



Государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Приморский краевой институт
развития образования»
(ГАУ ДПО ПК ИРО)

ул. Станюковича, 28, г. Владивосток, 690003

Телефон: 8(423)241-43-77

E-mail: info@pkiro.ru

26.09.2022 г. № 980

На № _____ от _____

РЕКОМЕНДАТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО

Николаевой Антонине Руслановне

Николаева Антонина Руслановна работала в государственном автономном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Приморский краевой институт развития образования» (далее - ГАУ ДПО ПК ИРО) с 01 октября 2021 года по 13 января 2022 года в должности программиста Центра информационно-технологического обеспечения и с 14 января 2022 года по 27 сентября 2022 года в должности программиста Центра по сопровождению информационных систем и защите информации (полный рабочий день, 40 часов в неделю).

В служебные обязанности Николаевой Антонины Руслановны входило:

- администрирование распределенной региональной государственной информационной системы сопровождения процедур подготовки, организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего и основного общего образования в Российской Федерации;
- управление обработкой данных с помощью программного комплекса обработки данных ABBYY (IXORA) TestReader (прием материалов в электронном виде, сканирование материала, распознавание данных, контроль и верификация распознанных данных, контроль корректности данных, контроль обработки данных);
- консультирование пользователей в процессе эксплуатации баз данных и программного комплекса обработки данных компании ABBYY (IXORA) TestReader;
- обеспечение информационной безопасности на уровне баз данных и уровне программного комплекса обработки данных компании ABBYY (IXORA) TestReader;

- анализ системных проблем обработки информации на уровне баз данных и подготовка предложений по перспективному развитию баз данных;
- подготовка аналитических отчетов по запросам руководства на основе данных из распределенной региональной информационной системы с использованием запросов на языке SQL и инструментов анализа в Microsoft Excel;
- установка программного обеспечения и поддержка работы пользователей операционных систем, офисных и антивирусных программ на автоматизированных рабочих местах;
- установка и обслуживание компьютерной и офисной техники, оргтехники;
- подготовка предложений по повышению квалификации персонала в области компьютерной грамотности и методах работы с данными.

За время своей работы в ГАУ ДПО ПК ИРО Антонина Руслановна исполняла свои служебные обязанности на высоком профессиональном уровне. Зарекомендовала себя как инициативный, ответственный, исполнительный и дисциплинированный сотрудник, отлично владеющий методами обработки информации и управления сложными информационными системами и стремящийся к повышению своего уровня знаний и качественному выполнению порученной работы.

Вежливо и тактично общается со всеми коллегами. Трудлюбивая, честная, пунктуальная, умеет работать в команде. Не создает конфликтные ситуации в коллективе.

К решению не стандартных проблем подходит грамотно, и всегда добивается эффективного решения.

Рекомендую Антонину Руслановну как надежного профессионала, лояльного и исполнительного сотрудника, которому можно уверенно поручать самые сложные участки работы.

Проректор по информатизации
и оценке качества образования



О.Н. Кушекова