

## Formato multiple

NUMERO DE TRABAJADOR	25
----------------------	----

Nombre:	BEATRIZ JAVIER VAZQUEZ	Fecha:	05/dic./2024
Puesto:	JEFE DE TESORERÍA Y GESTORÍA	Area:	FINANZAS

## PARA AUSENTARSE DURANTE LA JORNADA DE TRABAJO

Fecha:		Estará ausente desde:		Hasta:		N° horas:	
MOTIVO DE SU SALIDA:							

## PARA AUSENTARSE DE SUS LABORES

Permiso del día:		Al día:	
Con goce:	<input type="checkbox"/>	Sin goce:	<input type="checkbox"/>
Tiempo x Tiempo:	<input type="checkbox"/>	Numero de días:	
MOTIVO DE SU SALIDA:			

## VACACIONES

Número de días solicitados:	1	Días restantes:	12
Fechas solicitadas			
Periodo del día:	31/dic./2024	Al día:	31/dic./2024
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			

Aceptado:		Rechazado:	
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			

Empleado

Jefe inmediato

Recursos Humanos