



Sistem UPT Perpustakaan

1. Anda dapat melakukan login di Sistem UPT Perpustakaan Unila. Masukkan Email Students anda dan password: kkiiperpustakaan. Jika lupa password silahkan click Forgot your Password.

Sign In

Email

Password

☐ Remember me

[Forgot your password?](#) **LOG IN**

2. Setelah Login anda akan diarahkan ke Dashboard. Anda akan ditunjukkan alur bagaimana cara menggunakan sistem. Anda akan mengetahui alur upload dan beberapa status pada sistem.

Layanan-UPT Perpustakaan Upt Perpustakaan > Dashboard Rizki Yulianto

Dashboard

Alur Sistem

Wajib Melengkapi Profile Terlebih Dahulu

Kamu **Wajib melengkapi** profile data diri sebelum menggunakan Sistem Informasi ini. Pastikan bahwa data yang diisi dan disimpan sudah **BENAR**, ini akan mempengaruhi proses sistem untuk mengirim file dan pesan kepada mahasiswa terkait.

Bagi kamu yang belum mengisi : **Edit Profile**

Upload dan Edit File Persyaratan

Status

Upload Digilib



Sistem UPT Perpustakaan

3. Silahkan melengkapi profile terlebih dahulu. Mahasiswa **WAJIB** melengkapi profile dikarenakan data tersebut dibutuhkan untuk notifikasi dan mengirimkan file yang diperlukan. Periksa Kembali identitas anda sebelum menyimpan data. **Anda bisa mengganti email anda dengan email yang biasa anda pakai** supaya anda mudah dalam melihat pemberitahuan. (Anda harus login dengan email yang anda rubah.).

The screenshot shows the 'Profile' page of the UPT Perpustakaan system. The header includes the logo, 'Layanan-UPT Perpustakaan', 'SubScripts > Profile', and the user name 'Rizki Yulianto'. The left sidebar contains links to Dashboard, Update Profile, Submission, and Upload Link Repositori. The main content area is titled 'Profile' with the instruction 'Lengkapi Profile Terlebih Dahulu.' It contains several input fields: 'Nama' (filled with 'Rizki Yulianto'), 'NPM' (redacted), 'Alamat Email' (filled with 'students.unila.ac.id'), 'Nomor Whatsapp' (format: 62853-..., filled with '62813-...'), 'Fakultas' (dropdown menu, selected 'Fakultas Teknik'), and 'Prodi' (dropdown menu, selected 'S1 Teknik Informatika'). A 'Save' button is located at the bottom right.


Selain itu anda dapat merubah passwod akun anda di halaman profile.

The screenshot shows the 'Update Password' page of the UPT Perpustakaan system. The header is the same as the previous page. The left sidebar is the same. The main content area is titled 'Update Password' with the instruction 'Update Password Terlebih Dahulu.' It contains three input fields: 'Password Lama', 'Password Terbaru', and 'Konfirmasi Password'. A 'Save' button is located at the bottom right.



Sistem UPT Perpustakaan

4. Setelah Mengedit biodata, Anda bisa mengunggah file. Ada 4 atau 5 file yang perlu anda kirimkan. **Wajib** : Surat Bebas Perpustakaan, Surat Layak Upload, foto/scan KTM, foto diri dengan KTM. **Optional** : Bila ada berkas yang harus ditanda tangan sebagai bukti sebar karya akhir silahkan di isi.

 **Layanan-UPT Perpustakaan** SubScripts > Submit Skripsi Rizki Yulianto

Dashboard

Update Profile

Submission

Upload Link Repositori

Kirim File

Upload File

DATA	
Nama	: Rizki Yulianto
NPM	: 1815061028
Fakultas	: Fakultas Teknik
Prodi	: S1 Teknik Informatika
Email	: rizki.yulianto1028@students.unila.ac.id
Phone	: 6281350167278

*Surat Layak Upload

Choose File No file chosen

*Surat Bebas perpustakaan

Choose File No file chosen

Bila ada berkas yang harus di tanda tangan sebagai **Bukti Sebar Karya Akhir** silahkan isi

