석자공람 버튼은 회의 참석자에게 회의록 공람 확인 메시지를 발송하고 발송 후 수정, 삭제가 불가합니다.
2	참석자	참석자가 회의록을 공람하면 공람확인 부분에 확인이라고 표시합니다.

2.2.4.1.30. 마스터 프로젝트 실행및통제(변경내역) 화면구성

The screenshot displays the 'Master Project Execution and Control (Change History)' screen. At the top, there is a navigation bar with tabs for '나의업무' (My Work), '의사소통관리' (Communication Management), '프로젝트' (Project), '개발관리' (Development Management), '업무표준' (Work Standard), '현황및통계' (Status and Statistics), and '시스템관리' (System Management). A purple banner at the top indicates the current module: 'Master Project Execution and Control (Change History)'. Below the banner, the main content area shows a table of WBS changes:

순번	상세	결재자	상태	시간	내용
1	Wbs Delete All			2024-02-14 14:35:38	WBS
2	Wbs Delete All			2024-02-14 15:14:57	WBS
3	Wbs Delete All			2024-02-14 15:20:36	WBS
4	Wbs Delete All			2024-02-14 15:40:20	WBS

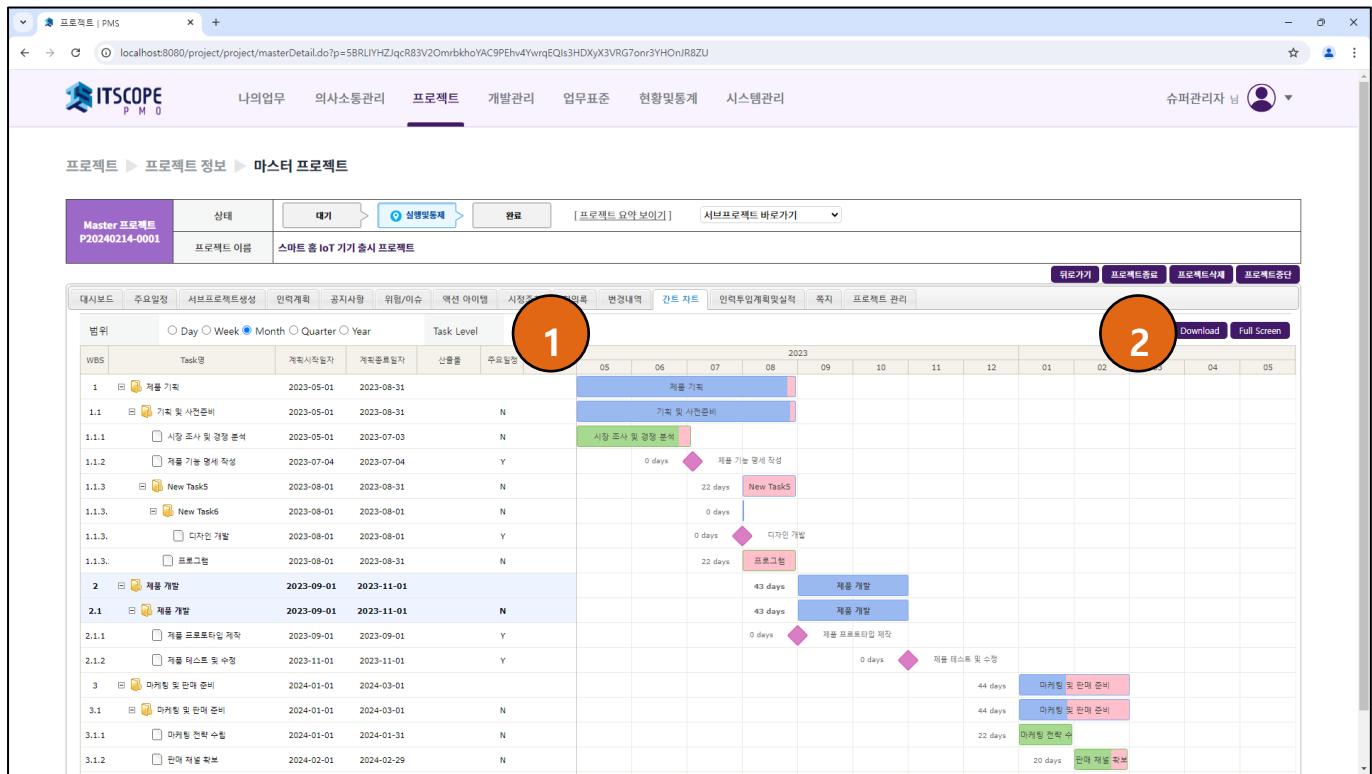
Below the WBS table, there is a section titled 'Task 이력' (Task History) which is currently empty.

[프로젝트 정보 - 마스터 프로젝트 실행및통제(변경내역)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	변경내역 정보	WBS와 Task의 변경사항에 대하여 이력을 조회합니다.

2.2.4.1.31. 마스터 프로젝트 실행및통제(간트 차트) 화면구성



[프로젝트 정보- 마스터 프로젝트 실행및통제(간트 차트)]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	간트 차트 정보	프로젝트의 일정을 간트 차트로 출력합니다.
2	버튼	- Download 버튼은 일정을 엑셀로 다운로드 합니다. - Full Screen 버튼은 팝업창에 간트 차트 내용만 출력합니다.

2.2.4.1.32. 마스터 프로젝트 실행및통제(인력투입계획및실적) 화면구성

The screenshot displays the 'Master Project Execution and Control (Labor Input Plan and Actual)' screen. At the top, there's a navigation bar with tabs like '나의업무', '의사소통관리', '프로젝트', '개발관리', '업무표준', '현황및통계', and '시스템관리'. On the far right, it shows '슈퍼관리자 님' with a profile icon. Below the navigation bar, the main content area has a title '프로젝트 > 프로젝트 정보 > 마스터 프로젝트'. The main table has columns for '구분' (Category), '역할' (Role), '이름' (Name), '기술등급' (Skill Level), and '외주 업체 명' (External Vendor Name). The table is divided into two sections: '투입시작일' (Input Start Date) and '투입종료일' (Input End Date), with '계획' (Planned) and '실적' (Actual) sub-columns. The bottom right of the table has buttons for '저장' (Save) and 'Download'. The entire interface is in Korean.

[프로젝트 정보-마스터 프로젝트 실행및통제(인력투입계획및실적)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	인력투입 계획 및 실적 정보	프로젝트의 참여 인력에 대하여 계획을 잡고 실제 투입된 현황을 관리합니다.
2	버튼	- 저장 버튼은 인력투입 계획 및 실적을 작성하여 저장합니다. - Download 버튼은 인력투입계획 및 실적을 엑셀로 다운로드 합니다.

2.2.4.1.33. 마스터 프로젝트 실행및통제(쪽지) 화면구성

프로젝트 ▶ 프로젝트 정보 ▶ 마스터 프로젝트

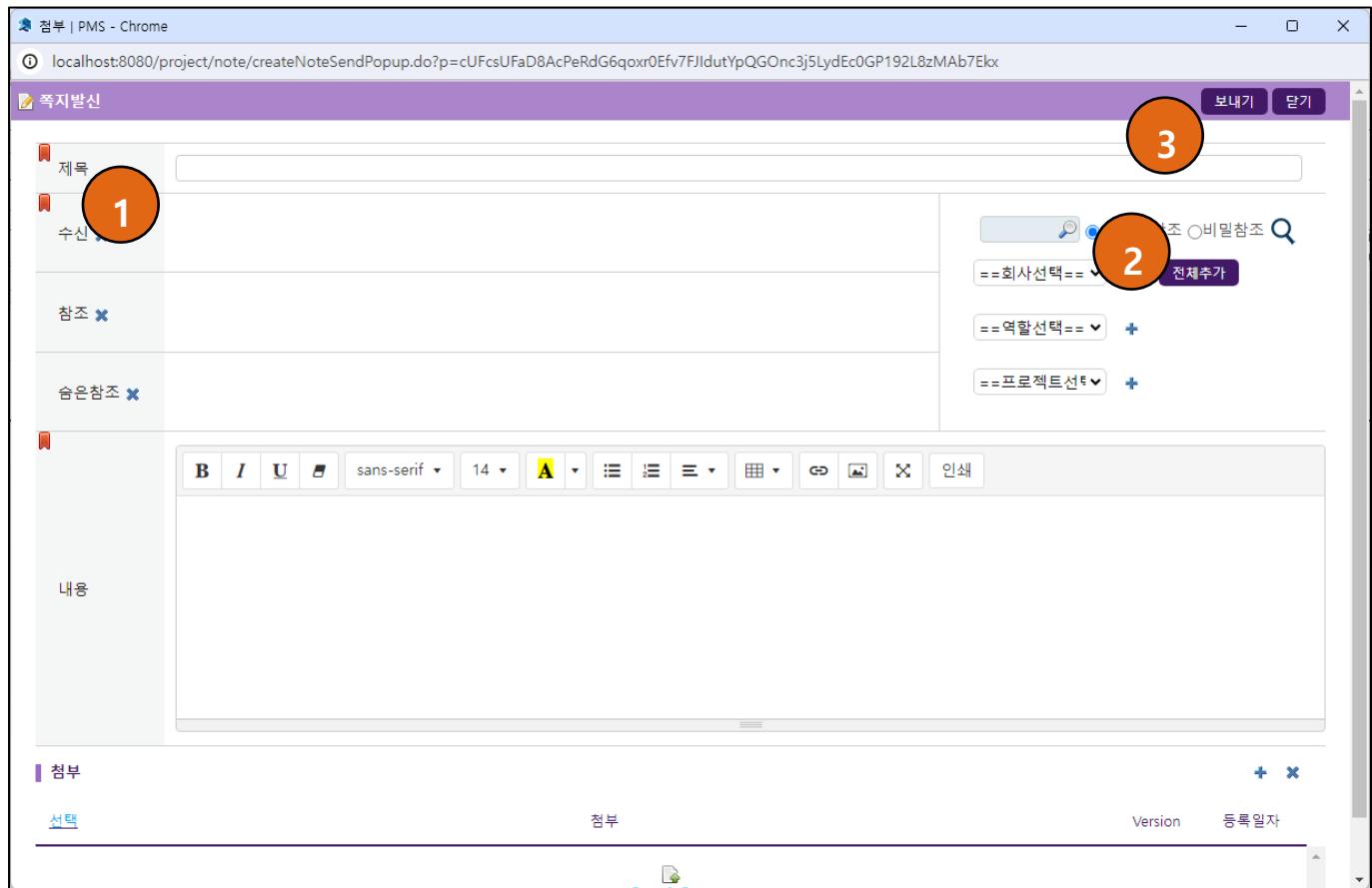
Master 프로젝트 P20240214-0001	상태	대기	실행및통제	완료	[프로젝트 요약 보기]	서브프로젝트 바로가기				
프로젝트 이름	스마트 홈 IoT 기기 출시 프로젝트									
<input type="button" value="받은쪽지"/> <input type="text" value="Text 검색"/> <input type="button" value="제목"/> 날짜 검색 2023-08-01 ~ 2024-09-01 <input type="button" value="검색"/>										
선택 보낸사람 제목										
<table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>tester01</td> <td> 5월 일정을 업데이트 바랍니다.</td> <td>2024-06-12</td> </tr> </table>							<input type="checkbox"/>	tester01	5월 일정을 업데이트 바랍니다.	2024-06-12
<input type="checkbox"/>	tester01	5월 일정을 업데이트 바랍니다.	2024-06-12							

[프로젝트 정보 - 마스터 프로젝트 실행및통제(쪽지)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	쪽지구분으로 받은쪽지, 보낸쪽지를 분류하고 제목, 날짜로 조회 가능합니다.
2	쪽지 정보	받은쪽지, 보낸쪽지를 출력합니다.
3	버튼	- 삭제 버튼은 목록에서 선택한 쪽지를 삭제합니다. - 쪽지쓰기 버튼은 쪽지를 발송할 수 있는 팝업창을 실행합니다.

2.2.4.1.34. 마스터 프로젝트 실행및통제(쪽지쓰기) 화면구성



[프로젝트 정보 – 마스터 프로젝트 실행및통제(쪽지쓰기)]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	쪽지 등록	- 제목 : 쪽지 제목을 작성합니다. - 수신, 참조, 숨은참조 : 2에서 검색하여 등록합니다. - 내용 : 쪽지 내용을 작성합니다.
2	수신자 정보	이름으로 검색이 가능하고 수신, 참조, 비밀참조를 선택하여 등록합니다. 회사, 역할, 프로젝트를 사용하여 해당 부분에 포함된 사용자 전체를 등록할 수 있습니다.
3	버튼	- 보내기 버튼은 작성한 쪽지를 수신, 참조, 숨은참조의 사용자에게 보냅니다. - 닫기 버튼은 쪽지쓰기 창을 닫습니다.

• 입력제한사항

입력	제한 사항
제목	• 최대 1000Bytes까지 가능
내용	• 최대 1900Bytes까지 가능

• 메시지 출력 사항

기능	출력 메시지
보내기	- 제목을 입력해 주십시오. - 수신자를 지정하여 주십시오. - 내용을 작성하여 주십시오.

2.2.4.1.35. 마스터 프로젝트 실행및통제(프로젝트 관리) 화면구성

The screenshot shows the 'Master Project' execution and control interface. At the top, there are tabs for '상태' (Status), '대기' (Pending), '실행및통제' (Execution and Control) (highlighted with a red circle labeled 1), '완료' (Completed), '[프로젝트 요약 보기]', and '서브프로젝트 바로가기'. Below these are sub-tabs: '대시보드', '주요', '프로젝트생성', '인력계획', '공지사항', '위험/이슈', '액션 아이템', '시정조치', '회의록', '변경내역', 'Gantt Chart', '인력투입계획및실적', '쪽지', '프로젝트 관리', '워크가기', '프로젝트종료', '프로젝트삭제', and '프로젝트중단'. A search bar and a dropdown menu are also present.

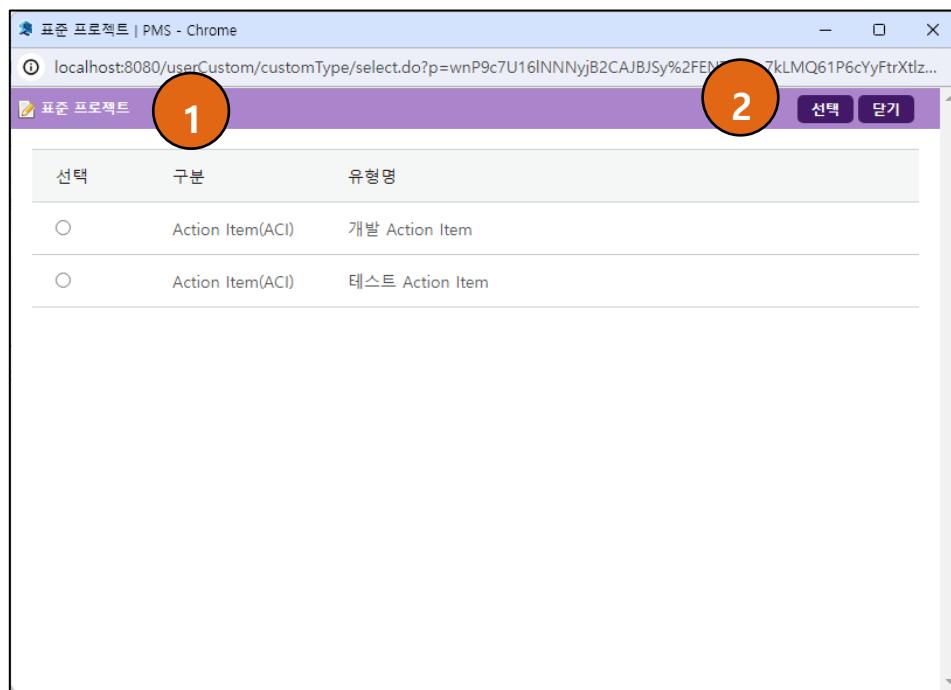
구분	유형	유형명	사용여부	등록일자	수정일자
ACI	전파사항		미사용	2024-02-20	2024-06-05
ACI	기능테스트		미사용	2024-05-21	2024-06-05
ACI	개발 Action Item		미사용	2024-06-12	2024-06-12
ACI	개발 Action Item		미사용	2024-06-18	2024-06-01

[프로젝트 정보 - 마스터 프로젝트 실행및통제(프로젝트 관리)]

- 사용방법

순번	기능명	기능 설명
1	프로젝트 유형 정보	프로젝트에서 사용한 유형을 출력합니다.
2	버튼	신규등록 버튼은 유형을 등록할 수 있는 팝업을 실행합니다.

2.2.4.1.36. 마스터 프로젝트 실행및통제(프로젝트 관리-신규등록) 화면구성



[프로젝트 정보-마스터 프로젝트 실행및통제(프로젝트 관리-신규등록)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	프로젝트 유형 정보	표준 프로젝트 관리 기능에 등록한 프로젝트 유형을 출력합니다.
2	버튼	- 선택 버튼은 여러 유형에서 사용한 유형을 선택합니다. - 닫기 버튼은 신규등록 창을 닫습니다.

2.2.4.1.37. 마스터 프로젝트 실행및통제(프로젝트 관리-신규등록-선택) 화면구성

The screenshot displays the 'Master Project Execution and Control' configuration screen. At the top, there are three main sections: 1) Project Type settings (ユ형명: 테스트 Action Item, 업무유형: Action Item, 사용여부: 사용), 2) Basic Item List (항목명: ID, 등록자: 등록일자, 제목: 제목, 세부내용: 세부내용, 담당자: 담당자, 완료요청일자: 완료요청일자, 산출물: 산출물), and 3) Selected Item List (선택 항목: 항목명: 실제완료일, Description: Date (단일날짜)). The 'Selected Item List' table includes columns for Selection, 항목명, Description, and 필수 여부.

선택	항목명	Description	필수 여부
<input checked="" type="checkbox"/>	실제완료일	Date (단일날짜)	<input type="checkbox"/>

[프로젝트 정보-마스터 프로젝트 실행및통제(프로젝트 관리-신규등록-선택)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	프로젝트 유형 정보	선택한 프로젝트 유형의 기본 정보를 출력하고 유형명, 업무유형, 사용여부를 변경할 수 있습니다. 표준 포맷에서 사용자가 원하는 항목을 추가/삭제할 수 있습니다.
2	선택항목 정보	프로젝트 유형에서 필요한 항목을 추가로 선택하거나 삭제할 수 있습니다.
3	버튼	- 미리보기 버튼은 프로젝트 유형의 구성화면을 볼 수 있습니다. - 저장 버튼은 프로젝트 유형을 저장합니다. - 닫기 버튼은 신규등록 창을 닫습니다.

2.2.4.1.38. 마스터 프로젝트 실행및통제(프로젝트 관리-신규등록완료) 화면구성

[프로젝트 정보 - 마스터 프로젝트 실행및통제(프로젝트 관리-신규등록완료)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	프로젝트 유형 등록 완료	프로젝트 유형을 추가하면 화면처럼 프로젝트에 Tab 메뉴로 항목이 추가되어 사용할 수 있습니다. 미사용으로 변경하면 Tab 메뉴에서 보이지 않습니다. 마스터 프로젝트에 추가한 항목은 자동으로 서브 프로젝트에서 추가됩니다.

2.2.4.2. 프로젝트 정보 - 서브 프로젝트

2.2.4.2.1. 개요

- 서브 프로젝트를 관리합니다. 로그인 사용자가 참여하는 서브 프로젝트만 구분하여 조회할 수 있습니다.
- 각 서브 프로젝트 역시 프로젝트 진행/진척에 따라 <대기> → <실행및통제> → <완료> 상태를 가지며, ITSCOPE PMO는 각 상태별로 접근/조회할 수 있는 데이터와 프로젝트 관리 액티비티를 적절히 제공합니다.

2.2.4.2.2. 서브 프로젝트 화면구성

The screenshot shows the 'Sub Project Information - Sub Project' page. At the top, there are search filters for '계획기간' (Planned Period), '유형' (Type), '상태' (Status), '부서/팀' (Department/Team), '정렬기준' (Sort Criteria), and '프로젝트 ID' (Project ID). Below the filters is a table with columns: 유형 (Type), 프로젝트 이름 (Project Name), 계획시작일 (Planned Start Date), 계획종료일 (Planned End Date), 완료예정일 (Estimated Completion Date), 일정 (Timeline), 진행상태 (Status), 계획(%) (Planned %), 실제(%) (Actual %), 프로젝트팀 (Project Team), and PM. There are six rows of data, each with a small circular icon next to it. The first row has a red circle with '1'. The second row has a red circle with '2'. The bottom of the page includes a note about completion rates and navigation buttons (First, Prev, Next, Last).

유형	프로젝트 이름	계획시작일	계획종료일	완료예정일	일정	진행상태	계획(%)	실제(%)	프로젝트팀	PM
SI프로젝트	마케팅 및 판매 준비	2024-01-01	2024-04-30	2024-05-31	①	실행및통제	100.00	42.50	test	tester02
SI프로젝트	예자일 프로젝트 개발_SUB		2024-06-28	2024-06-28	②	실행및통제	0.00		TEST2	tester01
SI프로젝트	제품 개발		2024-01-31	2024-05-31	③	실행및통제	100.00	100.00	test	tester02
SI프로젝트	제품 기획	2023-02-01	2023-09-29	2024-05-31	④	실행및통제	100.00	96.34	test	tester02
SI프로젝트	제품 유지보수	2023-05-01	2024-05-31	2024-05-31	⑤	대기	0.00		TEST2	tester03
SI프로젝트	출시 및 마케팅	2024-04-01	2024-05-31	2024-05-31	⑥	실행및통제	100.00	0.00	test	tester02

[프로젝트 정보 - 서브 프로젝트]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	계획기간, 유형, 상태, 부서/팀, 프로젝트 ID, 프로젝트 이름으로 검색할 수 있습니다. 나의 프로젝트를 체크하여 사용자가 속한 프로젝트만 볼 수 있습니다.
2	목록	서브 프로젝트를 출력합니다.

2.2.4.2.3. 서브 프로젝트 대기 화면구성

프로젝트 정보 - 서브 프로젝트 대기

상태	대기	실행 및 통제	완료	[프로젝트 요약 보기]
프로젝트 ID	L-05	프로젝트 이름	제품 유지보수	
<input type="button" value="뒤로가기"/> <input type="button" value="마스터프로젝트"/> <input type="button" value="서브프로젝트 종료"/> <input type="button" value="서브프로젝트 삭제"/> <input type="button" value="프로젝트 종단"/>				
<input type="button" value="저장"/> <input type="button" value="확정"/>				

프로젝트 정보

프로젝트 ID: P20240214-0001-05
프로젝트 이름: 제품 유지보수
PM/PL 정보: tester03
완료 예정 일: 2024-05-31
계획 기간: 2023-05-01 ~ 2024-05-31
진행 정보: 진행 개발 단계: 대기 진행률: 0.00% / D-Day: 62일
프로젝트 유형: 외프로젝트
프로세스 모델: 공통 모델
표준 WBS: 표준-PMO
계획 진척 기준 일: 금요일
애자일 프로젝트:
프로젝트 구성: 단일
개요:

[프로젝트 정보 - 서브 프로젝트 대기]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	프로젝트 정보	서브 프로젝트의 상태 및 기타 정보를 출력합니다.
2	프로젝트 설정정보	서브 프로젝트를 생성하여 설정한 정보를 출력합니다. 애자일프로젝트로 설정 가능합니다. - 프로젝트종료 버튼은 프로젝트를 종료합니다. - 프로젝트삭제 버튼은 프로젝트를 삭제합니다. - 프로젝트중단 버튼은 프로젝트를 중단합니다.
3	버튼	- 저장 버튼은 프로젝트의 설정정보를 변경한 경우 저장합니다. - 확정 버튼은 대기상태의 프로젝트를 확정하여 실행 및 통제 상태로 변경합니다.

- 메시지 출력 사항

기능	출력 메시지
프로젝트종료	프로젝트를 종료하시겠습니까?
프로젝트삭제	Data를 영구적으로 삭제하시겠습니까?
프로젝트중단	프로젝트를 중단하시겠습니까?

2.2.4.2.4. 서브 프로젝트 실행및통제(대시보드) 화면구성

The screenshot displays the ITSCOPE PMOv9.0 Project Execution and Control Dashboard. At the top, there's a navigation bar with tabs like '나의업무', '의사소통관리', '프로젝트' (highlighted in blue), '개발관리', '업무표준', '현황및통계', and '시스템관리'. A purple header bar on the right says '슈퍼관리자 님' with a profile icon.

Callout 1: Points to the '프로젝트 정보' tab in the top navigation bar.

Callout 2: Points to the Gantt chart section showing tasks like '마케팅 및 판매 준비' with progress bars.

Callout 3: Points to the resource utilization chart at the bottom right, which compares planned vs actual hours for tasks.

[프로젝트 정보 - 서브 프로젝트 실행및통제(대시보드)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	프로젝트 정보	서브 프로젝트의 상태 및 기타 정보를 출력합니다.
2	프로젝트 상세정보	서브 프로젝트에서 사용하는 기능을 Tab 메뉴형태로 출력합니다.
3	버튼	진척추이표 버튼은 진척추이를 테이블형식으로 출력합니다.

2.2.4.2.5. 서브 프로젝트 실행및통제(인력계획) 화면구성

프로젝트 정보 > 서브 프로젝트

프로젝트	상태	대기	[프로젝트 요약 보기]			
P20240214-0001-03	프로젝트 이름	마케팅 및 판매 준비				
<input type="button" value="워크가기"/> <input type="button" value="마스터프로젝트"/> <input type="button" value="서브프로젝트종료"/> <input type="button" value="서브프로젝트삭제"/> <input type="button" value="프로젝트종단"/>						
<input type="button" value="엑셀내려받기"/> <input type="button" value="엑셀신규등록"/> <input type="button" value="변경이력"/> <input type="button" value="PL변경"/> <input type="button" value="수정"/> <input type="button" value="추가"/> <input type="button" value="삭제"/>						
선택	회사	이름	역할	상태	등급	전화 번호
<input type="checkbox"/>	슬루션링크	tester02 (tester02)	PL/책임개발자	참여	직원	
<input type="checkbox"/>	슬루션링크	tester03 (tester03)	개발자	참여	기술사	
<input type="checkbox"/>	슬루션링크	tester04 (tester04)	개발자	참여	기술사	
<input type="checkbox"/>	슬루션링크	슈퍼관리자 (sadmin)	개발자	참여	기술사	

전체 : 4

First | << | Prev | 1 | Next | >> | Last

[프로젝트 정보 – 서브 프로젝트 실행및통제(인력계획)]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	인력 정보	<p>서브 프로젝트에 속한 인력정보를 출력합니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 엑셀내려받기 버튼은 프로젝트에 속한 인력정보를 엑셀로 다운로드 합니다. - 엑셀신규등록 버튼은 프로젝트 인력정보를 엑셀로 업로드 합니다. - 변경이력 버튼은 프로젝트 인력의 변경사항을 출력합니다. - PL변경 버튼은 프로젝트의 PL을 다른 사용자로 변경합니다. - 수정 버튼은 인력의 역할, 등급을 수정합니다. (PL은 PL변경 버튼으로만 변경이 가능) - 추가 버튼은 프로젝트에 인력을 추가합니다. - 삭제 버튼은 프로젝트의 인력을 삭제합니다.
2	버튼	

※ 엑셀신규등록 상세설명

- 신규 인력정보는 사용자정보에 등록된 사용자만 등록할 수 있습니다.
- 기존에 등록된 사용자는 정보를 변경합니다.
- 회원정보에 존재하지 않는 사용자는 등록하지 않습니다.

• 입력제한사항

입력	제한 사항
역할	• 개발자, 고객, PMO, Business Assist, QA 중 선택
등급	• 기술사, 특급, 고급, 중급, 초급, 미청구 중 선택

• 메시지 출력 사항

기능	출력 메시지
----	--------

수정	수정 대상 팀원을 선택하십시오.
삭제	팀원은(는) 선택하여야 합니다.

2.2.4.2.6. 서브 프로젝트 실행및통제(일정) 화면구성

프로젝트 ▶ 프로젝트 정보 ▶ 서브 프로젝트

P20240214-0001-03 상태 대기 실행및통제 완료 [프로젝트 유익 보기]

마케팅 및 판매 준비

기준일자: 2024-08-02 월요일 42.5% 100% 2 전체

Task Manage Download Upload 삭제

No	Task	계획		실제		산출물 등록여부	담당자	계획 (%)	실제 (%)	프로그램	가중치	승인여부
		시작일	종료일	시작일	종료일							
2	1. 마케팅 전략 수립	24-01-01	24-03-29	24-01-01			tester03	100.00	43.83	20	5	5
3	2. 판매 채널 확보	24-02-01	24-02-29	24-02-01			tester03	100.00	70.00	5		5
4	3. 제품 배송 준비	24-03-01	24-03-29				슈퍼관리자	100.00	0.00	10		

[프로젝트 정보 - 서브 프로젝트 실행및통제(일정)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	일정 정보	서브 프로젝트에 일정을 출력합니다. 일정의 계획, 실적, 시작일, 종료일, 산출물, 담당자 정보를 출력하고 실제 90% 진행한 Task에 대해서 PL이 확인할 수 있는 기능을 제공합니다.
2	버튼	<ul style="list-style-type: none"> - Task Manage 버튼은 프로젝트의 일정을 편집할 수 있는 팝업창을 실행합니다. - Download 버튼은 일정을 엑셀로 다운로드 합니다. - Upload 버튼은 엑셀로 작성한 일정을 업로드 합니다. 엑셀 작성 포맷은 다운로드한 엑셀을 활용합니다. - 삭제 버튼은 등록한 일정 전체를 삭제합니다.

2.2.4.2.7. 서브 프로젝트 실행및통제(일정-Task Manage) 화면구성

The screenshot shows a task management interface with the following details:

선택	순번	Task	시작	일수	종료	단계	유형	산출물	가중치	필수Task	주요 일정
<input type="checkbox"/>	1	1 마케팅	2024-01-01	205	2024-03-29	이행	품질실사		2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	2	1 마케팅 전략 수립	2024-01-01	23	2024-01-31	이행	품질실사		5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	3	2 판매 채널 확보	2024-02-01	21	2024-02-29	이행	품질실사		5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	4	3 제품 발매 준비	2024-03-01	21	2024-03-29	이행	품질실사		10	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Two buttons are circled in orange and numbered:

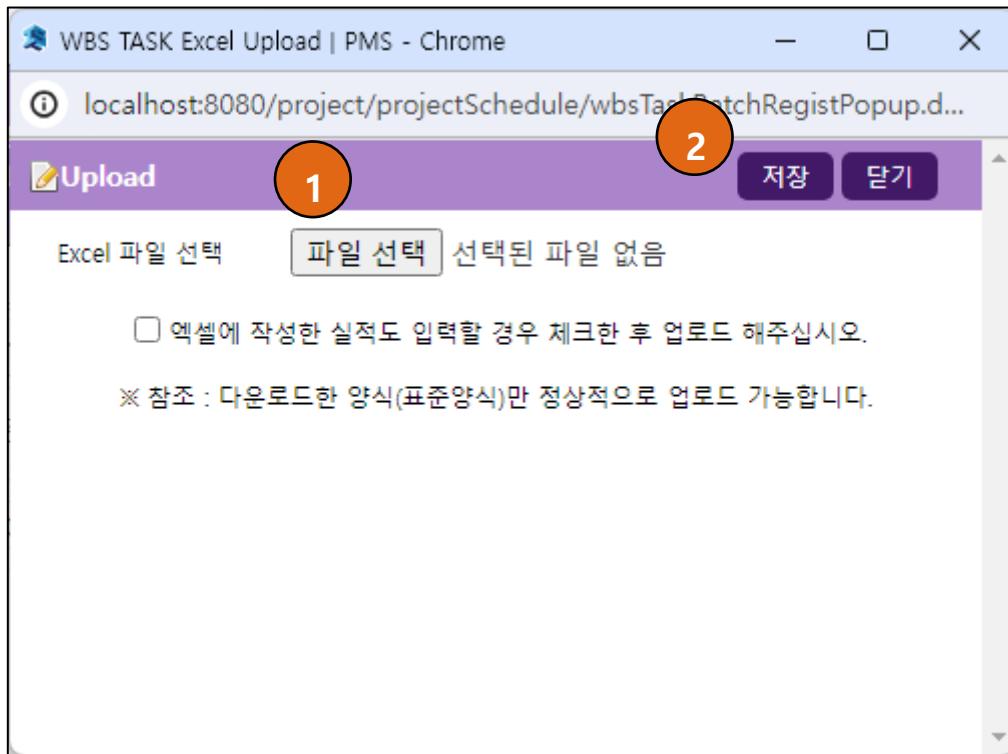
- 1: A button located at the top left of the table header area.
- 2: A button located at the top right of the table header area.

[프로젝트 정보 – 서브 프로젝트 실행및통제(일정-Task Manage)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	일정 추가/삭제	<ul style="list-style-type: none"> - 프로젝트의 일정을 추가/삭제할 수 있습니다. (+ : 일정추가, X:일정삭제) - 단계조절 버튼을 사용하여 단계를 추가할 수 있습니다. (→ : 하위단계, ← : 상위단계) - 가중치 설정을 통하여 Task의 비중을 설정할 수 있습니다.
2	버튼	<ul style="list-style-type: none"> - 자동 버튼은 시작일, 종료일을 참고하여 일수를 자동 계산합니다. - 저장 버튼은 설정한 일정을 저장합니다. - 닫기 버튼은 Task Manage창을 닫습니다.

2.2.4.2.8. 서브 프로젝트 실행및통제(일정-Upload) 화면구성



[프로젝트 정보 - 서브 프로젝트 실행및통제(일정-Upload)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	엑셀 Upload	<ul style="list-style-type: none"> - 일정이 등록된 엑셀파일을 업로드 합니다. - 엑셀에 작성한 실적도 입력할 경우 체크를 하면 엑셀에 저장된 실적이 반영되고 체크하지 않으면 엑셀에 실적이 존재해도 반영하지 않습니다.
2	버튼	<ul style="list-style-type: none"> - 저장 버튼은 엑셀을 Upload하여 임시 일정을 출력합니다.

2.2.4.2.9. 서브 프로젝트 실행및통제(일정-임시)화면구성

순번	Task	담당자	계획시작일	계획종료일	실제시작일	실제종료일	산출물명	가중치
1	판매 및 판매 준비		2024-01-01	2024-03-29	2024-01-01			20
2	마케팅 전략 수립	tester03 tester04	2024-01-01	2024-01-31	2024-01-01	2024-01-31		5
3	판매 채널 확보	tester03 tester04	2024-02-01	2024-02-29	2024-02-01			5
4	제품 발매 준비	슈퍼관리자	2024-03-01	2024-03-29				10

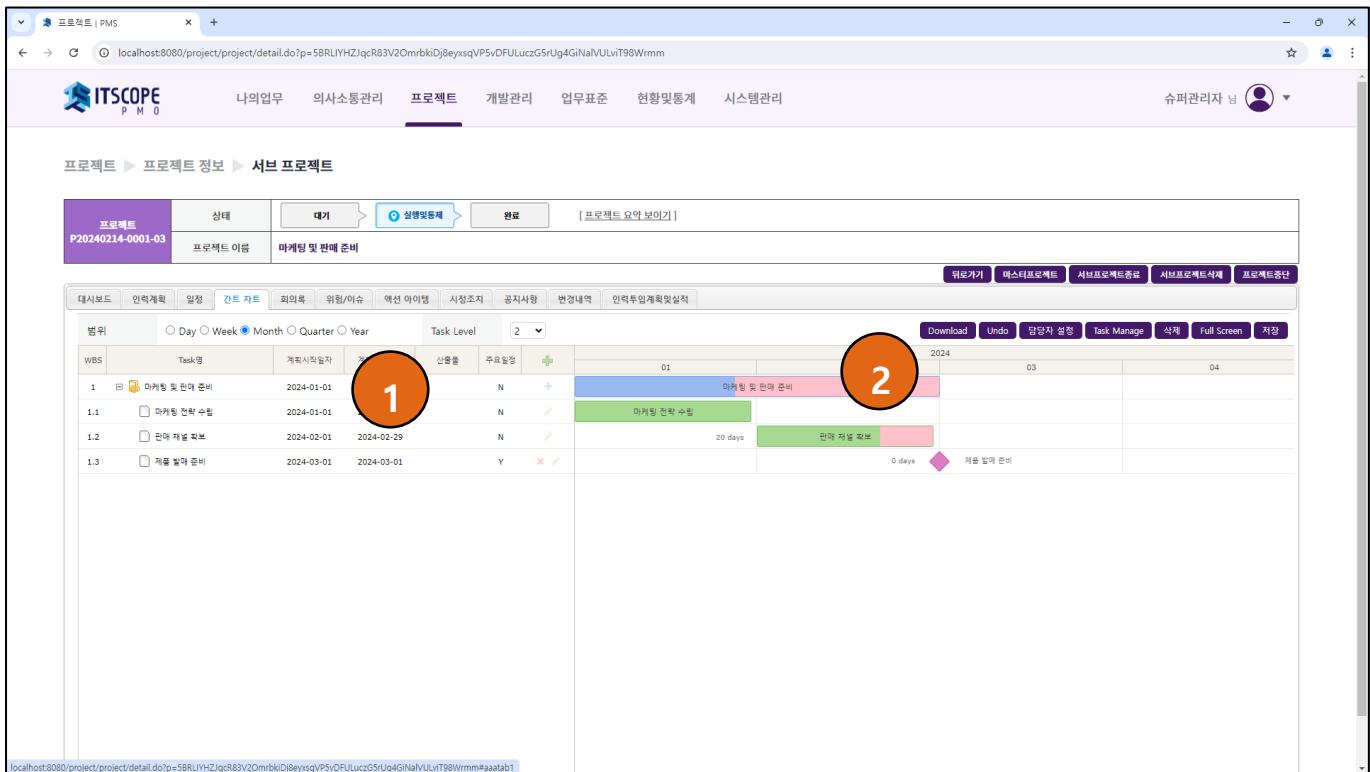
 The status bar at the bottom of the browser window shows the URL: localhost:8080/project/projectSchedule/detailWbsTempPopup.do?... and the date range: 2024-01-01 ~ 2024-04-30."/>

[프로젝트 정보 - 서브 프로젝트 실행및통제(일정-임시)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	Upload 일정 출력	엑셀로 Upload한 일정을 출력하여 엑셀과 맞는지 확인합니다.
2	버튼	- 저장 버튼은 Upload한 일정을 저장합니다. - 닫기 버튼은 임시 일정창을 닫습니다.

2.2.4.2.10. 서브 프로젝트 실행및통제(간트 차트) 화면구성



[프로젝트 정보 – 서브 프로젝트 실행및통제(간트 차트)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	간트 차트 정보	<p>프로젝트의 일정을 간트 차트로 출력합니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Download 버튼은 일정을 엑셀로 다운로드 합니다. - Undo 버튼은 간트 차트에서 편집한 Task를 이전으로 돌려줍니다. (저장 버튼 클릭하여 저장하면 되돌릴 수 없습니다.)
2	버튼	<ul style="list-style-type: none"> - 담당자 설정 버튼은 담당자를 설정할 수 있는 팝업창을 실행합니다. - Task Manage 버튼은 일정을 편집할 수 있는 팝업창을 실행합니다. - 삭제 버튼은 일정을 삭제합니다. - Full Screen 버튼은 팝업창에 간트 차트 내용만 출력합니다. - 저장 버튼은 간트 차트에서 수정한 사항을 저장합니다.

2.2.4.2.11. 서브 프로젝트 실행및통제(간트 차트-담당자 설정) 화면구성

선택	순번	Task	담당자	시작	일수	종료	산출물	단계	유형	필수Task	주요일정
<input checked="" type="radio"/>	1	1 마케팅 및 판매 준비		2024-01-01	205	2024-03-29		이행	품질실사	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="radio"/>	2	1 마케팅 전략 수립	tester03	2024-01-01	23	2024-01-31		이행	품질실사	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="radio"/>	3	2 판매 채널 확보	tester03	2024-02-01	21	2024-02-29		이행	품질실사	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="radio"/>	4	3 제품 발매 준비	슈퍼관리자	2024-03-01	21	2024-03-29		이행	품질실사	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

[프로젝트 정보-서브 프로젝트 실행및통제(간트 차트-담당자 설정)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	담당자 정보	일정의 Task에 담당자 설정 정보를 출력합니다. - 담당자 일괄지정 버튼은 담당자를 선택하고 체크박스를 사용하여 여러 Task를 지정하면 일괄 지정합니다.
2	버튼	- 담당자 일괄해제 버튼은 담당자를 선택하고 체크박스를 사용하여 여러 Task를 지정하면 일괄 해제합니다. - 닫기 버튼은 담당자 설정창을 닫습니다.

2.2.4.2.12. 서브 프로젝트 실행및통제(회의록) 화면구성

[프로젝트 정보 - 서브 프로젝트 실행및통제(회의록)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	회의예약 정보	등록된 회의예약 정보를 출력합니다.
2	회의예약 버튼	- Download 버튼은 회의예약 정보를 엑셀로 다운로드 합니다. - 신규등록 버튼은 회의를 등록하는 팝업창을 실행합니다.
	회의록 정보	등록된 회의록을 출력합니다.
	회의록 버튼	- Download 버튼은 회의록 정보를 엑셀로 다운로드 합니다. - 신규등록 버튼은 회의록을 등록하는 팝업창을 실행합니다.

2.2.4.2.13. 서브 프로젝트 실행및통제(회의예약-신규등록) 화면구성

[프로젝트 정보 – 서브 프로젝트 실행및통제(회의예약-신규등록)]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	등록화면	<ul style="list-style-type: none"> - 작성자 : 로그인 사용자 정보를 자동 입력합니다. - <u>프로젝트명</u> : 회의예약목록에서 선택한 프로젝트명을 자동으로 입력합니다. - 구분 : 회의 목적을 선택합니다. - 제목 : 회의 제목을 작성합니다. - 회의일자 : 회의 일자를 선택합니다. - 회의시간 : 회의 시작시간과 종료시간을 선택합니다. - 회의장소 : 예약한 회의실 정보를 입력합니다. - 회의내용 : 회의 내용을 작성합니다.
2	참석대상자	<ul style="list-style-type: none"> - 회의에 참석할 대상자를 선택합니다.
3	버튼	<ul style="list-style-type: none"> - 회의실참조 버튼은 회의실 예약 현황을 확인합니다. - 저장 버튼은 작성한 회의예약 정보를 저장합니다. - 닫기 버튼은 신규등록 창을 닫습니다.

• 입력제한사항

입력	제한 사항
구분	<ul style="list-style-type: none"> • 사전협의, 일반회의, 이슈회의, 위험회의, 요구검토회의, 변경요청 중 선택
제목	<ul style="list-style-type: none"> • 최대 200Bytes까지 가능
회의일자	<ul style="list-style-type: none"> • 달력에서 선택
회의시간	<ul style="list-style-type: none"> • 시작 및 종료시간 선택

회의장소	• 최대 100Bytes까지 가능
회의내용	• 최대 2000Bytes까지 가능
참석대상자	• 사용자관리에 등록된 사용자를 선택

- 메시지 출력 사항

기능	출력 메시지
저장	필수항목을 입력하지 않은 경우 [제목/회의일자/시작시간/종료시간]을(를) 반드시 입력해야 합니다.

2.2.4.2.14. 서브 프로젝트 실행및통제(회의예약-상세정보) 화면구성

The screenshot shows the '회의 예약' (Meeting Reservation) screen. At the top, there's a purple header bar with the title '회의 예약'. Below it is a form with the following fields:

- 작성자: tester02
- 프로젝트명: 제품 개발
- 구분: 이슈회의
- 제목: 제품 센서 정확도 관련 회의
- 회의일자: 2023-06-12
- 회의시간: 16:00 ~ 17:00
- 회의장소: 회의실
- 회의장소ID: (empty)

Below these fields is a rich text editor toolbar with various styling options like bold, italic, underline, etc. Underneath the toolbar is a text area labeled '안건:' containing the following text:

센서 정확도 문제에 대한 공지사항 논의
시정조치 계획 검토 및 토의
추가 조치 및 업무 분담 방안 논의

At the bottom of the screen, there's a table-like structure for managing participants:

선택	이름	ID	부서	직위	참석예정
2	선택 대상자 : 총 0명				

[프로젝트 정보 – 서브 프로젝트 실행및통제(회의예약-상세정보)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	버튼	회의요청 버튼은 회의 참석대상자에게 메시지를 발송합니다. 메시지 발송 후 회의를 수정, 삭제할 수 없습니다.
2	참석대상자	참석대상자가 회의 참석 메시지를 확인하고 참석, 미참석을 선택하면 참석예정에 표시합니다.

2.2.4.2.15. 서브 프로젝트 실행및통제(회의록-신규등록) 화면구성

[프로젝트 정보 - 서브 프로젝트 실행및통제(회의록-신규등록)]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	등록화면	<ul style="list-style-type: none"> - 프로젝트명 : 회의예약목록에서 선택한 프로젝트명을 자동으로 입력합니다. - 구분 : 회의 목적을 선택합니다. - 제목 : 회의 제목을 작성합니다. - 회의일자 : 회의 일자를 선택합니다. - 회의시간 : 회의 시작시간과 종료시간을 선택합니다. - 회의장소 : 예약한 회의실 정보를 입력합니다. - 회의내용 : 회의 내용을 작성합니다.
2	참석자	<ul style="list-style-type: none"> - 회의에 참석한 대상자를 선택합니다. - 외부참석자 정보를 수동으로 입력합니다.
3	버튼	<ul style="list-style-type: none"> - 저장 버튼은 작성한 회의록을 저장합니다. - 회의예약 참조 버튼은 예약한 회의를 선택하여 해당 회의의 회의록을 등록 할 수 있습니다. - 닫기 버튼은 신규등록 창을 닫습니다.

• 입력제한사항

입력	제한 사항
구분	<ul style="list-style-type: none"> • 사전협의, 일반회의, 이슈회의, 위험회의, 요구검토회의, 변경요청 중 선택
제목	<ul style="list-style-type: none"> • 최대 200Bytes까지 가능
회의일자	<ul style="list-style-type: none"> • 달력에서 선택

회의시간	• 시작 및 종료시간 선택
회의장소	• 최대 100Bytes까지 가능
회의내용	• 최대 2000Bytes까지 가능
참석자	• 사용자관리에 등록된 사용자를 선택

- 메시지 출력 사항

기능	출력 메시지
저장	필수항목을 입력하지 않은 경우 [제목/회의일자/시작시간/종료시간/회의장소]을(를) 반드시 입력하여야 합니다.

2.2.4.2.16. 서브 프로젝트 실행및통제(회의록-상세정보) 화면구성

회의록(Notice) | PMS - Chrome
localhost:8080/project/projectMeet/listPopup.do?CM=listPopup&prjMngNo=P20240214-0001-02&seq=2&readMode=U

회의록 관리

제작자: tester02

제목: 제품 선서 정확도 관련 회의

회의일자: 2023-06-12

회의시간: 16:00 ~ 17:00

회의장소: 회의실

회의예약 ID: 1

회의 내용 요약:

공지사항 논의: 프로젝트 팀원들에게 선서 정확도 문제에 대한 공지사항을 공유하고, 이로 인한 불편함에 대한 사과의 말씀을 전달했습니다. 이에 대해 팀원들이 어떠한 반응을 보일지에 대한 예측과 대응 방안을 논의했습니다.

