

(ПРОЕКТ)
Договор № _____
на оказание услуг по проведению обязательного аудита годовой
бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2015 год

г. Санкт-Петербург

«___» _____ 20__ г.

_____, именуемая в дальнейшем «**Заказчик**», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые также «**Стороны**», на основании решения конкурсной комиссии (протокол рассмотрения и оценки конкурсных заявок от _____ № _____) заключили настоящий Договор (далее по тексту – «Договор») о нижеследующем:

Статья 1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель по поручению Заказчика принимает на себя обязательства по проведению аудиторской проверки (аудита) бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика в соответствии с проверяемыми периодами (п. 1.2) с целью выражения мнения о достоверности вышеуказанной бухгалтерской (финансовой) отчетности во всех существенных отношениях, а Заказчик обязуется принять результат услуг и оплатить их в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

1.2. Услуги, указанные в п. 1.1 Договора оказываются в 2 (два) этапа:

I этап: Проверка бухгалтерской отчетности Заказчика за 9 месяцев 2015 года.

II этап: Проверка бухгалтерской отчетности Заказчика за 2015 год.

Статья 2. Права и обязанности Сторон при проведении аудиторской проверки

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Осуществлять аудиторскую проверку в соответствии с законодательством РФ, Федеральным законом от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ "Об аудиторской деятельности" и федеральными стандартами аудиторской деятельности

2.1.2. Предоставлять по требованию Заказчика необходимую информацию о требованиях законодательства РФ, касающихся проведения аудиторской проверки, а также о нормативных актах, на которых основываются замечания и выводы Исполнителя.

2.1.3. Оказывать услуги, указанные в п. 1.1 настоящего Договора, в следующие сроки:

- проверка финансовой (бухгалтерской) отчетности за 9 месяцев 2015 года в течение 4 квартала 2015 г., но не позднее 31.12.2015 г.;

- проверка финансовой (бухгалтерской) отчетности за 2015 год в течение первого квартала 2016 г., но не позднее 25.03.2016 г.

2.1.4. Передать Заказчику в письменной форме нижеперечисленные документы в установленные сторонами сроки оказания услуг:

- по результатам выполнения I этапа: письменная информация (отчет) по результатам проведения аудиторской проверки финансовой (бухгалтерской) отчетности Заказчика за 9 месяцев 2015 года предоставляется Исполнителем не позднее 25.01.2016 г.

- по результатам выполнения II этапа: письменная информация (отчет) и Аудиторское заключение по результатам проведения годового аудита финансовой (бухгалтерской) отчетности Заказчика за 2015 год в целом, предоставляется Исполнителем Заказчику не позднее 25.03.2016 г.

2.1.5. Не разглашать информацию и обеспечивать сохранность документов, получаемых и составляемых в ходе аудиторской проверки, не передавать третьим лицам сведения о финансово-хозяйственной деятельности Заказчика и документы (их копии), получаемые и (или) составляемые в ходе аудиторской проверки, без письменного согласия Заказчика.

Под разглашением понимается любая утечка информации от Исполнителя любым третьим лицам в результате намеренного, либо неосторожного сообщения конфиденциальных сведений, равно как непринятие необходимых мер к недопущению несанкционированного доступа третьих лиц к указанной информации, за исключением следующих случаев:

- Исполнитель несет обязанность по предоставлению указанной информации третьим лицам в соответствии с требованиями законодательства;
- Заказчик дает письменное согласие на передачу указанной информации третьим лицам;
- утечка информации произошла в результате действия явлений непреодолимой силы, предусмотренных в ст.7 настоящего Договора

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. Самостоятельно определять формы и методы проведения аудита.

2.2.2. Проверять в полном объеме документацию, связанную с финансово-хозяйственной деятельностью Заказчика, а также фактическое наличие любого имущества, учтенного в этой документации.

2.2.3. Получать у должностных лиц Заказчика документы, разъяснения в устной и письменной формах по возникшим в ходе аудиторской проверки вопросам.

2.2.4. Осуществлять копирование документации Заказчика, необходимой для оказания услуг и подготовки Аудиторского заключения, и Письменной информации о результатах аудиторской проверки.

