**Estimado cliente:**

El presente formato es una guía que debe utilizar para verificar que, al momento de ingresar un trámite ante este Organismo, se cuenta con toda la información necesaria para realizar los servicios señalados a continuación, indicando en la columna correspondiente al “cliente” la documentación con la que cuenta; **de no cumplir con alguno de los requisitos especificados, el trámite no será ingresado.**

Es requisito indispensable presentar este formato, junto con la solicitud de servicios de certificación **(FCER-P09.06)** por ambos lados; los datos contenidos tanto en la documentación como en los productos deben coincidir, con la finalidad de evitar demoras.

Se revisará la documentación por ingresar, indicando en la columna correspondiente a “CERTIYAC” el cumplimiento con los requisitos correspondientes; se dejará en blanco el espacio para aquellos requisitos que no sean satisfactorios, detallando en la parte posterior del presente formato la información faltante. En caso de que se confirme la presentación de toda la documentación requerida, el trámite será ingresado.

**Nota: Los documentos presentados en físico se deben escanear para pasar a digital**

Núm. De Referencia: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Revisó (Iniciales): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(Datos a ser llenados por CERTIYAC)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Esquema de Certificación:** |  | |
| **Información Legal:** | **CLIENTE** | **CERTIYAC** |
| 1. **En caso de alta de cliente nuevo:**  * Acta constitutiva, poder notarial y copia de la identificación del representante legal agregar teléfono y correo electrónico. * Constancia de situación fiscal actualizada no mayor a 3 meses de expedición. * Contrato de prestación de servicios de certificación **FCER-P07.02**, con firmas en original y rubricado en cada una de las páginas. * Carta Poder **FCER-P09.17.** * Identificación oficial con fotografía del Representante Legal y del (los) gestor(es) si aplica. * Copia del Poder Notarial de la empresa (en caso de que el Acta Constitutiva no incluya el poder notarial), con el nombre del representante legal en funciones, debidamente identificado en el acta o poder. |  |  |
| 1. **Solicitud de certificación (nueva):** |  | |
| * Solicitud de servicios de certificación conteniendo correctamente y en su totalidad los datos solicitados, así como también el nombre y firma en original del representante legal o tramitador. |  |  |
| * Los documentos señalados en la tabla 1 o 2 de este documento, de acuerdo al esquema de certificación o modalidad correspondiente. |  |  |
| 1. **En caso de requerir agregar a un representante legal**  * Poder notarial y copia de la identificación del representante legal. * Contrato de prestación de servicios de certificación, con firmas en original y rubricado en cada una de las páginas por el representante legal actual y el o los representantes a agregar. |  |  |
| 1. **Renovación** |  | |
| Para todas las normas se requiere la siguiente documentación:   * “Solicitud para Servicios de Certificación **FCER-P09.06**. * Copia del certificado, del cual se desea la renovación. * Informe de pruebas Original o Carta de cumplimiento. * Haber cumplido correctamente con el proceso de vigilancia. * Demostrar que se mantienen las condiciones de la modalidad o esquema de certificación, bajo el cual se emitió el certificado de cumplimiento inicial. * En caso de que la información del producto haya sufrido alguna modificación, ésta deberá anexarse a la solicitud de Renovación para evaluar que no afecta el cumplimiento del producto. |  |  |
| 1. **Ampliaciones, modificaciones o reducciones** |  | |
| Para todas las normas se requiere la siguiente documentación:   * Copia del certificado, que se desea ampliar o modificar. * “Solicitud para Servicios de Certificación” **FCER-P09.06** indicando la información que requiere ampliación o modificación |  |  |
| 1. **Ampliación de modelos** |  | |
| * Carta declaratoria firmada por el representante legal y/o autorizado, explicando los cambios o diferencias de los modelos a ampliar con respecto a los ya certificados. * Fotografías del producto a ampliar, con una definición que permita identificar al producto indicando marca y modelo. * Instructivos y/o manuales de operación, instalación o servicio, donde se identifique el producto, marca y modelo; si se observa la representación gráfica del producto, no es necesario indicar el modelo. * Diagrama eléctrico, indicando marca(s) y modelo(s) para el cual aplica. (De ser parte de un archivo en el cual ya está identificado el modelo y la marca no será necesario colocarlo nuevamente. * Los Requisitos por Norma indicados en este documento. * Se deberá ingresar informe de pruebas complementarias y/o completas de acuerdo con POLEVAS y/o a la NOM o NMX correspondiente cuando se requiera. |  |  |
| 1. **Ampliación y/o modificación de marcas** |  | |
| * Información de marcado y/o etiquetado del producto, según la norma aplicable (Excepto NOM-064-SCFI) indicando la nueva marca. * Folletos o fotografías de todos los productos o imágenes impresas donde se identifique el producto indicando modelo y la nueva marca. * Instructivos y/o manuales de operación, instalación o servicio, donde se identifique el producto, marca y modelo, si se observa la representación gráfica del producto, no es necesario indicar el modelo. * Carta declaratoria firmada por el representante legal y/o autorizado que justifique el cambio. |  |  |
| 1. **Ampliación y/o modificación de fracciones arancelarias** |  | |
| * Carta declarando la nueva(s) fracción(es) o en su defecto indicarla(s) en la “Solicitud de Servicios de Certificación” **FCER-P09.06** |  |  |
| 1. **Ampliación y/o modificación de domicilio fiscal** |  | |
| * Comprobante del cambio ante la SHCP. |  |  |
| 1. **Ampliación y/o modificación de bodegas** |  | |
