

ERICA VIVIANA JIMENEZ GOMEZ



+57 313 8240672

@ erikajimenez1294@gmail.com

La Calera, Cundinamarca, Colombia

EXPERIENCE

Asistente de auditoría financiera

KPMG SAS

08/2017 Bogotá, Colombia

KPMG es una red global de firmas de servicios profesionales que ofrece servicios de auditoría, de asesoramiento legal y fiscal, y de asesoramiento financiero y de negocio en 156 países. Es una de las cuatro firmas más importantes del mundo de servicios profesionales, las Big4, junto a PwC, Deloitte y Ernst & Young.

- Asistente de auditoría financiera con las siguientes funciones:
- Revision de formatos transmitidos a la Superintendencia Financiera de Colombia emitidos por el Banco De Bogotá S.A.
- Revision de impuestos nacionales, regionales y distritales con periodicidad mensual, bimensual, trimestral y anual.
- Revision de notas XBRL
- Transmision de balances nacional y consolidado con agencias
- Elaboracion de pruebas sustantivas
- Elaboracion de eficacias
- Manejo de programas E-Audit, SAP, CRM, Onbasse, Oracle, Office
- What did you achieve in this role?

Asistente Contable

Jelm Inversiones S.A.S

05/2016 - 07/2017 La Calera, Colombia

Empresa de consumo masivo de alimentos

- Logre, aprendí y desarrolle las siguientes actividades:
- Análisis de cuentas para emisión de estados financieros
- Desarrolle habilidades en el manejo aplicativos de la Direccion de Impuestos y Aduanas Nacionales
- Liquidacion y revision impuestos de caracter nacional y distrital (IVA, Impuesto al consumo, Retencion en la fuente, Retencion por Ica)
- Elaboración de informes de costos mensuales y control de inventarios fisicos
- Conciliar todas las provisiones de la nomina
- Causación de facturas compra y venta
- Manejo de efectivo y legalizacion de cajas menores
- Manejo de portales bancarios y efectuar pagos a proveedores y nominas
- Manejo de programa contable Helisa NIIF.

MOST PROUD OF



What are you most proud of?

Me siento orgullosa de ser una persona emprendedora, siempre con buena actitud para trabajar y aprender.

LANGUAGES

Español

Native



Ingles

Beginner



EXPERIENCE

Asistente Contable

Constructora Ossa Lopez

06/2015 - 04/2016 Bogotá Colombia

Empresa del sector constructor

- Logré, aprendí y desarrolle las siguientes actividades:
- Conciliaciones bancarias
- Contabilizacion facturas de compra y venta
- Contabilizacion Reembolsos de caja menor
- Apoyo en informacion exogena anual reportada a la DIAN
- Elaboracion comprobantes de egreso
- Analisis de cuentas para balance
- Conciliacion de nominas vs programas contables
- Revision impuestos mensuales, bimensuales,y anuales
- Apoyo en el area de tesoreria
- Elaboracion de informes a la gerencia
- Conciliacion de cartera y proveedores
- Manejo de programa contable Siigo.

EDUCATION

Contador Publico

Universidad Politecnico Grancolombiano

2013 - 2018

GPA

4.0 / 4.0

Tecnologo en contabilidad y finanzas

SENA

2011 - 2013

GPA

4.0 / 4.0

STRENGTHS



Office 100%

How did you acquire it? What did it result in?



SAP 80%

How did you acquire it? What did it result in?



Actitud de trabajo 100%

How did you acquire it? What did it result in?