2.3. Заказчик обязуется:

2.3.1. Создать Исполнителю все необходимые условия для своевременного и полного проведения аудиторской проверки, в том числе:

- предоставлять Исполнителю информацию и документацию, необходимую для осуществления аудита;
- давать по устному или письменному запросу аудиторов Исполнителя исчерпывающие разъяснения и подтверждения в устной и письменной формах;
- по требованию Исполнителя запрашивать необходимые для проведения аудиторской проверки сведения у третьих лиц.

2.3.2. До начала проведения аудиторской проверки подготовить всю документацию, опосредующую финансово-хозяйственную деятельность Заказчика, в том числе финансовые отчеты, приложения к ним, первичные документы бухгалтерского учета в соответствии с запросом Исполнителя, который он направляет Заказчику не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты начала проведения аудиторской проверки. В срок не позднее 24 часов с момента затребования указанных документов Заказчик должен уведомить Исполнителя об отсутствии тех или иных документов. Запрашиваемые документы должны быть доступны для Исполнителя в первый день проверки.

Предоставляемая Исполнителю для аудиторской проверки документация о финансово-хозяйственной деятельности Заказчика за периоды, указанные в п. 1.2 настоящего Договора, может сопровождаться Описью, составляемой Заказчиком. Опись скрепляется подписями полномочных представителей Сторон и печатями. При необходимости передачи каких-либо документов Исполнителю для проведения проверки в месте нахождения Исполнителя указанная передача осуществляется по Описи, подписываемой обеими Сторонами.

2.3.3. Предоставить Исполнителю в период проведения проверки, предусмотренный п. 2.1.3 настоящего Договора, отдельное изолированное помещение, приспособленное для

работы с документами, содержащими конфиденциальную информацию, и оборудованное средствами вычислительной техники и связи.

2.3.4. Не предпринимать каких бы то ни было действий в целях ограничения круга вопросов, подлежащих выяснению при проведении аудиторской проверки.

2.3.5. Оперативно устранять выявленные аудиторами Исполнителя в ходе аудиторской проверки нарушения правил ведения бухгалтерского учета и составления финансовой (бухгалтерской) отчетности.

2.3.6. В сроки, установленные в ст. 3 настоящего Договора, оплатить услуги Исполнителя, в том числе в случаях, когда выводы Аудиторского заключения не согласуются с позицией работников Заказчика.

2.3.7. Не оказывать давление на Исполнителя в любой форме с целью изменения его мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности Заказчика.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. Получать от Исполнителя разъяснения о законодательных и нормативных актах РФ, на которых основываются выводы Исполнителя.

2.4.2. В срок, установленный в п. 2.1.4 настоящего Договора, получить от Исполнителя документы, указанные в п. 2.1.4. настоящего Договора.

3. Цена договора и порядок расчетов

3.1. Цена договора составляет _____() рублей 00 копеек, в том числе НДС (18%) _____() рубля 00 копеек;

В том числе:

- стоимость услуг по I этапу _____() рублей 00 копеек, в том числе НДС (18%) _____() рублей 00 копеек;

- стоимость услуг по II этапу _____() рублей 00 копеек, в том числе НДС (18%) _____() рубля 00 копеек;

3.2. Цена Договора включает в себя все затраты, издержки и иные расходы Исполнителя, в том числе сопутствующие, связанные с исполнением Договора.

3.3. Порядок оплаты по каждому этапу оказания услуг, указанных в п. 1.2 и 3.1 Договора предусматривает оплату 100% стоимости этапа услуг по настоящему Договору в течение 10 (десяти) календарных дней от даты получения Заказчиком оформленного акта сдачи-приемки этапа услуг.

Обязательства Заказчика по оплате Цены Договора считаются исполненными с момента списания денежных средств в размере, составляющем Цену Договора, с банковского счета Заказчика, установленного в пункте 12 настоящего Договора.

Статья 4. Порядок сдачи-приемки результатов оказания услуг

4.1. Доведение предварительных результатов проверки до лиц, ответственных за ведение бухгалтерского учета и отчетности Заказчика, с целью устранения имеющихся недостатков, с объяснением причин, позволивших сформировать предоставляемое Исполнителем мнение, осуществляется в устной форме.