Choose File No file chosen

*Input KTM

Choose File No file chosen

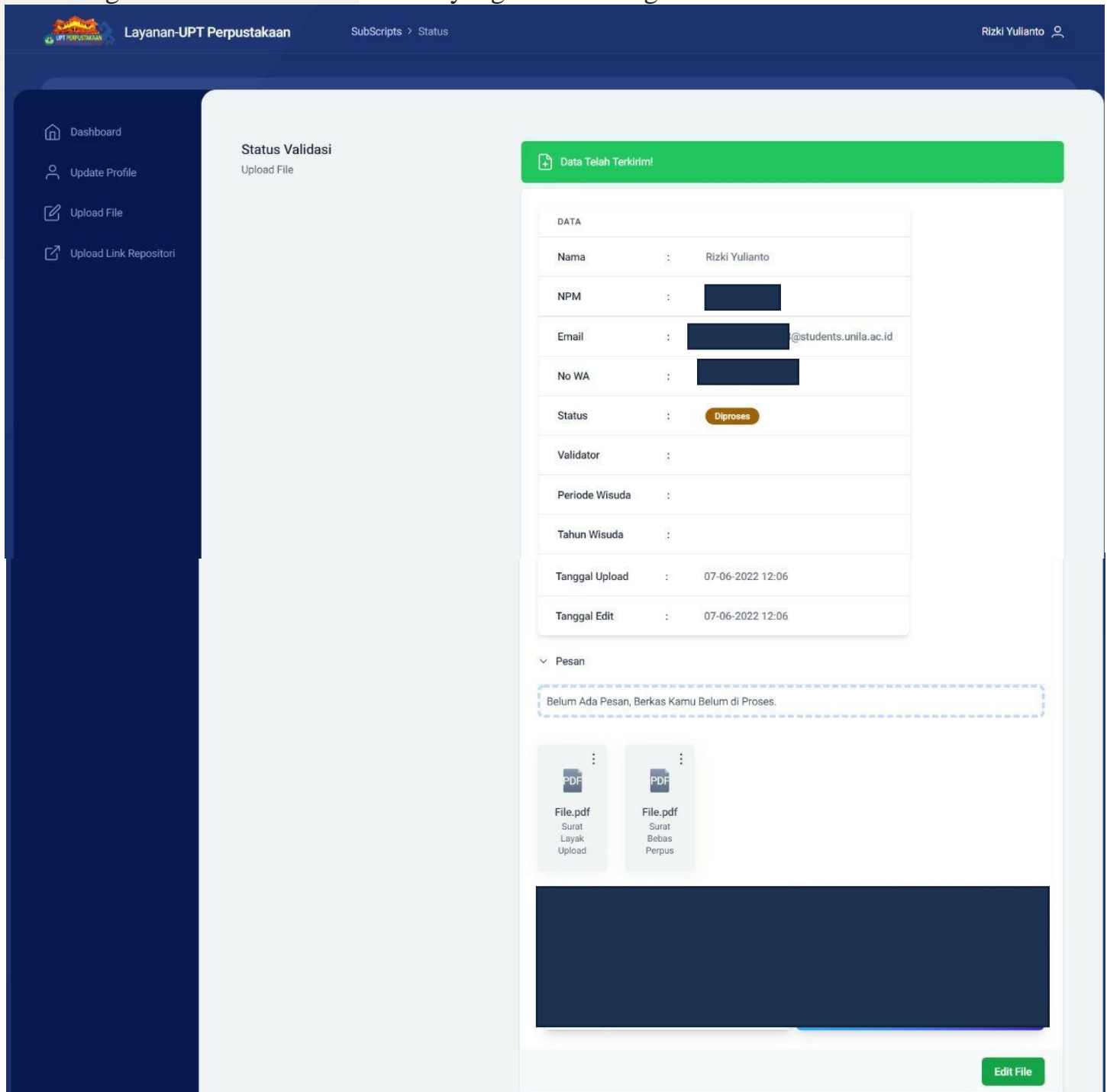
Choose File No file chosen

*Upload Foto selfi kamu dan KTM kamu.

click and upload file

Save

5. Setelah data terkirim anda dapat melihat dan melakukan cek pada halaman ini. Selain itu jika ada kesalahan dalam mengunggah data ke dalam sistem maka anda mengedit data dengan menekan tombol **edit file** yang berada dibagian bawah.



The screenshot displays the 'Status Validasi' (Validation Status) page of the UPT Perpustakaan system. The page is divided into a sidebar on the left and a main content area on the right.