선택 이동 부서 직위 공람확인

선택자: 총 0명

외부참석자

선택

[프로젝트 정보 - 서브 프로젝트 실행및통제(회의록-상세정보)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	버튼	참석자공람 버튼은 회의 참석자에게 회의록 공람 확인 메시지를 발송하고 발송 후 수정, 삭제가 불가합니다.
2	참석자	참석자가 회의록을 공람하면 공람확인 부분에 확인이라고 표시합니다.

2.2.4.2.17. 서브 프로젝트 실행및통제(위험/이슈)화면구성

The screenshot shows a browser window with the URL <localhost:8080/project/project/detail.do?p=5BRLIYHZjqcR83V2OmrbkiDj8eyxsqVP5vDFULuczG5rUg4GiNaIVUvIT98Wmm>. The page title is '프로젝트 정보 > 서브 프로젝트'. The main content area displays a table of risks and issues. The table has columns: 순번 (Seq), 구분 (Category), ID, 제목 (Title), 유형 (Type), 원인 (Cause), 가능성 (Probability), 영향도 (Impact), 등급 (Priority), 담당자 (Owner), 발생일자 (Date), 종료 (End Date), 상태 (Status), and 확인 (Check). Three rows of data are shown:

순번	구분	ID	제목	유형	원인	가능성	영향도	등급	담당자	발생일자	종료	상태	확인
1	위험	2024-03-29	유동 파트너와 협의가 비협조	프로젝트	범위	상	상	최상	tester03	2024-02-01		잠재	
2	이슈	2024-02-01	마케팅 예산 부족	프로젝트	범위	상	상	최상	tester03	2024-02-01		대응	
3	이슈	2024-02-29	시장 반응의 변화	프로젝트	범위							발생	

At the bottom of the table, it says '전체 : 3' and shows a page navigation bar with '«', '<', '1', '/ 1', '>', and '»'.

[프로젝트 정보 - 서브 프로젝트 실행및통제(위험/이슈)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	위험/이슈 정보	위험, 이슈를 구분하여 출력합니다.
2	버튼	- Download 버튼은 위험/이슈를 엑셀로 다운로드 합니다. - 신규등록 버튼은 위험/이슈를 등록하는 팝업창을 실행합니다.

2.2.4.2.18. 서브 프로젝트 실행및통제(위험/이슈-신규등록) 화면구성

프로젝트 정보 - 서브 프로젝트 실행및통제(위험/이슈-신규등록)

프로젝트 이름	제품 기획		
ID			
제목			
구분	<input checked="" type="radio"/> 위험 <input type="radio"/> 이슈		
분류	프로젝트	영향범위	범위
식별일자	2024-06-11	등록	슈퍼관리자
내용	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 150px; width: 100%;"></div>		
첨부	+ ×		
선택	첨부	Version	등록일자

[프로젝트 정보 - 서브 프로젝트 실행및통제(위험/이슈-신규등록)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	등록화면	<ul style="list-style-type: none"> - ID : 위험/이슈의 ID가 존재하는 경우 작성합니다. - 제목 : 위험/이슈의 제목을 작성합니다. - 구분 : 위험인지 이슈인지 선택합니다. - 분류 : 프로젝트, 기술, 경제, 사업관리, 비즈니스 중 선택합니다. - 영향범위 : 범위, 일정, 비용, 품질, 인력, 의사소통, 구매, 기술 중 선택합니다. - 식별일자 : 현재일이 기본이고 변경가능 합니다. - 등록 : 로그인 사용자 정보가 기본이고 변경가능 합니다.
2	버튼	<ul style="list-style-type: none"> - 저장 버튼은 작성한 위험/이슈를 저장합니다. - 닫기 버튼은 신규등록 창을 닫습니다.

- 입력제한사항

입력	제한 사항
ID	• 최대 15Bytes까지 작성 가능
제목	• 최대 100Bytes까지 작성 가능
구분	• 위험, 이슈 중 선택
분류	• 프로젝트, 기술, 경제, 사업관리, 비즈니스 중 선택
영향범위	• 범위, 일정, 비용, 품질, 인력, 의사소통, 구매, 기술 중 선택
식별일자	• 달력에서 선택

등록	• 프로젝트 인력에서 변경 가능
내용	• 최대 1000Bytes까지 작성 가능

- 메시지 출력 사항

기능	출력 메시지
저장	필수항목을 입력하지 않은 경우 [제목/내용]을(를) 반드시 입력하여야 합니다.

2.2.4.2.19. 서브 프로젝트 실행및통제(위험/이슈-담당자 지정) 화면구성

위험/이슈관리 | PMS - Chrome
localhost:8080/project/projectManagement/detailForRiskPopup.do?p=5BBLUYHZJqcR83V2OmrbknhSf%2B2tBXfC6Pc...

위험/이슈관리

위험/이슈번호
[R20240611-0001]

진행상태

식별

담당자 지정

평가 & 관리

해소

등록

수정

삭제

닫기

구분 위험 이슈

프로젝트 이름 제품 기획

ID

분류 프로젝트 영향도 범위 범위

제목 프로그램의 숨은 오류 찾을 방법

식별일자 2024-06-11 등록 슈퍼관리자

내용 프로그램의 숨어 있는 오류를 찾을 수 있는 방법이 없음

담당자 지정

위험대응 ==선택==

담당자

공개 범위 공개 비공개

[프로젝트 정보 - 서브 프로젝트 실행및통제(위험/이슈-담당자 지정)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	담당자 지정	<ul style="list-style-type: none"> - 위험대응 : 위험대응을 어떻게 처리할지 회피(Avoidance), 완화(Mitigation), 수용(Acceptance), 전가(Transfer) 중 선택합니다. - 담당자 : 위험/이슈를 처리할 담당자를 선택합니다. - 공개범위 : 위험/이슈를 공개할지 공개하지 않을지 선택합니다.
2	버튼	<ul style="list-style-type: none"> - Download 버튼은 위험/이슈를 엑셀로 다운로드 합니다. - 신규등록 버튼은 위험/이슈를 등록하는 팝업창을 실행합니다.

- 입력제한사항

입력	제한 사항
위험대응	• 회피(Avoidance), 완화(Mitigation), 수용(Acceptance), 전가(Transfer) 중 선택
담당자	• 사용자관리에 등록한 사용자 선택
공개범위	• 공개, 비공개 중 선택

2.2.4.2.20. 서브 프로젝트 실행및통제(액션 아이템) 화면구성

The screenshot shows a web-based application interface for managing project tasks. At the top, there's a navigation bar with tabs like 'Dashboard', 'Timeline', 'Gantt Chart', 'Issues', 'Worklog', 'Action Items', 'Scheduling', 'Resource Allocation', and 'Audit Log'. Below the navigation, a search bar is followed by a table listing three action items. The table columns include 'No.', 'Title', 'Status', 'Due Date', 'Last Update Date', 'Planned Start Date', 'Planned End Date', 'Actual Completion Date', and 'Assignee'. The first item in the list is circled with number 1, and the 'Search' button at the top right of the table is circled with number 2.

No.	제목	상태	댓글	공개여부	등록일자	완료요청일자	완료예정일	확인일자	접수	담당자
1	제품의 가격 정리 결정하고, 유통 파트너와의 계약을 체결	대기		공개	2024-03-13	2024-03-13			접수	tester03
2	제품 런칭 이벤트를 개최하고, 미디어 및 소셜 미디어를 활용하여 제품홍보	대기		공개	2024-02-05	2024-02-05	2024-02-29		진행중	tester03
3	대상 시장을 식별하고, 타겟 고객층에 맞는 마케팅 전략을 개발	대기		공개	2024-01-31	2024-01-31	2024-02-09		진행중	tester03

[프로젝트 정보- 서브 프로젝트 실행및통제(액션 아이템)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	액션 아이템 정보	등록된 액션 아이템 정보를 출력합니다.
2	버튼	- 신규등록 버튼은 액션 아이템을 등록하는 팝업창을 실행합니다. - Download 버튼은 액션 아이템을 엑셀로 다운로드 합니다.

2.2.4.2.21. 서브 프로젝트 실행및통제(액션 아이템-신규등록) 화면구성

[프로젝트 정보-서브 프로젝트 실행및통제(액션 아이템-신규등록)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	등록화면	<ul style="list-style-type: none"> - 제목 : 액션 아이템의 제목을 작성합니다. - 내용 : 액션 아이템의 상세내용을 작성합니다. - 담당자 : 액션 아이템 처리 담당자를 선택합니다. - 완료요청일자 : 액션 아이템을 처리해야 할 날짜를 지정합니다.
2	버튼	<ul style="list-style-type: none"> - 저장 버튼은 작성한 액션 아이템을 저장합니다. - 닫기 버튼은 신규등록 창을 닫습니다.

- 입력제한사항

입력	제한 사항
제목	• 최대 100Bytes까지 작성 가능
내용	• 최대 1000Bytes까지 작성 가능
담당자	• 프로젝트의 인력에서 선택
공개여부	• 공개여부를 체크하면 공개로 설정
완료요청일자	• 달력에서 완료요청일자를 선택

- 메시지 출력 사항

기능	출력 메시지
저장	필수항목을 입력하지 않은 경우 [제목/내용/담당자/완료요청일자]을(를) 반드시 입력하여야 합니다.

2.2.4.2.22. 서브 프로젝트 실행및통제(액션 아이템-접수&진행중&처리완료) 화면구성

Action Item | PMS - Chrome

localhost:8080/project/projectManagement/detailForActionItemPopup.do?p=82rMMelhQADNSw%2Fd%2Bjl0TTfIXmj7...

Action Item

2

댓글 저장 닫기

상태 접수 진행중 처리완료 확인완료

요청내용

ID	1	등록자	슈퍼관리자	등록일자	2024-06-11
제목	로그인 화면 암호화				
내용	로그인 화면 암호화				
담당자	tester02	공개여부	<input checked="" type="checkbox"/>	완료 요청 일자	2024-06-14

첨부

+ ×

선택	첨부	Version	등록일자
	Drag & Drop 파일을 첨부하세요		

진행 내

1

완료예정일	상태	접수

내용

[프로젝트 정보 - 서브 프로젝트 실행및통제(액션 아이템-접수&진행중&처리완료)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	접수&진행중&처리완료화면	<ul style="list-style-type: none">- 완료예정일 : 담당자가 완료예정일을 지정합니다.- 상태 : 담당자가 접수, 진행중, 처리완료 상태를 선택합니다.- 내용 : 진행상황이나 처리완료 내용을 작성합니다.
2	버튼	<ul style="list-style-type: none">- 댓글 버튼은 해당 액션 아이템에 대하여 댓글을 달 수 있습니다.- 저장 버튼은 진행내용을 저장합니다.- 닫기 버튼은 접수&진행중&처리완료 창을 닫습니다.

- **입력제한사항**

입력	제한 사항
완료예정일	• 달력에서 완료예정일을 선택
상태	• 접수, 진행중, 처리완료 중 선택
내용	• 최대 4000Bytes까지 가능

- **메시지 출력 사항**

기능	출력 메시지
저장	- 완료예정일을 지정하세요. - 처리내용을 입력하세요.

2.2.4.2.23. 서브 프로젝트 실행및통제(액션 아이템-확인완료) 화면구성

Action Item | PMS - Chrome
localhost:8080/project/projectManagement/detailForActionItemPopup.do?p=82rMMelbQADNSw%2Fd%2BjIOTTflXmj7...

Action Item

파일을 첨부하세요

2

1

진행 내용

완료예정일: 2024-06-14 상태: 처리완료

내용: 로그인 화면 암호화 처리완료

확인

확인일자: 2024-06-11 확인자: 슈퍼관리자

내용: 확인

[프로젝트 정보 - 서브 프로젝트 실행및통제(액션 아이템-확인완료)]

- **사용방법**

순번	기능 명	기능 설명
1	확인완료화면	- 완료예정일 : 액션 아이템 등록자가 확인한 일자를 지정합니다. - 확인자 : 등록자로 자동 입력합니다. - 내용 : 액션 아이템 확인한 내용을 작성합니다.
2	버튼	- 댓글 버튼은 해당 액션 아이템에 대하여 댓글을 달 수 있습니다. - 확인 버튼은 등록자가 확인을 완료할 때 사용합니다.

- 저장 버튼은 확인내용을 저장합니다.
- 닫기 버튼은 확인완료 창을 닫습니다.

- **입력제한사항**

입력	제한 사항
확인일자	• 달력에서 확인일자를 선택
내용	• 최대 4000Bytes까지 가능

- **메시지 출력 사항**

기능	출력 메시지
확인	<ul style="list-style-type: none"> - 확인일자를 입력하세요. - 확인 내용을 입력하세요.

2.2.4.2.24. 서브 프로젝트 실행및통제(시정조치) 화면구성

The screenshot displays the 'Sub Project Execution and Control (Corrective Action)' screen. At the top, there's a navigation bar with links like '나의업무', '의사소통관리', '프로젝트', etc. Below the navigation is a breadcrumb trail: '프로젝트 > 프로젝트 정보 > 서브 프로젝트'. The main content area has a table titled 'P20240214-0001-02' with columns for 'No.', '프로젝트 이름', '산출물', '등록 일자', '등록자', '검토의견', '담당자', '우선순위', '개선유형', '단계', '완료예정일', '조치 내용', and '상태'. The first row (highlighted with a red circle '1')) contains the following data:

1	제품 개발	2023-06-12	tester02	관리 분야: 개발 관리자: 정복도가 / 옷은 센서 고체: 정복도가 낮은 센서를 더 정 교근 관리: 어려움이 있는 센서의 고체가 어려워	tester02	상	권고	구현	2023-06-16	의견대로 조치하였습니다.	확인완료
---	-------	------------	----------	---	----------	---	----	----	------------	---------------	------

At the top right of the table, there are several buttons: '뒤로가기', '마스터프로젝트', '서브프로젝트종료', '서브프로젝트삭제', and '프로젝트중단'. Below these buttons is a 'Download' button and a '신규등록' button. A red circle labeled '2' is drawn around the 'Download' button.

[프로젝트 정보 - 서브 프로젝트 실행및통제(시정조치)]

- **사용방법**

순번	기능 명	기능 설명
1	시정조치 정보	등록된 시정조치 정보를 출력합니다.
2	버튼	<ul style="list-style-type: none"> - Download 버튼은 시정조치를 엑셀로 다운로드 합니다. - 신규등록 버튼은 시정조치를 등록하는 팝업창을 실행합니다.

2.2.4.2.25. 서브 프로젝트 실행및통제(시정조치-신규등록) 화면구성

The screenshot displays a web-based application window titled '시정 조치 | PMS - Chrome'. The URL is 'localhost:8080/project/projectManagement/detailForNewQmsCorrectivePopup.do?...'. The main content area is labeled '시정 조치' (Corrective Action). At the top, there are three buttons: '등록' (Register) which is highlighted with a blue border, '처리' (Handle), and '확인' (Check). Below these buttons, there is a section labeled '식별' (Identification) containing fields for '등록일자' (Registration Date) set to '2024-06-11', '등록자' (Registerer) set to '슈퍼관리자', '우선순위' (Priority) set to '상' (High), '개선유형' (Improvement Type) set to '권고' (Recommendation), '담당자' (Responsible Person) set to 'tester01', and '단계' (Phase) set to '선택' (Select). There are also sections for '검토의견' (Review Opinion), '산출물' (Outputs), and '관련산출물' (Related Outputs), each with a large text input area. The top right corner of the window has two buttons: '저장' (Save) and '닫기' (Close).

[프로젝트 정보 – 서브 프로젝트 실행및통제(시정조치-신규등록)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	등록화면	<ul style="list-style-type: none"> - 등록일자 : 시정조치를 등록한 날짜를 현재일로 설정하고 변경가능 합니다. - 등록자 : 로그인 사용자 정보를 자동으로 입력합니다. - 우선순위 : 우선순위를 상, 중, 하 중 선택합니다. - 개선유형 : 시정조치 유형을 권고, 시정조치 중 선택합니다. - 담당자 : 프로젝트의 PM(PL)로 기본 설정되고 변경가능 합니다. - 단계 : 프로젝트 진행 단계를 선택합니다. - 검토의견 : 시정조치해야 되는 내용을 작성합니다. - 산출물 : 시정조치에 필요한 산출물을 작성합니다. - 관련산출물 : 시정조치에 필요한 관련산출물을 작성합니다.
2	버튼	<ul style="list-style-type: none"> - 저장 버튼은 작성한 시정조치를 저장합니다. - 닫기 버튼은 신규등록 창을 닫습니다.

- 입력제한사항

입력	제한 사항
등록일자	<ul style="list-style-type: none"> • 기본 현재일로 설정. 달력에서 선택 가능
우선순위	<ul style="list-style-type: none"> • 상, 중, 하 중 선택

개선유형	• 권고, 시정조치 중 선택
담당자	• 프로젝트의 PM(PL)로 설정되고 변경 가능
단계	• 분석, 설계, 구현, 테스트, 이행 중 선택
검토의견	• 최대 1000Bytes까지 가능
산출물	• 최대 4000Bytes까지 가능
관련산출물	• 최대 4000Bytes까지 가능

- 메시지 출력 사항

기능	출력 메시지
저장	필수항목을 입력하지 않은 경우 [등록일자/등록자/우선순위/담당자/단계/검토의견]을(를) 반드시 입력하여야 합니다.

2.2.4.2.26. 서브 프로젝트 실행및통제(시정조치-처리) 화면구성

[프로젝트 정보 - 서브 프로젝트 실행및통제(시정조치-처리)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	처리화면	<ul style="list-style-type: none"> - 조치상태 : 담당자가 시정조치를 전행하고 있는 상태를 선택합니다. - 완료예정일 : 조치 상태가 진행중인 경우 완료예정일을 설정합니다. - 조치 공수 : 시정조치를 처리하는데 걸린 시간을 입력합니다. - 조치 계획 및 결과 : 진행중인 경우 조치 계획을 작성하고 처리완료인 경우 결과를 작성합니다. - 조치 이력 버튼은 해당 시정조치의 변경 이력을 출력합니다. - 댓글 버튼은 해당 시정조치에 댓글을 작성합니다.
2	버튼	<ul style="list-style-type: none"> - 프로젝트이동 버튼은 시정조치가 등록된 프로젝트로 이동 합니다. - 처리 버튼은 작성한 조치 내용을 저장합니다. - 닫기 버튼은 신규등록 창을 닫습니다.

- 입력제한사항

입력	제한 사항
조치 상태	<ul style="list-style-type: none"> • 진행중, 처리완료 중 선택

완료예정일	• 달력에서 날짜를 선택
조치공수	• 숫자만 입력
조치 계획 및 결과	• 최대 4000Bytes까지 가능

- 메시지 출력 사항

기능	출력 메시지
처리	진행중에서는 완료예정일을 지정하세요. 처리완료에서는 조치 계획 및 결과를 입력하세요.

2.2.4.2.27. 서브 프로젝트 실행및통제(시정조치-확인&반려) 화면구성

[프로젝트 정보 - 서브 프로젝트 실행및통제(시정조치-확인&반려)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	조치 확인 화면	<ul style="list-style-type: none"> - 확인일자 : 등록자가 최종 확인인자를 선택합니다. - 확인내용 : 시정조치의 처리결과를 확인한 내용을 작성합니다.
2	버튼	<ul style="list-style-type: none"> - 조치 이력 버튼은 해당 시정조치의 변경 이력을 출력합니다. - 댓글 버튼은 해당 시정조치에 댓글을 작성합니다. - 프로젝트이동 버튼은 시정조치가 등록된 프로젝트로 이동 합니다. - 저장 버튼은 수정한 내용을 저장합니다. - 확인 버튼은 처리 결과를 확인하고 완료합니다. - 보완요청 및 반려 버튼은 올바르게 처리가 안된 경우 반려합니다. - 삭제 버튼은 시정조치를 삭제합니다.

- 닫기 버튼은 신규등록 창을 닫습니다.

- **입력제한사항**

입력	제한 사항
확인 일자	• 달력에서 날짜를 선택
확인 내용	• 최대 4000Bytes까지 가능

- **메시지 출력 사항**

기능	출력 메시지
확인/보완요청 및 반려	확인 일자를 입력하세요. 확인 내용을 입력하세요.

2.2.4.2.28. 서브 프로젝트 실행및통제(공지사항) 화면구성

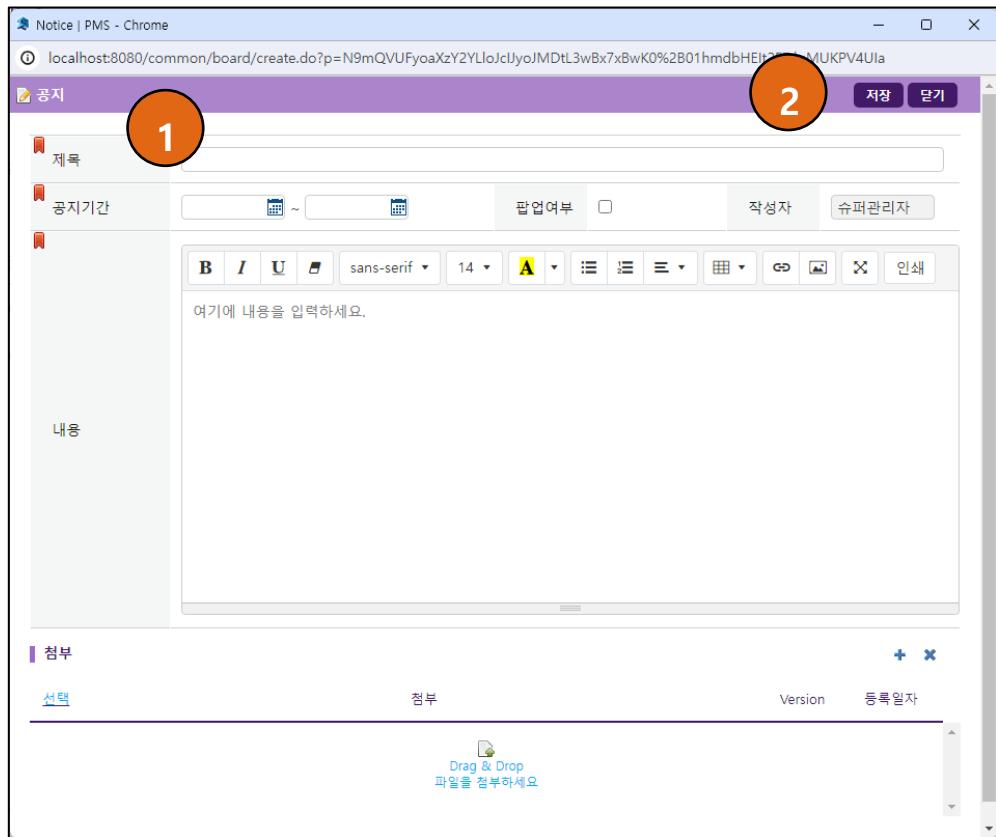
등록일자	제목	작성자
2023-06-12	제품 센서 정확도 관련 공지	tester02

[프로젝트 정보 - 서브 프로젝트 실행및통제(공지사항)]

- **사용방법**

순번	기능 명	기능 설명
1	공지사항	공지사항을 출력합니다.
2	버튼	- Download 버튼은 공지사항을 엑셀로 다운로드 합니다. - 신규등록 버튼은 공지사항 팝업창을 실행합니다.

2.2.4.2.29. 서브 프로젝트 실행및통제(공지사항-신규등록) 화면구성



[프로젝트 정보 - 서브 프로젝트 실행및통제(공지사항-신규등록)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	등록화면	<ul style="list-style-type: none"> - 제목 : 공지사항 제목을 입력합니다. - 공지기간 : 공지사항을 일반 사용자에게 보여줄 기간을 선택합니다. - 팝업여부 : 팝업을 체크한 경우 로그인 후 메인화면에 팝업으로 공지사항을 출력합니다. - 작성자 : 로그인 사용자 정보로 자동 입력합니다. - 내용 : 공지사항의 상세내용을 작성합니다. - 첨부 : 공지사항에 첨부할 파일을 등록합니다.
2	버튼	<ul style="list-style-type: none"> - 저장 버튼은 작성한 공지사항을 저장합니다. - 닫기 버튼은 신규등록 창을 닫습니다.

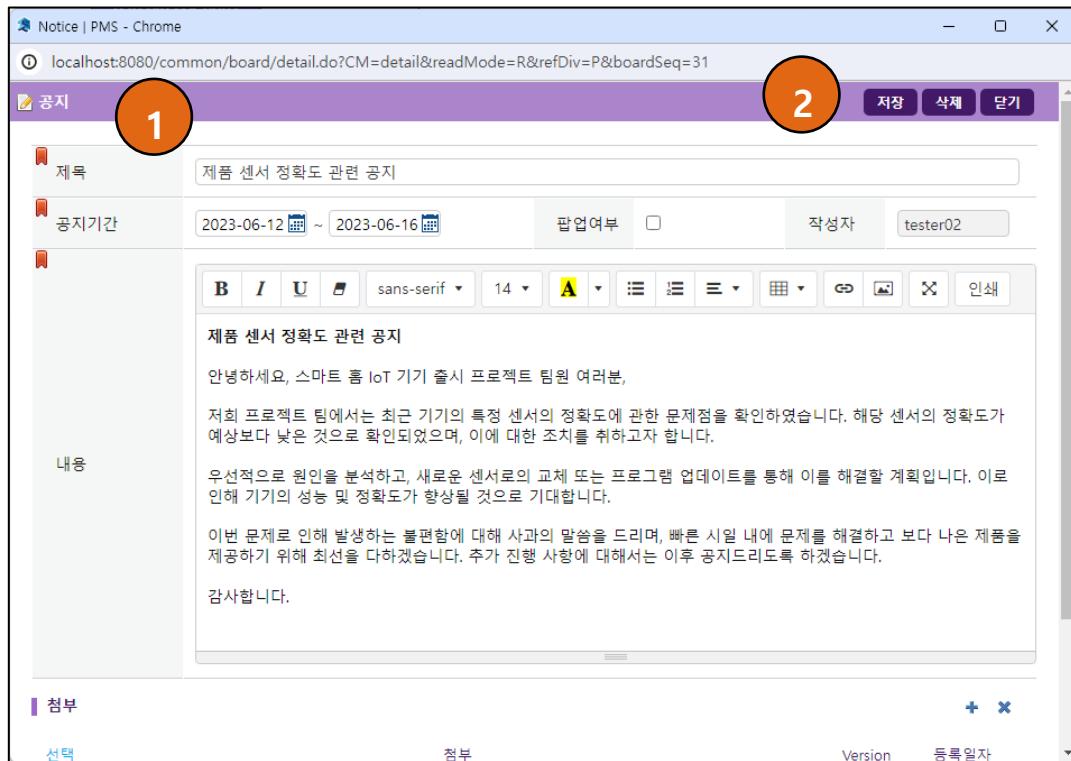
- 입력제한사항

입력	제한 사항
제목	<ul style="list-style-type: none"> • 최대 255Bytes까지 작성 가능
공지기간	<ul style="list-style-type: none"> • 달력을 사용하여 시작일, 종료일 선택
내용	<ul style="list-style-type: none"> • 최대 2000Bytes까지 작성 가능
첨부	<ul style="list-style-type: none"> • 최대 500MB까지 첨부 가능

- 메시지 출력 사항

기능	출력 메시지
저장	필수항목을 입력하지 않은 경우 [제목/공지기간/내용]을(를) 입력하여야 합니다.

2.2.4.2.30. 서브 프로젝트 실행및통제(공지사항-상세정보) 화면구성



[프로젝트 정보 – 서브 프로젝트 실행및통제(공지사항-상세정보)]

- **사용방법**

순번	기능 명	기능 설명
1	상세정보	등록된 공지사항의 상세정보를 출력합니다. - 저장 버튼은 작성한 공지사항을 수정합니다.
2	버튼	- 삭제 버튼은 등록한 공지사항을 삭제합니다. - 닫기 버튼은 신규등록 창을 닫습니다.

- **메시지 출력 사항**

기능	출력 메시지
삭제	삭제 하시겠습니까?

2.2.4.2.31. 서브 프로젝트 실행및통제(변경내역) 화면구성

The screenshot displays the 'Sub Project Execution and Control (Change History)' screen in the ITSCOPE PMOv9.0 web application. The top navigation bar includes links for '나의업무', '의사소통관리', '프로젝트' (highlighted in blue), '개발관리', '업무표준', '현황및통계', and '시스템관리'. On the right, there is a 'Super User' profile icon.

The main content area has two tables:

- WBS 결재 & Excel Upload 이력**: This table lists WBS changes. The first row, which is circled in orange with the number '1', shows the following details:

순번	상세	결재자	상태	시간	내용
1	Wbs Delete All			2024-02-14 15:14:57	WBS
- Task 이력**: This table lists Task changes. It has columns for Task, Change次数, Change者, Change 일자, and Change 내용. There are no visible entries in this table.

[프로젝트 정보 - 서브 프로젝트 실행및통제(변경내역)]

- **사용방법**

순번	기능 명	기능 설명
1	변경내역 정보	WBS와 Task의 변경사항에 대하여 이력을 조회합니다.

2.2.4.2.32. 서브 프로젝트 실행및통제(인력투입계획및실적) 화면구성

프로젝트 정보 - 서브 프로젝트 실행 및 통제(인력투입계획 및 실적)

구분	역할	이름	기술등급	외주 업체 명	투입시작일		투입종료일		총투입계획(M/M)	2023-09		2023-	
					계획	실적	계획	실적		계획	실적	계획	실적
	개발자	슈퍼관리자	기술사		<input type="button" value="2023-09-01"/> <input type="button" value="2023-09-01"/>	0.0	<input type="button" value="0.0"/> <input type="button" value="0.0"/>						
	PL/책임개발자	tester02			<input type="button" value="2023-09-01"/> <input type="button" value="2023-09-01"/>	0.0	<input type="button" value="0.0"/> <input type="button" value="0.0"/>						
	개발자	tester03	기술사		<input type="button" value="2023-09-01"/> <input type="button" value="2023-09-01"/>	0.0	<input type="button" value="0.0"/> <input type="button" value="0.0"/>						
	개발자	tester04	기술사		<input type="button" value="2023-09-01"/> <input type="button" value="2023-09-01"/>	0.0	<input type="button" value="0.0"/> <input type="button" value="0.0"/>						
				합계					0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

[프로젝트 정보 - 서브 프로젝트 실행 및 통제(인력투입계획 및 실적)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	인력투입 계획 및 실적 정보	프로젝트의 참여 인력에 대하여 계획을 잡고 실제 투입된 현황을 관리합니다.
2	버튼	- 저장 버튼은 인력투입 계획 및 실적을 작성하여 저장합니다. - Download 버튼은 인력투입계획 및 실적을 엑셀로 다운로드 합니다.

2.2.4.2.33. 서브 프로젝트 실행및통제(애자일관리) 화면구성

프로젝트 정보 > 서브 프로젝트

상태 대기 완료 [프로젝트 요약 보기]

프로젝트 이름 P20240219-0002-01

프로젝트 이름 애자일 프로젝트 개발_SUB

권한부여 (Auth)

애자일(Agile) 권한

● PM ● 개발자 ● PL/책임개발자

● PM ● 개발자 ● PL/책임개발자

● PM ● 개발자 ● PL/책임개발자

이슈(Issue)

이슈상태 (Status)

그룹	이름	순서	추가
준비단계	todo	1	<input style="width: 20px; height: 20px;" type="button" value="+"/>
진행단계		2	<input style="width: 20px; height: 20px;" type="button" value="+"/>
완료단계			<input style="width: 20px; height: 20px;" type="button" value="+"/>

이슈종류 (Type)

그룹	이름	순서	변경	우선순위
TASK		1	<input style="width: 20px; height: 20px;" type="button" value="▲"/> <input style="width: 20px; height: 20px;" type="button" value="▼"/>	<input style="width: 20px; height: 20px;" type="button" value="상"/>
BUG		2	<input style="width: 20px; height: 20px;" type="button" value="▲"/> <input style="width: 20px; height: 20px;" type="button" value="▼"/>	<input style="width: 20px; height: 20px;" type="button" value="중"/>
STORY		3	<input style="width: 20px; height: 20px;" type="button" value="▲"/> <input style="width: 20px; height: 20px;" type="button" value="▼"/>	<input style="width: 20px; height: 20px;" type="button" value="하"/>

우선순위

상 중 하

[프로젝트 정보- 서브 프로젝트 실행및통제(애자일 관리)]

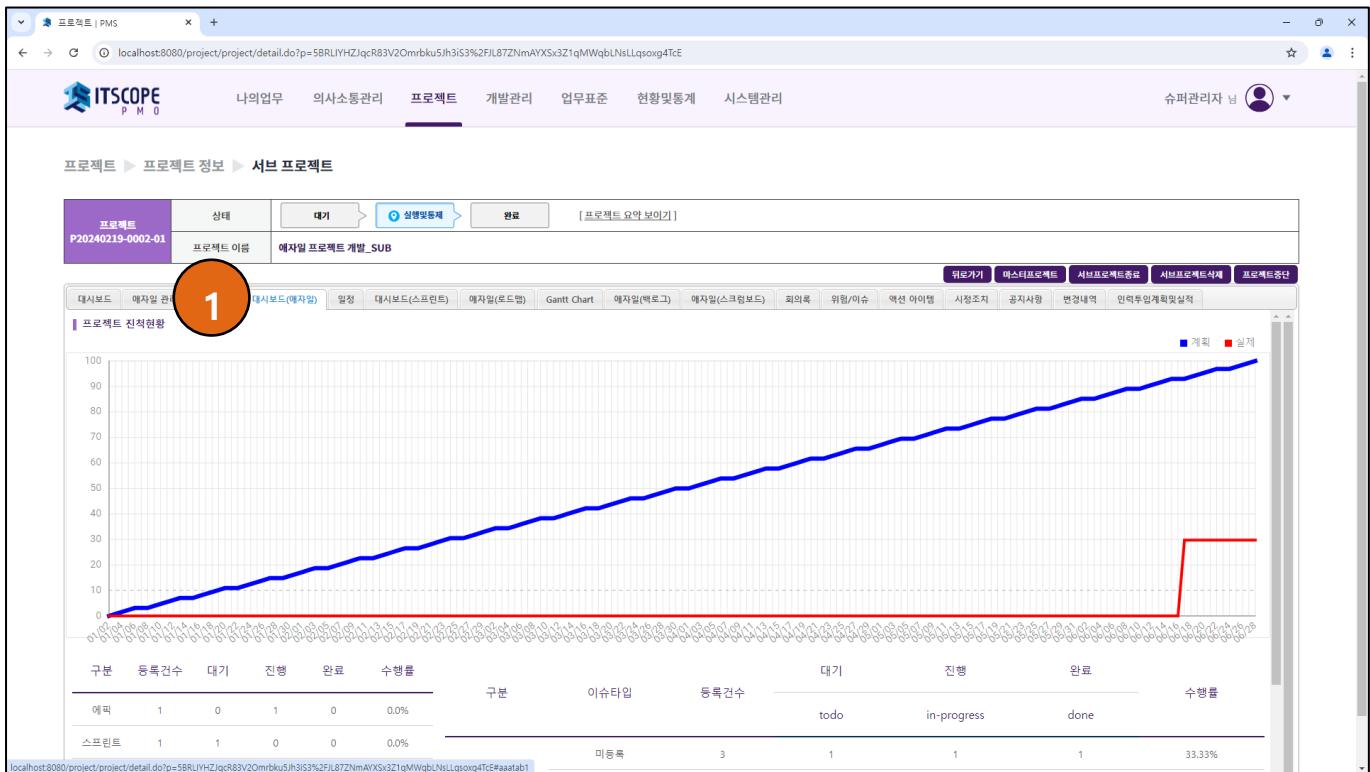
- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	권한부여	애자일 프로젝트의 권한을 관리합니다. - 인력계획에 등록된 역할에 대하여 권한을 부여합니다.
2	이슈상태	애자일에서 사용하는 이슈의 상태를 출력하고 기본 3단계이며 단계별 추가가 가능합니다.
3	이슈종류	애자일 이슈의 종류는 3가지이고 추가가 가능합니다.
4	우선순위	애자일 우선순위 명과 색상을 설정합니다.

- 입력제한사항

입력	제한 사항
이슈상태 이름	• 최대 12Bytes까지 작성 가능
이슈종류 이름	• 최대 12Bytes까지 작성 가능
우선순위 명	• 최대 12 Bytes까지 작성 가능

2.2.4.2.34. 서브 프로젝트 실행및통제(대시보드(애자일)) 화면구성



[프로젝트 정보 - 서브 프로젝트 실행및통제(대시보드(애자일))]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	대시보드(애자일)	애자일 프로젝트의 계획 및 진행현황을 출력합니다.

2.2.4.2.35. 서브 프로젝트 실행및통제(대시보드(스프린트)) 화면구성

The screenshot shows the ITSCOPE PMOv9.0 interface with the following details:

- Header:** 프로젝트 | PMO, URL: localhost:8080/project/project/detail.do?p=5BRLIYHZJqcR83V2Omrbku5jh3iS3%2FJL87ZNmAYXSx3Z1qMWqbLNsLlqsoxg4TcE
- Top Navigation:** 나의업무, 의사소통관리, **프로젝트**, 개발관리, 업무표준, 현황및통계, 시스템관리, 슈퍼관리자 님
- Breadcrumb:** 프로젝트 > 프로젝트 정보 > 서브 프로젝트
- Main Content:**
 - Project Summary:** 상태 대기 실행및통제 완료 [프로젝트 요약 보기]
 - Project ID:** P20240219-0002-01
 - Project Name:** 예산 프로젝트 개발_SUB
 - Sprint Board:** 대시보드, 예산 관리, 인력계획, 대시보드(마스터), **대시보드(스프린트)** (highlighted with a red circle), 예산(로드맵), Gantt Chart, 예산(백로그), 예산(스크럼보드), 회의록, 위원회/이슈, 액션 아이템, 시정조치, 공지사항, 변경내역, 인력부입계획및설정
 - Note:** 스프린트 : 진행중인 스프린트가 없는 경우 차트는 비어 있습니다.
 - Charts:**
 - Scrum Board:** 번다운차트, 번업차트
 - Resource Utilization:** 완료율 (0%, 08/01)
 - Legend:** 전체스토리포인트 (Yellow), 베이스라인(스토리포인트) (Blue), 전체이슈개수 (Green), 잔여스토리포인트 (Red)

[프로젝트 정보 - 서브 프로젝트 실행및통제(대시보드(스프린트))]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	대시보드(스프린트)	스프린트를 번다운/번업 차트로 진행현황을 출력합니다.

2.2.4.2.36. 서브 프로젝트 실행및통제(애자일(로드맵)) 화면구성

[프로젝트 정보 - 서브 프로젝트 실행및통제(애자일(로드맵))]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	프로젝트, 에픽상태, 에픽, 담당/보고자/왓처로 검색할 수 있습니다.
2	에픽	프로젝트의 에픽, 이슈를 관리합니다. 에픽을 먼저 생성하고 이슈를 생성합니다.
3	간트 차트	에픽, 이슈의 일정을 표시합니다.
4	편집	에픽, 이슈를 선택하면 편집 창이 생성되어 내용을 작성하여 수정/삭제를 할 수 있는 화면을 출력합니다.

2.2.4.2.37. 서브 프로젝트 실행및통제(애자일(백로그)) 화면구성

[프로젝트 정보 - 서브 프로젝트 실행및통제(애자일(백로그))]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	프로젝트, 스프린트, 스프린트 상태, 에픽, 이슈명 이슈ID태그, 이슈상태, 담당 보고자/왓처, 우선순위, 이슈종류로 검색할 수 있습니다.
2	백로그	프로젝트의 백로그를 관리합니다.
3	스프린트	프로젝트의 스프린트를 관리합니다. 백로그 항목을 스프린트로 드래그 앤 드롭하여 이슈를 생성할 수 있습니다. 스프린트의 이슈에 등록된 항목은 스크럼보드에 출력합니다.
4	백로그/스프린트 편집	백로그/스프린트를 추가, 수정, 삭제할 수 있는 화면을 출력합니다.

2.2.4.2.38. 서브 프로젝트 실행및통제(애자일(스크럼보드)) 화면구성

The screenshot shows the ITSCOPE PMOv9.0 application's Scrum Board interface. At the top, there is a navigation bar with tabs like '나의업무', '의사소통관리', '프로젝트', '개발관리', '업무표준', '현황및통계', and '시스템관리'. The '프로젝트' tab is active. On the left, a sidebar shows project details: '프로젝트' (P20240219-0002-01), '상태' (대기), '프로젝트 이름' (애자일 프로젝트 개발_SUB). The main area is the Scrum Board with three columns: 'To do', 'In-progress', and 'Done'. A card labeled '1' is in the 'To do' column, and a card labeled '2' is being moved from 'In-progress' to 'Done'. The right side of the screen shows a detailed view of a selected card, which includes fields for '타그' (Tags), 'Link', 'Type', '상태' (Status: in-progress), '우선순위' (Priority), and '설명' (Description). There are also sections for '첨부파일' (Attachments) and '등록' (Register).

[프로젝트 정보 – 서브 프로젝트 실행및통제(애자일(스크럼보드))]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	프로젝트, 스프린트, 담당/보고자/왓처, 우선순위로 검색할 수 있습니다.
2	스크럼보드	이슈를 마우스로 드래그 앤 드롭으로 in-progress, done으로 이동할 수 있습니다.

- **스크럼보드 항목 출력 방법**

- 스크럼보드 목록은 백로그에서 관리를 합니다.
- 백로그에서 스프린트를 등록 한 후 이슈에 백로그를 추가합니다.
- 스프린트의 이슈에 백로그를 등록할 때는 드래그 앤 드롭으로 추가를 합니다.

2.2.4.3. 애자일 프로젝트 - 백로그

2.2.4.3.1. 개요

- 애자일 프로젝트의 백로그, 스프린트를 관리할 수 있습니다. 스프린트에 백로그를 포함합니다.

2.2.4.3.2. 백로그 화면구성

The screenshot shows the ITSCOPE PMOv9.0 Agile Backlog management interface. The top navigation bar includes links for BACKLOG | PMO, BACKLOG | PMO, 프로젝트, 개발관리, 업무표준, 현황및통계, 시스템관리, and 슈퍼관리자 님. The main content area is titled '프로젝트 > 애자일 프로젝트 > 백로그'. It features four numbered callouts: 1 points to the project overview section, 2 points to the backlog management panel, 3 points to the sprint management panel, and 4 points to a detailed issue view.

[애자일 프로젝트 - 백로그]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	프로젝트, 스프린트, 스프린트 상태, 에픽, 이슈명 이슈ID 태그, 이슈상태, 담당/보고자/왓처, 우선순위, 이슈종류로 검색할 수 있습니다.
2	백로그	프로젝트의 백로그를 관리합니다. 백로그를 드래그 앤 드롭으로 스프린트에 포함 시킬 수 있습니다.
3	스프린트	프로젝트의 스프린트를 관리합니다. 백로그 항목을 스프린트로 드래그앤드롭하여 이슈를 생성할 수 있습니다. 스프린트의 이슈에 등록된 항목은 스크럼보드에 출력합니다.
4	백로그/스프린트 편집	백로그/스프린트를 추가, 수정, 삭제할 수 있는 화면을 출력합니다.

• 입력제한사항 - 백로그

입력	제한 사항
에픽	• 등록된 에픽을 선택
이슈	• 최대 1000Bytes까지 작성 가능
태그	• 최대 500Bytes까지 작성 가능
Link	• 최대 4000Bytes까지 작성 가능
Type	• TASK, BUG, STORY 중 선택

상태	• Todo, in-progress, done 중 선택
우선순위	• 상, 중, 하 중 선택
설명	• 최대 4000Bytes까지 작성 가능
담당자	• 프로젝트 인력에서 선택
스토리포인트	• 0 ~ 999까지 설정 가능
보고자	• 프로젝트 인력에서 선택

- **입력제한사항- 스프린트**

입력	제한 사항
스프린트명	• 최대 1000Bytes까지 작성 가능
상태	• 준비, 진행, 완료 중 선택
시작날짜	• 달력에서 선택
종료날짜	• 달력에서 선택
스프린트 목표	• 최대 4000Bytes까지 작성 가능

2.2.4.4. 애자일 프로젝트 - 로드맵

2.2.4.4.1. 개요

- 애자일 프로젝트의 로드맵을 조회합니다. 로드맵은 간트 차트 형식으로 전체 일정에서 어느정도 진행되고 있는지 확인할 수 있습니다.

2.2.4.4.2. 로드맵 화면구성

[애자일 프로젝트-로드맵]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	프로젝트, 에픽상태, 에픽, 담당/보고자/왓처로 검색할 수 있습니다.
2	에픽	프로젝트의 에픽, 이슈를 관리합니다. 에픽을 먼저 생성하고 이슈를 생성합니다.
3	간트 차트	에픽, 이슈의 일정을 표시합니다.
4	편집	에픽, 이슈를 선택하면 편집 창이 생성되어 내용을 작성하여 수정/삭제를 할 수 있는 화면을 출력합니다.

• 입력제한사항-에픽

입력	제한 사항
에픽	• 최대 4000Bytes까지 작성 가능
상태	• 대기, 진행, 완료 중 선택
시작날짜	• 달력에서 선택
종료날짜	• 달력에서 선택
담당자	• 프로젝트 인력에서 선택
보고자	• 프로젝트 인력에서 선택

- **입력제한사항-이슈**

입력	제한 사항
에픽	• 등록된 에픽을 선택
이슈	• 최대 1000Bytes까지 작성 가능
태그	• 최대 500Bytes까지 작성 가능
Link	• 최대 4000Bytes까지 작성 가능
Type	• TASK, BUG, STORY 중 선택
상태	• Todo, in-progress, done 중 선택
우선순위	• 상, 중, 하 중 선택
설명	• 최대 4000Bytes까지 작성 가능
담당자	• 프로젝트 인력에서 선택
스토리포인트	• 0 ~ 999까지 설정 가능
보고자	• 프로젝트 인력에서 선택

2.2.4.5. 애자일 프로젝트 - 스크럼보드

2.2.4.5.1. 개요

- 애자일 프로젝트를 스크럼보드로 관리합니다. 드래그 앤 드롭으로 상태를 편리하게 변경할 수 있습니다.

2.2.4.5.2. 스크럼보드 화면구성

[애자일 프로젝트 - 스크럼보드]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	프로젝트, 스프린트, 담당/보고자/왓처, 우선순위로 검색할 수 있습니다.
2	스크럼보드	이슈를 마우스로 드래그 앤 드롭으로 in-progress, done으로 이동할 수 있습니다.
	이슈 편집	선택한 이슈의 편집 창이 생성되어 내용을 작성하여 수정/삭제를 할 수 있는 화면을 출력합니다.

