

# การพัฒนาเว็บแอปพลิเคชันและแอปพลิเคชันมือถือสำหรับระบบจัดการงานบุคคลากร

## The Development of Web Application and Mobile Application for The Personal Task Management System

บัณฑิต ชาไธสง<sup>1\*</sup> อานุพัฒน์ พูนแก้ว<sup>2</sup> และ ศกรณ์ บุษบง<sup>3</sup>

Bandit Chathisong<sup>1\*</sup> Arnuphat Phunkaew<sup>2</sup> and Zagon Bussabong<sup>3</sup>

สาขาวิชาบริหารการคอมพิวเตอร์ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์<sup>1,2,3</sup>

600112230017@bru.ac.th<sup>1\*</sup>, 600112230033@bru.ac.th<sup>2</sup>

### บทคัดย่อ

บทความนี้เป็นการพัฒนาระบบจัดการงานบุคคลากรกรณีศึกษาโดยระบบแบ่งเป็นสองส่วน คือ เว็บแอปพลิเคชัน และ โมบายแอปพลิเคชัน การทำงานของระบบเริ่มจาก ขั้นตอนแรกเพิ่มข้อมูลพนักงาน จากนั้นเพิ่มข้อมูลโครงการเข้าสู่ระบบ ขั้นตอนถัดมา คือ การเลือกผู้รับผิดชอบโครงการ จากนั้นผู้รับผิดชอบโครงการจะเลือกทีมผู้รับผิดชอบ และขั้นตอนสุดท้าย คือ การมอบหมายงานสามารถทำได้โดยให้หัวหน้าทีมเพิ่มงานให้พนักงานผู้รับผิดชอบ โดยสามารถบุราภรณ์อีกด้านพร้อมแนบไฟล์ต่าง ๆ

ซึ่งจะมีรายงานสำหรับดูข้อมูลจำนวนงานในโครงการทั้งหมด จำนวนงานคงเหลือ จำนวนงานที่แล้วเสร็จ และ จำนวนงานที่ถูกยกเลิก สามารถแนบไฟล์เอกสารของโครงการได้ นอกจากนี้ในส่วนของโมบายแอปพลิเคชันสามารถแสดง ข้อมูลพนักงาน ข้อมูลงาน ข้อมูลบริษัทลูกค้า และสามารถส่งข้อความโต้ตอบได้

ผู้พัฒนาได้ทำการประเมินค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของระบบจากผู้ใช้งานค่าเฉลี่ยโดยรวมของระบบมีค่าคะแนนได้ค่าเฉลี่ย 3.58 คะแนน ระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง

**คำสำคัญ :** งาน, จัดการงานบุคคลากร, โมบายแอปพลิเคชัน

### ABSTRACT

This project is the development of personnel management system, case study. With the system divided into two. The section is the web application section. And part of the mobile application. The operation of the system starts from. The first step is adding employee information. Then add project information into the system, the next step is to select the person responsible for the project. Then the person in charge of the project will select the responsible staff team. And the final step is the assignment of tasks, allowing the team leader to add Task to the person in charge. Which can specify job details and attach various files.

There will be a report for viewing the number of tasks in a project, the number of tasks remaining, the number of tasks completed and the number of tasks that have been canceled. Able to attach project documents Mobile application can display employee information, task information, company information, customers and can send interactive messages.

The developers assessed the mean of satisfaction of the system of mind from the users. The overall mean of the system had an average score of 3.58 points. The satisfaction level was moderate.

