

Sistema de Evaluación de Proyecto Terminados

Especialidad: Diseño y Programación Web

Curso: Proyecto de Aplicación Profesional

Docente: Raul Fernandez

Integrantes:

- Alvarez Povis, Antony José
- Peña Ponce, José Carlos
 - Yale Ponce, Antony

Manual de usuario Sistema de Evaluación de Proyecto Terminados

Manual de Usuario: Administrador del Sistema de Evaluación

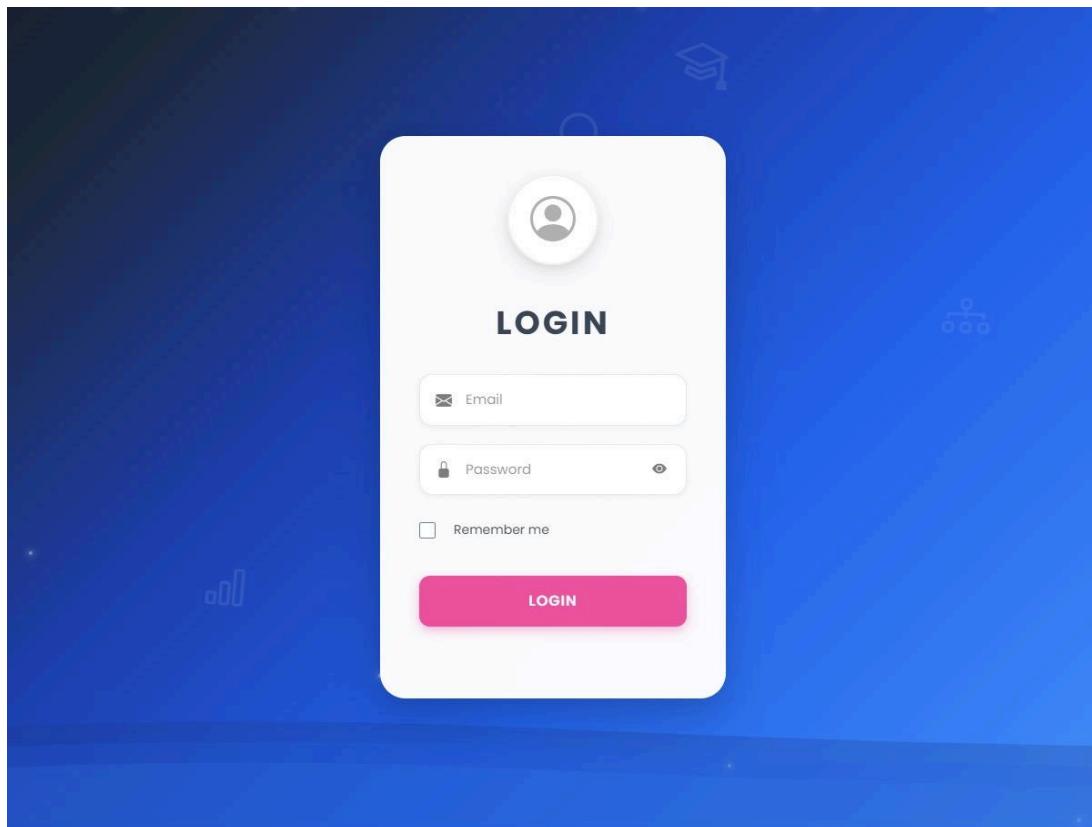
Sistema de Evaluación de Proyectos Terminados

Como Administrador, usted tiene la autoridad máxima para gestionar usuarios, configurar los parámetros de evaluación, supervisar el progreso de las investigaciones y generar reportes estadísticos para la toma de decisiones institucionales.

1. Acceso y Autenticación

El ingreso al sistema se realiza a través de un portal de seguridad centralizado.

- **Credenciales:** Debe ingresar su correo electrónico institucional y contraseña.
- **Persistencia:** La opción "**Remember me**" permite mantener la sesión activa en su navegador de confianza.
- **Interfaz:** Una vez autenticado mediante el botón "**LOGIN**", el sistema lo redirigirá al Panel Principal.



2. Panel Principal (Dashboard)

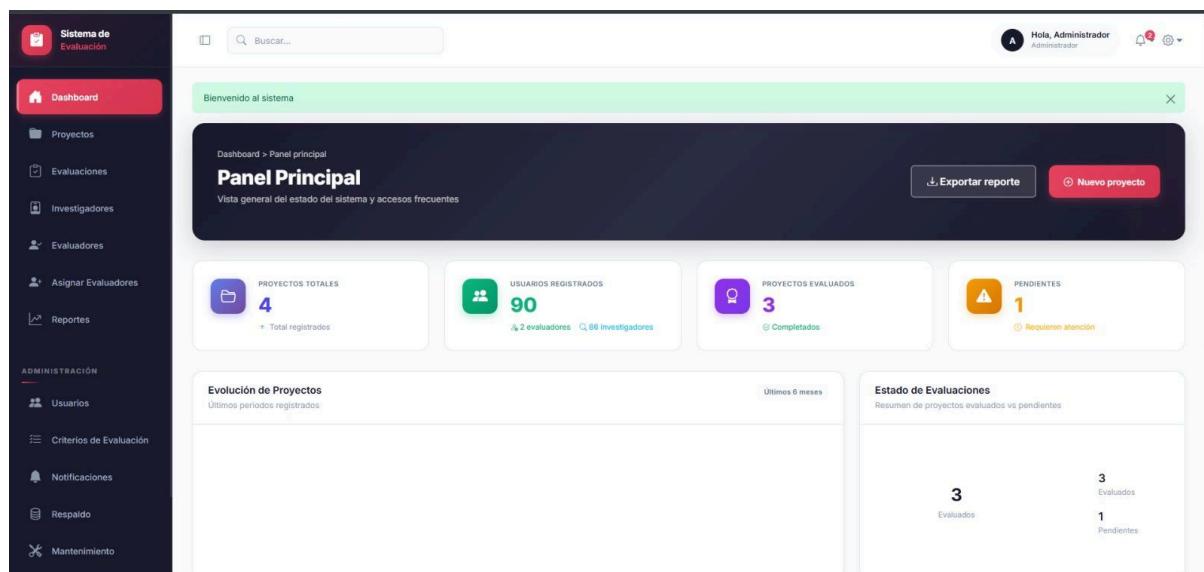
Es la central de inteligencia del sistema, donde se visualiza el estado global de la operación en tiempo real.

A. Indicadores de Gestión (Kpis)

- **Proyectos Totales:** Muestra la cantidad total de proyectos registrados (ej. 4 proyectos).
- **Usuarios Registrados:** Desglose total de la base de usuarios (ej. 90 usuarios), especificando cuántos son evaluadores (2) e investigadores (88).
- **Proyectos Evaluados:** Cantidad de investigaciones que ya han completado su proceso de calificación (ej. 3 completados).
- **Pendientes:** Alertas sobre proyectos que aún requieren atención inmediata (ej. 1 pendiente).

B. Análisis Visual

- **Evolución de Proyectos:** Gráfica lineal que muestra la tendencia de registros en los últimos 6 meses.
- **Estado de Evaluaciones:** Gráfico circular que compara visualmente los proyectos evaluados frente a los pendientes.
- **Acciones Rápidas:** Acceso directo para crear un **Nuevo proyecto**.



3. Gestión de Proyectos de Investigación

Este módulo permite el control administrativo sobre cada propuesta subida al sistema.

Campo	Descripción
Título	Nombre completo del proyecto de investigación.
Línea de Investigación	Categoría temática (ej. Diseño y Programación Web, Ingeniería de Sistemas).
Fecha Presentación	Fecha límite o de registro del documento.
Evaluaciones	Contador de cuántas evaluaciones ha recibido el proyecto.
Promedio	Calificación final calculada automáticamente (ej. 97.24).
Estado	Indicadores visuales: Aprobado (verde) o Pendiente (gris).

Acciones del Administrador:

- Descarga:** Acceso al archivo original mediante el ícono de documento.
- Edición/Eliminación:** Herramientas para corregir datos o remover proyectos del listado oficial.

