(ПРОЕКТ)

Договор № _

на оказание услуг по проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2015 год

| г. Санкт-Петербург | «» | 20г. |
|---|-----------------|----------------|
| , именуемая в дал | ьнейшем «Заказ | чик», в лице |
| , действующего на основании | , с одной | стороны, и |
| , именуемое в дальнейшем | «Исполнитель», | в лице |
| , действующего на основании Устав | а, с другой сто | роны, далее |
| совместно именуемые также «Стороны», на основании ре | ешения конкурсн | ой комиссии |
| (протокол рассмотрения и оценки конкурсных заявок от | <u>No_</u> |) |
| заключили настоящий Договор (далее по тексту – «Договор» | | |
| | | |
| Статья 1. Предмет Догово | - | |
| 1.1. Исполнитель по поручению Заказчика принима | | |
| проведению аудиторской проверки (аудита) бухгалтерск | кого учета и б | ухгалтерской |
| (финансовой) отчетности Заказчика в соответствии с прове | ряемыми периода | ами (п. 1.2) с |
| целью выражения мнения о достоверности вышеуказанной | бухгалтерской (| (финансовой) |
| отчетности во всех существенных отношениях, а Заказчик | | \ . |
| услуг и оплатить их в порядке и на условиях, предусмотренн | | |
| 1.2. Услуги, указанные в п. 1.1 Договора оказываются | | 1 |
| І этап: Проверка бухгалтерской отчетности Заказчика за 9 п | ` / | a. |
| II этап: Проверка бухгалтерской отчетности Заказчика за 20 | | |

Статья 2. Права и обязанности Сторон при проведении аудиторской проверки 2.1. Исполнитель обязуется:

- 2.1.1. Осуществлять аудиторскую проверку в соответствии с законодательством РФ, Федеральным законом от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ "Об аудиторской деятельности" и федеральными стандартами аудиторской деятельности
- 2.1.2. Предоставлять по требованию Заказчика необходимую информацию о требованиях законодательства РФ, касающихся проведения аудиторской проверки, а также о нормативных актах, на которых основываются замечания и выводы Исполнителя.
 - 2.1.3. Оказывать услуги, указанные в п. 1.1 настоящего Договора, в следующие сроки:
- проверка финансовой (бухгалтерской) отчетности за 9 месяцев 2015 года в течение 4 квартала 2015 г., но не позднее 31.12.2015 г.;
- проверка финансовой (бухгалтерской) отчетности за 2015 год в течение первого квартала 2016 г., но не позднее 25.03.2016 г.
- 2.1.4. Передать Заказчику в письменной форме нижеперечисленные документы в установленные сторонами сроки оказания услуг:
- по результатам выполнения I этапа: письменная информация (отчет) по результатам проведения аудиторской проверки финансовой (бухгалтерской) отчетности Заказчика за 9 месяцев 2015 года предоставляется Исполнителем не позднее 25.01.2016 г.
- по результатам выполнения II этапа: письменная информация (отчет) и Аудиторское заключение по результатам проведения годового аудита финансовой (бухгалтерской) отчетности Заказчика за 2015 год в целом, предоставляется Исполнителем Заказчику не позднее 25.03.2016 г.

2.1.5. Не разглашать информацию и обеспечивать сохранность документов, получаемых и составляемых в ходе аудиторской проверки, не передавать третьим лицам сведения о финансово-хозяйственной деятельности Заказчика и документы (их копии), получаемые и (или) составляемые в ходе аудиторской проверки, без письменного согласия Заказчика.