**Keyword :** Task, Personnel Management System, Mobile Application

## บทนำ

เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือสำคัญในการที่จะพัฒนาด้านต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เทคโนโลยีสารสนเทศได้ถูกนำมาใช้ประโยชน์อย่างกว้างขวางในหลาย ๆ ด้าน อาทิ ด้านเกษตรกรรม ด้านอุตสาหกรรม ด้านการศึกษา ด้านพาณิชยกรรม ด้านสาธารณสุข ด้านการวิจัยและพัฒนา โดยการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้จะทำให้ประสิทธิภาพการทำงานเพิ่มขึ้น

จากการวิจัยเรื่อง ประสิทธิผลของการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ศิริวัฒน์ เปเลียนบางย่าง, 2558) ได้พบว่าตัวชี้วัด ประสิทธิภาพ 4 ด้าน ประกอบด้วย การบรรลุวัตถุประสงค์ การใช้ประโยชน์จากทรัพยากรเทคโนโลยีสารสนเทศ ประสิทธิภาพในการทำงาน และความพึงพอใจในการทำงาน ประสิทธิผลของการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่องค์กรอยู่ในระดับมาก

ปัญหาของการจัดการงานบุคคลในปัจจุบันคือ หัวหน้ามอบหมายงานด้วยคำพูด ส่งผลให้พนักงานอาจลืมรายละเอียดงาน การติดตามงานทำได้ยาก ไม่สามารถติดตามงานของพนักงานได้ ดังนั้นจึงทำให้การประเมินพนักงานรายบุคคลเป็นเรื่องที่ทำได้ยากและไม่แม่นยำ นอกจากนี้ไม่สามารถดูข้อมูลการทำงานของพนักงานแต่ละคนย้อนหลังได้ เมื่อพนักงานทำงาน

เสร็จสิ้น อีกทั้งไม่มีรายงานสำหรับการทำงานของพนักงานให้หัวหน้าสามารถดูข้อมูลการทำงานได้

จากปัญหาดังกล่าวทางผู้พัฒนาเห็นว่าหากนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาพัฒนาระบบบริหารจัดการงานบุคคลเพื่อนำเข้าไปใช้จัดการข้อมูลในการทำงานของพนักงาน และพนักงาน สามารถ ตรวจสอบข้อมูล ต่าง ๆ ทางระบบได้ จะทำให้พนักงานสามารถวางแผนการทำงาน และสร้างแรงจูงใจให้พนักงานได้มากยิ่งขึ้น ในการประเมินพนักงาน ทางผู้พัฒนาจึงเลือกใช้ภาษา PHP ในการ พัฒนาในส่วนของ Web Application ใช้ MySQL ในการจัดการฐานข้อมูล และใช้ Ionic Framework ในการพัฒนา Mobile Application

## 1. วัตถุประสงค์การวิจัย

- 1.1 เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการงานบุคคล กรณีศึกษาบริษัท บีซโซเคนเชียล จำกัด
- 1.2 เพื่อศึกษาความพึงพอใจของบุคลากรภายในบริษัท บีซโซเคนเชียล จำกัด

## 2. เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

นายธิติกร บุญราศี. (2554). ได้พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการบุคคลของมหาวิทยาลัยแม่โจ้เชียงใหม่ รวมไปถึงส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารงานระหว่างบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และผู้บริหารระดับสูง ในการพัฒนาระบบนี้ผู้วิจัยได้ใช้ภาษา HTML ร่วมกับภาษา PHP และ JavaScript ที่สามารถใช้ได้กับ Apache Web Server โดยมีการเชื่อมต่อกับฐานข้อมูลด้วยโปรแกรม MySQL เป็นการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ร่วมกันเพื่อให้เกิดการพัฒนาระบบที่มีประสิทธิภาพสามารถรองรับการใช้งานตามความต้องการของผู้ใช้งานได้เป็นอย่างดีผลการทดสอบระบบและใช้แบบประเมินในการวัดความพึงพอใจระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการบุคคลของมหาวิทยาลัยแม่โจ้เชียงใหม่ความพึงพอใจในระดับมากทั้งด้านการออกแบบ ความสามารถในการใช้งาน และความปลอดภัย

