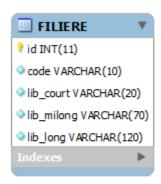


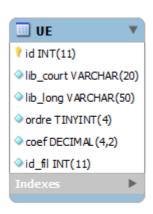


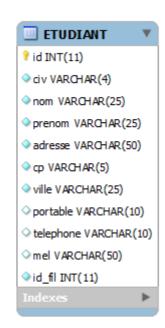
Présentation

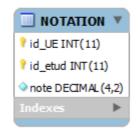
Votre chef de projet vous donne les renseignements suivants sur les demandes du client qui constituent la base du cahier des charges :

• Soit le schéma relationnel de la gestion simplifiée d'un service scolarité dans un établissement universitaire.









Exemple de contenus

Table FILIERE

id	code	lib_court	lib_milong	lib_long
1	302-5KTMJ1	LP SIL GL		Licence Professionnelle Systèmes Informatiques et Logiciels métiers du Génie Logiciel
2	302-5KTMI7			Licence Professionnelle Systèmes Informatiques et Logiciels métiers de l'Administration des Systèmes et Réseaux

Table UE

id	lib_court	lib_long	ordre	coef	id_fil
1	UE1	UE1 - Formation générale	1	1.50	1
2	UE1	UE1 - Formation générale	1	1.50	2
3	UE8	UE8 - Mémoire	8	2.00	1
4	UE7	UE7 - Projet industriel	7	1.50	2
5	UE6 - RCA	UE6 - Réseau, Compléments et Applications	6	1.00	2
6	UE5 - SAR	UE5 - Systèmes Applications Réparties	5	1.00	2





Table ETUDIANT

id	civ	nom	prenom	adresse	ср	ville	portable	telephone	mel	id_fil
1	М	RIBARDIN	Pierre	81 avenue Longchamps	57100	Thionville	0632249767	0329308426	pierre.ribardin@yahoo.fr	1
2	М	NIABRUS	Patrick	5 rue de l'Abbé Risse	57430	Sarralbe	0688129800	0329300143	patrick.niabrus@gmail.com	1
3	М	COLUT	Julien	33 rue du Beau Site	25170	Pelousey	0607739640	0387371259	julien.colut@gmail.com	1
4	M	PIROEL	Maxime	7 rue du 372ème Régiment d'Aviation	54000	Nancy		0383720496	maxime.piroel@gmail.com	1
5	Mme	POICHI	Sophie	1 rue du Crassier		Villers- lès-Nancy	0681754923		emilien.poichi@free.fr	1

Table NOTATION

id_UE	id_etud	note
3	5	0.00
3	6	15.00
3	7	16.00
3	8	15.00
3	9	15.00
3	10	19.00
3	11	14.00
3	12	16.00
3	23	-1.00
3	24	11.00
3	5	0.00
3	6	15.00
3	7	16.00

Une note à -1 signifie "non noté"

Votre Chef de Projet vous demande de développer la partie contenant :

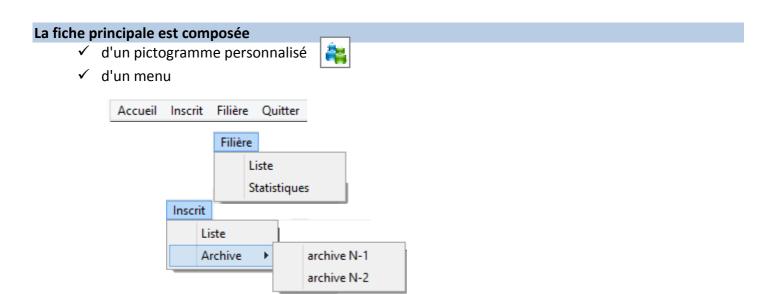
- la fiche principale,
- la fiche d'accueil (message de bienvenue),
- la gestion des inscriptions (liste des inscrits, détail/mise à jour/suppression/ajout d'un inscrit)

Cette partie sera présentée au client pour validation. Votre Chef de Projet est occupé par l'étude d'un autre projet nécessitant un séjour de quelques semaines sur le site client. Votre Chef de Projet sera de retour à temps pour la présentation du projet au client.

Votre travail consiste à écrire le projet en respectant le cahier des charges énoncé des pages suivantes.