Под разглашением понимается любая утечка информации от Исполнителя любым третьим лицам в результате намеренного, либо неосторожного сообщения конфиденциальных сведений, равно как непринятие необходимых мер к недопущению несанкционированного доступа третьих лиц к указанной информации, за исключением следующих случаев:

- Исполнитель несет обязанность по предоставлению указанной информации третьим лицам в соответствии с требованиями законодательства;
- Заказчик дает письменное согласие на передачу указанной информации третьим лицам;
- утечка информации произошла в результате действия явлений непреодолимой силы, предусмотренных в ст.7 настоящего Договора

2.2. Исполнитель имеет право:

- 2.2.1. Самостоятельно определять формы и методы проведения аудита.
- 2.2.2. Проверять в полном объеме документацию, связанную с финансовохозяйственной деятельностью Заказчика, а также фактическое наличие любого имущества, учтенного в этой документации.
- 2.2.3. Получать у должностных лиц Заказчика документы, разъяснения в устной и письменной формах по возникшим в ходе аудиторской проверки вопросам.
- 2.2.4. Осуществлять копирование документации Заказчика, необходимой для оказания услуг и подготовки Аудиторского заключения, и Письменной информации о результатах аудиторской проверки.

2.3. Заказчик обязуется:

- 2.3.1. Создать Исполнителю все необходимые условия для своевременного и полного проведения аудиторской проверки, в том числе:
- предоставлять Исполнителю информацию и документацию, необходимую для осуществления аудита;
- давать по устному или письменному запросу аудиторов Исполнителя исчерпывающие разъяснения и подтверждения в устной и письменной формах;
- по требованию Исполнителя запрашивать необходимые для проведения аудиторской проверки сведения у третьих лиц.
- 2.3.2. До начала проведения аудиторской проверки подготовить всю документацию, опосредующую финансово-хозяйственную деятельность Заказчика, в том числе финансовые отчеты, приложения к ним, первичные документы бухгалтерского учета в соответствии с запросом Исполнителя, который он направляет Заказчику не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты начала проведения аудиторской проверки. В срок не позднее 24 часов с момента затребования указанных документов Заказчик должен уведомить Исполнителя об отсутствии тех или иных документов. Запрашиваемые документы должны быть доступны для Исполнителя в первый день проверки.

Предоставляемая Исполнителю для аудиторской проверки документация о финансово-хозяйственной деятельности Заказчика за периоды, указанные в п. 1.2 настоящего Договора, может сопровождаться Описью, составляемой Заказчиком. Опись скрепляется подписями полномочных представителей Сторон и печатями. При необходимости передачи каких-либо документов Исполнителю для проведения проверки в месте нахождения Исполнителя указанная передача осуществляется по Описи, подписываемой обеими Сторонами.

2.3.3. Предоставить Исполнителю в период проведения проверки, предусмотренный п. 2.1.3 настоящего Договора, отдельное изолированное помещение, приспособленное для

работы с документами, содержащими конфиденциальную информацию, и оборудованное средствами вычислительной техники и связи.

- 2.3.4. Не предпринимать каких бы то ни было действий в целях ограничения круга вопросов, подлежащих выяснению при проведении аудиторской проверки.
- 2.3.5. Оперативно устранять выявленные аудиторами Исполнителя в ходе аудиторской проверки нарушения правил ведения бухгалтерского учета и составления финансовой (бухгалтерской) отчетности.
- 2.3.6. В сроки, установленные в ст. 3 настоящего Договора, оплатить услуги Исполнителя, в том числе в случаях, когда выводы Аудиторского заключения не согласуются с позицией работников Заказчика.
- 2.3.7. Не оказывать давление на Исполнителя в любой форме с целью изменения его мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности Заказчика.

2.4. Заказчик имеет право:

- 2.4.1. Получать от Исполнителя разъяснения о законодательных и нормативных актах РФ, на которых основываются выводы Исполнителя.
- 2.4.2. В срок, установленный в п. 2.1.4 настоящего Договора, получить от Исполнителя документы, указанные в п. 2.1.4. настоящего Договора.