วนิชชัย วีโรจน์ชัยกุล วัชรพงศ์ สุภาพ และอดิเทพ ผับนัน. (2561). ได้ทำการพัฒนาระบบโปรแกรมจัดการฐานข้อมูลบุคคล เพื่อไว้สำหรับจัดการฐานข้อมูลบุคคลทั้งหมดของบริษัท EP&IT Solution จำกัด ใช้โปรแกรม Visual Studio Code ในการพัฒนาระบบ ออกแบบระบบ และบันทึกข้อมูลด้วยโปรแกรม phpMyAdmin ผลที่ได้จากการพัฒนาคือ “ระบบโปรแกรมจัดการฐานข้อมูลบุคคล” ซึ่งสามารถช่วยให้บริษัท EP&IT Solution จำกัด มีระบบจัดการข้อมูลบุคคลใช้งานในบริษัท และช่วยประหยัดเวลาในการบันทึกข้อมูลพนักงาน

บดี สังข์ทอง และบุญช่วย ศรีธรรมศักดิ์. (2562). ได้จัดทำระบบการจัดการบันทึกการทำงานประจำวัน : กรณีศึกษา บริษัท เอสซีจี ไฟฟ้าชั้นนำโลก เชอร์วิส จำกัด การศึกษาครั้งนี้ได้ถูกดำเนินงานตามระเบียบวิธีการพัฒนาระบบการออกแบบวิเคราะห์ระบบและสร้างแบบจำลอง ใช้วงจรการพัฒนาระบบและหลักการพัฒนาระบบสารสนเทศเชิงวัตถุโดยใช้ syntex และ พัฒนาในรูปแบบของโปรแกรมประยุกต์เว็บ ผู้วิจัยได้ทำการสำรวจความพึงพอใจการใช้งานระบบจากกลุ่มตัวอย่างจำนวน 33 คน ซึ่งผลการประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด และระบบสารสนเทศที่พัฒนาขึ้นมานั้นสามารถลดความซ้ำซ้อน ช่วยให้การจัดการการบันทึกการทำงานประจำวันมีความคล่องตัวได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ภาวน ชินะโชค ทองฟู ศิริวงศ์ ภานุ ชินะโชค ภาวิทย์ ชินะโชค และพระมหาทองเชิด กตปุญโญ (2561).  
จัดการระบบสารสนเทศทรัพยากรมนุษย์ (HRIS) ไม่ได้เป็นเพียงแค่คอมพิวเตอร์ และโปรแกรมสำเร็จรูปที่เกี่ยวข้องกับการ  
จัดการทรัพยากรมนุษย์ การจัดการระบบสารสนเทศงานด้านทรัพยากรมนุษย์ถูกออกแบบเพื่อใช้สนับสนุนงานด้านต่างๆ  
เพื่อให้ทันต่อสถานการณ์ มีความถูกต้องสั้น ง่ายต่อการอ่าน ตรวจสอบ และปรับปรุง ระบบสารสนเทศทางด้านจัดการ  
ทรัพยากรมนุษย์เป็นข้อมูลที่ได้จากการประมวลผลจากข้อมูลในงานด้านทรัพยากรมนุษย์ ผู้บริหารจะได้รับข้อมูลสารสนเทศที่  
ครบถ้วนครอบคลุมสาระสำคัญที่จำเป็นเพื่อจะช่วยในการวางแผน การตัดสินใจ และการปฏิบัติงานของบุคลากรในองค์กร  
อย่างเป็นระบบ