The screenshot shows the 'Gestión de Proyectos' (Project Management) section of the application. The left sidebar has a navigation menu with items like Dashboard, Proyectos (selected), Evaluaciones, Investigadores, Evaluadores, Asignar Evaluadores, Reportes, Administración, Usuarios, Criterios de Evaluación, Notificaciones, Respaldo, and Mantenimiento. The main area has a search bar and a 'Nuevo Proyecto' button. The table lists projects with the following data:

TÍTULO	LÍNEA DE INVESTIGACIÓN	FECHA PRESENTACIÓN	EVALUACIONES	PROMEDIO	ESTADO	DOCUMENTO	ACCIONES
SISTEMA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN PARA OPTIMIZAR LOS SERVIDORES WEB EN EL P.E. DE DISEÑO Y PROGRAMACIÓN WEB DEL IESTP "ANDRÉS AVELINO CÁCERES DORREGARAY" - 2025.	DISEÑO Y PROGRAMACIÓN WEB	2025-05-10	1	★ 97.24	Aprobado	Documento	Editar Borrar
afsaqueZ	Ingeniería de Sistemas	2026-01-02	1	★ 80.30	Aprobado	-	Editar Borrar
Sistema Matrícula Instituto Superior		2025-11-25	0	-	Pendiente	-	Editar Borrar
Hola		2025-11-22	1	★ 4.00	Pendiente	-	Editar Borrar

Además de la visualización de la tabla, el administrador tiene la capacidad de registrar nuevas investigaciones.

A. Registro de Nuevo Proyecto

Al pulsar el botón "+ Nuevo Proyecto", se despliega un formulario que requiere:

- **Título del Proyecto:** Campo de texto para el nombre completo de la investigación.
- **Línea de Investigación:** Menú desplegable para seleccionar el área técnica correspondiente.
- **Fecha de Presentación:** Selector de fecha para el registro oficial.
- **Documento:** Botón de carga de archivo (Seleccionar archivo) para adjuntar la investigación en formato PDF o Word.
- **Acciones:** * **Cerrar:** Cancela la operación sin guardar.
 - **Guardar:** Almacena el proyecto y lo habilita para ser asignado a un evaluador.

The image consists of two vertically stacked screenshots of a web application interface for project registration. Both screenshots show a sidebar on the left with a dark background and white text, listing various administrative and evaluation-related modules. The main area is a light-colored form titled "Nuevo Proyecto".

Top Screenshot (Initial State):

- Titulo del Proyecto ***: An input field containing placeholder text.
- Tipo de Investigación ***: A dropdown menu labeled "Seleccionar tipo".
- Línea de Investigación ***: A dropdown menu labeled "Seleccionar carrera".
- Fecha de Presentación ***: A date input field showing "dd/mm/aaaa".
- Resumen del Proyecto ***: A large text area for project summary.
- Beneficiarios**: A text area for beneficiary information.
- Localización**: A text area for location, with "Dirección: Av. Mariscal Castilla 233, San Agustín de Cajas 12100" entered.
- Asesor**: A dropdown menu labeled "Sin asesor".
- Evaluadores Asignados**: A list containing "ElGatoAA (carlosjoseponce2019@gmail.com)".
- Investigadores Asignados**: A list containing "ABEL PEDRO OCHOA ALIAGA (abel.ochoaaliaga@institutocajas.edu.pe)".

Bottom Screenshot (Completed State):

- Resumen del Proyecto ***: A large text area for project summary.
- Beneficiarios**: A text area for beneficiary information.
- Localización**: A text area for location, with "Dirección: Av. Mariscal Castilla 233, San Agustín de Cajas 12100" entered.
- Asesor**: A dropdown menu labeled "Sin asesor".
- Evaluadores Asignados**: A list containing "ElGatoAA (carlosjoseponce2019@gmail.com)" and "Usuario Prueba 02 (pruebas02@test.com)".
- Investigadores Asignados**: A list containing "ABEL PEDRO OCHOA ALIAGA (abel.ochoaaliaga@institutocajas.edu.pe)", "Adolfo Bravo Galvez (abrvog@institutocajas.edu.pe)", "Alberto Evristo Coz Romani (acozr@institutocajas.edu.pe)", "ALDO RICHARD LOPEZ CORDOVA (aldo.lopezcordova@colaborador.com)", and "ALEJANDRA FORTUNATA BLANCO HINOSTROZA (alejandra.blancohinostroza@colaborador.com)".
- Documento a Evaluar ***: A file upload section with "Seleccionar archivo" and "Ningún archivo seleccionado". Below it is a note: "Sube el documento del proyecto a evaluar. Formatos permitidos: PDF, DOC, DOCX."
- Buttons:** "Cancelar" and "Guardar Proyecto" (highlighted in red).

4. Administración de Usuarios

El sistema separa la gestión de usuarios en tres vistas para mayor claridad.

A. Gestión de Investigadores

- Muestra la lista de autores de los proyectos.
- Permite ver la cantidad de proyectos asociados a cada investigador y su fecha exacta de registro.

NOMBRE	EMAIL	TELÉFONO	PROYECTOS	FECHA REGISTRO	ACCIONES
ABEL PEDRO OCHOA ALIAGA	abel.choaallaga@institutocajas.edu.pe	-	-	2025-11-11 10:53:44	
Adolfo Bravo Galvez	abragov@institutocajas.edu.pe	-	-	2025-11-11 10:53:44	
Alberto Evaristo Coz Romani	acorz@institutocajas.edu.pe	-	-	2025-11-11 10:53:44	
ALDO RICHARD LOPEZ CORDOVA	aldo.lopezcordova@colaborador.com	-	-	2025-11-11 10:53:44	
ALEJANDRA FORTUNATA BLANCO HINOSTROZA	alejandra.blancohinostroza@colaborador.com	-	-	2025-11-11 10:53:44	
ALEX SALGADO MARIN	alex.salgadomarin@colaborador.com	-	-	2025-11-11 10:53:44	
AMELIA VALENTINA MARIN GRANDE	amelia.maringrande@colaborador.com	-	-	2025-11-11 10:53:44	
ÁNGEL YTALO CAMPEAN TORPOCO	angel.campeantorpoco@colaborador.com	-	-	2025-11-11 10:53:44	

B. Gestión de Investigadores (Registro y Edición)

Al gestionar el perfil de los investigadores, se deben completar los siguientes campos en los formularios de "Nuevo Investigador" o "Editar Investigador":

- **Nombres:** Nombre completo del autor.
- **Correo Electrónico:** Dirección institucional o personal de contacto.
- **Teléfono:** Número de contacto directo.
- **Dirección:** Domicilio o ubicación de referencia.
- **DNI:** Documento Nacional de Identidad para la validación legal.
- **Botón de Acción: * Guardar / Actualizar:** El sistema validará que el correo no esté duplicado antes de procesar el registro.

Nuevo Investigador
Registra un nuevo investigador

Nombre Completo *

Email *

Teléfono

Contraseña *

Editar Investigador
Modifica los datos del investigador

Nombre Completo *

ABEL PEDRO OCHOA ALIAGA

Email *

abel.choaaaliaga@institutocajas.edu.pe

Teléfono

Nueva Contraseña (dejar vacío para mantener) *

B. Gestión de Evaluadores

El formulario para "Nuevo Evaluador" o "Editar Evaluador" es similar al de investigadores, pero se utiliza para dar de alta al personal docente o expertos que emitirán los juicios de valor.

The screenshot shows the 'Sistema de Evaluación' dashboard. On the left, a sidebar menu includes 'Dashboard', 'Proyectos', 'Evaluaciones', 'Investigadores', 'Evaluadores' (which is highlighted in red), 'Asignar Evaluadores', 'Reportes', 'ADMINISTRACIÓN' (with 'Usuarios', 'Criterios de Evaluación', 'Notificaciones', 'Respaldo', and 'Mantenimiento'), and a language switcher.

The main content area is titled 'Gestión de Evaluadores' and sub-titled 'Administra los evaluadores del sistema'. It features a search bar and a red button 'Nuevo Evaluador'. A table titled 'Lista de Evaluadores' displays two entries:

NOMBRE	EMAIL	TELÉFONO	EVALUACIONES	FECHA REGISTRO	ACCIONES
ElGatoAA	carlosjoseponce2019@gmail.com	-	0	2025-11-28 22:23:55	Editar
Usuario Prueba 02	pruebas02@test.com	-	0	2025-11-05 09:37:27	Editar

- **Campos requeridos:** Nombres, Correo, Teléfono, Dirección y DNI.

The screenshot shows the 'Nuevo Evaluador' (New Assessor) form. The sidebar is identical to the previous dashboard. The main form has a title 'Nuevo Evaluador' and a subtitle 'Registra un nuevo evaluador'. It contains fields for 'Nombre Completo *' (with a placeholder 'Juan Pérez'), 'Email *' (placeholder 'juan.perez@example.com'), 'Teléfono' (placeholder '555-1234567'), and 'Contraseña *' (placeholder 'password123'). At the bottom are 'Cancelar' and 'Guardar' buttons.