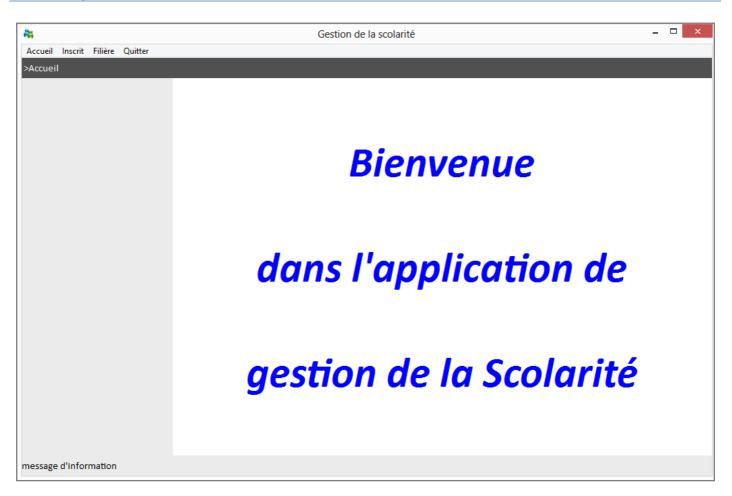






√ d'un fil d'Ariane, d'une zone de sélection, d'une zone de travail et d'une zone d'affichage de messages à lecture optionnelle

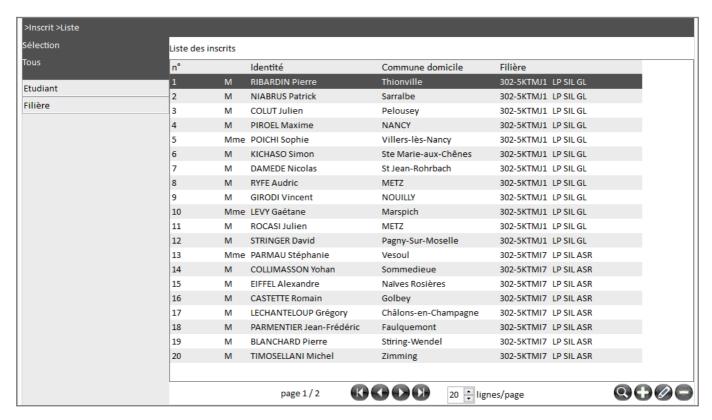
A l'ouverture de l'application, l'item "Accueil" est sélectionné par défaut, la fiche d'accueil (message de Bienvenue) est affichée.







La gestion des inscriptions



3 sélections possibles :

- ✓ Tous
- ✓ Etudiant : par numéro, par nom

Sélection	
Tous	
Etudiant	
Numéro	
Nom	
Filière	
	Ok

✓ Filière : par code, par libellé

Sélection			
Tous			
Etudiant			
Filière			
Code			
Libellé			
			,
		Ok	





La fiche "Liste des inscrits" comprend :

- ✓ le titre
- √ la grille d'affichage des inscrits avec 6 colonnes : n° étudiant, civilité, nom et prénom, nom de la commune de résidence, code filière de l'étudiant, libellé court de la filière
- ✓ la numérotation de page
- ✓ les boutons de navigation (première page, page précédente, page suivante, dernière page)
- ✓ une zone de "saisie incrémentale" à insérer dans "f_liste" pour modifier le nombre d'inscrits affichés par page (de 2 minimum à 50 maximum) Dans Lazarus, la zone de saisie incrémentale est un composant de type "TSpinEdit" : onglet Misc, pictogramme 7 🖁
- ✓ les boutons d'édition d'une inscription (détail, ajout, modification, suppression)

La fiche "Détail/Modication/Nouvelle inscription"