### วิธีดำเนินการวิจัย

#### 1. ขั้นตอนการดำเนินการวิจัยประกอบด้วย 5 ขั้นตอน ดังนี้

- 1.1 ศึกษาความเป็นไปได้ และกำหนดปัญหาของระบบบริหารจัดการงานบุคลากร กรณีศึกษาบริษัทบีซโซล เขียล จำกัด
- 1.2 วิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการศึกษาในขั้นที่ 1 โดยวิเคราะห์การทำงานภายในบริษัท เนื่องจากระบบงานเดิมเกิดปัญหาและอุปสรรคในการทำงานค่อนข้างมาก จึงต้องนำระบบที่มีประสิทธิภาพเข้ามาช่วยในการทำงาน การจัดเก็บข้อมูลงานที่ได้รับมอบหมาย การเปลี่ยนแปลง การแก้ไข การตรวจสอบข้อมูลพนักงานตลอดไปจนการรายงานผล เพื่อให้การเก็บข้อมูลไม่ชำรุด มีความรวดเร็วและเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน
- 1.3 ออกแบบระบบโดยทำการออกแบบดังขั้นตอนต่อไปนี้
  - 1.3.1 การมอบหมายงาน ขั้นตอนแรกทัวหน้าที่มลงชื่อเข้าสู่ระบบ ถ้าไม่ใช่หัวหน้าจะไม่สามารถเพิ่มงานได้ ถ้าเป็นหัวหน้าจะสามารถเข้ามายอดูเพิ่มงานได้
  - 1.3.2 การรับงาน ขั้นตอนแรกพนักงานเข้ามายอดู “My Task” เพื่อตรวจสอบงานที่ได้รับมอบหมาย ขั้นตอนถัดมาพนักงานทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย ขั้นตอนถัดมาเปลี่ยนสถานะงานเป็นส่งตรวจ และขั้นตอนสุดท้ายรอหัวหน้างานตรวจสอบ
  - 1.3.3 การปิดงาน ขั้นแรกตรวจสอบบทบาทของพนักงานถ้าไม่ใช่หัวหน้าจะไม่สามารถปิดงานได้ แต่ถ้าเป็นหัวหน้าจะเข้าไปตรวจสอบคุณภาพการทำงานที่มอบหมายให้พนักงาน จากนั้นเช็คสถานะ ถ้าสถานะเป็นรอตรวจสอบหัวหน้าตรวจสอบรายละเอียดงาน ถ้ารายละเอียดงานเรียบร้อยตามที่มอบหมายไป หัวหน้าสามารถเปลี่ยนสถานะเป็นปิดงานได้
  - 1.3.4 การนำเข้าเอกสารโครงการ ขั้นตอนแรกเตรียมไฟล์เอกสาร ขั้นตอนถัดมากำหนดโครงการที่จะนำเข้าเอกสาร จากนั้นตรวจสอบความเรียบร้อยของเอกสาร และขั้นตอนสุดท้าย บันทึกเอกสารเข้าสู่ระบบ
  - 1.3.5 การรายงาน ขั้นตอนแรกพนักงานกรอกและยื่นข้อมูลการลาออนไลน์ จากนั้นหัวหน้าที่มีตรวจสอบใบลา ถ้าอนุมัติจะบันทึกข้อมูลการลาลงระบบ
- 1.4 พัฒนาระบบโดยเริ่มจาก
  - 1.4.1 ศึกษาปัญหาและรับทราบปัญหา
  - 1.4.2 วางแผนขั้นตอนการทำงานและศึกษาความเป็นไปได้
  - 1.4.3 ออกแบบหน้าจอผู้ใช้ระบบ
  - 1.4.4 ออกแบบฐานข้อมูล
  - 1.4.5 ใช้โปรแกรม Sublime Text ในการเขียนระบบ
  - 1.4.6 ใช้ฐานข้อมูล MySQL ในการเก็บข้อมูล
  - 1.4.7 ทดสอบ แก้ไข ระบบให้สมบูรณ์
  - 1.4.8 รายงานผลดำเนินการ
- 1.5 เก็บรวบรวมข้อมูล สรุป วิเคราะห์ และจัดทำคู่มือการใช้งานระบบจัดการงานบุคลากร