| Para el cambio de bodega se debe presentar una carta dando de baja a la bodega actual y declarando la razón social y dirección de la nueva bodega, o indicarlo en la “Solicitud de Servicios de Certificación” **FCER-P09-06**.  Para anexar bodegas se debe presentar carta declarando los datos de esta, o la “Solicitud de Servicios de Certificación” **FCER-P09.06**. |  |  |
| 1. **Modificación de nombre del producto** |  | |
| * Declaración donde se indique el cambio a realizar, ya sea en el ingreso de una solicitud o carta hecha por el * representante legal o la persona autorizada, indicando las especificaciones del producto con el nuevo nombre del producto, marca(s) y modelo(s) aplicable(s) * Etiquetado prototipo del producto y los accesorios que apliquen. (Si aplica) * Fotografías claras o folletos del producto identificados por marca y modelo indicando el nuevo nombre del producto. * Instructivo de operación indicando los modelos (si se observa la representación gráfica del producto, no es necesario indicar el modelo). * Diagrama eléctrico, indicando el nuevo nombre del producto, marca(s) y modelo(s) aplicable(s). |  |  |
| 1. **Ampliación de titularidad (no aplica a normas de eficiencia energética)** |  | |
| Al solicitar una ampliación de titularidad y cumplir con los requisitos abajo listados el titular del certificado y el titular de la ampliación de titularidad aceptan de forma automática su corresponsabilidad.  Los titulares deberán informar por escrito cuando cese la relación con sus importadores, distribuidores y comercializadores para la cancelación de las ampliaciones de los certificados respectivos.   * Copia del certificado base * Solicitud de ampliación de titularidad * Carta original en hoja membretada, firmada por el representante legal titular del certificado, mediante la cual solicite la ampliación de su certificado NOM a favor de uno o varios importadores, distribuidores o comercializadores y declare que acepta ser responsable solidario del uso del certificado solicitado y, en su caso, que informará oportunamente a este Organismo de Certificación de Producto, cualquier anomalía que detecte en el uso del certificado, y cuando cese la relación con sus importadores, distribuidores y comercializadores. * Declaración escrita con firma autógrafa del beneficiario de la ampliación de titularidad, en la que acepta recibir la ampliación de titularidad y sujetarse a los términos establecidos en el procedimiento para la evaluación de la conformidad de la Norma Oficial Mexicana de referencia. |  |  |
| 1. **Reducciones de alcance de la certificación** |  | |
| * Carta en hoja membretada firmada por el representante legal y/o autorizado, explicando el o los motivos de la solicitud de reducción, o en su defecto indicarlos en la “Solicitud de Servicios de Certificación” **FCER-P09.06**. * En caso de ser necesario ingresar toda la información pertinente que demuestre que los productos que se mantendrán en el certificado continúan cumpliendo con los requisitos de la norma. * En caso de ser necesario ingresar toda la información que demuestre que los productos que se mantendrán en el certificado cumplen con los criterios de agrupación de familia establecidos por la norma correspondiente. |  |  |
| 1. **Dictamen Equipo Altamente Especializado** |  | |
| * “Solicitud de Servicios de Certificación” **FCER-P09.06**. * Fotografía de cada uno de los modelos, en hoja membretada e indicando marca y modelo. * Instructivo de operación, donde se identifique el producto marca y modelo. * Las características eléctricas del producto. * Diagramas eléctricos de cada uno de los modelos, indicando marca y modelo. |  |  |
| 1. **Carta de liberación de aduana** |  | |
| * “Solicitud de Servicios de Certificación” **FCER-P09.06**. * Carta en la que se indique la siguiente información (o indicarla en la Solicitud para Servicios de Certificación): * Nombre del producto, marca y modelo. * La Aduana en la que se encuentra el producto. * Número de muestras (de acuerdo a NOM de referencia) * Número de Serie. * País de Origen. * País de procedencia. * NOM en la que se certificará el producto. * Laboratorio al que será llevado para la realización de pruebas con base a la NOM-que se requiera. * Fracción arancelaria. |  |  |
| 1. **Carta de justificación técnica** |  | |
| * “Solicitud de Servicios de Certificación” **FCER-P09.06**. * Carta en la que se indique la siguiente información: * Norma de la que se requiere justificación técnica. * Especificaciones técnicas. * País de origen y procedencia. * Fotografía de cada uno de los modelos, en hoja membretada e indicando marca y modelo. * Instructivo de operación, donde se identifique el producto marca y modelo (si se observa la representación gráfica del producto, no es necesario indicar el modelo). * Las características técnicas del producto. * Diagramas eléctricos de cada uno de los productos, indicando marca y modelo. |  |  |
| 1. **Carta de Cumplimiento** |  | |
| * Referencia del certificado (Copia del certificado). * Informe de pruebas de laboratorio original, vigente. |  |  |
| 1. **Cancelación de certificado a petición de parte** |  | |
| * Carta solicitud que establezca los motivos de la cancelación y donde se compromete a no volver a utilizar copia del certificado otorgado para la importación y/o comercialización de los modelos certificados, en hoja membretada y firmada por el representante legal. * Certificado original. |  |  |
| 1. **Copia de expedientes** |  | |
| * Carta firmada por el representante legal o representante autorizado, indicando el número de Solicitud y/o número de documento final, del cual está solicitando copia simple. |  |  |
| **Actualizaciones** |  | |
| Copia del Certificado o carta.  Carta en la que se declare bajo protesta de decir verdad, las actualizaciones requeridas, o en su defecto indicarlo en la “Solicitud de Servicios de Certificación” **FCER-P09.06.** |  |  |
| 1. **Agrupación de familias** |  | |
| * Fotografía de cada modelo. * Diagrama de cada modelo. * Instructivo de cada modelo. * Hoja de especificaciones técnicas. * Informe complementario de pruebas (cuando aplique). |  |  |