- **Acción clave:** Una vez guardado, el evaluador aparecerá disponible en el módulo de "Asignación de Evaluadores".

C. Control de Usuarios (Roles)

Este módulo regula quién puede entrar al sistema y qué puede hacer. A diferencia del registro de investigador/evaluador (que es un perfil de datos), este formulario crea la **cuenta de acceso**.

NOMBRE	EMAIL	ROL	FECHA REGISTRO	ACCIONES
ABEL PEDRO OCHOA ALIAGA	abel.lochoaaliaga@institutocajas.edu.pe	Investigador	2025-11-11 10:53:44	
Administrador	admin@demo.com	Administrador	2025-11-04 11:26:46	
Adolfo Bravo Galvez	abragov@institutocajas.edu.pe	Investigador	2025-11-11 10:53:44	
Alberto Evaristo Coz Romani	acozi@institutocajas.edu.pe	Investigador	2025-11-11 10:53:44	
ALDO RICHARD LOPEZ CORDOVA	aldo.lopezcordova@colaborador.com	Investigador	2025-11-11 10:53:44	
ALEJANDRA FORTUNATA BLANCO HINOSTROZA	alejandra.blancostroza@colaborador.com	Investigador	2025-11-11 10:53:44	
ALEX SALGADO MARÍN	alex.salgadomarin@colaborador.com	Investigador	2025-11-11 10:53:44	
AMELIA VALENTINA MARÍN GRANDE	amelia.marin grande@colaborador.com	Investigador	2025-11-11 10:53:44	
ÁNGEL YTALO CAMPEAN TORPOCO	angel.campeantoroco@colaborador.com	Investigador	2025-11-11 10:53:44	
ANIBAL TACAY ELESCANO	anibal.tacayelecano@colaborador.com	Investigador	2025-11-11 10:53:44	

Campos en "Nuevo Usuario" y "Editar Usuario":

- **Nombre de Usuario:** Identificador para mostrar en el sistema.
- **Correo Electrónico:** Se utilizará como ID de login.

- **Contraseña:** Campo de texto para asignar o cambiar la clave de acceso (en edición, solo se completa si se desea cambiar la actual).
- **Confirmar Contraseña:** Validación de seguridad para evitar errores de escritura.
- **Rol:** Selector crítico para definir permisos:
 - **ADMINISTRADOR:** Acceso total a todos los módulos y reportes.
 - **INVESTIGADOR:** Acceso limitado a carga de proyectos y consulta de notas.
- **Acciones:**
 - **Guardar / Actualizar:** Al confirmar, el sistema envía los datos a la base de datos de autenticación.

The image consists of two vertically stacked screenshots of a web-based application named 'Sistema de Evaluación'. Both screenshots show a dark-themed sidebar on the left with various navigation options. The top screenshot shows the 'Editar Usuario' (Edit User) form, which includes fields for 'Nombre Completo' (Name), 'Email Institucional' (Institutional Email), 'Contraseña' (Password), and 'Rol' (Role). The bottom screenshot shows the 'Nuevo Usuario' (New User) form, which has similar fields but lacks the 'Contraseña' field. Both forms include a 'Cancelar' (Cancel) button and a red 'Actualizar Usuario' (Update User) or 'Guardar Usuario' (Save User) button at the bottom right.

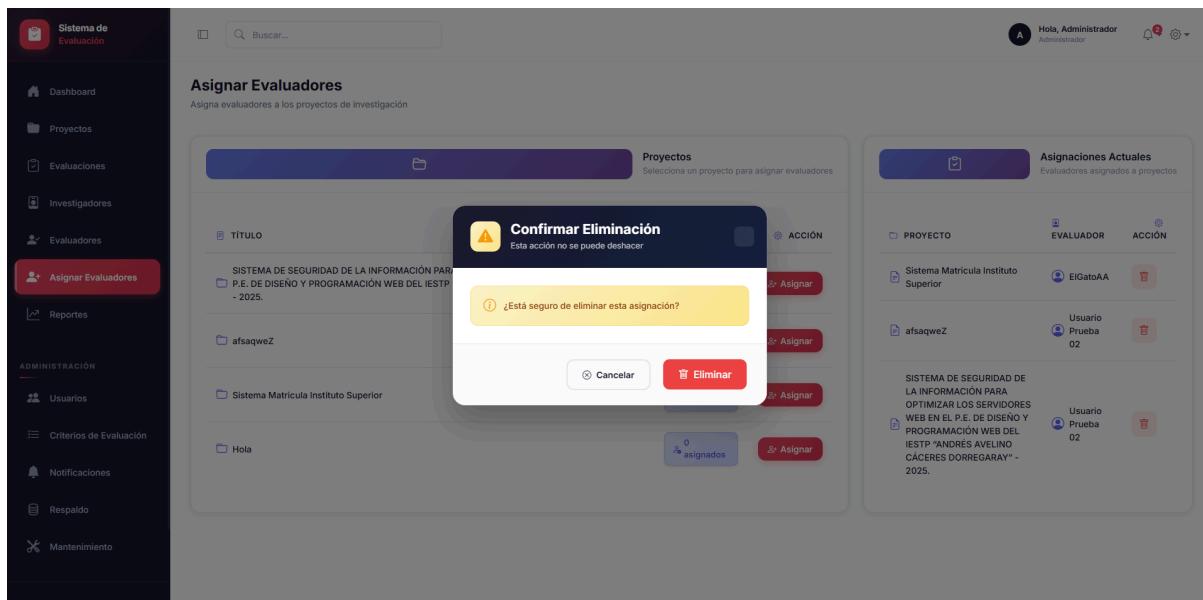
5. Proceso de Asignación de Evaluadores

Módulo crítico para la operatividad del sistema, donde se vinculan proyectos con calificadores.

- **Selección:** Identifique el proyecto en el listado de la izquierda (verifique que diga "0" asignados).
- **Acción:** Pulse el botón rojo "+ Asignar".

- **Vinculación:** En la ventana emergente, seleccione al **Evaluador** de la lista desplegable de docentes disponibles.
- **Confirmación:** El registro aparecerá inmediatamente en la tabla derecha de "**Asignaciones Actuales**".

- **Edición:** Si un evaluador no puede cumplir con la tarea, use el botón de **Papelera** en la tabla derecha para liberar el proyecto y reasignarlo.



6. Configuración de Criterios de Evaluación

Este módulo es el corazón normativo del sistema, ya que define la **rúbrica métrica** y el rigor científico con el que se juzgarán todas las investigaciones. Aquí el Administrador establece qué se evalúa y cuánto vale cada apartado.

A. Estructura de la Tabla de Criterios

En la vista principal de este módulo, el Administrador visualiza una tabla detallada con los siguientes campos:

- **ID:** Número de identificación único del criterio.
- **Descripción del Criterio:** El enunciado específico de lo que el evaluador debe buscar (Ej: "Menciona el lugar de ejecución").
- **Peso (%):** El valor porcentual que este ítem representa sobre la nota final (Ej: 2.86%).
- **Puntaje Máximo:** El límite de puntos que se pueden asignar a este ítem (Ej: 1.00 punto).
- **Estado:** Un interruptor visual (Toggle) que indica si el criterio está **Activo** o **Inactivo**.
- **Acciones:** Botones para **Editar** (azul/lápiz) o **Eliminar** (rojo/papelera).

NOMBRE	PESO (%)	PUNTAJE MÁXIMO	ESTADO	ACCIONES
1. Describe la línea de investigación	2.86%	1.00	Activado	
2. Describe los beneficiarios del proyecto directos e indirectos	2.86%	1.00	Activado	
3. Menciona el costo del proyecto	2.86%	1.00	Activado	
4. Explica la fuente de financiamiento	2.86%	1.00	Activado	
5. Menciona el lugar de ejecución	2.86%	1.00	Activado	

B. Creación de un Nuevo Criterio

Al pulsar el botón "**+ Nuevo Criterio**", se despliega una ventana emergente (modal) donde el Administrador debe configurar:

- Nombre del Criterio:** Descripción clara y concisa de la exigencia (Ej: "*Explica la fuente de financiamiento*").
- Peso (%):** Ingrese el valor porcentual. El sistema utiliza estos valores para calcular el promedio ponderado final del proyecto.
- Puntaje Máximo:** Defina la escala numérica para este criterio específico.
- Botón Guardar:** Al confirmar, el criterio se añade automáticamente a la rúbrica que verán los evaluadores.