• 입력제한사항

입력	제한 사항
에픽	• 등록된 에픽을 선택
이슈	• 최대 1000Bytes까지 작성 가능
태그	• 최대 500Bytes까지 작성 가능
Link	• 최대 4000Bytes까지 작성 가능
Type	• TASK, BUG, STORY 중 선택
상태	• Todo, in-progress, done 중 선택
우선순위	• 상, 중, 하 중 선택
설명	• 최대 4000Bytes까지 작성 가능
담당자	• 프로젝트 인력에서 선택
스토리포인트	• 0 ~ 999까지 설정 가능

보고자

• 프로젝트 인력에서 선택

2.2.4.6. 이슈/위험/액션 아이템 - 이슈/위험 현황

2.2.4.6.1. 개요

- **프로젝트에 등록한 이슈/위험 현황을 조회하고 프로젝트 선택 시 해당 프로젝트의 이슈/위험을 구분하여 조회할 수 있습니다.**

2.2.4.6.2. 이슈/위험 현황 화면구성

프로젝트 ▶ 이슈/위험/액션아이템 ▶ 이슈/위험 현황

ID	프로젝트 이름	유형	PM/PL	상태	등급			
P201	제품 기획	S1프로젝트	tester02	진행 0	7 최상	0 상	0 중	1 하
P202	제품 개발	S1프로젝트	tester02	진행 0	3 최상	0 상	1 중	1 하

ID	구분	식별	평가	관리 계획	추적 및 컨트롤
1	이슈	2023-06-15 제품 기획 조정	프로젝트 요구사항 하 하 하	tester03 2023-06-30 발생예소	2023-07-11 Y
2	이슈	2023-07-28 고객 요구사항 모색	프로젝트 요구사항 하 하 하	tester03 2023-07-28 발생예소	2023-08-01 Y
3	이슈	2023-09-01 개발 지원	프로젝트 요구사항 하 하 하	tester03 2023-09-01 발생예소	2023-09-22 Y
4	위험	2023-05-31 시장조사 불충분	프로젝트 요구사항 하 하 하	tester03 2023-05-31 발생예소	2023-06-01 Y
5	위험	2023-08-15 고객 요구사항 미흡	프로젝트 요구사항 하 하 하	tester03 2023-08-15 발생예소	2023-08-18 Y

[이슈/위험/액션 아이템-이슈/위험 현황]

- **사용방법**

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	프로젝트 상태, 상태, 원인, 프로젝트 유형, 구분으로 검색할 수 있습니다.
2	이슈/위험 현황	프로젝트별 이슈/위험 현황을 수치로 출력합니다. 상태는 진행, 종료로 구분하고 등급은 최상, 상, 중, 하로 구분합니다.
3	이슈/위험 정보	이슈/위험 현황에서 프로젝트를 클릭하면 이슈/위험 상세 목록을 출력합니다. 제목을 클릭하면 팝업창으로 이슈/위험의 상세정보를 볼 수 있습니다.
4	버튼	Download 버튼은 이슈/위험 현황을 엑셀로 다운로드 합니다.

2.2.4.7. 이슈/위험/액션 아이템 -액션 아이템 현황

2.2.4.7.1. 개요

- 프로젝트에 등록한 액션 아이템 현황을 조회하고 프로젝트 선택 시 해당 프로젝트별, 종료일을 구분하여 조회할 수 있습니다.

2.2.4.7.2. 액션 아이템 현황 화면구성

The screenshot shows the 'Action Item Status' page of the ITSCOPE PMOv9.0 system. At the top, there is a navigation bar with tabs: '나의업무', '의사소통관리', '프로젝트' (selected), '개발관리', '업무표준', '현황및통계', and '시스템관리'. A search bar and a 'Download' button are also present. Below the navigation, a breadcrumb trail shows the path: '프로젝트 > 이슈/위험/액션아이템 > 액션 아이템 현황'. The main content area has four numbered callouts:

- 1**: A large orange circle highlighting the search bar and filter options.
- 2**: A medium orange circle highlighting a row in the table.
- 3**: A medium orange circle highlighting a section titled '프로젝트: 스마트 풀 IoT 기기 출시 프로젝트'.
- 4**: A small orange circle highlighting the 'Download' button.

The table below shows the status of action items:

ID	프로젝트 이름	PM/PL	접수	진행중	처리완료	상태
P202401001	스마트 풀 IoT 기기 출시 프로젝트	tester01	0	0	0	접수
P202401002	제품 기획	tester02	0	0	3	처리완료

The detailed view for the first project shows the following tasks:

제목	등록일자	완료 요청일자	완료 예정일	상태	담당자
디자인 타입을 개발하여 개념을	2023-07-31	2023-07-31	2023-07-31	확인완료	tester03
제품의 가격 정책과 판매 채널을 결정하고, 유통	2024-03-13	2024-03-13		접수	tester03
고객 요구사항을 수집하고, 이를 바탕으로 제품	2023-06-30	2023-06-30	2023-06-30	확인완료	tester03
프로토타입 제작 후, 테스트 및 사용자 피드백을	2023-12-21	2023-12-21	2023-12-21	확인완료	tester03
제품 출시 이벤트를 계획하고, 마케팅 및 소셜 미	2024-02-05	2024-02-05	2024-02-29	진행중	tester03
로그인 화면 외호화	2024-06-11	2024-06-14	2024-06-14	확인완료	tester02

[이슈/위험/액션 아이템 -액션 아이템 현황]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	프로젝트 상태, 종료일, 유형으로 검색할 수 있습니다.
2	액션 아이템 현황	프로젝트별 액션 아이템 현황을 수치로 출력합니다. 상태는 접수, 진행중, 처리완료, 확인완료로 구분합니다.
3	액션 아이템 정보	액션 아이템 현황에서 프로젝트를 클릭하면 액션 아이템 상세 목록을 출력합니다. 제목을 클릭하면 팝업창으로 액션 아이템의 상세정보를 볼 수 있습니다.
4	버튼	Download 버튼은 액션 아이템 현황을 엑셀로 다운로드 합니다.

2.2.4.8. 이슈/위험/액션 아이템 - 시정조치 현황

2.2.4.8.1. 개요

- 프로젝트에 등록한 시정조치 현황을 조회하고 프로젝트 선택 시 해당 프로젝트의 시정조치를 구분하여 조회할 수 있습니다.

2.2.4.8.2. 시정조치 현황 화면구성

The screenshot shows the 'Corrective List' page of the ITSCOPE PMOv9.0 system. The URL is localhost:8080/project/correctiveList/list.do?p=CiNnSFys11MecErtBrwdLA%3D%3D. The page has a header with tabs: 나의업무, 의사소통관리, **프로젝트**, 개발관리, 업무표준, 현황및통계, 시스템관리, and 슈퍼관리자 님. There are two search bars: one for '프로젝트' and another for '전체'. A 'Download' button is also present.

Callouts:

- 指向顶部搜索栏。
- 指向左侧筛选栏，显示ID: P202406120001。
- 指向下方筛选栏，显示No.: 1, 项目名称: 제품 개발, 登록일자: 2023-06-12, 등록자: tester02。
- 指向右侧筛选栏，显示상태: 접수, 진행중, 확인완료。
- 指向下方的详细列表行，显示项目名称: 제품 개발, 登록일자: 2023-06-12, 등록자: tester02, 检讨의견: [한국어 문장], 담당자: tester02, 우선순위: 상, 개선유형: 권고, 단계: 구현, 완료예정일: 2023-06-16, 조치내용: [한국어 문장], 和 Download 按钮。

[이슈/위험/액션 아이템-시정조치 현황]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	프로젝트 상태, 프로젝트로 검색할 수 있습니다.
2	시정조치 현황	프로젝트별 시정조치 현황을 수치로 출력합니다. 상태는 접수, 진행중, 처리완료, 확인완료로 구분합니다.
3	시정조치 정보	시정조치 현황에서 프로젝트를 클릭하면 시정조치 상세 목록을 출력합니다. 제목을 클릭하면 팝업창으로 시정조치의 상세정보를 볼 수 있습니다.
4	버튼	Download 버튼은 시정조치 현황을 엑셀로 다운로드 합니다.
5	버튼	Download 버튼은 선택한 프로젝트의 시정조치 목록을 엑셀로 다운로드 합니다.

2.2.4.9. 산출물 등록 현황

2.2.4.9.1. 개요

- **프로젝트 진행에 따라 등록한 산출물을 출력하며 산출물 출력 기준은 일정이 100% 진행된 항목에 대하여 출력합니다.**

2.2.4.9.2. 산출물 등록현황 화면구성

프로젝트 > 산출물 등록현황

프로젝트ID	프로젝트이름	업무	개발단계	유형	산출물	등록자
P2024021401	제품 기획	시장 조사 및 경쟁 분석	분석	WBS	시장조사 산출물.txt	tester03 2024-02-14
P2024021401	제품 기획	제품 기능 명세서 작성	분석/설계	WBS	제품 기능 명세서.txt	tester03 2024-02-14

[산출물 등록현황]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	등록기간, 산출물 이름, 단계, 프로젝트 ID/이름으로 검색할 수 있습니다.
2	산출물 등록현황	프로젝트에 등록된 산출물을 출력합니다. 일정의 Task가 100% 완료된 항목에 대하여 출력합니다.
3	버튼	Download 버튼은 산출물 등록현황을 엑셀로 다운로드 합니다.

2.2.5. 개발관리

2.2.5.1. 요구사항 관리 - RFP 요구사항

2.2.5.1.1. 개요

- RFP 요구사항을 관리하며 정의된 요구사항과 연결하여 RFP에 해당하는 요구사항이 무엇인지 조회할 수 있습니다.

2.2.5.1.2. RFP 요구사항 화면구성

The screenshot shows the 'RFP 요구사항' (RFP Requirements) page in the ITSCOPE PMO system. The main content area displays a table of requirements with the following columns: 선택 (Select), 번경이력 (Change History), 요건 ID (Requirement ID), 요건 명 (Requirement Name), 요건구분 (Requirement Category), 도출유형 (Type), 요건 내용 (Requirement Content), 요건 내용 2 (Requirement Content 2), 우선순위 (Priority), 요구부서 (Request Department), 요구자 (Requester), and 요구원천 (Source). Requirement REQ-007 is highlighted with a large orange circle labeled '2'. Three specific buttons are circled with orange numbers: '1' points to the search bar at the top left; '3' points to the '등록' (Register) button at the top right; and '3' also points to the 'Download' and 'Upload' buttons at the top right.

요건정보											
선택	번경이력	요건 ID	요건 명	요건구분	도출유형	요건 내용	요건 내용 2	우선순위	요구부서	요구자	요구원천
<input type="checkbox"/>		REQ-001	프로젝트 유통 관리	공통	RFP	Muti line 테스트 1. 두...	Muti line 테스트 1. 두...	중	부서1	김요구	대안제시 REF-006 REF-007
<input type="checkbox"/>		REQ-002	프로젝트 유통 관리2	공통	RFP	요건 내용2		중	부서1	김요구	검토중
<input type="checkbox"/>		REQ-003	프로젝트 유통 관리3	공통	현행개선	요건 내용3		중	부서1	김요구	수용
<input type="checkbox"/>		REQ-005	프로젝트 유통 관리5	공통	RFP	요건 내용5		중	부서1	김요구	수용
<input type="checkbox"/>		REQ-006	WBS 관리1	공통	RFP	요건 내용6		중	부서2	박요구	수용
<input type="checkbox"/>		REQ-007	WBS 관리2	공통	RFP	요건 내용7		중	부서2	박요구	수용
<input type="checkbox"/>		REQ-008	WBS 관리3	공통	RFP	요건 내용8		중	부서2	박요구	수용
<input type="checkbox"/>		REQ-009	WBS 관리4	공통	RFP	요건 내용9		중	부서2	박요구	수용
<input type="checkbox"/>		REQ-010	WBS 관리5	공통	RFP	요건 내용10		중	부서2	박요구	수용
<input type="checkbox"/>		REQ-011	위험/이슈관리1	공통	RFP	요건 내용11		중	부서3	이요구	수용
<input type="checkbox"/>		REQ-012	위험/이슈관리2	공통	RFP	요건 내용12		중	부서3	이요구	수용
<input type="checkbox"/>		REQ-013	위험/이슈관리3	공통	RFP	요건 내용13		중	부서3	이요구	수용
<input type="checkbox"/>		REQ-014	위험/이슈관리4	공통	RFP	요건 내용14		중	부서3	이요구	수용

[요구사항 관리 - RFP 요구사항]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	프로젝트 ID, 기간, 상태, 요건구분, 도출유형, 요구사항 ID, Level1~4, 요건 ID, 요건명, 요건내용, 요건원천, 요구부서, 요구자로 검색할 수 있습니다. 조회조건 펼치기를 사용하여 많은 조회 조건을 사용할 수 있습니다.
2	목록	RFP 요구사항을 출력합니다. 요건 ID를 클릭하여 상세정보를 확인할 수 있습니다. - 요구사항 연결 버튼은 RFP 요구사항과 요구사항을 연결합니다.
3	버튼	- 신규등록 버튼은 RFP 요구사항을 등록할 수 있는 팝업창을 실행합니다. - Download 버튼은 RFP 요구사항을 엑셀로 다운로드 합니다. - Upload 버튼은 RFP 요구사항을 엑셀로 업로드 합니다.

2.2.5.1.3. RFP 요구사항-요구사항 연결 화면구성

The screenshot displays the ITSCOPE PMOV9.0 interface for managing RFP requests. The main window shows a list of requests for project P20240214-0001. A secondary window titled 'Request Connection' is open, showing a list of connection details. Three numbered circles (1, 2, 3) highlight specific steps:

- 1: A checkbox in the request list.
- 2: The 'Connection' button in the secondary window.
- 3: The 'Request Connection' window.

[요구사항 관리 - RFP 요구사항 - 요구사항 연결]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	RFP 요구사항	RFP 요구사항 목록에서 요구사항을 연결하려고 하는 항목을 체크합니다.
2	요구사항 연결	요구사항 연결 버튼 클릭하여 요구사항 목록 팝업창을 실행합니다.
3	요구사항	요구사항 목록에서 요구사항 ID를 체크하고 연결 버튼을 클릭하여 연결합니다.

2.2.5.1.4. RFP 요구사항 신규등록 화면구성

요건 등록/수정

1

2

저장 닫기

Level1	Level2
Level3	Level4
ID	
요건명	
요건내용	
요건상세내용	

[요구사항 관리-RFP 요구사항 신규등록]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	등록화면	<ul style="list-style-type: none"> - Level1 ~ 4 : RFP 요구사항의 단계정보를 작성합니다. - ID : 요구사항을 식별할 수 있는 ID를 작성합니다. - 요건명 : 요구사항 제목을 작성합니다. - 요건내용 : 요구사항 내용을 작성합니다. - 요건상세내용 : 요구사항 상세내용을 작성합니다. - 요건구분 : 요구사항을 구분을 선택합니다. - 상태 : 요구사항 진행 상태를 선택합니다. - 도출유형 : 요구사항 도출유형을 선택합니다. - 요구원천 : 요구사항 원천을 작성합니다. - 요구부서 : 요구사항 요청부서를 작성합니다. - 요구자 : 요구사항 요청자를 작성합니다. - 우선순위 : 요구사항 우선순위를 선택합니다. - 고유번호 : 요구사항 고유번호를 작성합니다. - 비교 : 요구사항 비교를 작성합니다.
2	버튼	<ul style="list-style-type: none"> - 저장 버튼은 작성한 RFP 내용을 저장합니다. - 닫기 버튼은 신규등록 창을 닫습니다.

- 입력제한사항

입력	제한 사항
Level1 ~ 4	• 최대 255Bytes까지 작성 가능
ID	• 최대 20Bytes까지 작성 가능
요건명	• 최대 3900Bytes까지 작성 가능
요건내용	• 최대 3900Bytes까지 작성 가능
요건상세내용	• 최대 3900Bytes까지 작성 가능
요건구분	• 공통, 컨설팅, 아키텍처, 기능, 성능, 인터페이스, 데이터, 테스트, 보안, 품질, 제약사항, 관리, 지원 중 선택

상태	• 수용, 대안제시, 검토중 중 선택
도출유형	• RFP, 현행개선, 추가제안, 기술협상, 추가요구사항 중 선택
요구원천	• 최대 255Bytes까지 작성 가능
요구부서	• 최대 60Bytes까지 작성 가능
요구자	• 최대 60Bytes까지 작성 가능
우선순위	• 상, 중, 하 중 선택
고유번호	• 최대 30Bytes까지 작성 가능
비고	• 최대 1900Bytes까지 작성 가능

- 메시지 출력 사항

기능	출력 메시지
저장	필수항목을 입력하지 않은 경우 [ID/요건명/요건내용]을(를) 입력하여야 합니다.

2.2.5.1.5. RFP 요구사항 상세정보 화면구성

The screenshot displays the 'Request Detail' (요구사항 상세정보) page. At the top, there's a header with the URL and some buttons. Below the header, there's a table-like structure with columns for Level1, Level2, Level3, and Level4, each containing a text input field. Underneath this, there are sections for 'ID' (REQ-002) and 'Description' (프로젝트 목록 관리). A large text area for 'Description' is highlighted with a red circle labeled '1'. At the bottom, there's a section for 'Request Content' (요구상세내용) and a footer for 'Request Summary' (요구상세내용). A button bar at the top right includes 'Save' (저장), 'Delete' (삭제), and 'Close' (닫기) buttons, with the 'Save' button highlighted with a red circle labeled '2'.

[요구사항 관리 - RFP 요구사항 상세정보]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	상세정보 화면	등록된 RFP 요구사항을 출력하고 변경이 가능합니다. - 저장 버튼은 변경한 RFP 내용을 저장합니다.
2	버튼	- 삭제 버튼은 등록한 RFP 요구사항을 삭제합니다. - 닫기 버튼은 상세정보 창을 닫습니다.

2.2.5.2. 요구사항 관리 - 요구사항

2.2.5.2.1. 개요

- 고객의 요구사항을 관리하고 요구사항에 연결된 프로그램, 테스트케이스를 출력하여 요구사항을 추적할 수 있습니다.

2.2.5.2.2. 요구사항 화면구성

순번	요구사항 ID	기능구분	유형분류	요구사항 명	요구사항 상세 1	수용여부	요구관리상태	화면	프로그램	테스트케이스
1	REF-006	기능	아키텍처	요구사항 이름6	1.REF-006은 로그인 시 정보보호	수용	신규			
2	REF-007	기능	아키텍처	요구사항 이름7	상세내용7	수용	신규			
3	REF-009	기능	아키텍처	요구사항 이름9	상세내용9	수용	신규			
4	REF-010	기능	아키텍처	요구사항 이름10	상세내용10	수용	신규			
5	REF-011	기능	아키텍처	요구사항 이름11	상세내용11	수용	신규			
6	REF-012	기능	아키텍처	요구사항 이름12	상세내용12	수용	신규			
7	REF-014	기능	아키텍처	요구사항 이름14	상세내용14	수용	신규			
8	REF-015	기능	아키텍처	요구사항 이름15	상세내용15	수용	신규			
9	REF-016	기능	아키텍처	요구사항 이름16	상세내용16	수용	신규			
10	REF-017	기능	아키텍처	요구사항 이름17	상세내용17	수용	신규			
11	REF-018	기능	아키텍처	요구사항 이름18	상세내용18	수용	신규			
12	REF-019	기능	아키텍처	요구사항 이름19	상세내용19	수용	신규			

[요구사항 관리 - 요구사항]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	프로젝트 ID, Level1~2, 수용여부, 기능구분, 담당자, 요구사항 명, 요구사항 ID로 검색할 수 있습니다. 조회조건 펼치기를 사용하여 많은 조회 조건을 사용할 수 있습니다.
2	목록	요구사항을 출력합니다. 요구사항 ID를 클릭하여 상세정보를 확인할 수 있습니다.
3	버튼	- 신규등록 버튼은 요구사항을 등록할 수 있는 팝업창을 실행합니다. - Download 버튼은 요구사항을 엑셀로 다운로드 합니다. - Upload 버튼은 요구사항을 엑셀로 업로드 합니다.

2.2.5.2.3. 요구사항 신규등록화면구성

요구사항 상세 | PMS - Chrome
localhost:8080/sdlcinfo/info/createPopup.do?p=5BRLIYHZJqcR83V2Omrbkq1o1p6%2B1M9BmwAqtyNSu%2FBjKdAG1TB1G9QTxtvRX71

1

2

고유 번호	프로젝트ID	P20240214-0001
기능구분	유형분류	선택
LEVEL 1	LEVEL 2	
LEVEL 3	LEVEL 4	
요구사항 ID		
요구사항명		
우선순위	선택	담당자
요구사항 상세내용1		
요구사항 상세내용2		
수용여부	선택	

[요구사항 관리 - 요구사항 신규등록]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	등록화면	<ul style="list-style-type: none"> - 고유번호 : 요구사항이 저장되면 부여합니다. - 프로젝트 ID : 요구사항 작성한 프로젝트 ID입니다. - 기능구분 : 기능, 비기능으로 구분하고 비기능 선택 시 화면 ID, 프로그램 ID, 테스트케이스 ID를 추가할 수 있습니다. - 유형분류 : 요구사항 유형을 선택합니다. - LEVEL1~4 : 요구사항 단계를 작성합니다. - 요구사항 ID : 요구사항의 ID를 작성합니다. - 요구사항명 : 요구사항 제목을 작성합니다. - 우선순위 : 요구사항 우선수위를 선택합니다. - 담당자 : 요구사항의 담당자를 선택합니다. - 요구사항 상세내용1~2 : 요구사항 상세내용을 작성합니다. - 수용여부 : 요구사항을 수용할지 선택합니다. - 수용여부 사유 : 요구사항 수용에 따른 이유를 작성합니다. - 출처 : 요구사항 출처를 작성합니다. - 요구부서 : 요구사항 요구부서를 작성합니다. - 요구자 : 요구사항 요구자를 작성합니다. - 화면 ID : 요구사항과 관계되는 화면을 링크합니다. - 프로그램 ID : 요구사항과 관계되는 프로그램을 링크합니다. - 테스트케이스 ID : 요구사항과 관계되는 테스트케이스를 링크합니다.
2	버튼	<ul style="list-style-type: none"> - 저장 버튼은 작성한 요구사항을 저장합니다. - 닫기 버튼은 신규등록 창을 닫습니다.

2.2.5.3. 설계 관리 - 화면 목록

2.2.5.3.1. 개요

- 프로젝트의 화면설계를 관리하고 설계한 화면을 엑셀로 다운로드 받고 엑셀로 업로드할 수 있습니다.
- 각 화면별로 상세정보 및 결함 관리가 가능합니다.

2.2.5.3.2. 화면목록 화면구성

No.	업무	Level1	Level2	화면 ID	화면명	유형	화면개요	비고	변경구	신규	계획일자	실제일
1	업무1	MAIN_01	MAIN_01_001	SCN_0001	로그인 화면	메인(M)			dev01		2024-05-27	

[설계 관리]-화면목록]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	프로젝트 ID, 화면 ID, 화면명, 업무, 구분으로 검색할 수 있습니다.
2	목록	설계화면을 출력합니다. 화면명을 클릭하여 상세정보를 확인할 수 있습니다.
3	버튼	- 신규추가 버튼은 화면목록을 등록할 수 있는 팝업창을 실행합니다. - Download 버튼은 화면목록을 엑셀로 다운로드 합니다. - Upload 버튼은 화면목록을 엑셀로 업로드 합니다.

2.2.5.3.3. 화면목록 신규추가 화면구성

[설계 관리-화면목록 신규추가]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	등록화면	<ul style="list-style-type: none"> - 프로젝트 ID : 화면목록을 등록할 프로젝트 ID입니다. - 업무 : 화면목록을 사용할 업무를 선택합니다. - Level1~4 : 화면목록 단계를 설정합니다. - 화면 ID : 화면의 ID를 작성합니다. - 유형 : 어떤 화면인지 유형을 선택합니다. - 화면명 : 화면 이름을 작성합니다. - 화면개요 : 화면 개요를 작성합니다. - 비고 : 화면에 대한 비고를 작성합니다. - 설계자 : 화면을 설계한 사용자를 선택합니다. - 작성자 : 화면목록을 작성한 사용자입니다. - 계획일자 : 계획일자를 달력에서 선택합니다. - 실제일자 : 실제일자를 달력에서 선택합니다. - 변경구분 : 화면이 신규, 변경, 유지인지 선택합니다. - 사용 여부 : 화면을 사용하는지 사용하지 않는지 선택합니다. - 화면내용 : 화면설계 이미지를 첨부합니다.
2	버튼	<ul style="list-style-type: none"> - 저장 버튼은 작성한 화면을 저장합니다. - 닫기 버튼은 신규추가 창을 닫습니다.

- 입력제한사항

입력	제한 사항
업무	• 화면이 사용될 업무 선택
Level1~4	• 최대 500Bytes까지 작성 가능
화면 ID	• 최대 50Bytes까지 작성 가능

유형	• 메인(M), 팝업(P), 탭(T), 보고서(R) 중 선택
화면명	• 최대 100Bytes까지 작성 가능
화면개요	• 최대 4000Bytes까지 작성 가능
비고	• 최대 4000bytes까지 작성 가능
설계자	• 사용자관리에 등록된 사용자 선택
계획일자	• 달력에서 선택
실제일자	• 달력에서 선택
변경구분	• 신규, 변경, 유지 중 선택
사용 여부	• 사용, 미사용 중 선택
화면내용	• 이미지 파일 첨부

- 메시지 출력 사항

기능	출력 메시지
저장	- 업무는 필수 입력입니다. - 필수항목을 입력하지 않은 경우 [Level1/화면ID/화면명]을(를) 반드시 입력하여야 합니다.

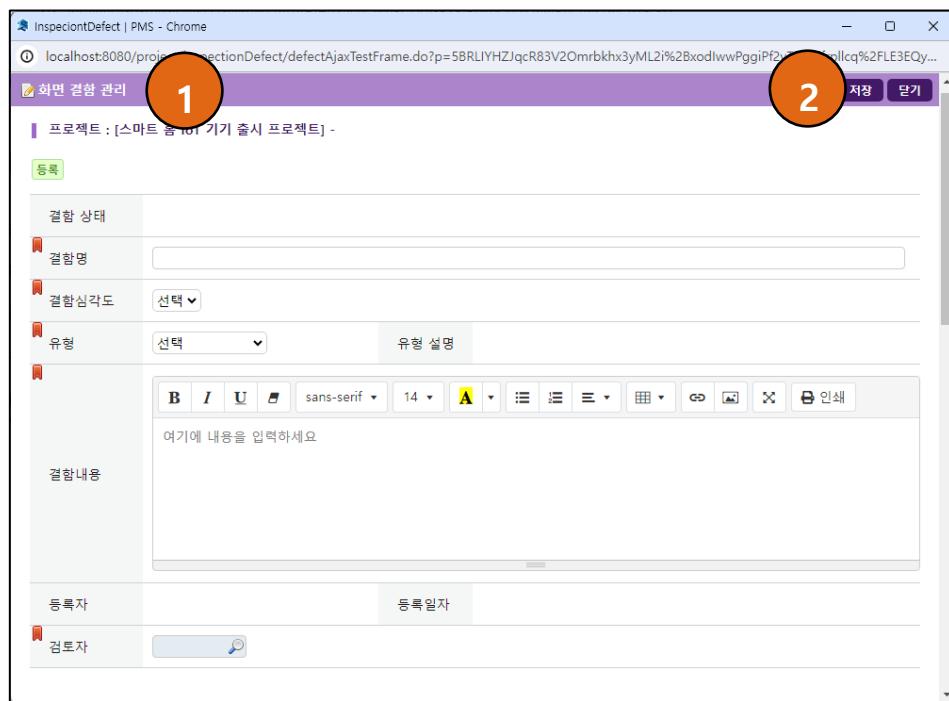
2.2.5.3.4. 화면목록 상세정보 화면구성

[설계 관리 - 화면목록 상세정보]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	상세정보 화면	선택한 화면의 상세정보를 출력합니다. - 저장 버튼은 수정한 화면을 저장합니다.
2	버튼	- 결함 버튼은 화면목록에서 발생한 결함을 등록할 수 있는 팝업창을 실행합니다. - 닫기 버튼은 상세정보 창을 닫습니다.

2.2.5.3.5. 화면목록 상세정보(결함등록) 화면구성



[설계 관리 - 화면목록 상세정보(결함등록)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	결함등록 화면	<ul style="list-style-type: none"> - 결함명 : 발생한 결함의 제목을 작성합니다. - 결함심각도 : 결함 심각성을 확인하여 선택합니다. - 유형 : 결함의 유형을 선택합니다. - 결함내용 : 결함의 내용을 자세히 작성합니다. - 검토자 : 작성한 결함이 결함인지 아닌지 검토자를 선택합니다.
2	버튼	<ul style="list-style-type: none"> - 저장 버튼은 작성한 결함을 저장합니다. - 닫기 버튼은 결함등록 창을 닫습니다.

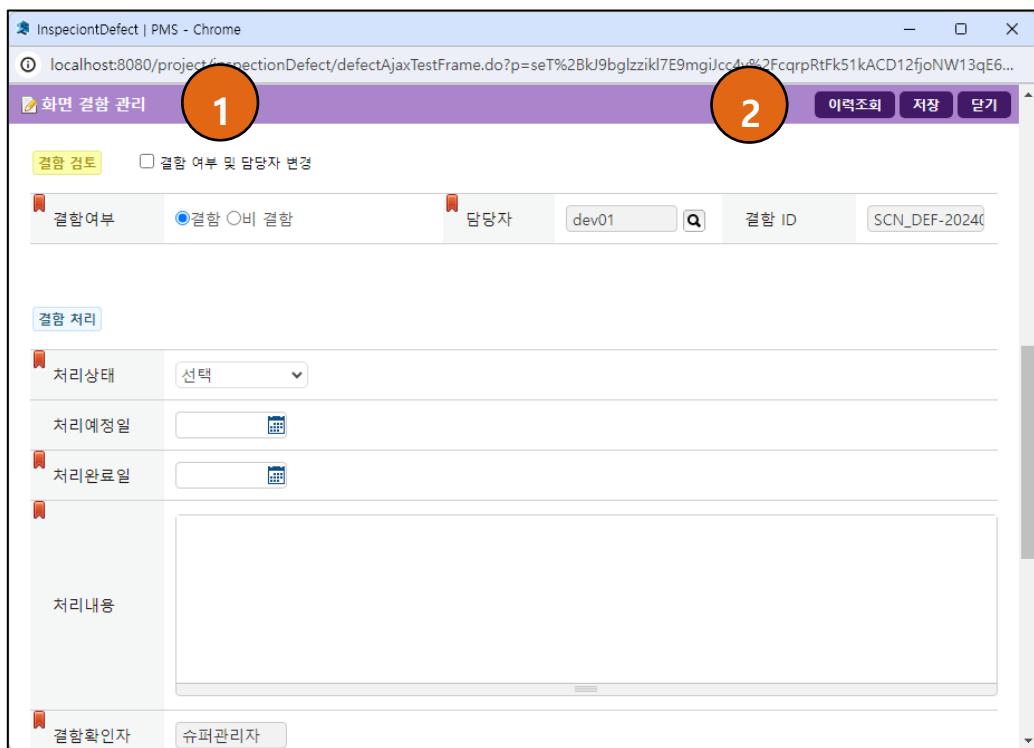
- 입력제한사항

입력	제한 사항
결함명	<ul style="list-style-type: none"> • 최대 500Bytes까지 작성 가능
결함심각도	<ul style="list-style-type: none"> • 상, 중, 하 중 선택
유형	<ul style="list-style-type: none"> • 표준, DB, 데이터정의, 예외처리, AP로직, 인터페이스, 요구사항미반영, 개선요구사항, 환경, 기타 중 선택(유형을 선택하면 유형 설명 출력)
결함내용	<ul style="list-style-type: none"> • 최대 1000Bytes까지 작성 가능
검토자	<ul style="list-style-type: none"> • 사용자관리에 등록된 사용자 선택

- 메시지 출력 사항

기능	출력 메시지
저장	<ul style="list-style-type: none"> - 필수항목을 입력하지 않은 경우 [결함명]을(를) 반드시 입력하여야 합니다. - 결함심각도은(는) 선택하여야 합니다. - 유형은(는) 선택하여야 합니다. - 결함 내용을 입력하여 주십시오. - 결함 검토자를 정하여 주십시오.

2.2.5.3.6. 화면목록 상세정보(결함검토)화면구성



[설계 관리-화면목록 상세정보(결함검토)]

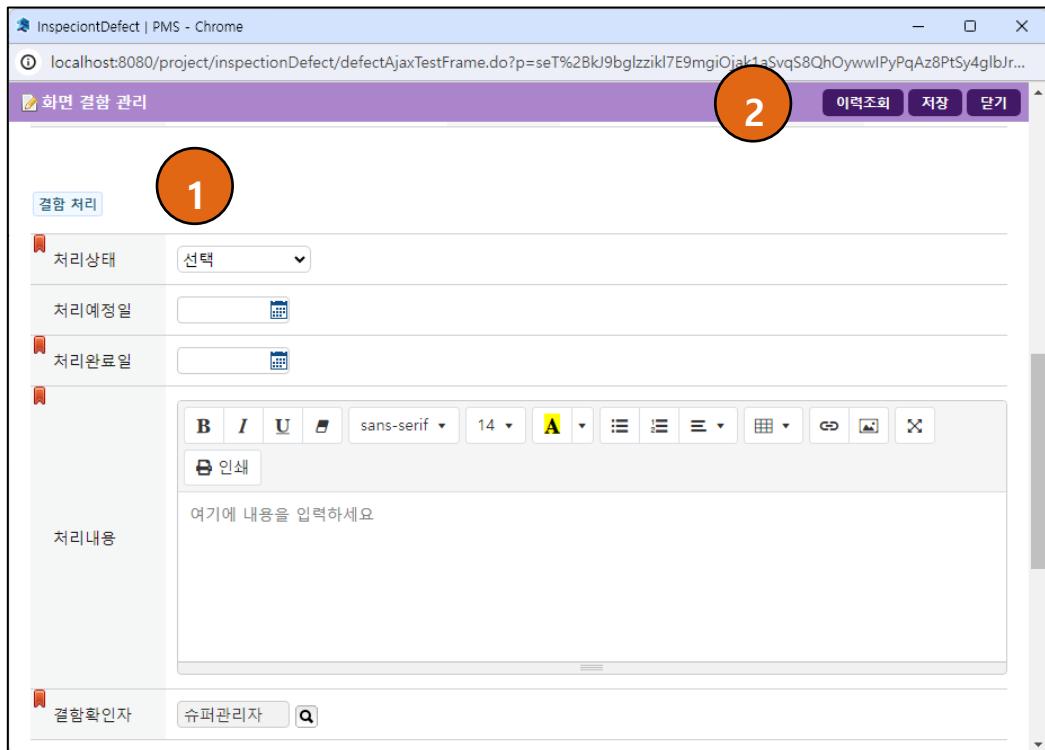
- **사용방법**

순번	기능 명	기능 설명
1	결함검토 화면	<ul style="list-style-type: none"> - 결함여부 : 검토자가 결함인지 아닌지 판단하여 선택합니다. - 담당자 : 결함으로 판단한 경우 담당자를 지정합니다.
2	버튼	<ul style="list-style-type: none"> - 이력조회 버튼은 결함의 이력사항을 출력합니다. - 저장 버튼은 결함 검토 사항을 저장합니다. - 닫기 버튼은 결함검토 창을 닫습니다.

- **입력제한사항**

입력	제한 사항
결함여부	<ul style="list-style-type: none"> • 결함, 비결함 중 선택
담당자	<ul style="list-style-type: none"> • 사용자관리에 등록된 사용자 선택

2.2.5.3.7. 화면목록 상세정보(결함처리) 화면구성



[설계 관리 - 화면목록 상세정보(결함처리)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	결함처리 화면	<ul style="list-style-type: none"> - 처리상태 : 담당자가 결함의 진행상태를 선택합니다. - 처리예정일 : 결함으로 처리예정일을 선택합니다. - 처리완료일 : 처리상태가 결함처리완료인 경우 현재날짜로 선택되고 변경 가능합니다. - 처리내용 : 결함을 처리한 내용을 작성합니다. - 결함확인자 : 기본적으로 작성자가 결함확인자로 선택되고 변경 가능합니다.
2	버튼	<ul style="list-style-type: none"> - 이력조회 버튼은 결함의 이력사항을 출력합니다. - 저장 버튼은 결함 처리 사항을 저장합니다. - 닫기 버튼은 결함처리 창을 닫습니다.

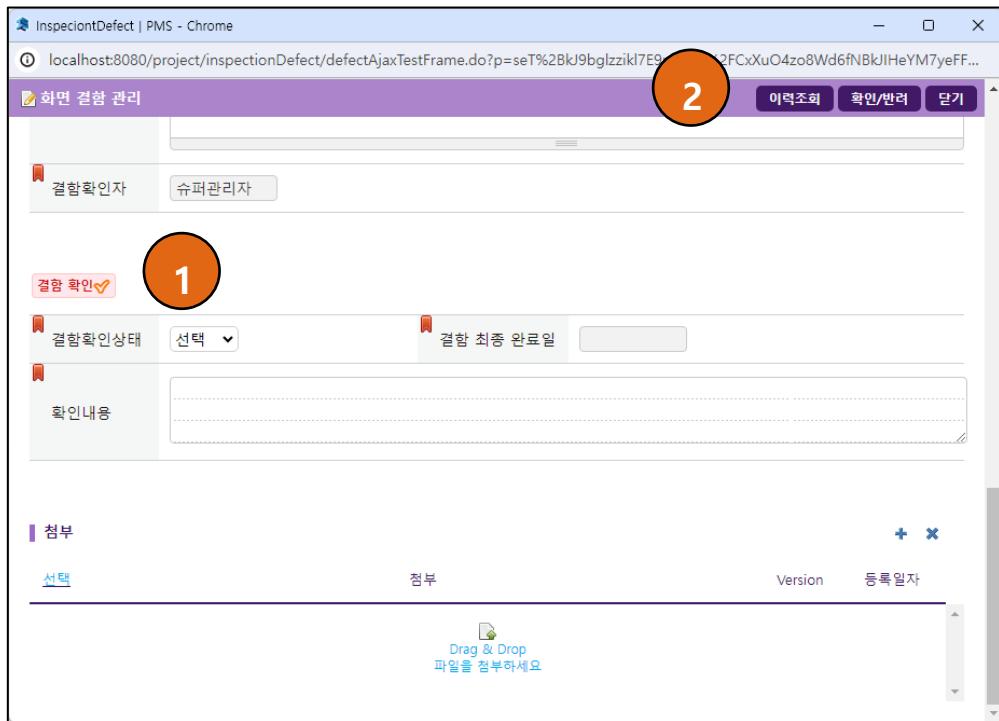
- 입력제한사항

입력	제한 사항
처리상태	<ul style="list-style-type: none"> • 접수, 처리중, 결함처리완료, 담당자변경 중 선택
처리예정일	<ul style="list-style-type: none"> • 달력에서 선택
처리완료일	<ul style="list-style-type: none"> • 달력에서 선택 가능(처리상태가 결함처리완료인 경우)
처리내용	<ul style="list-style-type: none"> • 최대 1000Bytes까지 가능
결함확인자	<ul style="list-style-type: none"> • 사용자관리에 등록된 사용자 선택

- 메시지 출력 사항

기능	출력 메시지
저장	<ul style="list-style-type: none"> - 처리상태를 선택하여 주십시오. - 결함 처리 내용을 입력하여 주십시오.

2.2.5.3.8. 화면목록 상세정보(결함완료)화면구성



[설계 관리 - 화면목록 상세정보(결함완료)]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	결함완료 화면	<ul style="list-style-type: none"> - 결함확인상태 : 결함 확인자가 처리내용을 확인한 후 완료/반려 합니다. - 결함 최종 완료일 : 결함 완료인 경우 현재날짜로 자동 등록합니다. - 확인내용 : 결함 처리에 대하여 확인한 내용을 작성합니다.
2	버튼	<ul style="list-style-type: none"> - 이력조회 버튼은 결함의 이력사항을 출력합니다. - 확인/반려 버튼은 결함 완료/반려 상태를 저장합니다. - 닫기 버튼은 결함완료 창을 닫습니다.

• 입력제한사항

입력	제한 사항
결함확인상태	• 완료, 반려 중 선택
확인내용	• 달력에서 선택
처리완료일	• 달력에서 선택 가능(처리상태가 결함처리완료인 경우)
확인내용	• 최대 1000Bytes까지 가능

2.2.5.3.9. 화면목록 상세정보(결함 이력조회) 화면구성

No.	상태정보	상세상태정보	처리자	처리내용	처리일시
결함검토	슈퍼관리자	결함이 등록되었습니다.			2024-06-13 12:36:44
결함검토	결함	tester01	dev01님이 담당자로 지정되었습니다.		2024-06-13 13:06:29
수행사처리증	결함처리완료	dev01	처리완료		2024-06-13 13:19:16
수행사조치완료	확인	슈퍼관리자	확인 완료		2024-06-13 13:32:30

[설계 관리 - 화면목록 상세정보(결함 이력조회)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	결함 이력조회 화면	결함이 처리되는 이력을 출력합니다.

2.2.5.4. 개발 관리 - 프로그램 목록

2.2.5.4.1. 개요

- 프로젝트의 프로그램 항목을 관리하고 진행상태, 단위테스트 결과를 조회할 수 있습니다. 엑셀 다운로드 및 업로드가 가능합니다.
- 각 프로그램별로 상세 정보 관리와 결함 관리가 가능합니다.

2.2.5.4.2. 프로그램목록 화면구성

The screenshot shows the 'Program List' page under the 'Development Management' section. The page includes a search bar, a table with columns like No., 업무, Level1, Level2, 프로그램 ID, 프로그램 명, 유형, 변경구분, 담당자(개발자), 담당자(개발팀장), 계획시작일, 계획종료일, 개발자 완료일, and 개발팀장 완료일. A footer navigation bar at the bottom includes buttons for First, Prev, Next, and Last.

No.	업무	Level1	Level2	프로그램 ID	프로그램 ID (AS-IS)	프로그램 명	유형	변경구분	담당자(개발자)	담당자(개발팀장)	계획시작일	계획종료일	개발자 완료일	개발팀장 완료일
1	업무1	PGM_001	PGM_001_0002	PGM_001_001_M_001	PMS 메인 페이지	프로그램	tester02	pl01	2024-01-08	2024-01-12				
2	업무1	PGM_001	PGM_001_001	PGM_001_001_I_001	개시판 등록	프로그램	tester02	pl01	2024-02-06	2024-02-06	2024-03-05	2024-03-		
3	업무1	PGM_001	PGM_001_001	PGM_001_001_L_001	개시판 목록	프로그램	tester02	pl01	2024-02-01	2024-02-05				
4	업무1	PRD_001	PRD_001_001	PRD_001_001_I_001	제품 기획 메인	프로그램	tester03	pl01	2024-02-12	2024-02-13				

[개발관리 - 프로그램목록]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	프로젝트 ID, 업무, 유형, 변경구분, 담당자, 첨부파일여부, 사용유무, 개발/테스트 완료여부, 개발 계획종료일 등으로 검색할 수 있습니다.
2	목록	프로그램 목록을 출력합니다. 프로그램 명을 클릭하여 상세정보를 확인할 수 있습니다. 담당자(팀장)이 프로그램 목록에 접속한 경우 80% 진행한 프로그램에 대하여 확인할 수 있고 확인하면 100%로 완료 처리합니다.
3	버튼	- 신규등록 버튼은 프로그램 목록을 등록할 수 있는 팝업창을 실행합니다. - Download 버튼은 프로그램 목록을 엑셀로 다운로드 합니다. - Upload 버튼은 프로그램 목록을 엑셀로 업로드 합니다.

2.2.5.4.3. 프로그램목록 신규등록 화면구성

The screenshot shows a web-based application window titled '프로그램관리 | PMO - Chrome'. The URL is 'localhost:8080/sdlc/.../PrjPgmCreateNewPopup.do?...'. The main content area is labeled '1' and contains various input fields for program registration. These include:

- 프로젝트 ID: P20240214-0001
- 업무: 선택 (dropdown)
- Level1: [empty input]
- Level2: [empty input]
- Level3: [empty input]
- Level4: [empty input]
- 프로그램 유형: 선택 (dropdown)
- 프로그램 ID: [empty input]
- 프로그램 ID (AS-IS): [empty input]
- 프로그램명: [empty input]
- 담당자(팀장): [empty input] with a search icon
- 사용여부: 사용여부 (dropdown)
- 우선순위: [empty input]
- 난이도: 하 (dropdown)
- 변경구분: 선택 (dropdown)
- 내용: [large text area]

At the bottom left is the text '계획/실제 진행률 % / %'. The top right features two buttons: '저장' (Save) and '닫기' (Close), both highlighted with orange circles and labeled '2'.

[개발관리-프로그램목록 신규등록]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	등록화면	<ul style="list-style-type: none"> - 프로젝트 ID : 프로그램 정보를 등록할 프로젝트 ID입니다. - 업무 : 프로그램 목록을 사용할 업무를 선택합니다. - Level1~4 : 프로그램 목록 단계를 설정합니다. - 프로그램 유형 : 프로그램이 어떤 유형인지 선택합니다. - 프로그램 ID : 프로그램 ID를 작성합니다. - 프로그램 ID(AS-IS) : 프로그램의 기준 ID에서 신규로 변경되는 경우 작성합니다. - 프로그램명 : 프로그램 이름을 작성합니다. - 담당자(팀장) : 해당 프로그램을 담당하는 사용자를 선택합니다. - 사용여부 : 프로그램을 사용하는지 사용하지 않는지 선택합니다. - 우선순위 : 프로그램의 우선순위를 작성합니다. - 난이도 : 프로그램의 난이도를 선택합니다. - 변경구분 : 신규, 변경, 보류, 삭제, 추가인지 선택합니다. - 내용 : 프로그램의 내용을 작성합니다. - 개발 : 담당자 및 계획시작일, 계획종료일을 선택합니다. - 단위테스트 : 담당자 및 계획시작일, 계획종료일을 선택합니다.
2	버튼	<ul style="list-style-type: none"> - 저장 버튼은 작성한 프로그램 정보를 저장합니다. - 닫기 버튼은 신규등록 창을 닫습니다.

• 입력제한사항

입력	제한 사항
업무	• 프로그램이 사용될 업무 선택
Level1~4	• 최대 500Bytes까지 작성 가능
프로그램 유형	• 프로그램, 인터페이스, 배치, 전환 중 선택
프로그램 ID	• 최대 50Bytes까지 작성 가능
프로그램 ID (AS-IS)	• 최대 50Bytes까지 작성 가능
프로그램명	• 최대 255Bytes까지 작성 가능
담당자(팀장)	• 사용자관리에 등록된 사용자 선택
사용여부	• 사용, 미사용 중 선택
우선순위	• 최대 10Bytes까지 가능
난이도	• 상, 중, 하 중 선택
변경구분	• 신규, 변경, 보류, 삭제, 추가 중 선택
내용	• 최대 2000Bytes까지 가능

- 메시지 출력 사항

기능	출력 메시지
저장	<ul style="list-style-type: none"> - 필수항목을 입력하지 않은 경우 [업무/Level1/Level2/프로그램ID/프로그램명/담당자(팀장)]은(는) 필수 입력입니다. - 필수항목을 선택하지 않은 경우 [프로그램유형]은(는) 필수 선택입니다.

2.2.5.4.4. 프로그램목록 진척률 화면구성

[개발관리 - 프로그램목록 진척률]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	개발, 단위테스트 진척률	<ul style="list-style-type: none"> - 개발 : 프로그램 개발 담당자가 진척률을 입력합니다. (최대 80%) - 단위테스트 : 프로그램 개발 담당자가 단위테스트 진척률을 입력합니다. (최대 80%)
2	버튼	<ul style="list-style-type: none"> - 저장 버튼은 작성한 진척률을 저장합니다. - 닫기 버튼은 진척률 창을 닫습니다.