| 1. **REVISIÓN DEL CLIENTE** | **CLIENTE** | | | | | | | | **CERTIYAC** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DOCUMENTO** | **E I** | **E II** | **E III** | **E IV** | **E V** | **E VI** | **E VII** | **E VIII** |
| * Instructivos de operación y/o manuales de instalación o servicio, donde se identifique el producto, marca y modelo (si se observa la representación gráfica del producto, no es necesario indicar el modelo). | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |  |
| * Hoja de especificaciones técnicas e instalación (cuando aplique) | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |  |
| * Informe de resultado de pruebas del o los modelo(s) representativo(s) de la familia. | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |  |
| * Diagramas eléctricos de cada uno de los productos que se certifiquen indicando marca y modelo. | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |  |
| * Documentación técnica necesaria para analizar y trazar el software que realiza una función de control de seguridad, en caso de ser requerido por la norma de producto. | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |  |
| * Folletos o fotografías de todos los modelos que permita identificar al producto. | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |  |
| * Listado de los componentes esenciales para el funcionamiento del producto indicando sus características, descripción y especificaciones. (Solo cuando la norma especifique requisitos particulares para componente. El listado debe coincidir con el listado proporcionado por el laboratorio). | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |  |  |
| * Informe de validación del sistema de homogeneidad de la línea de producción emitido por el OCP, OCS o personal de un organismo acreditado en el extranjero o país de origen durante la evaluación en sitio; o presentar copia del certificado de SGC de la línea de producción (excepto para NOM-001-SCFI-2018). |  | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |  |  |
| * Carta compromiso en la que se señale y se asuma la responsabilidad de que la muestra tipo presentada es representativa del producto a certificar. El interesado será responsable de informar de cualquier cambio en el producto, una vez que esté certificado. | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |  |  |
| * Informe de verificación del sistema de rastreabilidad |  |  | ☐ |  |  |  |  |  |  |
| * Copia del certificado de sistemas de calidad de la línea de producción (emitido por un organismo acreditado), más original del informe de certificación del sistema que indique se cuenta con procedimiento de verificación). |  |  |  |  |  | ☐ | ☐ |  |  |
| * Informe de validación del sistema de gestión del proceso de producción (en los términos señalados en el Apéndice C – NOM-003-SCF/NOM-001-SCFI. |  |  |  |  |  | ☐ |  |  |  |
| * Informe de validación del sistema de gestión del proceso de producción que incluya el proceso de validación del diseño (en los términos señalados en el Apéndice C – NOM-003-SCFI-2014) |  |  |  |  |  |  | ☐ |  |  |
| * Información de marcado (según la norma aplicable) y/o etiquetado de producto y especificaciones eléctricas. | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |  |
| * El marcado del producto, empaque o ambos debe ostentar la contraseña NOM cumpliendo con la NOM-106- SCFI-VIGENTE | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |  |
| * Para el caso de productos no nuevos (reconstruidos o acondicionados),el manual de reconstrucción o reacondicionamiento. |  |  |  |  |  |  |  | ☐ |  |
| * Para productos que usen eliminador de baterías o adaptadores de tensión eléctrica, presentar fotocopia o fotografía de la parte del eliminador con las especificaciones NMX-J-521. |  | ☐ |  |  |  |  |  |  |  |
| * Informe de pruebas de Fenómenos electromagnéticos para Inc. 19.11.4.1 a 19.11.4.7 (Si aplica) NMX-J-521. |  | ☐ |  |  |  |  |  |  |  |
| * Información comercial conforme a NOM-017-SCFI-(vigente), NOM-024-SCFI-(vigente) o NOM-050-SCFI-(vigente) |  |  |  |  |  |  |  | ☐ |  |