4.2. Передача Аудиторского заключения и Письменной информации о результатах аудиторской проверки осуществляется путем вручения непосредственно Заказчику Аудиторского заключения и Письменной информации о результатах аудиторской проверки в двух экземплярах на бумажном носителе и одного экземпляра на электронном носителе. При этом на экземплярах Аудиторского заключения и Письменной информации о результатах аудиторской проверки, остающихся у Исполнителя, Заказчик оставляет расписку в том, что они получены.

4.3. Заказчик обязуется в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения Акта сдачи-приемки результатов по каждому этапу оказания услуг рассмотреть и при отсутствии возражений подписать и направить (вручить) Исполнителю подписанный Акт сдачи-приемки. При наличии мотивированной претензии Заказчик в течение 3 (трех)

рабочих дней со дня получения Акта сдачи-приемки передает ее Исполнителю. При этом Стороны составляют двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

4.5. В случае непредставления Заказчиком мотивированной претензии в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения Заказчиком проекта Письменной информации о результатах аудиторской проверки по первому этапу, а также Аудиторского заключения и Письменной информации о результатах аудиторской проверки по второму этапу оказания услуг, проект считается одобренным Заказчиком, акт сдачи-приемки услуг подписанным.

4.6. Датой завершения оказания услуг считается дата подписания обеими сторонами Акта сдачи-приемки результатов работы, за исключением условий предусмотренных п. 4.5. настоящего Договора.

4.7. Возврат документов финансово-хозяйственной деятельности Заказчика, полученных Исполнителем до начала и в процессе оказания услуг согласно настоящего Договора, осуществляется одновременно с выдачей Аудиторского заключения и Письменной информации о результатах аудиторской проверки по Описи, подписываемой обеими Сторонами в соответствии с п.2.3.2. настоящего Договора, в случае, если соответствующие документы представлялись в офис Исполнителя в соответствии с п. 2.3.2 настоящего Договора. В случае, если документы представлялись в офисе Заказчика, то Исполнитель передает документы Заказчику в конце дня последнего дня оказания услуг в офисе Заказчика.

Статья 5. Ответственность Сторон

5.1. В случае ненадлежащего исполнения обязанности, предусмотренной п. 2.1.4 настоящего Договора, Исполнитель несет ответственность в виде уплаты неустойки в размере 0,1 % от Цены Договора за каждый день просрочки, но не более всей суммы платежа.

5.2. Заказчик несет ответственность за просрочку перечисления Исполнителю вознаграждения, предусмотренного в ст.3 настоящего Договора, в виде уплаты неустойки в размере 0,1 % от суммы платежа за каждый день просрочки, но не более всей суммы платежа.

5.3. В случае применения к Заказчику налоговыми органами финансовых санкций, явившихся следствием некачественного оказания услуг Исполнителем, Исполнитель несет имущественную ответственность в объеме предъявленных Заказчику санкций.

5.4. В случае возникновения аргументированных претензий к Заказчику со стороны налоговой инспекции в виде надлежаще оформленного акта налоговой проверки в связи с применением Заказчиком рекомендаций Исполнителя по финансовой (бухгалтерской) отчетности за период, по которому согласно п. 1.2 настоящего Договора была проведена аудиторская проверка, Заказчик обязуется в течение 1 (одного) рабочего дня с момента получения претензий со стороны налоговой инспекции в письменной форме уведомить Исполнителя о возникших претензиях и предоставить возможность Исполнителю опротестовать решения указанных органов (в том числе от имени Заказчика) в сроки, предусмотренные действующим законодательством. Отсутствие указанного уведомления или несвоевременное уведомление (после вынесения налоговым органом решения о привлечении Заказчика к ответственности) освобождает Исполнителя от ответственности, предусмотренной п. 5.3 настоящего Договора.

5.5. Исполнитель не несет ответственность, предусмотренную в п. 5.3 настоящего Договора, в отношении нарушений, обнаруженных в ходе аудиторской проверки и указанных в Письменной информации о результатах аудиторской проверки.

