




¿Cómo poner mi firma electronica?

- 1 Accedemos a la siguiente dirección web:

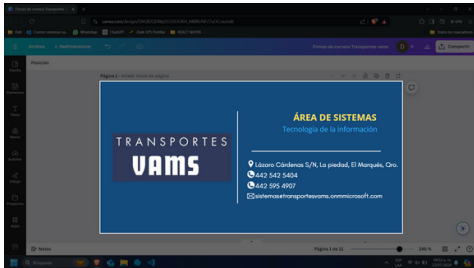
https://www.canva.com/design/DAGB2QDWpSY/2SUOKH_MBIKrNF27uOCcw/edit?utm_content=DAGB2QDWpSY&utm_campaign=designshare&utm_medium=link2&utm_source=sharebutton

- 2 Identifica la firma que contenga tus datos.

- 3 Presionar las teclas  +  + 

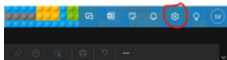
4

Recortar la pantalla al tamaño de la página con la plantilla

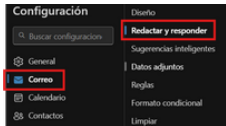


¿Cómo poner mi firma electrónica?

- ⑤ Una vez copiada la plantilla accedemos al correo y nos vamos a configuración

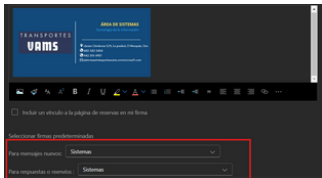
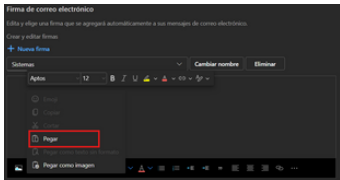


- ⑥ En configuración entramos al menú de correo, seguido de redactar y responder



¿Cómo poner mi firma electrónica?

- 7 En el apartado de redactar y responder pegamos la plantilla copiada, ajustamos a tamaño de preferencia y seleccionamos nuestra firma en firmas predeterminadas



Nota: Cualquier aclaración o corrección de tus datos, favor de solicitarlo con el área de sistemas.