# Antonio Cardoso Zúñiga



**Datos personales** 

**Edad:** 57 años. **Estado civil:** Casado.

**Dirección:** Oriente 237 # 152

Edificio E Depto. 009.

**Teléfonos:** 55-6729-3900 (casa)

55 3483-1643 **Correo electrónico:** 

a\_cardoso\_zuniga@hotmail.com

## **Perfil profesional:**

Ofrezco mis casi 40 años de experiencia en el medio editorial. Me desempeño como editor, corrector de estilo y/o lector de pruebas. He sido jefe de departamento en diversas empresas, por lo que estoy acostumbrado a trabajar bajo presión y soy capaz de manejar exitosamente a personal a mi cargo, así como implementar diversos métodos de planificación y desarrollo organizacional.

Entre mis aptitudes destaca mi responsabilidad y plena disposición, aunado a una permanente propuesta de aprender, reflexionar y adaptarme a las diversas situaciones del devenir laboral, dirigiéndome con profesionalidad y ética. Soy una persona propositiva.

## **Programas:**

Word – Avanzado
Adobe Reader – Avanzado
Incopy – Intermedio
Ventura Publisher – Intermedio

#### **Idiomas:**

Inglés básico

# **Experiencia laboral**

## Trabajador independiente (2007 - actual).

Desde 2007 trabajo por mi cuenta, aunque en 2016-2017 laboré de base en Edimend como editor de bachillerato y apoyando proyectos de secundaria. Durante estos años de freelance he colaborado para diversas empresas o instituciones de gobierno, como son: Secretaría de Educación Pública, Universidad Anáhuac, Ediciones Larousse, Grupo Editorial Patria, Alfil, Macmillan, Anglo Digital, Norma, Conaculta, Progreso, SM, Montenegro Editores, Cengage, Dofiscal, McGraw-Hill, Editores Mexicanos Unidos y Pearson. Recientemente colaboro como corrector en la elaboración de libros impresos y electrónicos para la plataforma Bento-Habitat de McGraw-Hill y como editor para SM usando Incopy y otras herramientas digitales como H5P, Kahoot y Moodle, entre otras.

# Jefe del departamento de corrección.

Tax Editores Unidos (2000 – 2007).

Mis funciones eran: llevar a cabo la corrección de estilo u orto-tipográfica de todo el fondo editorial y supervisar el trabajo de los demás correctores, así como la revisión de pruebas heliográficas. Jefe inmediato: C.P. Raymundo Fol Olguín, tel.: 52-65-14-00 ext. 293.

### Corrector de estilo.

Instituto Panamericano de Geografía e Historia (1998 – 2000) Mis funciones eran: la corrección de estilo y orto-tipográfica. Jefa inmediata: Lic. Julieta García, tel.: 52-77-58-88.

### Corrector de estilo.

Dofiscal Editores (1994 – 1998)

Mis funciones eran: corrección de estilo, revisión del trabajo de los formadores *paste-up*, además de llevar un trabajo de control de calidad en el taller de la empresa en temporada alta: supervisando el trabajo de alzadoras, encuadernación, acabado e incluso, en algunas ocasiones, la revisión del retoque de negativos y el trabajo de los prensistas. En esta empresa sugerí eliminar la formación *paste-up* para hacerla de forma electrónica.

Jefe inmediato: Ernesto Martínez. Tel.: 53-51-96-00 ext. 7125.

# Corrector de estilo.

Ediciones Larousse (1991 – 1994)

Mis funciones eran: corrección orto-tipográfica, revisión de ilustraciones que se incluirían en los libros de primaria y secundaria a mi cargo, revisión de pruebas heliográficas. Jefa inmediata: María Fe Mojica. Tel.: 52-08-20-05.

### Jefe de edición.

Miguel Ángel Porrúa (1991 – 1993)

Mis funciones eran: edición o marcaje, corrección de estilo y orto-tipográfica, coordinar a diseñadores y correctores, trabajar en conjunto con algunos autores. Jefe inmediato: Miguel Ángel Díaz Moreno. Tel.: 55-50-25-16.

## Corrector de estilo.

Dun and Bradstreet (1990 - 1991)

Mis funciones eran: I levar a cabo la corrección de estilo de los informes de investigación de créditos.

### Jefe de control de calidad.

Sistemas Editoriales Técnicos (1985 – 1989)

Mis funciones eran: corrección orto-tipográfica, trabajo de *paste-up*, elaboración de índices y contenidos, coordinación de todo el departamento.

Jefe inmediato: Alberto Martínez Arellano.

### Información adicional.

Tomé un curso del programa Ventura en Miguel Ángel Porrúa en 1992, empresa en la que, algunas veces, ayudé a diagramar libros; Tax Editores apoyé al departamento de diseño a incorporar correcciones a algunos textos. Actualmente, la corrección de estilo y la edición las llevo a cabo en *Word* y las lecturas en PDF; también he realizado algunos trabajos para Norma Ediciones y SM en *Incopy*.