## 2. เครื่องมือการวิจัย

### 2.1 ภาษาที่ใช้ในการพัฒนา

2.1.1 HTML5

2.1.2 CSS

2.1.3 JavaScript

2.1.4 JSON

2.1.5 PHP

2.1.6 TypeScript

### 2.2 Framework

2.2.1 Bootstrap Framework

2.2.2 JQuery Framework

2.2.3 Ionic Framework

2.2.4 Node.js

2.2.5 Angular Framework

### 2.3 Database

2.3.1 MySQL

### 2.4 ซอฟต์แวร์ที่ใช้ช่วยในการพัฒนาโครงการ

2.4.1 Visual Studio Code

2.4.2 Sublime Text

2.4.3 XAMPP

## 3. กลุ่มเป้าหมาย/ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

กลุ่มตัวอย่าง คือ บุคลากรภายในบริษัท บิซโซเทนเชียล จำกัด จำนวน 20 คน โดยแบ่งเป็นหัวหน้าทีมจำนวน 2 คน และพนักงานขั้นต้นจำนวน 18 คน

## 4. สกิติที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ ค่าเฉลี่ย ค่าร้อยละ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และเปรียบเทียบค่าสกิติ (Dependent t-test) โดยนำผลที่ได้เทียบกับเกณฑ์การประเมิน (พิสุทธา อารีราชภูร, 2550) ดังนี้

ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.50 – 5.00 หมายความว่า ระดับมากที่สุด

ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.50 – 4.49 หมายความว่า ระดับมาก

ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.50 – 3.49 หมายความว่า ระดับปานกลาง

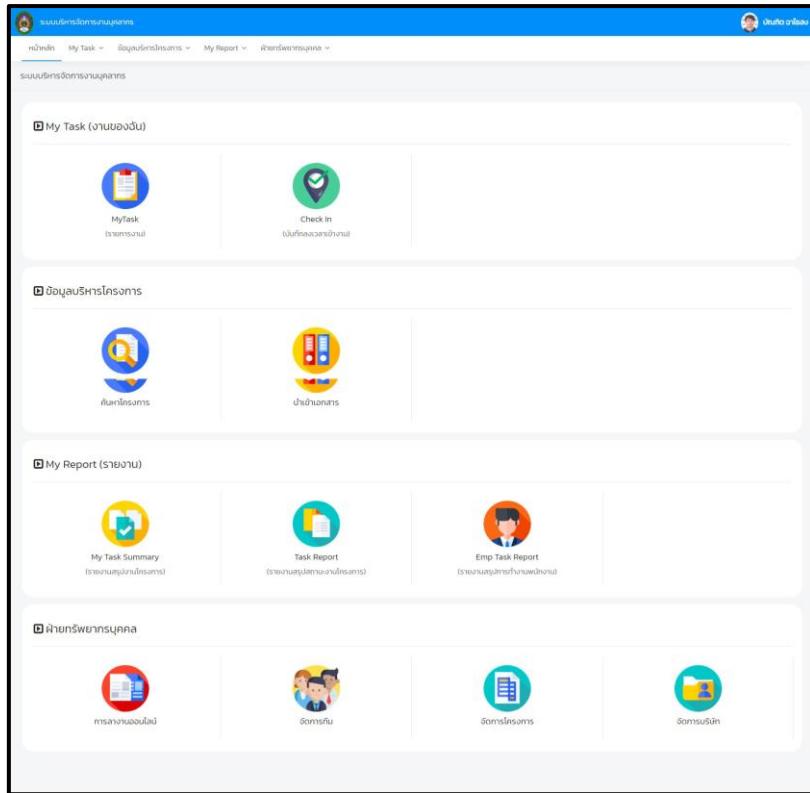
ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 1.50 – 2.49 หมายความว่า ระดับน้อย

ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 1.00 – 1.49 หมายความว่า ระดับน้อยที่สุด