NOMBRE	PESO (%)	PUNTAJE MÁXIMO	ESTADO	ACCIONES
1. Describe la línea de investigación	2.86%	1.00	Inactivo	
2. Describe los beneficiarios del proyecto directos e indirectos	2.86%	1.00	Activado	
3. Menciona el costo del proyecto	2.86%	1.00	Activado	
4. Explica la fuente de financiamiento	2.86%	1.00	Activado	
5. Menciona el lugar de ejecución	2.86%	1.00	Activado	

C. Edición de Criterios Existentes

Si las bases de la convocatoria cambian, el Administrador puede usar la función "**Editar Criterio**":

- Permite corregir la redacción de la descripción.
- Permite ajustar el **Peso (%)** y el **Puntaje Máximo** si se desea dar más o menos relevancia a un punto específico de la investigación.
- **Actualizar:** Los cambios se reflejan en tiempo real en las nuevas evaluaciones que se inicien.

The screenshot shows the 'Sistema de Evaluación' application. On the left is a sidebar with various menu items like Dashboard, Proyectos, Evaluaciones, etc. The main area is titled 'Criterios de Evaluación' and lists 35 active criteria. A modal window titled 'Editar Criterio' is open, showing fields for 'Nombre' (with placeholder '1. Describe la linea de investigación'), 'Peso (%)' (set to 2.86), 'Puntaje Máximo' (set to 1.00), and a 'Estado' switch set to 'Activo'. Below the modal is a table of criteria with columns: NOMBRE, PESO (%), PUNTAJE MÁXIMO, ESTADO, and ACCIONES. Each row contains a numbered description, its weight, maximum score, status (all are 'Activo'), and edit/delete icons. The first row's description is '1. Describe la linea de investigación'.

D. Gestión de Estados (Activación/Desactivación)

Una de las herramientas más potentes para el Administrador es el control de **Estado** mediante los interruptores:

- **Criterio Activo (Verde/On):** El criterio aparecerá en el formulario de calificación del Evaluador y sumará para el promedio final.
 - **Criterio Inactivo (Gris/Off):** El criterio se oculta de la vista del Evaluador y no se toma en cuenta para el cálculo de la nota, pero se mantiene guardado en la base de datos para futuras convocatorias.
- Nota técnica:** Esto permite tener una "biblioteca de criterios" que se activan o desactivan según el tipo de proyecto o la etapa de la evaluación sin necesidad de borrarlos y volverlos a escribir.

E. Resumen de Criterios (Ejemplos de la Rúbrica)

El sistema permite configurar una cantidad ilimitada de ítems. Basado en las imágenes, se observan criterios fundamentales como:

- *Descripción de la línea de investigación.*
- *Descripción de beneficiarios directos e indirectos.*
- *Mención del costo del proyecto.*
- *Explicación de la fuente de financiamiento.*
- *Mención del lugar de ejecución.*

7. Reportes, Estadísticas y Notificaciones

Herramientas de supervisión avanzada y comunicación.

- **Módulo de Reportes:** Presenta la **Tasa de Avance** global (ej. 75.0%) y la participación por roles en formato porcentual.
- **Sistema de Notificaciones:** Centro de alertas que informa sobre:
 - **Proyectos Pendientes:** Investigaciones que aún no tienen nota.
 - **Proyectos sin Evaluadores:** Alertas críticas sobre trabajos que no han sido asignados.
 - **Gestión de Alertas:** Opción de marcar como leídas o revisar el detalle de cada notificación.

The screenshot shows the 'Reportes y Estadísticas' (Reports and Statistics) section of the application. The top header includes a search bar and a user profile for 'Administrador'. The main content area has a dark header 'Insights > Reportes' and a sub-header 'Reportes y Estadísticas' with the subtitle 'Monitorea el comportamiento del sistema y detecta tendencias'. On the right, there is a 'Exportar' (Export) button. Below the header, there are four summary cards: 'TOTAL PROYECTOS' (4, Evaluados: 3), 'USUARIOS REGISTRADOS' (90, Investigadores activos y roles), 'TOTAL EVALUACIONES' (3, Promedio por proyecto: 0.75), and 'TASA DE AVANCE' (75.0%, Proyectos con evaluación final). Further down are sections for 'Evolución de Proyectos' (Comparativo por periodo) and 'Estado de Evaluaciones' (Distribución de evaluados vs pendientes). At the bottom, there is a 'Distribución de Usuarios' (Resumen por rol) table with columns for 'ROL', 'USUARIOS', and 'PARTICIPACIÓN'.

The screenshot shows the 'Notificaciones' (Notifications) section of the application. The top header includes a search bar and a user profile for 'Administrador'. The main content area has a dark header 'Sistema > Notificaciones' and a sub-header 'Notificaciones' with the subtitle 'Gestiona y revisa todas las notificaciones del sistema'. On the right, there is a 'Marcar todas como leídas' (Mark all as read) button. Below the header, there are three summary cards: 'TOTAL NOTIFICACIONES' (2, Todas las notificaciones), 'NO LEÍDAS' (2, Requerir atención), and 'LEÍDAS' (0, Revistas). Below these cards is a 'Lista de Notificaciones' (List of Notifications) section with two items: 'Proyectos Pendientes' (1 proyecto(s) pendiente(s) de evaluación, No leída) and 'Proyectos sin Evaluadores' (1 proyecto(s) sin evaluadores asignados, No leída). Each item has a 'Hoy' (Today) button, a 'Ver' (View) button, and a checkmark icon.

8. Mantenimiento y Respaldo

En el menú lateral inferior, el administrador tiene acceso a herramientas de seguridad:

- **Respaldo:** Permite realizar copias de seguridad de la base de datos de proyectos y evaluaciones.
- **Mantenimiento:** Herramientas de optimización del sistema y revisión de logs técnicos.

9. Consulta de Perfil Administrativo

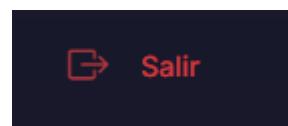
Este módulo permite al Administrador verificar sus propios datos de registro y nivel de privilegios en la plataforma.

- **Acceso:** Se ingresa haciendo clic en el **ícono de engranaje** (⚙) ubicado en la esquina superior derecha de la barra de navegación.
- **Información Visible:** El sistema desplegará un formulario con sus datos personales:
 - Nombres y Apellidos.
 - Documento Nacional de Identidad (DNI).
 - Correo Electrónico Institucional (ID de acceso).
 - Número de Teléfono y Dirección.
 - Rol asignado (ADMINISTRADOR).
- **Restricción de Seguridad:** Por políticas de integridad del sistema, la información en esta vista es de **Solo Lectura**. No se permite la edición directa de los campos desde este apartado para evitar alteraciones accidentales en los registros de auditoría.

The screenshot shows the 'Mi Perfil' (My Profile) configuration page. At the top, there's a header with 'Configuración > Mi Perfil' and a sub-header 'Mi Perfil: Gestiona tu información personal y configuración de cuenta'. Below this, there are three main sections: 'ROL' (Role) set to 'Administrador', 'MIEMBRO DESDE' (Member Since) set to '04 Nov 2025', and 'EMAIL' set to 'admin@demo.com'. To the left, there's a circular profile picture placeholder with a large letter 'A' and a camera icon. Below it, the role 'Administrador' is listed again with a green checkmark and the status 'Administrador'. At the bottom of the profile section, the email 'admin@demo.com' is shown. On the right, there's a form titled 'Información Personal' (Personal Information) with fields for 'Nombre Completo' (Full Name) set to 'Administrador', 'Correo Electrónico' (Email) set to 'admin@demo.com', 'Rol' (Role) set to 'Administrador' (with a note 'No modificable' - Not modifiable), and 'Fecha de Registro' (Registration Date) set to '04 de November, 2025'. At the bottom of the form are two buttons: 'Guardar Cambios' (Save Changes) in red and 'Cancelar' (Cancel) in grey. The left sidebar contains a vertical menu with links: 'Dashboard', 'Proyectos', 'Evaluaciones', 'Investigadores', 'Evaluadores', 'Asignar Evaluadores', 'Reportes', 'ADMINISTRACIÓN' (selected), 'Usuarios', 'Criterios de Evaluación', 'Notificaciones', 'Respaldo', and 'Mantenimiento'. The top right corner shows a user profile 'Hola, Administrador' (Hello, Administrator) and a dropdown menu with options: 'Configuración General', 'Mi Perfil', 'Criterios de Evaluación', and 'Cerrar Sesión' (Logout).

10. Funciones de Cierre y Seguridad

- **Configuración:** Ícono de engranaje en la parte superior para ajustes de cuenta.
- **Salir:** Es estrictamente necesario cerrar la sesión mediante la opción "**Salir**" en el menú lateral inferior para asegurar que las calificaciones emitidas no sean alteradas por terceros.