3. Цена договора и порядок расчетов

| | 3.1. Цена договора составляет | () рублей 00 копеек, в том числе НД |
|-------|--------------------------------|---|
| (18%) | () рубля 00 копеек; | |
| | В том числе: | |
| | - стоимость услуг по I этапу _ | () рублей 00 копеек, в том числе НД |
| (18%) | () рублей 00 копеек; | |
| | - стоимость услуг по II этапу | () рублей 00 копеек, в том числе НДС (189 |
| | () рубля 00 копеек; | |
| | | |

- 3.2. Цена Договора включает в себя все затраты, издержки и иные расходы Исполнителя, в том числе сопутствующие, связанные с исполнением Договора.
- 3.3. Порядок оплаты по каждому этапу оказания услуг, указанных в п. 1.2 и .3.1 Договора предусматривает оплату 100% стоимости этапа услуг по настоящему Договору в течение 10 (десяти) календарных дней от даты получения Заказчиком оформленного акта сдачиприемки этапа услуг.

Обязательства Заказчика по оплате Цены Договора считаются исполненными с момента списания денежных средств в размере, составляющем Цену Договора, с банковского счета Заказчика, установленного в пункте 12 настоящего Договора.

Статья 4. Порядок сдачи-приемки результатов оказания услуг

- 4.1. Доведение предварительных результатов проверки до лиц, ответственных за ведение бухгалтерского учета и отчетности Заказчика, с целью устранения имеющихся недостатков, с объяснением причин, позволивших сформировать предоставляемое Исполнителем мнение, осуществляется в устной форме.
- 4.2. Передача Аудиторского заключения и Письменной информации о результатах аудиторской проверки осуществляется путем вручения непосредственно Заказчику Аудиторского заключения и Письменной информации о результатах аудиторской проверки в двух экземплярах на бумажном носителе и одного экземпляра на электронном носителе. При этом на экземплярах Аудиторского заключения и Письменной информации о результатах аудиторской проверки, остающихся у Исполнителя, Заказчик оставляет расписку в том, что они получены.
- 4.3. Заказчик обязуется в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения Акта сдачи-приемки результатов по каждому этапу оказания услуг рассмотреть и при отсутствии возражений подписать и направить (вручить) Исполнителю подписанный Акт сдачи-приемки. При наличии мотивированной претензии Заказчик в течение 3 (трех)

рабочих дней со дня получения Акта сдачи-приемки передает ее Исполнителю. При этом Стороны составляют двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

- 4.5. В случае непредставления Заказчиком мотивированной претензии в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения Заказчиком проекта Письменной информации о результатах аудиторской проверки по первому этапу, а также Аудиторского заключения и Письменной информации о результатах аудиторской проверки по второму этапу оказания услуг, проект считается одобренным Заказчиком, акт сдачи-приемки услуг полписанным.
- 4.6. Датой завершения оказания услуг считается дата подписания обеими сторонами Акта сдачи–приемки результатов работы, за исключением условий предусмотренных п. 4.5. настоящего Договора.
- 4.7. Возврат документов финансово-хозяйственной деятельности Заказчика, полученных Исполнителем до начала и в процессе оказания услуг согласно настоящего Договора, осуществляется одновременно с выдачей Аудиторского заключения и Письменной информации о результатах аудиторской проверки по Описи, подписываемой обеими Сторонами в соответствии с п.2.3.2. настоящего Договора, в случае, если соответствующие документы представлялись в офис Исполнителя в соответствии с п. 2.3.2 настоящего Договора. В случае, если документы представлялись в офисе Заказчика, то Исполнитель передает документы Заказчику в конце дня последнего дня оказания услуг в офисе Заказчика.