5.6. Обжалование решений и действий налоговых и иных органов, могущих повлечь для Заказчика убытки, является правом Исполнителя и в случае, когда Заказчик

заинтересован в представлении Исполнителем интересов Заказчика в указанных органах и арбитражном суде, данный вопрос решается Сторонами путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Договору.

Статья 6. Срок действия и условия прекращения Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания настоящего Договора обеими Сторонами.

Договор действует до полного выполнения Сторонами принятых на себя обязательств и урегулирования всех платежей и расчетов.

6.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены только после достижения письменной договоренности между Сторонами.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут до истечения его срока:

6.3.1. По взаимному согласию Сторон.

6.3.2. По решению суда.

6.3.3. В связи с односторонним отказом стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с Гражданским Кодексом РФ.

6.4. При расторжении Договора стороны в течение 5 рабочих дней с момента расторжения Договора производят взаиморасчеты, а именно - Заказчик оплачивает фактически оказанные Исполнителем услуги надлежащего качества.

Статья 7. Действие обстоятельств и явлений непреодолимой силы

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности в случае невыполнения своих обязательств при обстоятельствах, которые она не могла ни предвидеть, ни предотвратить, таких, как природные бедствия (пожары, наводнения, землетрясения и т.п.), социальные конфликты (забастовки, гражданские войны, террористические акты и т.п.), преступные действия третьих лиц, признанные таковыми в установленном порядке, а также издание государственными органами нормативных и правоприменительных актов, значительно осложняющих, ограничивающих или запрещающих осуществление работы, предусмотренной настоящим договором.

7.2. В случае, если действие указанных обстоятельств таково, что не позволяет хотя бы одной из Сторон надлежащим образом исполнить взятые на себя по настоящему Договору обязательства, настоящий Договор признается Сторонами расторгнутым.

7.3. В случае прекращения настоящего Договора по основаниям, указанным в п. 7.1 настоящего Договора, Заказчик оплачивает Исполнителю стоимость фактически оказанных последним услуг, а Исполнитель передает Заказчику предварительные результаты произведенной проверки, если по состоянию проверенной документации это является возможным, а также указывает на обнаруженные в ходе проверок недостатки, когда он определенно может установить их наличие.

7.4. Сторона, застигнутая указанными обстоятельствами, для прекращения настоящего Договора должна предоставить другой Стороне копии документов, с достоверностью свидетельствующих о наступлении такого рода обстоятельств. В противном случае она лишается права ссылаться на наступление указанных обстоятельств, как на основание освобождения ее от ответственности.

Статья 8. Разрешение споров

8.1. В случае возникновения между Сторонами любого спора относительно толкования, действия или исполнения настоящего Договора, Стороны предпримут все разумные меры для разрешения такого спора путем переговоров.

8.2. Спор, по которому Стороны не достигли договоренности в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения одной из Сторон предложения другой Стороны об урегулировании такого спора, подлежит разрешению в Арбитражном суде Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

Статья 9. Уведомления

9.1. Все уведомления и сообщения, которые должны быть сделаны в связи с настоящим Договором, должны направляться в письменной форме или по электронной почте, указанной в ст. 12 настоящего Договора. Любое письменное уведомление, направляемое одной из Сторон другой Стороне, имеет юридическую силу только в случае, если оно направлено в нижеуказанные адреса Сторон, причем может быть вручено лично или направлено заказным письмом и будет считаться полученным:

9.1.1. При вручении лично – на дату вручения.

9.1.2. При направлении заказной почтой – на дату, указанную на уведомлении о вручении соответствующего почтового отправления в организацию связи.

9.2. В целях настоящего Договора официальными адресами Сторон (вплоть до получения уведомления об их изменении с соблюдением положений настоящей статьи) являются адреса, указанные в ст. 12 настоящего Договора.

Статья 10. Дополнительные условия

10.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть оформлены Дополнительными соглашениями Сторон и подписаны обеими Сторонами.

10.2. Все Дополнительные соглашения Сторон к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями.

10.3. Работа с другими аудиторскими организациями может проводиться Исполнителем по письменной просьбе Заказчика на основании Дополнительного соглашения к настоящему Договору либо отдельного Договора, заключаемого между Сторонами.

