## ACTA DE REUNIÓN Reunión número: Fecha: 9/05/2025 Duración: 1,5h Asistentes: Bea, Rubén, Arturo, Ana Orden del día (temas a tratar): Últimos retoques Temas tratados y acuerdos Responsables y Fecha Finiquitar la documentación **Todos** Resolver algún error suelto **Todos** Asegurarnos de que todo funciona **Todos** Valoración de la reunión. Aspectos a mejorar: El progreso ha sido el esperado, además hemos resuelto algunos problemas Temas a tratar en la próxima reunión. Ninguno Fecha: 9/05/2025