Статья 5. Ответственность Сторон

- 5.1. В случае ненадлежащего исполнения обязанности, предусмотренной п. 2.1.4 настоящего Договора, Исполнитель несет ответственность в виде уплаты неустойки в размере 0,1 % от Цены Договора за каждый день просрочки, но не более всей суммы платежа.
- 5.2. Заказчик несет ответственность за просрочку перечисления Исполнителю вознаграждения, предусмотренного в ст.3 настоящего Договора, в виде уплаты неустойки в размере 0,1 % от суммы платежа за каждый день просрочки, но не более всей суммы платежа.
- 5.3. В случае применения к Заказчику налоговыми органами финансовых санкций, явившихся следствием неквалифицированного оказания услуг Исполнителем, Исполнитель несет имущественную ответственность в объеме предъявленных Заказчику санкций.
- 5.4. В случае возникновения аргументированных претензий к Заказчику со стороны налоговой инспекции в виде надлежаще оформленного акта налоговой проверки в связи с применением Заказчиком рекомендаций Исполнителя по финансовой (бухгалтерской) отчетности за период, по которому согласно п. 1.2 настоящего Договора была проведена аудиторская проверка, Заказчик обязуется в течение 1 (одного) рабочего дня с момента получения претензий со стороны налоговой инспекции в письменной форме уведомить Исполнителя о возникших претензиях и предоставить возможность Исполнителю опротестовать решения указанных органов (в том числе от имени Заказчика) в сроки, предусмотренные действующим законодательством. Отсутствие указанного уведомления или несвоевременное уведомление (после вынесения налоговым органом решения о привлечении Заказчика к ответственности) освобождает Исполнителя от ответственности, предусмотренной п. 5.3 настоящего Договора.
- 5.5. Исполнитель не несет ответственность, предусмотренную в п. 5.3 настоящего Договора, в отношении нарушений, обнаруженных в ходе аудиторской проверки и указанных в Письменной информации о результатах аудиторской проверки.
- 5.6. Обжалование решений и действий налоговых и иных органов, могущих повлечь для Заказчика убытки, является правом Исполнителя и в случае, когда Заказчик

заинтересован в представлении Исполнителем интересов Заказчика в указанных органах и арбитражном суде, данный вопрос решается Сторонами путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Договору.

Статья 6. Срок действия и условия прекращения Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания настоящего Договора обеими Сторонами.

Договор действует до полного выполнения Сторонами принятых на себя обязательств и урегулирования всех платежей и расчетов.

- 6.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены только после достижения письменной договоренности между Сторонами.
 - 6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут до истечения его срока:
 - 6.3.1. По взаимному согласию Сторон.
 - 6.3.2. По решению суда.
- 6.3.3. В связи с односторонним отказом стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с Гражданским Кодексом РФ.
- 6.4. При расторжении Договора стороны в течение 5 рабочих дней с момента расторжения Договора производят взаиморасчеты, а именно Заказчик оплачивает фактически оказанные Исполнителем услуги надлежащего качества.

Статья 7. Действие обстоятельств и явлений непреодолимой силы

- 7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности в случае невыполнения своих обязательств при обстоятельствах, которые она не могла ни предвидеть, ни предотвратить, таких, как природные бедствия (пожары, наводнения, землетрясения и т.п.), социальные конфликты (забастовки, гражданские войны, террористические акты и т.п.), преступные действия третьих лиц, признанные таковыми в установленном порядке, а также издание государственными органами нормативных и правоприменительных актов, значительно осложняющих, ограничивающих или запрещающих осуществление работы, предусмотренной настоящим договором.
- 7.2. В случае, если действие указанных обстоятельств таково, что не позволяет хотя бы одной из Сторон надлежащим образом исполнить взятые на себя по настоящему Договору обязательства, настоящий Договор признается Сторонами расторгнутым.
- 7.3. В случае прекращения настоящего Договора по основаниям, указанным в п. 7.1 настоящего Договора, Заказчик оплачивает Исполнителю стоимость фактически оказанных последним услуг, а Исполнитель передает Заказчику предварительные результаты произведенной проверки, если по состоянию проверенной документации это является возможным, а также указывает на обнаруженные в ходе проверок недостатки, когда он определенно может установить их наличие.
- 7.4. Сторона, застигнутая указанными обстоятельствами, для прекращения настоящего Договора должна предоставить другой Стороне копии документов, с достоверностью свидетельствующих о наступлении такого рода обстоятельств. В противном случае она лишается права ссылаться на наступление указанных обстоятельств, как на основание освобождения ее от ответственности.