2.2.5.4.5. 프로그램목록 상세정보(결함등록) 화면구성

[개발관리 - 프로그램목록 상세정보(결함등록)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	결함등록 화면	<ul style="list-style-type: none"> - 결함명 : 발생한 결함의 제목을 작성합니다. - 결함심각도 : 결함 심각성을 확인하여 선택합니다. - 유형 : 결함의 유형을 선택합니다. - 결함내용 : 결함의 내용을 자세히 작성합니다. - 검토자 : 작성한 결함이 결함인지 아닌지 검토자를 선택합니다.
2	버튼	<ul style="list-style-type: none"> - 저장 버튼은 작성한 결함을 저장합니다. - 닫기 버튼은 결함등록 창을 닫습니다.

- 입력제한사항

입력	제한 사항
결함명	<ul style="list-style-type: none"> • 최대 500Bytes까지 작성 가능
결함심각도	<ul style="list-style-type: none"> • 상, 중, 하 중 선택
유형	<ul style="list-style-type: none"> • 표준, DB, 데이터정의, 예외처리, AP로직, 인터페이스, 요구사항미반영, 개선요구사항, 환경, 기타 중 선택(유형을 선택하면 유형 설명 출력)

결함내용	• 최대 1000Bytes까지 작성 가능
검토자	• 사용자관리에 등록된 사용자 선택

- 메시지 출력 사항

기능	출력 메시지
저장	<ul style="list-style-type: none"> - 필수항목을 입력하지 않은 경우 [결함명]을(를) 반드시 입력하여야 합니다. - 결합심각도은(는) 선택하여야 합니다. - 유형은(는) 선택하여야 합니다. - 결함 내용을 입력하여 주십시오. - 결함 검토자를 정하여 주십시오.

2.2.5.4.6. 프로그램목록 상세정보(결합검토) 화면구성

[개발관리-프로그램목록 상세정보(결합검토)]

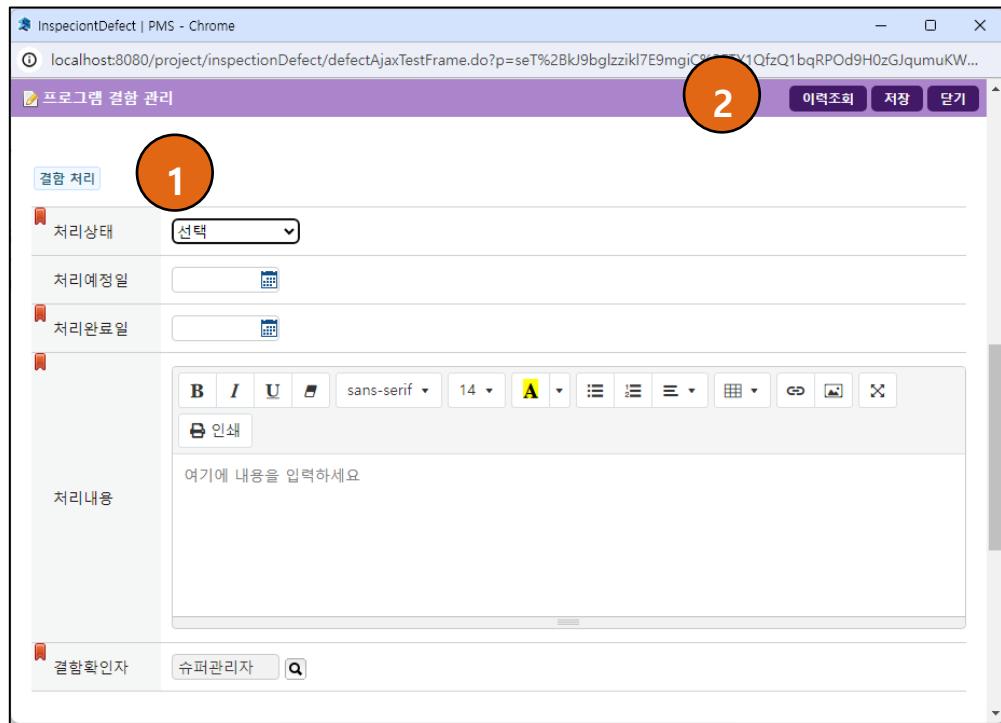
- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	결합검토 화면	<ul style="list-style-type: none"> - 결합여부 : 검토자가 결합인지 아닌지 판단하여 선택합니다. - 담당자 : 결함으로 판단한 경우 담당자를 지정합니다. - 이력조회 버튼은 결함의 이력사항을 출력합니다.
2	버튼	<ul style="list-style-type: none"> - 저장 버튼은 결합 검토 사항을 저장합니다. - 닫기 버튼은 결합검토 창을 닫습니다.

- 입력제한사항

입력	제한 사항
결합여부	• 결합, 비결합 중 선택
담당자	• 사용자관리에 등록된 사용자 선택

2.2.5.4.7. 프로그램목록 상세정보(결함처리) 화면구성



[개발관리 - 프로그램목록 상세정보(결함처리)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	결함처리 화면	<ul style="list-style-type: none"> - 처리상태 : 담당자가 결함의 진행상태를 선택합니다. - 처리예정일 : 결함으로 처리예정일을 선택합니다. - 처리완료일 : 처리상태가 결함처리완료인 경우 현재날짜로 선택되고 변경 가능합니다. - 처리내용 : 결함을 처리한 내용을 작성합니다. - 결함확인자 : 기본적으로 작성자가 결함확인자로 선택되고 변경 가능합니다. - 이력조회 버튼은 결함의 이력사항을 출력합니다.
2	버튼	<ul style="list-style-type: none"> - 저장 버튼은 결함 처리 사항을 저장합니다. - 닫기 버튼은 결함처리 창을 닫습니다.

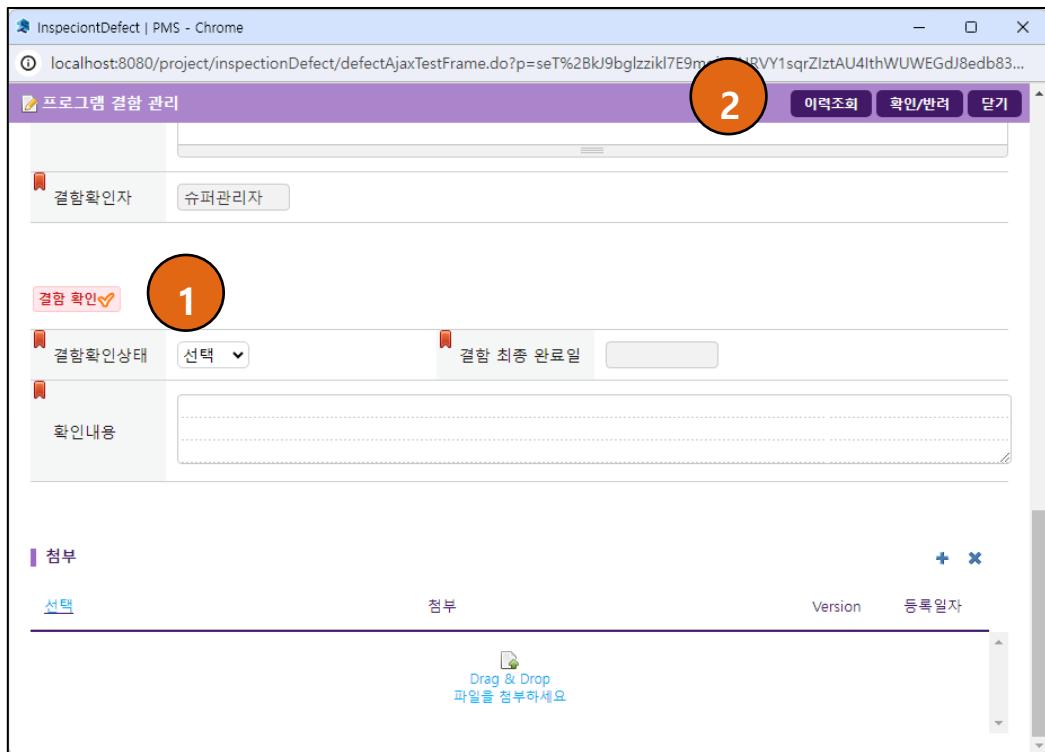
- 입력제한사항

입력	제한 사항
처리상태	• 접수, 처리중, 결함처리완료, 담당자변경 중 선택
처리예정일	• 달력에서 선택
처리완료일	• 달력에서 선택 가능(처리상태가 결함처리완료인 경우)
처리내용	• 최대 1000Bytes까지 가능
결함확인자	• 사용자관리에 등록된 사용자 선택

- 메시지 출력 사항

기능	출력 메시지
저장	<ul style="list-style-type: none"> - 처리상태를 선택하여 주십시오. - 결함 처리 내용을 입력하여 주십시오.

2.2.5.4.8. 프로그램목록 상세정보(결함완료) 화면구성



- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	결함완료 화면	<ul style="list-style-type: none"> - 결함확인상태 : 결함 확인자가 처리내용을 확인한 후 완료/반려 합니다. - 결함 최종 완료일 : 결함 완료인 경우 현재날짜로 자동 등록합니다. - 확인내용 : 결함 처리에 대하여 확인한 내용을 작성합니다. - 이력조회 버튼은 결함의 이력사항을 출력합니다.
2	버튼	<ul style="list-style-type: none"> - 확인/반려 버튼은 결함 완료/반려 상태를 저장합니다. - 닫기 버튼은 결함완료 창을 닫습니다.

- 입력제한사항

입력	제한 사항
결함확인상태	<ul style="list-style-type: none"> • 완료, 반려 중 선택
결함 최종 완료일	<ul style="list-style-type: none"> • 달력에서 선택 가능(처리상태가 결함처리완료인 경우)
확인내용	<ul style="list-style-type: none"> • 최대 1000Bytes까지 가능

2.2.5.4.9. 프로그램목록 상세정보(결함 이력조회) 화면구성

No.	상태정보	상세상태정보	처리자	처리내용	처리일시
1	결함검토	슈퍼관리자		결함이 등록되었습니다.	2024-06-13 15:05:09
	결함검토	결함	p101	tester03님이 담당자로 지정되었습니다.	2024-06-13 15:06:45
	수행사처리중	결함처리완료	tester03	처리완료	2024-06-13 15:08:05

[개발관리 - 프로그램목록 상세정보(결함 이력조회)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	결함 이력조회 화면	결함이 처리되는 이력을 출력합니다.

2.2.5.5. 개발 관리 - 개발 진척 현황

2.2.5.5.1. 개요

- 프로그램 목록의 진척 상황을 모니터링합니다. 진행상태 및 단위테스트 결과를 수치로 확인할 수 있습니다.

2.2.5.5.2. 개발 진척 현황 화면구성

[개발관리 - 개발 진척 현황]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	프로젝트 ID, 업무, 담당자, 유형, 기준일자로 검색할 수 있습니다.
2	목록	개발 진척 현황을 출력합니다. 개발단계, 단위테스트 단계로 구분하여 수치로 표시하고 담당자를 기준으로 출력합니다.
3	버튼	Download 버튼은 개발 진척 현황을 엑셀로 다운로드 합니다.

2.2.5.6. 개발 관리 - 업무별 진척 현황

2.2.5.6.1. 개요

- 프로그램 목록의 진척 상황을 모니터링합니다. 업무별로 진행상태 및 단위테스트 결과를 수치로 확인할 수 있습니다.

2.2.5.6.2. 업무별 진척 현황 화면구성

1

업무	총건수	금주 완료 대상				누적진척률				총건수	금주 완료 대상				누적진
		계획(건)	실적(건)	달성을(%)	계획(건)	실적(건)	지연(건)	달성을(%)	차주 계획(건)		계획(건)	실적(건)	달성을(%)	계획(건)	
총계	4	4	0	0	0	4	2	2	50	0	4	0	0	0	0
업무1	4	4	0	0	0	4	2	2	50	0	4	0	0	0	0

2

업무	총건수	금주 완료 대상				누적진척률				총건수	금주 완료 대상				누적진
		계획(건)	실적(건)	달성을(%)	계획(건)	실적(건)	지연(건)	달성을(%)	차주 계획(건)		계획(건)	실적(건)	달성을(%)	계획(건)	
총계	4	4	0	0	0	4	2	2	50	0	4	0	0	0	0
업무1	4	4	0	0	0	4	2	2	50	0	4	0	0	0	0

3

[개발관리 - 업무별 진척 현황]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	프로젝트 ID, 업무, 담당자, 유형, 기준일자로 검색할 수 있습니다.
2	목록	업무별 진척 현황을 출력합니다. 개발단계, 단위테스트 단계로 구분하여 수치로 표시하고 업무를 기준으로 출력합니다.
3	버튼	Download 버튼은 업무별 진척 현황을 엑셀로 다운로드 합니다.

2.2.5.7. 개발 관리 - 개발 지연 현황

2.2.5.7.1. 개요

- 프로그램 목록에 등록된 항목의 계획일과 현재일을 비교하여 완료되지 않은 항목을 출력합니다.

2.2.5.7.2. 개발 지연 현황 화면구성

[개발 관리 - 개발 지연 현황]

• 사용방법

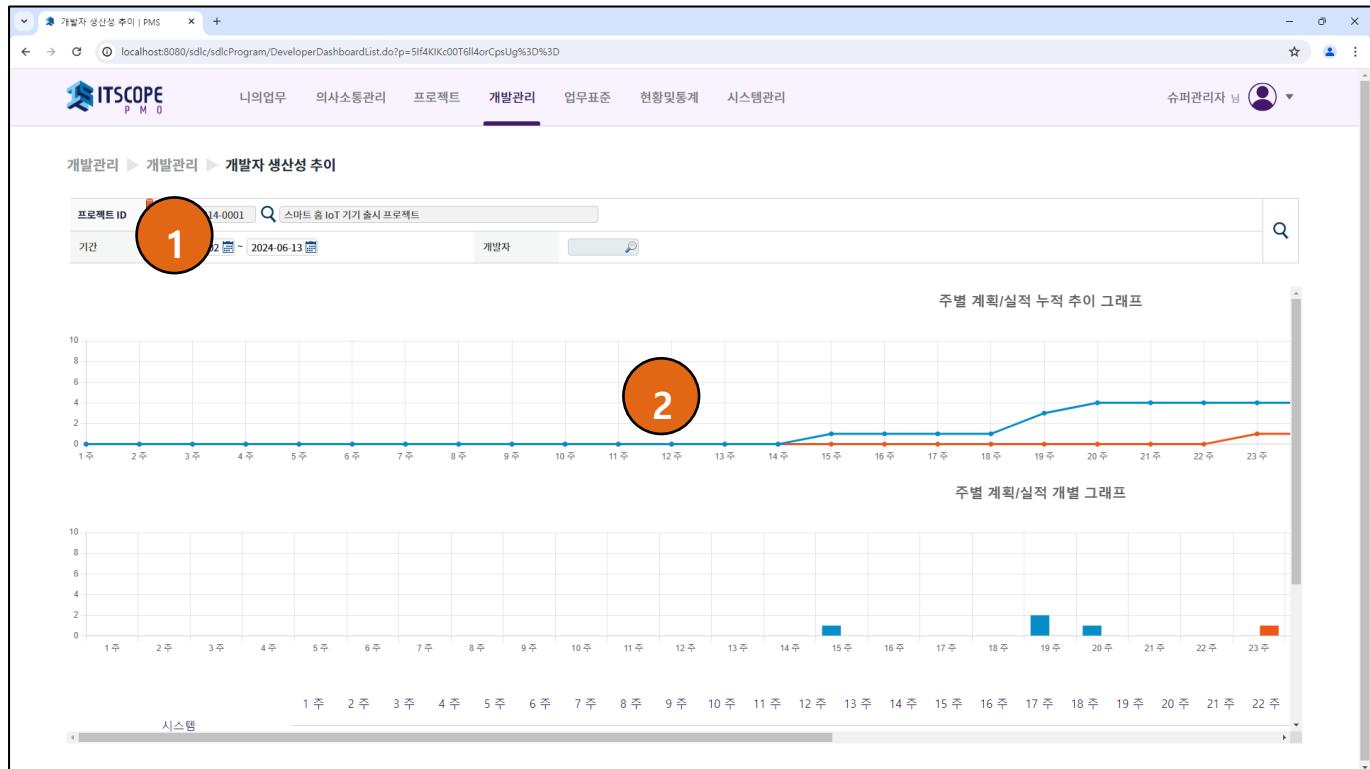
순번	기능 명	기능 설명
1	검색	프로젝트 ID, 지역 구분, 업무, 유형, 프로그램 ID, 프로그램 명, 담당자, 개발 계획종료일, 개발 실제종료일로 검색할 수 있습니다.
2	목록	개발 지연 항목을 출력합니다. 프로그램명을 클릭하면 지역 항목의 상세정보를 볼 수 있습니다.
3	버튼	Download 버튼은 개발 지연 현황을 엑셀로 다운로드 합니다.

2.2.5.8. 개발 관리 - 개발자 생산성 추이

2.2.5.8.1. 개요

- 프로그램 목록에 등록된 항목의 계획 및 실적을 그래프로 출력하고 주별 상황을 확인할 수 있습니다.

2.2.5.8.2. 개발자 생산성 추이 화면구성



[개발관리 - 개발자 생산성 추이]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	프로젝트 ID, 기간, 개발자로 검색할 수 있습니다.
2	목록	프로젝트의 주별 계획/실적을 누적 추이 그래프와 개별 그래프로 출력합니다. 기본 기간은 현재월의 1일~현재날짜까지입니다.

2.2.5.9. 테스트 관리 - 테스트 계획

2.2.5.9.1. 개요

- 테스트 시나리오, 테스트 케이스를 관리하며 테스트 시나리오를 선택하면 해당 테스트 케이스를 확인할 수 있습니다. 엑셀을 사용하여 다운로드, 업로드가 가능합니다.

2.2.5.9.2. 테스트계획 화면구성

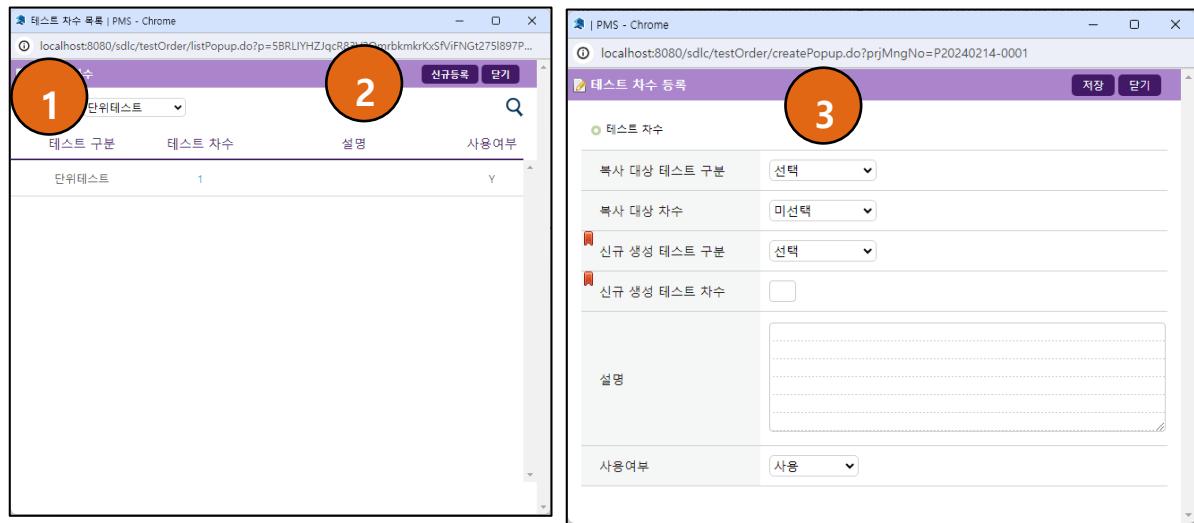
테스트 시나리오	시나리오 ID	시나리오 명	업무구분	Level 1	Level 2	테스트케이스ID	명	수행자	계획시작일	계획종료일
SCE-001	사용자가 기기를 설정	업무1		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	TC-002	사용자 기기 설정 및 인터넷	tester03	2023-05-22	2023-05-25
SCE-002	기기의 기능을 실제 테스트	업무1		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	TC-003	사용자가 기기의 기본 설정을 설정	tester03	2023-06-02	2023-06-10
SCE-003	제품의 마케팅 및 판매	업무1		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Popup01	Popup01	tester01	2024-05-06	2024-05-07
SCE-004	제품 출시 후 고객의 문의	업무1		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					

[테스트관리 - 테스트계획]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	프로젝트 ID, 구분, 차수, Level1~2, 시나리오 ID로 검색할 수 있습니다.
2	시나리오 목록	테스트 시나리오 목록을 출력합니다. 시나리오를 선택하면 우측에 테스트케이스 목록을 출력합니다. - 삭제 버튼은 등록한 시나리오를 삭제하며 시나리오가 삭제되면 케이스도 같이 삭제됩니다. (여러 시나리오를 선택하여 삭제 가능)
3	케이스 목록	테스트 케이스 목록을 출력합니다. 케이스 ID를 클릭하면 상세정보를 볼 수 있습니다. 수행자를 클릭하면 결과를 확인할 수 있습니다. - 삭제 버튼은 등록한 케이스를 삭제합니다. (여러 케이스를 선택하여 삭제 가능) - Download 버튼은 테스트 케이스를 엑셀로 다운로드 합니다. - Upload 버튼은 테스트 케이스를 엑셀로 업로드 합니다. - 담당자 Download 버튼은 테스트 케이스의 담당자만 엑셀로 다운로드 합니다. - 담당자 등록 버튼은 테스트 케이스에 대하여 담당자만 엑셀로 업로드 합니다.

2.2.5.9.3. 테스트계획(시나리오-차수관리) 화면구성



[테스트관리 - 테스트계획(시나리오-차수관리)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	차수관리 화면	테스트 단계별 차수를 출력합니다.
2	버튼	신규등록 버튼을 클릭하면 차수를 등록할 수 있는 창을 실행합니다.
3	차수등록 화면	테스트 차수를 등록합니다.

- 입력제한사항

입력	제한 사항
복사 대상 테스트 구분	• 기존에 등록된 테스트 단계를 복사하여 생성할 수 있도록 지원
복사 대상 차수	• 테스트 단계의 차수를 선택
신규 생성 테스트 구분	• 단위테스트, 통합테스트, 인수테스트, 시스템테스트 단계 선택
신규 생성 테스트 차수	• 숫자로 3자리까지 가능
설명	• 최대 4000Bytes까지 가능

- 메시지 출력 사항

기능	출력 메시지
저장	신규 생성 테스트 구분은(는) 선택하여야 합니다.

2.2.5.9.4. 테스트계획(시나리오-추가) 화면구성

[테스트관리 - 테스트계획(시나리오-추가)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	시나리오등록 화면	<ul style="list-style-type: none"> - 테스트 구분 : 테스트 단계를 설정합니다. - 테스트 차수 : 테스트 단계에 맞는 차수를 자동 작성합니다. - 테스트시나리오ID : 시나리오를 구분할 수 있는 ID를 작성합니다. - 업무 : 테스트 시나리오의 업무를 선택합니다. - 테스트시나리오명 : 테스트 시나리오 명을 작성합니다. - 설명/사전조건 : 테스트를 진행하기 위한 설명/사전조건을 작성합니다. - 사용여부 : 시나리오를 사용할지 사용하지 않을지 선택합니다. - 완료여부 : 시나리오가 완료되었는지 선택합니다.
2	버튼	<ul style="list-style-type: none"> - 저장 버튼은 작성한 시나리오를 저장합니다. - 닫기 버튼은 시나리오 등록창을 닫습니다.

- 입력제한사항

입력	제한 사항
테스트 구분	• 단위테스트, 통합테스트, 인수테스트, 시스템테스트 단계 선택
테스트 시나리오 ID	• 최대 20Bytes까지 가능 (특수문자 ^ 사용불가)
업무	• 업무를 선택
테스트시나리오명	• 최대 255Bytes까지 가능
설명 / 사전조건	• 최대 4000Bytes까지 가능

- 메시지 출력 사항

기능	출력 메시지
저장	<ul style="list-style-type: none"> - [테스트시나리오ID/테스트시나리오명/설명/사전조건]은(는) 반드시 입력하여야 합니다. - 업무 은(는) 선택하여야 합니다.

2.2.5.9.5. 테스트계획(시나리오-상세보기) 화면구성

[테스트관리 - 테스트계획(시나리오-상세보기)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	시나리오 상세보기 화면	등록된 시나리오의 상세정보를 출력하고 수정할 수 있습니다.
2	버튼	- 저장 버튼은 수정한 시나리오를 저장합니다. - 닫기 버튼은 시나리오 상세정보 창을 닫습니다.

2.2.5.9.6. 테스트계획(케이스-추가) 화면구성

1

2

[테스트관리 - 테스트계획(케이스-추가)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	케이스등록 화면	<ul style="list-style-type: none"> - 테스트시나리오ID : 케이스가 등록될 시나리오 ID입니다. - 테스트시나리오명 : 케이스가 등록될 시나리오 명입니다. - 설명/사전조건 : 시나리오에 등록된 설명/사전조건입니다. - 업무 : 케이스가 사용될 업무를 선택합니다. - Level1~4 : 케이스의 단계를 설정합니다. - 테스트케이스ID : 케이스를 구분할 수 있는 ID를 작성합니다. - 테스트케이스 명 : 케이스의 이름을 작성합니다. - 화면 ID : 케이스와 관련된 화면 ID를 작성합니다. - 유형 : 케이스의 유형을 선택합니다. - 테스트내용 : 테스트를 어떻게 진행하는지 내용을 작성합니다. - 테스트 데이터 : 테스트를 수행하기 위한 기본 데이터를 작성합니다. - 예상결과 : 테스트를 진행했을 때 예상결과를 작성합니다. - 관련 URL : 관련 정보 URL를 작성합니다. - 담당자 : 개발자, PL, 고객 담당자를 선택합니다.
2	버튼	<ul style="list-style-type: none"> - 저장 버튼은 작성한 테스트 케이스를 저장합니다. - 닫기 버튼은 테스트 케이스 추가 창을 닫습니다.

- 입력제한사항

입력	제한 사항
업무	• 테스트 케이스의 업무를 선택
Level1~4	• 최대 500Bytes까지 가능
테스트케이스 ID	• 최대 50Bytes까지 가능
테스트케이스 명	• 최대 125Bytes까지 가능
화면 ID	• 최대 100Bytes까지 가능
유형	• 화면, 인터페이스, 배치, 데이터 중 선택
테스트 내용	• 최대 4000Bytes까지 가능
테스트 데이터	• 최대 4000Bytes까지 가능
예상결과	• 최대 4000Bytes까지 가능
관련 URL	• 최대 2000Bytes까지 가능
담당자	• 사용자관리에 등록된 사용자를 선택

- 메시지 출력 사항

기능	출력 메시지
저장	필수항목을 입력하지 않은 경우 [업무/테스트케이스 ID/테스트케이스 명]은(는) 반드시 입력하여야 합니다.

2.2.5.9.7. 테스트계획(케이스-상세정보) 화면구성

The screenshot shows the 'TestCase' application interface. At the top, there's a purple header bar with the title 'TestCase | PMS - Chrome'. Below it, a navigation bar has the text 'TestCase정의서' (TestCase Definition). In the top right corner of the header, there are two buttons: '저장' (Save) and '닫기' (Close).

The main content area is a form for defining a test case. It includes the following fields:

- 테스트시나리오ID:** SCE-001
- 테스트시나리오명:** 사용자가 기기를 설정하고 사용하는 과정을 시뮬레이션
- 설명/사전조건:** 사용자가 기기를 설정하고 사용하는 과정을 시뮬레이션
- 업무:** 업무1 (dropdown menu)
- Level 1:** (empty input field)
- Level 2:** (empty input field)
- Level 3:** (empty input field)
- Level 4:** (empty input field)
- 테스트케이스ID:** TC-003
- 테스트케이스 명:** 사용자가 기기의 기본 설정을 변경할 수 있는지 확인
- 화면ID:** (empty input field)
- 유형:** 선택 (dropdown menu)
- 테스트내용:** 사용자가 기기의 기본 설정을 변경할 수 있는지 확인
- 테스트 데이터:** 사용자가 기기의 기본 설정을 변경할 수 있는지 확인
- 관련 URL:** 사용자가 기기의 기본 설정을 변경할 수 있는지 확인

[테스트관리 - 테스트계획(케이스-상세정보)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	케이스 상세 화면	테스트 케이스 상세정보를 출력합니다.
2	버튼	- 저장 버튼은 수정한 테스트 케이스를 저장합니다. - 닫기 버튼은 테스트 케이스 상세정보 창을 닫습니다.

2.2.5.9.8. 테스트계획(케이스-결과보기) 화면구성

구분	이름	시작일자	종료일자	수행일자	결과
개발자 테스트	tester03	2023-07-01	2023-07-15	2024-02-16	Pass
PL테스트	tester02	2023-07-16	2023-07-21	2024-02-16	Pass
고객테스트	tester04	2023-07-22	2023-07-30		

[테스트관리 - 테스트계획(케이스-결과보기)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	케이스 결과 화면	테스트 케이스 목록에서 수행자를 클릭하면 결과를 확인할 수 있습니다.

2.2.5.10. 테스트 관리 - 테스트 수행

2.2.5.10.1. 개요

- 테스트계획에 등록한 테스트 케이스를 출력하고 담당자가 테스트 케이스를 시험한 결과를 확인할 수 있습니다.

2.2.5.10.2. 테스트수행 화면구성

업무	level1	level2	level3	level4	시나리오명	케이스ID	테스트케이스명	개발자 테스트	계획시작일	계획종료일	테스트일자	테스트 결과	테스트 일자	테스트 결과	테스트 일자
업무1					사용자가 기기를 설정하고 .	TC-002	사용자가 Wi-Fi 연결 및 인터넷 우	tester03	2023-05-22	2023-05-25	2024-02-16	PASS	tester02	2023	
업무1					사용자가 기기를 설정하고 .	TC-003	사용자가 기기의 기본 설정을 변	tester03	2023-06-02	2023-06-10	2024-02-16	PASS	tester02	2023	
업무1					사용자가 기기를 설정하고 .	Popup01	Popup01	tester01	2024-05-06	2024-05-07			pl01	2024	
업무1					기기의 기능을 실제 환경에.	TC-004	각 센서의 동작이 제대로 작동하	tester03	2023-07-01	2023-07-15	2024-02-16	PASS	tester02	2023	
업무1					기기의 기능을 실제 환경에.	TC-005	앱과 기기 간의 통신이 원활한지	tester03	2023-08-01	2023-08-15	2024-02-16	PASS	tester02	2023	
업무1					기기의 기능을 실제 환경에.	TC-006	다양한 네트워크 환경에서 기기의	tester03	2023-09-01	2023-09-11	2024-02-16	PASS	tester02	2023	
업무1					제품의 마케팅 및 판매 전략	TC-007	마케팅 캠페인을 실행했을 때 사	tester03	2024-01-01	2024-01-31	2024-02-16	PASS	tester02	2024	
업무1					제품의 마케팅 및 판매 전략	TC-008	다양한 판매 채널을 통해 제품을	tester03	2024-02-01	2024-02-05	2024-02-16	PASS	tester02	2024	
업무1					제품의 마케팅 및 판매 전략	TC-009	고객 지원 시스템의 효과를 평가	0 명				0 명			

[테스트관리 - 테스트수행]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	프로젝트 ID, 구분, 차수, Level1~2, 시나리오 ID, 담당자, 부서/팀으로 검색할 수 있습니다.
2	테스트 목록 및 결과	테스트 항목을 출력하고 테스트 수행 결과를 확인할 수 있습니다. 테스트케이스 명을 클릭하여 테스트 결과를 등록할 수 있습니다.
3	버튼	- 일괄처리 버튼은 테스트 결과를 일괄처리할 수 있는 창을 실행합니다. - Download 버튼은 테스트 결과를 엑셀로 다운로드 합니다.

2.2.5.10.3. 테스트수행 상세정보화면구성

The screenshot displays the 'TestCase | PMS - Chrome' window. At the top, there is a purple header bar with the title '테스트케이스정의서'. Below the header, there is a toolbar with buttons for '검색' and '닫기'. The main content area is divided into several sections:

- 첨부**: A section for attachments with a 'Drag & Drop' placeholder.
- 담당자**: A table showing assigned tasks for different roles:

담당구분	담당자	계획일자
개발자 테스트	tester03	2023-05-22 ~ 2023-05-25
PL테스트	tester02	2023-05-25 ~ 2023-05-28
- 테스트 진행 결과**: A table showing test execution results:

구분	이름	시작일자	종료일자	수행일자	결과	내용
개발자 테스트	tester03	2023-05-22	2023-05-25	2024-02-16	Pass	
PL테스트	tester02	2023-05-25	2023-05-28	2024-02-16	Pass	
고객테스트	tester04	2023-05-29	2023-06-02			
- 테스트 결함 목록**: A table showing test defect logs:

순번	구분	결함ID	검토자	담당자	검토일	결함여부	상태

[테스트관리 - 테스트수행 상세정보]

- **사용방법**

순번	기능 명	기능 설명
1	테스트수행 상세정보	테스트 담당자 목록에서 해당 담당자를 클릭합니다. 결과 등록창이 실행됩니다.

2.2.5.10.4. 테스트수행 결과등록 화면구성

[테스트관리 - 테스트수행 결과등록]

- **사용방법**

순번	기능 명	기능 설명
1	테스트 결과	<p>테스트 담당자가 결과를 등록합니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 테스트일자 : 기본 현재날짜가 선택되고 변경 가능합니다. - 테스트 결과 : 테스트 결과를 선택하고 Fail의 경우 결함을 반드시 작성해야 합니다. - 수행자 : 테스트 담당자 정보입니다. - 설명 : 테스트 설명을 작성합니다. - 증적 : 테스트 결과에 대한 증적 설명을 작성합니다. - 저장 버튼은 테스트 결과를 저장합니다.
2	버튼	<ul style="list-style-type: none"> - 결함 버튼은 테스트 결함을 등록할 수 있는 창을 실행합니다. - 닫기 버튼은 테스트 결과창을 닫습니다.

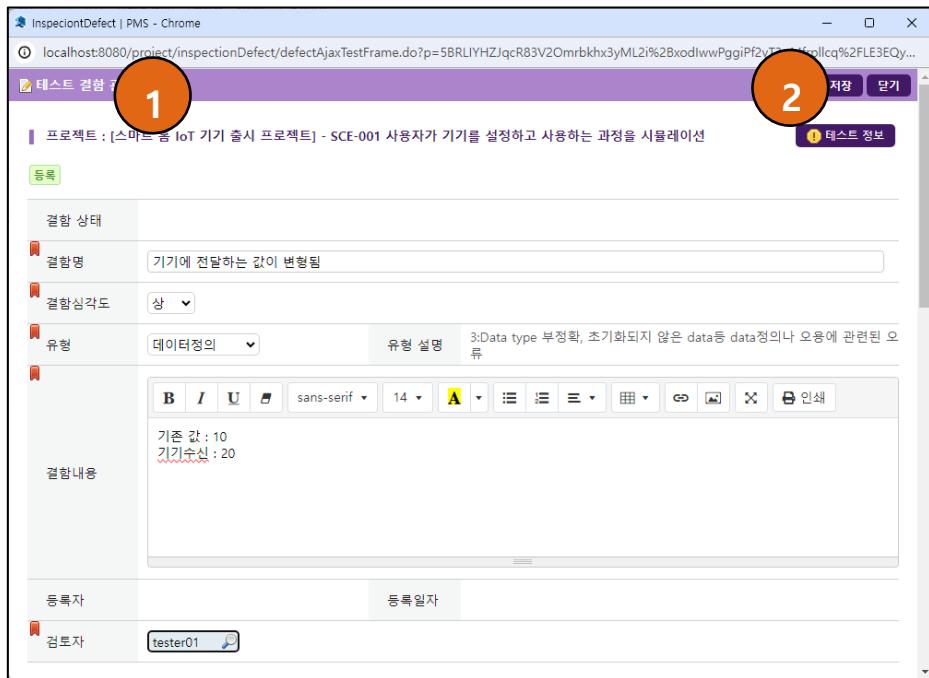
- **입력제한사항**

입력	제한 사항
테스트일자	• 기본 현재날짜가 선택되고 달력에서 변경 가능
테스트 결과	• Pass, Fail, Blocked 중 선택
설명	• 최대 2000Bytes까지 가능
증적	• 최대 4294967295Bytes까지 가능

- **메시지 출력 사항**

기능	출력 메시지
저장	필수항목을 입력하지 않은 경우 [테스트 결과]은(는) 선택하여야 합니다.

2.2.5.10.5. 테스트수행(결함등록) 화면구성



[테스트관리-테스트수행(결함등록)]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	결함등록 화면	<ul style="list-style-type: none"> - 결함명 : 발생한 결함의 제목을 작성합니다. - 결함심각도 : 결함 심각성을 확인하여 선택합니다. - 유형 : 결함의 유형을 선택합니다. - 결함내용 : 결함의 내용을 자세히 작성합니다. - 검토자 : 작성한 결함이 결함인지 아닌지 검토자를 선택합니다. - 저장 버튼은 작성한 결함을 저장합니다.
2	버튼	<ul style="list-style-type: none"> - 테스트 정보 버튼은 결함이 발생한 테스트 정보를 출력합니다. - 닫기 버튼은 결함등록 창을 닫습니다.

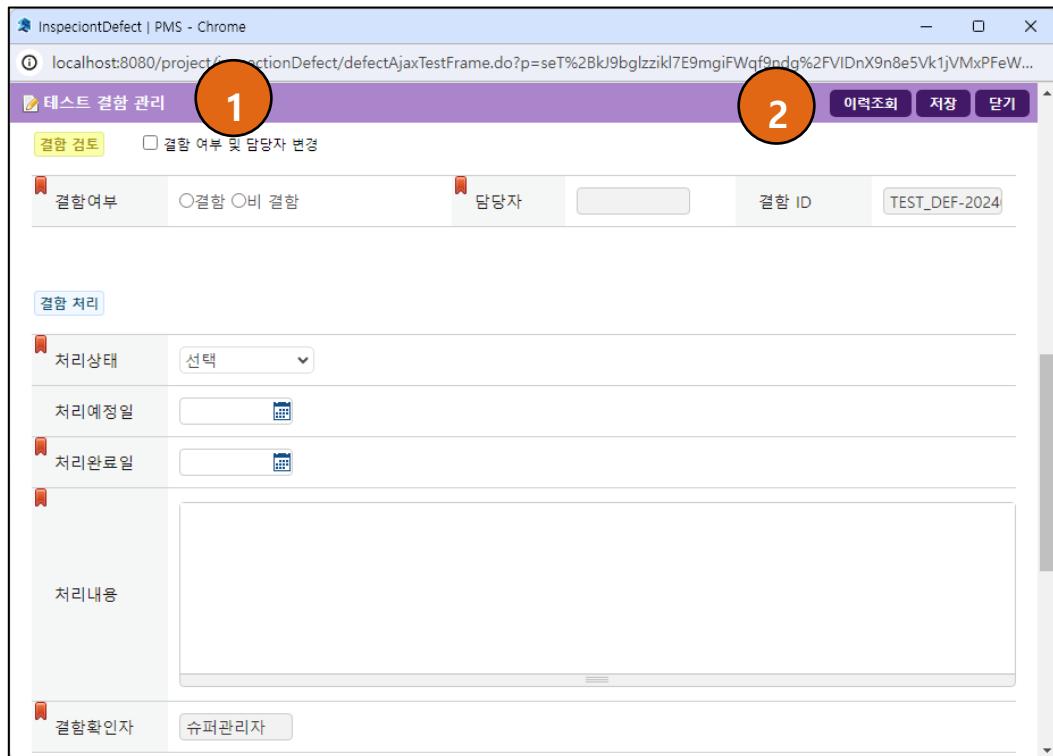
• 입력제한사항

입력	제한 사항
결함명	• 최대 500Bytes까지 작성 가능
결함심각도	• 상, 중, 하 중 선택
유형	• 표준, DB, 데이터정의, 예외처리, AP로직, 인터페이스, 요구사항미반영, 개선요구사항, 환경, 기타 중 선택(유형을 선택하면 유형 설명 출력)
결함내용	• 최대 1000Bytes까지 작성 가능
검토자	• 사용자관리에 등록된 사용자 선택

• 메시지 출력 사항

기능	출력 메시지
저장	<ul style="list-style-type: none"> - 필수항목을 입력하지 않은 경우 [결함명]을(를) 반드시 입력하여야 합니다. - 결함심각도은(는) 선택하여야 합니다. - 유형은(는) 선택하여야 합니다. - 결함 내용을 입력하여 주십시오. - 결함 검토자를 정하여 주십시오.

2.2.5.10.6. 테스트수행(결함검토) 화면구성



[테스트관리 - 테스트수행(결함검토)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	결함검토 화면	<ul style="list-style-type: none"> - 결함여부 : 검토자가 결함인지 아닌지 판단하여 선택합니다. - 담당자 : 결함으로 판단한 경우 담당자를 지정합니다.
2	버튼	<ul style="list-style-type: none"> - 이력조회 버튼은 결함의 이력사항을 출력합니다. - 저장 버튼은 결함 검토 사항을 저장합니다. - 닫기 버튼은 결함검토 창을 닫습니다.

- 입력제한사항

입력	제한 사항
결함여부	• 결함, 비결함 중 선택
담당자	• 사용자관리에 등록된 사용자 선택

2.2.5.10.7. 테스트수행(결함처리) 화면구성

[테스트관리-테스트수행(결함처리)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	결함처리 화면	<ul style="list-style-type: none"> - 처리상태 : 담당자가 결함의 진행상태를 선택합니다. - 처리예정일 : 결함으로 처리예정일을 선택합니다. - 처리완료일 : 처리상태가 결함처리완료인 경우 현재날짜로 선택되고 변경 가능합니다. - 처리내용 : 결함을 처리한 내용을 작성합니다. - 결함확인자 : 기본적으로 작성자가 결함확인자로 선택되고 변경 가능합니다. - 이력조회 버튼은 결함의 이력사항을 출력합니다.
2	버튼	<ul style="list-style-type: none"> - 저장 버튼은 결함 처리 사항을 저장합니다. - 닫기 버튼은 결함처리 창을 닫습니다.

- 입력제한사항

입력	제한 사항
처리상태	• 접수, 처리중, 결함처리완료, 담당자변경 중 선택
처리예정일	• 달력에서 선택
처리완료일	• 달력에서 선택 가능(처리상태가 결함처리완료인 경우)
처리내용	• 최대 1000Bytes까지 가능
결함확인자	• 사용자관리에 등록된 사용자 선택

- 메시지 출력 사항

기능	출력 메시지
저장	- 처리상태를 선택하여 주십시오.

- 결함 처리 내용을 입력하여 주십시오.

2.2.5.10.8. 테스트수행(결함완료) 화면구성

[테스트관리-테스트수행(결함완료)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	결함완료 화면	<ul style="list-style-type: none"> - 결함확인상태 : 결함 확인자가 처리내용을 확인한 후 완료/반려 합니다. - 결함 최종 완료일 : 결함 완료인 경우 현재날짜로 자동 등록합니다. - 확인내용 : 결함 처리에 대하여 확인한 내용을 작성합니다.
2	버튼	<ul style="list-style-type: none"> - 이력조회 버튼은 결함의 이력사항을 출력합니다. - 확인/반려 버튼은 결함 완료/반려 상태를 저장합니다. - 닫기 버튼은 결함완료 창을 닫습니다.

- 입력제한사항

입력	제한 사항
결함확인상태	• 완료, 반려 중 선택
확인내용	• 달력에서 선택
처리완료일	• 달력에서 선택 가능(처리상태가 결함처리완료인 경우)
확인내용	• 최대 1000Bytes까지 가능

2.2.5.10.9. 테스트수행(결함 이력조회) 화면구성

No.	상태정보	상세상태정보	처리자	처리내용	처리일시
결함검토	슈퍼관리자			결함이 등록되었습니다.	2024-06-14 10:54:07
결함검토	결함	tester01		dev01님이 담당자로 지정되었습니다.	2024-06-14 10:55:33
수행사처리증	결함처리완료	dev01		값이 올바로 전달되도록 수정	2024-06-14 10:58:10
수행사조치완료	확인	슈퍼관리자		확인	2024-06-14 10:59:24

[테스트관리 - 테스트수행(결함 이력조회)]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	결함 이력조회 화면	결함이 처리되는 이력을 출력합니다.

2.2.5.11. 테스트 관리 - 테스트 진척 현황

2.2.5.11.1. 개요

- 테스트 결과를 수치로 표시해주고 계획대비 Pass, Fail, Blocked 건수를 한번에 조회할 수 있습니다. 메뉴를 클릭했을 때 조회되지 않고 검색조건을 선택한 후 검색 버튼을 클릭하면 조회합니다.

2.2.5.11.2. 테스트진척현황 화면구성

No.	상태정보	상세상태정보	처리자	처리내용	처리일시
결함검토		슈퍼관리자		결함이 등록되었습니다.	2024-06-14 10:54:07
결함검토	결함	tester01		dev01님이 담당자로 지정되었습니다.	2024-06-14 10:55:33
수행사처리증	결함처리완료	dev01		값이 올바로 전달되도록 수정	2024-06-14 10:58:10
행사조치완료	확인	슈퍼관리자		확인	2024-06-14 10:59:24

[테스트관리 - 테스트수행(결함 이력조회)]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	프로젝트 ID, 구분, 차수, 기준일자로 검색할 수 있습니다.
2	테스트 진척현황 목록	테스트 결과를 수치로 나타내며 금주완료대상, 누적 진척률로 확인할 수 있습니다.
3	버튼	Download 버튼은 테스트진척현황을 엑셀로 다운로드 합니다.

2.2.5.12. 테스트 관리 - 테스트 자연 현황

2.2.5.12.1. 개요

- 테스트 케이스의 계획일이 현재일 이전이고 결과가 없는 항목을 출력합니다.

2.2.5.12.2. 테스트지연현황 화면구성

1 테스트지연현황

2 테스트지연현황 목록

3 Download

[테스트관리 - 테스트지연현황]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	프로젝트 ID, 구분, 차수, 기준일자, Level1~2, 시나리오ID, 담당자로 검색할 수 있습니다.
2	테스트 지연현황 목록	테스트의 계획시작일, 계획종료일이 존재하고 테스트 결과가 없는 항목을 출력합니다. 테스트케이스 명을 클릭하여 테스트를 진행할 수 있습니다.
3	버튼	Download 버튼은 테스트지연현황을 엑셀로 다운로드 합니다.

2.2.5.13. 결함 현황-테스트 결함 현황

2.2.5.13.1. 개요

- 테스트를 진행하면서 발생한 결함을 관리하고 결함이 진행상태를 확인할 수 있습니다. 결함 ID에 미정으로 표시되는 결함은 PL이 결함인지 아닌지 결정하기 전 상태를 표시합니다.