The screenshot shows a web-based application for project evaluation. On the left, a sidebar menu includes: Proyectos, Evaluaciones, Investigadores, Evaluadores, Asignar Evaluadores, Reportes, ADMINISTRACIÓN (with sub-options: Usuarios, Criterios de Evaluación, Notificaciones, Respaldo, Mantenimiento), and Configuración. The 'Criterios de Evaluación' option is highlighted with a red box. At the bottom of the sidebar is a 'Salir' button.

The main content area displays a list of evaluation criteria, each with a green 'Activo' status badge, a pencil edit icon, and a red delete icon. The criteria are:

2. Describe los beneficiarios del proyecto directos e indirectos
3. Menciona el costo del proyecto
4. Explica la fuente de financiamiento
5. Menciona el lugar de ejecución
6. Refleja el contenido de la descripción del problema
7. Es concordante con las variables de estudio nivel y alcance de la investigación
8. Describe el problema desde el punto de vista científico considerando causas, características, consecuencias, etc. y
9. La formulación del problema considera variables y dimensiones

A modal dialog box is centered at the top, displaying the IP address "192.168.40.180:5000 dice" and the question "¿Deseas cerrar sesión?". It contains two buttons: "Aceptar" (Accept) and "Cancelar" (Cancel).

The top right corner shows a user profile with the name "Hola, Administrador" and a notification badge with the number "3".

Manual de Usuario: Evaluador del Sistema de Evaluación

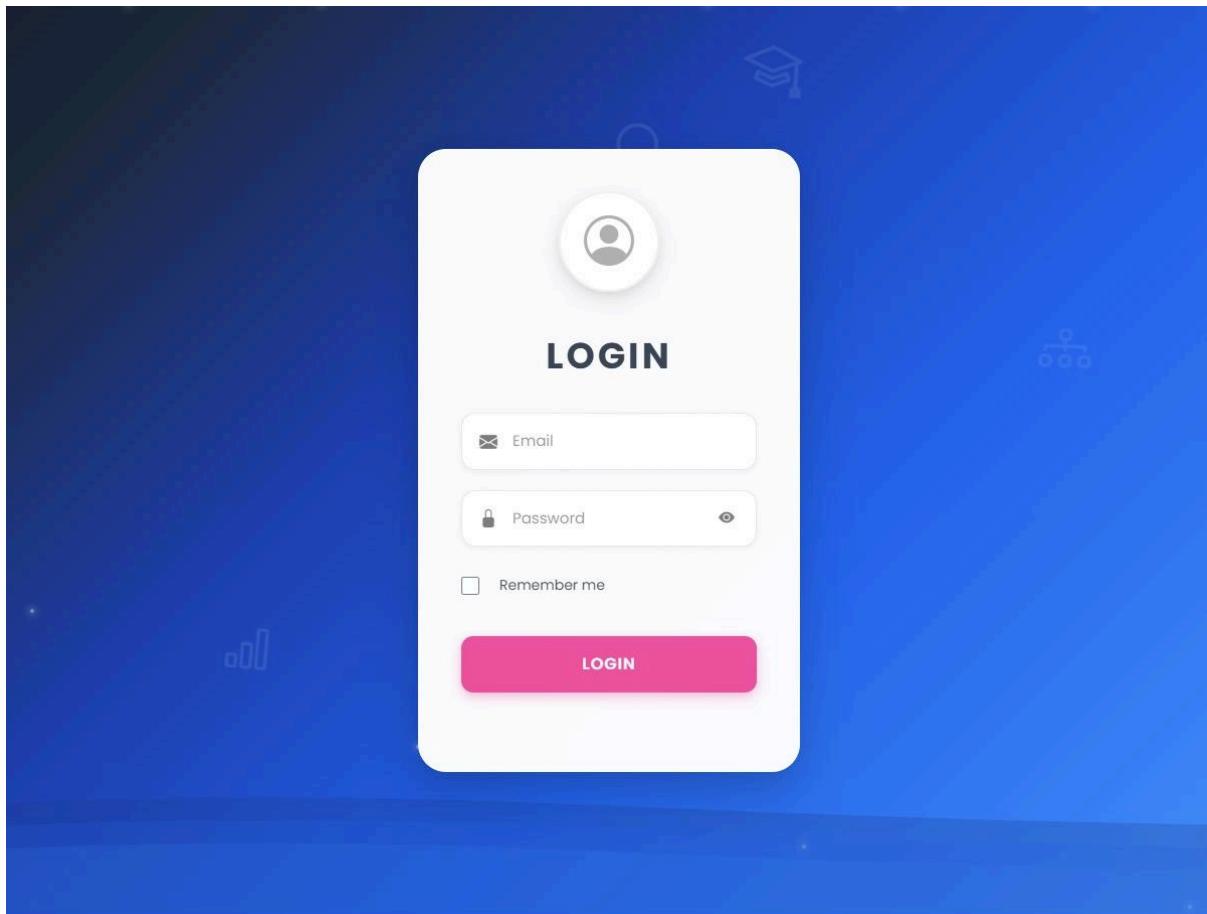
Sistema de Evaluación de Proyectos Terminados

El Evaluador es el pilar académico del sistema, responsable de la revisión técnica, la asignación de puntajes basados en rúbricas oficiales y el seguimiento del cumplimiento de los estándares de investigación.

1. Acceso al Portal

El ingreso se realiza mediante una interfaz de autenticación segura diseñada para proteger la integridad de las calificaciones:

- **Identificación:** Ingrese su correo electrónico y contraseña asignada en los campos correspondientes.
- **Gestión de Sesión:** Puede activar la casilla "**Remember me**" para evitar reingresar datos en el mismo equipo en sesiones futuras.
- **Botón de Acción:** Haga clic en el botón rosado "**LOGIN**". Si ha olvidado su clave, dispone del enlace "Forgot Your Password?".



2. Panel Principal (Dashboard) del Evaluador

Al ingresar, el sistema presenta un resumen estadístico que permite al evaluador organizar su carga de trabajo y entender el contexto institucional:

A. Resumen de Actividad (KPIs)

- **Proyectos Totales (Azul):** Cantidad total de investigaciones en la plataforma (Ej: **4 proyectos**).
- **Usuarios Registrados (Verde):** Muestra el volumen de la comunidad (Ej: **90 usuarios**, detallando los 2 evaluadores y 88 investigadores).
- **Proyectos Evaluados (Amarillo):** Indica cuántos trabajos ya tienen nota final (Ej: **3 completados**).
- **Pendientes (Rojo):** Resalta la cantidad de proyectos que aún esperan calificación (Ej: **1 pendiente**). Este es el indicador prioritario para el evaluador.

B. Visualización de Avance

- **Evolución de Proyectos:** Gráfica lineal que muestra el histórico de registros.
- **Estado de Evaluaciones:** Gráfico circular que permite contrastar visualmente el trabajo terminado frente al pendiente.

The screenshot displays the Sistema de Evaluación dashboard. On the left, a sidebar includes links for 'Dashboard' (highlighted in red), 'Evaluar Proyectos', 'Mis Evaluaciones', 'Mi Perfil', and 'Salir'. The main content area has a dark header with 'Bienvenido al sistema' and 'Panel de Evaluador' (Evaluator Dashboard). It features four summary cards: 'PROYECTOS ASIGNADOS' (2 Total asignados), 'PROYECTOS EVALUADOS' (2 Completados), 'PENDIENTES' (0 Requerien evaluación), and 'PROGRESO GENERAL' (100%). Below this is a table titled 'Mis Proyectos Asignados' showing two projects: 'afsaqwz' (Ingeniería de Sistemas, 02 Jan 2026, Evaluado, 80.30 pts) and 'SISTEMA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN PARA OPTIMIZAR LOS SERVIDORES WEB EN EL P.E. DE DISEÑO Y PROGRAMACIÓN WEB DEL IEISP "ANDRÉS AVELINA CÁCERES" (10 May 2025, Evaluado, 97.24 pts). To the right is a sidebar titled 'Acciones Rápidas' with links for 'Evaluar Proyectos', 'Ver Mis Evaluaciones', and 'Ayuda y Soporte'.