Détail d'une inscription

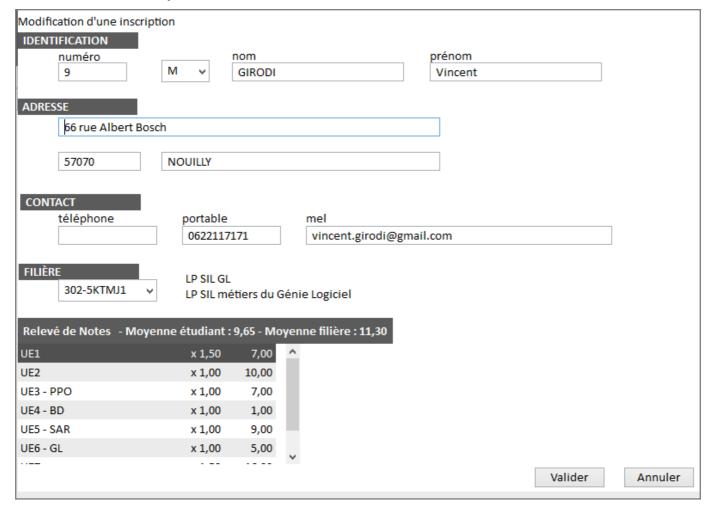
Détail d'une inscription									
IDENTIFICATION				prénom					
numéro 9		om GIRODI		Vincent					
		0001		VIIICEIT					
ADRESSE									
66 rue Albert Bosch	١								
57070	NOUILLY								
CONTACT	n o et a b l o			and .					
téléphone	portable 06221171	71		mel vincent.girodi@gmail.com					
	00221171	,,,		vincentia noute a manicom					
FILIÈRE	LP SIL GL								
302-5KTMJ1	LP SIL GL	tiers du 0	énie	e Logiciel					
Relevé de Notes - Moyen	ne étudiant : 9	9,65 - Ma	yeni	ne filière : 11,30					
UE1	x 1,50	7,00	^						
UE2	x 1,00	10,00							
UE3 - PPO	x 1,00	7,00							
UE4 - BD	x 1,00	1,00							
UE5 - SAR	x 1,00	9,00							
UE6 - GL	x 1,00	5,00	V						
				D-A-	line				
				Retou	ar iiste				

Toutes les zones de saisies et le relevé de notes sont en lecture seule.





Modification d'une inscription



Toutes les zones de saisie sont modifiables sauf la zone de saisie du numéro qui est en lecture seule. Le relevé de notes est en lecture seule.

La liste déroulante renseignant la civilité ne contient que deux libellés : "Mme" et "M". Lors du changement du code filière, la zone d'affichage à droite est mise à jour :

- ✓ soit le code est vide : le message "filière non identifiée" est affiché
- ✓ soit le code n'existe pas : le message "filière inconnue" est affiché
- ✓ soit le code existe : le libellé court et le libellé mi-long de la filière sont affichés

La validation de la modification implique

- ✓ la vérification de la saisie :
 - > le code filière doit être renseigné et doit exister dans la table filière
 - le numéro de téléphone ou de portable doit être renseigné
 - l'adresse mel doit être renseignée
 - l'adresse, le code postal et la commune doivent être renseignés
 - le code postal doit contenir toujours 5 caractères
 - le nom et le prénom doivent être renseignés
- ✓ l'enregistrement des modifications si aucune erreur n'a été détectée
- le rafraîchissement de la liste des inscrits

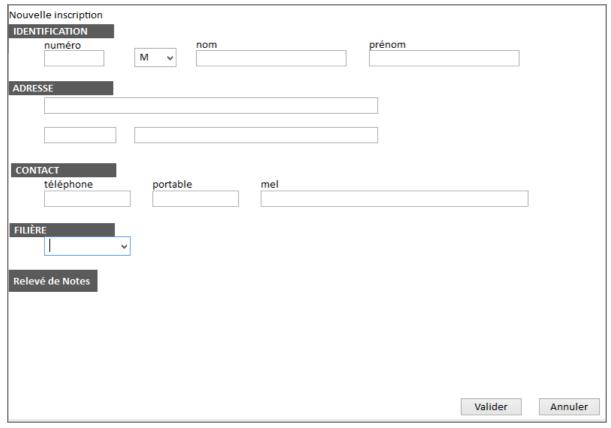




Les moyennes « étudiant » et « filière » seront calculées par procédures stockées à concevoir :

- ✓ sp moy inscrit(IN id INT, OUT moy DECIMAL(4,2)) : calcul de la moyenne générale d'un inscrit
- ✓ sp moy filiere(IN filid INT, OUT moy DECIMAL(4,2) : calcul de la moyenne générale d'une filière

Ajout d'une inscription



Toutes les zones de saisie sont vidées et modifiables. La civilité par défaut est initialiseé à "M". Evidemment, le relevé de notes, toujours en lecture seule, est vide

La liste déroulante renseignant la civilité ne contient que deux libellés : "Mme" et "M". Lors du changement du code filière, la zone d'affichage à droite est mise à jour :

- ✓ soit le code est vide : le message "filière non identifiée" est affiché
- ✓ soit le code n'existe pas : le message "filière inconnue" est affiché
- ✓ soit le code existe : le libellé court et le libellé mi-long de la filière sont affichés

