



Exemples de captures d'écran de l'application "Suivi de frais" actuelle

Saisie des frais

Gestion des Frais

Outils

- Frais
 - [Nouveau](#)
 - [Consulter](#)

Saisie

PERIODE D'ENGAGEMENT :

Mois (2 chiffres) : Année (4 chiffres) :

Frais au forfait

Repas midi :

Nuitées :

Etape :

Km :

Hors Forfait

	Date	Libellé	Qté	
1 :	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="→"/>

Hors Classification

Nombre justificatifs :

Montant total :

Automatiser le remplissage en fonction de la date du jour (si on est en fin de mois, prendre le mois en cours, si on est au début, prendre le mois précédent)

L'enregistrement se fera avec le nom du visiteur qui s'est identifié sur la page d'accueil. on conservera la date d'enregistrement de l'opération



Suivi de remboursement des Frais

Outils

- **Frais**
 - [Nouveau](#)
 - [Consulter](#)

Période

Mois/Année :

Proposer un calendrier pour la période

Frais au forfait

Repas midi	Nuitée	Etape	Km	Situation	Date opération
------------	--------	-------	----	-----------	----------------

Date d'enregistrement de la dernière opération correspondant à la ligne

Hors Forfait

Date	Libellé	Montant	Situation	Date opération
------	---------	---------	-----------	----------------

Hors Classification

Nb Justificatifs	Montant	Situation	Date opération
------------------	---------	-----------	----------------

Lignes remplies en fonction des données de la base

Situation en fonction de l'avancement du traitement : saisie (par le visiteur), enregistré (auprès de la compta), validé (après réception des pièces), remboursé

Validation des frais



Validation des Frais

Outils

- Frais
- [Enregistrer opération](#)

Validation des frais par visiteur

Choisir le visiteur :
Mois :

Villechalane

Frais au forfait

Repas midi	Nuitée	Itape	Km	Situation
				Enregistré Validé Remboursé

Automatiser le remplissage en fonction de la date du jour (si on est en fin de mois, prendre le mois en cours, si on est au début, prendre le mois précédent)

Libellé	Montant	Situation
		Enregistré Validé Remboursé

Hors Classification

Nb Justificatifs	Montant	Situation
		Enregistré Validé Remboursé

Effacer Envoyer

Automatiser le remplissage à partir de la base de données des visiteurs. Permettre de saisir le nom pour aller plus vite

Rempli automatiquement d'après les saisies des visiteurs et le mois choisi. Modifiable s'il y a contestation par le service comptable (qui pourra vérifier le nombre de rapports et les lieux de déplacement)

Rempli automatiquement d'après les saisies des visiteurs et le mois choisi. Il y aura autant de lignes que de saisies "hors forfait" par le visiteur

Rempli automatiquement d'après les saisies des visiteurs et le mois choisi.

La validation nécessite l'enregistrement de la date de l'opération.