2.2.5.13.2. 테스트 결함 현황 화면구성

The screenshot shows the 'Test Defect Status' page of the ITSCOPE PMOv9.0 system. At the top, there is a navigation bar with links like 'Home', 'My Work', 'Doctor Referral', 'Project', 'Development Management', 'Job Status', 'Defect Status', and 'System Management'. A search bar is located at the top center. Below the search bar, there are dropdown menus for 'Test Category' (选择), 'Count' (Count), and 'Test Sub-Categories' (选择). A large orange circle labeled '1' is drawn around the search bar area. The main content area displays a table of defects. The first two rows of the table are highlighted with orange circles labeled '2'. The first row has columns: No., Job, Job ID, Defect Type, Status, Test ID, Test ID, Level1, Level2, and Test Case ID. The second row has similar columns. To the right of the table, there is a 'Download' button. An orange circle labeled '3' is drawn around this button. Below the table, the text '[Test Defect Status]' is displayed.

[테스트 결함 현황]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	조회 조건을 설정하여 검색합니다. 프로젝트ID, 테스트 구분, 차수, 테스트 상세 구분을 설정할 수 있습니다.
2	목록	조회 조건에 해당하는 테스트 결함 현황을 조회할 수 있습니다. 목록 클릭 시 결함 상세정보를 확인할 수 있습니다.
3	Download	Excel 양식에 맞춰 테스트 결함 현황 리스트를 다운로드할 수 있습니다.

2.2.5.13.3. 테스트 결함 상세보기 화면구성

1

2

[테스트 결함 상세보기]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	조회	테스트 결함 상세정보를 조회할 수 있습니다.
2	버튼	이력조회 버튼을 통하여 결함 이력을 조회할 수 있습니다. 테스트 정보 버튼을 클릭 시 해당 화면에 테스트 시나리오 및 케이스 정보를 확인할 수 있습니다.

2.2.5.13.4. 이력조회 및 테스트 정보 화면구성

No.	상태정보	상세상태정보	처리자	처리내용	처리일시
	결함검토		tester02	결함이 등록되었습니다.	2024-02-16 15:50:33

[이력조회]

InspectionDefect | PMS - Chrome
주의 요함 221.148.66.193:16000/project/inspectionDefect/defectAjaxTestFrame.do?CM=defectAjaxTestFrame&prjMngNo=P20240214-0001&wbsSeq=1&taskId=99999...

테스트 결함 관리 이력 조회 닫기

프로젝트 : [스마트 품 IoT 기기 출시 프로젝트] - 테스트 정보

테스트시나리오ID	SCE-001	테스트시나리오명	사용자가 기기를 설정하고 사용하는 과정을 시뮬레이션
업무	업무1		
Level 1		Level 2	
Level 3		Level 4	
테스트케이스ID	TC-003		
테스트케이스 명	사용자가 기기의 기본 설정을 변경할 수 있는지 확인		
유형			

등록

결함 상태	결함검토
결함명	기준 설정 중 사운드 조절 불량
결함심각도	하 ▾
유형	개선요구사항 ▾
유형 설명	9:고객의 추가 요구사항

2.2.5.14. 결함 현황 - 프로그램 결함 현황

2.2.5.14.1. 개요

- 프로그램 목록에 대하여 단위테스트를 진행하면서 발생한 결함 현황을 출력합니다. 결함의 진행상태를 확인할 수 있습니다.

2.2.5.14.2. 프로그램 결함 현황 화면구성

1. Search bar and filters: Includes fields for Project ID (P20240214_0001), Keyword (Smart Home IoT 기기 출시 프로젝트), and various dropdown filters for Task, Assignee, Level1, Level2, and Program ID. A circled '1' highlights the search bar.

2. Table Header: Shows columns for No., Task, Level1, Level2, Program ID, Program Name, Defect ID, Resolution Status, Resolution Substatus, Resolution Type, Resolution Priority, Reporter, Report Date, Handler, and Due Date. A circled '2' highlights the table header.

3. Download Button: Located at the bottom right of the table area, a circled '3' highlights the 'Download' button.

No.	업무	Level1	Level2	프로그램ID	프로그램명	결함ID	처리상태	처리상세상태	결함유형	결함심각도	등록자	발견일자	결함담당자	처리예정일
1	업무1	PGM_001	PGM_001_001	PGM_001_001_I	개시판 목록	PGM_DEF-2C	결함검토		기타	하	슈퍼관리자	20240305	tester02	20240321

[프로그램 결함 현황]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	조회 조건을 설정하여 검색합니다. 다양한 검색조건을 설정할 수 있습니다. 수행자, 담당자, 개발자 선택 팝업은 하나의 공통된 화면으로 구성됩니다.
2	목록	조회 조건에 해당하는 프로그램 결함 현황을 조회할 수 있습니다. 목록 클릭 시 프로그램 정보 및 결함 상세정보를 확인할 수 있습니다.
3	Download	Excel 양식에 맞춰 프로그램 결함 현황 리스트를 다운로드할 수 있습니다.

2.2.5.14.3. 프로그램 상세정보 화면구성

1

2

[프로그램 상세정보]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	조회	프로그램 상세정보를 조회할 수 있습니다.
2	버튼	저장, 삭제 버튼을 통하여 등록, 삭제할 수 있으며 결함 버튼을 통해 해당 프로그램에 대한 결함을 연결하여 등록할 수 있습니다.

2.2.5.15. 결함 현황-테스트 결합 통계

2.2.5.15.1. 개요

- 테스트를 진행하면서 발생한 결함에 대하여 항목별로 통계를 출력합니다. 업무별로 통계를 확인할 수 있습니다.

2.2.5.15.2. 테스트 결합 통계 화면구성

Project ID	Category	Sub-category	Task	Level	Defect Count	Non-defect Count	Completion Status	Completion Rate	Completion Status	Completion Rate	Completion Status	Completion Rate
P20240214-0001	단위테스트	차수	1	Level1	2	2 (100%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	
	전체			Level2	2	2 (100%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	
	업무1				2	2 (100%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	
	합계				2	2 (100%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	

Task	Test Case Name	Level1	Level2	Defect Count	Non-defect Count	Completion Status	Completion Rate						
업무1	테스트 환경에서 기기의 안정성	1	1	1	1 (100%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)		
업무1	[기기 기본 설정을 변경할 수]	1	1	1	1 (100%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)		
합계		2	2	2	2 (100%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)		

[테스트 결합 통계]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	조회 조건을 설정하여 검색합니다. 프로젝트ID, 구분, 차수, 테스트 단계 구분, 업무, Level을 설정할 수 있습니다.
2	목록	조회 조건에 해당하는 테스트 결합 통계를 조회할 수 있습니다.
3	Download	테스트 케이스 명 클릭 시 해당하는 테스트 케이스 상세정보를 조회할 수 있습니다.

2.2.5.15.3. 테스트 케이스 상세정보 화면구성

The screenshot shows the 'TestCase | PMO - Chrome' window with the URL: 221.148.66.193:16000/sdlic/sdlicTest/testCasePopup.do?CM=testCasePopup&prjMngNo=P20240214-0001&testNo=2&testSeq=3006&bizCd=&proc=OPEN&buttonEnable=&refType=3&testDiv=1&isTestMode=true. The main content area displays the 'Test Case Detail View'. It includes sections for 'Test Case Summary' (예상 결과 (검증방법), 관련 URL), 'Test Case Details' (첨부, Version, 등록일자), 'Test Case Results' (개발자 테스트: tester03 (2023-09-01 ~ 2023-09-11), PL테스트: tester02 (2023-09-12 ~ 2023-09-21)), and 'Test Case Attachment' (첨부 파일 목록). A large orange circle labeled '1' is centered over the 'Test Case Results' table, and another orange circle labeled '2' is centered over the '첨부' (Attachment) section.

[테스트 케이스 상세정보]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	조회	테스트 케이스 상세정보를 조회할 수 있습니다.
2	결합	결합 버튼을 통해 해당 테스트 케이스에 대한 결함을 연결하여 등록할 수 있습니다.

2.2.6. 업무표준

2.2.6.1. 표준관리 - 표준 산출물

2.2.6.1.1. 개요

- 프로젝트에 사용할 표준 산출물 양식을 단계별로 관리합니다. 서브 프로젝트 일정에서 표준 산출물을 선택하여 사용할 수 있습니다.

2.2.6.1.2. 표준 산출물 화면구성

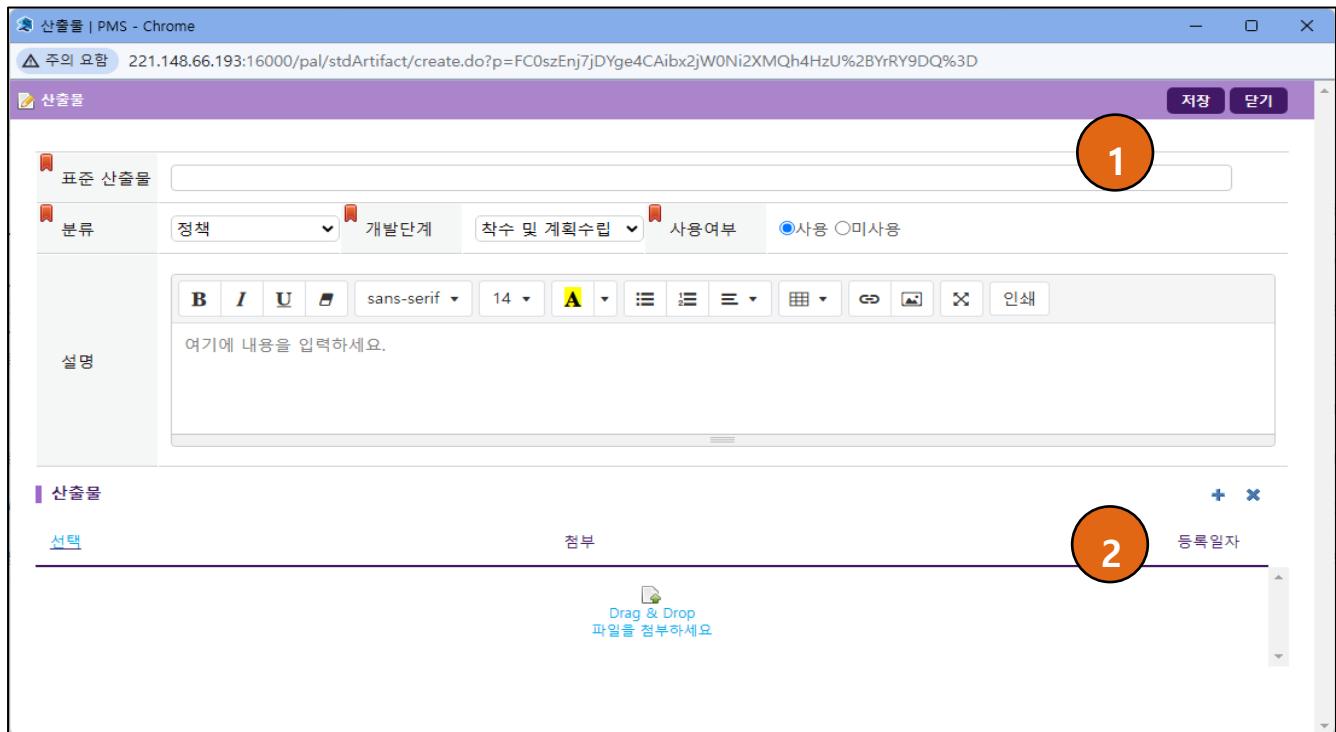
분류	개발단계	산출물 이름	사용여부	등록일자	수정일자
SDLC	분석/설계	개발-통합설계서_00자체운행	사용	2019-07-23	2023-06-16
교육	분석	ITSCOPE 매뉴얼	사용	2014-08-05	2022-02-21
서비스요청	개발	(양식) 발화면 청색요청 목록	사용	2019-07-25	2019-07-25
정책	착수 및 계획수립	(양식) 프로그램 설계서	사용	2023-11-07	2024-06-05
	착수 및 계획수립	(양식) 프로그램 테스트 계획서	사용	2020-12-08	2024-06-05
프로젝트 관리	착수 및 계획수립	(양식) Sample	사용	2020-04-08	2021-06-03
	착수 및 계획수립	(양식) 프로그램 테스트 결과서	사용	2023-06-16	2023-06-16

[표준 산출물]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	조회 조건을 설정하여 검색합니다. 분류, 개발단계, 사용여부, 산출물 이름을 설정할 수 있습니다.
2	목록	조회 조건에 해당하는 표준 산출물을 조회할 수 있습니다. 목록 클릭 시 표준 산출물 정보를 조회 및 수정할 수 있습니다.
3	신규등록	팝업을 이용하여 표준 산출물을 등록할 수 있습니다.

2.2.6.1.3. 표준 산출물 신규등록 화면구성



[표준 산출물 신규등록]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	저장	표준 산출물 정보를 저장할 수 있습니다.
2	파일	+ , x 버튼을 이용하여 파일을 등록 및 삭제할 수 있습니다. Drag & Drop 하여 파일 첨부 가능

- 입력제한사항

입력	제한 사항
표준 산출물	• 최대 250Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성
설명	• 최대 500Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성
첨부파일	• 확장자가 없는 파일은 첨부할 수 없습니다. • 파일명은 250Bytes로 제한됩니다. • 파일크기는 총 500MB, 파일 별 100MB로 제한 되어있습니다.

- 메시지 출력 사항

기능	출력 메시지
첨부파일	확장자가 없는 파일을 첨부 시도 시 “확장자가 없는 파일은 첨부할 수 없습니다.” 메시지를 출력합니다.
	파일명이 250Bytes 초과 시 “파일명이 250Bytes를 초과할 수 없습니다.” 메시지를 출력합니다.
	업로드 용량 초과 시 “첨부파일 사이즈가 초과되었습니다.” 메시지를 출력합니다.

2.2.6.2. 표준관리-표준 체크리스트

2.2.6.2.1. 개요

- 프로젝트의 Task 유형별로 체크리스트를 관리합니다. 프로젝트를 종료하거나 중단할 때 체크리스트를 확인해야 종료, 중단이 가능합니다.

2.2.6.2.2. 표준 체크리스트 화면구성

개발단계	Task 유형	이름	내용	상세	사용여부	점수	통계방법	질의편집
개발	SDLC	구현 단계종료검토	PMS 현황조사 테스트	[상세]	사용	7	총점	편집
검수완료	프로젝트관리	PMS 현황조사	프로젝트평가서	[상세]	사용	10	총점	편집
검수완료	프로젝트관리	Lessons Learned	프로젝트평가서	[상세]	사용	10	평균	편집
분석	SDLC	분석 단계종료검토		[상세]	사용	7	총점	편집
설계	SDLC	설계 단계종료검토		[상세]	사용	7	총점	편집
코드	SDLC	코드 인스펙션 체크리스트	코드 인스펙션 체크리스트	[상세]	사용	3	총점	편집

상세보기

질의	점수
1. 코딩 표준을 준수하였는가?	1
1. 예	1
2. 아니오	0
2. 코드 상에 테스트 루틴이나 삭제하지 않은 임시 루틴이 있는가?	1
1. 예	1

[표준 체크리스트]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	조회 조건을 설정하여 검색합니다. 개발단계, 유형, 이름을 설정할 수 있습니다.
2	목록	조회 조건에 해당하는 표준 체크리스트를 조회할 수 있습니다. 목록 클릭 시 표준 체크리스트 정보를 조회 및 수정할 수 있습니다. 편집 클릭 시 해당 체크리스트에 대한 질의를 편집할 수 있습니다.
3	신규등록	팝업을 이용하여 표준 체크리스트를 등록할 수 있습니다.

2.2.6.2.3. 표준 체크리스트 신규등록 화면구성

표준 체크리스트 등록 | PMS - Chrome

△ 주의 요함 221.148.66.193:16000/pal/stdChecklist/create.do?p=ryB%2B6sIB%2B%2FAxK3IE%2FKj0QAagrNcViPbJUE9L%2B%3D

표준체크리스트

1 저장 닫기

체크리스트명

개발단계

Task유형

프로젝트관리

통계

총점

총점수

점 사용여부

사용 ○미사용

B I U sans-serif A ?

설명

placeholder입니다. 여기에 내용을 입력해 주세요.

평가표

선택 등급명

2 시작점수 종료점수

3

[표준체크리스트 신규등록]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	저장	표준 체크리스트 정보를 저장할 수 있습니다.
2	평가표	+, x 버튼을 이용하여 평가표를 등록 및 삭제할 수 있습니다.
3	평가표 등급	시작점수, 종료점수로 범위를 지정하여 등급표를 구성할 수 있습니다.

- 입력제한사항

입력	제한 사항
체크리스트 명	• 최대 25Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성
설명	• 최대 250Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성
점수	• 최대 5Bytes 이내의 숫자로 구성

- 메시지 출력 사항

기능	출력 메시지
점수	최대 5Bytes 이내의 숫자가 아닌 다른 문자가 기입되면 “최대 5자 이내의 숫자만 입력 가능합니다.” 메시지를 출력합니다.

2.2.6.2.4. 표준 체크리스트 질의편집 화면구성

순번	내용	질의유형	점수	질의추가
1	코드 표준을 준수하였는가?	단일선택	1	예문추가 삭제
2	코드 상에 테스트 루틴이나 삭제하지 않은 임시 루틴이 있는가?	단일선택	1	예문추가 삭제
3	유지보수가 용이하도록 코드가 명확하고 적절하게 작성되었는가?	단일선택	1	예문추가 삭제

[표준 체크리스트 질의편집]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	저장	표준 체크리스트 질의편집 정보를 저장할 수 있습니다.
2	질의	체크리스트에 대한 질의를 정의할 수 있으며 예문 또한 추가 및 삭제가 가능합니다.

- 입력제한사항

입력	제한 사항
질의 내용	• 최대 250Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성
점수	• 최대 5Bytes 이내의 숫자로 구성
예문 내용	• 최대 250Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성

- 메시지 출력 사항

기능	출력 메시지
등록	질의 추가 시 프로젝트에서 체크리스트를 사용 중인 경우 “프로젝트에서 체크리스트를 사용 중이므로 수정이 불가능합니다.” 메시지를 출력합니다. 질의 추가 시 100개를 초과 등록할 경우 “질의는 99개까지 등록할 수 있습니다.” 메시지를 출력합니다.

2.2.6.3. 표준관리-표준 WBS

2.2.6.3.1. 개요

- 프로젝트 유형에 맞는 표준 WBS를 관리하고 재사용이 가능 합니다.

2.2.6.3.2. 표준 WBS 화면구성

프로세스모델	프로젝트유형	상태	사용여부	등록일자
공통모델	SI프로젝트	표준 PMO	사용	2021-03-14
일반모델	SI프로젝트	표준WBS-SI(관리)	사용	2020-07-13
공통모델	SM개발프로젝트	표준WBS-간소화	사용	2019-05-20 2020-07-07

[표준 WBS]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	조회 조건을 설정하여 검색합니다. 프로젝트유형, 프로세스모델, 사용여부를 설정할 수 있습니다.
2	목록	조회 조건에 해당하는 표준 WBS를 조회할 수 있습니다. 목록 클릭 시 표준 WBS 정보를 조회 및 수정할 수 있습니다. 상세버튼 클릭 시 WBS에 연결된 Task 정보를 조회할 수 있습니다.
3	신규등록	팝업을 이용하여 표준 WBS를 등록할 수 있습니다.
4	Task 목록	선택된 WBS에 대한 Task 목록이 조회됩니다.
5	버튼	Task 등록 버튼 클릭 시 Task 편집 팝업이 나타납니다. Download 버튼을 이용하여 Task 리스트를 Excel 양식에 맞춰 다운로드가 가능하며 해당 파일에 Task를 작성하여 Upload 버튼으로 Excel Upload 가능 합니다.

2.2.6.3.3. 표준 WBS 신규등록 화면구성

표준WBS 등록 | PMS - Chrome
△ 주의 요함 221.148.66.193:16000/pal/stdWbs/create.do?p=COptB3ALXnpdrc4lcfaHaA%3D%3D

표준WBS

이름				저장	닫기
유형	SI프로젝트	프로세스모델	공통모델	사용여부	<input checked="" type="radio"/> 사용 <input type="radio"/> 미사용
등록자				등록일자	
설명	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 100px; width: 100%;"></div>				

[표준 WBS 신규등록]

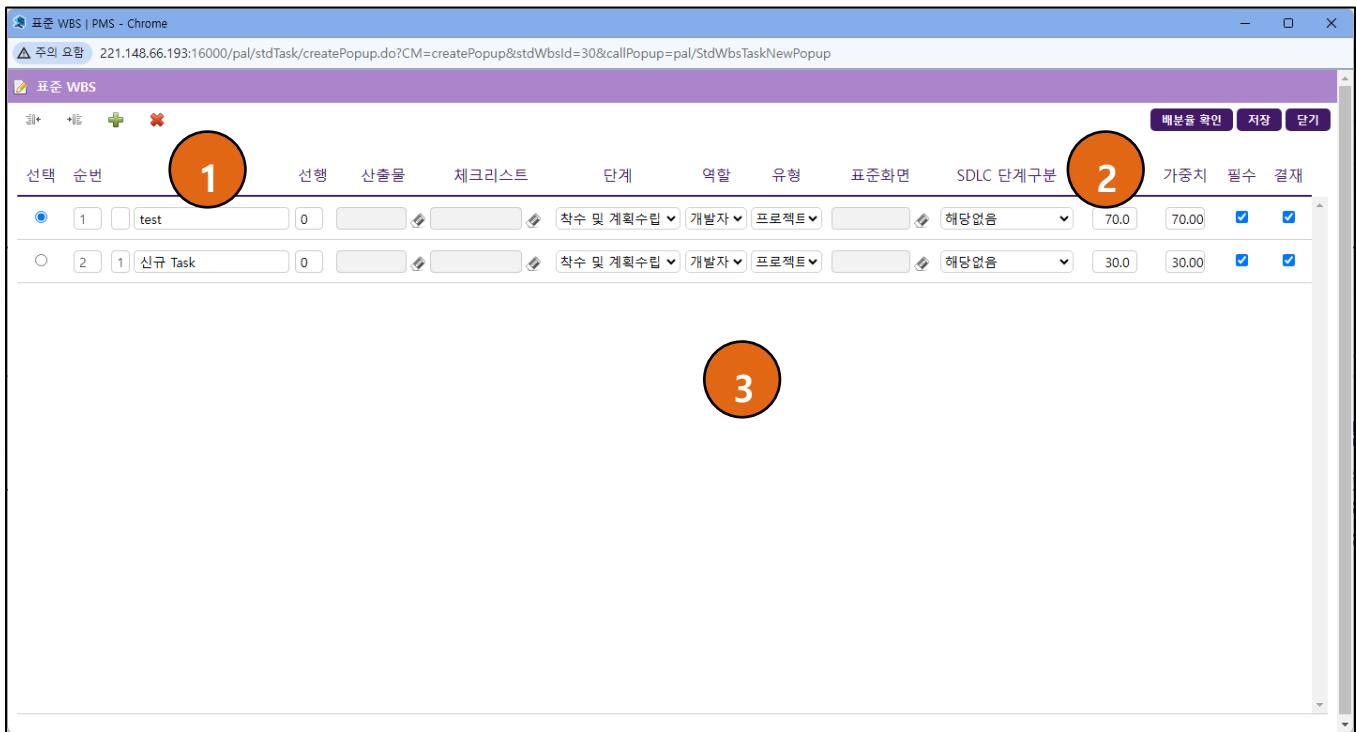
- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	저장	표준 WBS 정보를 저장할 수 있습니다.

- 입력제한사항

입력	제한 사항
WBS 명	• 최대 25Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성
설명	• 최대 50Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성

2.2.6.3.4. 표준 WBS Task 등록 화면구성



[표준 WBS Task 등록]

- 사용방법

순번	기능명	기능 설명
1	버튼	Task Level을 지정할 수 있으며 추가, 삭제가 가능합니다.
2	버튼	배분율 확인 버튼을 통하여 전체 배분율이 알맞는지 계산할 수 있습니다. Task 정보를 저장할 수 있습니다.
3	목록	Task 목록을 조회할 수 있습니다. 산출물, 체크리스트, 화면을 연결할 수 있습니다.

- 입력제한사항

입력	제한 사항
Task 명	• 최대 100Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성
배분율	• 최대 5자 이내의 숫자로 구성

- 메시지 출력 사항

기능	출력 메시지
	질의 추가 시 프로젝트에서 체크리스트를 사용 중인 경우 “프로젝트에서 체크리스트를 사용 중이므로 수정이 불가능합니다.” 메시지를 출력합니다.
등록	질의 추가 시 100개를 초과 등록할 경우 “질의는 99개까지 등록할 수 있습니다.” 메시지를 출력합니다. 표준화면 연결 시 SDLC 유형이 아닌 경우 “SDLC 유형을 선택하여 주십시오.” 메시지를 출력합니다.

2.2.6.3.5. 표준 WBS Task 산출물 연결 팝업 화면구성

산출물분류	단계	산출물명	사용	등록일자	수정일자
SDLC	분석/설계	개발-통합설계서_OO저축은행	1	20190723	20230616
교육	분석	ITSCOPE 매뉴얼	1	20140805	20220221
서비스요청	개발	(양식) 방화벽 정책요청 목록	1	20190725	20190725
정책	착수 및 계획수립	(양식) 프로그램 설계서	1	20231107	20240605
정책	착수 및 계획수립	(양식) 프로그램 테스트 계획서	1	20201208	20240605
정책	착수 및 계획수립	(양식) Sample	1	20200408	20210603
프로젝트 관리	착수 및 계획수립	(양식) 프로그램 테스트 결과서	1	20230616	20230616

[표준 WBS Task 산출물 연결 팝업]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	팝업	분류, 공정, 산출물 명 검색조건을 통하여 표준 산출물을 조회하고 선택할 수 있습니다.

2.2.6.3.6. 표준 WBS Task 체크리스트 연결 팝업 화면구성

개발단계	Task 유형	체크리스트명	사용	점수	수정일자
개발	SDLC	구현 단계종료검토	1	7	
검수완료	프로젝트...	PMS 현황조사	1	10	
검수완료	프로젝트...	Lessons Learned	1	10	
분석	SDLC	분석 단계종료검토	1	7	
설계	SDLC	설계 단계종료검토	1	7	
설계	SDLC	코드 인스펙션 체크리스트	1	3	
안정화	SDLC	요구사항수집 단계종료검토	1	7	

[표준 WBS Task 체크리스트 연결 팝업]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	팝업	개발단계, 유형, 이름 검색조건을 통하여 표준 체크리스트를 조회하고 선택할 수 있습니다.

2.2.6.3.7. 표준 WBS Task 화면 연결 팝업 화면구성



[표준 WBS Task 화면 연결 팝업]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	팝업	화면 구분, 화면 명 검색조건을 통하여 표준 화면을 조회하고 선택할 수 있습니다.

2.2.6.4. 시스템정의기능 - 표준 프로젝트 관리 기능 정의

2.2.6.4.1. 개요

- 프로젝트에 사용한 포맷을 관리하고 이슈, 리스크, 액션 아이템, 시정조치, 변경요청, 결함, 기타 항목으로 구분하여 사용 가능합니다.

2.2.6.4.2. 표준 프로젝트 관리 기능 화면구성

업무표준 > 시스템정의기능 > 표준 프로젝트 관리 기능 정의

구분	선택	사용여부	사용
ACI	개발 Action Item	사용 여부	등록일 2023-06-16
ACI	테스트 Action Item	사용 여부	등록일 2024-06-10

[표준 프로젝트 관리 기능]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	조회 조건을 설정하여 검색합니다. 분류, 사용여부를 설정할 수 있습니다.
2	목록	조회 조건에 해당하는 표준 프로젝트를 조회할 수 있습니다.
3	신규등록	팝업을 통하여 표준 프로젝트를 등록할 수 있습니다.

2.2.6.4.3. 표준 프로젝트 신규등록 화면구성

The screenshot shows the 'Standard Project New Registration' screen in a web browser. The interface is divided into several sections:

- Section 1 (Top Left):** Basic Information fields including Project Name, Work Type (selected: 미수), and Use Status (selected: 사용).
- Section 2 (Main Area):** A table for basic information with columns: 항목명 (Header), Description, and 필수 여부 (Header).
- Section 3 (Top Right):** Buttons for 미리보기 (Preview), 서명 (Signature), and 담당 (Assign).
- Section 4 (Bottom Left):** A table for additional information with columns: 선택 (Header), 항목명 (Header), Description, and 정렬순번 (Header).
- Section 5 (Bottom Right):** Buttons for 미리보기 (Preview), 서명 (Signature), and 담당 (Assign).

[표준 프로젝트 신규 등록]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	선택 항목	사용할 선택 항목을 지정 가능하며 필수 여부를 선택할 수 있습니다.
2	추가 항목	선택 항목 외에 필요한 추가 항목을 직접 작성할 수 있습니다. Text, Multi Text, Date, Radio, CheckBox, SelectBox 타입 선택 가능
3	버튼	미리보기 버튼 클릭 시 작성한 양식을 화면으로 조회할 수 있습니다.

• 입력제한사항

입력	제한 사항
유형 명	• 최대 250Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성
추가 항목 명	• 최대 100Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성

2.2.6.4.4. 표준 프로젝트 신규등록 미리보기 화면구성

The screenshot shows a web-based application window titled '표준 프로젝트 신규등록 | PMO - Chrome'. The URL is '221.148.66.193:16000/userCustom/stdType/preStdType.do'. The main content area is labeled '개발 Action Item' and contains several input fields and sections:

- ID:** ACI-00001
- 등록자:** 슈퍼관리자
- 등록일자:** YYYY-MM-DD
- 제목:** (empty)
- 내용:** (large text editor area)
- 담당자:** (dropdown menu with placeholder '선택')
- 첨부:** (button with placeholder '파일을 첨부하세요')
- 첨부:** (button with placeholder '선택')
- 날짜원료일:** 2022-01-01
- 신청구분:** 신규
- 비고:** (text input field)
- 기타:** (text input field)

[표준 프로젝트 신규 등록 미리보기]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	미리보기	작성한 항목들을 화면으로 조합하여 미리보기가 가능합니다.

2.2.6.5. 시스템정의기능-표준 게시판 기능 정의

2.2.6.5.1. 개요

- 사용자가 필요한 게시판을 자유롭게 생성 관리합니다. 댓글, 목록 항목 정의, 권한 등을 설정할 수 있습니다.

2.2.6.5.2. 표준 게시판 기능 화면구성

표준 게시판 기능 정의

게시판 명	게시판 URL	사용여부	등록일자	수정일자
자유 게시판	/userCustom/customBoard/customList.do?customSeq=1	사용	2023-06-02	2023-12-20
개별 SR	/userCustom/customBoard/customList.do?customSeq=2	사용	2023-06-16	2023-06-16
선출업 자료실	/userCustom/customBoard/customList.do?customSeq=3	사용	2023-06-19	2023-11-23
정보보안 자료실	/userCustom/customBoard/customList.do?customSeq=4	사용	2023-09-15	2023-11-23

[표준 게시판 기능 정의]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	조회 조건을 설정하여 검색합니다. 사용여부를 설정할 수 있습니다.
2	목록	조회 조건에 해당하는 표준 프로젝트를 조회할 수 있습니다.
3	신규등록	팝업을 통하여 표준 게시판을 등록할 수 있습니다.

2.2.6.5.3. 표준 게시판 신규등록 화면구성

표준 게시판 등록

게시판 등록

제목

내용

첨부

선택 항목

등록

[표준 게시판 신규등록]

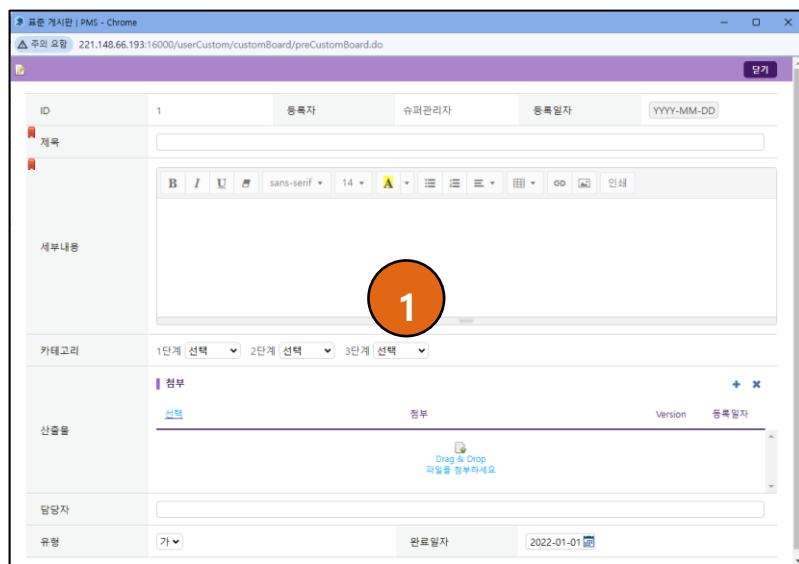
- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	추가 항목	추가 항목을 작성할 수 있습니다. Text, Multi Text, Date, Radio, CheckBox, SelectBox 타입 선택 가능 목록 여부를 체크하면 게시판 리스트 조회 시 헤더로 지정됩니다.
2	버튼	미리보기 버튼 클릭 시 작성한 양식을 화면으로 조회할 수 있습니다.

- 입력제한사항

입력	제한 사항
게시판 명	• 최대 250Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성
추가 항목 명	• 최대 100Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성

2.2.6.5.4. 표준 게시판 신규등록 미리보기 화면구성



[표준 게시판 신규 등록 미리보기]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	미리보기	작성한 항목들을 화면으로 조합하여 미리보기가 가능합니다.

2.2.6.6. 시스템정의기능-이미지 화면 기능 정의

2.2.6.6.1. 개요

- 이미지 파일을 사용하여 메뉴(화면)을 생성 관리합니다. 특정 기능에 대한 설명자료를 넣을 때 사용할 수 있습니다.

2.2.6.6.2. 이미지 화면 기능 정의 화면구성

The screenshot shows the 'Image View Function Definition' page. At the top, there's a navigation bar with tabs like '업무표준', '현황및통계', and '시스템관리'. The main content area has two sections: a table listing menu items and a file upload form.

번호	제목	URL	첨부파일	등록자	등록일
1	산출물 작성방법	/userCustom/imageView/viewMenu.do?imgSeq=1		슈퍼관리자	2023-09-04 14:01:20
2	정보보안 이란?	/userCustom/imageView/viewMenu.do?imgSeq=2		슈퍼관리자	2023-09-15 09:09:45

Below the table is a file upload section with a large orange circle containing the number '1'. It includes fields for '제목' (Title), '이미지 파일' (Image File), and a '파일선택' (File Selection) button. There are also buttons for '순번' (Order), '구분' (Category), '사용' (Use), and '선택' (Select). A second orange circle containing the number '2' is positioned below this section.

[이미지화면 기능 정의]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	목록	추가한 이미지 화면 정의 목록이 조회됩니다.
2	등록	이미지 화면을 등록, 수정, 삭제할 수 있습니다.

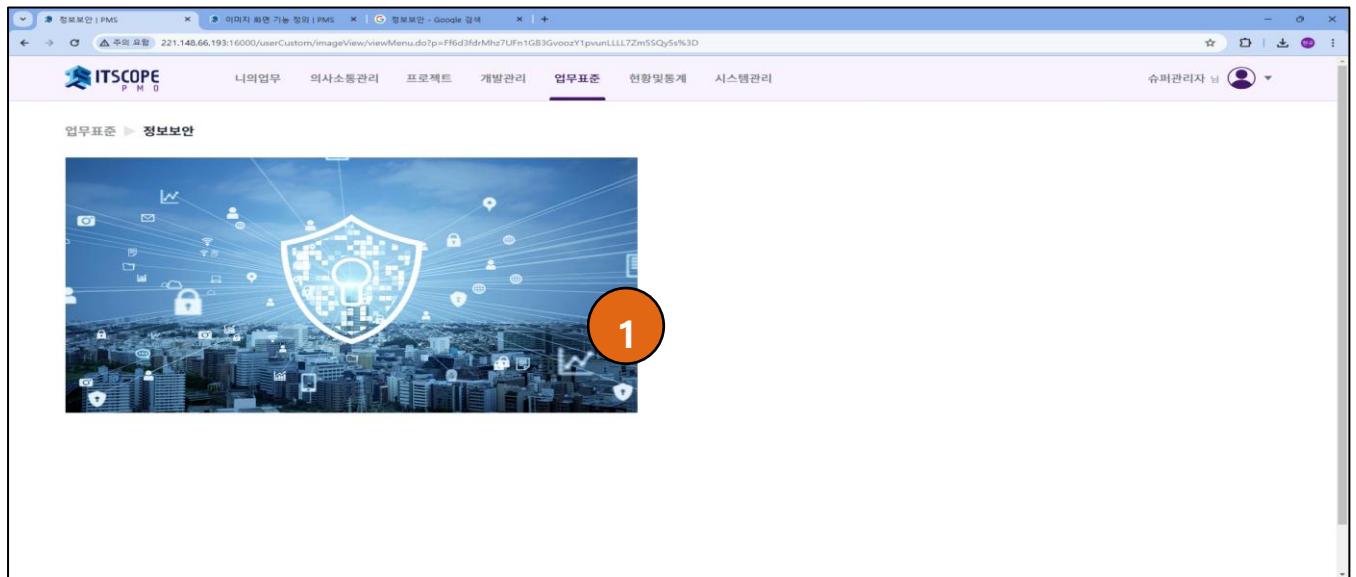
- 입력제한사항

입력	제한 사항
파일	• GIF, PNG, JPG, JPEG, BMP 확장자 파일만 업로드 가능합니다.

- 메시지 출력 사항

기능	출력 메시지
파일	요구하는 확장자가 아닌 파일을 첨부하면 “이미지 파일은 GIF, PNG, JPG, JPEG, BMP만 가능합니다.” 메시지를 출력합니다.

2.2.6.6.3. 등록 이미지 화면구성



[등록 이미지]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	화면	이미지 화면을 정의한 URL을 메뉴로 추가하면 해당 화면처럼 선택한 이미지가 화면에 노출됩니다.

2.2.6.7. 시스템정의기능 - 카테고리 기능 정의

2.2.6.7.1. 개요

- 표준 게시판에 사용할 카테고리 생성 관리합니다. 최대 5단계까지 등록할 수 있습니다.

2.2.6.7.2. 카테고리 기능 정의 화면구성

카테고리 명	카테고리 명(영문)	사용여부	등록자	등록일자
정보보안 카테고리	Security	사용	슈퍼관리자	2023-09-14
산출물	File	사용	슈퍼관리자	2023-11-23
보안카테고리	SecurityCategory	사용	슈퍼관리자	2023-11-23

[카테고리 기능 정의]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	목록	등록한 카테고리 리스트를 조회할 수 있습니다. 카테고리 명 클릭 시 카테고리의 상세 정보를 등록, 수정, 삭제할 수 있습니다.
2	등록	팝업을 통하여 카테고리를 등록할 수 있습니다.

2.2.6.7.3. 카테고리 신규등록 화면구성

카테고리 명	카테고리 명(영문)	사용여부	사용
LEVEL1	LEVEL2	LEVEL3	
LEVEL4	LEVEL5		

[카테고리 신규등록]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	저장	카테고리 정보를 저장할 수 있습니다.

- 입력제한사항

입력	제한 사항
카테고리 명	• 최대 500Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성
Level	• 최대 100Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성

2.2.6.7.4. 카테고리 상세정보화면구성

선택	카테고리 상세	ID	Parent	LEVEL	순서	적용
<input type="radio"/> 1 정보보안		1	0	1	1	사용 ▾
<input type="radio"/> 1 제안단계 보안 표준		2	1	2	2	사용 ▾
<input type="radio"/> 1 보안 제안서		7	2	3	3	사용 ▾
<input type="radio"/> 2 수행단계 보안 표준		3	1	2	4	사용 ▾
<input type="radio"/> 1 공공 분야		8	3	3	5	사용 ▾
<input type="radio"/> 2 금융 분야		9	3	3	6	사용 ▾
<input type="radio"/> 3 일반 분야		10	3	3	7	사용 ▾
<input type="radio"/> 3 보안진단		4	1	2	8	사용 ▾

[카테고리 상세정보]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	저장	카테고리 정보를 저장할 수 있습니다.
2	버튼	카테고리 상세정보를 추가, 수정, 삭제할 수 있습니다.

- 입력제한사항

입력	제한 사항
카테고리 명	• 최대 250Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성
카테고리 상세	• 최대 250Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성

- 메시지 출력 사항

기능	출력 메시지
상세정보	Radio 버튼을 선택하지 않고 추가, 삭제, depth 이동 시 “데이터를 선택해주십시오!” 메시지를 출력합니다.
	하위 카테고리가 존재하는 상위 카테고리를 삭제 시 “하위 카테고리가 존재하는 경우 하위 카테고리를 삭제한 후 상위 카테고리를 삭제할 수 있습니다.” 메시지를 출력합니다.

카테고리 depth를 0보다 작게 또는 5보다 크게 설정할 시 “더 이상 이동할 수 없습니다.” 메시지를 출력합니다.

상위 카테고리가 미사용일 때 하위 카테고리를 사용으로 변경하려고 하면 “상위 카테고리가 미사용입니다.” 메시지를 출력합니다.

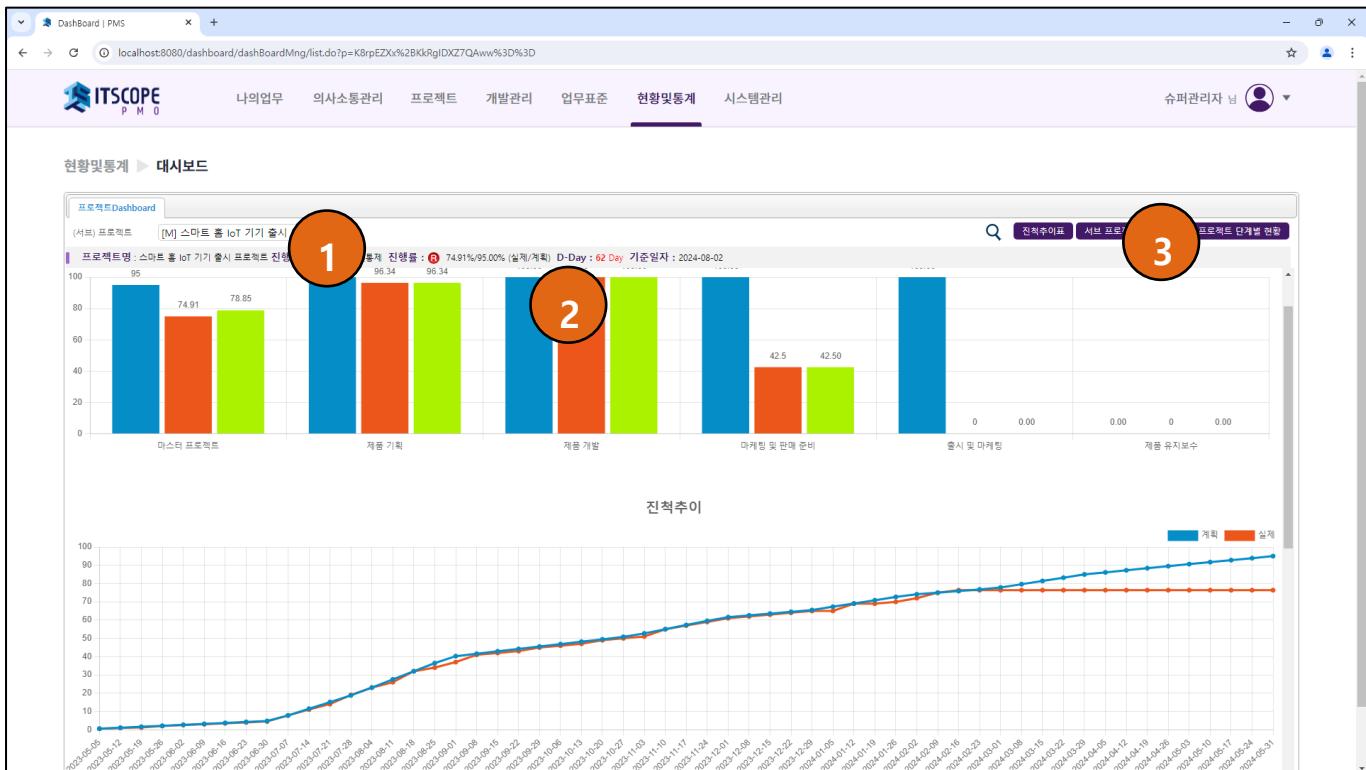
2.2.7. 현황 및 통계

2.2.7.1. 대시보드

2.2.7.1.1. 개요

- 프로젝트의 계획 및 실정을 그래프를 통하여 확인할 수 있고 전체 일정에 따른 진척추이를 한눈에 볼 수 있습니다.
- 기본 프로젝트를 변경하려면 시스템관리 → 시스템 정보관리 → 기초코드에서 그룹코드를 PMO로 검색한 후 팝업창에서 PRJ의 내용부분의 값을 신규 프로젝트 ID를 입력하면 됩니다.

2.2.7.1.2. 대시보드 화면구성



[대시보드]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	조회 조건을 설정하여 검색합니다. 서브 프로젝트를 설정할 수 있습니다.
2	목록	조회 조건에 해당하는 진행률 그래프, 진척추이 차트, 서브프로젝트 목록, Risk/issue 현황을 조회할 수 있습니다. 프로젝트 목록 클릭 시 프로젝트 정보를 조회할 수 있습니다. Risk/issue 클릭 시 해당 정보를 조회할 수 있습니다.
3	버튼	진척 추이 표 클릭 시 리스트 형태의 진척추이를 확인할 수 있습니다.

서브 프로젝트 현황 및 서브 프로젝트 단계별 현황 클릭 시 Excel 양식에 맞춰 해당 내용이 다운로드 됩니다.

2.2.7.1.3. 진척 추이 표 화면구성

The screenshot shows a table titled '진척추이' (Progress History) with the following data:

프로젝트 ID	프로젝트명	주차	기준일자	계획진척률	실제진척률
P20240214-0001	스마트 홈 IoT 기기 출시 프로젝트	20230505		0.54	0.50
P20240214-0001	스마트 홈 IoT 기기 출시 프로젝트	20230512		1.08	1.00
P20240214-0001	스마트 홈 IoT 기기 출시 프로젝트	20230519		1.63	1.20
P20240214-0001	스마트 홈 IoT 기기 출시 프로젝트	20230526		2.17	2.00
P20240214-0001	스마트 홈 IoT 기기 출시 프로젝트	20230602		2.72	2.60
P20240214-0001	스마트 홈 IoT 기기 출시 프로젝트	20230609		3.26	3.00
P20240214-0001	스마트 홈 IoT 기기 출시 프로젝트	20230616		3.80	3.50
P20240214-0001	스마트 홈 IoT 기기 출시 프로젝트	20230623		4.34	4.00
P20240214-0001	스마트 홈 IoT 기기 출시 프로젝트	20230630		4.89	4.50
P20240214-0001	스마트 홈 IoT 기기 출시 프로젝트	20230707		8.00	7.80

[진척추이 표]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	목록	조회 조건에 해당하는 진척 추이를 확인할 수 있습니다.
2	저장	실제 진척률을 수정하고 저장하는데 사용합니다.

- 입력제한사항

입력	제한 사항
실제진척률	• 실제진척률은 0부터 100까지의 실수만 입력 가능합니다.

- 메시지 출력 사항

기능	출력 메시지
진척추이표	실제진척률에 0~100까지의 실수 말고 다른 문자를 기입하면 “실제진척률은 0부터 100까지의 실수만 입력 가능합니다.” 메시지를 출력합니다.

