

## Formato multiple

|                      |     |
|----------------------|-----|
| NUMERO DE TRABAJADOR | 155 |
|----------------------|-----|

|         |                           |        |              |
|---------|---------------------------|--------|--------------|
| Nombre: | ARNULFO GARDUÑO HERNANDEZ | Fecha: | 23/dic./2024 |
| Puesto: | OPERADOR C                | Area:  | LOGISTICA    |

## PARA AUSENTARSE DURANTE LA JORNADA DE TRABAJO

|                      |  |                       |  |        |  |           |  |
|----------------------|--|-----------------------|--|--------|--|-----------|--|
| Fecha:               |  | Estará ausente desde: |  | Hasta: |  | N° horas: |  |
| MOTIVO DE SU SALIDA: |  |                       |  |        |  |           |  |
|                      |  |                       |  |        |  |           |  |

## PARA AUSENTARSE DE SUS LABORES

|                      |                          |                 |                          |
|----------------------|--------------------------|-----------------|--------------------------|
| Permiso del día:     |                          | Al día:         |                          |
| Con goce:            | <input type="checkbox"/> | Sin goce:       | <input type="checkbox"/> |
| Tiempo x Tiempo:     | <input type="checkbox"/> | Numero de días: |                          |
| MOTIVO DE SU SALIDA: |                          |                 |                          |
|                      |                          |                 |                          |

## VACACIONES

|                              |              |                 |              |
|------------------------------|--------------|-----------------|--------------|
| Número de días solicitados:  | 3            | Días restantes: | 0            |
| Fechas solicitadas           |              |                 |              |
| Periodo del día:             | 06/ene./2025 | Al día:         | 08/ene./2025 |
| COMENTARIOS Y OBSERVACIONES: |              |                 |              |
|                              |              |                 |              |

|                              |  |            |  |
|------------------------------|--|------------|--|
| Aceptado:                    |  | Rechazado: |  |
| COMENTARIOS Y OBSERVACIONES: |  |            |  |
|                              |  |            |  |

Empleado

Jefe inmediato

Recursos Humanos