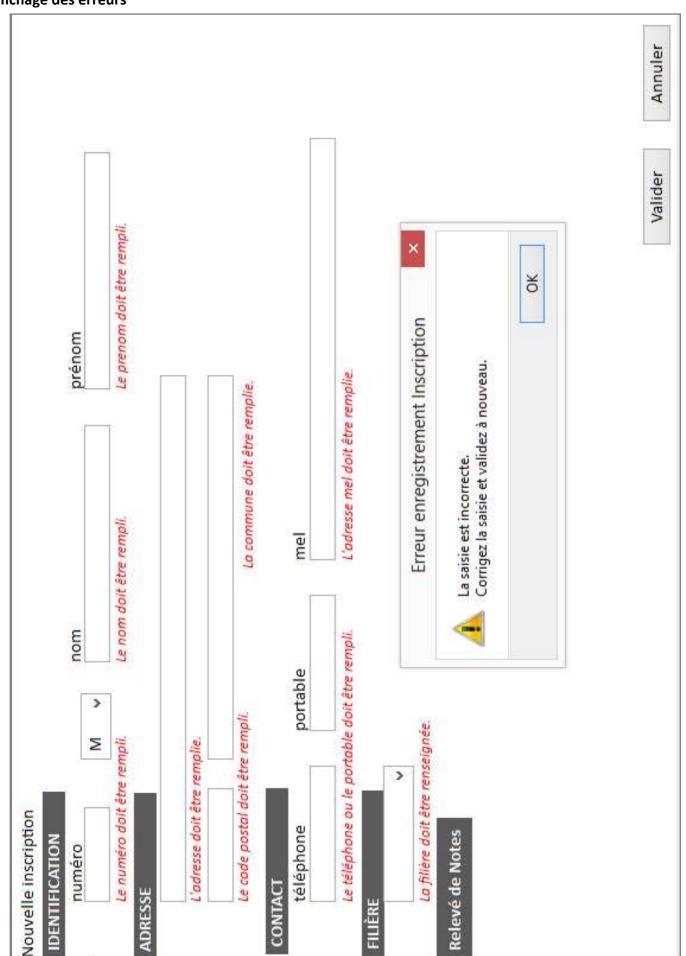
La validation de la nouvelle inscription implique

- ✓ la vérification de la saisie :
 - le code filière doit être renseigné et doit exister dans la table filière
 - le numéro de téléphone ou de portable doit être renseigné
 - l'adresse mel doit être renseignée
 - ➤ l'adresse, le code postal et la commune doivent être renseignés
 - le code postal doit contenir toujours 5 caractères
 - le nom et le prénom doivent être renseignés
 - le numéro doit être renseigné et ne doit pas déjà exister.
- √ l'enregistrement de l'ajout si aucune erreur n'a été détectée
- ✓ le rafraîchissement de la liste des inscrits





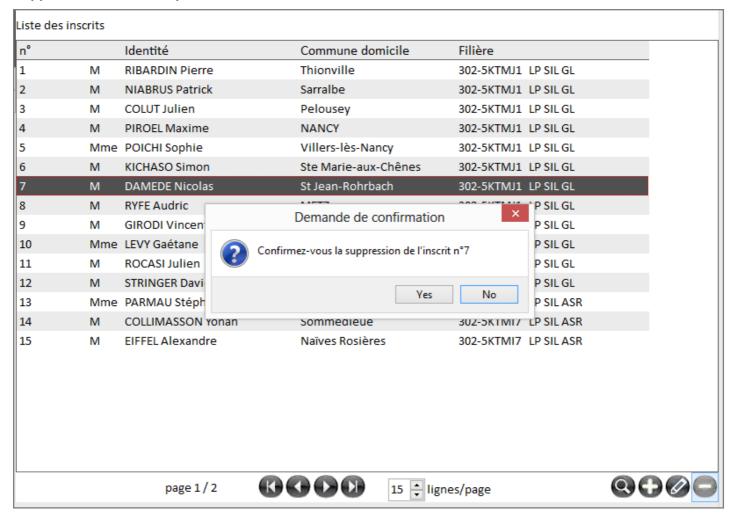
Affichage des erreurs







Suppression d'une inscription



La confirmation de la suppression d'un inscrit implique

- √ la suppression des notes de l'étudiant dans la table NOTATION
- la suppression de l'inscrit dans la table ETUDIANT
- ✓ le rafraîchissement de la liste des inscrits

Consignes

- Groupe de 2 étudiants
- Répartissez-vous correctement les différentes fiches/unités à programmer

Evaluation du travail lors de la dernière séance du module IHM

Bon travail