## ผลการวิจัย

### 1. ผลการพัฒนาเว็บแอปพลิเคชันและแอปพลิเคชันมือถือสำหรับระบบจัดการงานบุคลากร

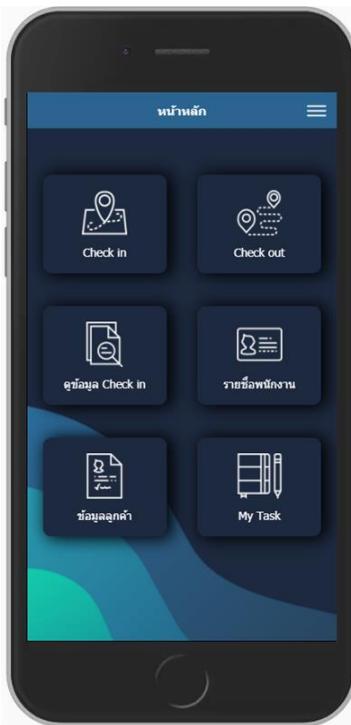
ผู้วิจัยได้ดำเนินการพัฒนาเว็บแอปพลิเคชันและแอปพลิเคชันมือถือสำหรับระบบจัดการงานบุคลากร ตามขั้นตอน การวิจัยในระยะที่ 1 โดยนำข้อมูลจากการศึกษา และวิเคราะห์ มาจัดทำระบบจัดการงานบุคลากร และเครื่องมือของ กิจกรรม แสดงตัวอย่างที่ 1 และ 2



ภาพที่ 1 Web Application ระบบบริหารจัดการงานบุคลากร

จากภาพที่ 1 Web Application ระบบบริหารจัดการงานบุคลากรประกอบด้วย 4 รายการ ในแต่ละรายการ มี โมดูลย่อย ของแต่ละรายการดังต่อไปนี้

- 1) รายการ My Task มี 1 โมดูลย่อย
  - 1.1) My Task (Taskview) เพื่อดูรายละเอียดของ Task ที่ได้รับ
  - 1.2) Check in เพื่อดูรายละเอียดข้อมูลการบันทึกเวลาเข้าทำงาน
- 2) รายการข้อมูลบริหารโครงการมี 2 โมดูลย่อย
  - 2.1) ค้นหาโครงการ เพื่อดูรายละเอียดของโครงการที่เลือก
  - 2.2) นำเข้าเอกสารโครงการ เพื่อนำเข้าเอกสารของโครงการนั้น ๆ
- 3) รายการ My Report มี 2 โมดูลย่อย
  - 3.1) My Task Summary เพื่อดูสรุป Task ของแต่ละโครงการ
  - 3.2) Task Report เพื่อดูรายละเอียด Task ของแต่ละโครงการ
  - 3.3) Emp Task Report เพื่อดูรายละเอียดงานทำงานของพนักงาน
- 4) รายการฝ่ายบุคลากรมี 4 โมดูลย่อย
  - 4.1) การลงทะเบียนออนไลน์ เพื่อใช้ยืนยันตนผ่านทางออนไลน์
  - 4.2) จัดการทีม เพื่อเพิ่ม ลบ แก้ไข ข้อมูลทีม
  - 4.3) จัดการโครงการ เพื่อเพิ่ม ลบ แก้ไข ข้อมูลโครงการ
  - 4.4) จัดการบุคลากร เพื่อเพิ่ม ลบ แก้ไข ข้อมูลบุคลากร
  - 4.5) จัดการบริษัท เพื่อเพิ่ม ลบ แก้ไข ข้อมูลของผู้มาคิดต่อ



ภาพที่ 2 Mobile Application ระบบบริหารจัดการงานบุคลากร

จากภาพที่ 2 Mobile Application ระบบบริหารจัดการงานบุคลากรประกอบด้วย 6 รายการดังนี้

- 1) Check in เพื่อบันทึกเวลาเข้างาน
- 2) Check out เพื่อบันทึกเวลาเลิกงาน
- 3) ดูข้อมูล Check in เพื่อดูข้อมูลเวลา Check in & Check out
- 4) รายชื่อพนักงาน เพื่อดูรายชื่อพนักงานทั้งหมด
- 5) ข้อมูลลูกค้า เพื่อดูรายการข้อมูลลูกค้า
- 6) My Task เพื่อดูรายละเอียดงานที่มี