Статья 8. Разрешение споров

- 8.1. В случае возникновения между Сторонами любого спора относительно толкования, действия или исполнения настоящего Договора, Стороны предпримут все разумные меры для разрешения такого спора путем переговоров.
- 8.2. Спор, по которому Стороны не достигли договоренности в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения одной из Сторон предложения другой Стороны об урегулировании такого спора, подлежит разрешению в Арбитражном суде Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

Статья 9. Уведомления

- 9.1. Все уведомления и сообщения, которые должны быть сделаны в связи с настоящим Договором, должны направляться в письменной форме или по электронной почте, указанной в ст. 12 настоящего Договора. Любое письменное уведомление, направляемое одной из Сторон другой Стороне, имеет юридическую силу только в случае, если оно направлено в нижеуказанные адреса Сторон, причем может быть вручено лично или направлено заказным письмом и будет считаться полученным:
 - 9.1.1. При вручении лично на дату вручения.
- 9.1.2. При направлении заказной почтой на дату, указанную на уведомлении о вручении соответствующего почтового отправления в организацию связи.
- 9.2. В целях настоящего Договора официальными адресами Сторон (вплоть до получения уведомления об их изменении с соблюдением положений настоящей статьи) являются адреса, указанные в ст. 12 настоящего Договора.

Статья 10. Дополнительные условия

- 10.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть оформлены Дополнительными соглашениями Сторон и подписаны обеими Сторонами.
- 10.2. Все Дополнительные соглашения Сторон к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями.
- 10.3. Работа с другими аудиторскими организациями может проводиться Исполнителем по письменной просьбе Заказчика на основании Дополнительного соглашения к настоящему Договору либо отдельного Договора, заключаемого между Сторонами.

Статья 11. Заключительные положения

- 11.1. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.
- 11.2. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

Приложения:

20100011111

1. Техническое задание на 2-х л.

Статья 12. Адреса и реквизиты Сторон

Have avversage a

| заказчик. | | исполнитель. | | | | |
|-------------|------------|--------------|--------|--|--|--|
| Адреса: | | Адреса: | | | | |
| юридический | ń: | юридический: | | | | |
| Фактический | и́: | фактический: | | | | |
| Телефон, | факс | Телефон, | факс | | | |
| Электронны | й адрес: | Электронный | адрес: | | | |
| ИНН | | ИНН | | | | |
| КПП | | КПП | | | | |
| БИК | | БИК | | | | |
| p/c | | p/c | | | | |
| к. сч. | | к.сч. | | | | |
| М. П. | | М. П. | | | | |
| | | | | | | |

| | | riphilomenne i |
|---------------|----|----------------|
| к Договору №_ | OT | |

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание услуг по проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2015 год

1. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

| | 1.1 | .Пред | дметом | нас | гоящего | отк | рытого | конкур | oca | является | право | на | закл | ючение |
|--------|-----|-------|---------|-------|----------|------|---------|---------|------|-----------|---------|--------------|------|---------|
| догово | pa | на | оказа | ние | услуг | ПО | провед | дению | об | язательн | ого а | удит | га г | одовой |
| бухгал | те | рскої | й (фина | ансов | вой) отч | етно | сти АН | О «Дир | эекі | ция по ра | звитин | о тр | ансп | ортной |
| систем | 1Ы | Сані | кт-Пет | ербур | ога и Л | енин | іградск | ой обла | асти | и» (далес | е - Дир | эек п | (ия) | за 2015 |
| год. | | | | | | | - | | | | | | | |

| | 1.2. Цена договора: | | () руб, в т.ч. НДС |
|-----|---------------------|-----|--------------------|
| 18% | (|) p | руб |