2.2.7.2. 프로젝트 진행현황

2.2.7.2.1. 개요

- 프로젝트의 진행현황을 Task별로 계획 및 진행 상황을 확인할 수 있습니다.

2.2.7.2.2. 프로젝트 진행현황 화면구성

프로젝트 ID: P20240214-0001 | 스마트 홈 IoT 기기 출시 프로젝트

계획기간: 전체 | 기준일자: 2024-06-14

1. 계획 | 2. 실제

프로젝트 팀: 스마트 홈 IoT 기기 출시 프로젝트(95.00% / 0.00%)

제품 기획(100.00% / 98.75%)

1. 기획 및 사전준비(100.00% / 97.67%)

1.1 시장 조사 및 경쟁 분석(100.00% / 100.00%)

1.2 제품 기능 명세 작성(100.00% / 100.00%)

1.3 디자인 개발(100.00% / 100.00%)

제품 개발(100.00% / 100.00%)

1. 제품 개발(100.00% / 100.00%)

1.1 제품 프로토타입 제작(100.00% / 100.00%)

1.2 제품 테스트 및 수정(100.00% / 100.00%)

마케팅 및 판매 준비(100.00% / 42.50%)

1. 마케팅 및 판매 준비(100.00% / 45.83%)

1.1 마케팅 전략 수립(100.00% / 100.00%)

1.2 판권 확보(100.00% / 100.00%)

2023년 05월 ~ 2024년 05월

20230501 ~ 20240531

20230501 ~ 20230929

20230501 ~ 20230831

20230501 ~ 20230703

20230701 ~ 20240131

20230901 ~ 20231130

20231101 ~ 20240131

20240101 ~ 20240329

20240101 ~ 20240228

20240201 ~ 20240228

Download

[프로젝트 진행현황]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	조회 조건을 설정하여 검색합니다. 프로젝트, 계획기간, 기준일자를 설정할 수 있습니다.
2	목록	조회 조건에 해당하는 프로젝트 진행현황을 조회할 수 있습니다. 상위 Task 클릭 시 하위 Task 리스트를 조회할 수 있으며 하위 Task 클릭 시 Task에 상세 정보를 확인할 수 있습니다.
3	Download	프로젝트 진행현황을 Excel 양식에 맞춰 다운로드할 수 있습니다.

2.2.7.2.3. 상위 Task 클릭 시 화면구성

WBS | PMS - Chrome

△ 주의 요점: 221.148.66.193:16000/project/projectSchedule/listPopup.do?p=bELBMoB%2FbUj2lrJz7inesOrG7MJNWrWS11%2FdEqxQhT0Q1LVnaUdSzFJDolR2OrGRRIYBszjGqlldqa...

IP20240214-0001-01 제품 기획

1. 기획 및 사전준비

2. 시장 조사 및 경쟁 분석

3. 제품 기능 명세 작성

4. 디자인 개발

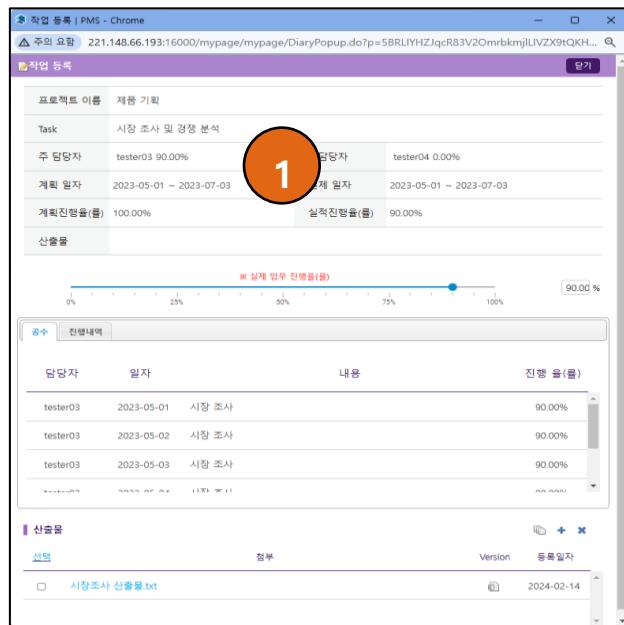
순번	Task 명	계획 시작	계획 종료	담당자	계획	실제 시작	실제 종료	투입	계획	실제
1	1. 기획 및 사전준비	2023-05-01	2023-08-31	0	2023-05-01	0	100.00	97.67		
2	1. 시장 조사 및 경쟁 분석	2023-05-01	2023-07-03	tester03	0	2023-05-01	2023-07-03	0	100.00	90.00
3	2. 제품 기능 명세 작성	2023-07-04	2023-07-31	tester03	0	2023-07-04	2023-07-31	0	100.00	100.00
4	3. 디자인 개발	2023-08-01	2023-08-31	tester03	0	2023-08-01	2023-08-31	0	100.00	100.00

[상위 Task 클릭 시]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	조회	하위 Task 리스트를 조회할 수 있으며 하위 Task 클릭 시 Task에 상세 정보를 확인할 수 있습니다.

2.2.7.2.4. 하위 Task 클릭 시 화면구성



[하위 Task 클릭 시]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	조회	Task에 상세 정보를 확인할 수 있습니다.

2.2.7.3. 프로젝트별 투입현황

2.2.7.3.1. 개요

- 프로젝트별로 인력투입 현황을 조회합니다.

2.2.7.3.2. 프로젝트별 투입현황 화면구성

The screenshot displays the 'Project Contribution Status' page. At the top, there's a navigation bar with tabs like 'My Work', 'Business Process Management', 'Project', 'Development Management', 'Task Management', 'Reporting and Analysis', and 'System Management'. The 'Reporting and Analysis' tab is active. Below the navigation is a search/filter bar with dropdowns for 'Year' (2024), 'Project ID', 'Project Name', and a large search icon. To the right of the search bar is an 'Excel Download' button. The main content area is a table showing contribution data for four projects: 'tester02', 'tester03', 'tester04', and a summary row 'Marketing and Sales Preparation [P20240214-0001-03]'. The table has columns for 'Category' (구분) and months from '1월' to '12월'. The 'Marketing and Sales Preparation' row is highlighted with a blue background. Three orange circles with numbers 1, 2, and 3 point to the search/filter bar, the 'Excel Download' button, and the summary row respectively.

[프로젝트별 투입현황]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	조회 조건을 설정하여 검색합니다. 년도, 프로젝트ID, 프로젝트 명을 설정할 수 있습니다.
2	목록	조회 조건에 해당하는 프로젝트별 투입현황을 조회할 수 있습니다.
3	Excel Download	Excel 양식의 맞춰 프로젝트별 투입현황을 다운로드 할 수 있습니다.

2.2.8. 시스템관리

2.2.8.1. 메뉴관리-메뉴

2.2.8.1.1. 개요

- 시스템 관리자가 사용/미사용 할 메뉴를 선택하고 추가적으로 메뉴관리 팝업을 통하여 메뉴를 등록/수정/삭제할 수 있습니다.

2.2.8.1.2. 메뉴 화면구성

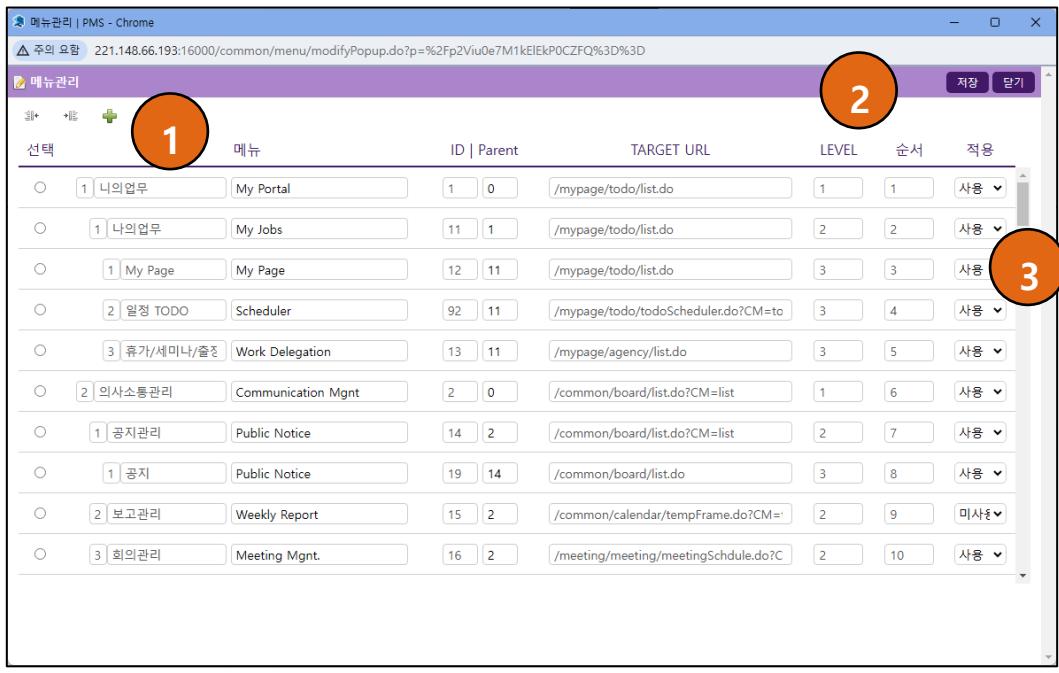
메뉴	TARGET URL	Full Path	LEVEL	작용
My Page	/mypage/todo/list.do	0001		사용
My Jobs	/mypage/todo/list.do	0001.0001		사용
Scheduler	/mypage/todo/todoScheduler.do?CM=todoScheduler	0001.0001.0001		사용
Work Delegation	/mypage/agency/list.do	0001.0001.0002	3	사용
Communication Mgmt	/common/board/list.do?CM=board	0001.0001.0003		사용
Public Notice	/common/board/list.do?CM=publicNotice	0002	1	사용
Public Notice	/common/board/list.do?CM=publicNotice	0002.0001	2	사용
Meeting Mgmt.	/meeting/meeting/meetingSchdule.do?CM=meetingSchdule	0002.0001.0001		사용
Meeting Schedule	/meeting/meeting/meetingSchdule.do?CM=meetingSchdule	0002.0003.0001		사용
Knowledge Board	/pal/knowledge/list.do	0002.0004		사용
Standard Board	/useCustom/customBoard/customList.do?customSeq=1	0002.0005		사용
Projects	/project/project/list.do?CM=list	0004	1	사용
Project Info.	/project/project/list.do?CM=list	0004.0001	2	사용
Master Projects	/project/project/list.do?CM=list	0004.0001.0001	3	사용

[메뉴]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	조회 조건을 설정하여 검색합니다. 전체, 사용, 미사용을 설정할 수 있습니다.
2	목록	조회 조건에 해당하는 리스트가 조회됩니다.
3	메뉴관리(팝업)	사용, 미사용 메뉴를 선택하고 메뉴를 등록, 수정, 삭제할 수 있습니다.

2.2.8.1.3. 메뉴 신규등록 화면구성



[메뉴관리]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	버튼	메뉴의 Level을 조정하고 추가, 삭제가 가능합니다.
2	저장	메뉴의 내용을 저장할 수 있습니다.
3	데이터	라디오 버튼을 통하여 다중 선택이 가능하며 메뉴 명, 메뉴 설명, TARGET URL, 적용 여부를 작성할 수 있습니다.

- 입력제한사항

입력	제한 사항
메뉴 명	• 최대 25Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성
메뉴 설명	• 최대 250Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성
TARGET URL	• 최대 100Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성

- 메시지 출력 사항

기능	출력 메시지
메뉴관리	라디오 버튼을 선택하지 않고 메뉴 추가, 삭제, Level 이동 시 “데이터를 선택해주십시오” 메시지를 출력합니다.
	하위 메뉴가 존재할 때 상위 메뉴를 삭제하려고 하면 “하위 메뉴가 존재하는 경우 하위 메뉴 삭제 후 상위를 삭제할 수 있습니다” 메시지를 출력합니다.
	메뉴가 3 Level 초과 이동을 시도할 때, 하위 메뉴가 연결된 상위 메뉴 Level을 이탈하려고 할 때, 이동을 시도하는 메뉴가 1 Level일 때 0 Level로 이동을 시도할 때 “더 이상 이동할 수 없습니다.” 메시지를 출력합니다.
	상위 메뉴는 미사용일 때 하위 메뉴를 사용 처리하려고 할 때 “상위메뉴가 미 사용입니다.” 메시지를 출력합니다.

2.2.8.2. 메뉴관리 - 권한관리

2.2.8.2.1. 개요

- 시스템 관리자가 역할별로 접근 가능한 메뉴를 설정할 수 있습니다.

2.2.8.2.2. 권한관리 화면구성

[권한관리]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	조회 조건을 설정하여 검색합니다. 역할(PM, PL, 개발자 등)을 설정할 수 있습니다.
2	목록	조회 조건에 해당하는 리스트가 조회됩니다.
3	저장	선택된 역할에 원하는 메뉴를 체크하여 사용 메뉴를 설정할 수 있습니다.
4	검색 및 권한 설정	화면에서 입력한 데이터를 저장합니다. 조회 조건을 설정하여 검색합니다. 이름, 부서를 검색할 수 있습니다. 해당 역할에 회원을 검색하여 화살표(위, 아래)를 통해 추가 및 삭제할 수 있습니다.

2.2.8.3. 조직관리 - 회사관리

2.2.8.3.1. 개요

- 시스템 관리자가 회사 정보를 등록, 수정, 삭제할 수 있습니다.

2.2.8.3.2. 회사관리 화면구성

회사관리 | PMO | 메뉴 | PMO 주의 요점 221.148.66.193:16000/common/comp/list.do?p=Duk88AGGtdcfkyOadiaOxQ%3D%3D 다시 실행하여 업데이트하세요.

나의업무 의사소통관리 프로젝트 개발관리 업무표준 현황및통계 시스템관리 슈퍼관리자님

시스템관리 > 조직관리 > 회사관리

회사 ID	회사 이름	대표이사	내부/외부	전화	팩스
00001	솔루션링크	임시	내부	000-000-0000	000-000-0000
00004	임시회사	임시	내부		
1	LG전자	LG	외부	02-123-1234	
00003	SS전자	SS전자	외부		
00002	임시	임시	외부		

전체 : 5 1 / 1

[회사관리]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	조회 조건을 설정하여 검색합니다. 내부, 외부/사용, 미사용/회사 이름을 설정할 수 있습니다.
2	목록	조회 조건에 해당하는 리스트가 조회됩니다.
3	신규등록	새로운 회사 정보를 등록할 수 있습니다.
4	회사명	회사명을 클릭하면 회사의 정보를 수정할 수 있습니다.

2.2.8.3.3. 회사관리 신규등록 화면구성

The screenshot shows a web-based form titled "회사 관리" (Company Management). The form is divided into several sections:

- 회사정보 (Company Information):** Includes fields for "회사구분" (Company Type) with radio buttons for "내부" (Internal) and "외부" (External), "회사 이름" (Company Name), "대표이사" (Representative Director), "사업자등록번호" (Business Registration Number) with a note about the format ("000-00-00000", "00000000000"), "전화" (Phone), "팩스" (Fax), "우편" (Postcode) with "(000-000)", "주소 1" (Address 1), and "주소 2" (Address 2).
- 회사구분 (Company Type):** Radio buttons for "내부" (Internal) and "외부" (External).
- 사용유무 (Usage Status):** Radio buttons for "사용" (In Use) and "미사용" (Not In Use).
- Buttons:** "저장" (Save) and "닫기" (Close).

[회사관리 신규등록]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	신규등록	새로운 회사 정보를 등록할 수 있습니다.

• 입력제한사항

입력	제한 사항
회사 이름	• 최대 20Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성
대표 이사	• 최대 20Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성
사업자등록번호	• 최대 15Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성
전화	• 최대 15Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성
팩스	• 최대 15Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성
우편	• 최대 10Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성
주소	• 최대 30Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성

• 메시지 출력 사항

기능	출력 메시지
신규등록	사업자등록번호를 숫자 10자리 이상 입력 시 "사업자 등록번호는 10자리입니다. 사업자등록 번호는 '숫자 10자리'로 입력하십시오." 또는 "사업자등록번호는 숫자만 입력하거나 000-00-0000 형식으로 입력하십시오" 메시지를 출력합니다. 사업자등록번호를 숫자 또는 "-"외에 다른 문자를 기입하면 "숫자와 -만 입력 가능합니다." 메시지를 출력합니다.

2.2.8.4. 조직관리 - 부서관리

2.2.8.4.1. 개요

- 시스템 관리자가 회사별 부서 정보를 등록, 수정, 삭제할 수 있습니다.

2.2.8.4.2. 부서관리 화면구성

[부서관리]

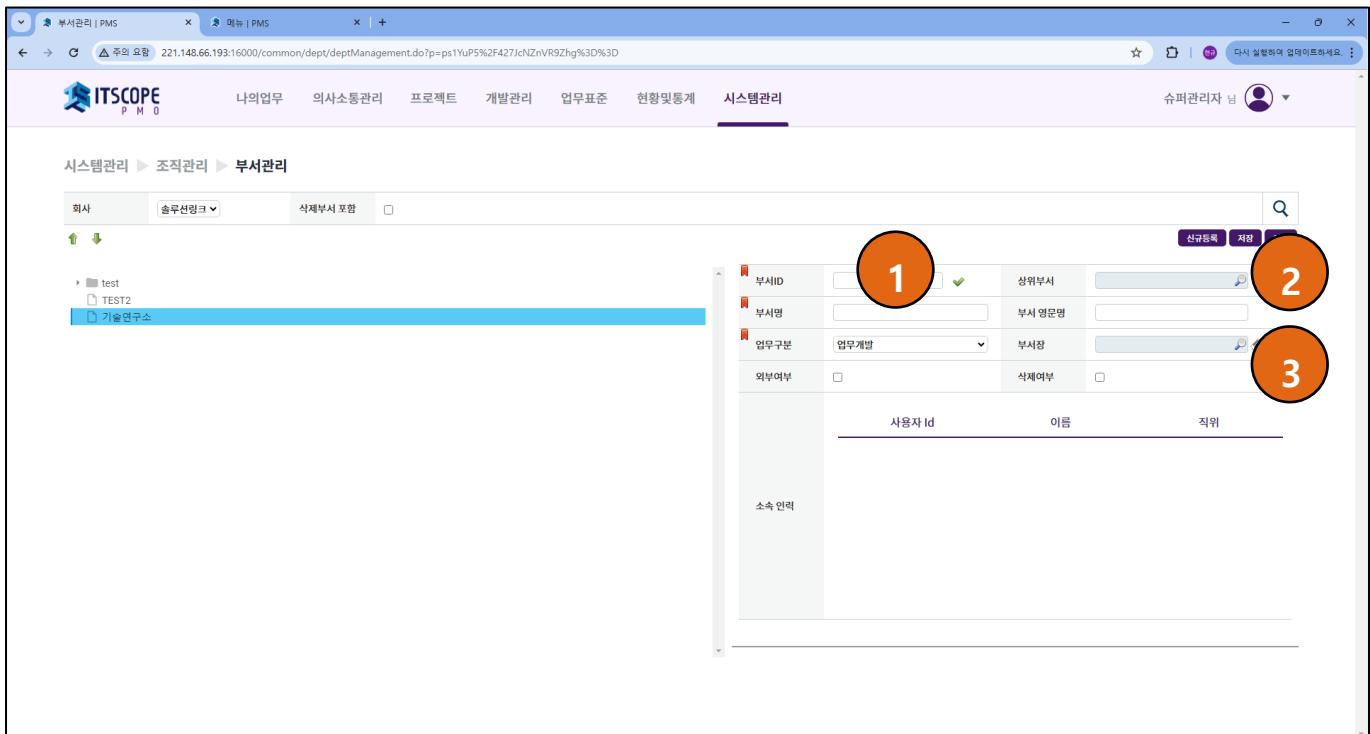
- 사용방법**

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	조회 조건을 설정하여 검색합니다. 회사/삭제부서 포함을 설정할 수 있습니다.
2	목록	조회 조건에 해당하는 리스트가 조회됩니다. 화살표 버튼을 이용하여 순서를 설정할 수 있습니다.
3	부서선택	부서에 정보를 보여주며 수정할 수 있습니다.
4	신규등록 이동	부서 정보를 신규 등록할 수 있습니다. 부서 선택 후 이동 버튼 클릭 시 상위 부서를 지정할 수 있습니다.

- 메시지 출력 사항**

기능	출력 메시지
부서관리	부서 선택 후 위아래 끝 단계에서 화살표 버튼 클릭 시 “더 이상 이동할 수 없습니다.” 메시지를 출력합니다. 이동 버튼 클릭 시 “이동하고자 하는 상위 부서를 클릭하십시오.” 메시지를 출력합니다.

2.2.8.4.3. 부서관리 신규등록화면구성



[부서관리 신규등록]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	부서ID 검증(V) 버튼	부서ID 값을 중복 체크할 수 있습니다.
2	상위부서	부서 조회 팝업을 이용하여 상위부서를 지정할 수 있습니다.
3	부서장	사용자 조회 팝업을 이용하여 부서장을 지정할 수 있습니다.

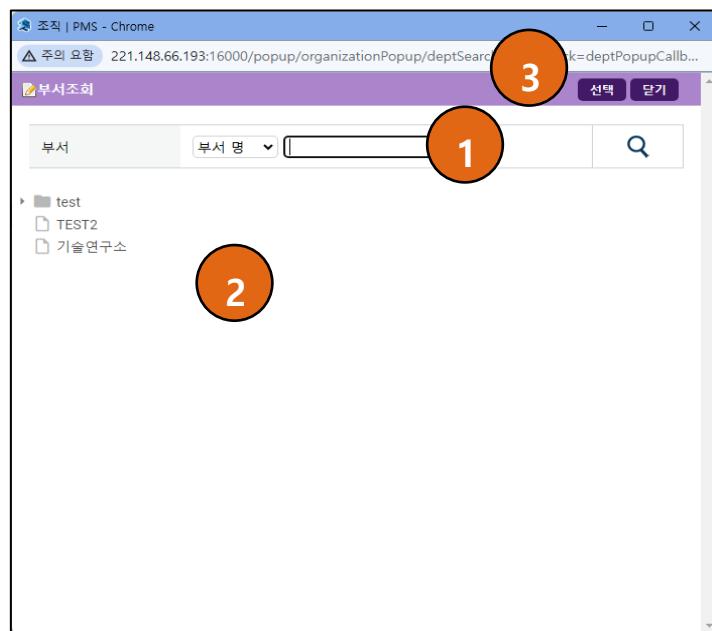
- 입력제한사항

입력	제한 사항
부서 ID	• 최대 10Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성
부서 명	• 최대 30Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성
부서 영문명	• 최대 30Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성

- 메시지 출력 사항

기능	출력 메시지
신규등록	부서ID를 입력하지 않고 부서ID 검증(V) 버튼 클릭 시 “부서 ID를 입력하세요.” 메시지를 출력합니다.
	부서ID가 사용 가능하면 “사용 가능한 부서ID입니다.” 메시지를 출력합니다.
	부서ID가 중복되면 “이미 존재하는 부서ID입니다.” 메시지를 출력합니다.
저장	부서ID 검증을 수행하지 않고 저장 버튼 클릭 시 “ID 검증을 수행해야 합니다.” 메시지를 출력합니다.
	부서ID, 부서명을 작성하지 않고 저장 버튼 클릭 시 “부서ID, 부서명은 필수입니다.” 메시지를 출력합니다.

2.2.8.4.4. 부서관리 신규등록 상위부서 선택 화면구성

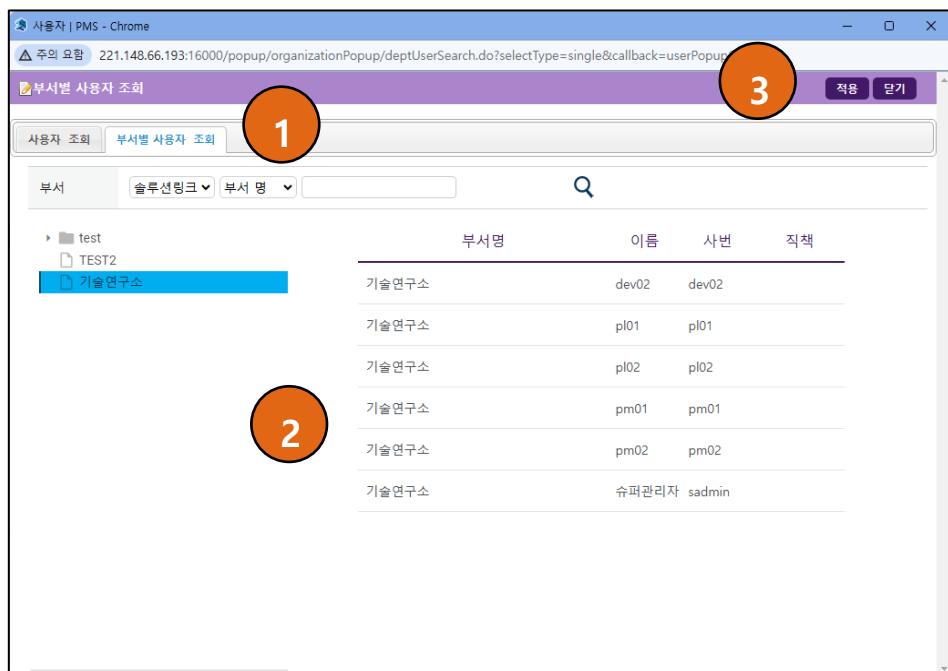


[부서관리 신규등록 상위부서 선택]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	조회 조건을 설정하여 검색합니다. 부서명, 부서코드를 설정할 수 있습니다.
2	목록	조회 조건에 해당하는 리스트가 조회됩니다. 부서를 더블 클릭 시 상위부서로 선택됩니다.
3	선택	부서를 클릭 후 선택 버튼 클릭 시 상위부서로 선택됩니다.

2.2.8.4.5. 부서관리 신규등록 부서장 선택 화면구성



[부서관리 신규등록 부서장 적용]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	탭	사용자 명 또는 부서별 조회가 가능합니다. 조회 조건에 해당하는 리스트가 조회됩니다.
2	목록	목록 선택 시 해당 부서에 부서원들이 조회됩니다. 부서원을 더블 클릭 시 부서장으로 선택됩니다.
3	적용	부서원을 클릭 후 선택 버튼 클릭 시 부서장으로 적용됩니다.

2.2.8.5. 조직관리-사용자관리

2.2.8.5.1. 개요

- 시스템 관리자가 부서별 사용자 정보를 등록, 수정, 삭제할 수 있습니다.

2.2.8.5.2. 사용자관리 화면구성

회사	팀/부서	사용자ID	사용자	직위	시작일자	종료일자	적용	이메일	ID/PW동일가능여부
솔루션링크	test	dev01	dev01	선임	2023-05-24	9999-12-31	사용		가능
솔루션링크	TEST2	tester01	tester01		2024-02-14	9999-12-31	사용		가능
솔루션링크	TEST2	tester04	tester04		2024-02-14	9999-12-31	사용		가능
솔루션링크	TEST2	tester02	tester02		2024-02-14	9999-12-31	사용		가능
솔루션링크	TEST2	tester03	tester03		2024-02-14		사용		가능
솔루션링크	기술연구소	sadmin	슈퍼관리자	대표이사	2000-01-01	9999-12-31	사용	itscope@sol-link.com	가능
솔루션링크	기술연구소	pm02	pm02	수석	2023-05-24	9999-12-31	사용		가능
솔루션링크	기술연구소	pm01	pm01	수석	2023-05-24	9999-12-31	사용		가능
솔루션링크	기술연구소	pl01	pl01	책임	2023-05-24	9999-12-31	사용		가능
솔루션링크	기술연구소	pl02	pl02	책임	2023-05-24	9999-12-31	사용		가능
솔루션링크	기술연구소	dev02	dev02	책임	2023-05-24	9999-12-31	사용		가능

[사용자관리]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	사용자 명 또는 부서별 조회가 가능합니다. 조회 조건에 해당하는 리스트가 조회됩니다.
2	목록	목록 선택 시 해당 부서에 부서원들이 조회됩니다. 부서원을 더블 클릭 시 부서장으로 선택됩니다. ※ 잠금 사용자 해제 시 비밀번호는 ID와 동일하게 설정됩니다.
3	적용	부서원을 클릭 후 선택 버튼 클릭 시 부서장으로 적용됩니다.

• 메시지 출력 사항

기능	출력 메시지
사용자 관리	비밀번호 초기화 버튼 클릭 시 “비밀번호 초기화 하시겠습니까?” 메시지를 출력합니다.

2.2.8.5.3. 사용자관리 신규등록 화면구성

[사용자관리 신규등록]

- 사용방법**

순번	기능 명	기능 설명
1	저장	사용자의 정보를 등록할 수 있습니다.
2	부서 팝업	부서 명, 부서 코드를 이용하여 부서를 검색 및 선택할 수 있습니다.

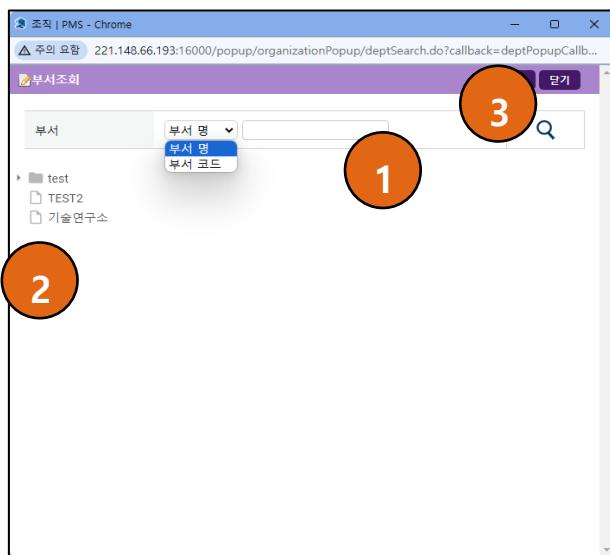
- 입력제한사항**

입력	제한 사항
사용자 ID	• 최대 10Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성
사용자 이름	• 최대 20Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성
사용자 영문 이름	• 최대 20Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성
전화번호	• 최대 15Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성
Email	• 최대 50Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성
외주업체 명	• 최대 50Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성

- 메시지 출력 사항**

기능	출력 메시지
신규등록	<p>사용자 ID, 이름, 영문 이름은 미 입력 시 “~은(/는) 반드시 입력하여야 합니다.” 메시지를 출력합니다.</p> <p>사용자 ID는 영문, 숫자를 제외한 다른 문자 입력 시 “사용자 ID는 영문 혹은 숫자만 입력이 가능합니다.” 메시지를 출력합니다.</p> <p>Email은 Email 양식에 어긋날 시 “잘못된 이메일 주소입니다.” 메시지를 출력합니다.</p> <p>종료일자가 시작일자보다 작은 날짜가 선택될 시 “종료일자 은(/는) 시작일자보다 클 수 없습니다.” 메시지를 출력합니다.</p>

2.2.8.5.4. 사용자관리 신규등록 부서선택 화면구성

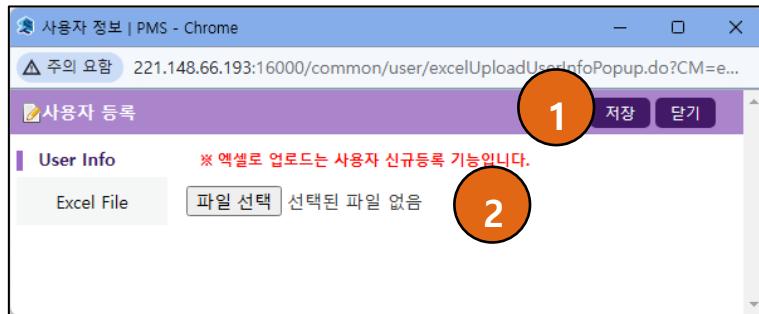


[사용자관리 신규등록 부서선택]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	조회 조건을 설정하여 검색합니다. 부서명, 부서코드를 설정할 수 있습니다.
2	목록	조회 조건에 해당하는 리스트가 조회됩니다. 부서를 더블 클릭 시 상위부서로 선택됩니다.
3	선택	부서를 클릭 후 선택 버튼 클릭 시 부서가 선택됩니다.

2.2.8.5.5. 사용자관리 Excel Upload 화면구성



[사용자관리 Excel Upload]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	저장	사용자의 정보를 Excel 양식을 사용하여 등록할 수 있습니다.
2	Excel File	해당 화면에서 제공하는 Excel 양식을 사용하여 사용자 정보를 추가, 수정, 삭제 할 수 있습니다.

2.2.8.6. 시스템정보관리 - 기초코드

2.2.8.6.1. 개요

- 시스템 관리자가 시스템의 다양한 설정 값을 관리하고 조정할 수 있는 기능을 제공합니다.

2.2.8.6.2. 기초코드 화면구성

기초코드 | PMO

나의업무 의사소통관리 프로젝트 개발관리 업무표준 현황및통계 시스템관리

슈퍼관리자 님

시스템관리 > 시스템정보관리 > 기초코드

구분	● 사용 ○ 미사용	그룹 코드	그룹 이름	SUPER 관리자	전체					
[모두 펼기] [모두 접기]										
그룹	그룹 이름	그룹(영문)	적용	코드 ID	코드 이름	영문	순서	적용	코드 값	SUPER 관리자
10001	역할코드	Role Code	Yes	4	개발자	Developer	0	Yes	DEV	Y
				1	PM	PM	1	Yes	PM	
				3	PL/책임개발자	Lead Developer	2	Yes	PL	
				2	임원	manager	3	Yes		
				CUSTOMER	고객	Customer	11	Yes		
				PMO	PMO	PMO	12	Yes		
				PMouser	PMO 비전 사용자		13	No		
				17	공통	Common	16	Yes	PUBLIC	
				26	Business Assist	Business Assist	24	Yes	BA	
				ETC	외부역할자	외부역할자	25	Yes		
				99	SUPER ADMIN	SUPER ADMIN	33	Yes		
				69	이행사나리오 담당자	Trans Scenario Manager	34	No		
				QA	QA	QA	35	Yes	QA	
				18	Admin	Admin	99	Yes		

[기초코드]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	조회 조건을 설정하여 검색합니다. 구분/그룹 코드/그룹 이름/전체, 사용, 미사용을 설정할 수 있습니다.
2	목록	조회 조건에 해당하는 리스트가 조회됩니다.
3	등록	코드 값을 등록, 수정, 삭제할 수 있습니다.

2.2.8.6.3. 기초코드 신규등록화면구성

[기초코드 신규등록]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	저장	코드 값을 등록할 수 있습니다.
2	버튼	+,- 버튼을 이용하여 코드 값을 추가, 삭제할 수 있습니다.

- 입력제한사항

입력	제한 사항
그룹 코드	• 최대 10Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성
그룹 명	• 최대 20Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성
그룹 영문 명	• 최대 50Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성
그룹 내용	• 최대 500Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성
코드 ID	• 최대 10Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성
코드 명	• 최대 100Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성
코드 영문 명	• 최대 200Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성
코드 값	• 최대 100Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성
코드 내용	• 최대 1000Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성

2.2.8.7. 시스템정보관리 - Tab 설정

2.2.8.7.1. 개요

- 시스템 관리자가 프로젝트와 서브프로젝트에서 사용할 Tab을 선택할 수 있는 기능을 제공합니다.

2.2.8.7.2. Tab 설정 화면구성

코드	코드 이름	순서	적용
01	프로젝트개요	0	사용
SET	프로젝트설정	3	사용
03	인력계획	5	사용

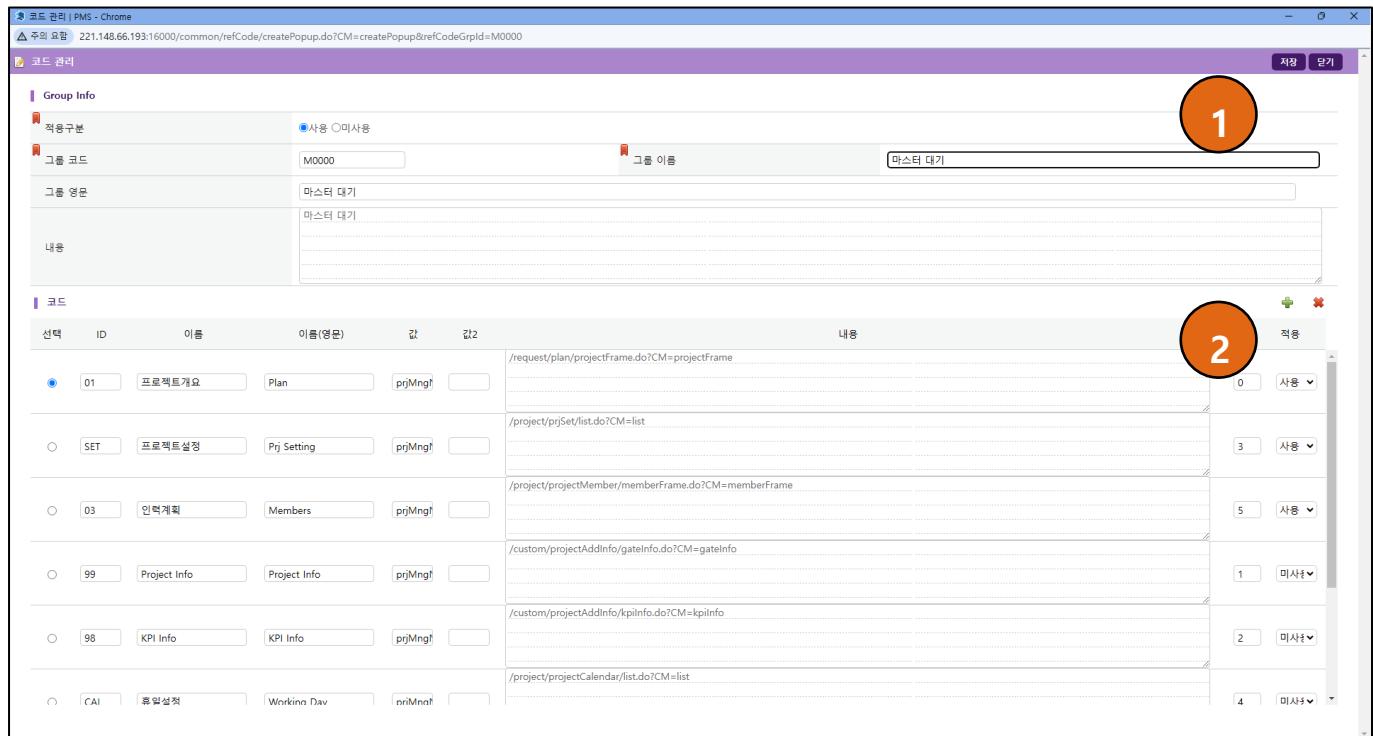
코드	코드 이름	순서	적용
01	프로젝트설정	0	사용
SET	프로젝트설정	1	사용
02	인력계획	5	사용

[Tab 설정]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	조회 조건을 설정하여 검색합니다. 프로젝트 유형을 설정할 수 있습니다.
2	목록	조회 조건에 해당하는 리스트가 조회됩니다. Tab 또한 코드로 관리되며 헤더코드를 선택 시 추가, 수정, 삭제할 수 있는 팝업 화면이 나옵니다.

2.2.8.7.3. Tab 설정 코드 선택 화면구성



[Tab 설정 코드 선택]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	저장	코드 값을 등록할 수 있습니다.
2	버튼	+,- 버튼을 이용하여 코드 값을 추가, 삭제할 수 있습니다.

- 입력제한사항

입력	제한 사항
그룹 코드	• 최대 10Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성
그룹 명	• 최대 20Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성
그룹 영문 명	• 최대 50Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성
그룹 내용	• 최대 500Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성
코드 ID	• 최대 10Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성
코드 명	• 최대 100Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성
코드 영문 명	• 최대 200Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성
코드 값	• 최대 100Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성
코드 내용	• 최대 1000Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성

2.2.8.7.4. Tab 설정 유형 선택 화면구성

코드	코드 이름	순서	적용
01	프로젝트개요		사용 ▾
SET	프로젝트설정		사용 ▾
03	인력계획		사용 ▾
40	Dashboard		미사용 ▾
41	Dashboard		사용 ▾
54	Dashboard(Agile)		사용 ▾
01	주요일정		사용 ▾
02	서브프로젝트생성		사용 ▾
03	인력계획		사용 ▾
05	금차사양		사용 ▾
08	위험/이슈		사용 ▾

코드	코드 이름	순서	적용
01	프로젝트개요		사용 ▾
SET	프로젝트설정		사용 ▾
02	인력계획		사용 ▾
40	Dashboard		미사용 ▾
42	Dashboard		사용 ▾
55	예자일 관리		사용 ▾
02	인력계획		사용 ▾
54	Dashboard(AGILE)		사용 ▾
03	일정		사용 ▾
53	Dashboard(SPRINT)		사용 ▾
50	예자일(로드맵)		사용 ▾

[Tab 설정 유형 선택]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	조회 조건을 설정하여 검색합니다. 프로젝트 유형을 설정할 수 있습니다.
2	버튼	설정 값을 전체 초기화 또는 저장할 수 있습니다.
3	목록	조회 조건에 해당하는 리스트가 조회됩니다. 해당 Tab에 대해서 사용, 미사용 처리가 가능합니다.

- 메시지 출력 사항

기능	출력 메시지
유형 선택	초기화 버튼 클릭 시 “초기화 하시겠습니까?” 메시지를 출력합니다.

2.2.8.8. 시스템정보관리 -연간일정관리

2.2.8.8.1. 개요

- 시스템 관리자가 휴일을 지정할 수 있으며 휴일로 지정 시 프로젝트 시작/종료일 지정이 불가능하고 프로젝트 진행률 등을 계산할 때 제외됩니다.

2.2.8.8.2. 연간일정관리 화면구성

The screenshot displays the '연간일정관리' (Annual Calendar Management) page. At the top, there's a navigation bar with links like '나의업무', '의사소통관리', '프로젝트', '개발관리', '업무표준', '현황및통계', and '시스템관리'. The '시스템관리' tab is currently selected. Below the navigation, a breadcrumb trail shows '시스템관리 > 시스템정보관리 > 연간일정관리'. The main area is a calendar grid for February 2024. The columns are labeled '년짜', '요일', '휴일', and '설명'. The '휴일' column contains checkboxes for each day. Two specific days are circled with orange numbers: '2024-02-03' (Wednesday) is circled with '1' and '2024-02-10' (Wednesday) is circled with '2'. Both of these dates have their checkboxes checked.

[연간일정관리]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	조회 조건을 설정하여 검색합니다. 년/월을 설정할 수 있습니다.
2	목록	조회 조건에 해당하는 리스트가 조회됩니다. 체크박스를 통하여 휴일 지정과 설명을 작성할 수 있습니다.

- 입력제한사항

입력	제한 사항
설명	• 최대 50Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성

2.2.8.9. 시스템정보관리 - 회의실장소관리

2.2.8.9.1. 개요

- 시스템 관리자가 회의실을 등록, 수정, 삭제할 수 있는 기능을 제공합니다.

2.2.8.9.2. 회의실 장소 관리 화면구성

회의실 구분 회의실 장소 회의실 정보 회의실 관리

회의실 구분 추가

회의실 구분	회의실 장소	회의실 정보	회의실 관리
슬루션링크	슬루션링크		
대전 회의실	대전 회의실		
서울 회의실 A	서울 회의실 A		
서울 회의실 B	서울 회의실 B		
KT 연구소	KT 연구소		

1 회의실 구분 추가
2 회의실 추가

[회의실장소관리]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	회의실 구분 추가	회의실 구분을 등록, 수정, 삭제할 수 있습니다.
2	회의실 추가	회의실을 등록, 수정, 삭제할 수 있습니다.

2.2.8.9.3. 회의실 구분 관리 화면구성

회의실 구분
회의실 구분

[회의실 구분 관리]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	회의실 구분 추가	회의실 구분을 등록, 수정, 삭제할 수 있습니다.

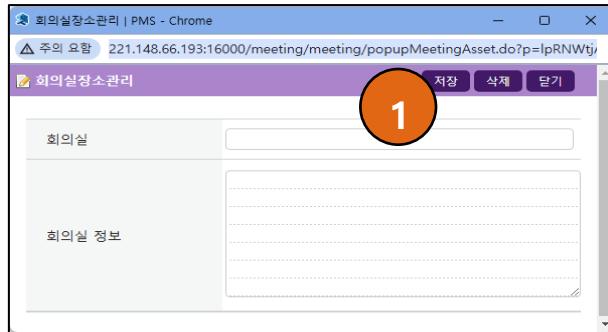
- **입력제한사항**

입력	제한 사항
회의실 구분	• 최대 500Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성
회의실 구분 정보	• 최대 1000Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성

- **메시지 출력 사항**

기능	출력 메시지
회의실 구분 명	미 입력 시 “필수 입력 항목입니다” 메시지를 출력합니다. ‘‘문자 사용시 “-” 사용이 불가능합니다.’’ 메시지를 출력합니다.
회의실 구분 정보	미 입력 시 “필수 입력 항목입니다” 메시지를 출력합니다.

2.2.8.9.4. 회의실 관리 화면구성



[회의실 관리]

- **사용방법**

순번	기능 명	기능 설명
1	회의실 추가	회의실을 등록, 수정, 삭제할 수 있습니다.

- **입력제한사항**

입력	제한 사항
회의실 명	• 최대 500Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성
회의실 정보	• 최대 1000Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성

- **메시지 출력 사항**

기능	출력 메시지
회의실 명	미 입력 시 “필수 입력 항목입니다” 메시지를 출력합니다. ‘‘문자 사용시 “-” 사용이 불가능합니다.’’ 메시지를 출력합니다.
회의실 정보	미 입력 시 “필수 입력 항목입니다” 메시지를 출력합니다.

2.2.8.10. 사용자접속로그 - 사용자접속로그(전체)

2.2.8.10.1. 개요

- 시스템 관리자가 접속자의 정보를 조회, 삭제할 수 있는 기능을 제공합니다.

2.2.8.10.2. 사용자접속로그(전체) 화면구성

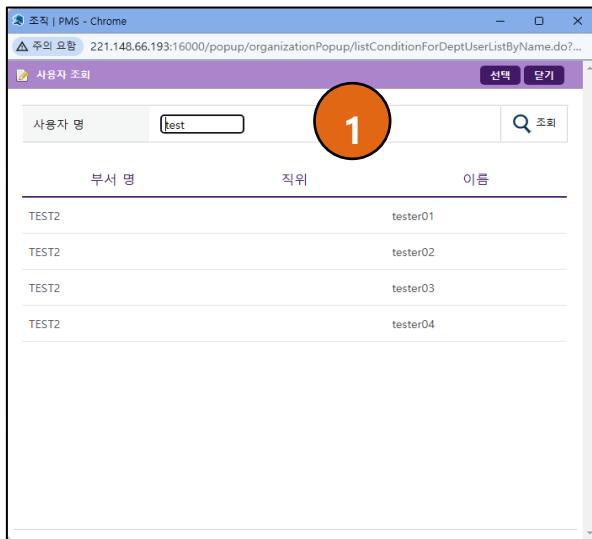
순번	접속자명	부서	접속일자	IP
36	슈퍼관리자	기술연구소	2024-05-21 13:36:38	1.219.241.216
37	슈퍼관리자	기술연구소	2024-05-21 13:35:56	1.219.241.216
63	슈퍼관리자	기술연구소	2024-05-13 11:23:30	106.101.197.191
1	슈퍼관리자	기술연구소	2024-06-10 11:33:13	192.168.1.1
11	슈퍼관리자	기술연구소	2024-06-05 11:36:34	192.168.1.1
12	슈퍼관리자	기술연구소	2024-06-05 11:33:24	192.168.1.1
13	슈퍼관리자	기술연구소	2024-06-05 11:29:24	192.168.1.1
30	슈퍼관리자	기술연구소	2024-05-29 14:26:11	192.168.1.1
31	슈퍼관리자	기술연구소	2024-05-28 17:26:42	192.168.1.1
32	슈퍼관리자	기술연구소	2024-05-28 17:23:45	192.168.1.1
34	슈퍼관리자	기술연구소	2024-05-27 14:29:10	192.168.1.1

[사용자접속로그(전체)]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	조회 조건을 설정하여 검색합니다. 기간, 사용자, 부서를 설정할 수 있습니다.
2	삭제	기간을 지정하여 사용자 접속 로그를 삭제합니다.

