

## Formato multiple

NUMERO DE TRABAJADOR	25
----------------------	----

Nombre:	BEATRIZ JAVIER VAZQUEZ	Fecha:	22/Oct/2024
Puesto:	JEFE DE TESORERÍA Y GESTORÍA	Area:	FINANZAS

### PARA AUSENTARSE DURANTE LA JORNADA DE TRABAJO

Fecha:		Estará ausente desde:		Hasta:		N° horas:	
MOTIVO DE SU SALIDA:							

### PARA AUSENTARSE DE SUS LABORES

Permiso del día:		Al día:	
Con goce:	<input type="checkbox"/>	Sin goce:	<input type="checkbox"/>
Tiempo x Tiempo:	<input type="checkbox"/>	Numero de días:	
MOTIVO DE SU SALIDA:			

### VACACIONES

Número de días solicitados:	3	Días restantes:	25
Fechas solicitadas			
Periodo del día:	29/Dec/2023	Al día:	03/Jan/2024
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			

Aceptado:		Rechazado:	
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES:			

---

Empleado

---

Jefe inmediato

---

Recursos Humanos