## 2. ผลการทดลองใช้ระบบบริหารจัดการงานบุคลากร

ผู้วิจัยดำเนินการทดลองใช้ระบบบริหารจัดการงานบุคลากรที่พัฒนาขึ้น กับบุคลากรภายในบริษัท พิชโลเนชีลด์ จำกัด จำนวน 20 คน โดยแบ่งเป็นหัวหน้าทีมจำนวน 2 คน และพนักงานขั้นต้นจำนวน 18 คน โดยมีการทดสอบการใช้งานระบบจริง และสอบถามความพึงพอใจของบุคลากรบริษัท พิชโลเนชีลด์ จำกัด ที่มีต่อระบบ จำนวนนั้นนำผลการเรียนรู้มาวิเคราะห์ด้วยค่าสถิติพื้นฐานเทียบกับเกณฑ์และสรุปผล แสดงดังตารางที่ 1

ตารางที่ 1 ผลการประเมินความพึงพอใจระบบการพัฒนาเว็บแอปพลิเคชันและแอปพลิเคชันมือถือสำหรับระบบจัดการงานบุคลากร

| รายการ                                 | $\bar{X}$ | S.D. | ระดับความคิดเห็น |
|--|-----------|------|------------------|
| 1. ด้านความต้องการของผู้ใช้ระบบ        | 3.56      | 0.32 | มาก              |
| 2. ด้านการทำงานได้ตามฟังก์ชัน          | 3.72      | 0.62 | มาก              |
| 3. การประเมินส่วนการติดต่อกับผู้ใช้งาน | 3.40      | 0.25 | มาก              |
| 4. ด้านข้อมูลสารสนเทศที่เข้าใจง่าย     | 3.64      | 0.48 | ปานกลาง          |
| โดยรวม                                 | 3.58      | 0.17 | มาก              |

จากการที่ 1 ผลการทดสอบการใช้งานระบบส่วนบุคคลภายนอกในบริษัท บีซโพเทนเชียล จำกัด พบร่วมกัน พบว่าโดยภาพรวม มีค่าเฉลี่ยที่ 3.58 ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ 0.17 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ปีงพอใจมาก

### อภิปรายผลการวิจัย

1. ระบบบริหารจัดการงานบุคคล ประกอบด้วยองค์ประกอบ 2 ส่วน คือ 1) เว็บแอปพลิเคชัน 2) แอปพลิเคชันมือถือ ความคิดเห็นของบุคคลภายนอกในบริษัทบีซโพเทนเชียล จำกัด ที่มีต่อความเหมาะสมของระบบโดยรวมอยู่ในระดับดีมาก ทั้งนี้เนื่องจากระบบมีองค์ประกอบของการจัดการงานบุคคล จึงส่งผลให้ สอดคล้องกับ นายธิติกร บุญราศี. (2554). ได้วิจัยเรื่อง “ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการบุคคลของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่” พบร่วมกับระบบที่จัดทำขึ้นมาจะจัดเก็บข้อมูลอยู่ในรูปแบบของการบันทึกข้อมูลลงฐานข้อมูล สามารถจัดการกับระบบได้ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ช่วยให้ประหยัดเวลาและเกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน อีกทั้งยังสามารถช่วยลดทรัพยากรยะดาษที่ใช้ในการบันทึกข้อมูล

2. ผลการทดลองใช้ระบบบริหารจัดการงานบุคคล พบร่วมกับการบันทึกข้อมูล การมองงานให้พนักงานมีความสะดวก มีการติดต่อกันระหว่างหัวหน้ากับพนักงานได้ และทางผู้ทดสอบมีความพึงใจต่อระบบโดยรวมอยู่ในระดับดีมาก ทั้งนี้เนื่องจากระบบมีองค์ประกอบด้านการจัดการงานบุคคล จึงส่งผลให้ระบบบริหารจัดการงานบุคคล สอดคล้องกับ วนิชชัย วีโรจน์ชัยกล วัชรพงศ์ สุภาพ และอติเทพ ผາบນ. (2561). ได้วิจัยเรื่อง “ระบบโปรแกรมจัดการฐานข้อมูลบุคคล” พบร่วมกับการจัดการข้อมูลบุคคลโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยทำให้ประหยัดเวลา และสะดวกรวดเร็วขึ้น