2.2.8.10.3. 사용자접속로그 사용자 조회 팝업 화면구성

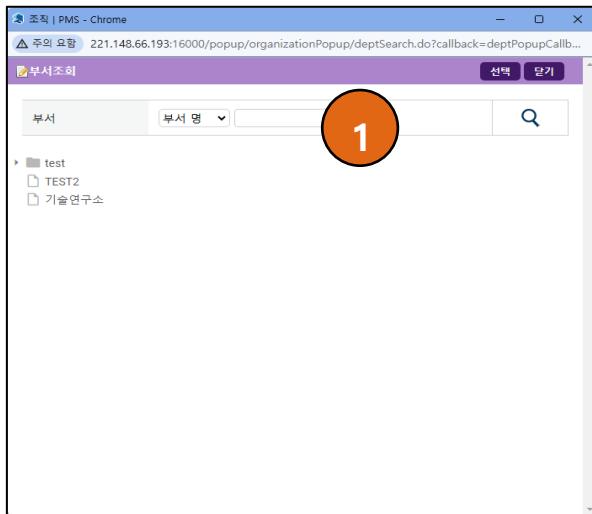


[사용자접속로그 사용자 조회 팝업]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	조회 조건을 설정하여 검색합니다. 사용자 명을 설정할 수 있습니다.

2.2.8.10.4. 사용자접속로그 부서 조회 팝업 화면구성



[사용자접속로그 부서 조회 팝업]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	조회 조건을 설정하여 검색합니다. 사용자 명을 설정할 수 있습니다.

2.2.8.11. 사용자접속로그 - 사용자접속로그(일별)

2.2.8.11.1. 개요

- 시스템 관리자가 접속자의 정보를 일별 조회할 수 있는 기능을 제공합니다.

2.2.8.11.2. 사용자접속로그(일별) 화면구성

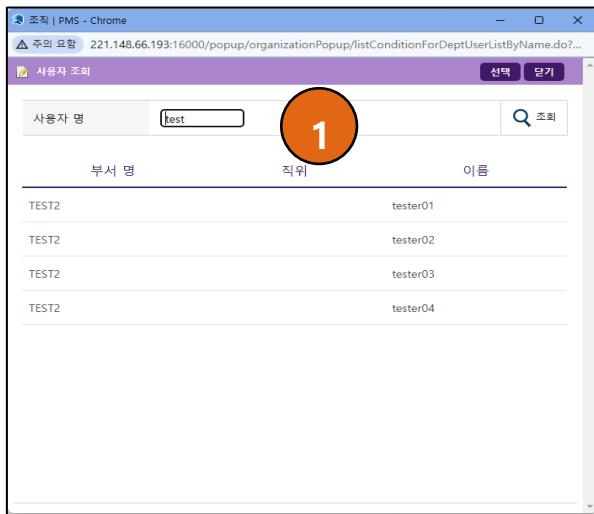
The screenshot shows the 'User Access Log (Daily)' page in the ITSCOPE PMOv9.0 system. At the top, there is a navigation bar with links for 'My Work', 'Doctor Communication', 'Project', 'Development Management', 'Performance Metrics', 'Current Status', and 'System Management'. The 'System Management' tab is currently selected. Below the navigation bar, there is a breadcrumb trail: 'System Management > User Access Log > User Access Log (Daily)'. The main area contains a search form with fields for 'Period' (from 2024-05-10 to 2025-06-10), 'User' (with a search icon), and 'Department' (with a search icon). To the right of the search form is a magnifying glass icon. A large orange circle highlights this magnifying glass icon. Below the search form is a table with two columns: 'Access User' and 'Access Count'. The table lists ten users with their respective access counts: 20240610 (7), 20240607 (1), 20240605 (8), 20240604 (10), 20240603 (3), 20240529 (1), 20240528 (3), 20240527 (1), 20240522 (1), 20240521 (4), and 20240520 (6).

[사용자접속로그(일별)]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	조회 조건을 설정하여 검색합니다. 기간, 사용자, 부서를 설정할 수 있습니다.

2.2.8.11.3. 사용자접속로그 사용자 조회 팝업 화면구성

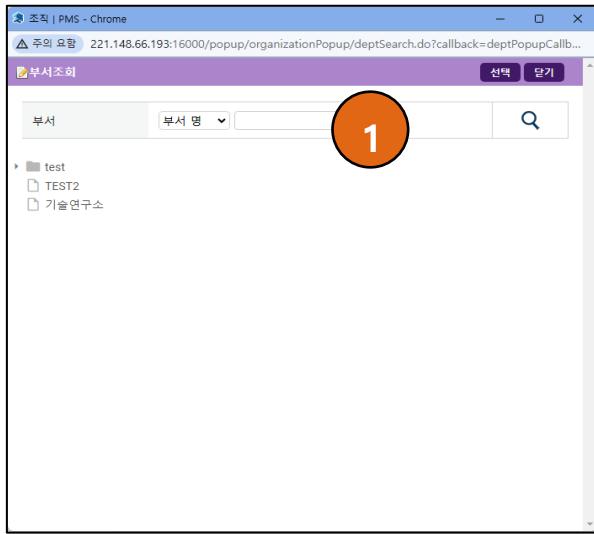


[사용자접속로그 사용자 조회 팝업]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	조회 조건을 설정하여 검색합니다. 사용자 명을 설정할 수 있습니다.

2.2.8.11.4. 사용자접속로그 부서 조회 팝업 화면구성



[사용자접속로그부서 조회팝업]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	조회 조건을 설정하여 검색합니다. 부서 명, 부서 코드를 설정할 수 있습니다.

2.2.8.12. 사용자접속로그 - 사용자접속로그(접속실패)

2.2.8.12.1. 개요

- 시스템 관리자가 접속실패자의 정보를 조회할 수 있는 기능을 제공합니다.

2.2.8.12.2. 사용자접속로그(접속실패) 화면구성

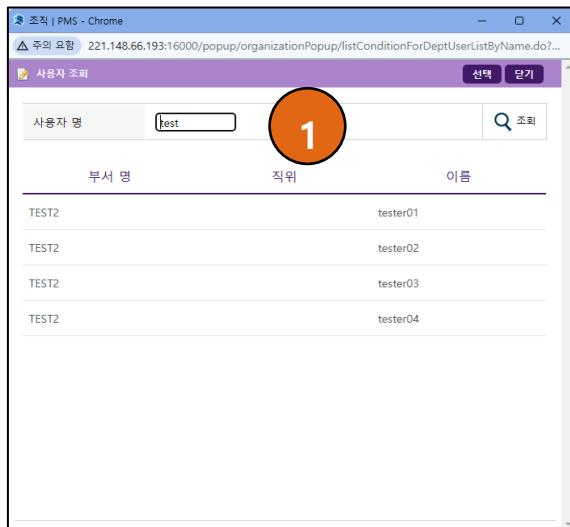
순번	접속자ID	접속자명	부서	접속일자	실패사유	IP
1	sadmin	슈퍼관리자	기술연구소	2024-06-04 10:30:28	사용자 계정이 없거나 비밀번호가 틀립니다. 시스템 관리자에게 문의하십시오.	222.114.82.140
2	sadmin	슈퍼관리자	기술연구소	2024-06-04 10:28:30	사용자 계정이 없거나 비밀번호가 틀립니다. 시스템 관리자에게 문의하십시오.	222.114.82.140
3	ysyun			2024-05-21 10:01:56	사용자 계정이 없거나 비밀번호가 틀립니다. 시스템 관리자에게 문의하십시오.	192.168.1.1
4	test01			2024-05-14 15:35:26	사용자 계정이 없거나 비밀번호가 틀립니다. 시스템 관리자에게 문의하십시오.	222.114.82.140

[사용자접속로그(접속실패)]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	조회 조건을 설정하여 검색합니다. 기간, 사용자, 부서를 설정할 수 있습니다.

2.2.8.12.3. 사용자접속로그 사용자 조회 팝업 화면구성

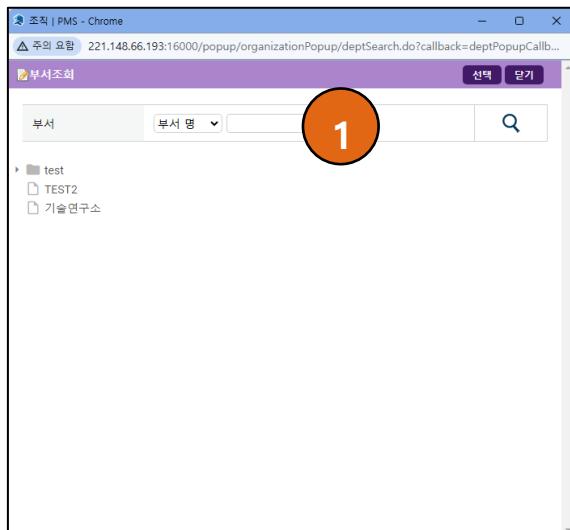


[사용자접속로그 사용자 조회 팝업]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	조회 조건을 설정하여 검색합니다. 사용자 명을 설정할 수 있습니다.

2.2.8.12.4. 사용자접속로그 부서 조회 팝업 화면구성



[사용자접속로그 부서 조회 팝업]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	조회 조건을 설정하여 검색합니다. 부서 명, 부서 코드를 설정할 수 있습니다.

2.2.8.13. 사용자접속로그 - 데이터접근로그

2.2.8.13.1. 개요

- 시스템 관리자가 데이터 접근 정보를 조회할 수 있는 기능을 제공합니다.

2.2.8.13.2. 데이터접근로그 화면구성

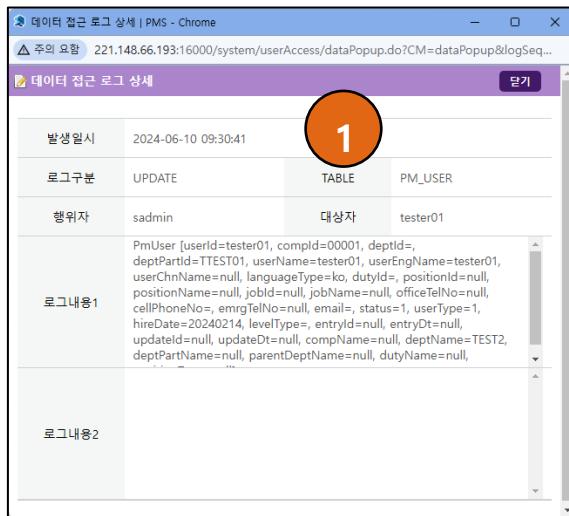
순번	로그구분	테이블명	로그일자	행위자	대상자	상세내용1	상세내용2	상세보기
1	SELECT	PM_USER	2024-06-10 10:13:46	sadmin				
2	UPDATE	PM_USER_ROLE	2024-06-10 10:08:08	sadmin	tester01	1	PM	
3	SELECT	PM_USER	2024-06-10 09:30:41	sadmin				
4	UPDATE	PM_USER	2024-06-10 09:30:41	sadmin	tester01	PmUser [userId=tester01, compId=00001, ...]		
5	SELECT	PM_USER	2024-06-10 09:23:55	sadmin				
6	SELECT	PM_USER	2024-06-10 09:23:51	sadmin				
7	SELECT	PM_USER	2024-06-10 08:57:50	sadmin				
8	SELECT	PM_USER	2024-06-10 08:56:07	sadmin				
9	SELECT	PM_USER	2024-06-07 14:50:41	sadmin				
10	UPDATE	PM_USER_ROLE	2024-06-05 11:33:11	sadmin	tester01	1,17	PM_공통	
11	SELECT	PM_USER	2024-06-04 10:25:43	sadmin				
12	SELECT	PM_USER	2024-06-04 09:02:10	sadmin				

[데이터접근로그]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	조회 조건을 설정하여 검색합니다. 기간, 사용자, 부서를 설정할 수 있습니다.
2	상세보기	조회된 데이터에 상세 정보를 확인할 수 있습니다.

2.2.8.13.3. 데이터접근로그 상세보기 화면구성

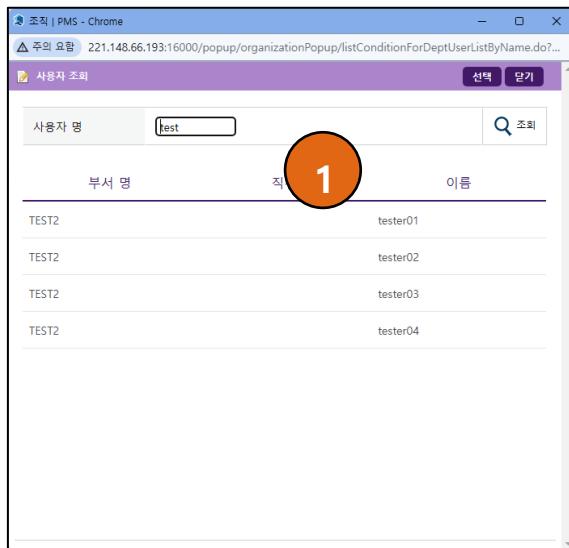


[데이터접근로그 상세보기 팝업]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	조회	데이터 접근 로그에 대한 상세정보를 확인할 수 있습니다.

2.2.8.13.4. 데이터접근로그 사용자 조회 팝업 화면구성

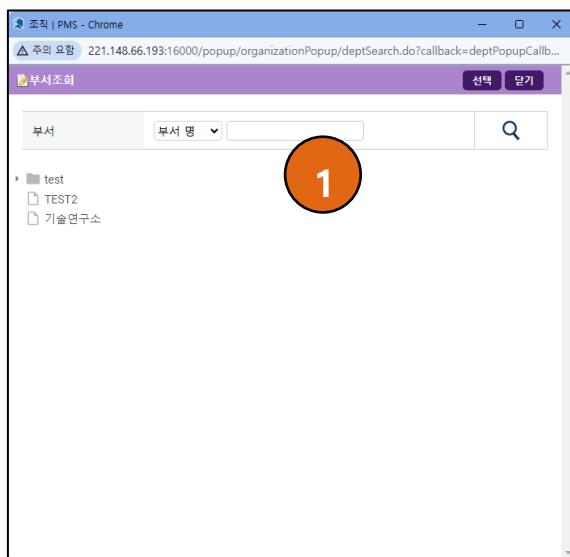


[데이터접근로그 사용자 조회 팝업]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	조회 조건을 설정하여 검색합니다. 사용자 명을 설정할 수 있습니다.

2.2.8.13.5. 데이터접근로그 부서 조회 팝업 화면구성



[데이터접근로그부서 조회 팝업]

- **사용방법**

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	조회 조건을 설정하여 검색합니다. 부서 명, 부서 코드를 설정할 수 있습니다.

2.2.8.14. 시스템 메시지 관리 - TODO 메시지

2.2.8.14.1. 개요

- 시스템 관리자가 사용자에게 전달되는 Todo 메시지를 등록, 수정, 삭제할 수 있는 기능을 제공합니다.

2.2.8.14.2. TODO 메시지 관리 화면구성

1

2

3

[TODO 메시지 관리]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	조회 조건을 설정하여 검색합니다. Todo 분류를 설정할 수 있습니다.
2	목록	조회 조건에 해당하는 리스트가 조회됩니다. 메시지를 클릭 시 정보를 수정할 수 있습니다.
3	등록	Todo 메시지에 상세 정보를 등록, 수정, 삭제할 수 있습니다.

- 입력제한사항

입력	제한 사항
Call Url	• 최대 250Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성
메시지	• 최대 250Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성
메시지 영문	• 최대 250Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성
Author Formal	• 최대 400Bytes 이내의 문자 또는 숫자, 영문 조합으로 구성

- 메시지 출력 사항

기능	출력 메시지
메시지 구분 번호	미 입력 시 “~ 은 필수입력 항목입니다” 메시지를 출력합니다.

메시지
메시지 영문

2.2.8.15. 시스템 메시지 관리 - 에러로그관리

2.2.8.15.1. 개요

- ITSCOPE PMO에서 발생하는 에러로그를 관리하여 문제발생 시 에러로그를 참고하여 조치할 수 있습니다.

2.2.8.15.2. 에러로그관리 화면구성

발생일시	발생자	IP	URL	에러메시지
2024/06/10 14:15:29	슈퍼관리자	222.114.82.140	http://221.148.66.193:16000/system/errorLog/...	org.springframework.jdbc.BadSqlGrammarException: ### Error updating database. Cause: java.sql.SQLSyntaxErrorException:...
2024/04/23 10:31:18	슈퍼관리자	192.168.1.1	http://221.148.66.193:16000/common/refCode...	org.springframework.dao.DuplicateKeyException: ### Error updating database. Cause: java.sql.IntegrityConstraintViolati...
2024/03/11 11:57:47	슈퍼관리자	192.168.1.1	http://221.148.66.193:16000/adminjob/develo...	org.springframework.jdbc.BadSqlGrammarException: ### Error querying database. Cause: java.sql.SQLSyntaxErrorException:...
2024/03/11 11:58:01	슈퍼관리자	192.168.1.1	http://221.148.66.193:16000/adminjob/develo...	org.springframework.jdbc.BadSqlGrammarException: ### Error querying database. Cause: java.sql.SQLSyntaxErrorException:...
2024/03/08 15:28:01	슈퍼관리자	192.168.1.1	http://221.148.66.193:16000/common/apndFil...	java.lang.IllegalStateException: 이 쟁답을 위해 getOutputStream()이 이미 호출되었습니다.
2024/03/11 11:58:02	슈퍼관리자	192.168.1.1	http://221.148.66.193:16000/adminjob/develo...	org.springframework.jdbc.BadSqlGrammarException: ### Error querying database. Cause: java.sql.SQLSyntaxErrorException:...
2024/03/11 11:58:04	슈퍼관리자	192.168.1.1	http://221.148.66.193:16000/sales/sales/listBy...	org.springframework.jdbc.BadSqlGrammarException: ### Error querying database. Cause: java.sql.SQLSyntaxErrorException:...
2024/03/11 11:58:08	슈퍼관리자	192.168.1.1	http://221.148.66.193:16000/sales/sales/listBy...	org.springframework.jdbc.BadSqlGrammarException: ### Error querying database. Cause: java.sql.SQLSyntaxErrorException:...
2024/03/11 11:58:25	슈퍼관리자	192.168.1.1	http://221.148.66.193:16000/adminjob/develo...	org.springframework.jdbc.BadSqlGrammarException: ### Error querying database. Cause: java.sql.SQLSyntaxErrorException:...
2024/03/11 11:58:26	슈퍼관리자	192.168.1.1	http://221.148.66.193:16000/adminjob/develo...	org.springframework.jdbc.BadSqlGrammarException: ### Error querying database. Cause: java.sql.SQLSyntaxErrorException:...
2024/03/11 11:58:27	슈퍼관리자	192.168.1.1	http://221.148.66.193:16000/adminjob/develo...	org.springframework.jdbc.BadSqlGrammarException: ### Error querying database. Cause: java.sql.SQLSyntaxErrorException:...
2024/03/11 11:59:22	슈퍼관리자	192.168.1.1	http://221.148.66.193:16000/adminjob/develo...	org.springframework.jdbc.BadSqlGrammarException: ### Error querying database. Cause: java.sql.SQLSyntaxErrorException:...

[에러로그관리]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	조회 조건을 설정하여 검색합니다. 기간을 설정할 수 있습니다.
2	목록	조회 조건에 해당하는 리스트가 조회됩니다.
3	상세보기	에러로그에 대한 상세 정보를 확인할 수 있습니다.

2.2.8.15.3. 에러로그관리 상세보기 화면구성

발생일시: 2024-06-10 14:15:29
발생자: 슈퍼관리자
IP: 222.114.82.140
요청 URL: http://221.148.66.193:16000/system/errorLog/sendEmail.do
파라미터:
CM:sendEmail
companyInfo:PMO
errDate:20240423
errSeq:1
NO_CACHE:284
에러메시지:
org.springframework.jdbc.BadSqlGrammarException: ### Error updating database. Cause: java.sql.SQLSyntaxErrorException: (conn=48638) Table 'ktpms_demo.pm_mail_detail' doesn't exist ### The error may involve PM_MAIL.insertDetail-Inline ### The error occurred while setting parameters ### SQL: INSERT INTO PM_MAIL_DETAIL (MAIL_CD, LIST_CD, RECV_ID, RECV_NM, RECV_MAIL, RECV_DT) VALUES (?, (SELECT MAX(ALIST_CD) FROM PM_MAIL_DETAIL A WHERE A.MAIL_CD = ?) + 1, ?, ?, ?, ?) .

[에러로그관리 상세보기]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	Email	오류 정보를 주식회사솔루션링크에 메일을 요청할 수 있습니다.

2.2.8.16. 시스템 메시지 관리 - 산출물 다운로드 로그

2.2.8.16.1. 개요

- 프로젝트 산출물에 대하여 다운로드 정보를 관리합니다.

2.2.8.16.2. 산출물 다운로드 로그 화면구성

1. Search/Filter Section: This section includes fields for 'Project' (P20240214-0001), 'Date' (2024-01-01 ~ 2024-07-11), 'User' (superadmin), and 'Department' (부서). A magnifying glass icon indicates a search function.

2. Download Log List: This table lists 7 download entries. Each entry includes details such as 'Sequence', 'UserID', 'UserName', 'Department', 'Download Date', 'ProjectID', 'ProjectName', and 'Download File'. The last two columns are merged.

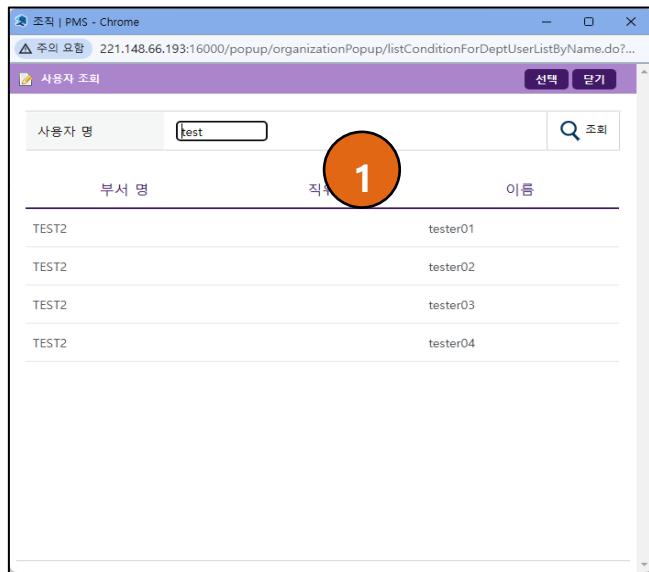
순번	사용자ID	사용자명	부서	다운로드 일자	프로젝트ID	프로젝트명	다운로드 파일
1	sadmin	슈퍼관리자	기술연구소	2024-03-05 14:19:38.0	P20240214-0001	스마트 홈 IoT 기기 출시 프로젝트	test.txt %EB%93%B1 1%EA%B1%B4_20240305_141938.zip
2	sadmin	슈퍼관리자	기술연구소	2024-03-05 14:21:17.0	P20240214-0001	스마트 홈 IoT 기기 출시 프로젝트	test.txt %EB%93%B1 1%EA%B1%B4_20240305_142117.zip
3	sadmin	슈퍼관리자	기술연구소	2024-03-05 14:40:06.0	P20240214-0001	스마트 홈 IoT 기기 출시 프로젝트	test.txt %EB%93%B1 1%EA%B1%B4_20240305_144006.zip
4	sadmin	슈퍼관리자	기술연구소	2024-03-05 17:12:40.0	P20240214-0001	스마트 홈 IoT 기기 출시 프로젝트	test.txt %EB%93%B1 1%EA%B1%B4_20240305_171240.zip
5	sadmin	슈퍼관리자	기술연구소	2024-03-06 14:53:06.0	P20240214-0001-01	제품 기획	%EC%88%90%EC%9E%A5%EC%A1%BD%EC%82%AC %EC%82%80%EC%9E%9C%EB%AC%BC.txt %EB%93%B1 1%EA%B1%B4_20240306_145306.zip
6	sadmin	슈퍼관리자	기술연구소	2024-03-06 14:53:10.0	P20240214-0001-01	제품 기획	시장조사 산출물.txt
7	sadmin	슈퍼관리자	기술연구소	2024-04-29 11:28:34.0	P20240214-0001-03	마케팅 및 판매 준비	WBS_20240429.xlsx

[산출물 다운로드 로그]

• 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	조회 조건을 설정하여 검색합니다. 프로젝트, 기간, 사용자, 부서를 설정할 수 있습니다.
2	목록	조회 조건에 해당하는 리스트가 조회됩니다.

2.2.8.16.3. 산출물 다운로드 로그 사용자 조회 팝업 화면구성

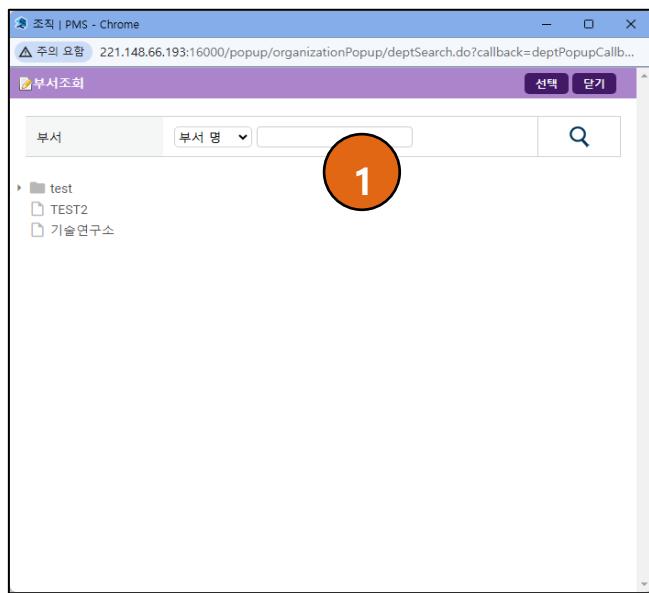


[사용자 조회 팝업]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	조회 조건을 설정하여 검색합니다. 사용자 명을 설정할 수 있습니다.

2.2.8.16.4. 산출물 다운로드 로그 부서 조회 팝업 화면구성



[부서 조회 팝업]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	조회 조건을 설정하여 검색합니다. 부서 명, 부서 코드를 설정할 수 있습니다.

2.2.8.17. 기초정보설정

2.2.8.17.1. 개요

- ITSCOPE PMO를 사용하기 위하여 기본적으로 설정해야 하는 메뉴를 순서대로 보여줘서 관리자가 쉽게 사용할 수 있도록 지원합니다.

2.2.8.17.2. 기초정보설정 회사관리 화면구성

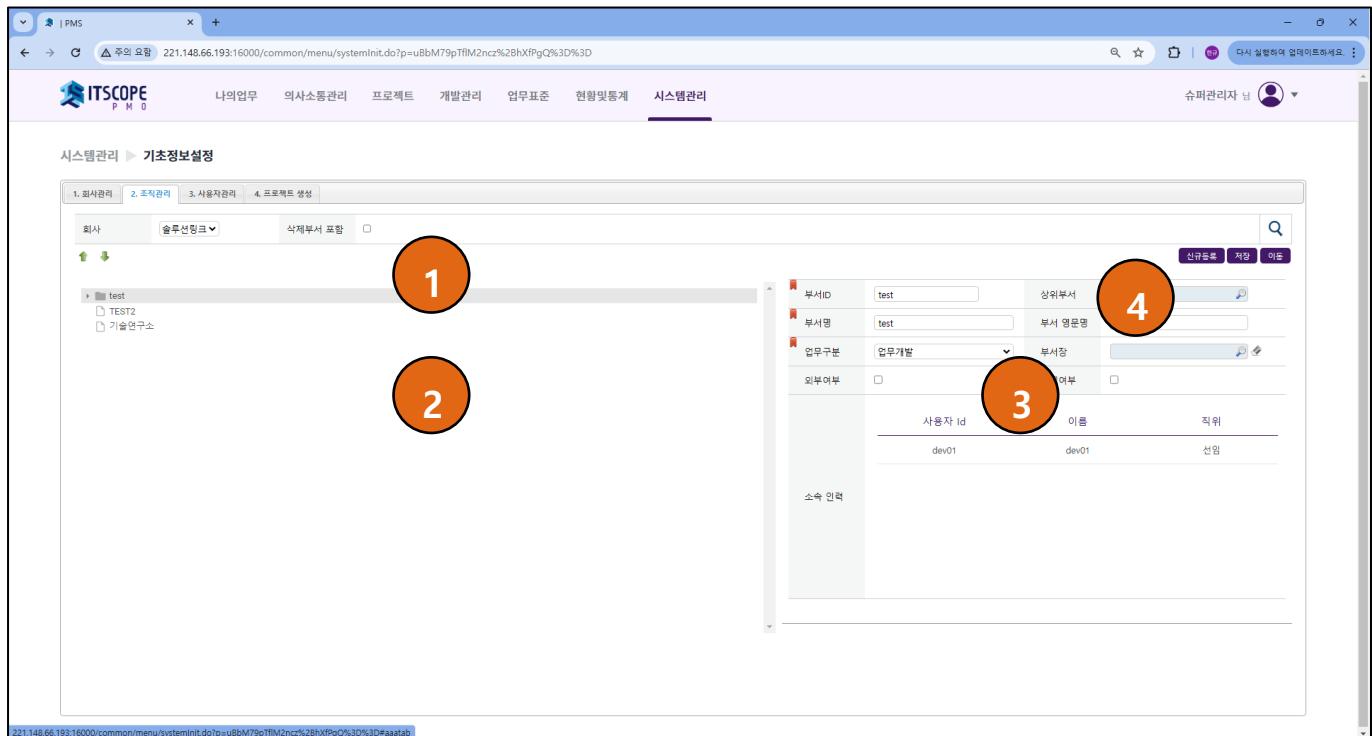
회사 ID	회사 이름	대표이사	내부/외부	전화	Fax	Email	주소
00001	슬루션링크	임시	내부	000-000-0000	000-000-0000	000-000	주-소1주-소2
00004	임시회사	임시	내부				
1	LG전자	LG	외부	02-123-1234			
00003	SS전자	SS전자	외부				
00002	임시	임시	외부				

[기초정보설정 회사관리]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	조회 조건을 설정하여 검색합니다. 내부, 외부/사용, 미사용/회사 이름을 설정할 수 있습니다.
2	목록	조회 조건에 해당하는 리스트가 조회됩니다.
3	신규등록	새로운 회사 정보를 등록할 수 있습니다.
4	회사명	회사명을 클릭하면 회사의 정보를 수정할 수 있습니다.

2.2.8.17.3. 기초정보설정 조직관리 화면구성



[기초정보설정 조직관리]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	조회 조건을 설정하여 검색합니다. 회사/삭제부서 포함을 설정할 수 있습니다.
2	목록	조회 조건에 해당하는 리스트가 조회됩니다. 화살표 버튼을 이용하여 순서를 설정할 수 있습니다.
3	부서선택	부서에 정보를 보여주며 수정할 수 있습니다.
4	신규등록 이동	부서 정보를 신규 등록할 수 있습니다. 부서 선택 후 이동 버튼 클릭 시 상위 부서를 지정할 수 있습니다.

2.2.8.17.4. 기초정보설정 사용자관리 화면구성

회사	팀/부서	사용자ID	사용자	직위	시작일자	종료일자	적용	이메일	ID/PW동일가능여부
솔루션링크	test	dev01	dev01	신입	2023-05-24	9999-12-31	사용		가능
솔루션링크	TEST2	tester03	tester03		2024-02-14	9999-12-31	사용		가능
솔루션링크	TEST2	tester01	tester01		2024-02-14	9999-12-31	사용		가능
솔루션링크	TEST2	tester04	tester04		2024-02-14	9999-12-31	사용		가능
솔루션링크	TEST2	tester02	tester02		2024-02-14	9999-12-31	사용		가능
솔루션링크	기술연구소	sadmin	슈퍼관리자	대표이사	2000-01-01	9999-12-31	사용	itscope@sol-link.com	가능
솔루션링크	기술연구소	pm02	pm02	수석	2023-05-24	9999-12-31	사용		가능
솔루션링크	기술연구소	pm01	pm01	수석	2023-05-24	9999-12-31	사용		가능
솔루션링크	기술연구소	pl01	pl01	책임	2023-05-24	9999-12-31	사용		가능
솔루션링크	기술연구소	pl02	pl02	책임	2023-05-24	9999-12-31	사용		가능
솔루션링크	기술연구소	dev02	dev02	책임	2023-05-24	9999-12-31	사용		가능

[기초정보설정 사용자관리]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	조회 조건을 설정하여 검색합니다. 회사/적용, 미적용/사용자 이름, 사용자ID, 부서 명을 설정할 수 있습니다.
2	목록	조회 조건에 해당하는 리스트가 조회됩니다.
3	버튼	비밀번호 초기화 버튼을 이용하여 전체 사용자의 비밀번호를 사용자의 ID 값으로 초기화 합니다. 신규등록 버튼을 이용하여 사용자의 정보를 등록할 수 있습니다. Download 버튼을 이용하여 검색된 사용자 리스트 정보를 Excel 양식에 맞춰 다운로드할 수 있습니다. Upload 버튼을 이용하여 Excel 양식에 맞춰 사용자 리스트를 업로드할 수 있습니다.

2.2.8.17.5. 기초정보설정 프로젝트생성 화면구성

The screenshot shows the 'Project Creation' screen in the ITSCOPE PMOv9.0 system. At the top, there are tabs for 1. 회사관리, 2. 조직관리, 3. 사용자관리, and 4. 프로젝트 생성. The 4. 프로젝트 생성 tab is selected. The main area contains search filters: 계획기간 (Planned Period) from 2021-01-01 to 2026-06-11, 유형 (Type) set to 선택 (Select), 상태 (Status) set to 진행 (In Progress), 부서/팀 (Department/Team) set to 검색 (Search), 정렬기준 (Sort Criteria) set to 프로젝트이름 (Project Name), and 프로젝트 ID (Project ID) and 프로젝트 이름 (Project Name) input fields. A checkbox for 나의 프로젝트 (My Project) is checked. There is also a '전체 : 1' (Total : 1) indicator. Below the filters is a table showing project details: 서버 건수 (Number of Servers) 04, 유형 (Type) 외프로젝트 (External Project), and a list of project names: 스마트 홈 IoT 기기 출시 프로젝트. The table includes columns for 시작일자 (Start Date), 종료일자 (End Date), 원료예정일 (Planned Date), 일정 (Timeline), 진행상태 (Status), 실제(%) (Actual %), 계획(%) (Planned %), 프로젝트 팀 (Project Team), and PM. The first row shows values: 2023-05-01, 2024-05-31, 2024-05-31, 10%, 0.00, 100.00, test, tester01. At the bottom, there is a note about completion rates: ≈ 일정 : 계획진행률 : 5% 이내 (Green), 5%~10% 이내 (Yellow), 10% 초과 (Red). Navigation buttons at the bottom include First, Prev, Next, and Last.

[기초정보설정 프로젝트 생성]

- 사용방법

순번	기능 명	기능 설명
1	검색	조회 조건을 설정하여 검색합니다. 계획기간, 유형, 상태, 부서, 정렬기준, 프로젝트 ID, 프로젝트 이름, 나의 프로젝트를 설정할 수 있습니다.
2	목록	조회 조건에 해당하는 리스트가 조회됩니다. 프로젝트 명 클릭 시 프로젝트의 상세정보를 확인할 수 있습니다.
3	신규등록	신규 프로젝트를 등록할 수 있습니다.

2.3. 시스템 기초 설정

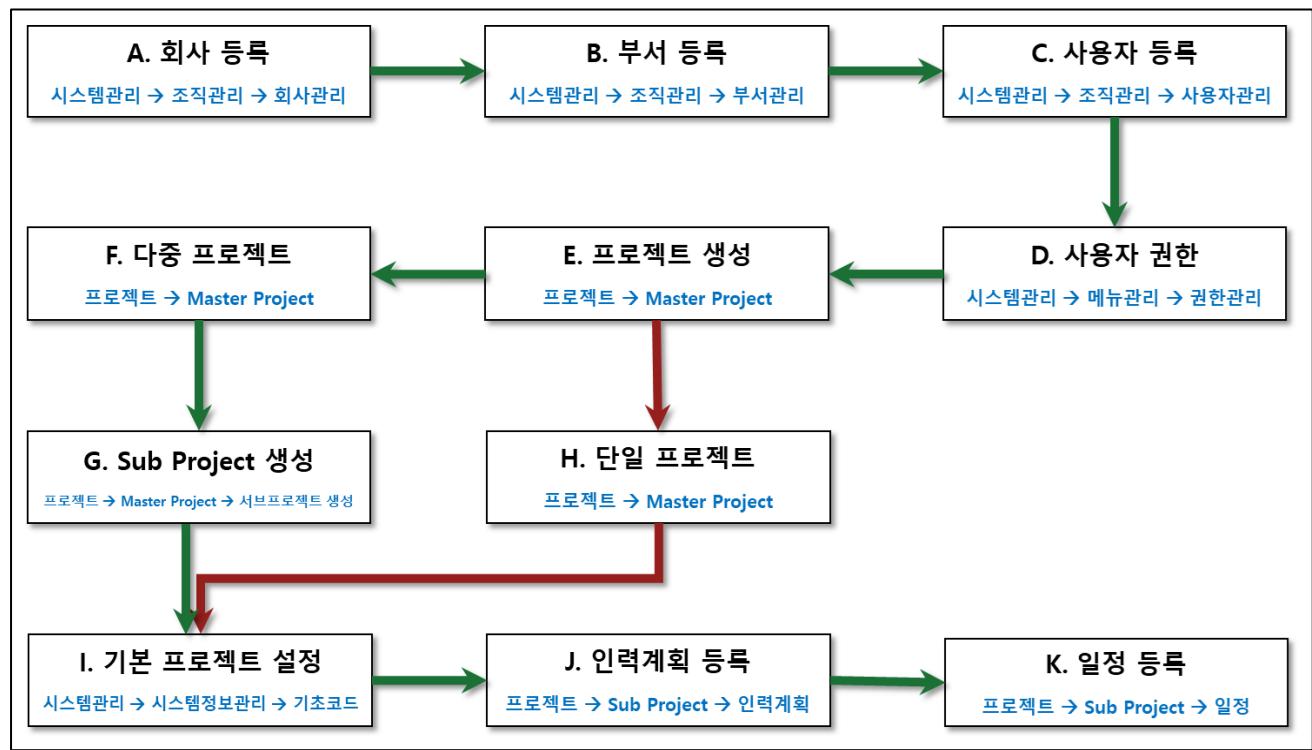
2.3.1. 시스템 설정 순서

2.3.1.1. 시스템 설정 순서도

2.3.1.1.1. 개요

- 프로젝트를 시작하기 위해서 설정하는 항목에 대한 순서도입니다.

2.3.1.1.2. 시스템 설정 순서도

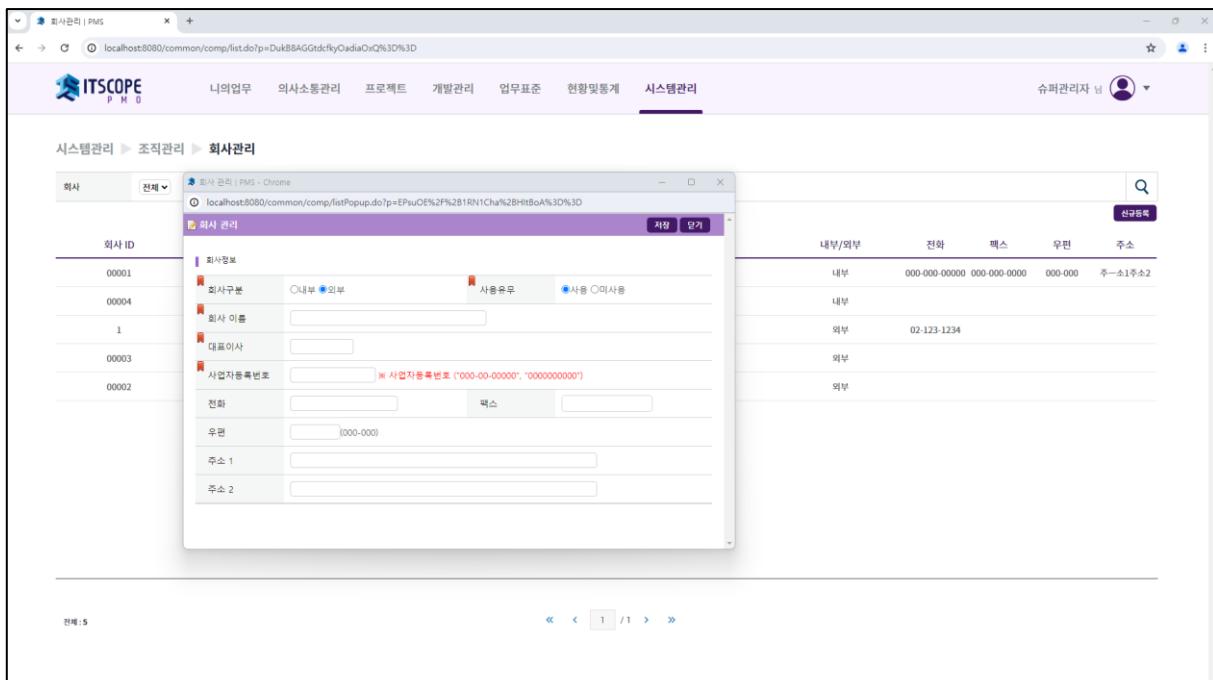


[시스템 설정 순서도]

2.3.1.2. 시스템 설정 순서

2.3.1.2.1. 회사 등록

- 프로젝트를 수행할 회사정보를 등록합니다.
 - 메뉴 : 시스템관리 → 조직관리 → 회사관리

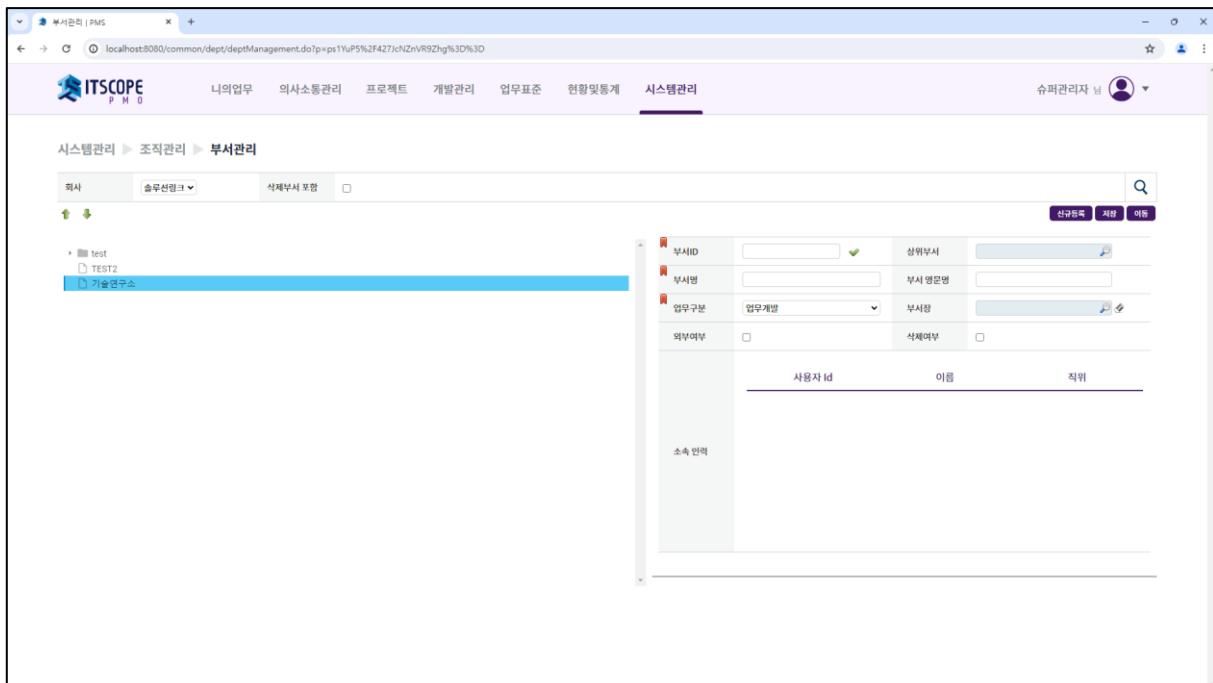


[회사 등록]

2.3.1.2.2. 부서 등록

- 등록한 회사의 부서정보를 등록합니다.

➤ 메뉴 : 시스템관리 → 조직관리 → 부서관리



[부서 등록]

2.3.1.2.3. 사용자 등록

- 프로젝트에 참여할 사용자 정보를 등록합니다.

➤ 메뉴 : 시스템관리 → 조직관리 → 사용자관리

The screenshot shows the 'User Management' page under the 'Organization Management' section. On the left, there is a sidebar with a tree view of departments. The main area displays a table of user information with the following columns: 회사 (Company), 시작일자 (Start Date), 종료일자 (End Date), 적용 (Applied), 잠금 (Lock), 이메일 (Email), and ID/PW동일가능여부 (ID/PW same possibility). There are 12 users listed.

회사	시작일자	종료일자	적용	잠금	이메일	ID/PW동일가능여부
솔루션링크	2023-05-24	9999-12-31	사용			가능
솔루션링크	2024-02-14	9999-12-31	사용			가능
솔루션링크	2024-02-14	9999-12-31	사용			가능
솔루션링크	2024-02-14	9999-12-31	사용			가능
솔루션링크	2024-02-14	9999-12-31	사용			가능
솔루션링크	2000-01-01	9999-12-31	사용		itscope@sol-link.com	가능
솔루션링크	2023-05-24	9999-12-31	사용			가능
솔루션링크	2023-05-24	9999-12-31	사용			가능
솔루션링크	2023-05-24	9999-12-31	사용			가능
솔루션링크	2023-05-24	9999-12-31	사용			가능
솔루션링크	2023-05-24	9999-12-31	사용			가능
솔루션링크	2023-05-24	9999-12-31	사용			가능
솔루션링크	2023-05-24	9999-12-31	사용			가능

[사용자등록]

2.3.1.2.4. 사용자 권한

- 등록한 사용자가 사용할 수 있는 권한을 등록합니다. 역할의 공통에 설정하면 모든 사용자가 해당 메뉴를 사용할 수 있습니다.