Sidebar (Left):

- Dashboard
- Update Profile
- Upload File
- Upload Link Repositori

Main Content Area (Right):

The main content area is titled 'Status Validasi' and 'Upload File'. It features a green header bar with the text 'Data Telah Terkirim!' (Data has been submitted!). Below this, there is a table of data:

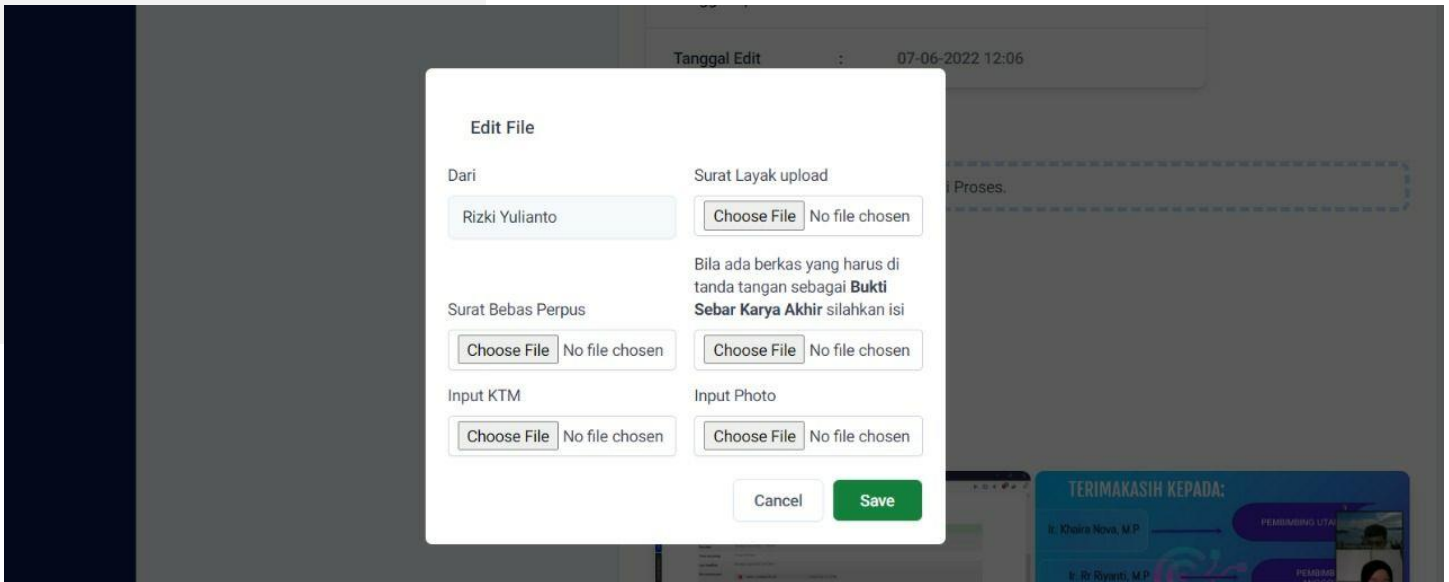
DATA	
Nama	Rizki Yulianto
NPM	[Redacted]
Email	[Redacted]@students.unila.ac.id
No WA	[Redacted]
Status	Diproses
Validator	
Periode Wisuda	
Tahun Wisuda	
Tanggal Upload	07-06-2022 12:06
Tanggal Edit	07-06-2022 12:06

Below the table, there is a section titled 'Pesan' (Message) with the text: 'Belum Ada Pesan, Berkas Kamu Belum di Proses.' (No message yet, your files are not yet processed.).