***Tabla 1. Requisitos de cada Esquema***

ESQUEMAS DE CERTIFICACIÓN

|  |  |
| --- | --- |
| ESQ. | Esquemas NOM-003-SCFI-2014/NOM-001-SCFI-2018 |
| E I | Esquema de certificación con seguimiento del producto en punto de venta o en la comercialización |
| E II | Esquema de certificación con seguimiento del producto en fábrica |
| E III (6.5.2.2) | Esquema de certificación con seguimiento del producto y al sistema de rastreabilidad |
| E IV | Esquema de certificación con seguimiento del producto en fábrica o bodega |
| E V | Esquema de certificación con seguimiento del producto en punto de venta y en fábrica |
| E VI (6.5.2.3) | Esquema de certificación con gestión del proceso de producción |
| E VII | Esquema de certificación con gestión del producto y del proceso de producción |
| E VIII | Esquema de certificación por lote |
| 6.5.2.1(EI) | Esquema de certificación con seguimiento del equipo electrónico o sistema en punto de venta (comercialización) o fabrica o bodega |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| DOCUMENTO | M1 | M2 | M3 | M6 | M7 | M8 |
| Instructivos de operación, instalación o servicio. (Excepto conductores) | \* | \* | \*\* |  |  |  |
| Folletos o fotografías de todos los modelos. |  |  | \*\* |  |  |  |
| Información de marcado (según la norma aplicable). |  |  | \*\* |  |  |  |
| Hoja de especificaciones técnicas (ver complemento de solicitud, cuando aplique). |  |  | \*\* |  |  |  |
| Diagramas de todos los modelos (eléctricos, de partes, explosionado, funcional, etc., según la norma aplicable). | \* | \* | \*\* |  |  |  |
| Copia del certificado de sistemas de calidad de las líneas de producción (emitido por un organismo acreditado), más original del informe de certificación del sistema que indique se cuenta con procedimiento de verificación). |  |  | \*\* |  |  |  |
| Informe de pruebas de laboratorio, vigente. |  |  |  |  |  |  |
| Solicitud de certificado NOM por dictamen de producto para fabricante nacional o extranjero |  |  |  |  |  |  |
| Copia de dictamen de producto para fabricante nacional o extranjero. |  |  |  |  |  |  |
| Original de carta expedida por fabricante nacional o extranjero que cuente con dictamen de producto para fabricante nacional o extranjero |  |  |  |  |  |  |
| Solicitud de dictamen de producto para fabricante nacional o extranjero |  |  | \*\* |  |  |  |
| Copia certificada del acta constitutiva del fabricante nacional o extranjero en español o acompañada de su traducción. |  |  | \*\* |  |  |  |
| Manifiesto escrito del fabricante de que las muestras seleccionadas para el dictamen de pruebas son representativas de la línea de producción. |  |  | \*\* |  |  |  |
| Manual de reconstrucción de los productos. |  |  |  |  |  |  |
| Carta de la planta reconstructora donde se declare que ésta reconstruyó los productos. |  |  |  |  |  |  |
| Informe de muestreo previo por CERTIYAC (Requerimiento antes del envío a pruebas de laboratorio). |  |  |  |  |  |  |
| Información comercial conforme a NOM-017-SCFI-(vigente), NOM-024-SCFI-(vigente) o NOM-050-SCFI-(vigente) |  |  |  |  |  |  |
| Informe de certificación del sistema de calidad que indique que se cuenta con procedimiento de verificación al proceso de producción aplicable a la NOM-031-ENER-(vigente). |  |  |  |  |  |  |
| Garantía del producto o familia de productos (según la norma aplicable) |  |  |  |  |  |  |
| Certificado de calidad para producto o componentes (según la norma aplicable) |  |  |  |  |  |  |
| El marcado del producto, empaque o ambos debe ostentar la contraseña NOM cumpliendo con la NOM-106- SCFI-VIGENTE |  |  |  |  |  |  |

