

# Introducción a la Gestión Empresarial

Presentado por:

Juan Francisco Hernández Domínguez

Antonio Manuel Carrasco Rojo

David Bernal Navarrete

# Índice

1. Concepto de Sistemas de Información
2. Elementos de un Sistema de Información
3. Concepto de Empresa
4. Estructura de una Empresa
5. Sistemas de Información básicos de las Empresas
6. Flujos de Información en la Empresa
7. Tipos de Empresa
8. Funciones en la Gestión Empresarial
9. Principio de Sinergia

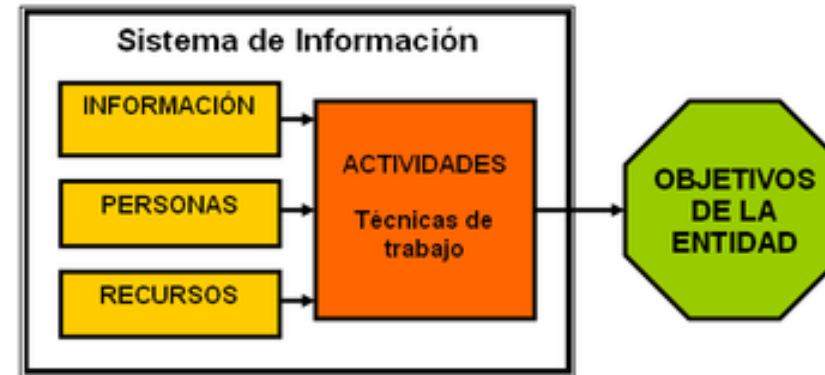
# Sistemas de Información

- Conjunto de aplicaciones que usan las empresas para realizar cada uno de los pasos de la administración de la misma, desde la producción, pasando por la logística, hasta la entrega del producto en el punto de entrega. También se usarán para recaudar, procesar, almacenar y organizar información que pueda beneficiar a la empresa de cualquier modo.



# Elementos de un sistema de información

- Los sistemas de información básicos son: Hardware, Software, Información, Red y Personas.



- El Hardware es el equipo físico utilizado para procesar y almacenar datos.



- El software, que son los programas y procedimientos que componen la empresa de manera digital, usados principalmente para transformar y extraer información.



- La información gestionada por la empresa.



- La red que permite compartir recursos entre computadoras y dispositivos.



- Las personas que desarrollan, mantienen y utilizan el sistema.



# Concepto de empresa

- Las Empresas son en sí misma, unidades esenciales de una economía de mercado, las cuales pueden pertenecer a un empresario o grupo de empresario, o al Estado, y pueden tener un alcance municipal, nacional o regional.





# ESTRUCTURA DE UNA EMPRESA



Tiene como tarea:

- Informar de los objetivos, gestión y logros de la empresa.
- Tomar decisiones sobre estrategia empresarial.
- Motivar y asesorar a los empleados que tiene a su cargo.
- Tomar decisiones organizativas.

CEO  
(Chief Executive Officer)



COMITÉ DE DIRECTORES

Dirigen

EMPRESA

Se divide en

DEPARTAMENTOS

- Evaluar el sistema y planes de compensación de los ejecutivos.
- Evaluar los informes elaborados por los inspectores de cuentas y los auditores externos.
- Proponer al Directorio los auditores externos y clasificadores de riesgo, para su posterior propuesta en la Junta de Accionistas.

Tienen como tarea:

Marketing

Finanzas

Gestión de operaciones

Recursos humanos

Informática y tecnologías





# ESTRUCTURA DE UNA EMPRESA

Existen diferentes estructuras debido a la gran cantidad de empresas diferentes, cuyas necesidades difieren unas de otras. Por esto, existen cuatro estructuras corporativas principales:

## **Estructura Funcional:**

Común en empresas que llevan a cabo un único programa. estructura básica basada en departamentos, lo mejor para pequeñas empresas, por su simpleza y facilidad de gestión.

## **Estructura por Divisiones:**

Común en empresas que se encargan de varios programas, es exactamente igual que una estructura funcional pero con una división para cada programa.

## **Estructura Geográfica:**

Es la usada en empresas que tienen diferentes sedes o localizaciones.

## **Estructura Matriz:**

Es la estructura más compleja, ya que es una estructura Multidimensional. Usada en grandes empresas con grandes volúmenes de productos. Se desaconseja por su complejidad.



# SISTEMAS DE INFORMACIÓN BÁSICOS DE UNA EMPRESA



En cuanto a los sistemas de información básicos de una empresa, encontramos:

**-Sistemas de procesamiento de transacciones (TPS)**

Sistemas empresariales básicos que sirven al nivel operacional de la organización.

**-Sistemas de control de procesos de negocio (BPM )**

Monitorizan y controlan los procesos industriales o físicos.