➤ 메뉴 : 시스템관리 → 메뉴관리 → 권한관리

The screenshot shows the 'Role Management' page under the 'Menu Management' section. It displays two tables: '메뉴 리스트' (Menu List) and '역할 권한' (Role Permissions). The '메뉴 리스트' table lists various menu items like My Portal, Communication Mgmt, etc., each with a checked checkbox. The '역할 권한' table lists roles like 니의업무, 의사소통관리, etc., with their corresponding permissions.

선택	메뉴	내용
<input checked="" type="checkbox"/>	■ 니의업무	My Portal
<input checked="" type="checkbox"/>	■ 의사소통관리	Communication Mgmt
<input checked="" type="checkbox"/>	■ 프로젝트	Projects
<input checked="" type="checkbox"/>	■ 개발관리	Development Mgmt.
<input type="checkbox"/>	■ 업무표준	Process Asset
<input checked="" type="checkbox"/>	■ 현황및통계	Dashboard
<input type="checkbox"/>	■ 시스템관리	System

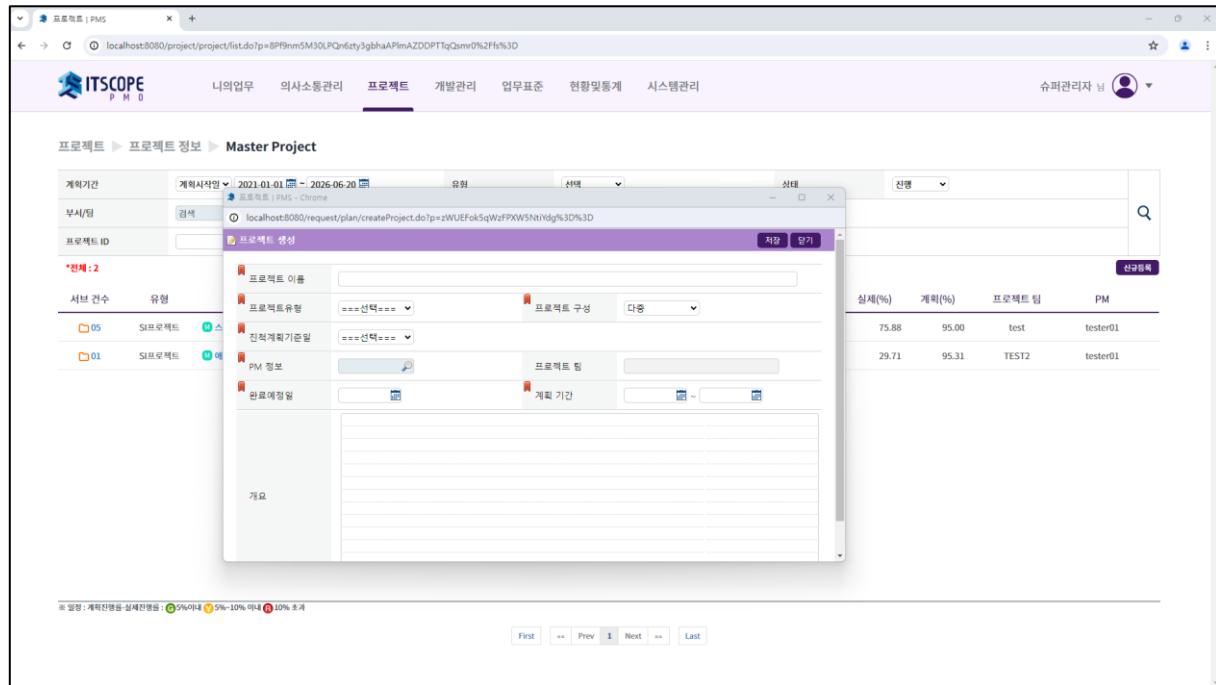
선택	부서	이름

[사용자권한]

2.3.1.2.5. 프로젝트 생성

- 사용할 프로젝트를 등록합니다.

➤ 메뉴 : 프로젝트 → 프로젝트 정보 → 마스터 프로젝트

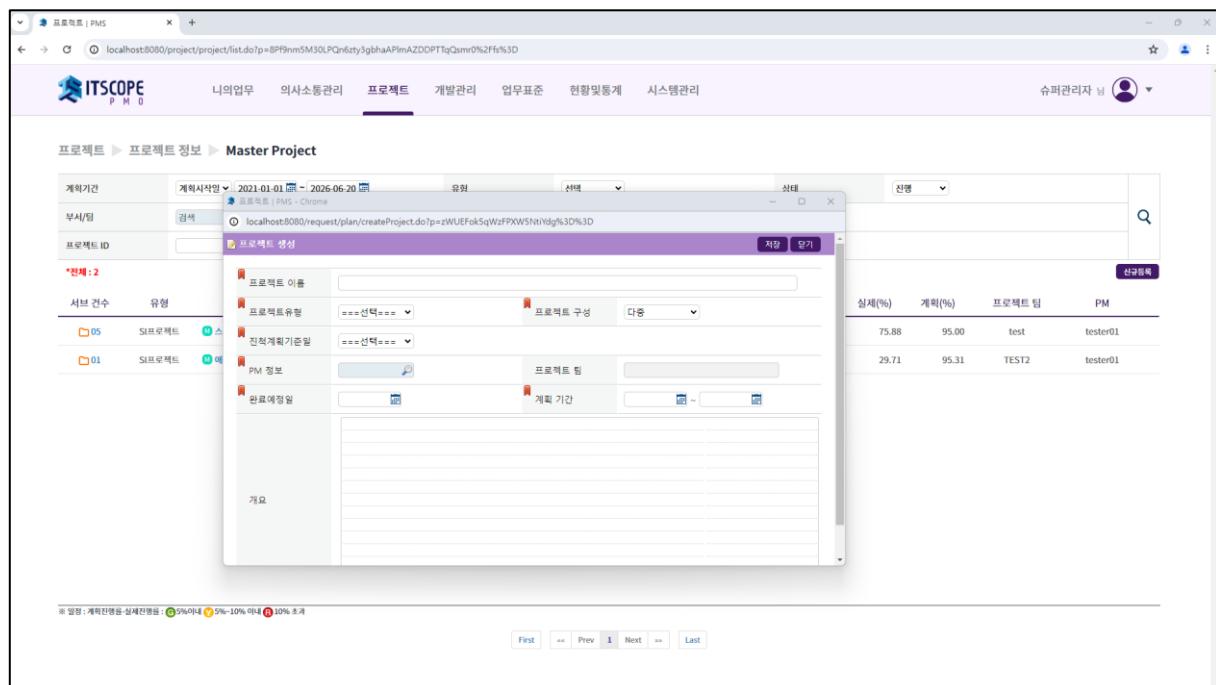


[프로젝트 생성]

2.3.1.2.6. 다중 프로젝트

- 서브 프로젝트가 존재하는 프로젝트는 다중 프로젝트로 등록합니다.

➤ 메뉴 : 프로젝트 → 프로젝트 정보 → 마스터 프로젝트



[다중 프로젝트]

2.3.1.2.7. 서브 프로젝트 생성

- 마스터 프로젝트에서 서브 프로젝트를 등록합니다.
- 메뉴 : 프로젝트 → 프로젝트 정보 → 마스터 프로젝트 → 서브프로젝트생성

선택	서브프로젝트 / 가중치(%)	주 담당자(PL)	개요	상태	진행률
<input type="checkbox"/>	제품 기획 40%	tester02 (tester02)		실행 및 통제	98.75
<input type="checkbox"/>	제품 개발 30%	tester02 (tester02)		실행 및 통제	100.00
<input type="checkbox"/>	마케팅 및 판매 준비 15%	tester02 (tester02)		실행 및 통제	42.50
<input type="checkbox"/>	출시 및 마케팅 10%	tester02 (tester02)		실행 및 통제	0.00
<input type="checkbox"/>	제품 유지보수 5%	tester03 (tester03)		대기	0.00

[서브 프로젝트 생성]

2.3.1.2.8. 단일 프로젝트

- 서브 프로젝트가 존재하지 않는 프로젝트는 단일 프로젝트로 등록합니다.
- 메뉴 : 프로젝트 → 프로젝트 정보 → 마스터 프로젝트

*전체 : 2

서브 건수	유형
05	서브프로젝트
01	서브프로젝트

프로젝트 생성

프로젝트 이름 :

프로젝트 유형 :

프로젝트 구성 : 단일

진척계획기준일 :

PM 정보 :

완료예정일 :

프로젝트 팀 :

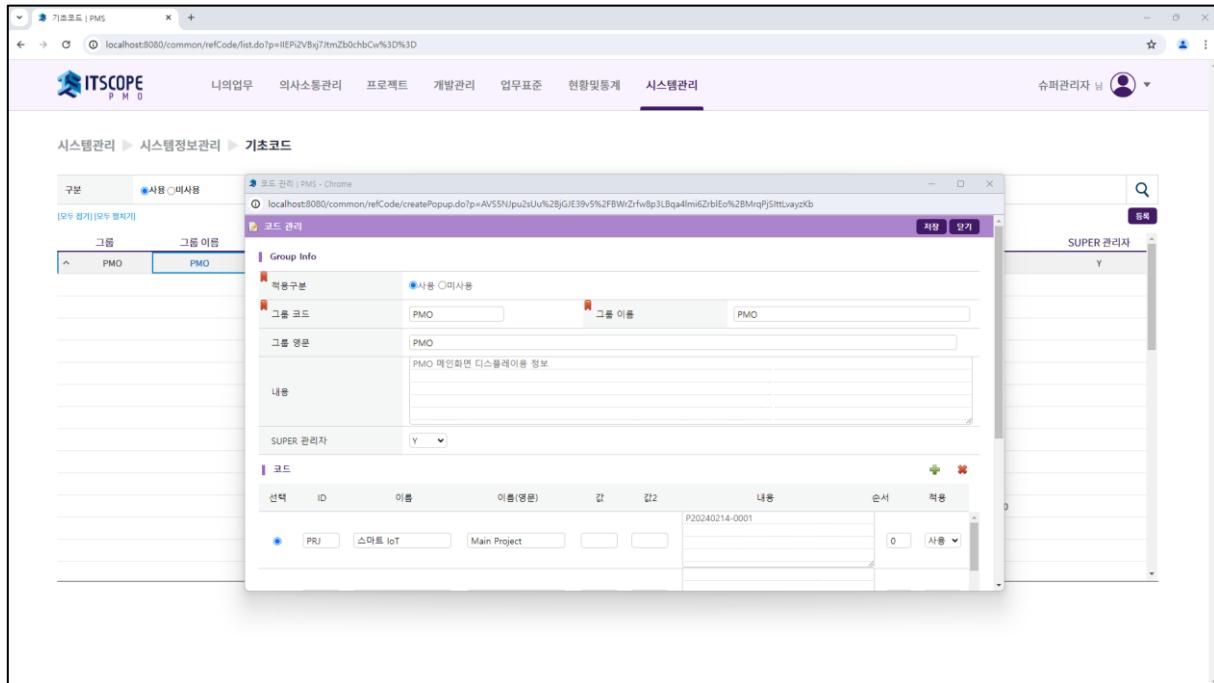
계획 기간 :

개요

[단일 프로젝트]

2.3.1.2.9. 기본 프로젝트 설정

- 등록한 프로젝트를 기본 프로젝트로 설정합니다.
 - 메뉴 : 시스템관리 → 시스템정보관리 → 기초코드 → 그룹코드 PMO 검색



[기본 프로젝트 설정]

- PMO코드 화면에서 ID가 PRJ로 되어 있는 부분의 이름, 이름(영문), 내용을 변경합니다.
 - ✓ 이름 : 마스터 프로젝트에서 생성한 프로젝트 명
 - ✓ 이름(영문) 마스터 프로젝트에서 생성한 프로젝트 영문명
 - ✓ 내용 : 마스터 프로젝트에서 생성한 프로젝트 ID

2.3.1.2.10. 인력계획 등록

- 마스터 프로젝트 또는 서브 프로젝트에서 인력을 등록합니다.
 - 메뉴 : 프로젝트 → 프로젝트 정보 → 마스터/서브 프로젝트 → 인력계획

The screenshot shows the 'Sub Project' page under the 'Project Information' section. It displays a table of team members assigned to tasks. The columns include 선택 (Select), 회사 (Company), 이름 (Name), 역할 (Role), 상태 (Status), 등급 (Grade), and 전화 번호 (Phone Number). The table lists four team members: tester02 (tester02), tester03 (tester03), tester04 (tester04), and 슈퍼관리자 (sadmin), all assigned to the '마케팅 및 판매 준비' task.

선택	회사	이름	역할	상태	등급	전화 번호
<input type="checkbox"/>	솔루션링크	tester02 (tester02)	PL/책임개발자	참여	** 선택 **	
<input type="checkbox"/>	솔루션링크	tester03 (tester03)	개발자	참여	기술사	
<input type="checkbox"/>	솔루션링크	tester04 (tester04)	개발자	참여	기술사	
<input type="checkbox"/>	솔루션링크	슈퍼관리자 (sadmin)	개발자	참여	기술사	

[인력계획 등록]

2.3.1.2.11. 일정 등록

- 서브 프로젝트에서 일정을 등록합니다.

➤ 메뉴 : 프로젝트 → 프로젝트 정보 → 서브 프로젝트 → 일정

The screenshot shows the 'Task Management' page under the 'Sub Project' section. It displays a table of tasks with their details. The columns include 선택 (Select), 순번 (Sequence), Task, 시작 (Start Date), 일수 (Duration), 종료 (End Date), 단계 (Phase), 유형 (Type), 산출물 (Output), 가중치 (Weight), 필수Task (Mandatory Task), 주요일정 (Key Dates), and 품질실사 (Quality Audit). The table lists four tasks: 마케팅 및 판매 준비, 마케팅 전략 수립, 판매 체널 확보, and 제품 범례 준비.

선택	순번	Task	시작	일수	종료	단계	유형	산출물	가중치	필수Task	주요일정	품질실사
<input type="checkbox"/>	1	마케팅 및 판매 준비	2024-01-01	205	2024-03-29	이행	▼		20	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>	2	마케팅 전략 수립	2024-01-01	23	2024-01-31	이행	▼		5	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>	3	판매 체널 확보	2024-02-01	21	2024-02-29	이행	▼		5	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>	4	제품 범례 준비	2024-03-01	21	2024-03-29	이행	▼		10	<input checked="" type="checkbox"/>		

[일정 등록]

- 엑셀 Upload 또는 Task Manage를 사용하여 등록합니다.

3. 시스템 운영 지침

3.1. 시스템 오류처리

3.1.1. 개요

- 시스템의 기동 및 운영중에 발생하는 각종 시스템 오류에 대한 대처 방법입니다.

3.1.2. 사용자 장애처리 방법

항목	장애유형	해결방법
하드웨어 장애	디스크 용량 장애 발생	<ul style="list-style-type: none"> • PC 디스크 용량 확인 후 불필요한 파일 점검 삭제 • 랜 카드와 랜 케이블 연결상태 확인
	네트워크 장애 발생	<ul style="list-style-type: none"> • 허브 및 라우터 상태 확인 • 통신담당자에 문의
소프트웨어 장애	데이터베이스 접속 불능	<ul style="list-style-type: none"> • MariaDB가 정상적으로 서비스되고 있는지 확인 • MariaDB가 정상적으로 서비스되고 있는지 확인
	시스템 로그인 불능	<ul style="list-style-type: none"> • ID, Password 확인 (시스템 관리자에게 Password 초기화 요청) • 시스템 관리자에 문의
	시스템 접속 불능	<ul style="list-style-type: none"> • Apache Tomcat가 정상적으로 서비스되고 있는지 확인 • 네트워크 확인 및 서버 IP확인

3.2. 시스템 유지, 백업 및 복구

3.2.1. 개요

- 프로그램 하자, 오류, 기타 문의사항 문의 방법입니다.
- 시스템의 데이터베이스 및 파일에 대한 백업 및 복구에 대한 설명입니다.

3.2.2. 시스템 유지

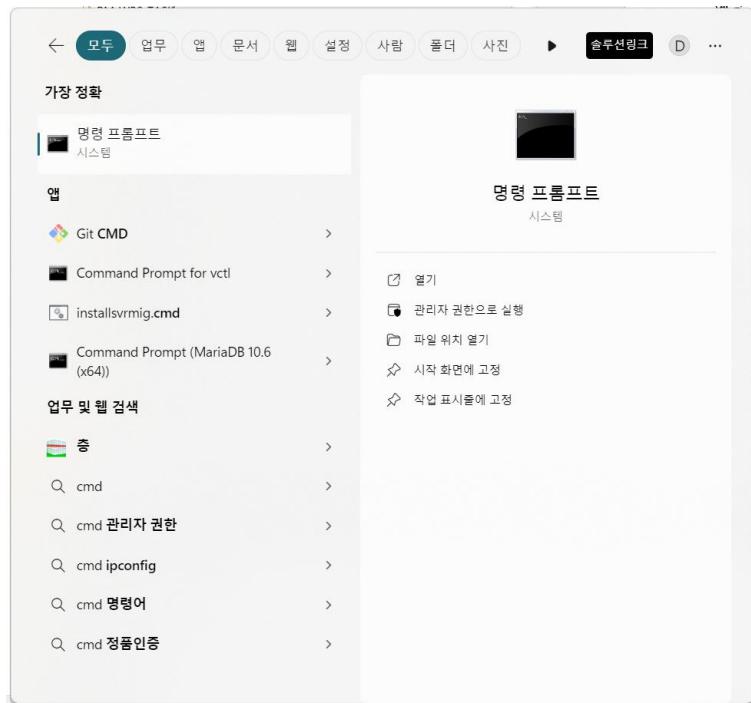
- 프로그램의 하자, 오류가 발생하는 경우 A/S 요청합니다.

연락처	주식회사솔루션링크 플랫폼사업부
전화번호	02-576-2203
Email	itscope@sol-link.com
연락가능시간	오전 9:00 ~ 오후 17:00

3.2.3. 시스템 백업

- 서비스내의 안정적 운영을 위해 데이터베이스는 1일 1회 수동 백업을 실시해야 합니다.
- 백업된 데이터베이스는 시스템에 중대 결함 시 복구하는데 사용됩니다.
- 백업 대상은 백업 당시 데이터베이스에 포함된 모든 내용이 백업 됩니다.
- 데이터베이스 백업 방법은 아래와 같습니다.

가) 윈도우 검색창에서 cmd 실행합니다.



[원도우 검색창 cmd]

나) 데이터베이스를 백업할 디렉토리로 이동합니다.

➤ 명령어 : cd C:\Program Files\MariaDB 10.6\bin

```
명령 프롬프트
Microsoft Windows [Version 10.0.22631.3737]
(c) Microsoft Corporation. All rights reserved.

C:\Users\ncgi7>cd C:\Program Files\MariaDB 10.6.14\bin
C:\Program Files\MariaDB 10.6\bin>
```

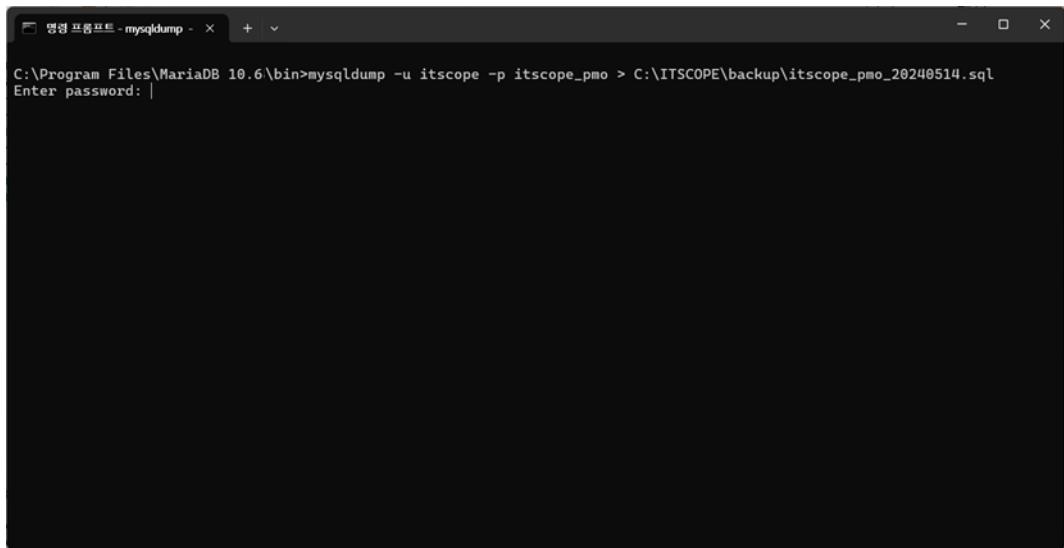
[MariaDB 설치 디렉토리 이동]

다) 데이터베이스 백업 명령어를 실행합니다. (패스워드 입력 후 백업 진행)

- ✓ 백업 디렉토리(C:\ITSCOPE\backup)이 없는 경우 생성해야 합니다.
- ✓ Default Password는 문의 바랍니다.

➤ 명령어 :

`mysqldump -u itscope -p itscope_pmo > C:\ITSCOPE\backup\itscope_pmo_[날짜].sql`



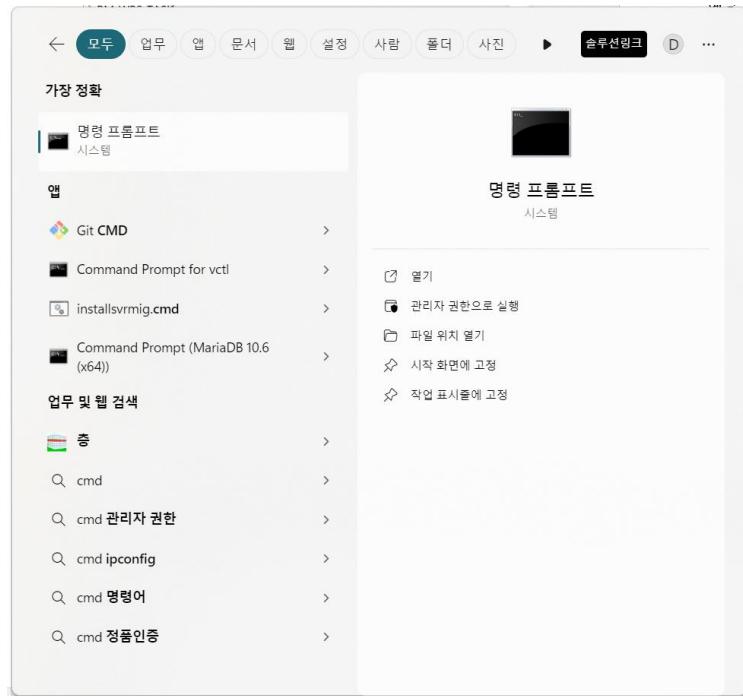
```
C:\Program Files\MariaDB 10.6\bin>mysqldump -u itscope -p itscope_pmo > C:\ITSCOPE\backup\itscope_pmo_20240514.sql
Enter password: |
```

[MariaDB에서 ITSCOPE_PMO 백업]

3.2.4. 시스템 복구

- 시스템 장애 시 1일 1회 수동 백업한 데이터베이스를 사용하여 복구합니다.
- 복구 대상은 백업 데이터베이스에 포함된 모든 내용이 복구됩니다.
- 데이터베이스 복구 방법은 아래와 같습니다.

가) 원도우 검색창에서 cmd 실행합니다.

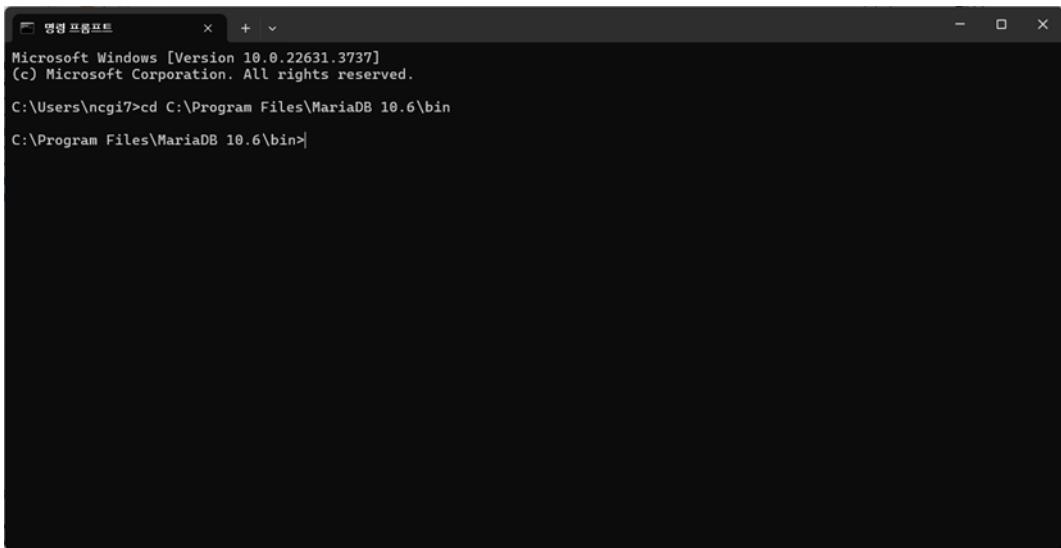


[원도우 검색창 cmd]

나) 데이터베이스를 백업할 디렉토리로 이동합니다.

- 명령어 :


```
cd C:\Program Files\MariaDB 10.6\bin
```

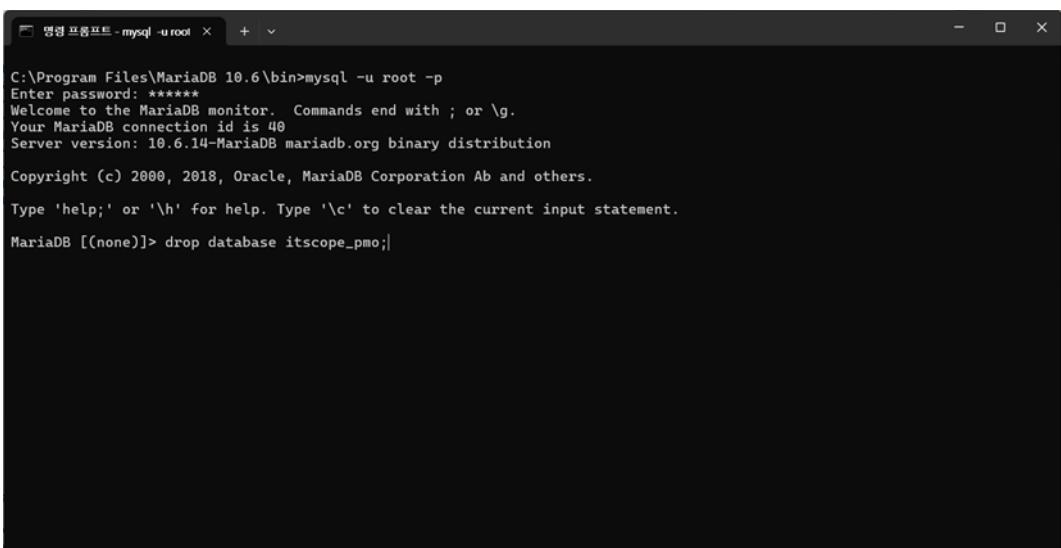


[MariaDB 설치 디렉토리 이동]

다) MariaDB에 접속하여 기존 데이터베이스를 삭제합니다.

➤ 명령어 :

```
mysql -u root -p
drop database itscope_pmo;
```



[데이터베이스 삭제]

라) MariaDB에 데이터베이스와 사용자를 생성합니다.

✓ - Default Password는 문의 바랍니다.

➤ 명령어 :

```
mysql -u root -p
create database itscope_pmo;
create user 'itscope'@'localhost' identified by '[password]';
grant all privileges on itscope_pmo.* to 'itscope'@'localhost';
flush privileges;
```

```
C:\Program Files\MySQL\MySQL Server 8.0\bin>mysql -u root -p
Enter password: *****
Welcome to the MySQL monitor.  Commands end with ; or \g.
Your MySQL connection id is 40
Server version: 8.0.23-MariaDB mariadb.org binary distribution

Copyright (c) 2000, 2018, Oracle, MariaDB Corporation Ab and others.

Type 'help;' or '\h' for help. Type '\c' to clear the current input statement.

MariaDB [(none)]> create database itscope_pmo;
Query OK, 1 row affected (0.030 sec)

MariaDB [(none)]> create user 'itscope'@'localhost' identified by '*****';
Query OK, 0 rows affected (0.036 sec)

MariaDB [(none)]> grant all privileges on itscope_pmo.* to 'itscope'@'localhost';
Query OK, 0 rows affected (0.005 sec)

MariaDB [(none)]> flush privileges;
Query OK, 0 rows affected (0.007 sec)

MariaDB [(none)]> |
```

[데이터베이스와 사용자 생성]

마) 데이터베이스 복구 명령어를 실행합니다. (패스워드 입력 후 복구 진행)

- ✓ - Default Password는 문의 바랍니다.

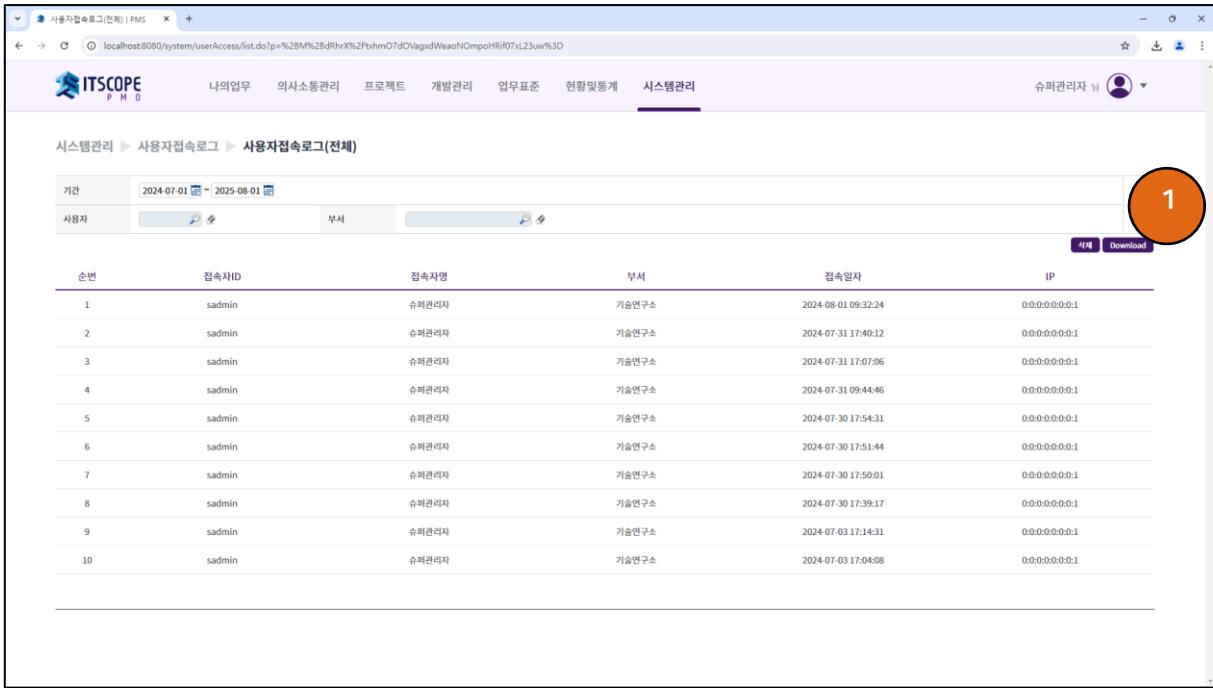
```
C:\Program Files\MySQL\MySQL Server 8.0\bin>mysql -u itscope -p itscope_pmo < C:\ITSCOPE\backup\itscope_pmo_20240514.sql
Enter password: |
```

[MariaDB에서 ITSCOPE_PMO 복구]

3.3. 시스템 기타 정보

3.3.1. 접속로그 백업 (성공)

- 시스템관리 → 사용자접속로그 → 사용자접속로그(전체) 메뉴에서 Download를 사용하여 엑셀파일로 백업할 수 있습니다.
- ①의 Download 버튼을 클릭하여 엑셀파일로 다운로드 합니다.



ITSCOPE PMOv9.0 사용자설명서

사용자접속로그 > 사용자접속로그(전체)

기간: 2024-07-01 ~ 2025-08-01

사용자: 부서:

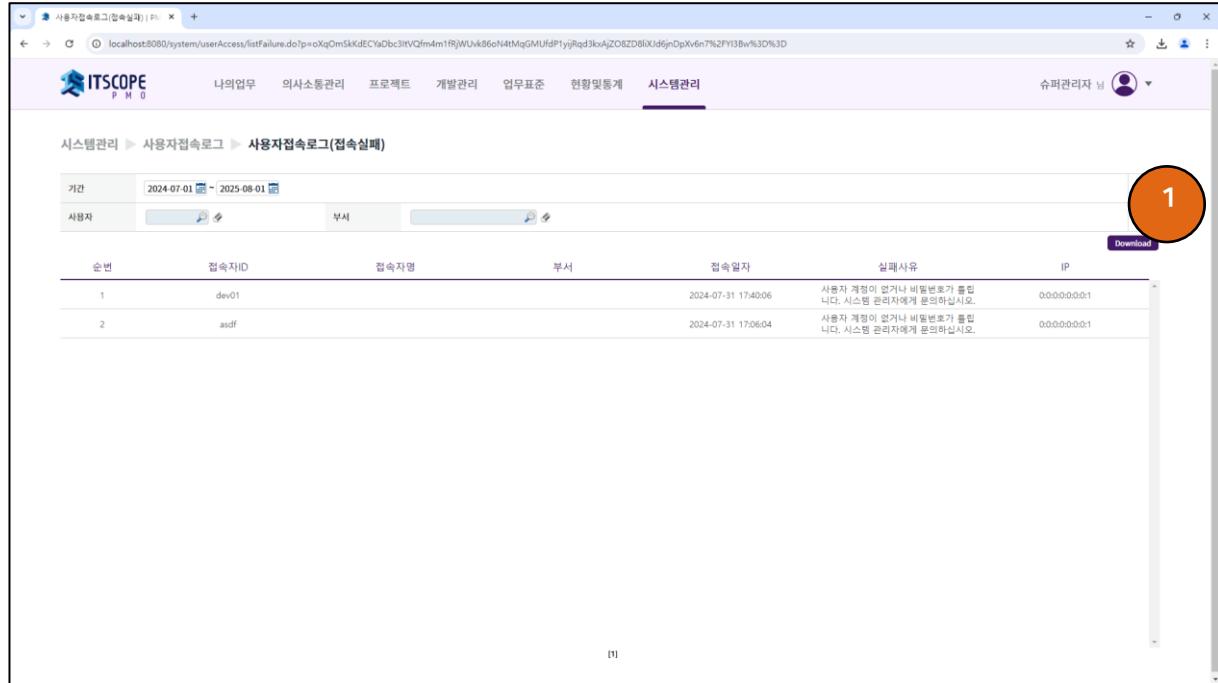
1

순번	접속자ID	접속자명	부서	접속일자	IP
1	sadmin	슈퍼관리자	기술연구소	2024-07-01 09:32:24	0:0:0:0:0:1
2	sadmin	슈퍼관리자	기술연구소	2024-07-31 17:40:12	0:0:0:0:0:1
3	sadmin	슈퍼관리자	기술연구소	2024-07-31 17:07:06	0:0:0:0:0:1
4	sadmin	슈퍼관리자	기술연구소	2024-07-31 09:44:46	0:0:0:0:0:1
5	sadmin	슈퍼관리자	기술연구소	2024-07-30 17:54:31	0:0:0:0:0:1
6	sadmin	슈퍼관리자	기술연구소	2024-07-30 17:51:44	0:0:0:0:0:1
7	sadmin	슈퍼관리자	기술연구소	2024-07-30 17:50:01	0:0:0:0:0:1
8	sadmin	슈퍼관리자	기술연구소	2024-07-30 17:39:17	0:0:0:0:0:1
9	sadmin	슈퍼관리자	기술연구소	2024-07-03 17:14:31	0:0:0:0:0:1
10	sadmin	슈퍼관리자	기술연구소	2024-07-03 17:04:08	0:0:0:0:0:1

[사용자접속로그(전체)]

3.3.2. 접속로그 백업 (실패)

- 시스템관리 → 사용자접속로그 → 사용자접속로그(접속실패) 메뉴에서 Download를 사용하여 엑셀파일로 백업할 수 있습니다.
- ①의 Download 버튼을 클릭하여 엑셀파일로 다운로드 합니다.



ITSCOPE PMOv9.0 사용자설명서

사용자접속로그 > 사용자접속로그(접속실패)

기간: 2024-07-01 ~ 2025-08-01

사용자: 부서:

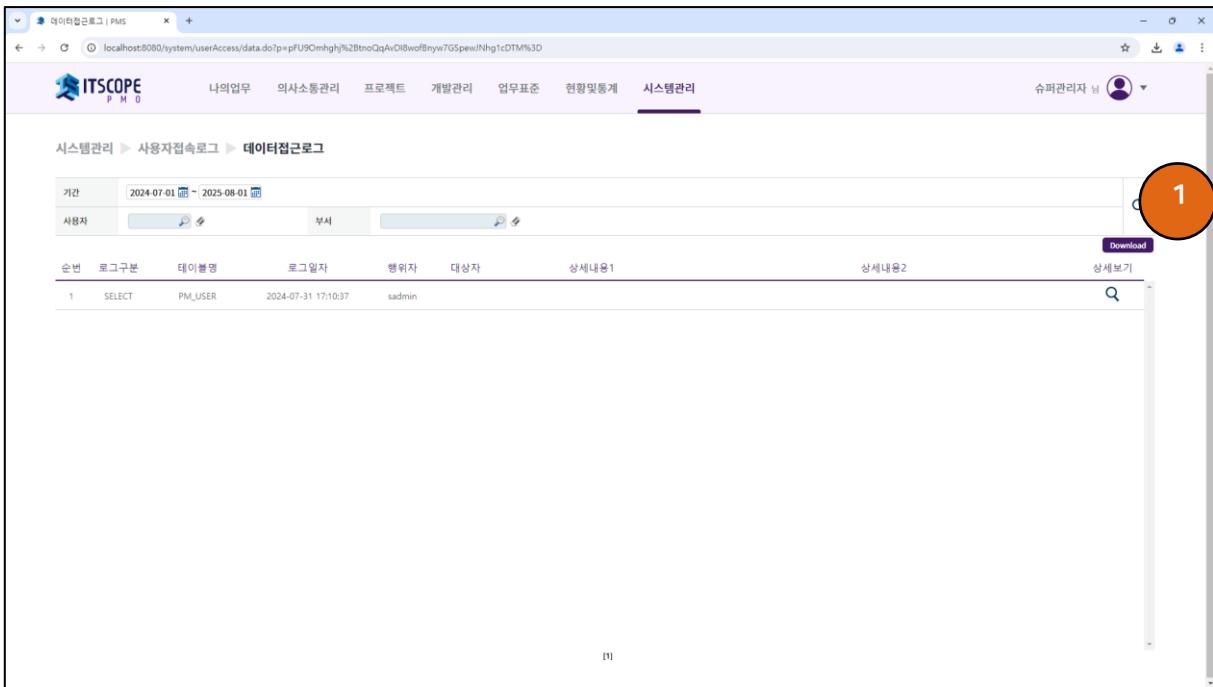
1

순번	접속자ID	접속자명	부서	접속일자	실패사유	IP
1	dev01			2024-07-31 17:40:06	사용자 계정이 열거나 비밀번호가 틀립니다. 시스템 관리자에게 문의하십시오.	0:0:0:0:0:1
2	asdf			2024-07-31 17:06:04	사용자 계정이 열거나 비밀번호가 틀립니다. 시스템 관리자에게 문의하십시오.	0:0:0:0:0:1

[사용자접속로그(접속실패)]

3.3.3. 데이터 접근 로그 백업

- 시스템관리 → 사용자접속로그 → 데이터접근로그 메뉴에서 Download를 사용하여 엑셀파일로 백업할 수 있습니다.
- ①의 Download 버튼을 클릭하여 엑셀파일로 다운로드 합니다.



1

데이터접근로그

2024-07-01 ~ 2025-08-01

1 SELECT PM_USER 2024-07-31 17:10:37 sadmin

[데이터접근로그]

4. 지원사항

4.1. 제품 설치

- ITSCOPE PMO은 CD 또는 USB로 설치 프로그램을 납품하고 구매 시 방문 설치하는 제품입니다. 하드웨어가 준비되면 연락처로 문의 바랍니다.

설치 문의	주식회사솔루션링크 플랫폼사업부
전화	02-576-2203
이메일	itscope@sol-link.com
지원 시간	오전 09:00 ~ 오후 17:00

4.2. 제품 납품 목록

- 제품 설명서, 사용자 설명서, 제품 설치 설명서는 인쇄본을 제공하지 않고 설치 프로그램과 함께 CD 또는 USB로 제공합니다.

항목	내용	비고
제품 설명서	ITSCOPE PMO v9.0 제품 설명서	PDF 파일 제공
사용자 설명서	ITSCOPE PMO v9.0 사용자 설명서	PDF 파일 제공
제품 설치 설명서	ITSCOPE PMO v9.0 설치 설명서	PDF 파일 제공
ITSCOPE PMO	ITSCOPE PMO v9.0 설치 프로그램	CD 또는 USB

4.3. 고객 지원

- 계약 기간 내 제품 설치 및 사용 중 발생되는 문의에 대해서는 이메일 또는 유선 접수 후 순차 처리됩니다.
- 지원내용

- ✓ 개별 기능에 대한 문의는 유선을 통해 안내해 드립니다.
- ✓ 제품 설치 지원(원격 지원 요청 시 아래의 연락처로 연락 주시기 바랍니다.)
- ✓ 기본제공 교육 이외에 추가적인 제품 교육의 경우 별도 비용이 발생됩니다.
- ✓ 실습 위주의 교육을 통해 본 시스템 자체 운영능력 확보를 목적으로 진행됩니다.

설치 문의	주식회사솔루션링크 플랫폼사업부
전화	02-576-2203
이메일	itscope@sol-link.com
지원 시간	오전 09:00 ~ 오후 17:00

•

5. 부록

5.1. 용어 정리

용어	설명
DB (Database)	데이터베이스
PL (Project Leader)	프로젝트의 실무를 담당하는 사람
PM (Project Manager)	프로젝트를 총괄하는 사람
PMO (Project Management Office)	프로젝트 전체를 관리하고 지원하는 사람 또는 팀
PMS (Project Management System)	프로젝트 관리 시스템
QA (Quality Assurance)	품질 보증
RFP (Request for Proposal)	과제의 수행에 필요한 요구 사항을 체계적으로 정리하여 제시함으로써 제안자가 제안서를 작성하는데 도움을 주기 위한 문서 (제안요청서)
SDLC (Software Development Life Cycle)	소프트웨어 애플리케이션을 구축하고 실행하기 위해 여러 단계로 구성된 소프트웨어 프로젝트에서 따라야 하는 반복적인 프로세스
SI (System Integration)	시스템 구축
SM (System Maintenance)	시스템 운영 및 유지보수
WBS (Work Breakdown Structure)	프로젝트 범위와 일정을 세부적으로 나눈 작업 분할 구조도

5.2. 색인

● ㄱ	
개발 지연 현황 - 133	기초코드 - 195
● ㄷ	
데이터접근로그 - 209	데이터 접근 로그 백업 - 233
● ㄹ	
로그인 - 9	로드맵 - 101
● ㅁ	
마스터 프로젝트 - 26	마스터 프로젝트-인력계획 - 32
마스터 프로젝트-액션 아이템 - 40	마스터 프로젝트-인력투입계획및실적 - 55
마스터 프로젝트-대시보드 - 29	마스터 프로젝트-주요일정 - 30
마스터 프로젝트-간트 차트 - 54	마스터 프로젝트-쪽지 - 56
마스터 프로젝트-공지사항 - 34	마스터 프로젝트-프로젝트 관리 - 58
마스터 프로젝트-변경내역 - 53	마스터 프로젝트-회의록 - 48
마스터 프로젝트-서브프로젝트생성 - 31	マイ 페이지 - 11
마스터 프로젝트-시정조회 - 44	메뉴 - 184
마스터 프로젝트-위험/이슈 - 37	메인 - 10
● ㅂ	
백로그 - 99	부서관리 - 188
● ㅅ	
사용자관리 - 192	서브 프로젝트-간트 차트 - 70
사용자접속로그 (일별) - 205	서브 프로젝트-공지사항 - 88
사용자접속로그 (전체) - 203	서브 프로젝트-변경내역 - 91
사용자접속로그 (접속실패) - 207	서브 프로젝트-시정조치 - 84
산출물 다운로드 로그 - 215	서브 프로젝트-애자일 관리 - 93
산출물 등록현황 - 108	서브 프로젝트-애자일(로드맵) - 96
서브 프로젝트 - 62	서브 프로젝트-애자일(백로그) - 97
서브 프로젝트-액션 아이템 - 80	서브 프로젝트-애자일(스크럼보드) - 98
서브 프로젝트-대시보드 - 64	서브 프로젝트-위험/이슈 - 77
서브 프로젝트-대시보드(애자일) - 94	서브 프로젝트-인력계획 - 65
서브 프로젝트-대시보드(스프린트) - 95	서브 프로젝트-인력투입계획및실적 - 92

● 서브 프로젝트-일정 - 66	시스템 백업 - 228
● 서브 프로젝트-회의록 - 72	시스템 복구 - 230
● 스크럼보드 - 103	시스템 유지 - 228
● 시정조치 현황 - 107	
● ○ 액션 아이템 현황 - 106	요구사항정의 - 113
● 업무별 진척 현황 - 132	이미지 화면 기능 정의 - 174
● 에러로그관리 - 213	이슈/위험 현황 - 105
● 연간일정관리 - 200	
● Ⓜ 자료실 - 23	접속 로그 백업(실패) - 233
● 접속 로그 백업(성공) - 232	
● Ⓝ 카테고리 기능 정의 - 176	
● Ⓞ 테스트 계획 - 135	테스트 수행 - 142
● Ⓟ 표준 WBS - 164	테스트 지연현황 - 151
● 표준 개시판 기능 정의 - 172	테스트 진척현황 - 150
● 표준 산출물 - 159	
● 표준 체크리스트 - 161	프로그램 결함현황 - 155
● 표준 프로젝트 관리 기능 정의 - 169	프로그램 목록 - 123
● Ⓠ 현황및통계-대시보드 - 178	프로젝트 진행현황 - 179
● 화면목록 - 115	프로젝트별 투입현황 - 182
● 회사관리 - 186	
● Ⓡ 회의실예약 - 16	
● 회의실장소관리 - 201	
● 휴가/세미나/출장 - 11	
● R RFP 요구사항 - 109	
● T Tab 설정 - 197	TODO 메시지 - 212



This report is solely for the use of client personnel. No part of it may be circulated, quoted, or reproduced for distribution outside the client organization without prior written approval from SOLUTIONLINK. This material was used by SOLUTIONLINK during a presentation or knowledge delivery; it is not a complete record of the discussion.

서울 | 주소 : 서울특별시 서초구 강남대로27길 7-21 동산빌딩 2층 | 전화 : 02-576-2202
대전 | 주소 : 대전광역시 유성구 유성대로1689번길 70, KT대덕2연구센터 2동 2101호 | 전화 : 042-861-4202