- 1.3. Источник финансирования: средства Дирекции.
- 1.4. Место оказания услуг: 190031, Санкт Петербург, Московский пр-т, д. 10-12, литер ${\bf A}.$
 - 1.5. Сроки (периоды) оказания услуг (этапы):

Исполнитель оказывает услуги по проведению обязательной аудиторской проверки финансовой (бухгалтерской) отчетности по итогам 2015 года: срок оказания услуг по договору до 25.03.2016г. Услуги оказываются в 2 этапа:

первый – проверка финансовой (бухгалтерской) отчетности за 9 месяцев 2015 года в течение 4 квартала 2015 г., но не позднее 31.12.2015 г.;

второй - проверка финансовой (бухгалтерской) отчетности за 2015 год в течение первого квартала 2016 г., но не позднее 25.03.2016 г.

По результатам работы аудиторская фирма должна представить аудиторское заключение о бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2015 год.

- 1.6. Форма, срок и порядок оплаты: Безналичный расчет, оплата 100% стоимости этапа услуг в течение 10 (десяти) календарных дней от даты получения Заказчиком оформленного акта сдачи-приемки этапа услуг.
- 1.7. Порядок формирования цены Договора: цена договора включает в себя все затраты, издержки и иные расходы Исполнителя, в том числе сопутствующие, связанные с исполнением Договора.

Цена договора является твердой и не подлежит изменению в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных в договоре в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.8. Сведения о валюте: российский рубль.

2. СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ ОБЯЗАТЕЛЬНОМУ АУДИТУ

2.1. Реквизиты организации

| | Наименование | Автономная некоммерческая организация «Дирекция |
|---|------------------|--|
| 1 | | по развитию транспортной системы Санкт- |
| | | Петербурга и Ленинградской области» |
| 2 | Место нахождения | Россия, 190031, г. Санкт - Петербург, Московский пр., д. 10- |

| | | 12, литер А | | | | |
|---|------------------|---|--|--|--|--|
| 3 | Дата регистрации | Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ от | | | | |
| 3 | | 08.07.2013 г. за ОГРН 1137800006156 | | | | |
| | Учредители | • от имени Российской Федерации - Министерство | | | | |
| | | транспорта Российской Федерации; | | | | |
| | | от имени Санкт-Петербурга – Комитет по управлению | | | | |
| 4 | | городским имуществом; | | | | |
| | | от имени Ленинградской области – Комитет по | | | | |
| | | жилищно-коммунальному хозяйству и транспорту | | | | |
| | | Ленинградской области. | | | | |
| | | | | | | |
| 5 | Официальный сайт | http://spbtrd.ru | | | | |
| | организации | | | | | |

2.2. Основная информация об организации

| | | штиформиция об организации |
|---|------------------------------|---|
| | Вид деятельности (общее | Налаживание эффективного взаимодействия между |
| | описание) | субъектами транспортной инфраструктуры региона |
| | | при реализации комплексных проектов развития |
| | | транспортной системы; |
| | | подготовка финансовой модели проектов и |
| 1 | | обоснования схем финансирования; |
| 1 | | подготовка предложений по организационно- |
| | | правовой форме и оценке эффективности проектов, |
| | | схеме предоставления земельных участков, |
| | | мониторинга сроков и контроля качества, |
| | | оптимизации объема работ и затрат на их |
| | | реализацию |
| | Степень компьютеризации | 100% |
| 2 | ведения бухгалтерского учета | |
| | в организации | |
| 3 | Общее количество | 61 |
| 3 | работников | |
| 4 | Общее количество филиалов | нет |

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ВИДЫ УСЛУГ И ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ОКАЗАНИЯ ВИДОВ УСЛУГ.

Объектом аудита является бухгалтерская (финансовая) отчетность Организации за 2015 год.

Услуги должны быть оказаны в соответствии с действующим законодательством РФ и нормативно-правовыми актами РФ в области аудита, в том числе Федеральным законом от 30.12.2008г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», федеральными правилами (стандартами) аудиторской деятельности.