Статья 11. Заключительные положения

11.1. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

11.2. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

Приложения:

1. Техническое задание на 2-х л.

Статья 12. Адреса и реквизиты Сторон

Заказчик:

Адреса:

юридический:

Фактический:

Телефон, факс

Электронный адрес:

ИНН

КПП

БИК

р/с

к. сч.

М. П.

Исполнитель:

Адреса:

юридический:

фактический:

Телефон, факс

Электронный адрес:

ИНН

КПП

БИК

р/с

к.сч.

М. П.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**на оказание услуг по проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2015 год****1. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ**

1.1. Предметом настоящего открытого конкурса является право на заключение договора на оказание услуг по проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО «Дирекция по развитию транспортной системы Санкт-Петербурга и Ленинградской области» (далее - Дирекция) за 2015 год.

1.2. Цена договора: _____ (_____) руб, в т.ч. НДС 18% _____ (_____) руб..

1.3. Источник финансирования: средства Дирекции.

1.4. Место оказания услуг: 190031, Санкт - Петербург, Московский пр-т, д. 10-12, литер А.

1.5. Сроки (периоды) оказания услуг (этапы):

Исполнитель оказывает услуги по проведению обязательной аудиторской проверки финансовой (бухгалтерской) отчетности по итогам 2015 года: срок оказания услуг по договору до 25.03.2015 г. Услуги оказываются в 2 этапа:

первый – проверка финансовой (бухгалтерской) отчетности за 9 месяцев 2015 года в течение 4 квартала 2015 г., но не позднее 31.12.2015 г.;

второй - проверка финансовой (бухгалтерской) отчетности за 2015 год в течение первого квартала 2016 г., но не позднее 25.03.2016 г.

По результатам работы аудиторская фирма должна представить аудиторское заключение о бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2015 год.

1.6. Форма, срок и порядок оплаты: Безналичный расчет, оплата 100% стоимости этапа услуг в течение 10 (десяти) календарных дней от даты получения Заказчиком оформленного акта сдачи-приемки этапа услуг.

1.7. Порядок формирования цены Договора: цена договора включает в себя все затраты, издержки и иные расходы Исполнителя, в том числе сопутствующие, связанные с исполнением Договора.

Цена договора является твердой и не подлежит изменению в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных в договоре в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.8. Сведения о валюте: российский рубль.

2. СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ ОБЯЗАТЕЛЬНОМУ АУДИТУ**2.1. Реквизиты организации**

1	Наименование	Автономная некоммерческая организация «Дирекция по развитию транспортной системы Санкт-Петербурга и Ленинградской области»
2	Место нахождения	Россия, 190031, г. Санкт - Петербург, Московский пр., д. 10-

		12, литер А
3	Дата регистрации	Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ от 08.07.2013 г. за ОГРН 1137800006156
4	Учредители	<ul style="list-style-type: none"> ▪ от имени Российской Федерации - Министерство транспорта Российской Федерации; ▪ от имени Санкт-Петербурга – Комитет по управлению городским имуществом; ▪ от имени Ленинградской области – Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и транспорту Ленинградской области.
5	Официальный сайт организации	http://spbtrd.ru

2.2. Основная информация об организации

1	Вид деятельности (общее описание)	Налаживание эффективного взаимодействия между субъектами транспортной инфраструктуры региона при реализации комплексных проектов развития транспортной системы; подготовка финансовой модели проектов и обоснования схем финансирования; подготовка предложений по организационно-правовой форме и оценке эффективности проектов, схеме предоставления земельных участков, мониторинга сроков и контроля качества, оптимизации объема работ и затрат на их реализацию
2	Степень компьютеризации ведения бухгалтерского учета в организации	100%
3	Общее количество работников	61
4	Общее количество филиалов	нет

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ВИДЫ УСЛУГ И ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ОКАЗАНИЯ ВИДОВ УСЛУГ.

Объектом аудита является бухгалтерская (финансовая) отчетность Организации за 2015 год.

Услуги должны быть оказаны в соответствии с действующим законодательством РФ и нормативно-правовыми актами РФ в области аудита, в том числе Федеральным законом от 30.12.2008г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», федеральными правилами (стандартами) аудиторской деятельности.