

Ejercicios. Las consultas de resumen

- 1) ¿Cuál es el sueldo medio y el sueldo total de todos los empleados?
- 2) Hallar el importe medio de pedidos, el importe total de pedidos y el precio medio de venta.
- 3) Hallar el precio medio de los productos del fabricante ACI.
- 4) Hallar el precio medio de los productos del fabricante ACI, BIC, QSA e IMM.
- 5) Hallar el precio medio de los productos del fabricante ACI, BIC, QSA e IMM únicamente si el precio medio supera los 13 €.
- 6) ¿Cuál es el importe total de los pedidos realizados por el empleado 'Vázquez Lopez, Jose Luis'?
- 7) Hallar en qué fecha se realizó el primer pedido (suponiendo que en la tabla de pedidos tenemos todos los pedidos realizados hasta la fecha).
- 8) Hallar cuántas líneas de pedido hay de más de 5.000 €.
- 9) Listar cuántos empleados están asignados a cada oficina, indicar el número de oficina y cuántos hay asignados.
- 10) Para cada empleado, obtener su número, nombre, e importe vendido por ese empleado a cada cliente indicando el número y nombre del cliente.
- 11) Para cada empleado cuyos pedidos suman más de 100.000 €, hallar su importe medio de pedidos. En el resultado indicar el número de empleado y su importe medio de pedidos.
- 12) Listar de cada producto, su descripción, precio y cantidad total pedida, incluyendo sólo los productos cuya cantidad total pedida sea superior al 75% del stock; y ordenado por cantidad total pedida.
- 13) Listar los pedidos superiores a 10.000 €, incluyendo el nombre del empleado que tomó el pedido y el nombre del cliente que lo solicitó.
- 14) Listar los 5 pedidos con mayor importe indicando el nombre del cliente del producto y del representante.
- 15) Listar ordenadamente por el importe vendido por cada empleado, indicando su nombre.
- 16) Obtener el nombre de todos los empleados cuyas ventas no han llegado a cubrir el objetivo que tenían, además se deberá listar también cual es la cantidad y el porcentaje que representa.
- 17) Calcular el total vendido a cada cliente
- 18) Calcular el total vendido a cada cliente de cada producto
- 19) Calcular el total de cada pedido, indicando el nombre del cliente, la fecha del pedido
- 20) Calcular el total vendido cada mes
- 21) Seleccionar para cada fabricante el precio medio de sus productos
- 22) Indicar cuál es el producto del que se han vendidos más unidades,
- 23) Calcular para cada producto el beneficio (Ingresos – gastos), indicando el producto, el total vendido y el total comprado.
- 24) Listar ordenadamente por el importe vendido por cada empleado, indicando su nombre.
- 25) Obtener las ventas mensuales de los empleados. Hay que diseñar una consulta sumaria calculando la suma de los importes de los pedidos agrupando por empleado y mes de la venta.
- 26) Igual que la anterior pero sólo nos interesan los meses de febrero, mayo y diciembre.

- 27) Igual que la anterior pero sólo nos interesan los meses de febrero, mayo y diciembre y la suma de los pedidos sea mayor que 60000.
- 28) Obtener para cada empleado cuánto ha vendido en total y cuál ha sido el importe mayor vendido en un pedido.