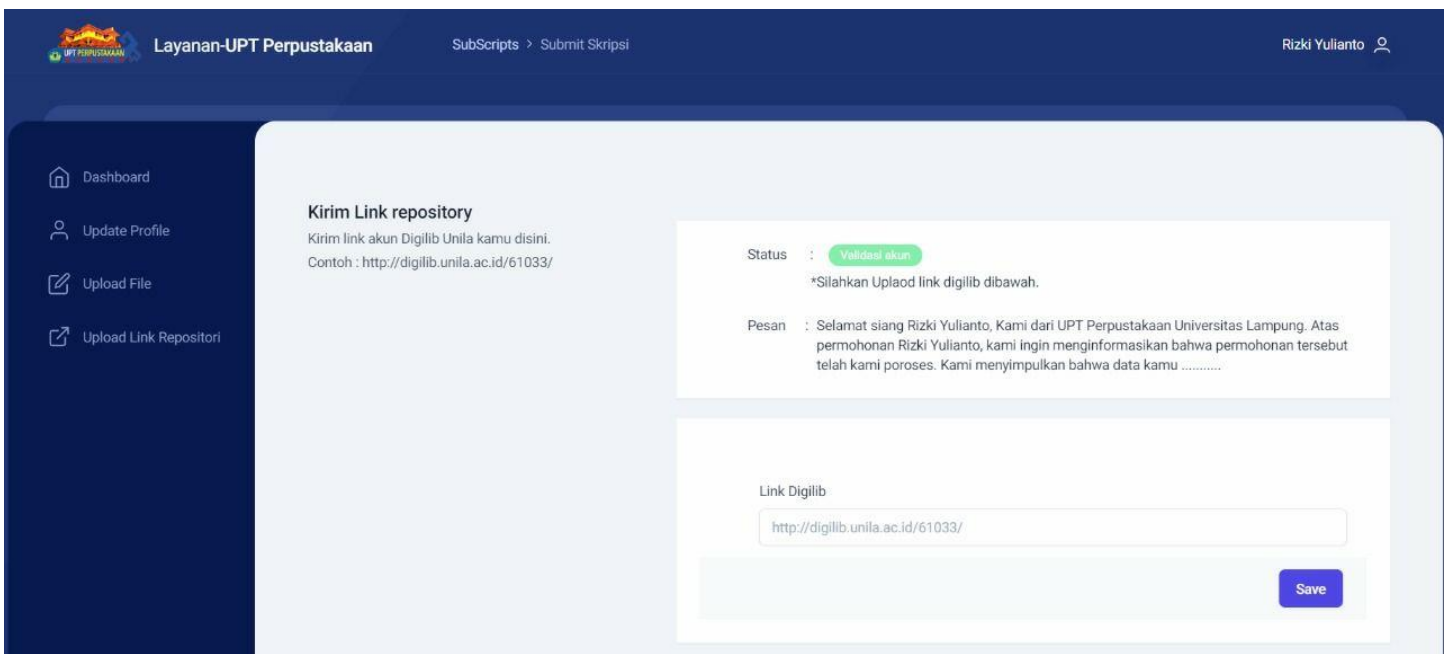
At the bottom of the main content area, there are two file upload buttons labeled 'File.pdf' and 'Surat Layak Upload' (Surat Bebas Perpus).

In the bottom right corner of the page, there is a green button labeled 'Edit File'.

Jika sudah menekan tombol **edit file** maka akan muncul tampilan seperti berikut. Kamu dapat mengisi form seperti pada form upload.



- Setelah akun telah tervalidasi, anda akan mendapatkan akun (username dan password) untuk mengunggah tugas akhir kedalam Digilib Unila. Silahkan mengunggah tugas akhir anda kedalam digilib. Setelah selesai mengunggah, silahkan kirim Link Digilib anda kedalam form yang telah disediakan.





Sistem UPT Perpustakaan

7. Ada beberapa **Status** yang perlu anda tahu dengan masing-masing penjelasannya seperti berikut.

Ada beberapa **Status** dalam sistem ini.

- Diproses** Status ini menandakan kamu telah berhasil mengupload. Kamu hanya perlu menunggu admin memeriksa file kamu.
- Revisi** Status ini menandakan kamu harus merevisi yang kamu upload sebelumnya. Kesalahan upload akan diberitahukan oleh admin dan dikirim melalui Email dan Whatsapp.
- Telah Diperbaiki** Status ini muncul ketika kamu selesai revisi file atau pekerjaan kamu. Kamu hanya perlu menunggu.
- Validasi akun** Status ini kamu akan mendapatkan **Akun Digilib unila** untuk mengupload karya akhir kamu. Silahkan upload digilib.
- Telah Upload Digilib** Status ini muncul ketika berhasil mengupload link digilib ke sistem ini. Kamu hanya perlu menunggu balasan dari admin.
- Sudah Tervalidasi** Status ini muncul ketika admin telah memvalidasi data mahasiswa. Mahasiswa akan dikirimkan **File Layak Sebar** melalui Email. Periksa secara berkala Email kamu.