

SOBRE EL PONENTE

-Nombre				
-Mail				
-Email de asistente (si cuenta con él/ella)				
-Teléfono				
-Celular				
-Puesto de trabajo				
-Institución				
-Ciudad				
-Estado				
-Dirección				
				periencia de trabajo, á ser una breve biografía.
-Fotografía profesio	nal de cabeza y	hombros a color (adju	ıntar en el correo)	
-¿Ha presentado esta o ponencias similares anteriormente?				
No Sí	¿Dónde?			
SOBRE LA SESIÓN (Seleccionar una opción)				
Diseño y La Planeación		conomía y Usos Il Espacio Público	Salud y Medio Ambiente	Servicio Público y Participación Ciudadana
-Nombre				

(12 palabras o menos)





-Duración	20 min.	30 min.	1 hra.	
	(175 palabras o mei ón se utilizará con fines		avor sea conciso y claro.)	
investigación	mportancia de su se		ppuesta, identificando cómo s con el espacio público y cóm	
-Objetivos La sesión del	be contar con objetiv	vos de aprendizaje,	claros y medibles. Enumere 3	3.
1. Al finali participan	zar la sesión, el te podrá:			
2. Al finali participan	zar la sesión, el te podrá:			
3. Al finali participan	zar la sesión, el te podrá:			







-Modalidad

Presentación Individual

Mesa panel

Si escogió la modalidad **MESA PANEL**, presente la información de sus acompañantes.

PONENTE 2

-Nombre		
-Mail		
-Email de asistente (si cuenta con él/ella)		
-Teléfono		
-Celular		
-Puesto de trabajo		
-Institución		
-Ciudad		
-Estado		
-Dirección		
	encia del ponente en relación a su propuesta. Incluya experiencia de trabajo poraciones o información de relevancia. Esta descripción deberá ser una breve biografía	
-Fotografía profesio	onal de cabeza y hombros (adjuntar en el correo)	
-¿Ha presentado esta o ponencias similares anteriormente?		
No Sí	¿Dónde?	







PONENTE 3

-Nombre	
-Mail	
-Email de asistente (si cuenta con él/ella)	
-Teléfono	
-Celular	
-Puesto de trabajo	
-Institución	
-Ciudad	
-Estado	
-Dirección	
	encia del ponente en relación a su propuesta. Incluya experiencia de trabajo, poraciones o información de relevancia. Esta descripción deberá ser una breve biografía.
-Fotografía profesio	nal de cabeza y hombros (adjuntar en el correo)
-¿Ha presentado est	ta o ponencias similares anteriormente?
No Sí	¿Dónde?
-Solicitudes adicional	es para el ponente:
NOTA: Todos los salo presentación de la ses	nes contarán con: proyector, pantalla, computadora y sistema de sonido para la sión educativa.
Háganos saber sobre equipamiento especia	necesidades personales adicionales: rotafolios, pizarrón o plumones así como l para sillas de ruedas, entre otros.