***Tabla 2. Requisitos de cada Modalidad***

\*\* No es necesario cuando el fabricante ya cuenta con el dictamen del producto.

* Es responsabilidad del cliente, consultar ante el personal de certificación de producto los esquemas o modalidades de certificación.
* Toda la información debe presentarse en formatos del fabricante del producto y/o en papel membrete del solicitante.
* La fracción arancelaria es responsabilidad total del solicitante o titular del certificado.

|  |  |
| --- | --- |
| **M** | **MODALIDADES** |
| M1 | Certificación con verificación mediante pruebas periódicas. |
| M2 | Certificación con verificación mediante el sistema de aseguramiento de calidad. |
| M3 | Certificación por dictamen de producto para fabricante nacional o extranjero. |
| M6 | Certificación de artículos reconstruidos, que cuenten con un manual de reconstrucción aprobado. |
| M7 | Certificación por lote para artículos usados o de segunda mano, de segunda línea, discontinuados o reconstruidos y de la que no se cuente con manual de reconstrucción aprobado. |
| M8 | Certificación de artículos fuera de especificaciones. |

**IMPORTANTE:**

* Para las normas oficiales mexicanas competencia de la CONUEE(ENER) que cuenten con PEC y normas mexicanas (NMX) aplican las modalidades M1 ó M2.
* Para las normas oficiales mexicanas competencia de la Secretaría de Economía (SCFI), aplican las modalidades M1, M2, M3, M6, M7 o M8 **(Excepto NOM-003-SCFI-VIGENTE).**
* La fracción arancelaria es responsabilidad total del solicitante o titular del certificado.
* Para la norma oficial mexicana NOM-058-SCFI-2017, para los esquemas de certificación 01 y 03 les aplica los documentos mencionados en M1, para el esquema de certificación 02 es aplicable los documentos de M2, en ambos casos se exceptúan los marcados del empaque (\*), y debe adicionarse lo indicado en los esquemas de su NOM.

Esta solicitud debe presentarse completamente elaborada junto con sus anexos correspondientes. El juego original de la presente solicitud, así como sus anexos, será turnada al área de certificado de producto.

**DEFICIENCIAS ENCONTRADAS POR EL PERSONAL DE CERTIYAC:**

**1ª. REVISIÓN.**

Marque los puntos pendientes por revisar:

1 ( ) , 2 ( ) , 3 ( ) , 4 ( ) , 5 ( ) , 6 ( ) , 7 ( ) 8 ( )

Revisó (iniciales**): \_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Observaciones:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**2ª. REVISIÓN.**

Marque los puntos pendientes por revisar:

1 ( ) , 2 ( ) , 3 ( ) , 4 ( ) , 5 ( ) , 6 ( ) , 7 ( ) , 8 ( )

Revisó (iniciales**): \_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Observaciones:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Importante:**

* Una vez atendidas las deficiencias encontradas, el interesado debe presentar nuevamente la información solicitada, acompañada del presente formato.
* La fecha oficial de ingreso de la solicitud a este Organismo será la indicada en el sello de recibido.
* El ingreso de la solicitud no garantiza la emisión del certificado correspondiente, ya que el trámite será analizado detalladamente por personal de certificación de producto de este Organismo, donde se emitirá la resolución correspondiente.