3. Módulo de Proyectos y Consulta de Documentos

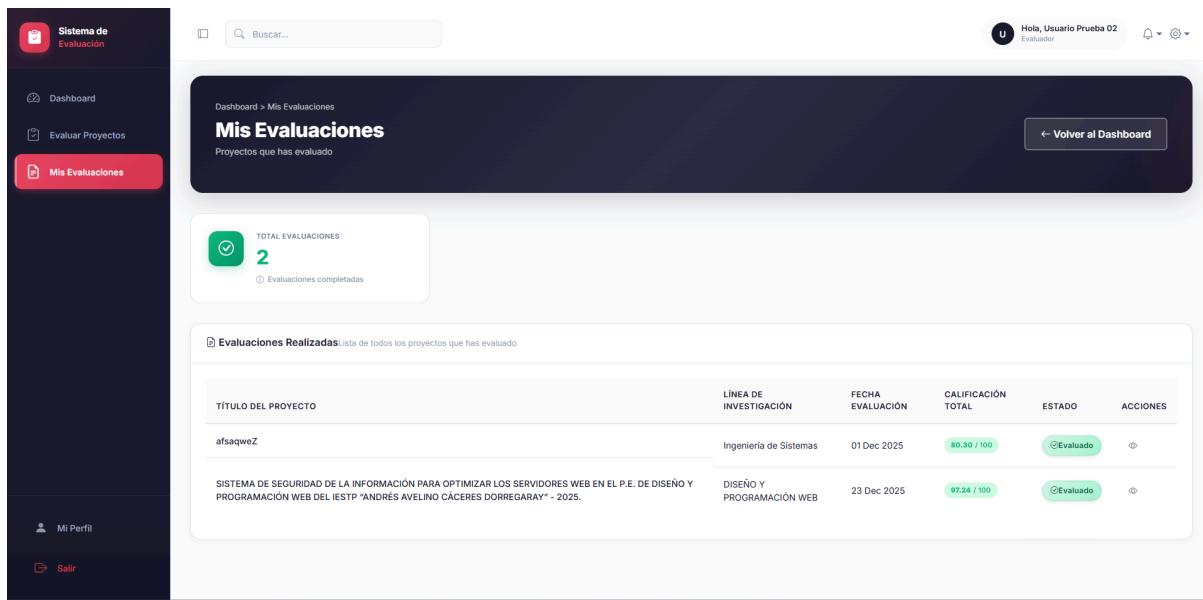
En la sección **Proyectos**, el evaluador puede explorar el banco de investigaciones y acceder al material de estudio:

- **Información Técnica:** La tabla muestra el **Título** (Ej: "Diseño y Programación Web"), la **Línea de Investigación** (Ej: "Ingeniería de Sistemas") y la **Fecha de Presentación**.
- **Estado del Proyecto:** * **Aprobado (Verde):** El proyecto ya ha sido evaluado y alcanzó la nota mínima.
 - **Pendiente (Gris):** El proyecto aún requiere su intervención.
- **Acceso al Documento:** En la columna "**DOCUMENTO**", se encuentra un **ícono de hoja verde**. Al hacer clic, el sistema descarga el archivo original (PDF/Word) para su revisión detallada.
- **Promedio:** Una vez calificado, el sistema mostrará la nota final junto a una estrella dorada (Ej: **97.24**).

4. Gestión de Evaluaciones Realizadas

Este módulo sirve como bitácora y registro legal de la labor del evaluador:

- **Historial:** Lista los proyectos calificados con su ID y Título.
- **Puntuación:** Muestra la nota exacta otorgada (Ej: **97.24 / 100, 80.30 / 100 o 4.00 / 100**).
- **Registro Cronológico:** Detalla el momento exacto de la calificación con formato de **Fecha y Hora** (Ej: 2025-12-23 12:39:30).
- **Revisión:** El ícono de ojo (azul) permite consultar el desglose de los puntos asignados en cada criterio para ese proyecto específico.



5. Aplicación de Criterios de Evaluación (Rúbrica)

El evaluador debe calificar basándose estrictamente en los **35 criterios activos** configurados en el sistema. Cada ítem es una métrica de calidad:

- **Ponderación:** Cada criterio tiene un **Peso (%)** del **2.86%** sobre la nota final y un **Puntaje Máximo de 1.00**.
- **Ejemplos de puntos a calificar:**
 1. Describe la línea de investigación.
 2. Describe beneficiarios directos e indirectos.
 3. Mención del costo del proyecto.
 4. Explicación de la fuente de financiamiento.
 5. Mención del lugar de ejecución.
- **Procedimiento:** Durante la evaluación, se debe asignar un valor de 0 a 1.00 por cada criterio. El sistema sumará y ponderará automáticamente estos valores para generar la nota final sobre 100.

Sistema de Evaluación

Hola, Usuario Prueba 02
Evaluador

Dashboard > Evaluar Proyecto

Evaluar Proyecto

Completa la evaluación del proyecto asignado

← Volver al Dashboard

Información del Proyecto: Detalles del proyecto a evaluar

SISTEMA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN PARA OPTIMIZAR LOS SERVIDORES WEB EN EL P.E. DE DISEÑO Y PROGRAMACIÓN WEB DEL IESTP "ANDRÉS AVELINO CÁCERES DORREGARAY" - 2025.

Línea de Investigación: DISEÑO Y PROGRAMACIÓN WEB

Fecha Presentación: 10 de May, 2025

Resumen: SISTEMA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN PARA OPTIMIZAR LOS SERVIDORES WEB EN EL P.E. DE DISEÑO Y PROGRAMACIÓN WEB DEL IESTP "ANDRÉS AVELINO CÁCERES DORREGARAY" - 2025.

Evaluadores Asignados:

- Usuario Prueba 02
pruebas02@test.com

Investigadores Asignados:

- Kevin Rolando Mateo Condor
kmateoc@institutocejas.edu.pe
- VILMA MAXIMA CALDERÓN CUYUTUPA
vilma.calderoncuyutupa@colaborador.com

Documento a Evaluar

Ver/Descargar Documento

Mi Perfil

Salir

Sistema de Evaluación

Hola, Usuario Prueba 02
Evaluador

Documento a Evaluar

Ver/Descargar Documento

Criterios de Evaluación: Completa cada criterio según corresponda

1. Describe la línea de investigación (2.86%)

Máx: 1.00 pts
Puntuación (0-1.00)

1.00

Comentario: Comentarios específicos para este criterio...

2. Describe los beneficiarios del proyecto directos e indirectos (2.86%)

Máx: 1.00 pts
Puntuación (0-1.00)

1.00

Comentario: Comentarios específicos para este criterio...

3. Menciona el costo del proyecto (2.86%)

Máx: 1.00 pts
Puntuación (0-1.00)

0.00

Comentario: Comentarios específicos para este criterio...

Mi Perfil

Salir

Sistema de Evaluación

Hola, Usuario Prueba 02
Evaluador

Puntuación (0-100)

1.00

Comentario: Comentarios específicos para este criterio...

35. Considera los anexos exigidos en la estructura de forma ordenada (2.86%)

Máx: 1.00 pts
Puntuación (0-1.00)

0.00

Comentario: Comentarios específicos para este criterio...

Resumen de la Evaluación

Puntuación Total: 97.24 / 100

97%

Comentarios Generales

Ingrese comentarios generales sobre el proyecto...

Cancelar Guardar Evaluación

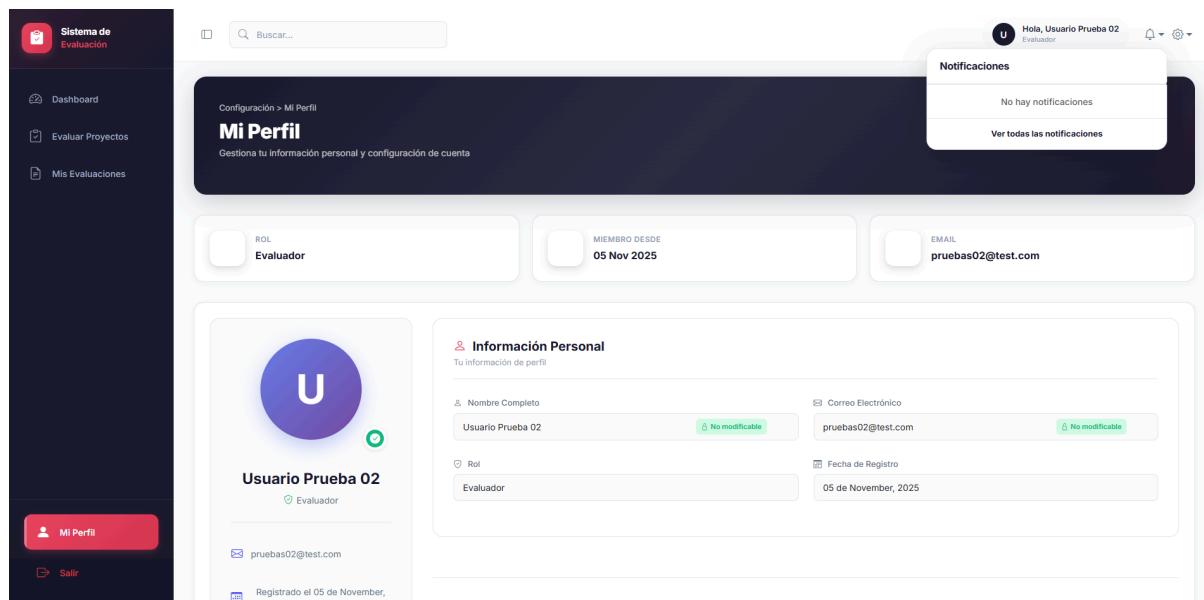
Mi Perfil

Salir

6. Sistema de Notificaciones y Alertas

El evaluador cuenta con un centro de notificaciones para la gestión de sus tareas:

- **Nuevas Asignaciones:** El sistema alerta cuando el administrador le asigna un proyecto nuevo.
- **Alertas de Pendientes:** Notificaciones sobre proyectos que están cerca de la fecha límite sin evaluación.
- **Estados visuales:**
 - **Círculo Naranja:** Notificación nueva/no leída.
 - **Círculo Verde:** Notificación leída.
- **Acción:** El botón "**Ver**" lo redirige directamente al proyecto que generó la alerta.



7. Interacción con Investigadores

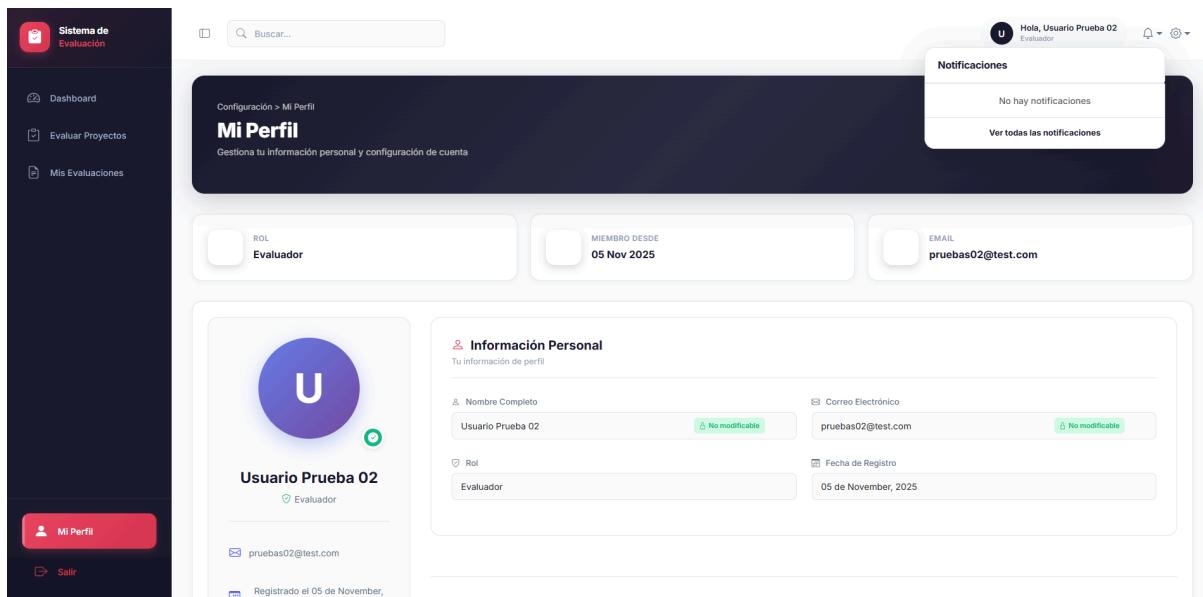
El evaluador tiene acceso a la **Lista de Investigadores** para verificar la autoría y antecedentes:

- **Datos de Perfil:** Visualización de Nombres, Correo, Teléfono y Dirección del autor.
- **Carga Académica:** Puede ver cuántos proyectos ha presentado cada investigador en la convocatoria actual.

9. Consulta de Perfil del Evaluador

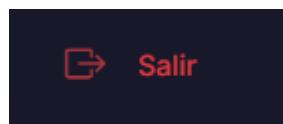
El Evaluador puede revisar en cualquier momento la información técnica y de contacto vinculada a su cuenta.

- **Acceso:** Se accede mediante el menú de configuración superior (ícono de engranaje).
- **Información Visible:** Permite visualizar los datos registrados por el administrador al momento de su alta:
 - Nombres completos.
 - Correo electrónico de contacto.
 - DNI y Teléfono.
 - Cargo o Rol (EVALUADOR).
- **Restricción de Edición:** El perfil se presenta en modo de **Solo Lectura**. Si el evaluador detecta algún error en su información o requiere actualizar su correo electrónico, deberá comunicarse con el **Administrador del Sistema**, ya que el rol de evaluador no cuenta con permisos para modificar su propia ficha de datos.



8. Funciones de Cierre y Seguridad

- **Configuración:** Ícono de engranaje en la parte superior para ajustes de cuenta.
- **Salir:** Es estrictamente necesario cerrar la sesión mediante la opción "**Salir**" en el menú lateral inferior para asegurar que las calificaciones emitidas no sean alteradas por terceros.



Manual de Usuario: Investigador del Sistema de Evaluación

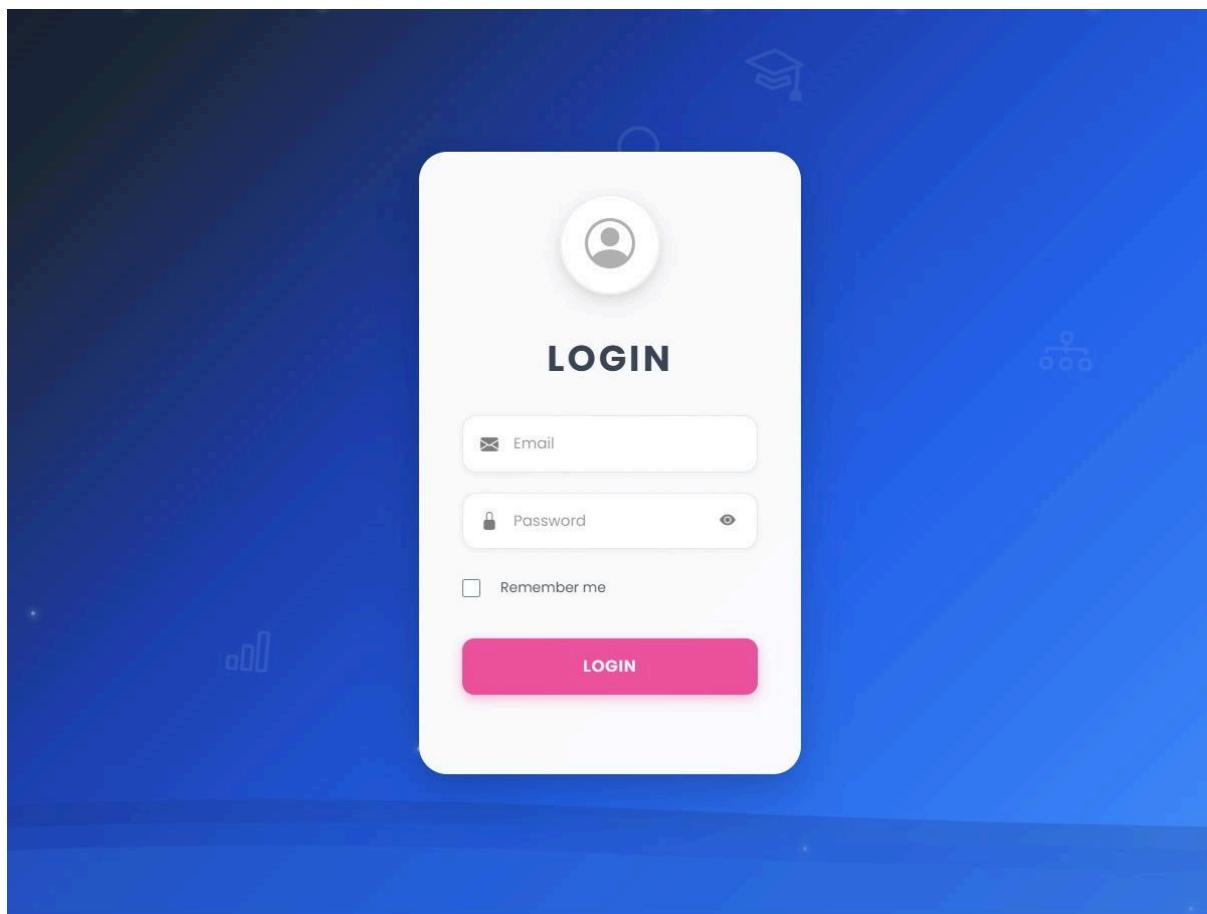
Sistema de Evaluación de Proyectos Terminados

El Investigador es el usuario encargado de generar el contenido científico del sistema. Su función principal es registrar sus trabajos, asegurar que cumplan con los criterios de evaluación y realizar el seguimiento de su calificación.