**-Sistemas de colaboración empresarial (ERP)**

Ayudan a controlar el flujo de información en sus organizaciones.

**-Sistemas de Información de Gestión (MIS)**

Recopilan y procesan información de diferentes fuentes para ayudar en la toma de decisiones.

**-Sistemas de apoyo a la toma de decisiones (DSS)**

Ayuda a tomar una decisión en el proceso de resolver una problemática semiestructurada.

**-Sistemas de Información Ejecutiva (EIS):**

Proporcionan un acceso rápido a la información interna y externa.

# FLUJOS DE INFORMACIÓN EN LA EMPRESA

La información puede provenir de distintas fuentes:

Páginas web de recogida de datos.



Web Scrapping



Encuestas



Cliente



Espionaje comercial



# Tipos de empresa



Empresas con un único propietario

# Empresario Individual

## Ventajas:

- Libertades al tomar decisiones.
- Libertad al elegir el horario de trabajo y la forma de realizarlo.
- Bajos impuestos (solo IRPF).
- Sin límite de capital.

## Desventajas:

- **Responsabilidad ilimitada** sobre las deudas de la empresa.
- Dificultades en el traspaso de la empresa a otra persona.
- Sin distinción entre **beneficios personales y empresariales.**



Empresas con más de un propietario.

Objetivo: Repartir los beneficios.

# Sociedad Civil

## Ventajas:

- Libertades al tomar decisiones.
- Libertad al elegir el horario de trabajo y la forma de realizarlo.
- Bajos impuestos.
- Sin límite de capital.

## Desventajas:

- **Responsabilidad ilimitada** individual sobre las deudas de la empresa.
- **División de beneficios** entre los propietarios.



Capital dividido en particiones por las aportaciones de los socios.

# Sociedad Limitada

## Ventajas:

- **Responsabilidad limitada** al capital aportado.
- Los socios no responden a las deudas con su patrimonio.
- Puede crearse como una sociedad **unipersonal**.

## Desventajas:

- **Límite de capital** de 3000€.
- **Impuesto sobre sociedades**.





Capital dividido en acciones  
(aportaciones de los socios).

# Sociedad Anónima

## Ventajas:

- **Responsabilidad limitada** al capital aportado.
- Los socios no responden a las deudas de forma personal.

## Desventajas:

- Capital mínimo de 60000€.
- Impuesto sobre sociedades.



Unión de personas para realizar una actividad empresarial.  
Estructura y funcionamiento democrático.

# Sociedad cooperativa

## Ventajas:

- **Responsabilidad limitada** al capital aportado.
- Cierran pocas empresas de este tipo.
- Baja voluntaria de los socios.
- Funcionamiento democrático.

## Desventajas:

- Capital depende de los estatutos.
- Impuesto sobre **sociedades (régimen especial)**.



# Funciones en la gestión empresarial



## Analizar estrategias

- Se deben estudiar las oportunidades y ventajas de nuestra empresa respecto a otras.
- Investigar las debilidades de la empresa, a la vez que se investigan otras empresas para conocer el tipo de estrategia que usan.
- Analizar el mercado de nuestro sector y de los sectores relevantes para el nuestro.

# Gestionar la organización

- Controlar y planificar los procesos, anticipándose a los posibles problemas que puedan surgir.
- Establecer objetivos empresariales para estructurar los recursos alrededor de dicho fin.







## Gestionar la información

- Uso de sistemas informáticos para garantizar que la información se transite de forma eficiente.
- Recolección y análisis de la información para su posterior uso en la generación de estrategias.



## Gestionar la financiación

- Necesidad de un registro contable de los gastos e ingresos de la empresa.
- Analizar las necesidades económicas de la empresa
- Evaluar y controlar las opciones disponibles.



# Gestionar los recursos humanos

- Apoyar el desarrollo del personal y garantizar su eficiencia.
- Analizar habilidades del personal para asignarlos a puestos adecuados.
- Garantizar un estudio continuado de las necesidades del personal y garantizar la máxima productividad.



# Gestionar las operaciones

- Controlar y organizar la cadena de suministros y de distribución, desde las materias primas usadas hasta la mano de obra.
- Analizar rutas físicas y establecer normas para garantizar la eficiencia en la distribución de los bienes.





## Gestión ambiental

- Creación de políticas externas e internas para la **defensa del medioambiente.**
- Concienciación del personal.
- Aumentar eficiencia de gastos y de recursos para **minimizar el impacto ambiental.**



# Principio de sinergia

## Sinergia

La sinergia se basa en la **colaboración y cooperación** de las partes para conseguir un **mejor resultado** que el obtenido mediante la unión simple de sus esfuerzos.

Es decir, **el trabajo en equipo da mejores resultados** que la unión del trabajo individual.