3. สรุปความพึงพอใจในระบบการจัดการงานบุคคลที่ได้พัฒนาขึ้น เมื่อนำไปทดลองใช้กับกลุ่มเป้าหมายมีผลการประเมินความพึงพอใจจากผู้ใช้งานอยู่ 4 หัวข้อใหญ่คือ 1) ด้านความต้องการของผู้ใช้ระบบ จากผลการประเมินความสามารถของระบบในด้านการทำงานออนไลน์ มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจสูงที่สุดอยู่ที่ 3.8 อยู่ในระดับมาก 2) การประเมินด้านการทำงานได้ตามฟังก์ชัน โดยภาพรวมความถูกต้องในการลงทะเบียนข้อมูล มีค่าเฉลี่ยที่ 4.0 อยู่ในเกณฑ์ความพึงพอใจมาก 3) ส่วนการติดต่อกับผู้ใช้งาน ค่าเฉลี่ยที่สูงที่สุดคือความเหมาะสมในการใช้สื่อของตัวอักษร และรูปภาพ มีค่าเฉลี่ยอยู่ที่ 3.85 และ 4) การประเมินด้านข้อมูลสารสนเทศที่เข้าใจง่าย มี 2 หัวข้อที่ได้คัดแนนค่าเฉลี่ยเท่ากันอยู่ที่ 3.85 คือ ความน่าเชื่อถือของข้อมูล และระบบใช้งานง่ายไม่ซับซ้อน ค่าเฉลี่ยโดยรวมของระบบอยู่ที่ 3.58 อยู่ในระดับปานกลาง

### ข้อเสนอแนะ

งานวิจัยนี้ดำเนินงานโดยมีความร่วมมือจากบริษัท ดังนั้นในการนำระบบไปใช้งานจำเป็นต้องศึกษาบริบทและการทำงานของบริษัท รวมทั้งความต้องการให้บริการวิชาการตามที่บริษัทต้องการ การทำวิจัยครั้งต่อไป ควรมีการศึกษาในขอบเขตของระบบงานอื่นๆ ที่สอดคล้องกับความต้องการของบริษัท และควรศึกษาความต้องการของบริษัทเพื่อนำมาพัฒนาให้ระบบมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

### เอกสารอ้างอิง

- นายธิติกร บุญราศี. (2554). ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการบุคคลของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่. สืบค้น 5 มกราคม 2564. ค้นจาก. [https://planning2.mju.ac.th/government/20111119104835\\_planning/File20121115132159\\_21417.pdf](https://planning2.mju.ac.th/government/20111119104835_planning/File20121115132159_21417.pdf)
- วนิชชัย วีโรจน์ชัยกล วัชรพงศ์ สุภาพ และอติเทพ ผາบນ. (2561). ระบบโปรแกรมจัดการฐานข้อมูลบุคคล. สืบค้น 5 มกราคม 2564. ค้นจาก. <https://e-research.siam.edu/kb/program-database-management-system-for-ep-it-solution/>
- บดี สังฆ์ทอง และบุญช่วย ศรีธรรมศักดิ์. (2562). ระบบการจัดการการบันทึกการทำงานประจำวัน. สืบค้น 5 มกราคม 2564. ค้นจาก. <http://paj.pit.ac.th/index.php/paj2014/article/view/214/179>
- ภาวน ชินะโชค ทองฟู ศิริวงศ์ ภานุ ชินะโชค ภาวิทย์ ชินะโชค และพระมหาทองเชิด กตปุณโน. (2561). ระบบสารสนเทศในงานด้านทรัพยากรมนุษย์. สืบค้น 5 มกราคม 2564. ค้นจาก. <https://so04.tcithaijo.org/index.php/yri/article/view/202873/141498>