1. Acceso y Seguridad de la Cuenta

El ingreso se realiza a través de la interfaz de autenticación centralizada:

- **Inicio de Sesión:** Ingrese su correo electrónico registrado y contraseña en los campos de la pantalla de Login.
- **Recordatorio de Credenciales:** La casilla "Remember me" permite facilitar el acceso rápido en sesiones futuras desde su dispositivo personal.
- **Acceso:** Al hacer clic en el botón rosado "LOGIN", el sistema validará sus permisos y le otorgará acceso a su panel personal de investigador.



2. Panel Principal (Dashboard) Informativo

Como investigador, el Dashboard le ofrece una visión panorámica del proceso de evaluación global:

A. Estadísticas Globales (KPIs)

- **Proyectos Totales (Azul):** Cantidad total de investigaciones registradas en la plataforma por la administración.
- **Usuarios Registrados (Verde):** Muestra la comunidad total (Ej: **90 usuarios**, de los cuales **88 son investigadores**).
- **Proyectos Evaluados (Amarillo):** Indica cuántos trabajos del sistema ya han completado su ciclo de revisión.
- **Pendientes (Rojo):** Muestra cuántos proyectos globales están a la espera de calificación.

B. Análisis de Avance

- **Gráfico de Evolución:** Permite observar el flujo de registros históricos en el sistema.
- **Estado de Evaluaciones:** Un gráfico circular que indica de manera visual el porcentaje de proyectos procesados frente a los pendientes, ayudándole a estimar cuándo estará lista su propia calificación.

The screenshot displays the 'Panel de Investigador' (Investigator Panel) on the 'Dashboard'. At the top, there's a header bar with a search input and a user profile. Below it, a green banner says 'Bienvenido al sistema'. The main area has a dark background with four key statistics in cards: 'MIS PROYECTOS' (1 Total registrado), 'EVALUADOS' (1 Con evaluación final), 'PENDIENTES' (0 Esperando evaluación), and 'AVANCE GLOBAL' (100.0% Progreso de evaluación). A 'Descargar Resumen' button is in the top right. On the left, a sidebar shows 'Mis Proyectos' and 'Resultados'. The central part shows a table of registered projects with columns: TÍTULO, LÍNEA DE INVESTIGACIÓN, FECHA PRESENTACIÓN, ESTADO, EVALUACIÓN, and DOCUMENTO. One project row is highlighted with a blue box around 'DISEÑO Y PROGRAMACIÓN WEB' and a yellow box with a star rating of '97.24 / 100'. On the right, there's a sidebar titled 'Acciones Rápidas' with links to 'Mis Proyectos', 'Resultados', and 'Ayuda y Soporte'.

3. Seguimiento y Monitoreo de Proyectos

En este módulo, el investigador supervisa las investigaciones que el administrador ha registrado a su nombre. **El investigador no dispone de permisos para crear o registrar nuevos proyectos directamente.**

A. Visualización de Proyectos (Tabla Principal)

En su panel, podrá ver el estado de sus investigaciones con los siguientes indicadores:

- **Título:** Nombre de la investigación asignada a su perfil.
- **Evaluaciones:** Contador que indica cuántas veces ha sido revisado su trabajo por los docentes.
- **Estado:** * **Pendiente (Gris):** Su proyecto ha sido registrado por el administrador pero aún no cuenta con nota final.
 - **Aprobado (Verde):** Su proyecto ha superado satisfactoriamente la evaluación técnica.
- **Promedio Final:** Se visualizará su nota final (Ej: **97.24**) junto a una **estrella dorada**, representando la calificación oficial consolidada.
- **Documento:** Un ícono verde confirma que el archivo de su investigación está disponible en el sistema para los evaluadores.

The screenshot shows the 'Panel de Investigador' (Investigator Panel) interface. At the top, there's a header with a search bar and user information: 'Hola, Kevin Rolando Mateo Condor' and 'Investigador'. Below the header, a green banner says 'Bienvenido al sistema' (Welcome to the system). The main area has a dark background with white and light blue text. It features four summary cards: 'MIS PROYECTOS' (1 total registered), 'EVALUADOS' (1 evaluated, with a green icon), 'PENDIENTES' (0 pending, with an orange icon), and 'AVANCE GLOBAL' (100.0% progress). Below these cards is a section titled 'Mis Proyectos' (My Projects) with a table. The table columns are: TÍTULO, LÍNEA DE INVESTIGACIÓN, FECHA PRESENTACIÓN, ESTADO, EVALUACIÓN, and DOCUMENTO. One project row is shown: 'SISTEMA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN PARA OPTIMIZAR LOS SERVIDORES WEB EN EL P.E. DE DISEÑO Y PROGRAMACIÓN WEB DEL IESTP "ANDRÉS AVELINO CÁCERES DORREGARAY" - 2025.' The project status is 'DISEÑO Y PROGRAMACIÓN WEB', date is '10 May 2025', evaluation status is 'Evaluated' (green icon), evaluation score is '97.24 / 100' (with a gold star icon), and document status is 'No disponible' (orange icon). To the right of the table is a sidebar titled 'Acciones Rápidas' (Quick Actions) with links for 'Mis Proyectos', 'Resultados', and 'Ayuda y Soporte'.

The screenshot shows the Sistema de Evaluación dashboard. On the left sidebar, there are links for 'Dashboard', 'Mis Proyectos', and 'Resultados'. The main area displays a summary of registered projects, with one project highlighted: 'SISTEMA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN PARA OPTIMIZAR LOS SERVIDORES WEB EN EL P.E. DE DISEÑO Y PROGRAMACIÓN WEB DEL IESTP "ANDRÉS AVELINO CÁCERES DORREGARAY" - 2025.' This project is categorized under 'DISEÑO Y PROGRAMACIÓN WEB' and has a status of 'No disponible'. A modal window titled 'Detalle de Evaluación' provides more details about the project, including its title, category, and status. The right sidebar contains a 'Acciones Rápidas' section with links for 'Mis Proyectos', 'Resultados', and 'Ayuda y Soporte'.

4. Centro de Notificaciones y Alertas

El sistema mantiene al investigador informado sobre cualquier hito en su proceso:

- Alertas de Resultado:** Recibirá una notificación automática cuando un evaluador asiente una calificación o cuando el estado de su proyecto cambie a "Aprobado".
- Código de Colores:** * **Naranja:** Notificación nueva que requiere ser revisada.
 - Verde:** Notificación ya leída.
- Acción:** El botón "**Ver**" lo lleva directamente al detalle del evento notificado.

The screenshot shows the Sistema de Evaluación dashboard. The notifications center is open, displaying a message: 'No hay notificaciones' and a link 'Ver todas las notificaciones'. Below the notifications, the main dashboard area shows the same project evaluation detail as the previous screenshot. The project status is now 'Evaluated' (verde). The right sidebar contains a 'Acciones Rápidas' section with links for 'Mis Proyectos', 'Resultados', and 'Ayuda y Soporte'.

5. Reportes y Tasa de Avance

Desde el módulo de reportes, el investigador tiene una visión transparente del rendimiento del sistema:

- **Tasa de Avance:** Muestra el porcentaje de finalización global de la convocatoria actual (Ej: **75.0%**).
 - **Participación por Rol:** Permite ver el peso estadístico de los investigadores frente al personal administrativo.
-

6. Consulta de Perfil y Cierre de Sesión

- **Consulta de Perfil:** Al hacer clic en el **ícono de engranaje** (en la parte superior derecha, podrá ver sus datos registrados (Nombre, Email, Teléfono, DNI y Dirección).
- **Restricción de Edición:** La información de su perfil es de **Solo Lectura**. Si detecta un error en sus datos, debe contactar al **Administrador**, ya que el investigador no tiene permisos para modificar su propia ficha o registrar nuevos datos.
- **Seguridad:** Al finalizar, debe dirigirse al menú lateral izquierdo y seleccionar la opción "**Salir**" para cerrar su sesión de forma segura.

